



万水最新数据库应用技术精通指南丛书

丛书主编：张健沛

关系型数据库 Access 97实用教程

刘中原 李岩 莫日根 高琪 编著



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn



万水最新数据库应用技术精通指南丛书

关系数据库 Access97

实用教程

张健沛 主编

刘中原 李岩 莫日根 高琪 编著

中国水利水电出版社

内 容 提 要

本书系统地介绍了 Microsoft Access 97 中文版及其在管理系统中的应用。全书共分为十章,在第一章对 Access 97 的基本情况和基本操作进行了介绍,从第二章到第七章详细地介绍 Access 97 的六种对象的建立、使用和维护等,第八和第九两章则重点介绍了 Access 97 的编程语言——Visual Basic for Application,在第十章中则通过“人事管理系统”的实例,综合介绍了利用 Access 97 设计一个应用系统的过程。

本书是一本实用教材,内容深入浅出、图文并茂、实用性强,可供从事办公自动化领域的数据库管理人员、数据库应用程序开发人员、大专院校师生等作为学习的教材和应用开发的参考书。

图书在版编目(CIP)数据

关系型数据库 Access 97 实用教程 / 张健沛主编; 刘中原等编著. —北京: 中国水利水电出版社, 1999.4

(万水最新数据库应用技术精通指南丛书)

ISBN 7-5084-0000-3

I. 关… II. ①张… ②刘… III. 关系数据库-数据库管理系统, Access IV. TP311.13

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (1999) 第 07304 号

书 作 出版、发行	关系型数据库 Access 97 实用教程 ·刘中原 李岩 莫日根 高琪 编著 中国水利水电出版社(北京市三里河路6号 100044) 网址: www.waterpub.com.cn E-mail: sale@waterpub.com.cn 电话: (010)63202266(总机)、68331835(发行部)
经 售	全国各地新华书店
排 版	北京万水电子信息有限公司
印 刷	北京市天竺颖华印刷厂印刷
规 格	787×1092 毫米 16 开本 19.75 印张 434 千字
版 次	1999 年 4 月北京第 1 版 1999 年 4 月北京第 1 次印刷
印 数	0001—5000 册
定 价	28.00 元

凡购买我社图书,如有缺页、倒页、脱页者,本社发行部负责调换

版权所有·侵权必究

《万水最新数据库应用技术精通指南丛书》编委会

主 编 张健沛

委 员 刘大昕 于之硕 杨 静 王凤儒 宋克欧

马光胜 刘 群 刘远生 刘 江 马宗舜

《万水最新数据库应用技术精通指南丛书》总序

数据库技术是 60 年代末作为数据管理的最新技术登上数据处理舞台的。近三十年来,数据库技术得到迅速的发展,现在已经成为计算机软件的一个重要分支。

数据库系统的推广使用,使得计算机应用深入到工农业生产、商业、行政管理、科学研究、国防建设、工程技术的各个领域。当今的管理信息系统、办公自动化技术、计算机集成制造系统(CIMS)和知识库系统等,大都离不开数据库技术。近年来,我国在邮电、金融、电力能源、铁路交通、气象、财税、情报、军事、公安等行业装备的大型计算机系统都是以数据库为基础的。因此,对数据库系统原理、数据库应用开发方法、目前流行的典型数据库管理系统进行比较全面的介绍是国内各个行业的共同需要。

本丛书是为了适应国内广大计算机用户学习、使用数据库技术,为推动数据库技术在国内更加深入、更加广泛地应用,加快我国各个行业信息化的进程而编写的。本丛书编写的指导思想是突出实用技术、突出流行系统、突出理论与实践相结合。在本丛书中既有数据库系统原理、数据库应用系统开发方法这样理论性较强的图书,力图提高数据库应用人员的理论水平,使数据库应用系统的开发能够在理论的指导下进行,从而提高驾驭数据库技术的能力和数据库技术的应用水平。又包括了介绍当今世界上作为商品出售、技术成熟、性能稳定、又广泛应用的各种数据库管理系统的图书。这里既有技术先进、性能完善且在国内已经得以应用的大型关系数据库产品如 Oracle、Sybase、Informix 等大型数据库管理系统,又有已经在国内广泛应用的微型机数据库管理系统如 FoxPro 的各种版本,还有随着 Windows 平台应用的日益广泛而产生的 Visual Foxpro、Access、SQL/Server 以及近年出现的新一代数据库应用快速开发工具 PowerBuilder、Delphi 等。

