

中国科学院

第三次图书馆学情报学 科学讨论会文集

1982 · 下



中国科学院图书馆

责任编辑：万良春

封面设计：魏嘉舜



中国科学院第三次图书馆学情报学
科学讨论会文集1982（下册）

编辑者：中国科学院图书馆研究辅导部
（北京市王府井大街27号）

出版者：中国科学院图书馆出版组

印刷者：中国科学院图书馆印刷厂

出版日期：一九八四年二月
（限国内发行）

成本费：每套（上、下册）4.50元

目 录

二次文献服务

关于研究所开展二次文献服务的探讨·····	伍宗韶 (1)
二次文献与情报服务·····	朱巧贞 (5)
编辑“二次文献”，提高服务效能·····	张汝伟 (9)
浅谈开展二次文献工作中的几个关系问题·····	柳 卉 (14)
我们是怎样开展二次文献服务工作的·····	陈穗芳 (16)
做好二次文献工作，提高服务效益·····	李朝先 (22)
浅谈二次文献工作·····	岳效竹、周美和 (26)
准三次文献的开发与效果·····	凌惟侯 (29)
浅谈参考咨询与情报研究·····	彭桂源 (34)
现代化前一个专业图书馆的咨询工作·····	姚璧君 (39)
文献检索与专题服务·····	曾世馨 (42)
搞好“专题文献检索服务”的体会·····	丁乐芹 (47)
定题服务是情报工作的有效方法·····	刘西平、张学荣 (51)
“遗传工程”专题文献工作	
——谈科技图书馆专题服务·····	张树庸 (53)
谈谈专题情报资料服务在科研中的作用·····	龙淑贞 (61)
浅论专业研究单位的文献服务工作·····	孙 鸥 (63)
从三次文献输运论研究所的情报工作·····	汤 宁 (69)
谈谈怎样为学生开设文献检索课·····	刘士星 (72)

三次文献服务

情报与科研计划·····	朱文曼 (77)
战略情报及其为决策服务·····	徐耀宗 (81)
组织科研人员兼做情报研究工作是切实可行的办法·····	叶铁树 (86)
论作好基层情报工作的三项基本原则·····	孙文山 (89)
图书情报研究和服务中的几个环节·····	冉隆德 (91)
试谈研究所的“适用情报”服务·····	王淑梅 (97)
情报调研是科技情报工作的中心·····	杨植之 (101)
科学情报工作的服务目标与情报服务的特点和内容·····	刘全根 (107)
研究所的情报特点与服务重点·····	岳辉国 (111)
情报服务工作的方式、效果与特性·····	黎难秋 (117)
浅谈综合性研究所情报工作的任务和方向·····	刘永懋 (121)
试论情报资源的开发·····	张海泉 (126)

开发情报资源,为科学技术现代化服务

- 试论研究所情报服务的成功之路……………于永源、潘来星 (132)
- 文献与学科情报研究的相关性……………邢树源 (137)
- 试论学科情报的积累与服务工作……………刘海波 (140)
- 略论文献资料工作与基础情报,
- 兼谈科研所情报工作……………匡祥银 (145)
- 浅谈文献情报服务工作的有效性……………朱尚廉 (150)
- 有效的科技情报服务……………田德旺 (156)
- 红泥塑料的推广和我们的体会……………张浙川、刘集贤 (162)
- 试谈科技情报刊物的作用……………陈福林 (165)
- 论海洋科技情报学的空间结构
- 情报理论在实践中的应用……………梁元博 (169)
- 系统论与基层研究所的情报工作……………郭玉珍 (177)

新技术服务

- 我们是怎样开展情报专题检索服务的……………陈翔宇 (182)
- 浅谈我所定题情报检索服务工作……………栾芳茹 (187)
- 我所为何开展学科情报检索工作……………杜碧云 (192)
- 数据库磁带的定题服务实践和机检结果分析……………王 俨 (199)
- 如何用静电复印为读者服务……………韩耀武 (204)
- 高校图书馆文献复制服务浅谈……………翁恒伟 (207)
- 视听资料为科研服务的体会……………毕建平 (210)
- 高校图书馆应加快视听服务建设……………丁仍明 (214)
- 加快实用化进程
- 关于实现图书馆自动化的几点看法……………贺玲勇、管新国 (218)
- 附录:中国科学院第三次图书馆学情报学科学讨论会论文目录…………… (223)

二次文献服务

关于研究所开展二次文献服务的探讨

昆明动物所 伍宗韶

随着当代科学技术的迅速发展,学科越分越细,而且各学科之间相互交叉、渗透。同时,科研规模越来越大,科研成果也越来越多,作为科研成果的一种表现形式——科技文献在数量上急剧增长,不仅在内容上相互交叉、渗透,在载体形式上多种多样,而且使用价值的周期也相对缩短。科技文献的这些特点使得科学家不得不花大量时间去查阅文献资料。如何解决人们在浩如烟海的科技文献中迅速而准确地获得自己所需的文献这一矛盾呢?笔者认为加强二次文献服务工作,不仅是解决这一矛盾的客观需要,也是提高图书情报工作服务质量和文献利用率的有效措施。这对开创图书情报工作新局面,为经济振兴作出更大的贡献,是很有意义的。为了把这个问题说清楚,拟从下面几个方面进行探讨:

