

市民  
基础英语学习系列丛书

# 基础英语

## 300句

夏锡华 张冬贵 编著



全国优秀出版社  
武汉大学出版社



市民基础英语学习系列丛书

---

# 基础英语 300 句

夏锡华 张冬贵 编著

武汉大学出版社

## 图书在版编目(CIP)数据

基础英语 300 句/夏锡华,张冬贵编著. —武汉: 武汉大学出版社, 2003. 7

市民基础英语学习系列丛书

ISBN 7-307-03913-3

I. 基… II. ①夏… ②张… III. 英语—口语—自学参考资料  
IV. H319.9

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2003)第 019394 号

责任编辑: 孟筱康 王春阁 责任校对: 程小宜 版式设计: 支 笛

---

出版发行: 武汉大学出版社 (430072 武昌 珞珈山)

(电子邮件: wdp4@whu.edu.cn 网址: www.wdp.whu.edu.cn)

印刷: 湖北省京山县印刷厂

开本: 850×1168 1/32 印张: 4.75 字数: 108 千字 插页: 1

版次: 2003 年 7 月第 1 版 2003 年 7 月第 1 次印刷

ISBN 7-307-03913-3/H·295 定价: 8.00 元

---

版权所有, 不得翻印; 凡购买我社的图书, 如有缺页、倒页、脱页等质量问题, 请与当地图书销售部门联系调换。

## 前 言

---

英语单词究竟有多少,目前还没有一个精确的数字。有说60万、70万的,有说100万的,还有说200万的。由于人类知识的日新月异,英语词汇只能是越来越多,这是不以人的意志为转移的。传说,曾为英国首相的丘吉尔的词汇量达到了近20万,可称为世界英语词汇第一人。但是,英国农民的日常生活所使用的词汇不过是1 000个到1 500个左右。

英语作为一门外语,一般中国人需要掌握多少词汇才能满足日常所需呢?国家对中学生的规定是1 800个单词,对大学生的基础阶段做出了基本要求和较高要求,其中基本要求需掌握领会式单词4 200个(其中2 500个为复用式单词);较高要求需掌握领会式单词5 500个(其中3 000个为复用式单词)。

那么作为普及型的市民基础英语学习,我们认为在1 200到1 500个之间可以满足日常交流的基本所需。当然,谁也不会反对记忆单词愈多愈好,但谁也无法记住所有的英语单词。记忆单词应该不是一件使人愉快的事。但是,单词是语言大厦的基础,而且有些单词非得死记硬背才行。如:desk, book, man, very, 等等。

英语学习的方法繁多,每一种都会对你的学习提供某个侧面的帮助,而最好的方法则是适合你的一种或几种方法和你自己总结出来的方法的结合。“多听、多读、多写、多译、多背”也许是最好的途径了。

然而,英语学习不是一蹴而就的事。相反,它需要我们花费一些时间,付出一些精力,锻炼一下毅力,掌握一点技巧,选择一些材料,方能使自己的学习有所成效。

本系列丛书第一辑共五本,是武汉市教科委“十五”规划的重点课题《市属高校在社区居民英语普及教育中的作用及具体实施研究》中的一部分。该系列丛书第一辑包括以下内容:《基础英语 1200 词》,是根据普及基础英语的实际需要,参考了我国《中小学英语教学大纲》、《大学英语教学大纲》及国外有关英语基本词汇的词典,并结合我国的国情,精选了英语最基本词汇 1 200 词,使广大市民既掌握英语基本词汇,又为将来的继续学习打下良好的基础;《基础英语 300 句》主要是围绕见面、介绍、购物、打电话、邮递、观光、邀请、问路等 30 个主题,精选了 300 句英语会话基本句子,并提供了扩展句子及词汇,以方便市民的学习;《英语会话 300 组》是在《基础英语 300 句》的基础上编写的 300 组对话及补充对话,是《基础英语 300 句》一书的扩展和应用,可使市民在掌握了基本句型后比较顺利地进入基本会话,从而达到同外国朋友进行简单交流的目的;《基础英语阅读 200 篇》提供了文化、教育、社会生活等许多方面的阅读文章 200 篇,分为初级阅读 100 篇、中级阅读 50 篇、高级阅读 50 篇,并提供注释、生词及部分译文。文章中不乏幽默性、趣味性、哲理性,寓教于乐,以激发市民对英语学习的兴趣,为掌握英语基础语言知识、扩大英语词汇量提供帮助;《英语国家文化小知识 100 条》提供了包括英语国家语言、历史、政治、文体、人物等方面的小知识 100 条,涉及诸如滑铁卢史话、英语月份的来历、三明治的来历、牛津和剑桥、圣诞节、英美人的称呼、奥斯卡奖等知识。上述五本书分别就市民需要掌握的基础词汇、单句、会话、阅读及基本文化知识提供了一些指导,旨在使市民朋友在学习、掌握基础