本丛书以国内各行业计算机应用人员为主要对象,强调以应用为出发点,以实际应用为目的,在写法和内容组织上尽量做到突出实用、通俗易懂,力求做到科学性、先进性和通俗性的完美统一。本丛书的作者都是高等学校中多年从事数据库系统教学和科研的专业人员,他们又都从事过数据库应用系统的开发。在本书的编写过程中,我们本着突出实用、力图反映最新技术、注重风格统一、每本书都自成体系的原则,力求编写出适合国内特点、满足国内计算机用户需要的数据库技术丛书,为我国数据库技术的应用和普及作出贡献。

丛书主编张健沛

前 言

Access 97 是 Microsoft 公司推出的在 Windows 环境下运行的一种关系型数据库管理系统。与传统的 DBASE、FoxBASE、FoxPro 等关系型数据库有较大的差异。

首先, Access 97 无需编程即可以构造出一个完整的数据库应用系统, 其中可以包含表 (Table)、查询 (Query)、窗体 (Form) 和报表 (Report) 等, 只要用宏 (Macro) 将它们连接起来, 便可以快速地建立一个应用程序。因此, 用 Access 97 设计应用系统的关键是应当加深对面向对象的编程技术的理解, 这样才能设计出真正 Windows 环境下的应用系统。此外, Access 97 还具有较强的多媒体信息处理功能, 它能够将图形、声音、图象等插入到数据库字段、表格、报表上, 生成的数据库图文并茂, 生动直观。Access 97 的开放性也非常好, 能够与 DBASE、FoxBASE、FoxPro、Btrieve、Paradox、SQL Server、Oracle 等数据库系统容易地进行数据共享和数据交换。同时, Access 97 的全兼容、速度快、实用性强、丰富完整的操作工具、友好的图形用户界面等新颖独到的特点, 也是其它数据库系统无法比拟的。

与以前的 Access 版本相比较, Access 97 也有较大的改进。首先, Microsoft 已将 Access 97 纳入到 Office 软件组中, 使之与其它 Office 产品一样容易使用, 因此也使得许多非计算机专业人员都能很方便地使用数据库。其次, Access 97 不仅推出了中文版, 而且还可以与 Internet 相连接, 以帮助用户方便地使用 Internet, 并可开发出广域网应用程序。总之, Access 97 目前已成为最受欢迎的数据库管理软件之一。为使读者方便、容易地掌握 Access 97 的有关内容, 作者编写了此书。

本书共分十章。第一章首先概述了 Microsoft Access 97, 并介绍了如何在 Windows 环境下进行安装、启动和退出 Access 97, 以及 Access 97 的系统组成和各项功能的操作。第二章介绍 Access 97 的数据库和表的基本概念, 以及创建数据库和表的方法。第三章介绍了表的维护和使用。第四章介绍了 Access 97 与众不同的查询方式和查询方法。通过第五章和第六章的介绍, 读者将掌握怎样快速地创建一个 Access 97 的窗体和报表, 以及如何应用 Access 97 的窗体和报表。在第七章中, 读者可以了解到 Access 97 中功能强大的宏及其应用。第八章和第九章则是为那些希望掌握 Access 97 编程语言的用户编写的。在这两章中详细介绍了 Access 97 Basic 及其各种对象。第十章则是从实际应用出发, 通过“人事管理系统”的实例, 综合介绍了用 Access 97 设计一个应用系统的过程。

