

根据教育部“中小学信息技术课程指导纲要”编写

新编 信息技术

(小学版 第1册)

李勖良 主编



海洋出版社

内 容 简 介

本书是根据教育部现行的《中小学信息技术课程指导纲要》编写的信息技术(小学版第1册)课程教材。

本书内容:全书由3单元计16课组成。第1单元为“迎接信息时代”,介绍什么是信息及信息技术、计算机的基本操作方法、通过“纸牌”游戏练习使用鼠标、通过“写字板”程序练习窗口操作等内容;第2单元为“计算机画画小能手”,通过用“画图”软件制作一些有趣、实用的美术作品,讲解“画图”软件的应用;第3单元为“键盘输入巧练兵”,主要介绍键盘的使用;用拼音输入法输入字、词组、标点符号等内容。

本书特点:采用“知识性与技能性相结合”的模式,从零开始、由浅入深、循序渐进、图文并茂、任务明确、步骤具体、边学边练、通俗易懂;内容选材突出人文教育与信息技术的有机结合,可使学生在兴趣中边学边练;教材在各单元中配有交流与评价,便于学生自查对知识和技能的掌握情况。

读者对象:小学生信息技术课程教材或课余学习所用,同时还可作为教师专业化培训的辅助教材。

图书在版编目(CIP)数据

新编信息技术. 小学版. 第1册/李勖良主编. —北京:海洋出版社, 2004.6

ISBN 7-5027-6121-7

I.新… II.李… III.计算机课—小学—教材 IV.G624.581

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 046599 号

总 策 划: WISBOOK

责任编辑: 王勇 周京艳

责任校对: 肖新民

责任印制: 肖新民 梁京生

排 版: 海洋计算机图书输出中心 晓阳

出版发行: 海洋出版社

地 址: 北京市海淀区大慧寺路8号(716房间)
100081

经 销: 新华书店

技术支持: (010) 62112880-825, 823

发 行 部: (010) 62112880-878, 875 62132549、
62174379(传真) 86607694(小灵通)

承 印: 北京东升印刷厂

版 次: 2004年6月第1版

2004年6月北京第1次印刷

开 本: 787mm×1092mm 1/16

印 张: 5.375 彩插1页

字 数: 118千字

印 数: 1~3000册

定 价: 7.50元

本书如有印、装质量问题可与发行部调换

小学信息技术教材

编 委 会

主 任：吴清平

副主任：韩祖德 韩信农

委 员：（以姓氏笔划为序）

石 沙 庄燕文 李学宁 李勛良

欧阳利 梁正明 惠胜国

序 言

培养学生的信息素养,让学生在信息的获取、加工、管理、呈现与交流的过程中,初步掌握信息技术技能,感受信息文化,初步树立信息意识,掌握常用技能,遵守信息伦理,使学生逐渐发展成为具有良好信息素养的公民,是中小学信息技术课程的宗旨。

本教材是根据教育部现行的《中小学信息技术课程指导纲要》,并参照教育部2003年颁发的《全日制普通高中技术领域(信息技术)课程标准》有关要求编写的,力图使学生了解现代信息技术,特别是计算机技术和网络技术的发展和应用。所以非常适合小学信息技术课程使用。

教材的主要特点:

1. 教材安排注重过程与方法,引导学生在做中学

教材编选力求从日常生活、学习中发现或归纳需要用信息技术解决的问题,以某个问题或实例为引导,用“任务”驱动,通过提出任务,分析任务,指导学生在自己动手完成任务的过程中,由浅入深,循序渐进地掌握有关知识和技能,逐步养成负责、健康、安全的信息技术使用习惯。

2. 从学生实际出发,分层推进,培养学生规范正确的操作技能

针对当前中小学学生在使用计算机和网络熟练程度存在很大差异的实际情况,在教材编写上,注意到了有一定的开放性,教学要求有一定弹性,从未学习过计算机的学生可以从头学起;有一定基础、学有余力的学生可以得到进一步发展的空间。教材中的“观察与思考”、“阅览室”、“小窍门”以及课后的“思考题”,一般具有较高的要求,电脑作品也可以按不同层次进行评价。本套教材在知识呈现和操作表述中,通俗流畅,图文并茂,深入浅出,注意了知识的系统性和讲授的深度,便于学生自我阅读,可以帮助学生较系统地理解和掌握信息技术的基础知识与技能。在操作上,强调规范性,在规范正确的操作训练中,引导学生自觉改变不规范、不科学的操作习惯,力求使学生熟练、正确地掌握操作技能。

