

内附光盘

AutoCAD 2005

建筑绘图

经典实例教程

刘洪 等编著



机械工业出版社
China Machine Press

AutoCAD 2005 设计制图经典教程

AutoCAD 2005 建筑绘图经典实例教程

刘 洪 等编著



机 械 工 业 出 版 社

本书介绍使用 AutoCAD 2005 中文版绘制各种各样的建筑实例。全书共包括 12 章，第 1 章主要向读者介绍 AutoCAD 2005 的新特性；第 2 章主要介绍使用 AutoCAD 2005 进行平面绘图的基本知识；第 3、4 章主要介绍建筑平面制图的基本图例；第 5 章主要向读者系统介绍如何绘制建筑总平面图；第 6 章主要介绍如何绘制建筑平面图；第 7 章主要介绍如何绘制建筑立面图；第 8 章主要介绍如何绘制建筑剖面图；第 9 章主要介绍如何绘制建筑详图；第 10 章主要介绍如何绘制室内给水排水工程图；第 11 章主要介绍如何绘制排水井详图；第 12 章主要介绍如何绘制室内电路布置图。本书语言浅显易懂，命令非常详尽，并通过很简洁的实际操作步骤来具体说明如何绘制各种建筑实例。

本书适合于学习 AutoCAD 软件的初、中级读者，更适合有意学习使用 AutoCAD 平面制图的相关人员。

图书在版编目 (CIP) 数据

AutoCAD 2005 建筑绘图经典实例教程/刘洪等编著.

~北京：机械工业出版社，2005.1

(AutoCAD 2005 设计制图经典教程)

ISBN 7-111-15850-4

I . A… II . 刘… III. 建筑制图-计算机辅助设计-应用软件,

AutoCAD 2005-教材 IV.TU204

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 133914 号

机械工业出版社（北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037）

策划编辑：夏孟瑾 责任编辑：王金航 版式设计：谭奕丽

三河市宏达印刷有限公司印刷 · 新华书店北京发行所发行

2005 年 1 月第 1 版第 1 次印刷

787mm×1092mm 1/16 • 19.75 印张 • 465 千字

0001-5000 册

定价：32.00 元（含 1CD）

凡购本图书，如有缺页、倒页、脱页，由本社发行部调换

本社购书热线电话：(010) 68993821、88379646

68326294、68320718

封面无防伪标均为盗版

前　　言

AutoCAD 是美国 AutoDesk 公司开发的著名计算机辅助设计软件，获得了当今世界上众多用户的青睐。它体系结构开放，操作方便，易于掌握，应用广泛，深受各行各业尤其是建筑和工业设计技术人员的欢迎。

本书主要介绍采用 AutoCAD 2005 中文版绘制各种各样的建筑实例的方法和技巧。全书共分 12 章，其中第 1 章主要向读者介绍 AutoCAD 2005 的新特性；第 2 章主要介绍使用 AutoCAD 2005 进行平面绘图的基本知识；第 3、4 章主要介绍建筑平面制图的基本图例；第 5 章主要向读者系统介绍如何绘制建筑总平面图；第 6 章主要介绍如何绘制建筑平面图；第 7 章主要介绍如何绘制建筑立面图；第 8 章主要介绍如何绘制建筑剖面图；第 9 章主要介绍如何绘制建筑详图；第 10 章主要介绍如何绘制室内给水排水工程图；第 11 章主要介绍如何绘制排水井详图；第 12 章主要介绍如何绘制室内电路布置图。各章之间紧密联系，前后呼应。

本书由浅入深地介绍了 AutoCAD 2005 中文版绘制各种各样的建筑实例的方法和技巧，同时配有大量详尽的练习。在内容编排上尽量做到分门别类、条理清楚，使读者在阅读时，能够很快把握本书的总体结构和制图方法。

本书面向初、中级用户以及对建筑制图比较了解的技术人员，旨在帮助读者用较短的时间快速熟练掌握使用 AutoCAD 2005 中文版绘制各种各样建筑实例的应用技巧，并提高建筑制图的设计质量。