本书的特点是使用户在掌握基本原理的基础上, 以提高系统设计能力为宗旨。全书内容深入浅出, 循序渐进, 并注重理论联系实际, 尽量做到速成、实用、全面、注重技巧、图文并茂等方面。本书由刘中原编写第一至第四章, 李岩编写第七至第八章, 莫日根编写第九至第十章, 高琪编写第五至第六章, 全书最后由刘中原统稿。

限于作者水平, 书中难免出现遗漏和不妥之处, 尚祈读者批评指正。

编 者

1998 年 6 月于哈尔滨

目 录

前言

第一章 Access 97 基础知识	1
1.1 关系型数据库 Microsoft Access 97	1
1.2 Access 97 的安装	2
1.3 Access 97 的启动及退出	3
1.3.1 启动 Access 97	3
1.3.2 退出 Access 97	5
1.4 Access 97 的界面和操作	5
1.4.1 Access 97 的菜单栏	5
1.4.2 Access 97 的窗口操作	6
1.4.3 Access 97 的工具栏	9
1.4.4 Access 97 的快捷菜单	10
1.4.5 Access 97 的对话框	11
1.5 Access 97 的系统组成	13
1.6 Access 97 的帮助系统	14
1.6.1 “Office 助手”的帮助	14
1.6.2 使用“目录和索引”的帮助	16
1.6.3 使用“这是什么？”功能寻求帮助	19
1.6.4 使用 Access 97 的上下文帮助功能	20
1.6.5 在 Web 上获得 Access 97 的帮助	21
1.6.6 关于 Access 97 的帮助	21
第二章 设计数据库和表	23
2.1 建立新的数据库	23
2.2 数据表	25
2.3 在表设计视图中创建新表	27
2.4 在数据表视图中创建表	33
2.5 使用表向导创建表	35
2.6 表中字段的数据类型及特性	39
2.6.1 字段的数据类型	39
2.6.2 选择字段数据类型应考虑的因素	40
2.6.3 字段的属性	41
2.6.4 定义字段的有效性规则	43
2.6.5 定义输入掩码	46
2.7 定义表之间的关系	48

2.8 建立索引	50
2.9 打印表	52
第三章 表的修改与使用	53
3.1 修改表前的准备	53
3.1.1 修改表时应考虑的因素	53
3.1.2 表的备份	54
3.1.3 恢复到修改前	55
3.2 修改表结构	56
3.2.1 修改字段名	56
3.2.2 插入新字段	57
3.2.3 删除字段	58
3.2.4 拷贝字段	59
3.2.5 移动字段	60
3.2.6 更改字段的数据类型	61
3.2.7 更改字段的长度	64
3.2.8 更改主关键字	64
3.3 表的维修	65
3.3.1 表的拷贝	65
3.3.2 表的删除	66
3.3.3 更改表名	67
3.3.4 修改表之间的关系	68
3.4 数据表视图及其操作	69
3.5 表中数据记录的维护	71
3.5.1 增加新的记录	71
3.5.2 浏览数据表中的记录	71
3.5.3 选择和修改数据	72
3.5.4 替换字段数据	73
3.5.5 复制和粘贴字段数据	74
3.5.6 删除记录	75
3.6 设置数据表格式	75
3.6.1 设置行高和列宽	76
3.6.2 隐藏列和取消隐藏列	78
3.6.3 冻结列和取消冻结列	79
3.6.4 改变字体	80
3.6.5 选择单元格效果	81
3.7 数据的排序和查询	83
3.7.1 排序	83