3. 对计算机、网络和信息进行合理整合

在知识安排上,让刚刚学会计算机基本操作的学生就开始接触网络,在后续课程中,都把计算机和网络结合在一起,充分体现了“网络就是计算机”(The net is computer)。在信息发布上,能上网尽量上网,体现“网络就是信息”。力求使学生感受到网络是获取信息的来源、计算机是处理信息的工具,计算机、网络、信息是一体,这样才能真正体现什么是信息技术。

4. 注重学生之间的相互合作与交流评价

提倡自评和互评,例如,每单元结束时都有“交流与评价”,其中包含本单元知识、技能的内容与要求的详细列表和电脑作品的评价表,供学生自评、互评时参考。提倡研究性学习,鼓励学生运用合适的信息技术,恰当地表达自己的思想,进行广泛的交流与合作,并在此过程中分享思想、激发灵感、反思自我、增进友谊,共同建构健康的信息文化。

在教师教学和学生学习过程中,可以以本教材为基本依据,同时充分利用网络和其他资源,进行有效的实践活动,注重亲身体验,自主探究与合作交流,在应用中掌握知识和技能,发展能力,培养信息素养。

《信息技术》小学版共4册。本教材同时可以作为教师专业化培训的辅助教材。

编 者

2004年6月

目 录

第1单元 迎接信息时代

第1课 信息与信息技术	2
1.1 信息	2
1.2 信息技术	3
1.3 信息处理的主要工具——计算机	3
1.4 信息道德和信息意识	6
第2课 动手操作计算机	7
2.1 开机、启动 Windows	7
2.2 学用鼠标	8
2.3 关机	11
2.4 使用学校计算机的注意事项	12
第3课 玩游戏 练鼠标	13
3.1 启动“纸牌”游戏	13
3.2 认识“纸牌”窗口	14
3.3 查规则、玩游戏	14
3.4 退出游戏	15
第4课 窗口操作	17
4.1 启动“写字板”软件	17
4.2 窗口的组成	18
4.3 窗口的基本操作	18
交流与评价	21

第2单元 计算机画画小能手

第5课 认识画图软件	24
5.1 打开画图板	24
5.2 认识“画图”窗口	25
5.3 试用“画图”工具	25
5.4 快速清除图像	26
5.5 调整“画纸”的大小	26
5.6 退出画图板	27
第6课 使用画图工具绘画	28
6.1 画直线和曲线	28
6.2 为图形填色	29
6.3 保存绘画作品	30
第7课 “曲线”的妙用	32
7.1 打开绘画作品	32
7.2 喷涂颜色	32
7.3 擦除画面	33
7.4 画封闭曲线	34
7.5 再次保存图片	35
第8课 学画规则图形	36
8.1 画椭圆	36

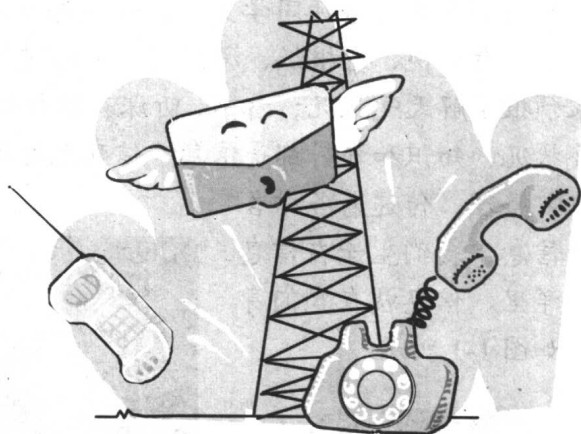
8.2 画直角矩形和圆角矩形	37
8.3 建立个人图片库	38
8.4 学换“画纸”	39
第9课 多变的图形与线条	41
9.1 画多边形	41
9.2 画任意形状线条	42
第10课 添加文字、艺术字	44
10.1 添加文字	44
10.2 制作艺术字	46
第11课 巧借剪贴板	48
11.1 绘制图形	48
11.2 翻转、旋转图形	49
11.3 屏幕拷贝图形	50
第12课 电子奖状我来绘	52
12.1 确定奖状内容	52
12.2 设计版面结构	52
12.3 绘制电子奖状	53
12.4 保存绘画作品	54
12.5 预览绘画作品	54
交流与评价	55