本书由刘洪执笔，刘昕、周旋、宁可、王青、高敏莉、富晓静、刘阶萍、周健、于伟、龚瑞男、倪晚成、李清、王大智、徐冰、吴淑宁、过承、曾广银、贾超锋、程陶亚、李建强、王井东、翟江涛、裴士伦、王飞、于中、袁远、赵勇、李斌、尹亚光、怀改平、刘艳、高玉明、白鑫鑫、王忠宾等参与了本书的编写工作。

作者 E-mail：liangzair@126.com。

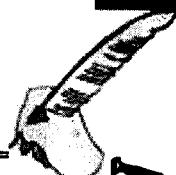
书中主要内容均来自于作者多年来使用 AutoCAD 的经验总结。虽然作者几易其稿，但由于时间仓促加之水平有限，书中纰漏与失误在所难免，恳请广大读者批评指正。

编　者

目 录

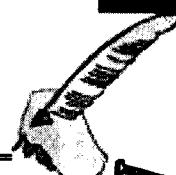
前言

第 1 章 AutoCAD 2005 的新特性	1
1.1 AutoCAD 2005 新特性概述	2
1.1.1 图纸集管理器	2
1.1.2 打印和发布工具	2
1.1.3 工具选项板的增强功能	3
1.1.4 绘图工具	3
1.1.5 效率工具	4
1.2 图纸集	5
1.2.1 图纸集概述	5
1.2.2 创建图纸集	6
1.2.3 查看和修改图纸集	8
1.2.4 了解视图	9
1.3 管理图层	9
1.3.1 查看图层特性管理器	9
1.3.2 新建图层	10
1.3.3 删除图层	10
1.3.4 按名称搜索图层	11
1.3.5 创建新的图层特性过滤器	11
1.3.6 创建新的组过滤器	12
1.4 创建表	12
1.4.1 创建表的方法	13
1.4.2 向表添加行和列	13
1.4.3 修改表特性	14
1.5 思考题	14
第 2 章 AutoCAD 2005 平面绘图基础	15
2.1 绘图基本知识	16
2.1.1 认识用户界面	16
2.1.2 学习操作方式	16
2.1.3 调用命令和获得帮助	18
2.1.4 AutoCAD 中的坐标系	19



2.1.5 图层基础.....	20
2.1.6 颜色基础.....	21
2.2 绘图基本命令.....	23
2.2.1 绘制基本的图形对象	23
2.2.2 图形对象的修改	28
2.3 绘图操作技巧.....	31
2.3.1 观看图形.....	31
2.3.2 精确绘图	32
2.3.3 线条管理	34
2.4 其他相关功能.....	35
2.4.1 图形查询与统计功能.....	35
2.4.2 文字功能.....	37
2.4.3 尺寸标注功能.....	38
2.4.4 资料交换.....	41
2.4.5 布局和输出	42
2.5 本章小结.....	45
2.6 动手练一练.....	45
2.6.1 使用布局向导创建新布局	45
2.6.2 创建颜色相关打印样式表	47
2.7 思考题.....	49
第3章 绘制简单的建筑构件图例.....	51
3.1 同类建筑图特征分析.....	52
3.2 普通门的建筑设计	52
3.2.1 单扇门的绘制	52
3.2.2 双扇门的绘制	55
3.2.3 空门洞的绘制	56
3.2.4 卷帘门的绘制	57
3.3 普通窗的建筑设计	58
3.3.1 绘制窗的平面图例	58
3.3.2 绘制窗的立面图	58
3.3.3 绘制窗的剖面图例	59
3.4 普通楼梯图例的建筑设计	60
3.4.1 绘制标准层楼梯的图例	60
3.4.2 绘制底层楼梯的图例	63
3.4.3 绘制顶层楼梯的图例	64
3.5 本章小结.....	64
3.6 动手练一练.....	65