(一) 我院图书情报工作面临的形势

在全面开创社会主义现代化建设新局面的过程中,中国科学院对科学技术的进步,肩负着光荣的使命。而科学技术的发展又离不开文献资料的传递和科技情报的保证。因此,我们的工作不能停留在传统图书馆工作的水平上,应该多途径地开展图书情报服务。特别是我院正在积极面向经济,组织科技攻关中,院属各研究所开展二次文献服务,编制必要的检索工具,使科研人员尽可能全面掌握国内外文献资料,把重复前人、旁人的科学劳动减少到最低的程度,这是开展情报服务的当务之急。

我院各级图书情报部门的任务之一是搜集、整理、保管和提供文献资料,为科学研究服务。这一任务的前三者是服务的手段,而要达到目的是提供利用,只有文献资料传递到用户手里而产生使用价值的时候,图书情报服务的效果才能显示出来,特别是我院各级图书情报部门,绝大部分都实行了图书情报工作一体化的管理体制。更应该加强情报职能,把搜集到的文献资料通过各种途径用于科学研究中去,这样,我们的科学劳动——图书情报工作才能转化为生产力。然而,在实际工作中,文献资料的利用率都很低。据笔者对昆明科研、设计等有关单位的图书馆调查表明,文献资料的流通率平均只有10%左右。据了解,其他类型图书情报部门入藏的文献资料,其利用率也是很低的。究其原因主要是我国文化教育与科学技术落后,图书情报服务手段不象发达国家那样,

检索手段已由手检过渡到机检,而主要还是手工操作,不能把已弄到手的文献资料及时地以不同方式报导出去,即使有些单位收藏了一些国内外编制的各种检索工具,也还有许多科技人员不会利用这些检索工具(主要是外文检索工具)去查找文献资料。这些都是造成我国入藏文献资料利用率低的因素。因此,图书情报工作者的责任,既要广辟途径,做好文献的收藏工作,更要做好文献资料的开发利用工作,如编制检索工具,举办文献检索培训班等。

(二) 我院研究所开展二次文献服务的重要性

二次文献是在一次文献基础上对分散在单篇文献中的信息经过筛选、浓缩,按一定的科学方法编排,以目录、索引、文摘、简介、题录、通报等形式编写而成的一种文献资料,有人称之为“检索工具”。它具有汇编性、工具性和浓缩性的特点。由于浓缩性强,这种文献已失去部分甚至大部分原来一次文献的信息量,人们称它为“打开信息宝库的钥匙”,它能帮助科技人员减少查找文献资料的时间和增加查找文献的线索,对加速科研的步伐起着极为重要的作用。

我院研究所图书情报部门的业务工作,一般有以下四个方面的内容:1.文献资料的搜集与整理;2.文献资料的加工与利用;3.情报调研;4.图书情报服务。这四方面的业务工作调配得合理,按一定的比例进行工作,就能得到最佳的服务效果,并最大限度地发挥图书情报的社会功能。然而,在我院,各研究所图书情报室这四方面业务工作的比例关系,有许多单位没有处理好。例如,有的图书情报室只搞或主要搞传统的图书馆工作;有的则重点搞情报调研,这两种倾向的不同点是前者偏向于文献资料的搜集和整理;后者偏向于文献资料的分析综合,而共同点是忽视文献资料的加工与传递,其结果是图书情报资源没有得到合理的开发、加工与利用,科学家“想要查找需要的文献资料,往往不能很快到手,一些有价值的科学情报资料得不到及时交流”。^①这也是造成馆藏科技文献利用率低的原因之一。当然,任何一个图书情报部门首先要建设好一个具有本所专业特色的藏书体系,这是上述四方面业务工作的基础,因为我们是利用藏书为科学研究服务的。然而,藏是为了用,要充分发挥藏书的作用,“帮助人民利用我们现有的每一本书”,^②单靠提供一次文献资料是不够的,如在读者服务工作中,我们经常碰到科技人员需要的文献资料不单纯是一本书,一种杂志,一篇资料,而往往需要得到某一问题本身内容的情报或要求解决某一系统的专题情报。同时,每一个研究所图书情报室一般都有几万册,甚至几十万册的藏书,再加上科技文献数量激增、类型繁多、文种多样、出版分散等特点,这都给科技人员迅速找到科研急需的文献资料带来了困难。由于情报来源不足、不准而造成课题重复,由此而成为人力、物力和时间上的浪费是不少的。二次文献是解决查找文献困难的钥匙。图书情报工作者不仅有责任为科技人员取得一切信息而准备好丰富的信息宝库,而且还要为他们准备好打开信息宝库的钥匙。所以研究所图书情报室应立足于自己的馆藏,组织力量编制有关书目索引、目录、文摘等二次文献或其他检索工具,是急待开展的一项情报服务工作。

(三) 我院研究所开展二次文献服务的可行性

院属各所图书情报室开展二次文献服务不仅必要,而且是可行的,其根据如下:

1. 组织保证

根据院1977年12月7日《关于加强我院图书情报资料工作的通知》和1978年广州会议精神,我院各研究所图书情报工作已统一在同一机构—图书情报室,成为相当于室一级的全所图书资料、情报工作的统一归口部门,归所直接领导。这一体制本身不仅要求图书馆工作要加强情报职能,而且从人力、物力上为开展二次文献服务提供了组织保证。