3.7.2	查找数据	84
3.7.3	筛选数据	85
3.8	打印数据表	89
3.8.1	打印预览	89
3.8.2	打印设置	90
3.8.3	打印	91
第四章	查询	92
4.1	查询的设计视图	92
4.1.1	设计视图	92
4.1.2	设置查询属性	94
4.2	创建选择查询	95
4.2.1	向设计视图中添加表或查询	96
4.2.2	更改连接关系	97
4.2.3	添加字段	98
4.3	在查询中设置准则	102
4.3.1	设置准则的一般方法	102
4.3.2	准则中使用的操作符	103
4.3.3	建立计算表达式	108
4.3.4	使用表达式生成器	109
4.3.5	建立汇总查询	113
4.3.6	参数查询	115
4.4	建立交叉表查询	116
4.5	建立动作查询	118
4.5.1	建立生成表查询	119
4.5.2	建立更新查询	119
4.5.3	建立追加查询	120
4.5.4	建立删除查询	122
4.6	使用查询向导	123
4.6.1	使用简单查询向导	123
4.6.2	交叉表查询向导	125
4.6.3	查找重复项查询向导与查找不匹配项查询向导	127
第五章	窗体	128
5.1	窗体及其应用	128
5.1.1	窗体的应用	128
5.1.2	窗体的结构	128
5.1.3	窗体的类别	130
5.2	窗体的设计视图	132

5.2.1	打开窗体的设计视图	132
5.2.2	窗体设计工具箱	133
5.2.3	字段名列表	136
5.2.4	属性窗口	137
5.3	创建窗体	138
5.3.1	向窗体内添加控件	138
5.3.2	更改控件尺寸与移动控件	140
5.3.3	设置属性	141
5.4	使用向导创建窗体	142
5.5	修饰窗体	145
5.5.1	安排控件的位置	146
5.5.2	控件中的文本修饰	147
5.5.3	设置控件的特殊效果	148
5.6	使用列表框与组合框	151
5.7	在窗体中操作数据	154
5.7.1	在窗体中查看数据	154
5.7.2	增加新记录	155
5.7.3	修改与删除数据	155
5.7.4	查找与排序数据	156
5.7.5	筛选记录	156
5.7.6	预览并打印窗体	159
第六章	报表	160
6.1	报表的预览窗口	161
6.1.1	工具栏	161
6.1.2	打印预览页面	162
6.1.3	预览报表的显示比例	162
6.1.4	打印报表	163
6.2	报表的设计视图	165
6.3	创建报表	168
6.3.1	为报表准备数据	168
6.3.2	向报表内添加控件	169
6.3.3	修饰设计报表	170
6.3.4	保存设计报表	172
6.4	用报表向导设计报表	173
6.5	其他类型的报表	176
6.5.1	建立自动报表	176
6.5.2	用标签向导建立报表	177

6.6	建立具有排序与分组的报表	180
第七章	宏	184
7.1	宏的概念	184
7.1.1	消息循环与消息映射	186
7.1.2	窗体的事件属性	186
7.1.3	报表的事件属性	187
7.1.4	控件的事件属性	188
7.2	宏对象的创建	190
7.3	宏的修改	192
7.3.1	向宏中添加操作	192
7.3.2	编辑宏	192
7.4	Access 97 的常用宏动作	193
7.4.1	操作对象的宏动作	193
7.4.2	数据导入导出	194
7.4.3	记录操作	195
7.4.4	菜单操作	195
7.4.5	数据传递	196
7.4.6	执行代码	196
7.4.7	提示警告	196
7.4.8	其它类型的宏	197
7.5	宏的调用	198
7.5.1	直接执行宏	198
7.5.2	执行宏组中的宏	199
7.5.3	执行在另一个宏或 Visual Basic 程序中的宏	199
7.5.4	在窗体、报表或控件的事件中运行宏或事件过程	199
7.5.5	向菜单添加命令	199
7.5.6	将按钮添加到工具栏	200
7.5.7	将操作或操作集赋值给某个按键	200
7.5.8	在首次打开数据库时执行指定的操作	201
7.6	窗体中的宏应用	201
7.6.1	为窗体定制菜单	202
7.6.2	制作功能按钮	205
第八章	Access 97 编程语言 VBA	207
8.1	Access 97 Basic 简介	207
8.1.1	什么是模块	207
8.1.2	什么是过程	208
8.1.3	在 Visual Basic 中使用参数	209