3.6.1 绘制方柱的图例	65
3.6.2 绘制阳台的图例	65
3.7 思考题	65
第 4 章 绘制常用的建筑图例	67
4.1 同类建筑图特征分析	68
4.2 建筑制图基础知识	68
4.2.1 正投影	68
4.2.2 建筑物组成	69
4.2.3 图纸幅面	69
4.3 简单的常用符号	71
4.3.1 定位轴线	71
4.3.2 标高符号	72
4.3.3 索引符号	72
4.3.4 详图符号	73
4.3.5 其他常用符号	73
4.4 绘制指北针和风玫瑰	73
4.4.1 绘制指北针图例	73
4.4.2 绘制风玫瑰图例	74
4.5 绘制常用的建筑设备图例	76
4.5.1 绘制厨房设备	76
4.5.2 绘制卫生间设备	79
4.5.3 绘制桌椅设备	80
4.6 本章小结	81
4.7 动手练一练	81
4.7.1 绘制电灯图例	81
4.7.2 绘制餐厅包间	82
4.8 思考题	86
第 5 章 绘制居民楼建筑总平面图	87
5.1 同类建筑图特征分析	88
5.2 总平面图中的图例	89
5.3 进一步了解总平面图	91
5.3.1 详解阅读总平面图	91
5.3.2 标高投影知识	91
5.4 绘制总平面图	92
5.4.1 绘制辅助线网	92
5.4.2 绘制新建建筑物	93
5.4.3 绘制周围的地形	94



5.4.4 绘制旧有建筑物和要拆除建筑物	96
5.4.5 绘制等高线	97
5.4.6 新建建筑物的尺寸和标高	99
5.4.7 文字和图例说明	102
5.5 线条和图层管理知识	103
5.5.1 线条管理知识	103
5.5.2 线条和图层颜色	104
5.6 本章小结	105
5.7 动手练一练	105
5.7.1 绘制一组等高线	105
5.7.2 绘制标高符号	106
5.8 思考题	107
第 6 章 绘制居民楼建筑平面图	109
6.1 同类建筑图特征分析	111
6.1.1 建筑平面图的图示要点	111
6.1.2 建筑平面图的图示内容	111
6.2 绘制底层建筑平面图	111
6.2.1 绘制建筑辅助线网	111
6.2.2 绘制墙体	112
6.2.3 绘制柱子	114
6.2.4 绘制门窗	115
6.2.5 绘制楼梯	123
6.2.6 绘制台阶	123
6.2.7 绘制建筑设备	124
6.2.8 尺寸标注和文字说明	125
6.3 绘制标准层建筑平面图	131
6.3.1 整理原有资料	131
6.3.2 修改出口	132
6.3.3 修改阳台	133
6.3.4 修改门窗	134
6.3.5 修改尺寸标注和文字说明	135
6.4 多线命令	136
6.4.1 设置多线样式	136
6.4.2 绘制多线	138
6.5 本章小结	138
6.6 动手练一练	138
6.6.1 绘制多功能洗漱台	138

6.6.2 绘制建筑小型平面图	141
6.7 思考题	141
第 7 章 绘制居民楼建筑立面图	143
7.1 同类建筑图特征分析	145
7.2 建筑立面图的内容	145
7.3 绘制居民楼正立面图	146
7.3.1 绘制底层立面图	146
7.3.2 绘制标准层立面图	151
7.3.3 绘制完整的正立面图	157
7.3.4 立面图标注和文字说明	158
7.4 绘制背立面图	160
7.4.1 整理原有资料	160
7.4.2 修改台阶	160
7.4.3 修改底层立面图	161
7.4.4 修改标准层立面图	162
7.5 绘制侧立面图	164
7.5.1 绘制底层和台阶立面图	164
7.5.2 绘制标准层立面图	167
7.5.3 立面图标注和文字说明	170
7.6 本章小结	171
7.7 动手练一练	171
7.7.1 绘制房间立面图	171
7.7.2 绘制居民楼侧立面图	173
7.8 思考题	173
第 8 章 绘制居民楼建筑剖面图	175
8.1 同类建筑图特征分析	177
8.2 剖面图基础	177
8.2.1 建筑剖面图概述	177
8.2.2 建筑剖面图的图示内容	177
8.2.3 整理原有资料	177
8.3 绘制 1-1 剖面图	178
8.3.1 绘制主要辅助线网	178
8.3.2 绘制楼梯剖面图	179
8.3.3 绘制底层剖面图	184
8.3.4 绘制标准层剖面图	187
8.3.5 尺寸标注和文字说明	190
8.3.6 图案填充	193