2. 物质基础

到1979年底全院藏书1,200多万册③,除去院馆藏458万多册④和院地区馆的藏书外,各研究所藏书平均达到5万册,而且各所基本上建立了具有本所专业特色的藏书体系,如我所图书馆经过23年的藏书建设,已基本上形成了动物学(包括昆虫学、灵长类生物学)分类区系和动物的生长与发育、细胞、遗传、生理、生化、形态、生态为主,也适当收集一些相关学科或专业如放射生物学、肿瘤学、植保、兽医和动物学研究的新方法、新技术等有关书刊的藏书体系,为开展二次文献服务提供了物质基础。

3. 干部队伍

据1981年4月,院馆对院属73个图书情报单位的人员状况所作的初步统计,其各种人数及其百分比列表如下:

类 别		人 数	百 分 比	类 别		人 数	百 分 比
性 别	男	487	39.1%	所 学 专 业	图书馆学	39	3.1%
	女	758	60.9%		外 语	244	19.6%
职 称	高 级	39	3.1%		自然科学	363	29%
	中 级	324	26%		社会科学	62	5%
	初 级	340	27.3%		未学专业	537	42.3%
	未 评	542	43.6%	现 有 年 龄	35岁以下	393	31.5%
本 专 业 工 龄	10年以下	771	61.8%		35~50岁	630	50.6%
	10—20年	230	18.6%		50~60岁	187	15%
	20年以上	244	19.6%		60岁以上	35	2.8%
文 化 程 度	大 专	679	54.5%	工 种	图 书	531	42%
	高 中	358	28.8%		情 报	288	23.1%
	初 中	175	14%		资 料	152	12.3%
	初中以下	53	4.2%		其 它	274	22%

从上表⑤可以看出：院属研究所的图书情报在职人员，大部分具有一定的文化基础，而且年富力强，完全有能力开展二次文献服务工作。

从上述组织措施、物质基础和干部队伍等三个方面剖析，院属各所图书情报室已具备开展二次文献服务的条件。事实上，现在大部分研究所已经或正在开展这一工作，甚至有的所（如北京计算所、大连化物所等）还开展了三次文献服务工作。

（四）我院研究所开展二次文献服务的方式

近几年来，我们紧紧围绕本所研究课题，通过题录、简报和专题目录的形式，为科研人员提供二次文献，深受他们的欢迎。具体做法如下：

1. 注意文献资料的积累

文献资料是最基本的情报源，文献资料的积累工作是情报工作的基础，而二次文献是在一次文献基础上经过筛选浓缩汇集而成的。因此，从1974年以来，我们按期刊文种（中文、西文、俄文）通过系统阅读，查找与本所专业有关的中外文资料，并及时地进行选题、译题、制卡。这样不断积累，由少到多，由分散到集中，为编制有关专题文献目录打下了基础。如去年12月，中国第一届灵长类学术讨论会在昆明召开时，我们及时地为会议编辑了《国外灵长类生物学文献题录》，并赠送给与会代表，就是靠平时积累的文献资料。

2. 注意文献资料的传递

传递是图书情报工作的核心，把分散的原始文献加工成便于传播、利用和吸收的二次文献，是做好传递工作的基础。我们是通过《科技资料文献题录》、《国外动物学研究简报》和专题文献目录等三种二次文献形式传递出去的。

《科技资料文献题录》是以题录的形式，将情报人员加工的二次文献当日公布，每月向各研究课题组报导一次，为科技人员提供了检索途径。

《国外动物学研究简报》是一种动态性的报导，收集国外有关动物学研究动态、新技术、新方法等，作为内部资料交换并提供给所内领导和科技人员参考。

专题文献目录，这是根据重点研究课题的迫切需要，与科研人员相结合，集中人力和时间编制的专题文献目录。如去年，我们编辑了《国外灵长类生物学文献题录》等。今年，我们又正在编辑中英对照的某专题《题录》，通过该《题录》，以便了解此专题世界上有哪些单位，作了哪些研究和调查，其结果如何？研究成果以什么形式发表，在哪里可以找到原始文献等等。

根据我院学科多、课题多的特点，按照目录、题录、索引、简介、文摘、文献通报等六种二次文献形式，研究所可以开展多种方式的二次文献服务。如各所图书情报室可以扬长避短，编制自己所属专业的国内外文献专题索引、书目；也可以以学科、专业相近的几个所按学部归口联合编制专科文献索引和其他专题索引工具；还可以在全院范围内，由院馆牵头，各地区馆和各所参与编制各学科的积累索引和文摘、全院系统文献馆藏目录和全院正在进行中的科研项目文摘……等检索工具，使全院逐步形成一个脉络贯通的检索网络体系。

(五) 结 束 语

综上所述,我院各研究所图书情报部门围绕本所科研方向和研究课题,组织力量编制各种索引、目录和文摘等二次文献,是一项重要的情报服务工作,也是图书情报一体化必然的发展趋势。我院研究所开展二次文献服务是必须的,也是能够做到的。这项工作做好了,就能对文献资料的内容进行充分的揭示,读者也就能取得打开信息宝库的钥匙,情报工作也就有了基础。我们的服务工作也就能取得较好的效果。

