

新 电脑课堂

Computer Classroom

获全国优秀
计算机畅销
图书第一名



操作系统

实用篇

多媒体自学光盘



本书编委会 编著



电子工业出版社
Publishing House of Electronics Industry
<http://www.phei.com.cn>

华北水利水电学院图书馆



207972755

TP316

X537



操作系统实用篇

本书编委会 编著



10

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

797275

内 容 简 介

本书主要介绍目前最新的桌面操作系统 Windows XP, 内容包括 Windows 基本知识、运行程序、Windows 附件程序的使用、管理程序、管理文件和文件夹、设置屏幕外观、安装和删除程序、安装和卸载硬件、连接和浏览 Internet、电子邮件、共享电脑和优化电脑等。通过本书的学习, 相信初级用户能够较熟练地掌握 Windows XP 的使用, 并提高运用电脑的综合能力。

本书按照电脑用户的阅读习惯, 以实用为目的, 在编写上充分体现了简单易学的特点, 步骤清晰, 内容丰富, 图文并茂。结合配套的多媒体交互式自学光盘, 可以更加方便读者的学习, 大大提高学习效率。

本书按照广大电脑用户的实际需要和接受能力, 面向电脑的初级用户而编写; 内容精练、实用, 知识和经验蕴涵量丰富, 是一本实用性好的电脑入门教材。

本书版权归电子工业出版社所有, 未经许可, 不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。版权所有, 侵权必究。

图书在版编目 (CIP) 数据

新电脑课堂. 操作系统实用篇 / 本书编委会编著. —北京: 电子工业出版社, 2003.10
ISBN 7-5053-9155-0

I. 新... II. 本... III. ①电子计算机 - 基本知识 ②操作系统 - 基本知识 IV.TP316

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 082022 号

责任编辑: 郝志恒 刘 舫

排版制作: 今日电子公司制作部

印 刷: 北京东光印刷厂

出版发行: 电子工业出版社 <http://www.phei.com.cn>

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编: 100036

经 销: 各地新华书店

开 本: 787 × 980 1/16 印张: 11.5 字数: 265 千字

版 次: 2003 年 10 月第 1 版 2003 年 10 月第 1 次印刷

定 价: 17.00 元 (附赠光盘一张)

凡购买电子工业出版社的图书, 如有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系。联系电话: (010) 88211980 68279077

出版者的话

初学者掌握电脑知识，最重要的就是选一套好书。

什么是好书呢？首先是书的内容要好，实用性要强，保存价值要高，另外还要容易学习。这也是我们一直努力追求的目标。此次推出的《新电脑课堂》丛书实用篇，结合实际需要，通过较短的篇幅，讲解计算机最基本的知识和操作技巧。而由软件高手们开发的配套交互式多媒体教学光盘，形象地模拟课堂教学情景，使电脑学习轻松易行。

《新电脑课堂》丛书实用篇，作为一套提供了电脑各种基础知识的解决方案，既可以用于循序学习，也可以随查随用，使您学有所依、用有所循，从而快速步入电脑世界的奥秘大门，得心应手地解决实际问题。

丛书的特点

本套丛书按照电脑用户循序渐进、由浅入深的学习习惯，内容起点低，操作上手快，学习效果好。丛书的每本图书都配备了相应的交互式多媒体自学光盘，形象地模拟课堂教学，使电脑用户可以借助多媒体自学光盘所具有的直观、生动、交互性好等优点，轻松领会知识的难点和重点。再结合图书对知识和原理等内容阐述透彻的特点，使用户的学习方式更加灵活、方便，从而提高学习的兴趣和效率。

丛书的读者对象

本套丛书和配备的多媒体自学光盘，面向电脑的初级用户。

如果您是一名电脑的初学者，《电脑入门实用篇》和《操作系统实用篇》将是您的最佳选择；而一旦您掌握了电脑的基础知识和操作系统的使用，就可以学习《办公软件实用篇》来处理日常的办公事务；阅读《网上冲浪实用篇》来学习如何连接和畅游Internet；阅读《工具软件实用篇》来学习使用具有各种功能的流行小软件；如果对电脑组装感兴趣，可参阅《电脑组装实用篇》；如果想学会用五笔字型输入法录入汉字，可阅读《五笔实用篇》。

