

国家公务员考试全国通用教材



党政领导干部  
公开选拔和竞争上岗

Official Examination Textbook

考试大纲精解

主编：朱庆芳

审定：国家公务员考试教材编委会

● 随书附赠：

本套公务员考试书的光盘电子版  
历年真题与招考信息  
考试相关时政与模拟考场

中央文献出版社

國家公務員考試全國通用教材



# 黨政領導幹部 公開選拔和競爭上崗

Official Recruitment and Competition for Posts

## 考試大綱精解

2009 年 10 月  
北京 中國人事考試網

国家公务员考试全国通用教材

# 党政领导干部 公开选拔和竞争上岗

Official Examination Textbook

# 考试大纲精解

主编：朱庆芳

审定：国家公务员考试教材编委会



中央文献出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

国家公务员考试全国通用教材 / 朱庆芳主编.  
北京:中央文献出版社,2004.10  
ISBN 7-5073-1730-7

I. 国… II. 朱… III. 公务员—招聘—考试—中  
国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2004)第 096441 号

书 名 / 国家公务员考试全国通用教材  
主 编 / 朱庆芳  
责任编辑 / 王春明

---

出版发行 / 中央文献出版社  
地 址 / 北京西四北大街前毛家湾 1 号  
邮 编 / 100017  
电 话 / 010-63097018(销售热线 010-68434950)  
经 销 / 全国新华书店  
印 刷 / 天津蓟县宏图印务有限公司印刷

850×1168mm 16 开 150 印张 3000 千字  
2004 年 10 月第 1 版 2004 年 10 月第 1 次印刷  
印数:1~10000 册

ISBN 7-5073-1730-7/C·252 总定价 288.00 元

---

本社图书如存在印装质量问题,请与本社联系调换  
版权所有 违者必究

# 致公务员考生

——代前言

奉献给读者的是一套全国公务员考试通用教材,包括《行政职业能力测验》、《申论》、《公共基础知识》、《面试》、《公安民警招考指南》、《考前冲刺套题(一)行政职业能力测验》、《考前冲刺套题(二)申论》、《考前冲刺套题(三)公共基础知识》、《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲精解》。

这是一套目前市面上最新、最具权威性和实用性的公务员考试通用教材,适用各类国家公务员考试。由权威主编朱庆芳与北大、人大、国家行政学院的专家学者共同打造又一金牌力作。

## 关于本书的优势:

**1. 内容新、信息全、紧跟命题新趋势** 全书严格按最新考试大纲要求编写,汇集全国最新考试信息,探究最新命题趋势,同时兼顾公务员对党政形势政策等时政热点的要求,将十六届四中全会精神等融汇贯通于书中有关内容,有助于读者用本套书的有关内容答题,思路新,夺分高。

**2. 内容精炼,有助考生迅速突破考试重点** 本套丛书注重应试辅导的实用性,希望读者通过学习减轻复习负担,直接在考试中取得高分。目前,公务员考试愈来愈趋向于对考生潜能的测试,死记硬背已不再是临阵磨枪的杀手铜,我们努力做到帮助考生只花少量的时间就能抓住复习要点。

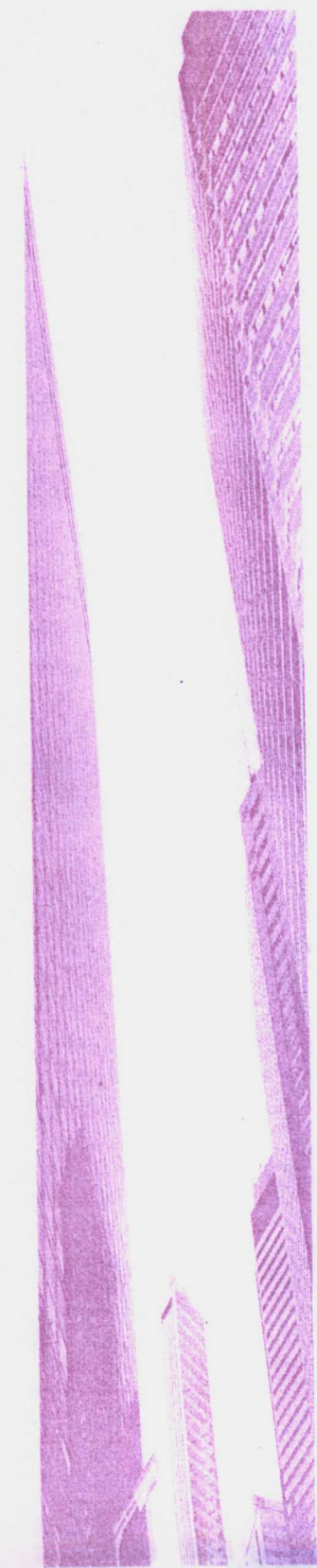
**3. 有助于培养良好的学习方法、解题思路** 取得高分需要考生将掌握的知识恰当精确地在试卷上通过答案表达出来。有些考生要做到这点总是很难,主要是学习方法和训练方法问题,比如选择一些没有针对性的复习资料,或者对历年考题缺乏研究,或者习题的训练不够,因此考试时答题不在状态,从而得不到高分。本书正是帮助考生克服这些不足的宝典。本书既有重点突出的讲解,又有习题解析和训练,还有历年试题归纳汇编,加上冲刺模拟套题。相信能使您在考试中胸有成竹,过关斩将,一路胜出。