第3单元 键盘输入巧练兵

第13课 键盘和打字练习	58
13.1 认识键盘	58
13.2 操作基本键	60
13.3 输入小写字母	61
13.4 小写字母打字练习	63
第14课 功能键和编辑键	64
14.1 大写字母锁定键	64
14.2 上档键	65
14.3 光标控制键	66
14.4 删除键和退格键	66
第15课 学打汉字	68
15.1 进入汉字输入状态	68
15.2 输入单个汉字	68
15.3 修改拼音输入中的错误	70
第16课 输入词语和标点	72
16.1 输入词语	72
16.2 输入中文标点	74
16.3 自造词	75
16.4 巧用V键	76
16.5 整句输入	77
交流与评价	79

第1单元 迎接信息时代

随着社会信息化的发展,信息已经成为与我们生活密切相关、不可或缺的重要组成部分。人们的工作、生活离不开信息,人类社会的发展、进步更离不开信息。21世纪是信息时代,以计算机和网络技术为基础的信息技术已经成为人类最主要的生存手段之一。我们要学好信息技术,培养信息素养,迎接信息时代的更大挑战。





第1课 信息与信息技术



学习任务

了解信息、信息技术、信息道德和信息意识，认识信息处理工具——计算机。



任务分析

通过观察、分析身边实例，听讲解、看录像资料、互相讨论，从实例中了解信息和信息技术，知道计算机是信息处理的工具。



1.1 信息

21 世纪，人类走进了信息时代，人们越来越感觉到信息的重要性。你知道什么是信息吗？

1. 信息就在我们身边

我们每天要与老师同学交谈，通过每个人脸上的表情了解他们的喜怒哀乐；听广播、看电视、看报纸、浏览网页，通过新闻媒体及时了解国内外大事；通过气象预报了解天气状况；看书、听课获取知识和资料。同学的表情、国内外大事、天气状况、知识和资料都是信息。信息无处不在，我们每天都在有意与无意之中获取、整理、传递着各种各样的信息。我们生活在信息的海洋里，信息就在我们身边，如图 1-1 所示。

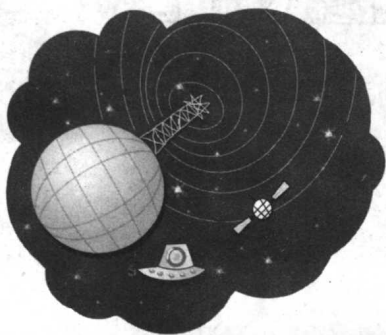


图1-1 信息就在我们身边



2. 信息是一种资源

物质、能源和信息共同称为信息社会的三大资源。信息资源的开发利用也越来越引起人们的重视。信息是知识的“原材料”。信息只有经过科学、系统地加工,才能上升为知识,人类的所有知识都是由信息加工出来的。在信息社会,信息创造价值,如图 1-2 所示。



图 1-2 信息资源应用

3. 信息的表现形式

信息是无形的,它不能单独存在,必须通过媒体,如语言、文字、图形、图像、声音等以人类可接受的形式表现出来。这些媒体就叫做信息的载体。同一条信息,可以通过不同的媒体形式加以表现,如同一条新闻,可以通过报纸、广播、电视、互联网等多种媒体进行发布,如图 1-3 所示。