8.2	Access 97 Basic 基本操作	209
8.2.1	模块的建立	210
8.2.2	执行 Visual Basic 程序代码	211
8.3	Access 97 Basic 编程语言	214
8.3.1	数据类型	214
8.3.2	变量定义	215
8.3.3	数组的下标边界	217
8.3.4	变量的作用域	218
8.4	运算符、函数与表达式	218
8.4.1	运算符	218
8.4.2	内部函数	220
8.4.3	表达式	221
8.5	Access 97 Basic 语句	222
8.5.1	If/Then/Else 语句	223
8.5.2	Select / Case 语句	224
8.5.3	For / Next 语句	224
8.5.4	Do/Loop 语句	224
8.6	功能语句	225
8.7	事件模块的编写	228
8.7.1	鼠标事件	228
8.7.2	键盘事件	229
8.7.3	时钟事件	229
8.7.4	对象事件	230
8.8	模块调试与错误处理	246
8.8.1	模块中的错误类别	246
8.8.2	错误的排除	247
8.8.3	断点设置与单步跟踪	247
8.8.4	立即窗口	248
8.8.5	错误陷阱	249
8.9	Access Basic 的扩展性	250
8.9.1	外部程序的调试	251
8.9.2	外部库的调用	251
8.10	小结	252
第九章	Access Basic 对象	253
9.1	对象分类	253
9.2	数据库管理对象	255
9.2.1	DBEngine 对象	255

9.2.2	Workspace 对象	256
9.2.3	Database 对象	259
9.2.4	TableDef 对象	261
9.2.5	Relation 对象	263
9.2.6	QueryDef 对象	265
9.2.7	Recordset 对象	266
9.2.8	Property 对象	273
9.2.9	Container 对象	274
9.2.10	Document 对象	275
9.2.11	Fields 对象	276
9.2.12	Parameter 对象	279
9.2.13	Index 对象	280
9.2.14	User 对象	281
9.2.15	Group 对象	282
9.3	管理窗体的对象	283
9.3.1	Forms 对象	283
9.3.2	Form 对象	284
9.3.3	Control 对象	285
9.3.4	Module 对象	285
9.4	管理报表的对象	286
9.4.1	Reports 对象	286
9.4.2	Report 对象	286
9.5	系统控制对象	287
9.5.1	Application 对象	288
9.5.2	Screen 对象	289
9.5.3	Debug 对象	289
9.6	小结	289
第十章	Access 97 在人事管理系统中的应用	290
10.1	人事管理系统功能概述	290
10.2	快速浏览人事管理系统	290
10.3	人事管理系统设计及制作	293
10.3.1	进入 Microsoft Access 97 环境	293
10.3.2	创建数据库	293
10.3.3	创建数据库表	294
10.3.4	创建查询	295
10.3.5	创建窗体的宏和模块	297
参考文献		301

第一章 Access 97 基础知识

生活在现代信息社会的人们，时刻都在与各种数据打交道，为了保存和处理这些数据，

数据库技术是当然的选择。因此数据库的应用也一直在个人计算机领域中占有十分重要的地位。Access 就是一种功能强且使用方便的多媒体关系型数据库管理系统，它由美国微软公司推出运行于 Microsoft Windows 系统环境。由于继承了 Windows 的特性，不仅易于使用，而且界面友好，在世界各地广泛流行。特别是于 97 年推出的 Microsoft Access 97 更是提供了许多新增和改进的功能，可以帮助用户创建功能强大的数据库应用程序。可以预见，在不久的将来，Microsoft Access 97 会成为中小型数据库的主流系统。

1.1 关系型数据库 Microsoft Access 97

Access 97 是微软公司的 Office 97 软件组中的软件之一，它是一种关系型数据库管理应用程序，通过它可以把存储在多个文件和分散在表中的数据，使用特定的数据元素链接起来，并可通过创建可读的报表来整理、统计、显示这些数据。Access 97 的特点是一般不需要写程序，除非是需要完成一些复杂和特殊的操作，这对一些没有多少编程经验的数据库管理人员来说是非常方便的。