丛书的内容

本套丛书包括：

《电脑入门实用篇》 很多人总是说自己是个电脑初学者，其实做个电脑初学者也不是很容易的事，看看您对下面这些知识的了解程度如何：您了解计算机的发展史吗？您知道电脑的基本组成吗？对于电脑硬件的基本维护与维修方法，您掌握了多少知识？您会用各种输入法在电脑中输入文字吗？您会安装操作系统和其他的工具软件吗？对于这些问题，如果您只有六成的把握，那么建议您阅读一下本书。

《操作系统实用篇》 操作系统是电脑的核心软件，只有掌握了操作系统的使用方法，才可以对电脑进行更深一步的操作。目前最流行的操作系统是Windows XP，本书详细介绍了Windows XP中各种实用工具的使用、文件和文件夹的管理、屏幕外观及桌面背景的设置、应用程序和硬件的安装与卸载，还涉及了共享电脑和优化电脑等知识。建议读者认真阅读本书，它是进行其他电脑操作的基础。

《办公软件实用篇》 如何制作出精美的报告或文档，如何高效地完成各种报表的统计与计算工作，如何制作出精美的幻灯片……这都是工作中要时时面对的问题，只有熟练地掌握办公软件的使用方法，才能从容地应对这些问题。所以，学好办公软件的使用方法是一件绝对不能含糊的事情。本书详尽地介绍了Microsoft Office XP系列办公软件的基本使用方法及一些应用。

《网上冲浪实用篇》 Internet，这个21世纪叫得最火的术语，它已经影响并渗透到我们生活的每一个角落，人们的工作、学习、生活方式以及思维方式都因网络的出现发生了始料未及的变化。如果您还没有上网或是对上网的各种操作还不熟悉，那可一定要使用本书快速充充电了，否则就要落伍了。本书从Internet的基础常识开始，全面介绍了与网络相关的内容，包括上网前的准备、浏览器的使用、收发电子邮件的基本方法和技巧、网上生活与网上交流的必备知识等。

《工具软件实用篇》 操作系统软件、办公软件是电脑中不可缺少的软件，但是只有这两个软件，还远远不能发挥电脑的作用，不能充分体现电脑带给我们的无穷乐趣。本书为您详细介绍了媒体工具、网络工具、图文工具以及系统工具等几大类最常用且实用的必备工具软件的使用方法。有了这些软件，会使您的日常工作、娱乐休闲更加轻松愉快。

《电脑组装实用篇》 如果您正准备购买一台新电脑，本书绝对是您最佳的选择。本书详细介绍了各种电脑硬件的基础知识、相关术语及电脑硬件的相关功能和特性。通过本书的学习，可以填补您大脑中关于电脑硬件知识的全部空白，可使您的电脑水平立刻上升一个档次。

《五笔实用篇》 本书主要介绍了键盘操作和指法练习、五笔字型输入法以及智能五笔输入法和万能五笔输入法的用法。全书语言通俗易懂，注重讲解基本知识和基本技巧。通过本书的学习，可以迅速掌握文字录入的基本功。本书附录提供了常用汉字的86和98编码，以方便读者查询。

丛书的作者和编委

本套丛书的作者和编委会成员均是多年从事教学和科研工作的教师或学者，有着丰富的教学经验和实践经验，其中大部分作者和编委已经编写和出版了多本计算机书籍。我们相信，一流的作者和编委，奉献给读者的将是一流的内容、一流的图书、一流的自学光盘。

本套丛书的编委会成员为：高志文、林丽闽、梁星、嘉益、赤耳、陈玉明、张启、牛力、江娜、方民、张锦、马辉、刘波、张键、秦亚红、于永诚、郑涛、唐年康、袁凯平。

《电脑入门实用篇》由邱燕明、高志文执笔；《操作系统实用篇》由林丽闽、周荣先执笔；《办公软件实用篇》由郑向欣、郑向虹执笔；《工具软件实用篇》由牛力、徐伟执笔；《网上冲浪实用篇》由裕鹏、陈缅执笔；《电脑组装实用篇》由陈天河、刘秀文执笔；《五笔实用篇》由林红、陈思执笔。