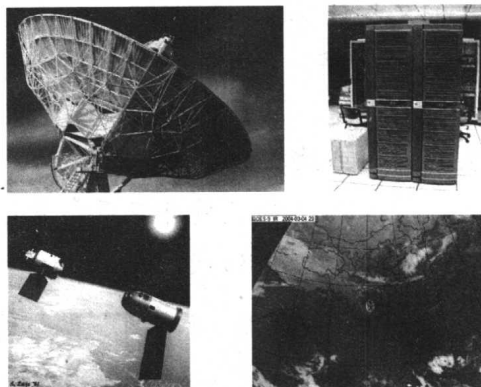


图 1-3 信息不同载体

说一说

- (1) 举例说明自己身边的信息。
- (2) 举例说明在信息社会,信息的重要作用。

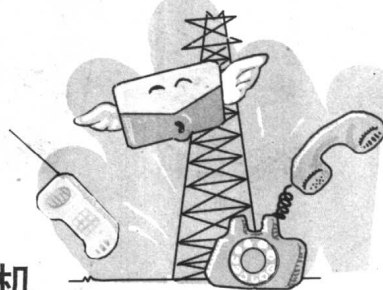


1.2 信息技术

信息技术(Information Technology)是指对信息的采集、传递、处理等技术,它涉及到现代计算机、网络、通信等各个领域。可以说,信息技术的普遍应用,标志着人类进入了信息社会。

说一说

你是怎样获取信息,又是怎样发布信息的。



1.3 信息处理的主要工具——计算机

人类最早发明计算机是用于数值计算的,发展到现在,计算机已经成为人们处理文字、声音、图像、视频等各种信息的得力工具。



计算机是把文字、图形、图像、声音、视频等信息都转换成按一定规则进行编码的二进制数字信号后，再进行处理。数字化信息在存储、处理、传输、利用等方面与传统的模拟信号相比，具有无可比拟的优越性。

人们通常所说的多媒体计算机是能够输入、输出和处理声音、图像、文本等多种媒体信息的计算机。人们除了用它进行文字处理、数值计算外，还能够用它听音乐、看VCD和玩游戏等。

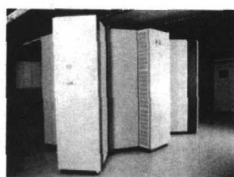
计算机的英文名字叫Computer。常用的计算机是数字式电子计算机，它把各种信息都转变为数字信号进行处理。因此，它具有很强的判断、分析和记忆能力。如果说各种机械是人手和脚功能的延伸，那么计算机就是人脑功能的延伸，所以，我们又把计算机叫做电脑。

1946年，世界上出现了第一台电子计算机（ENIAC）。50多年来，计算机技术发展迅速，计算机的应用已经深入到社会的各个部门，成为人们学习、工作和生活中不可缺少的工具。

进入21世纪，计算机正向着巨型化、微型化、网络化、智能化和多功能化发展，如图1-4所示。



便携式计算机



大型计算机



微型计算机



掌上电脑

图1-4 各种类型的计算机

人们常说硬件是计算机的躯体，软件是计算机的灵魂。

1. 计算机的躯体——硬件



主机



显示器



键盘



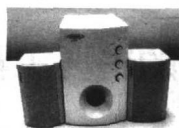
打印机



Modem



鼠标



音箱



扫描仪

图1-5 计算机的硬件



计算机的硬件是看得见、摸得着的。从外观上看有：主机、显示器、键盘、打印机和音箱等；从功能上分，有中央处理器、存储器、输入设备和输出设备。

(1) 中央处理器(CPU)和内存存储器等许多重要的电子器件，是计算机的核心部件，它们都装在主机箱内部。中央处理器就像是计算机的大脑，控制各种操作，处理各种数据。从早期的286、386…发展到现在的“奔腾三代”、“奔腾四代”，中央处理器处理数据能力越来越强，速度越来越快。存储器是保存各种数据的设备，分为内部存储器和外部存储器两种。如图1-6所示为中央处理器、内部存储器和外部存储器。