当前,绝大多数研究所,特别是基础学科研究所的科研工作具有课题研究周期长、知识积累性强、成果竞争性强、选题自由度大、成果评价难度大等特点以及图书情报人员数量少、素质差、很难开展三次文献服务的情况下,我们认真做好一、二次文献服务工作,为科技人员解决“及时提供”和“找”的问题,是颇受他们欢迎的。

笔者认为,只有紧紧地围绕为科学研究服务的办馆目的,切实做好一、二次文献服务,并创造条件,开展三次文献服务工作,就能使我们的图书情报服务工作由被动变主动,加速图书情报事业的发展,加快研究所出成果,出人才的前进步伐。

注释:

- ①卢嘉锡:加强科技情报工作,振兴祖国科学事业《情报科学》1981年6期
- ②列 宁:全俄社会教育第一次代表会《列宁全集》第29卷,301页,人民出版社,1956年7月版
- ③④宋筠:为科学研究服务30年《图书情报工作》1980年4期
- ⑤万良春:当前科技图书馆为科研服务的基本途径《科研管理资料选编》第17辑

参 考 文 献

- 1.沈国强:一、二、三次文献划分的意义与依据《科技情报工作》1981年第1期
- 2.张静波:对研究所开展二、三次文献服务的探讨《科研管理资料选编》第16辑中国科学院干部进修学院编 1981年12月

二次文献与情报服务

上海药物所 朱巧贞

据一些单位统计,至少有70%的图书资料终年积压在书库里。固然这个数字不能反映这些积压的资料都是可作为赶超国际科技水平的参考文献,然而至少其中的一部分是有用的资料,因科技人员时间有限,力所不能及,致使这些资料失去了发挥效用的机会。而发挥这些资料的效用的责任就只能由科技情报工作人员承担起来。情报工作人员要发挥文献资料效用性的途径,就是靠收集、记录、积累与传播这些文献资料。二次文献是收集、记录和浓缩文献资料的简易方式,是积累文献资料的灵活措施,又是传播文献资料的基本手段。

鉴于科研单位的图书馆也好,情报资料室也好,或两者兼而有之也好,它们根本的职能,都是为科研生产服务,就情报方面来说就是情报服务。情报服务工作,由简而

繁,由小范围逐渐扩大、由浅而深。服务方式随着需求而变异。二次文献是图书馆或情报部门都可以做的一项情报服务工作。在现阶段,二次文献的收集和积累,可由图书馆多做些,而传播的工作(包括整理、分析、综合、归纳,甚至于进入三次文献的工作),则可由情报工作多做一些。

二次文献是情报服务的重要关键

二次文献作为情报服务内容之一,既能为实现图书情报一体化起枢纽桥梁作用,又是情报服务的重要手段。五机部和铁道部情报所负责人最近在《论调整时期中央部委科技情报机构工作的调整》一文中指出:调整内部比例,当前必须做好的第一件事是加强以二次文献为核心的文献处理体系的建设。文献工作的质量要恢复到历史最好水平,并逐步提高。检索体系要方便、适用,注意发挥手工优势,并要考虑今后过渡到电子计算机检索的相应方法。文献工作人员的配备,数量要适应需要,特别是质量要高^[1]。

二次文献是撰写专题综述性评论性文章的组成小单元,作者通过收集文献时所制备的这些小单元——二次文献——融会贯通,有目的地、系统地编写成有意义的、有分析的、有指导性的文章,作为情报提供有关领导或科研人员参考。二次文献是提供战略性或战术性情报的简单扼要的形式,针对性强,时效性高。二次文献又是目前积累文献,压缩储藏文献空间的最有效的办法。正如万良春同志所说的:“一次文献是情报研究分析的素材(情报源),二次文献是情报分析研究的基础工作,没有它三次文献就很难,甚至无法产生”^[2]。因此,二次文献是由一次文献加工的材料提供情报分析研究用,是整个文献情报工作的三个环节中的中间环节,是承上启下的重要枢纽;它必须能够反映情报源的基本内容,以便在三次文献中整理归纳入其应有的位置。所以二次文献是情报服务的基本途径或关键环节。

二次文献的优越性

二次文献为情报服务面较广,除上述体现于情报工作关键性的优越性外,还具有很多特殊的优越性。现择要讨论如下:

(一) 在咨询工作中的重要作用

一般在咨询工作方面提供事实性情报如人名、地名(包括机构名称等)、书刊名、以及某项具体情况等所占的比例较高,约为总咨询的80%以上,而二次文献的各种不同属性(即包含的各项)都能标示事实性情报,如果能再将二次文献编制成各类索引(如著者索引、主题索引……),则在提供答案时更为方便。又如专题咨询与定题咨询情报服务,由二次文献提供线索要比一次文献精练、方便、快速得多。

(二) 提高科研生产力

如果专职情报部门能够按期以最快的速度将本单位科研范围内有关的新的一次文献及时地转换为二次文献,提供科学家使用,就可以减少科学家们查找资料的时间,使他们在有限的生命内的有效时间,能更多地从事科研工作,就等于延长科学家的工作寿命,或提高其生产力,间接地也提高了社会和国家的科技力量和生产力。

(三) 是建立计算机情报检索服务的铺路石子

文献检索的情报源即原始文献,必须以目录的形式转换为二次文献,然后才能加以整理,用手工操作或自动化方式即电子计算机方式贮存入文献资料库或数据库。检索文献时,检索对象却不是一次情报,而是根据一次情报特征所做出的二次情报。首先检出二次情报后通过二次情报才能查到一次情报。因此二次情报的收集积累工作,就是为电子计算机情报检索工作准备好铺路石子的工作,准备的“石子”(二次文献)愈多愈好,则检索通路越能畅行无阻。