8.4 本章小结	196
8.5 动手练一练	196
8.5.1 绘制 1-1 建筑剖面图	196
8.5.2 绘制 2-2 建筑剖面图	196
8.6 思考题	201
第 9 章 绘制外墙身建筑详图	203
9.1 同类建筑图特征分析	204
9.2 外墙身建筑详图基本知识	204
9.3 整理原有资料	205
9.4 绘制 3-3 外墙身建筑详图	205
9.4.1 绘制底层外墙身详图	205
9.4.2 绘制标准层外墙身详图	210
9.4.3 绘制顶层外墙身详图	215
9.4.4 最终处理	216
9.5 绘制 4-4 外墙身建筑详图	223
9.5.1 修改底层外墙身详图	224
9.5.2 修改标准层外墙身详图	224
9.5.3 修改顶层外墙身详图	226
9.6 本章小结	228
9.7 动手练一练	228
9.7.1 绘制楼梯踏步详图	228
9.7.2 绘制 3-3 外墙身建筑详图	230
9.8 思考题	230
第 10 章 绘制室内给水排水工程图	231
10.1 同类建筑图特征分析	232
10.2 室内给水工程图基本知识	233
10.2.1 室内给水工程图的组成	233
10.2.2 布置室内给水管网的原则	233
10.3 绘制室内给水管网平面布置图	234
10.3.1 工程情况说明	234
10.3.2 绘制给水管网设备	234
10.3.3 标注和图例	239
10.4 室内排水工程图基本知识	240
10.4.1 室内排水工程图的组成	240
10.4.2 布置室内排水管网的原则	241
10.5 绘制室内排水管网平面布置图	241
10.5.1 工程情况说明	241

10.5.2 绘制排水管网设备	241
10.6 着色打印功能	244
10.7 本章小结	248
10.8 动手练一练	248
10.8.1 绘制室内给水管网平面布置图	248
10.8.2 绘制室内排水管网平面布置图	248
10.9 思考题	248
第 11 章 绘制管道配件详图	249
11.1 同类建筑图特征分析	250
11.2 绘制排水井主体详图	251
11.2.1 绘制 1-1 剖面图	251
11.2.2 绘制 2-2 剖面图	265
11.2.3 绘制 3-3 剖面图	269
11.3 绘制排水井井圈详图	276
11.4 绘制排水井盖盖座详图	277
11.5 本章小结	279
11.6 动手练一练	279
11.6.1 绘制 1-1 剖面图	279
11.6.2 绘制 2-2 剖面图	279
11.7 思考题	279
第 12 章 绘制室内电路布置图	281
12.1 同类建筑图特征分析	282
12.2 绘制基本的电路图例	282
12.3 绘制室内电路布置图	285
12.4 设计发布功能	288
12.4.1 发布图纸	288
12.4.2 口令保护	289
12.4.3 数字签名	290
12.5 本章小结	291
12.6 动手练一练	292
12.6.1 绘制常用的电路图例	292
12.6.2 绘制室内电路布置图	292
12.7 思考题	292
附录 AutoCAD 2005 中文版命令列表	293

第1章

AutoCAD 2005 的新特性

本章重点

AutoCAD 的最新版本 AutoCAD 2005 在许多方面得到了更进一步的改进。这一章主要讲述 AutoCAD 2005 中文版的新特性。

学习目标

AutoCAD 2005 在许多方面都有显著的改进和提高。本章主要是对新增功能进行尽可能详尽的介绍，让读者尽快学会使用这些方便的新增功能。通过本章的学习，您可以：

- 了解 AutoCAD 2005 的新特性。
- 掌握 AutoCAD 2005 的新特性。
- 学习使用 AutoCAD 2005 的新特性。

1.1 AutoCAD 2005 新特性概述

下面的内容总结了 AutoCAD 2005 的新特性。

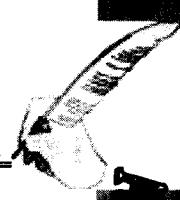
1.1.1 图纸集管理器

图纸集管理器支持管理项目的方式。它的作用是提供一个整理设计数据的界面，方便用户将整理后的数据提交给项目小组和客户。通过将各种图形的视图编组为图纸集中的图纸，可以将它们作为一个单元来处理和打包。