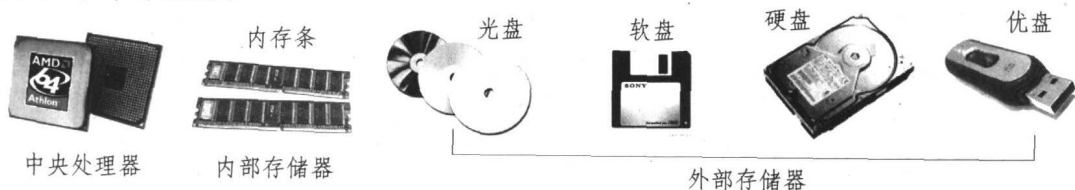


图1-6 中央处理器、内部存储器和外部存储器

(2) 键盘、鼠标、扫描仪用于向计算机输入各种文字、数据、命令和图像，是计算机的输入设备。

(3) 显示器、打印机、音箱，负责输出计算机的处理结果，是计算机的输出设备。

人靠眼睛、耳朵、皮肤等感觉器官接收信息，再输入到大脑。经过大脑对收到的信息进行思考、处理，形成处理结果。然后通过嘴说出来、手写出来或身体语言表现出来等方式向外界输出结果。电脑处理信息的过程和人脑很相似。



想一想

电脑处理信息的过程应该是：

用_____等设备输入信息；

由_____处理信息；

最后由_____等设备输出信息。



2. 计算机的灵魂——软件

要想使计算机运转起来，必须为它装入配套的软件。软件通常分为系统软件和应用软件。

人们常说的 Windows 98 就是一种操作系统软件，它就像是计算机的小管家，管理着计算机的硬件设备和软件资源，使计算机的各部分能协调地运转。而指挥计算机完成具体工作的是应用软件，如文字处理软件、图像处理软件……本书中，我们主要学习各种应用软件的使用。



1.4 信息道德和信息意识

以微电子技术为基础,融合了计算机技术、网络技术和通信技术的信息技术,已成为推动当今世界经济发展和社会进步的重要因素。这也为我们提出了新的课题和严峻的挑战。

随着科技的飞速发展,在滚滚而来的信息潮流中,哪些信息是我们需要的,哪些信息是我们应该摒弃的?这是我们必须要面对并要正确处理的问题。因此,我们一定要培养高尚的信息道德,树立正确的信息意识。我们应该做到以下几点:

(1) 不使用盗版软件。

(2) 不阅读、不复制、不传播、不制造危害社会治安和污染社会环境的有害信息。

(3) 培养自觉抵制不良信息的能力。

(4) 积极、主动、自觉地学习和负责任地使用现代信息技术。

(5) 树立“终生学习”的理念。

(6) 善于辨别有用信息、无用信息和有害信息,抵制有害信息。

人类社会的五次信息革命



第一次信息革命是语言的出现和使用;第二次信息革命是文字的创造;第三次信息革命是印刷术的发明;第四次信息革命是电话、广播、电视的普及应用;第五次信息革命的标志是计算机的普及应用和计算机与通信技术相结合。