虽然本书编者们做了不少努力,但难免还会有不足,为节省读者的时间和金钱,本书还有增值服务,详情读者可以参阅书内的《增值服务卡》或登陆中国学习图书馆网 [www.study-book.com.cn](http://www.study-book.com.cn),也可致函:[reader@study-book.com.cn](mailto:reader@study-book.com.cn),我们尽量给予圆满回复。

最后衷心地祝愿您顺利通过考试成为公务员!

编者

2004年10月



# 中共中央组织部关于 印发《党政领导干部公开选拔和 竞争上岗考试大纲》的通知

中组发〔2004〕4号

各省、自治区、直辖市党委组织部,各副省级城市党委组织部,中央和国家机关各部委、各人民团体组织人事部门:

现将《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》(以下简称《考试大纲》)印发给你们,请结合本地区、本部门的实际,认真贯彻执行。

2000年1月颁布的《全国公开选拔党政领导干部考试大纲(试行)》,对规范公开选拔和竞争上岗考试命题工作,引导广大干部加强学习、努力工作、提高素质,发挥了积极作用。在此基础上修订的《考试大纲》,以“三个代表”重要思想和十六大精神为指导,按照中央关于加强党的执政能力建设、实施人才强国战略、深化干部人事制度改革和建设高素质干部队伍的要求,总结吸收近年来领导干部考试与测评工作的新经验,进一步规范了公开选拔和竞争上岗考试内容、测评要素和方式方法,是领导干部考试与测评工作的标准和依据。各级组织人事部门要认真贯彻实施《考试大纲》,不断提高领导干部考试与测评工作的科学化水平。

领导干部考试题库建设要以《考试大纲》为基本依据。党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试应从全国领导干部考试通用题库和经中央组织部认定合格的省级组织部门题库中提取试题,以保证考试质量。

为正确引导广大干部加强学习,全面提高政治业务素质,促进公开选拔和竞争上岗工作健康发展,中央组织部领导干部考试与测评中心负责统一组织编写《〈考试大纲〉学习读本》及相关读物。

各地区、各部门在执行《考试大纲》中有什么问题和建议,请及时报告。

中共中央组织部  
2004年4月11日

# 目录

## 党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试 最新政策信息

公开选拔和竞争上岗考试概述 .....	(1)
《考试大纲》说明 .....	(2)
笔试试卷结构与测试方式 .....	(5)
面试 .....	(8)

### 第一编 政 治

第一章 马克思列宁主义 .....	(10)
第一节 哲学 .....	(10)
第二节 政治经济学 .....	(32)
第三节 科学社会主义 .....	(46)
第二章 毛泽东思想、邓小平理论与“三个代表”重要思想 .....	(55)
第一节 毛泽东思想 .....	(55)
第二节 邓小平理论 .....	(73)
第三节 “三个代表”重要思想 .....	(92)
第三章 中共党史、党的学说和党的建设、党和国家的方针政策 .....	(115)
第一节 中共党史 .....	(115)
第二节 党的学说和党的建设 .....	(130)
第三节 党和国家的方针政策 .....	(152)

### 第二编 经 济

第一章 社会主义市场经济体制 .....	(184)
第一节 经济体制 .....	(184)
第二节 市场经济 .....	(186)
第三节 社会主义市场经济 .....	(189)
第二章 微观经济 .....	(193)
第一节 市场主体 .....	(193)
第二节 市场机制 .....	(195)
第三节 市场竞争 .....	(201)
第四节 收入分配 .....	(206)