- 图纸的树状图组织结构。通过将图纸编组为子集可以创建图纸的逻辑组织结构。
- 快速创建图纸。将现有图形中的布局输入到图纸集中或从头开始创建新图纸。
- 管理图纸视图。使用“视图列表”选项卡可以显示图纸集中的所有图纸视图。按类别对视图进行排序，方便以后查找视图。
- 链接的标签和标注。插入参照该图纸集中其他图纸的视图标签和标注。当信息更改时，可以方便地更新它们。
- 当组织结构或内容更改时，自动更新。可以将字段用于这样的数据：标题块信息、图纸编号、图纸名称和详细信息标签等。当这些信息更改时，重生成图形可以自动更新这些字段。
- 打印戳记。将打印戳记应用到整个图纸集以确保信息（例如图形名称、日期、时间和打印比例）在打印时得到更新。
- 图纸清单。在标题图纸上，插入从该图纸集中的图纸列表自动生成的一张表。在添加、删除或更改图纸顺序时，可以轻松更新此图纸清单。
- 图纸集归档。在工程的关键阶段，可以创建整个图纸集的压缩归档。
- 定义图纸选择集名称。指定命名图纸集中要包含的图纸，可以在打印、传递或归档时重复使用该图纸集。
- 电子传递。对整个图纸集进行打包，同时可以进行图纸的命名以方便进行电子传递。

1.1.2 打印和发布工具

- 后台打印。打印整个图纸集或图纸的命名选择，同时还可以进行其他工作。使用状态托盘中显示的新打印图标可以监视或取消打印作业。
- 简化的“打印”对话框。在未展开状态下使用简化的“打印”对话框来更新修改最频繁的设置。展开对话框可以访问更多的高级设置。
- 页面设置的增强功能。可以创建并保存图纸集以及各个图形的页面配置。使用新的页面设置管理器可以从其他图形输入命名页面设置。
- 增强的 DWF 格式。打印为 Web 图形格式 (DWF) 可以共享含有丰富数据的图形。



地图和模型，同时又能确保数据的完整性。任何人只要安装了 DWF 查看器（例如免费的 Autodesk DWF Viewer，以前是 Autodesk Express Viewer）就可以显示准确的设计信息。

- 增强的发布功能。不必先保存图纸就可以发布一张或多张图纸。在开始发布之前，可以包括打印戳记并可预览输出结果。可以发布多页 DWF 文件或多个单页 DWF 文件。应用密码保护可以确保图形的安全性。

1.1.3 工具选项板的增强功能

- 通过样例创建工具。将对象（如标注、多行文字、渐变色、块和图案填充）从绘图区域拖放到工具选项板上，即可创建新的工具。
- 命令工具。可以将常用命令设置为工具并在工具选项板上组织这些命令。通过设置特性（例如图层和线型）来自定义这些命令工具。
- 组织工具选项板。可以使用工具选项板组将工具选项板组织为逻辑集，然后通过仅显示所需工具选项板组来节省屏幕空间。

1.1.4 绘图工具

- 直观地创建表。使用对话框创建表对象，而不是通过绘制直线来创建表。指定行和列的数目以及大小，并向单元中添加文字和字段。可以保存表配置以供以后重复使用。
- 可更新的字段。可以在任意文字（公差除外）中插入字段，以显示要更改的图形数据（例如日期或图纸编号）。字段的值随信息的更改而更新。
- 重叠对象的显示。使用“绘图顺序”工具栏上的工具可以更改重叠对象的显示和打印顺序，无需重新生成图形。预先指定填充图案的绘图顺序。指定文字和标注始终显示在其他对象之前。
- 用于设计检查的标记。使用电子标记实用程序可以帮助您的工程小组或客户提供反馈，即使他们并没有安装 AutoCAD。
- 多行文字和标注的背景。在外观复杂的图形中，为多行文字和标注文字添加不透明填充或背景遮罩，以突出显示这些内容。
- 新的标记符号。可以从多行文字编辑器的快捷菜单中插入常用标记（例如角度、增量、特性直线和中心线）的符号。
- 修剪图案填充对象。现在，图案填充对象与其他对象一样，可以进行修剪。
- 允许的图案填充间隙。使用 HPGAPTOL 设置将对象用作图案填充边界时可以忽略的最大间隙。
- 用于编辑属性的可交换命令。在选择编辑命令前，不再需要知道文字类型。DDEDIT 和 ATTEDIT 命令都可以用来编辑属性。
- 反转修订云线的弧线和绘制样式。在创建修订云线时选择一种绘制样式。反转用来转换自打开和闭合对象的修订云线的弧线方向。