练一练

(1) 与本小组同学交流对信息技术了解的情况。

(2) 根据实际情况,制定计划,采取措施,互帮互学,共同学好信息技术。



第2课 动手操作计算机



学习任务

1. 学会正确的开机、关机，认识 Windows 98 的桌面。
2. 初步掌握鼠标的基本操作方法。
3. 知道在机房内使用计算机的注意事项。



任务分析

在教师的组织下，通过观察、思考、分析来认识计算机；通过听讲和动手实践，进行有关操作。



2.1 开机、启动 Windows

1. 打开计算机

【例1】 开机



动手做

第1步 打开计算机的显示器电源开关，如图 2-1 所示。

第2步 打开计算机的主机电源开关，如图 2-1 所示。稍等一会儿，当屏幕上出现如图 2-2 所示画面时，表示成功开机。

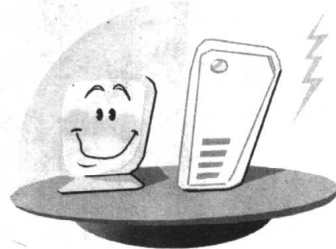


图2-1 计算机示意图



正确的开机顺序是：先打开显示器电源开关，后打开主机电源开关。





在开机之前,应保证计算机的显示器、主机已经接上电源,这就像开电视机一样,如果没有给电视机接上电源,按下电视机的电源开关,不能打开电视机收看节目。

开机后,计算机会自动启动其所安装的操作系统软件,如图 2-2 所示的画面为 Windows 98 操作系统的桌面。

2. 认识桌面

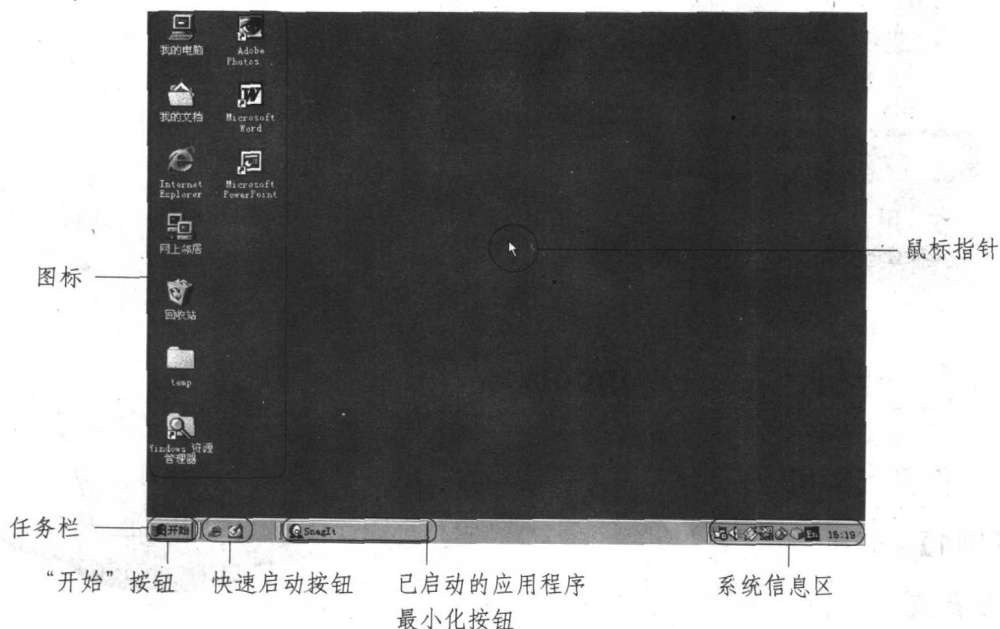


图 2-2 Windows 操作系统桌面

如图 2-2 所示,Windows 98 的桌面由图标和任务栏组成。图标由两部分组成,图标上面为图标的图形标志,图形下方的文字是图标的名称。

说一说

仔细观察计算机的桌面,对照图 2-2 比一比,同学间互相交流,说一说自己计算机的桌面上都有哪些元素。



2.2 学用鼠标

鼠标(Mouse)的外形很像老鼠,鼠标指针通常显示为白色箭头。别看鼠标很小,在 Windows 系统中,它可是重要的输入设备,需要通过它将命令传达给计算机,指挥计算机工作。鼠标分为两键式和三键式,正确的握法如图 2-3 所示。