# 目录

第三章 宏观经济 .....	(210)
第一节 宏观经济调控 .....	(210)
第二节 财政与税收 .....	(213)
第三节 货币与银行 .....	(219)
第四章 国际经济 .....	(230)
第一节 开放经济 .....	(230)
第二节 国际贸易 .....	(235)
第三节 国际金融 .....	(239)

## 第三编 法 律

第一章 法学基础理论 .....	(245)
第一节 基本概念 .....	(245)
第二节 法律的制定和实施 .....	(250)
第三节 依法治国的理论与实践 .....	(255)
第二章 宪法 .....	(258)
第一节 宪法的地位和作用 .....	(258)
第二节 中华人民共和国的国体、政体和其他基本制度 .....	(258)
第三节 中华人民共和国公民的基本权利和义务 .....	(263)
第四节 中华人民共和国国家机构 .....	(265)
第五节 国家赔偿制度 .....	(273)
第三章 有关部门法 .....	(277)
第一节 行政法 .....	(277)
第二节 刑法 .....	(287)
第三节 民法 .....	(291)
第四节 经济法 .....	(298)
第五节 社会法 .....	(310)
第六节 环境与资源保护法 .....	(313)
第七节 诉讼程序法 .....	(317)
第八节 国际法 .....	(328)
第九节 国际经济法 .....	(335)

## 第四编 管 理

第一章 公共行政 .....	(343)
第一节 公共行政的内涵 .....	(343)
第二节 政府职能 .....	(344)
第三节 行政组织 .....	(349)



# 目录

第四节	人事行政与国家公务员制度	(354)
第五节	公共财政	(357)
第六节	行政绩效	(361)
第七节	行政责任与行政伦理	(364)
第八节	行政监督	(367)
第九节	行政改革与创新	(368)
第二章	公共政策	(371)
第一节	公共政策的基本概念	(371)
第二节	政策制定	(372)
第三节	政策执行	(374)
第四节	政策评价	(375)
第三章	领导学	(378)
第一节	领导活动和领导理论	(378)
第二节	领导的本质	(382)
第三节	领导者和领导群体	(384)
第四节	领导体制	(386)
第五节	领导决策	(389)
第六节	领导用人	(391)
第七节	思想政治工作	(394)
第八节	领导方式、方法和艺术	(396)
第九节	领导效能考评	(399)

## 第五编 科学技术

第一章	科学技术与社会	(403)
第一节	科学技术及其作用	(403)
第二节	科学技术发展的战略、方针和政策	(407)
第二章	科学常识与科学前沿问题	(415)
第一节	科学常识	(415)
第二节	科学前沿问题	(421)
第三章	高新技术及其产业化	(425)
第一节	高技术及高技术领域	(425)
第二节	高技术产业化	(437)

## 第六编 历史、国情国力及公文写作与处理

第一章	历史	(440)
第一节	中国古代史	(440)

# 目录

第二节 中国近现代史 .....	(453)
第三节 中国当代史 .....	(464)
第四节 世界史 .....	(474)
第二章 国情国力 .....	(486)
第三章 公文写作与处理 .....	(503)
第一节 公文写作 .....	(503)
第二节 公文处理 .....	(509)

## 第七编 面 试

第一节 面试概况 .....	(515)
第二节 面试的一般方法 .....	(516)

## 第八编 考试真题

一、公开选拔考试真题 .....	(531)
某省公开选拔党政领导干部考试公共科目考试试卷 .....	(531)
K市公开选拔党政领导干部考试物价类考试试卷 .....	(539)
二、竞争上岗考试真题 .....	(548)
某省政法委副处级领导职位竞争上岗试题 .....	(548)
某省统计局机关机构改革科以下干部试题 .....	(554)
三、面试真题 .....	(563)
G省公开选拔副厅(局)级领导干部考试面试考试试卷及参考 答案 .....	(563)
某省监狱管理局机关处级职位竞争上岗面试题 .....	(565)

## 附录 党政领导干部公开选拔和 竞争上岗考试大纲

第一章 总则 .....	(568)
第二章 公共科目笔试 .....	(568)
第三章 专业科目笔试 .....	(582)
第四章 面试 .....	(583)
第五章 附则 .....	(584)