- 三维场景的背景。在处理三维对象时，可以添加实体颜色背景或渐变色背景，也可以将光栅图像作为背景附着到场景中。当使用 SHADEMODE 以及渲染场景时，背景就会显示出来。
- 在调整剪裁平面时控制显示。在“调整剪裁平面”窗口中，平移和缩放显示的对象。使用快捷菜单中的“重置”选项缩放到图形的范围。
- 垂直文字。通过指定以@符号开头的字体名称来设置具有垂直方向的文字样式。

1.1.5 效率工具

- 管理图层。使用简化的图层特性管理器可以更高效地组织和管理图层。
- 最大化视口。在图纸空间中单击状态栏上的“最大化视口”按钮可以快速展开视口以进行编辑。单击该按钮旁边的箭头切换可用视图。
- OLE 对象中已缩放的文字。现在，从其他程序（例如 Microsoft Excel）插入的 OLE 对象中的文字将自动缩放到与原始应用程序中的文字相近的大小。
- 两点之间的中点。可以使用带对象捕捉的 MTP 命令修饰符找到两点之间的中点。
- 关闭对图案填充的对象捕捉。通过更改“选项”对话框中“绘图”选项卡中的设置，可以在使用对象捕捉时忽略图案填充对象。
- 缩放对象。快速缩放到对象的范围。
- 将相对路径用于图像文件。可以使用基于文件夹组织结构的相对路径插入图像，而不是绝对路径或精确路径。
- 上下文相关信息。可以将“信息”选项板固定在绘图区域旁边，以访问基于产品中当前操作的推荐操作步骤。可以解锁或锁定内容。如果执行前一个操作，则在工作时信息将动态更改；如果执行后一个操作，则可以协助您完成某一个操作步骤。
- 借用许可证（适用于网络用户）。当计算机没有连接到网络时，可以借用许可证来使用 AutoCAD。网络管理员必须首先授权此项功能的使用。
- 从注册表中删除不相关的应用程序。使用 -PURGE 命令中的 Regapp 选项可以从 DWG 文件的 RegApp 表中清除不相关的已注册应用程序。
- 外部参照的参照类型和统一外部参照的比例设置。可以将附着外部参照的默认参照类型设置为附着型或覆盖型。选择“外部参照”对话框中的“统一比例”选项以确保附件的 Y 和 Z 比例因子自动等于 X 比例因子。
- 时间记录快捷工具。使用 EDITTIME 快捷工具可以记录在图形上花费的有效编辑时间。
- 计算机任务栏上的应用程序。在 Windows 任务栏上将多个打开图形显示为几个单独的图标（TASKBAR 设为 1），或者仅在任务栏上显示活动图形（TASKBAR 设为 0）。

1.2 图纸集

使用 AutoCAD 进行绘图时，往往积累了大量的图纸。手工整理图纸集是一项非常麻烦的工作，会消耗用户的大量时间。在 AutoCAD 2005 中，可以使用新增的图纸集功能解决这一问题。

1.2.1 图纸集概述

图纸集是通过新增的图纸集管理器来进行操作的。调用图纸集管理器的下拉菜单命令为“工具”|“图纸集管理器”。如图 1-1 所示，就能调出如图 1-2 所示的图纸集管理器。这是一个帮助用户把多个图纸组织为一个图纸集的新工具。



图 1-1 调用“图纸集管理器”

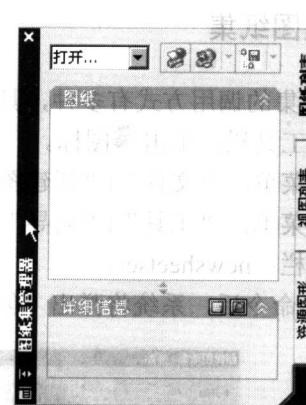


图 1-2 图纸集管理器

当使用图纸集管理器创建新图纸时，就在新图纸中创建了布局。也可以通过将任意图纸的布局输入到图纸集中来创建新图纸。为了更好地组织图纸集，可以按照一定的逻辑为图纸集添加子集并给各个子集安排图纸。图 1-3 中的“新建图纸集”就是一个图纸集，该图纸集下边的“常规”、“建筑”、“结构”等子项就是该图纸集的子集。