结束语

愿凝聚着几十位作者、编辑和多媒体软件开发人员的汗水和心血的《新电脑课堂》帮您搭上通向未来的高速快车！

最后祝您早日成为电脑高手！这是您的目标，更是我们的目标！

电子工业出版社

《新电脑课堂》多媒体自学光盘使用说明

本套光盘是《新电脑课堂》系列图书的配套多媒体自学光盘，以下是本套光盘的使用说明。

一、运行环境要求

操作系统：Windows 98/Me/2000/XP 的各种语言版本

屏幕分辨率：不小于 800 × 600

CPU：Pentium 200 以上

屏幕色深：不低于 16 位色

内存：64MB 以上

声音回放设备：兼容 Sound Blaster 16 的 16 位以上声卡

二、安装和运行

将《新电脑课堂》光盘放入光驱，系统将自动运行 Autorun 程序，进入安装界面，开始安装。安装完毕后，光盘开始启动自学程序。自学程序启动后，出现运行主界面。

提示：安装完《新电脑课堂》光盘后，在 Windows 系统【开始】菜单的【程序】子菜单下，将显示【今日电子】⇒【新电脑课堂】程序项。今后，用户可以从这里单击【新电脑课堂】程序项来启动自学光盘。

三、使用说明

启动光盘自学程序后，出现程序主界面，如下图所示。



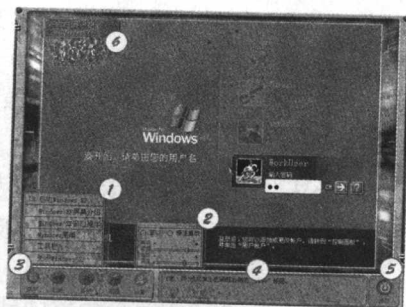
主界面功能：

① 菜单：在此进行学习内容的选择，选择后，进入相应部分知识的学习。

② 网站链接：单击这两个按钮可以访问电子工业出版社和今日电子杂志社的网站。

③ 功能按钮：共有【学习进度】、【继续学习】、【使用指南】和【离开】4 个功能按钮。

在主界面中，单击左侧上部的菜单，将会进入相应的学习部分，这时出现底层界面，如下图所示。



底层界面功能：

① 菜单区：显示本部分学习内容的章节结构，并有手型指针指示当前章节。单击菜单项跳转至相应的讲解内容。

② 设置面板：单击【设置】按钮，将出现该面板。窗口——在此处可以设置是否以窗口模式进行播放，如以窗口模式播放，可以一边学习一边在 Windows 中进行操作；慢速播放——选择此项，在每句讲解之后停留 5 秒以方便用户阅读解说文字；音量调节——在此进行解说音量和背景音量的大小。

③ 功能区：包括【菜单】、【后退】、【暂停/播放】、【前进】、【设置】功能。

④ 解说文字区：显示当前讲解内容的文字。

⑤ 返回按钮：单击此按钮，返回主界面。

⑥ 当前章节：显示当前播放的章节名称。

四、快捷键列表

Esc：退至主界面

→：前进

←：后退

空格：暂停/播放学习内容

主键盘区 1 至 9：更换背景音乐

主键盘区 0：背景音乐开关

目 录

第 1 章	基础入门	1
1.1	启动 Windows XP	1
1.2	Windows XP 屏幕介绍	3
1.3	Windows XP 窗口操作	4
1.4	Windows 菜单	9
1.5	工具栏	10
1.6	文字输入法	10
1.7	关闭 Windows XP	13
第 2 章	运行程序	15
2.1	启动程序	15
2.2	操作程序	19
2.3	打印	24
2.4	在运行程序之间切换	27
2.5	退出程序	27
第 3 章	Windows XP 实用工具	29
3.1	写字板	29
3.2	画图	30
3.3	计算器	32
3.4	播放 CD 和 MP3	32
3.5	录音	35
3.6	使用 Windows Movie Maker	36
3.7	Windows XP 中的游戏	42
第 4 章	管理文件和文件夹	45
4.1	文件简介	45
4.2	选择文件管理方法	50
4.3	浏览驱动器和文件夹	52
4.4	新建文件夹	53
4.5	选择文件和文件夹	54
4.6	移动和复制文件和文件夹	55
4.7	重新命名文件和文件夹	55
4.8	删除文件和文件夹	56
4.9	使用【回收站】	57
4.10	使用文件属性	58
4.11	搜索文件和文件夹	59
4.12	设置文件和文件夹	61
第 5 章	管理程序	69
5.1	设置【开始】菜单	69