(四) 适合于小型文献服务方式

近年来小型二次文献服务急剧增多,这种服务方式能直接为有关科技工作者,或研究成果的使用者,迅速提供其所需要的情报,并有针对性强,迅速提供“近期报导”等的优点,这种工作方式对于中小型图书馆情报室更为合适。

应用二次文献为情报服务的点滴体会

我们研究所的情报工作正在摸索阶段,过去对于二次文献虽做了些工作,但对于二次文献的优越性还认识不足。自院馆提出今年在京区要开办二次文献研究班,并草拟全院开展二次文献的方案,引起了我们的注意。回忆过去在开展某些所内情报工作中,结合对二次文献的收集、分析和利用,在情报服务上确实尝到了一些甜头。以下将我们在二次文献工作中的粗浅认识和初步取得的一些经验向大家汇报。我们认为,提倡从二次文献着手开展情报工作是非常及时与必要的。

(一) 我们所收集的二次文献的来源

二次文献收集工作,我们做的很不全面,在时间上来说时紧时松,对收集对象如学科、任务等分布很不均匀,总的是呈波浪型的,最大的一个缺点,很多二次文献,都没有很好地利用起来。文献的来源大抵有这些:

(1) 院地区图书馆与本所图书馆新到的期刊

早些时间我们是按文种分工,后来则按任务和学科分工,都要将新到期刊中有关文献做成二次文献卡,存贮于本所自编的按学科、任务、课题的分类卡片柜内备查。

(2) 从近期期刊目次的新类型刊物 Current contents—Life Sciences 中的各种期刊目录,查找所需要的有关文献,制成二次文献卡。

(3) 为了统计、分析本所科研成果(发表的论文,综述或译文等),我们按期将各有关的学术期刊中,凡是本所工作人员所发表的文章,均制成二次文献卡。每一季度汇编一次文献目录,年终合编成册。

(4) 我所经常收到来自全国各地有关药学研究的著作(多半是论文)稿件,要求我所有关同志审阅。我们认为这是送上门的情报,从中可以了解全国各地有关单位从事于哪些药物研究工作,各方面研究工作的动态,及进展情况;来稿每篇都加以登记做了二次文献卡。这是一种零次文献,即还未发表的或即将发表的文献,也就是全国药学研究最新的动向。

(5) 参加一些医学或药学或化学方面的情报网所组织的文摘、译制题录等工作,都是极好的情报源,我们也加以登记。

(6) 参加国内外学术交流会议的资料,或出国访问带回来的资料。

(7) 专家来所讲学报告、座谈访问; 进修或协作单位相互交流中的口头或书面的情报资料。

(二) 二次文献的利用

(1) 所收集的建所以来历年所内发表的文章的二次文献, 我们已汇编成全所论文题录索引一册, 与国内外有关单位交流, 同时又利用这些二次文献进行以下各方面的分析统计, 提供有关领导参考:

(a) 论文作者的分析:

按高、中、初级研究人员以及集体撰写的分析统计各类人员撰写论文占总数的百分比。结果说明我所在过去三、四十年中, 研究力量是以中级人员为主, 由中级人员撰写的论文占全所半数以上。

(b) 论文按学科分析:

过去药物的研究工作偏重于寻找新药与探讨药物的作用机理。药物来源于合成化学、植物化学及抗生素等研究工作, 这些药物都集中于药理部门进行筛选和探讨作用原理等工作, 因此药理学论文数较前面三个方面多。

(c) 论文发表的时间分析:

按我们的分析, 影响论文发表数量的因素, 可归纳为两大类: 一是当时研究人员的力量, 二是当时的时代背景。解放前全所工作人员不及十人, 因此, 1950年以前, 每年发表文章, 全所大多数均在10篇以下。至解放后工作人数递增, 论文发表数亦逐渐增加。1956年至1966年间受各年代背景的影响, 论文发表数亦随之起落。1966年十年动乱开始全部研究工作陷于停顿, 论文数大幅度下降。1976年打倒“四人邦”后, 研究工作逐渐恢复, 发表论文数亦逐年增加。79年后尤为猛增。

(d) 全所论文题录索引, 除上面所举的例子可利用二次文献卡来统计分析外, 尚可提供领导对本所科研成果的评价, 对于学科发展概况, 各任务或课题的进展、进度及方向, 以及人员的成绩、能力、水平的考核等均有参考价值。

(e) 本论文题录索引是我所建所以来发表论文的总览, 可提供读者查找有关药物研究文献之用(小型的药物文献检索工具), 也可作为与国内外有关单位交流的资料。

(2) 1978年得悉中国生理科学会将创办《中国药理学报》, 编辑任务交我所办理后, 情报组即着手整理以往收集的国内有关药理科研的二次文献约六百余篇。我们将这些卡片分类, 主要按两大系统分类: 一个系统是将全国研究药物的单位(当然只限于我们收集到的), 按省、市划分归类, 这样就可以很容易查到各省、市有哪些主要的药理研究单位。另一方面是按学科和任务分类, 根据这些, 二次文献可提供《中国药理学报》创刊时及编辑工作中的参考, 在某一程度上, 起了参谋作用, 如: 创刊的通知应发到哪些单位; 有关的稿件应向哪些单位或专家; 个人, 征稿或组稿; 应聘请哪些专家为编委(大部份是由学会推荐的); 某些稿件应请哪些单位或专家审阅等。