# 党政领导干部公开选拔和 竞争上岗考试最新政策信息

Official Examination Textbook

2004年4月中共中央组织部印发了《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》本书是严格依据此《考试大纲》精解学习读本。现为了方便读者学习先对有关政策信息作如下总结。

## ★ 公开选拔和竞争上岗考试概述

### 一、公开选拔和竞争上岗考试的性质及特点

公开选拔和竞争上岗考试是一种能力考试,主要测试应试者运用理论、原理分析问题、解决问题的能力 and 文字表达能力、逻辑思维能力、综合分析能力、应变能力、协调能力、理解能力等。同时,又是一种选拔考试,有很强的竞争性。公开选拔和竞争上岗考试通过笔试和面试等方法对应试者进行检测,从中选拔出高素质的领导人选。其显著特点是:

首先,考试目的是选拔适应职位要求的领导人才。公开选拔和竞争上岗考试按照人职匹配的原理,旨在选拔出胜任领导职位的领导人才。

其次,考试重点是测评领导能力素质。公开选拔和竞争上岗考试不同于国民教育考试和公务员录用考试,它主要测试应试者胜任领导工作必须具备的基本素质,特别是能力素质。

第三,考试方法针对性和综合性强。公开选拔和竞争上岗考试根据选拔职位要求,从知识、能力、个性特征等多个维度去设计测评内容,选择适应的测评方法,并实行多种测评方法的有机组合,使其测评功能互补,实现测评目标。

### 二、公开选拔和竞争上岗考试的形式和内容

公开选拔和竞争上岗考试形式主要是笔试和面试,其中,笔试分为公共科目笔试和专业科目笔试。公共科目笔试的内容主要包括政治,经济,法律,管理,科技,历史,国情国力、公文写作与处理等,主要测评理论素养、公共知识素养、政策法规水平、分析解决问题能力和文字表达能力;专业科目笔试的内容根据职位要求具体确定,主要测评专业知识素养、专业政策法规水平、专业管理能力和选拔职位需要的其他相关能力;面试是在公共科目笔试和专业科目笔试的基础上,进一步测试应试者在领导能力素质和个性特征等方面与选拔职位的匹配程度,主要测评综合分析能力、言语表达能力、组织协调能力、人际沟通能力、决策能力、创新能力、应变能力、激励能力、选拔职位需要的特殊能力和个性特征。

### 三、公开选拔和竞争上岗考试的适用范围

《考试大纲》根据《干部任用条例》和《公开选拔暂行规定》、《竞争上岗暂行规定》，对公开选拔和竞争上岗考试的适用范围作了明确规定。具体为：

(1) 地方党委、人大常委会、政府、政协、纪委工作部门或者工作机构的领导成员或者其人选的公开选拔考试；

(2) 中央、国家机关内设的司局级、处级机构领导成员，县级以上地方各级党委、人大常委会、政府、政协、纪委、人民法院、人民检察院机关或者工作部门的内设机构领导成员的竞争上岗考试；

(3) 其他适于公开选拔和竞争上岗的领导成员或者其人选的考试；

(4) 县级以上党委、政府直属事业单位和工会、共青团、妇联等人民团体的领导成员的公开选拔和竞争上岗考试，参照执行；

(5) 国有企业领导人员的公开招聘和竞争上岗考试，可参照执行。

### 四、公开选拔和竞争上岗考试的组织实施

公开选拔和竞争上岗考试是干部选拔工作的组成部分。这项工作在党委（党组）的领导下进行，由组织人事部门组织实施。组织实施工作的基本依据是《公开选拔暂行规定》、《竞争上岗暂行规定》和《考试大纲》，主要包括制定方案、进行职位分析、组织命题、实施考试等。

## ★《考试大纲》说明

《考试大纲》是全国党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试与测评工作的标准和依据。中组部颁布的《考试大纲》是在《全国公开选拔党政领导干部考试大纲（试行）》（以下简称“试行大纲”）的基础上修订而成的。2000年1月，中组部制定颁布的“试行大纲”，对规范全国公开选拔和竞争上岗考试，引导广大干部加强学习、努力工作、提高素质、增长本领发挥了重要作用。“试行大纲”颁布4年来，形势发生了很大变化。党中央对领导班子和干部队伍建设，特别是加强党的执政能力建设提出了新的要求；党的十六大确立了“三个代表”重要思想的指导地位，党在理论创新上取得了一系列重大成果；《党政领导干部选拔任用工作条例》对公开选拔和竞争上岗作出了明确规定；领导干部考试与测评工作获得了长足发展，积累了许多新的经验，这些都必须及时反映到《考试大纲》中来。因此，中组部决定重新修订并正式颁布《考试大纲》。它的颁布实施，是贯彻落实中央关于加强党的执政能力建设、实施人才强国战略、深化干部人事制度改革和建设高素质干部队伍要求的重要举措，对于进一步规范公开选拔和竞争上岗考试，推行公开选拔和竞争上岗制度具有重要的意义。