5.2	重新组织【开始】菜单中的内容	70
5.3	使用桌面快捷方式	73
5.4	设置工具栏	76
5.5	管理在“通知区域”中运行的程序	77
第6章	设置屏幕外观	81
6.1	调整视频设置	81
6.2	利用墙纸装饰桌面	89
6.3	使用屏幕保护程序	91
6.4	使用【桌面主题】	91
6.5	设置任务栏	92
第7章	系统设置	95
7.1	设置键盘属性	95
7.2	鼠标设置	96
7.3	多媒体声音设置	97
7.4	设置日期、时间和区域	98
第8章	安装和删除程序	101
8.1	添加和删除 Windows 组件	101
8.2	安装新程序	103
8.3	删除已安装的程序	105
第9章	安装和卸载硬件	107
9.1	可以安装的设备	107
9.2	BIOS 设置	108
9.3	在 Windows XP 中设置设备驱动程序	108
9.4	为已有设备安装新驱动程序	113
第10章	连接与浏览 Internet	115
10.1	连接 Internet	115
10.2	浏览 Internet	124
第11章	电子邮件	139
11.1	选择要使用的电子邮件程序	139
11.2	Outlook Express 简介	140
11.3	接收电子邮件	142
11.4	发送邮件	148
第12章	网络资源与局域网	155
12.1	局域网络资源	155
12.2	设置小型局域网络	160
12.3	共享文件和打印机	164
第13章	共享和优化电脑	167
13.1	创建多用户	167
13.2	使用多用户操作系统	169
13.3	设置密码和更改密码	171
13.4	使用“磁盘碎片整理程序”	172
13.5	使用“磁盘清理程序”	174

第1章 基础入门

本章要点

- ☑ 启动 Windows XP
- ☑ Windows XP 屏幕介绍
- ☑ Windows XP 窗口操作
- ☑ Windows 菜单与工具栏
- ☑ 文字输入法

Windows 是由微软 (Microsoft) 公司开发的一种基于图形界面的操作系统, 现在最流行的就是 Windows XP 版本。

1.1 启动 Windows XP

Windows XP 启动后, 系统会出现如图 1.1 所示的界面。此时, 你要单击自己的用户名, 并在提示的密码框中输入自己的密码, 然后单击密码框右侧的按钮 (如图 1.2 所示), 就会进入 Windows XP 的主界面了, 参见图 1.3。

如果你没有设置用户密码, 那么在出现图 1.1 所示的界面时, 单击用户名就会直接进入 Windows XP 的主界面。

提示



图 1.1 启动 Windows XP 时出现的第一个界面

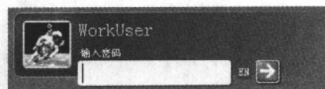


图 1.2 输入密码

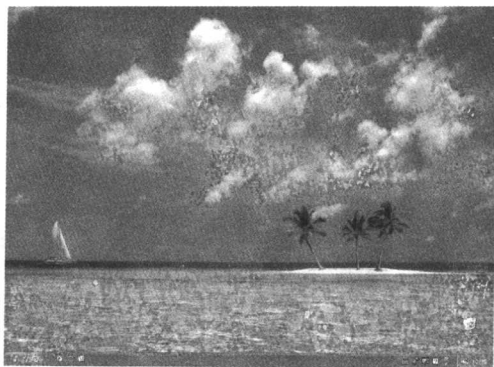


图 1.3 Windows XP 主界面 (桌面使用了一幅图像作为背景)