英语时有较为合适的学习材料及参照,进而达到学习掌握基本英语知识的目的。

编写本丛书的目的是为广大市民提供学习基础英语所需的材料,逐步提高广大市民的英语水平,营造一个良好的英语学习氛围,以提高广大市民在外交流中的作用,为我国的城市改革开放做出贡献。

顺便提及的是,学习掌握一门外语绝无几日或几月速成之说,也绝无捷径可走。毛泽东同志曾说:“语言这东西不是随便可以学好的,非下苦功不可。”

本丛书从选题到付梓,武汉大学出版社副编审孟筱康、王春阁两位老师自始至终付出了极大的辛劳,才使本套丛书得以顺利出版,在此,作者向她们表示深深的谢意!

愿本丛书能为广大市民学习基础英语提供帮助!

夏锡华

2002年12月18日

# 目 录

---

|                                              |     |
|----------------------------------------------|-----|
| 一、见面和打招呼 (Meeting and Greeting) .....        | 1   |
| 二、介绍 (Introducing) .....                     | 6   |
| 三、告别 (Leave-Taking) .....                    | 11  |
| 四、问路 (Asking the Way) .....                  | 15  |
| 五、谈论天气 (Talking About the Weather) .....     | 20  |
| 六、看电视 (Watching Television) .....            | 25  |
| 七、看医生 (Seeing a Doctor) .....                | 29  |
| 八、预约 (Making an Appointment) .....           | 35  |
| 九、邀请 (Making an Invitation) .....            | 40  |
| 十、道歉 (Apologizing) .....                     | 44  |
| 十一、课堂用语 (Classroom English) .....            | 49  |
| 十二、购物 (Shopping) .....                       | 54  |
| 十三、餐馆进餐 (Eating at the Restaurant) .....     | 59  |
| 十四、打电话 (Making Telephone Calls) .....        | 64  |
| 十五、祝贺、祝愿 (Congratulation, Good Wishes) ..... | 68  |
| 十六、请求 (Request) .....                        | 71  |
| 十七、职业 (Job) .....                            | 75  |
| 十八、跳舞 (Dancing) .....                        | 81  |
| 十九、意见 (Opinion) .....                        | 85  |
| 二十、在图书馆 (At the Library) .....               | 90  |
| 二十一、邮局 (The Post Office) .....               | 95  |
| 二十二、银行 (Bank) .....                          | 100 |

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| 二十三、体育 (Sports) .....           | 105 |
| 二十四、在酒店 (At the Hotel) .....    | 110 |
| 二十五、加油站 (Filling Station) ..... | 115 |
| 二十六、会议 (Conference) .....       | 119 |
| 二十七、观光旅游 (Sight-Seeing) .....   | 124 |
| 二十八、海关 (At the Customs) .....   | 129 |
| 二十九、乘公共汽车 (Taking Bus) .....    | 134 |
| 三十、称赞 (Compliment) .....        | 139 |
| 主要参考书目 .....                    | 143 |

## 一、见面和打招呼 (Meeting and Greeting)

---

1. Hello, Jack. How are you?  
杰克,你好。怎么样?
2. Fine, thanks.  
很好,谢谢。
3. How are you this morning?  
你今天上午怎么样?
4. Very well, thank you.  
非常好,谢谢你。
5. How do you do? How do you do!  
您好!您好!
6. How is everything?  
一切可好?
7. Not bad. How about you?  
还行。你呢?
8. Nice to meet you.  
见到你太好了。
9. I haven't seen you for a long time. Where have you been?  
我有很长时间没见到你了。你去哪儿啦?
10. I went to Shanghai on business.  
我到上海出差了。



## 扩 展 句

Good afternoon, sir.

先生,下午好。

Good evening, Madam.

夫人,晚上好。

How are you these days?

这些天你怎么样?

Fine. Thanks. How about you?

挺好。谢谢。你呢?

I am fine too. Thank you.

我也挺好。谢谢。

Excuse me, you must be Mr. Smith.

对不起,您是史密斯先生吧。

That's right. I'm John Smith.

对,我是约翰·史密斯。

Glad to meet you here.

很高兴在这里见到你。

Good to see you again.

很高兴又见到你。

Haven't seen you for some time.

好久不见了。

I am pleased to see you again.

(我)很高兴又见到了你。

What a pleasant surprise!

真没想到会遇见你。

What brings you here today?

什么风把你吹来了？

How are things with you?

你好吗？

Bearing up, bearing up. /Just so-so.

马马虎虎。

Can't complain. /No complaints.

还过得去。

Same as ever.

同以前一样。

What's new with you?

近况如何？

Not too bad. Thank you.

还行。谢谢。

How is life with you?

近来生活怎么样？

Same as usual, thanks.

和往常一样，谢谢。

How are your parents?

你的父母好吗？

They're quite healthy, thank you.