#### 一、《考试大纲》的特点

修订后的《考试大纲》有以下四个显著特点：

(1) 全面反映了“三个代表”重要思想和党的十六大精神的重要内容。《考试大纲》在公共科目笔试内容政治部分专门增加了“三个代表”重要思想的内容。对各科目的知识点根据党的十六

大报告、党的十六届三中全会《决定》、《中共中央国务院关于进一步加强人才工作的决定》和党的十届全国人大二次会议通过的《中华人民共和国宪法修正案》作出全面修改和完善。

(2) 突出体现了对领导干部能力素质测试的要求。修订后的《考试大纲》针对领导干部考试的特点,增加了公共科目笔试和专业科目笔试测评要素,调整完善了面试测评要素。通过在笔试中适当加大主观性试题的比重,在面试中采用评价中心技术等方法,突出了对领导能力素质特别是解决领导工作中实际问题能力的测试。

(3) 吸收和借鉴了近年来领导干部考试与测评工作的新经验和新成果。总结吸收了近年来领导干部考试与测评工作的成功经验和新的研究成果,借鉴国外高级公务员选拔的先进方法,对笔试的试卷结构和面试环节的测评方法技术及其实施程序作了改进。

(4) 严格贯彻了《干部任用条例》等有关规定。这次修订严格按照《干部任用条例》关于公开选拔和竞争上岗的有关规定,对考试大纲的适应范围、组织实施等方面的内容作了修改和调整,与《干部任用条例》和《公开选拔党政领导干部工作暂行规定》、《党政机关竞争上岗工作暂行规定》相衔接,在具体内容和文字表述方面更加规范、准确。

## 二、《考试大纲》的变化

《考试大纲》在“试行大纲”的基础上主要进行了四方面的修改:

(1) 适用范围、名称和体例做了较大修改。

根据《干部任用条例》、《公开选拔党政领导干部工作暂行规定》和《党政机关竞争上岗工作暂行规定》的有关规定,对考试大纲的适用范围作了修改,将竞争上岗考试由参照执行纳入了主要适用范围,在适用范围的表述上与《干部任用条例》及两个暂行规定相衔接。同时从当前国有企业人事制度改革的实际出发,规定国有企业领导人员的公开招聘和竞争上岗考试“可参照执行”。由于适用范围作了调整,相应地考试大纲的名称也由《全国公开选拔党政领导干部考试大纲》修改为《党政领导干部公开选拔和竞争上岗考试大纲》。同时,将《考试大纲》修改为法规性文件的体例,以章、条、款的格式表述。《考试大纲》共分5章18条。

(2) 公共科目笔试部分补充较多新内容,删除过时、过专、过细的知识点。

公共科目笔试内容是这次修订的一个重点。修订后《考试大纲》的公共科目笔试内容仍保留了“试行大纲”中政治、经济、法律、管理、科学技术及历史、国情国力、公文写作与处理等六个部分的结构框架,着重对各部分学科内容作了修改和完善,补充了较多的新内容,删除了过时、过专、过细的知识点。公共科目笔试内容由原19个科目增加到21个。

《考试大纲》公共科目现共有784个知识点,比原来净增178个,其中:保留原有知识点216个,约占现有知识点总数的28%;原有知识点作了一定修改的239个,约占30%;新增知识点329个,约占42%。修订后的公共科目笔试内容,较好地反映了新形势新任务对领导干部在基本知识素养和能力素质方面的要求。

(3) 明确笔试、面试的功能及测评要素,解决领导干部考试“考什么”的问题。

《考试大纲》进一步明确了公共科目笔试、专业科目笔试、面试各自的主要功能,新增了公共科目笔试测评要素和专业科目笔试测评要素,并对原有的面试测评要素进行了调整和完善,进一步明确了考试命题和实施测评的基本依据,从而基本上解决了领导干部考试“考什么”的问题。