Access 97 与其它数据库管理系统有不同的地方，它的一个文件中可包含所有相关的表、索引、窗体和报表定义，甚至写好的程序也包含在此文件中。但在另一方面，Access 97 又采纳了 xBase 和 Paradox 两个关系数据库中最好的特点，在 Access 97 中不仅可以使使用这两个数据库中的所有字段数据类型，而且还增加了一些新的字段数据类型。同时为了完善自身的功能，Access 97 又增加了一套设计窗体和报表的方法，以及从 Visual Basic 语言的应用中借鉴了许多程序设计方法。在结构上，Access 97 又具有独特的，类似于客户机/服务器数据库管理系统 DBM 的数据库文件结构，用.MDB 作为文件扩展名。在使用时不需要考虑文件结构的各个方面，因为 Access 97 本身会自动管理各种文件。Access 97 除了可以按.MDB 文件结构去维护数据之外，还可以使用已有的其它数据库中的数据，如可以按 xBase、Paradox 和 Btrieve 原来文件的格式使用这些数据库，这种方法称为表连接。除此以外，Access 97 也可以从非数据库管理系统的应用文件中输入数据。例如，Excel 电子数据表文件，Lotus 1-2-3 电子数据表文件，用制表符定界格式的 ASCII 文本文件等。Access 97 可以用它能够输入的任何一种格式输出文件。Access 97 同其它数据库相比最大的优势在于：可以挂接其它数据库管理程序通过 ODBC API（开放数据连接应用编程接口）所建立的文件，如客户机/服务器文件和 IBM 的 DB2 文件。

Access 97 有两种处理复杂事物的工具，一个是宏，另一个是 Access Basic。宏是由

一系列被称做动作的对象组成的，每一个动作都有若干个属性，通过对这些属性的设置来确定这个宏的操作对象以及操作方式。尽管宏中已经包含了许多 Access 97 用户可以处理的许多不同事件的操作功能，并且其内含的功能也已经包含了许多复杂的计算，但在某些特定的情况下，还需要使用功能强大的 VBA（即 Visual Basic For Application，通常也称为 Access Basic）代码。例如，建立用户自己定义的函数，描述比标准函数所定义的控制结构更复杂的表达式，以及使用 Access Basic 函数定义一个过程来建立相应的宏动作等。需注意的是：Access Basic 并不是一种宏语言，而是一种面向对象的结构化编程语言，它是和 Visual Basic 相通的。

尽管 Access 97 具有许多强大的功能，但对某些事件的某些方面的处理却不能像其他 Office 产品处理的那么好。例如，在处理数字方面比不上 Excel，在传递信息方面比不上 Exchange 等。值得庆幸的是：Access 97 已是 Office 97 组件中的一部分，它可以在窗体、报表甚至在数据库窗口中使用其他的 Office 产品。同样，Access 97 也允许其他的 Office 产品使用 Access 97 的数据。

同其他 Office 97 产品一样，Access 97 也可以与 Internet 相连接，并可利用 Internet 功能的优势，跳到所喜欢的站点上发布或发送信息，或从它上面接收信息。

本书以后各章将具体介绍 Access 97 的各个方面的功能，相信它定会成为数据库管理人员的好帮手。

1.2 Access 97 的安装

运行 Access 97 至少需要计算机有以下配置：

- (1) 80386 或更高档微处理器的微型计算机。
- (2) 有至少 4MB 的内存储器空间，建议配置 16MB 以上。
- (3) 必须具有足够的硬盘空间。若同时安装其他 Office 97 组件，最少需要 125MB 的硬盘空间。
- (4) 具有鼠标或其他定位设备。
- (5) 系统必须装有 Microsoft windows 95 或其更高版本以及 Microsoft Windows NT 3.51 或其更高版本的操作系统。

若用户的系统不具备以上要求，在安装过程中，安装程序会给出错误提示信息。

安装 Access 97 是十分简单的，用户只需按如下步骤进行：

(1) 将 Access 软盘或 Office 软盘的第一张盘插入软驱（如果购买的是 Access 或 Office 光盘版，请将光盘放入光盘驱动器中）。

(2) 请单击 Microsoft windows 或 Microsoft NT 的“开始”按钮，然后单击“运行”命令，请输入 drive: setup.exe，然后单击“确定”按钮。例如，如果在 A: 驱动器中插入第一张盘，请键入 a: setup.exe。或在 windows 与 NT 的资源管理器中，用鼠标单击 setup.exe，文件名变亮，然后在文件菜单中单击“打开”命令；也可以直接用鼠标双击 setup.exe。