(3) 平时有了二次文献的积累储存, 遇到临时需要某一个较有系统的问题解答咨询等, 可在较短的时间内提供参考资料。如: 提供研究人员撰写综述、述评等的参考文献; 领导或科研人员出国前需要了解的某些国家有关药学研究的机构、学者等的资料; 解决与外单位可否协作等的急需任务; 提供有关课题, 所内尚未进行的, 国内现有的研

究状况。

(三) 制备二次文献卡应注意的事项

一般二次文献卡的内容(属性)应包括:作者、题目、期刊名、年月、卷、期、页,有的加简单文摘;书籍则应加出版社、出版日期、编者等。制卡标准化是非常重要的,同时要使每卡提高利用率与有效度。我们认为以下的几项也应列为必要的项目中:

(1) 作者所属的单位及担任的职务与专长——便于深入调查或了解文章以外所必需知道的情报;

(2) 在文献卡左下角应注明查到本篇文章的藏书处及书号,以便复查这篇文献时易于找到,减少重复检索的手续和时间;

(3) 如果文章的题目不能表示本文的主要或中心内容时,必须加做主题标引或关键词,或《简明文摘》,明确指出本文的中心内容。有时一篇文章单看题目很能引起人们的兴趣,但在细读之后则没有他们所需要的资料,浪费了许多时间。

几 点 希 望

(1) 我们在这方面的工作做得还很不够,希望院馆多加指导与各兄弟单位互相交流和协作,建议专业相似的有关单位组成相应的二次文献网,建立文献库以提高情报服务的效率。

(2) 科学院系统的图书情报单位应该重视二次文献,抓紧二次文献,不仅各所的图情室要搞,地区分馆也要搞,而且要在本地区范围内由地区馆来抓,分工合作,以加速步伐促进图书情报一体化彻底实现,以奠定为科研服务的基础。同时通过掀起二次文献工作的高潮,来实现图书情报工作自动化与计算机化,加强为实现四化的动力。让二次文献工作在为科研服务中,为建设社会主义现代化强国贡献力量。

参 考 文 献

[1] 刘毅夫、何壁:论调整时期中央部委科技情报机构工作的调整《情报科学》1982年第2期

[2] 万良春:试论科技图书馆的情报职能与图书情报一体化——兼评“对图书情报一体化问题的质疑”《图书情报工作》1982年第1期

编辑“二次文献”,提高服务效能

植物所 张汝伟

当前,发达国家的图书情报工作已经发展到应用电子计算机进行图书情报的加工、存贮、检索、编制二次文献等,并通过现代化的通讯工具组成电子计算机网络,普遍建立起终端设备、实现了现代化的科学管理、高效能、高水平地满足科学技术发展的需要。在我国虽然也朝着这个方向努力,一方面引进一些电子计算机和终端设备,另一方面也积极开展汉字存贮与检索的研究,做着准备工作。但是应该看到,要实现电子计算

机检索,也离不开文献的收集、目录组织的标准化,二次文献的加工,标引的规范化和完备的检索系统等基础工作,离不开良好的科学管理工作。因此,搞好文献基础工作也是为我国图书情报工作现代化作好必要的准备。本文着重从当前图书情报面临的形势谈编制二次文献的作用与体会。

一、形势与需要

随着现代科学技术的飞速发展,书刊文献资料数量的急剧增加,文种繁多,学科相互渗透内容交叉重复,出版类型复杂,数量增长很快。全世界平均每年出版期刊就达5万余种,而且每十年将增长一倍。我院总馆每年订购的期刊达7000余种,交换的刊物达1千余种,就连我们一个专业研究所每年订阅和交换的期刊也共有700多种。在这样大量的文献面前,科研人员如何才能迅速、准确地找到自己所需要的文献资料,这就需要图书情报工作者适应当前这种巨大的变化。如何把这项重任担负起来,这也正是所有的图书情报工作者应该重视的一个问题。

当代许多经济、科学、文化发达的国家都把图书情报工作当作一门科学予以高度重视,把图书情报同能源、材料并列看做是发展科学技术的三大支柱。认为能源是国家的第一资源,图书情报则是国家的第二资源。事实正是这样,各国经济发展速度的提高,主要取决于科学技术的发达程度。国家的经济成就,在很大程度上是依靠采用最新科学技术成果取得的,而图书情报资料是交流新技术的一条重要渠道。因为,科学技术的发展同图书情报资料的关系非常密切,人们要进行科学研究,必须充分利用图书资料,从中搜集各种有用的文献,取得科研的足够依据。因此,图书情报资料是科学研究的基础,图书情报工作是科学研究工作的一部分。因为科学技术的发展都是在继承前人的研究的基础上进行的。有人统计,许多创造发明大约有70%的知识是来自图书文献资料中前人的成就,30%才是自己在前人智慧结晶的基础上,研究创造出来。通过我们多年来的工作实践,也使我们认识到,要使我国科学技术赶上世界先进水平,首先需要图书馆收藏的书刊文献是世界先进水平的,是科研工作所急需的,还需我们的文献报导及时,多途径、高效能地反映馆藏,最大限度的满足读者的需要,这就是说的大军未到,粮草先行。并需要我们在已收藏的高水平的图书文献的基础上,努力做好二次文献的报导工作,此外有条件的所还需有重点、有针对性的搞好情报分析、调研与文献综述,这样才能切实发挥图书情报在四化建设中的“耳目”、“尖兵”和“参谋”的作用。