具体地说,《考试大纲》规定:公共科目笔试的功能是“主要测试应试者胜任党政领导工作必须

具备的基本素质,特别是运用有关基本理论、基本知识和基本方法分析解决领导工作中实际问题的能力。”专业科目笔试的功能:“主要测试应试者胜任选拔职位工作必须具备的专业素质,特别是运用专业知识分析解决领导工作中实际问题的能力。”面试的功能是:“在公共科目和专业科目笔试的基础上,进一步测试应试者在领导能力和个性特征等方面与选拔职位的匹配程度。”这三个科目的考试都突出体现了对领导能力素质的测试。

新增了公共科目笔试测评要素和专业科目笔试测评要素,是这次修订工作的一个重要突破。

在总结吸收近年来领导干部考试测评工作实践经验和科研成果的基础上,《考试大纲》规定,公共科目笔试测评要素主要有5项:①理论素养。对马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想,以及领导工作中需要的其他基本理论的掌握程度和灵活运用能力。②公共知识素养。对履行领导工作职责应具备的公共科目基本知识的掌握程度和具体应用的能力。③政策法规水平。对党和国家的方针政策、有关法律法规的理解掌握程度和结合实际贯彻执行的能力。④分析解决问题能力。对领导工作中的实际问题进行全面系统分析,抓住问题实质,有针对性地提出切实可行的解决办法的能力。⑤文字表达能力。以规范、简练、清楚、严密、准确的文字表达思想观点的能力。专业科目笔试测评要素主要有4项:①专业知识素养。对选拔职位所需要的专业基础知识的掌握程度和灵活运用能力。②专业政策法规水平。对党和国家有关专业政策和法律法规的理解掌握程度和结合实际贯彻执行的能力。③专业管理能力。根据选拔职位要求,运用专业管理知识解决领导工作中实际问题的能力。④选拔职位需要的其他相关能力。该项具体测评要素根据不同职位的要求,经职位分析确定。同时,对原有的面试测评要素进行了调整和完善。根据考试测评实践经验和对领导干部能力素质的新要求,修改为10项面试测评要素,即综合分析能力、言语表达能力、组织协调能力和人际沟通能力、决策能力、创新能力、应变能力、激励能力、选拔职位需要的特殊能力和个性特征。

总体上看,修改后的《考试大纲》公共科目笔试、专业科目笔试和面试的功能定位更加准确,测评要素更加全面,从而使考试能起到有效检测应试者知识和能力素质的作用。

(4)为解决“怎么考”的问题,调整和补充完善了笔试和面试的方式方法及实施程序。

一是重新确定了笔试试卷结构。笔试试卷结构是指试卷中的试题内容比例、试题难易比例、题型比例等。“试行大纲”中对试卷结构的规定按司(厅、局)级、处(局)级、科(局)级设置,比较具体,但从考试工作实践看,难以把握和实际操作。为提高笔试的测试效能,增强对笔试命题的指导性、可操作性,修订后《考试大纲》将对公共科目笔试和专业科目笔试的试题内容比例、试题难易比例等原来过于具体、难以操作的规定,修改为“根据不同职级领导职位对知识和能力素质的要求确定”的原则性规定,即“试题内容比例根据领导职位对知识和能力素质的要求确定。”“试题难度根据领导职位对知识和能力素质的要求确定。试卷中不同难度的试题比例为:较难试题约占20%,中等难度试题约占50%,较容易试题约占30%。”给实际操作以更大的灵活性同时,试题类型仍划分为客观性试题和主观性试题,但对个别题型作了调整,如:在客观性试题中补充规定,选择题包括单项选择题和多项选择题两种;在主观性试题中取消了原有的改错题,增加了申论题,专业科目笔试题型中还取消了写作题。同时,增加了“选拔职务的职级越高,主观性试题的比例应越大”的规定。

二是完善了面试环节的测评方法及其实施程序。《考试大纲》规定:面试环节中可使用结构化面试方法,根据需要也可使用无领导小组讨论、公文筐测验、角色扮演、演讲等其他测评方法。并对各种测评方法作了更具体、规范的说明。删除了面试测评实践中极少使用的“工作取样法”。为鼓

励各地各部门采用并推广先进的测评技术,提高测评信度与效度,规定“有条件的可采用评价中心技术以多种方法进行测评”。同时,补充和完善了结构化面试、无领导小组讨论、公文筐测验、角色扮演和演讲等测评方法的实施程序规定。