(3) 如果是从网络驱动器中安装, 请单击“浏览”按钮, 然后在“查找范围”框中查找“安装”文件。

(4) 在“安装”程序中, 请单击“添加/删除”按钮。

(5) 在“欲选”列表中, 单击要添加或删除的一个或多个组件。如果复选框中的对号暗淡显示, 表示该组件只安装一部分, 或者即将安装。如果要看到组件的全部元素, 请选择相应的选项, 然后单击“更改选项”按钮。

(6) 根据安装程序提示即可完成安装。

(7) 安装结束, 重新启动计算机。

若原来计算机中已经安装了老版本的 Access, 则安装程序会询问是否保留原来的 Access, 或是否用新版本替代它。在一般情况下, 安装时请不要用 Access 97 新版本替代以前的 Access 7.0 或更早的版本, 除非用户愿意将所有已有的数据库应用进行转换, 并且将来在 Access 97 下使用。用户最好先保留原来的数据库不进行转换, 直到已熟练掌握 Access 97 为止。

1.3 Access 97 的启动及退出

1.3.1 启动 Access 97

启动 Access 97 的第一种方法是借助于 Windows “开始”菜单。可按下列步骤操作:

(1) 单击位于 Windows 95 任务栏上的“开始”菜单按钮。在一般情况下, 任务栏都会在屏幕的底部, 当然也可以把它移到屏幕的其他位置。

(2) 选择“程序”项, 显示其对应的下一级菜单。

(3) 在下一级菜单上找到 Microsoft Access 并选择它, Access 97 就开始启动了。

如图 1-1。

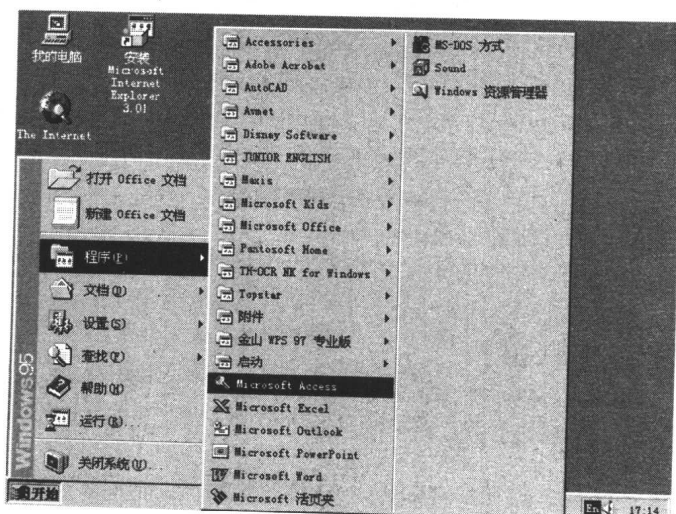


图 1-1 从“开始”任务栏菜单启动 Access 97

第二种方法比较简单,只要提供的 Microsoft Office 快捷键栏已打开并在上面显示有 Microsoft Access 的快捷键,双击该快捷键即可启动 Access 97,如图 1-2。如何建立 Microsoft Office 快捷键栏,以及如何将 Access 97 添加到 Microsoft Office 快捷键栏中,请参阅 windows 95 的有关资料。



图 1-2 从 Microsoft Office 快捷键栏启动 Access 97

不管用哪种方法启动 Access 97,都会显示 Access 97 打开的屏幕,如图 1-3 所示。这个对话框可进行如下选择:是使用空数据库或数据库向导来创建一个新数据库,还是打开一个已有的数据库,你可以用光标或鼠标在它们之间进行选择,也可以选择“取消”按钮,进入 Access 97 的操作界面。



图 1-3 进入 Access 97 时出现的打开对话框