二、编辑二次文献的作用

如上所述,随着科学技术现代化的需要,我们图书情报工作者的任务是十分繁重的,要求也越来越高,它的地位和作用决不仅是传统观念中的采购、分编、典藏、阅览了。当然这些常规工作必须做好,在做好这些工作的基础上,更重要的是从各个不同的角度全面揭示馆藏内容,并以一定的形式及时提供给读者使用,以开发“第二资源”,使宝贵的资源——图书资料高效能地为读者服务。因此,编辑“二次文献”——题录、书目、索引、文摘等工作就成了当务之急。我们可以根据各单位科研工作的需要,结合我图书情报部门的具体情况和人员的素质,由简单到繁杂,先题录,后专题索引,再而文

摘逐步把二次文献的编辑工作由浅入深的搞起来,这样就可以使广大的科技人员尽快而又针对性的了解馆藏,了解某个学科的文献以及某个学科的发展情况,使科研人员能够在前人工作的基础上了解到国际动态,避免重复,去进行新的探索,节省科研人员的时间,提高科研效率,对出成果出人才起到促进作用。

三、我所编辑二次文献的情况

我们科研系统各研究所一般都有明确的专业范围,收藏的书刊资料也是以本学科为主,相关学科为辅。我们可以根据本所丰富的馆藏内容,新到书刊等,定期或不定期开展题录、书目、索引、文摘等二次文献的工作。多年来,我所曾开展过多种二次文献工作,目前并与国外——国际性植物学情报刊物协作,报道我国发表的植物学论文题录,因性质大致相似,现只简单介绍我所开展的三种工作量较大的二次文献工作的情况:

(1) 卡片式植物学文献目录

在60年代初期,我室曾利用国外出版的二次文献,如:美国的“生物学文摘”(Biological Abstracts),苏联的“реферативный журнал”,以及我国出版的“生物学文摘”等,按期将与我所各分支学科有关的论题逐一剪下来贴在卡片上,然后按分类排列,每类下又设小类,小类中按著者排列,共累计约20年,近20万张卡片,读者开展某一课题时可到我室查分类卡片不必再逐册去查各种文摘,节省科研人员大量查找文献的时间,但文革后停止,如果能继续累积下去将是一套完整的植物学卡片目录,可惜半途而废。

(2) 新到植物学书刊题录

我室曾于1979年开始编制每月一期的新到书刊题录,即选择馆藏重要的期刊(中外文期刊均有)约300余种,根据我室工作人员的不同情况,每人承担从几种至几十种,懂外文的承担外文期刊,不懂外文的承担中文期刊,按卷、期逐月收录,首先查看期刊,凡与植物学及其分支学科有关的论文均列为收入范围,选择好论文以后即打制卡片,其著录项目有著者、篇名、出处、卷、期、年代。是外文的均译为中文,每月定期交稿,然后按分类排列,各类下按著者字顺排列,新到图书也附在后面,每期约有文献1000条左右,最后打印成册分发各室及有关的兄弟单位,使本所读者不出房门而了解新到书刊的情况,及其所研究的学科的研究动向,择其需要可随时到图书馆查阅,节省科研人员逐本期刊翻阅的时间,同时对不懂外语的各级行政领导,从题录中也可看懂各学科的研究状况。这套新到书刊题录也受到京外兄弟单位的欢迎能够利用我馆的书刊,使文献资源共享,充分发挥作用,解决了外地某些书刊不全的困难。有些边远地区的科研工作者看到我们的题录中列有他们急需查找的文献,都很高兴,急忙来信索取其复印资料,这种例子也是不少的。

(3) 编辑“中国植物学文献目录”

1983年是我国植物学会成立50周年,植物学会常务理事会决定届时将召开50周年庆祝大会。并委托我室编辑《中国植物学文献目录》(Bibliography of Chinese Botany)。我室经过酝酿,克服困难,已于1981年初接受了这项重任,于4月份正式组成了编辑小组共16人开始工作。并在植物所领导的支持下,已将这项工作列为我所重点研究项目之一。

编辑植物学文献目录的目的,在于总结1981年以前百余年来现代植物学的学术成就,并为编写我国植物学史提供资料,为国内植物学工作者提供文献,避免重复研究,此外,近几年来国外许多植物学家来函索要我国植物学文献目录,因此,我们深感编辑该目录的重要性。该目录凡重要文章都有中英对照,编成后尚可出口,可以满足国外植物学家的要求,借以宣传我国的植物学成就,交流情报,扩大影响。

植物学文献目录所收集的范围,主要是我国现代植物学家发表的文献,自19世纪中叶至1981年,包括植物学各个分支学科。百余年来,我国植物学家不仅在国内出版的几百种刊物上发表过文章,写过许多书籍,而且还在国外出版的刊物上发表过文章,出版过书籍。因此,编辑植物学文献目录,不仅要国内出版的有关植物学刊物、书籍和各种会议论文集都需一一查找,而且需要翻阅许多国外植物学刊物,此外,尽量利用已出版的国内外二次文献,如:美国的“生物学文摘(Biological Abstracts)”和德国出版的《中央植物学公报》(Botanisches Centralblatt)“东亚植物学文献目录”以及三次文献上引用的文献等。