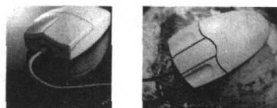


图 2-3 各种鼠标及正确的握法示意图



桌面中的所有元素统称为对象；使用鼠标可以对对象进行各种操作。鼠标的基本操作方法有以下几种。

1. 移动鼠标：一般指用右手握住鼠标在计算机的桌面上或窗口中任意移动。

试着做

移动鼠标，分别把鼠标指针移动到“我的电脑”、“回收站”图标、“开始”按钮上，停留一会儿，看看会出现什么信息。

2. 单击鼠标：把鼠标指针移动到某一对象上，按一下鼠标左键（也叫单击）后立即松开。



观察与思考

分别单击“开始”按钮、任务栏上的其他图标，观察计算机会有什么反应，屏幕中都出现了什么。



单击“开始”按钮，即弹出“开始”菜单，使用计算机进行所有操作都可以从这里开始；单击桌面上的某个图标就表示选中了这个图标。

3. 双击鼠标：把鼠标指针移动到某一对象上，用食指连续、快速敲击鼠标左键两次（也叫双击）后松开。



观察与思考

分别双击桌面上“我的电脑”、“我的文档”、“回收站”等图标，观察计算机会有什么反应，屏幕中都出现了什么。

双击某个图标后，屏幕上就会出现一个新的画面，我们把这些画面叫做窗口。单击窗口右上角的关闭按钮，即可关闭窗口。

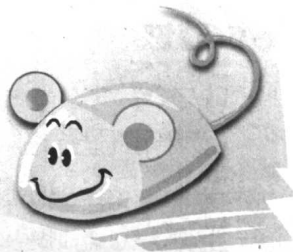


4. 右击鼠标：把鼠标指针移动到某一对象上，用食指敲击鼠标右键（也叫右击）后立即松开。

5. 拖动鼠标：把鼠标指针移动到某一对象上，按住鼠标左键不放，移动指针，当到达目标位置后松开左键。

一点通

移动鼠标，使指针移动到某个对象上，也叫做把指针指向这个对象。





桌面中的图标整齐地排列在桌面上，它们是按什么规律排列的呢？

【例2】 查看桌面图标的排列方式

动手做

第1步 把鼠标指针移动到桌面的空白处，右击，出现如图2-4所示的快捷菜单。

第2步 把鼠标指针移动到“排列图标”上，即出现下一级菜单。

从图2-4中我们可以看到，“自动排列”前有一个小对勾，表示桌面图标的顺序是系统自动排列的。

右击任何对象都会出现文字列表，它们叫做快捷菜单。使用快捷菜单可以让我们对所选的对象进行方便、快捷的操作。快捷菜单中有若干选项，如“活动桌面”、“排列图标”等。每个选项代表一个可执行的命令。打开菜单后，单击某个选项，电脑就会按照所选择的选项执行相应的命令。

菜单中有些选项标有符号，这些符号分别代表不同的含义。带有▢的选项表示它还有一些子命令，当鼠标指针指向它时，就会弹出它的子菜单。

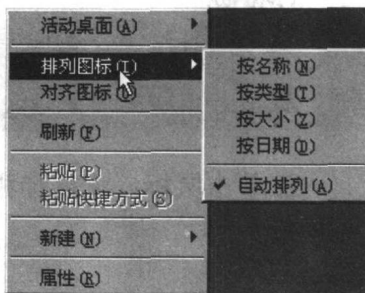


图2-4 查看图标排列方式

【例3】 重新排列桌面图标

动手做

第1步 在桌面的空白处右击，弹出快捷菜单。

第2步 把鼠标指针移动到“排列图标”选项上，弹出子菜单，如图2-4所示。

第3步 把鼠标指针移动到“自动排列”选项上，单击，即取消自动排列，这样我们就可以自由改变桌面上图标的位置了。

第4步 使用鼠标拖动操作把桌子上的图标按图2-5所示的形式进行排列。



图2-5 重新排列桌面图标

试着做

(1)参考图2-6所示的摆放方式，自己设计桌面上图标摆放的位置。

(2)单击任务栏中的“开始”按钮，把鼠标指针移动到“程序”选项上，观察弹出的子菜单中的内容，查看一下计算机中都安装了哪些软件，与小组同学交流一下你都了解哪些软件。