鼠标的使用方法

使用 Windows XP, 就需要使用鼠标, 所以我们必须首先掌握鼠标的使用方法。

鼠标最简单的操作就是按动鼠标的左键, 这称之为单击; 快速按动两下鼠标的左键, 则称之为双击; 而按下鼠标左键并移动鼠标, 则称之为拖动。

另外, 我们应当习惯于使用鼠标的右键。通常情况下, 当你单击、双击或者拖动鼠标时, 使用的都是左键。但是, 在 Windows 中, 新增加了鼠标右键的功能:

- ❖ **右击:** 显示快捷菜单, 这个快捷菜单与鼠标所右击的对象有关。在这个快捷菜单中, 我们可以像通常情况那样单击菜单选项。
- ❖ **右键拖动:** 按下鼠标右键拖动一个对象, 当释放该对象时, 系统会显示一个快捷菜单, 而不是像通常情况那样把对象放置在某个地方。在所显示的快捷菜单中, 我们可以移动、复制对象或者创建所释放对象的一个快捷方式。

在 Windows 中, 鼠标的指针并不总是箭头形状。鼠标的指针可以有各种不同的形状, 至于会显示什么样的形状, 取决于 Windows 在那一刻的状态。如图 1.4 所示。

正常选择		垂直调整	
帮助选择		水平调整	
后台运行		沿对角线调整 1	
忙		沿对角线调整 2	
精确定位		移动	
选定文本		候选	
手写		链接选择	
不可用			

图 1.4 常用的鼠标形状



1.2 Windows XP 屏幕介绍

刚开始时, Windows XP 屏幕可能看起来很神秘。但是, 实际上是非常简单的, 现在就让我们花一点时间来掌握它的基本控制技术。掌握了之后, 就能够以很高的效率工作了。图 1.5 中列出了屏幕的几个组成部分。

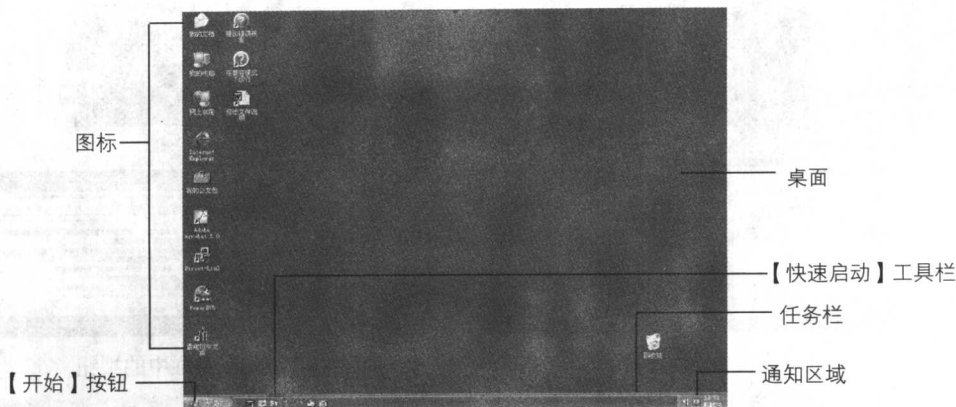


图 1.5 一个典型的 Windows XP 窗口

Windows XP 窗口中包含了一些很基本的内容, 其中包括:

- ❖ **桌面:** 其背景是有颜色的, 所有的内容都在桌面上。
- ❖ **图标:** 在桌面上有一些很小的图形 (在图形的下面有文字), 这些图形就是图标。图标可以代表要运行的程序、要打开的文件夹或者要编辑的数据文件 (例如文档)。
- ❖ **快捷方式:** 有些图标的左下角带有一个很小的箭头, 这就表明这个图标是一个快捷方式。快捷方式指向实际的程序、文件夹或者文件, 而启动程序的实际文件保存在另外的一个位置。图 1.6 中显示出了原始的程序文件 (左侧) 及其快捷方式 (右侧)。

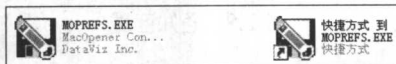


图 1.6 原始的程序文件及其快捷方式

- ❖ **【开始】按钮:** 这个按钮指向安装在电脑中的程序。如果单击了【开始】按钮, 那么系统会显示【开始】菜单。在这个菜单中, 我们可以寻找并运行程序 (如图 1.7 所示)。
- ❖ **【快速启动】工具栏:** 这个工具栏在【开始】按钮的旁边, 里面有很多的小图标, 每一个图标都代表了一个要运行的程序或者命令。
- ❖ **任务栏:** 任务栏在【快速启动】工具栏的右边。每一个打开的窗口或者正在运行的程序在任务栏中都对应着一个方框 (在本章的后面将介绍窗口的知识)。如果此时没有窗口打开, 那么任务栏就是空的。图 1.8 中所显示的任务栏中有两个窗口: 【Microsoft