## ★ 笔试试卷结构与测试方式

试卷结构是指试卷的组合成分及其相互关系。主要包括目标、内容、分数、时限、题型和难度等结构。

测试方式是指考试实施的具体形式与方法。一般来说,试卷结构决定考试的测评功效,测试方式取决于考试的性质、目的和内容。

### 一、公共科目笔试试卷结构与测试方式

#### 1. 试卷的目标和内容

公共科目笔试主要测试应试者从事党政领导工作所必备的基本素质,特别是运用有关基本理论、知识和方法分析解决领导工作中实际问题的能力。

根据测评目的,《考试大纲》规定了公共科目笔试的范围。其具体测试内容分为六大部分:(1)政治部分,包括马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、中共党史、党的学说和党的建设、党和国家的方针政策及时事政治;(2)经济部分,包括社会主义市场经济体制、微观经济、宏观经济和国际经济;(3)法律部分,包括法学基础理论、宪法和有关部门法;(4)管理部分,包括公共行政、公共政策和领导学;(5)科技部分,包括科学技术与社会、科学常识与科学前沿问题、高新技术及其产业化;(6)历史、国情国力、公文写作与处理部分。

以上内容在公共科目笔试中所占的比例,根据不同职级和不同工作领域领导职位对知识和能力素质的要求确定。

#### 2. 试卷分值、测试时限及方式

公共科目笔试试卷的满分为100分或150分。这样设定满分值,有利于根据公共科目笔试试卷题量的多少,以及各题所赋分值的大小分别选定试卷的满分值。同时,这种分数结构还有利于提高大规模笔试时应试者之间分数离散度和试题的区分度。

公共科目笔试的测试时限,确定为150分钟或180分钟。这种时限规定,既能保证应试者在规定测试时限内完成测试内容,同时也符合笔试的施测特点。

公共科目笔试的测试方式为闭卷、纸笔测验。采用闭卷纸笔测验有利于应试者在规定时限内高负荷、高效率地作答;通过科学的试卷设计,以及对施测、评卷等环节干扰因素的有效控制,能体现公开选拔和竞争上岗笔试的公平性与公正性。

#### 3. 试题类型和试题难度

客观性试题指能进行客观判分的试题,如选择题、判断题等。客观性试题最主要的特征是,答案既定,不论由谁评卷都只能给出同一个分数。客观性试题的突出优点是:题量大,覆盖面广,信度高;评分客观、准确、效率高。缺点在于:难以考察考生组织材料、文字表达、发散思维等高层次的认知能力;反映不出考生解题的思维过程。

主观性试题是与客观性试题相对应的试题类型的总称,又称“非客观性试题”。其主要特征是,正确答案可用多种方式表示。属主观性试题范畴的试题种类较多,如辨析题、论述题、案例分析题、写作题等。此类试题的优点是:可以从总体上对具体知识、能力等素质进行综合考查;考生能较充分地表达自己的见解,在一定程度上反映出考生解答问题的思维过程,提高考查的深度。主观性试题的缺点是:一份试卷的题量少,考试内容的覆盖面窄;阅卷评分常常因人而异,因时而异,不够客观、准确。

试题难度是表示题目难易程度的指标,用答对比率表示。一道试题,如果大部分被试者都能答对,则该题的难度低;如果大部分被试者都不能答对,则该题的难度高。试题难度的高低,与所测内容的测验的编制技术有关。分析试题难度,有助于试题的筛选和修订。

公开选拔和竞争上岗公共科目笔试的常用题型有下列几种:

#### (1) 选择题

选择题由题干和题支(即选项)两种要素组合而成。题干呈现质问内容,题支提供备选答题。选择题通过判定应试者在阅读题干的基础上能否准确选出正确选项,来鉴别应试者的素质水平。根据一道试题设置正确选项数量的多少,选择题又可分为单项选择题和多项选择题两种。

选择题主要用于公共科目基本理论、基本知识、基本方法的测试,主要测试应试者的识记理解能力。

#### (2) 判断题

判断题也叫正误题、是非题或辨别题。试题通常是提出一个论点、一个概念或一个事实,要求应试者判断正误、分辨是非、辨别真伪。

判断题主要测试应试者单一知识点的记忆理解能力。

#### (3) 辨析题

辨析题亦称为“判断分析题”或“判断说理题”,通常是对某个命题(概念)的陈述。它要求应试者首先对所提出的命题作出明确判断,再根据有关科学原理指出判断的依据,阐述命题正确、不完全正确或错误的理由。