利用图纸集可以创建包含图纸清单的标题图纸，当需要删除、添加或是重新为图纸编号时，可以非常方便地更新图纸清单。图 1-4 中的“常规”图纸集下面包含有“2—图纸 2”和“3—图纸 3”两张图纸，其中前面的“2”和“3”就是图纸的编号，“图纸 2”和“图纸 3”就是图纸文件名，它们共同组成了图纸清单。当给图纸进行重新命名或是重新编号时，下边的“详细信息”栏中的信息会自动更正，如图 1-5 所示。

使用图纸集，可以更快地准备好要分发的各个图形集，因为可以将整个图纸集作为一个单元进行发布、电子传递和归档等。其中需要用到的各个具体工具由图形集管理器来提供，使得用户从组织图形集的艰苦劳动中解放出来。

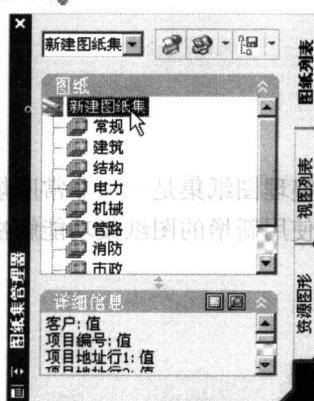


图 1-3 “新建图纸集”和子集

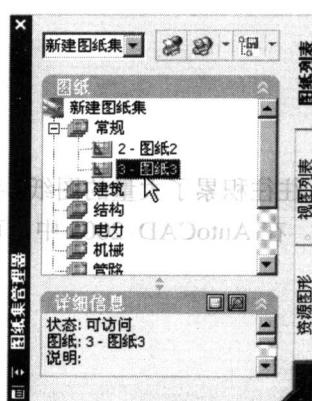


图 1-4 图纸编号清单

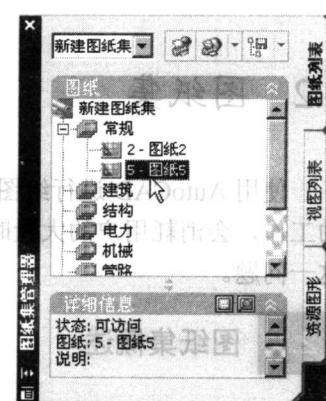


图 1-5 信息自动更正

1.2.2 创建图纸集

创建图纸集的调用方式有多种，具体的调用方式如下：

- 标准工具栏：单击图标。
- 下拉菜单：“文件”|“新建图纸集”。
- 下拉菜单：“工具”|“向导”|“创建图纸集”。
- 命令栏：newsheetset。

调用上述命令后，系统将弹出“创建图纸集-开始”对话框，如图 1-6 所示。

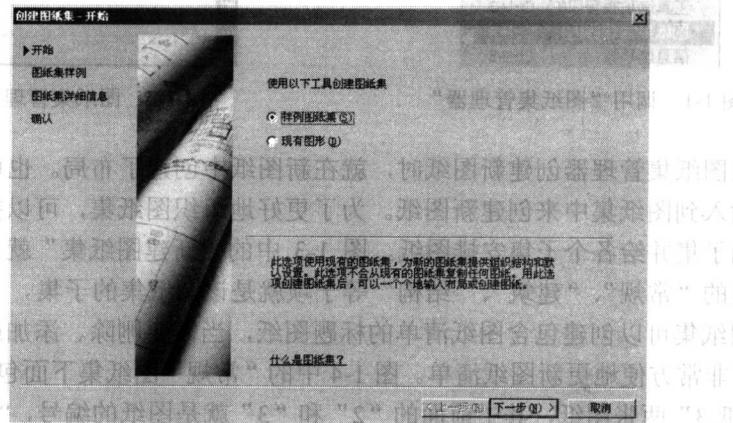


图 1-6 “创建图纸集-开始”对话框

可以通过“样例图纸集”选项来创建新图纸集，也可以通过组织现有的图纸来组成新图纸集。AutoCAD 2005 自身带有若干个样例图纸集。单击“下一步”按钮，然后系统显示“创建图纸集-图纸集样例”对话框，如图 1-7 所示。

选择合适的图纸集样例，然后单击“下一步”按钮，则系统显示“创建图纸集-图纸集详细信息”对话框，如图 1-8 所示。把图纸集的名称、说明以及保存路径进行设置即可。