Word】程序和【画图】程序。

- ❖ **通知区域：**在任务栏的最右边是“通知区域”，在这个区域中有一个数字时钟和一些图标。这些图标所代表的是一些程序，当Windows进行操作时，这些程序就在后台运行，可以完成一些很特殊的功能（例如检测病毒或者音量控制等）。

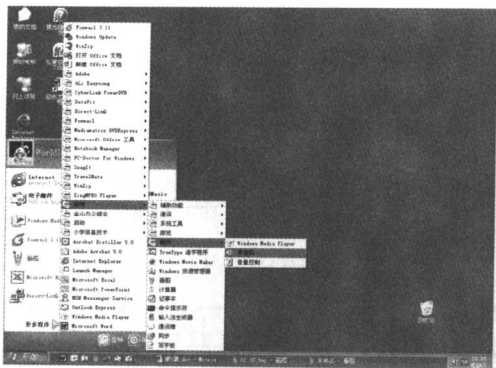


图 1.7 【开始】菜单

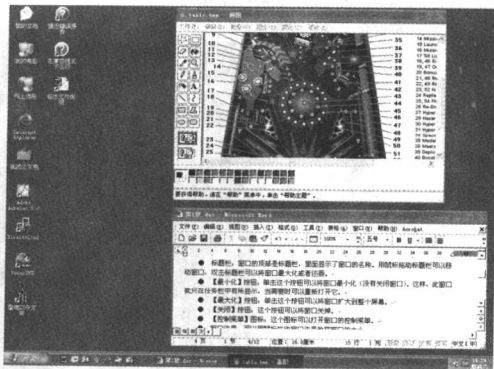


图 1.8 任务栏中的按钮

如果用鼠标指向“通知区域”中的一个图标，那么系统就会显示一个“窗口提示”，在“窗口提示”中显示了图标所代表的程序名称或者状态等内容。

提示

如果用鼠标右击一个图标，那么系统就会显示一个快捷菜单，在这个快捷菜单中将列出我们可以对这个程序实施的操作。

“通知区域”中所显示的图标取决于电脑中所安装的程序。因此，你的“通知区域”中所显示的图标可能与图 1.9 所示的不同。



图 1.9 通知区域

1.3 Windows XP 窗口操作

在Windows XP中，所打开的每一个程序或者文件夹都显示在一个窗口中。一次可以打开很多窗口，同时还可以在各个窗口之间自由地进行切换。图 1.10 显示了不同类型的窗口。

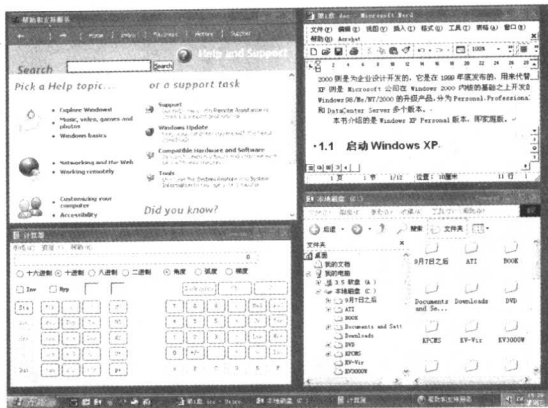


图 1.10 每一个窗口在任务栏中都有对应的图标

如图 1.11 所示, 几乎每一个窗口都有下面的元素:

【控制菜单】图标

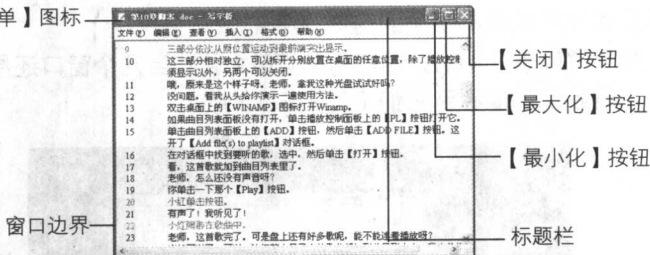


图 1.11 窗口中的元素

- ❖ **标题栏:** 窗口的顶部是标题栏, 里面显示了窗口的名称。用鼠标拖动标题栏可以移动窗口, 双击标题栏可以将窗口最大化或者还原。
- ❖ **【最小化】按钮:** 单击这个按钮可以将窗口最小化 (没有关闭窗口)。这样, 此窗口就只在任务栏中有所显示, 当需要时可以重新打开它。
- ❖ **【最大化】按钮:** 单击这个按钮可以将窗口扩大到整个屏幕。
- ❖ **【关闭】按钮:** 这个按钮可以将窗口关掉。
- ❖ **【控制菜单】图标:** 这个图标可以打开窗口的控制菜单。
- ❖ **窗口边界:** 可以用鼠标拖动窗口边界改变窗口的大小。

1.3.1 最大化、最小化和还原窗口

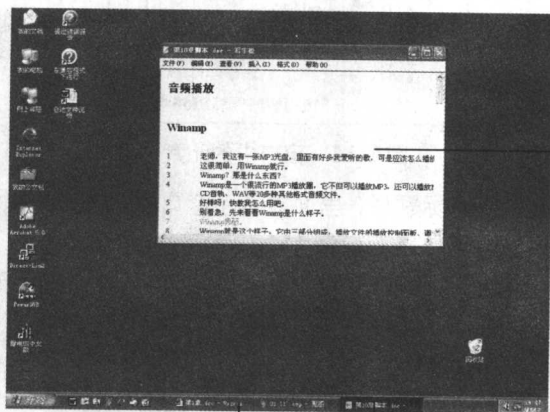
每一个窗口都可以有 3 种状态:

- ❶ **最大化:** 此时窗口占据了整个屏幕, 使我们可以看到窗口中一次所能显示的最多内容 (见图 1.12)。



图 1.12 最大化的窗口占据了整个屏幕

- ② **最小化**: 这时窗口会隐藏起来,但在任务栏中会显示相应的图标。最小化窗口与关闭窗口是不同的。最小化的窗口仍然是打开的,只不过现在看不到它而已。当处理别的事情时就可以将不相关的窗口最小化。
- ③ **还原**: 此时窗口是可见的,但是并没有最大化。当几个窗口还原后,可以重新组织窗口,使得我们都能看到它们(见图 1.13)。



桌面还原的窗口

最小化的窗口 任务栏中还原的窗口

图 1.13 还原的窗口和最小化的窗口

如果一个窗口已经最大化了,那么【最大化】按钮会变为【还原】按钮。单击这个【还原】按钮,窗口的大小就变为最大化之前窗口的大小。

提示



1.3.2 调整窗口的大小

一个还原过的窗口(也就是说,既不是最大化的窗口,也不是最小化的窗口)可以根据需要任意调整大小。

- ❖ 如果要调整窗口的大小,先将鼠标放在窗口的边界上,这时鼠标就变为可调整大小的形状(双向箭头)。
- ❖ 如果只调整一个方向的大小(宽度或者高度),那么就将鼠标放在窗口的上边界、下边界、左边界或者右边界,然后拖动鼠标即可。
- ❖ 如果一次要调整两个方向的大小(宽度和高度),那么就将鼠标放在窗口的一个边角。此时鼠标指针变成一个倾斜的双向箭头,如图1.14所示。然后,按下鼠标的左键,拖动鼠标,直到窗口达到所需大小为止。当窗口的大小合适时,就释放鼠标。

1.3.3 移动窗口

一个还原窗口还可以移动位置(最大化的窗口是不能移动位置的,因为这种窗口占据了整个屏幕,所以已经没有可供移动的地方了)。例如,当窗口挡住了桌面上的图标时,可能需要移动窗口了。如果要移动一个窗口,可拖动其标题栏,如图1.15所示。