辨析题主要测试应试者判断分析能力或知识的应用能力。与判断题不同,辨析题考查应试者对多个知识点或同一知识点不同层面、不同角度间关系的理解,应试者既要判断,而且要阐明理由。与选择题、判断题以及案例分析题、申论题比较而言,辨析题在试卷结构中属于中等难度试题。

#### (4) 论述题

论述题属主观性试题,通常要求应试者对试题中提出的观点或现象阐明自己的见解。论述题兼有简答题、简述题、辨析题的特点(如都要求应试者进行阐述、分析和论证),但在作答要求上则具有独特性:一方面,由于论述题涉及的观点或现象一般都是重大理论问题或现实问题,应试者必须进行深入思考和充分论证,才能反映和体现自己运用基本知识、基本理论分析、解决问题的能力;另一方面,在作答要求上,论述题的作答长度要求高于一般简答题和简述题,作答深度要求又高于辨析题。

论述题可分为限制性论述题和扩展性论述题两种。限制性论述题对试题答案的形式、范围、长度都有一定的限制,主要目的是便于掌握评分标准。扩展性论述题不限制作答形式和范围,应试者有充分的发挥余地。公开选拔和竞争上岗笔试一笔试采用限制性论述题,主要考查应试者理解、应用和综合分析问题的能力。



## 最新政策信息

## (5) 案例分析题

案例分析题是一种主观性试题。它通过提供情景材料、图、表或文字资料,要求应试者对所提出的问题,运用基本原理进行分析说明,并作出结论。案例分析试题注重强调结合工作实际,追求对日常工作模拟的拟真性与选拔职位、职级的适应性,主要考察应试者认识、理解、分析及解决实际问题的能力。案例内容的文字长度一般控制在400~800字之间,根据测评目的和测评要素的要求设置2~4个问题。

案例分析题是公开选拔和竞争上岗笔试中能力测评的主体题型之一。案例分析题的编制与解答应注意以下三点:第一,明确测评目标,突出目标实现能力;第二,把握试题特点,准确定位应试角色;第三,分析不离案例,方案寻求最佳。

## (6) 写作题

写作题一般分为两种:一种是直接给定一个命题,要求应试者根据命题作文;另一种是提供一段材料,要求应试者根据材料自拟题目作文。公开选拔和竞争上岗公共科目笔试的写作文体一般为议论文,就是用议论或者说理的方式直接表达自己的见解和主张,要求观点鲜明、论述充分、语言规范、逻辑严密。

## (7) 申论题

申论即申说、议论的意思。申论题是一种考试题型,一般由提示语、材料、答题内容及要求三部分组成:提示语,即应试者答题时应注意的事项;材料,为应试者提供答题所依据的素材;答题内容及要求,即应试者根据所给材料需要解决的具体问题。申论题一般要求应试者对给定材料进行分析、整理、归纳、概括及综合,对主要问题提出意见和建议或解决的措施和办法,并进行论证。

申论题一般测评应试者审势应变、战略策划、发散思维、机遇把握与风险承受等能力要素。

## 二、专业科目笔试试卷结构与测试方式

## 1. 试卷的目标和内容

专业科目笔试主要测试应试者是否具备胜任选拔职位工作所必须的专业素质,重点检测应试者运用专业知识分析解决领导工作中实际问题的能力。

专业科目笔试的内容与选拔职位所需要的专业基础知识、专业管理知识和专业政策法规知识。专业科目笔试的具体内容,按专业分类分别确定。

## 2. 试卷分值、测试时限及方式

专业科目笔试试卷的满分为100分或150分;测试时限为150分钟或180分钟;测试方式为闭卷、纸笔测验。设置上述分数结构、时限结构以及测试方式的指导思想及理论依据等,与公共科目笔试基本一致。

在公开选拔和竞争上岗考试实施时,如果将公共科目笔试和专业科目笔试合并进行,其试卷的满分、测试时限,包括试卷的目标结构、内容结构、题型结构及难度结构等,则由主考机关根据具体测评目的及选拔职位的要求进行科学论证和合理调整。

## 3. 试题类型和试题难度

专业科目笔试题类型与公共科目笔试的试题类型一样,也分为客观性试题和主观性试题两大类。客观性试题包括判断题、选择题(单项选择题、多项选择题)等;主观性试题包括辨析题、论述题、案例分析题、计算题等。