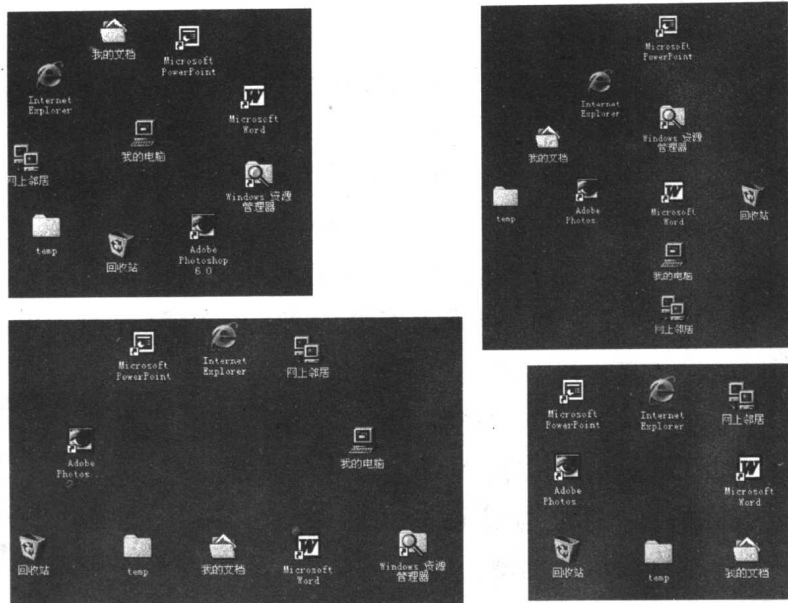


图 2-6 不同的桌面图标摆放位置

看看桌面快捷菜单里还有哪些选项



带有“...”符号的选项，单击它，会弹出一个对话框。请你找一找桌面快捷菜单中的子菜单选项。

菜单中有一些选项的字体颜色灰暗，表示当前状态下此命令不能被执行。请你看一看桌面快捷菜单中有没有这样的选项。

桌面上的学问还有很多，只要你认真观察，就能学到很多知识。

教室中的计算机是公用的，它不属于你个人，当你进行了相关操作后，一定要及时地恢复计算机默认的设置，这样不影响其他同学使用。



试着做

恢复计算机默认的设置：把桌面图标的排列方式恢复为自动排列。



提示

只需要再选择一次“自动排列”，使“自动排列”前面出现对勾就可以恢复默认设置了。



2.3 关机

【例4】退出 Windows 系统并关机



图2-7 开始菜单

动手做

第1步 把鼠标指针移动到任务栏左端的 **开始** 按钮上，单击，弹出“开始”菜单，如图2-7所示。

第2步 在“开始”菜单中单击“关闭系统”选项，弹出“关闭 Windows”对话框，如图2-8所示。

第3步 确认“关闭计算机”前的圆形选框中有一个黑点，如图2-7所示。如果没有，就单击 **关闭计算机(S)** 中的圆形选框。

第4步 单击 **是(Y)** 按钮，待屏幕上出现“现在可以安全地关闭计算机了”后，先关主机电源(有些计算机能自动切断主机电源)，再关显示器电源。

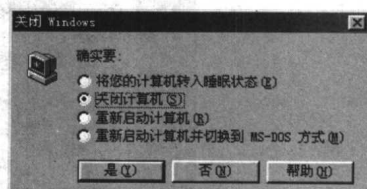


图2-8 关闭 Windows 系统

关机的正确操作

按下主机电源按钮，计算机就能自动启动 Windows 系统，但关机却不是这么简单，必须按上述顺序正确关机。错误的操作可能会丢失我们加工的数据，损坏计算机中的 Windows 系统，甚至损坏硬件。



对话框是计算机与使用者进行“交流”的“桥梁”。如图2-8所示的“关闭 Windows”对话框中有4个选项：“将您的计算机转入睡眠状态”、“关闭计算机”、“重新启动计算机”和“重新启动计算机并切换到 MS-DOS 方式”。4个选项中只能有一个带黑点，也就是4种选择中必须选一个，也只能选一个，我们把这种选择方式叫做单选。对话框为我们提供了选择的方式，对选中的操作还可以使用“是”、“否”按钮通知计算机是否执行。对话框可以这样帮助我们实现与计算机的交流、指挥计算机操作。



2.4 使用学校计算机的注意事项

- (1) 注意安全，爱护设备，保持清洁。
- (2) 尊重别人，不得擅自删改计算机中的文件，以免造成系统混乱或丢失重要文件。
- (3) 不要随意更改公用计算机的默认设置，否则会影响到其他人使用。
- (4) 不随便使用磁盘，以免计算机被感染上病毒。

练一练

- (1) 开机、启动 Windows 系统。
- (2) 拖动桌面上的图标，练习操作鼠标。
- (3) 关机。