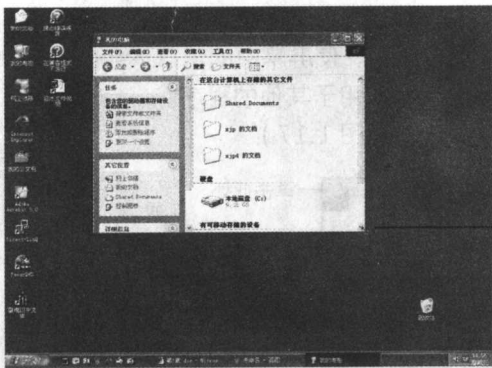


图 1.14 调整窗口的大小

鼠标
指针

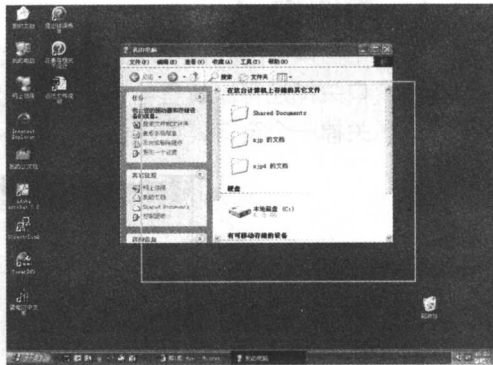


图 1.15 拖动标题栏移动窗口

1.3.4 滚动显示窗口

有时,一个窗口中的内容很多,一次可能显示不完。在这种情况下,窗口的右边或者底部就会出现一个滚动条。可以利用滚动条来控制所显示的内容,这样你就可以看到窗口中的全部内容了。

图1.16显示了一个带有水平滚动条和垂直滚动条的窗口。

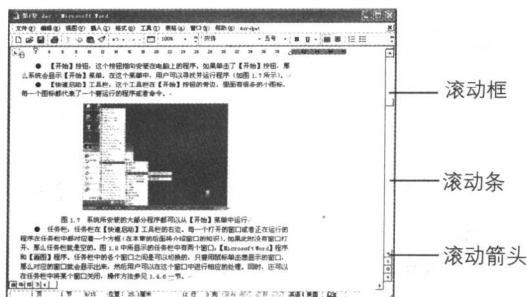


图 1.16 带有滚动条的窗口

如果要滚动一个窗口，可以按照下列方法之一来操作：

- ❖ 如果想使滚动的速度减慢，可以单击滚动箭头。单击一次滚动箭头，窗口就会移动一行。
- ❖ 如果想使滚动的速度加快，可以单击滚动箭头并按住鼠标不放，或者是拖动滚动框。
- ❖ 如果想一次滚动一个窗口，可以单击滚动框上面或者下面的滚动条（或者是左边、右边的滚动条）。

1.3.5 关闭窗口

当对一个窗口中的内容处理完时，可以将这个窗口关掉，使屏幕中的窗口不会很拥挤。同时，将窗口关掉还可以节省电脑的内存，使这些内存可以用于其他的程序。

如果想关掉一个窗口，可以使用下列几种方法之一（见图 1.17）：

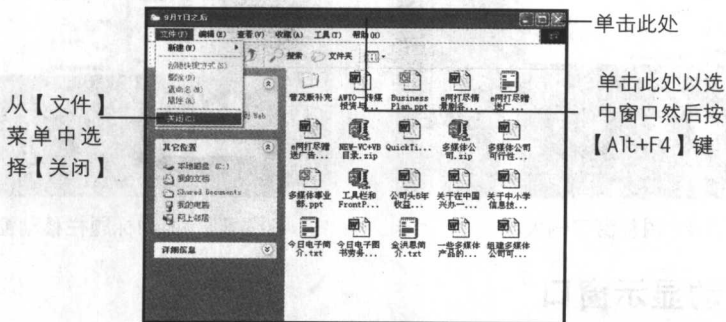


图 1.17 关闭窗口的多种方法

- ❖ 单击窗口右上角的【关闭】按钮。
- ❖ 双击左上角的【控制菜单】图标。
- ❖ 打开【文件】菜单（如果窗口中有这个菜单的话），并单击【关闭】或者【退出】命令（具体使用哪一个要看具体的窗口）。