内容按著者排列,这样便于将我国许多著名的植物学家的著作集中于一处,易于查找,此外,书后附分类索引,即按植物学各分支学科和细小学科为单位的分类索引,这种索引除可提供按学科查找文献的方便外,还为编写各分支学科史提供方便,为适应国外学者的需要,索引中的大小标题都采用中、英两种文字。

每篇文献均著录项目包括:著者、年代、题目、期刊名、卷、期、页。在目录正文之前除有序言和凡例之外,并将本目录所引期刊的缩写名和全名列出,正文后附我国古代重要植物学有关文献目录百余条,以供了解我国全部植物学史的参考。

该目录从700多种中外文期刊中查找到我国植物学家发表的文献共约28000余条,全书约200余万字。

由于时间紧迫,从1981年4月至今年8月,只有16个月的时间,我们在承担日常工作的基础上,抓紧一切时间,按时完成任务,将于8月底全部交稿付印。该目录的编辑曾得到很多植物学家和老前辈的热情鼓励与支持 and 许多图书馆的大力协助。就我室来说,一方面完成了一项重大任务,另一方面也培养了很多二次文献工作人员。

四、几点体会

(1) 广为宣传,争取各级领导的了解与支持

从我国的现状来看,对图书情报工作的作用和地位尚存在一些偏见,普遍认为这项工作低人一等,不如研究工作,这是客观现实,其原因有二:1.从历史上看我国文化落后,科技工作也是近百年来才逐渐发展起来的。要赶上国外图书情报工作的地位还有待于全民族的科技文化水平的普遍提高。2.由于上述原因,对人员配备上缺乏专业干部(包括图书馆专业和学科专业),工作人员不得力,青黄不接现象严重,多数单位只是少数骨干忙于事务,无力从事主动服务工作,如:二次文献、参考咨询等等,因此,难于摆脱落后局面。但是,面对现实,我们不要气馁,不要等待,要根据当前形势发展的需要,向各级领导广为宣传图书情报工作的重要性,使他们了解我们的实际情况和需要,从而在人员配备上,条件设备等方面给以支持的。

（2）因势利导，扭转落后局面

根据目前各图书情报部门的现状，要搞好主动服务，开展二次文献等工作，肯定会存在不同程度的困难。同志们经常说，连日常工作都忙不过来，哪还顾得上搞二次文献。以前我们所也是这样，总想人员配齐了，基础工作搞好了，再开展提高的工作，结果总是上不来。因此，我们不能等待，只要我们看准方向，统一认识，克服困难，加强合作，以少数骨干带动年青同志，先易后难，边干边学，这样，既能出成果，也能提高我们的业务水平，工作干出了成绩，更会得到领导的重视与支持，得到广大读者的肯定，局面就可大大改观。

（3）有计划的培养干部

广州会议已明文确定，图书情报工作是研究工作的一部分，图书情报人员是科技人员的一部分。那么，我们不仅要争取领导这样对待我们，我们自己也应和科研人员一样并驾齐驱。研究人员要学习、听课、提高业务能力，我们也决不例外。年纪较大的同志缺什么学什么，年青的同志只要能安心工作，我们就要倍加爱护与培养。研究室的年青同志可以到大学去听课，我们更要主动去高校联系，也同样会得到本所主管业务部门的批准，总之，我们争得的这些权力一定要付诸实现，有计划的培养在职干部，如我们室，除了必须学习图书情报知识和外语以外，要学植物学专业的重要课程，使年青同志在不影响日常工作的情况下，分期分批地到馆或高等学校学习专业知识。这次我们编辑植物学文献目录，已深切体会到，已学过植物学专业课的同志，在选择文献或在分类编目时就得心应手得多，他们也胜任愉快，我们的工作也逐渐增加了年青的骨干力量。

五、建 议

我院是全国自然科学综合研究中心，在图书情报工作方面也有很大的优势，无论是院馆、分院馆还是各研究所，均入藏了极为丰富的宝贵书刊。但是，这些丰富的资源是否均能开发出来，使资源共享，发挥其更大效用，是一个很值得研究的问题。院馆自50年代至今，出版了一些专题文献索引、新书通报等等，对于揭示、报导馆藏起了一定的作用。但是，各专业所很少有公开发行的“二次文献”刊物。就是某个专业搞某个学科的专题文献目录也很难搞齐，而且费时费力较多，再加上出版困难，广大图书情报人员的积极性不能充分调动起来。因此，我们认为在未实现联机检索系统之前，应大力做好全院系统的二次文献编辑出版工作。为此，迫切希望院馆组织各所办这类刊物，目前可考虑为两种，一种对国内的以收国外文献为主，题目译为中文，兼收国内文献。一种专门对外的，以英文为主，侧重于我国发表的论文。当然全面铺开尚有困难，哪个学科有条件就先办哪个。现院馆力量雄厚、经验丰富，在院馆的领导和组织协调下，成熟一个办一个，逐渐把各学科的力量都组织起来，调动全院广大图书情报工作者的积极性，大力开展二次文献工作，为我国科学事业，为早日实现四化贡献力量。