他们十分健康，谢谢你。

What's wrong? You don't look so well.

怎么啦？你的脸色不太好。

I think I am catching a cold.

我想我感冒了。

How about your business?

你的生意怎么样？

Much better, thanks.

很好,谢谢。

I'm really sorry for not being able to pick you up from airport.

我真的很抱歉没能到机场去接你。

Never mind.

没关系。

## Words and Expressions 单词和表达法

fine [fain] *a.* 好的

morning ['mɔ:nɪŋ] *n.* 早上,早晨,上午

everything ['evriθɪŋ] *pron.* 一切,所有的事情

bad [bæd] *a.* 坏的

nice [naɪs] *a.* 好的

where [(h)weə] *ad.* 哪里

business ['biznis] *n.* 生意

afternoon ['ɑ:ftə'nu:n] *n.* 下午

evening ['i:vniŋ] *n.* 晚上

glad [glæd] *a.* 高兴的

pleased [pli:zd] *a.* 高兴的

surprise [sə'praɪz] *n.* 吃惊

bring [brɪŋ] *v.* 带来

complain [kəm'pleɪn] *v.* 抱怨,埋怨

complaint [kəm'pleɪnt] *n.* 抱怨,埋怨

same [seɪm] *a.* 同样的

life [laɪf] *n.* 生活

usual ['ju:ʒuəl] *a.* 平常的,平时的

parent ['peərənt] *n.* 父母亲

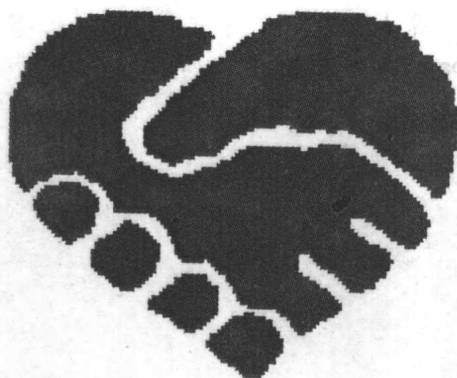
quite [kwaɪt] *adv.* 十分,很

healthy ['helθi] *a.* 健康的  
wrong [rɒŋ] *a.* 错误的,不对的  
catch a cold 患感冒  
sorry ['sɔ:ri] *a.* 对不起  
really ['ri:əli] *ad.* 真正地,实在地  
be able to 能够  
pick sb. up 接某人  
airport ['eəpɔ:t] *n.* 机场  
mind [maɪnd] *v.* 在意,放在心里



## 二、介 绍 (Introducing)

---



11. Hello, I'm Jack Smith, and this is my friend Mike Jones.  
你好,我是杰克·史密斯。这位是我的朋友迈克·琼斯。
12. May I know your name?  
你叫什么名字?
13. My name is Jack Smith.  
我叫杰克·史密斯。
14. Please let me introduce myself.  
请允许我作自我介绍。
15. I'd like to introduce you to my English teacher, Miss Wang.  
我想把你介绍给我的英语老师,王小姐。
16. Do you know that man over there?

你认识那边的那位先生吗？

17. My first name is Jack, and my family name is Smith.

我的名字叫杰克，我姓史密斯。

18. It is with great pleasure that I introduce to you Mr. Smith, our general manager.

我很高兴向诸位介绍我们的总经理史密斯先生。

19. My name is Jack Smith. You can call me Jack. Here is my card.

我叫杰克·史密斯，你们可以叫我杰克。这是我的名片。

20. I'm very happy to meet you.

很高兴见到你。

## 扩展句

Do you know each other?

你们相互认识吗？

Yes, we've met already.

认识，我们已经见过面了。

Nice to see you again.

很高兴又见到你。

Do you know Professor Wang?

你认识王教授吗？

Have you met my friend Mike?

你见过我的朋友迈克了吗？

I'd like you to meet my English teacher, Professor Wang.

我想请你见见我的英语老师王教授。

Meet my brother-in-law.

见见我的姐夫吧。

First let me introduce myself.

先让我做个自我介绍吧。

Who is the beautiful girl next to you?

你旁边那位漂亮的女孩是谁?

Happy to know you.

很高兴认识你。

I have often heard about you.

久仰,久仰。

I have often wanted to meet you.

我一直想见见你。

I know you very well by reputation.

久闻大名。

Are you the gentleman introduced in the letter?

你就是信中介绍的那位先生吗?

What's your name?

你叫什么名字?

What's your first name?

你叫什么?

How do you spell your name?

你的名字怎样拼写?

I'm very pleased to make your acquaintance.

认识你我很高兴。

I don't think you have met my wife.

我想你还没有见过我的妻子吧。

Please allow me to introduce my wife to you.

让我给你介绍一下我的妻子吧。

This is Mr. Wang, he is very much interested in your subject.

这是王先生,他对你的专业很感兴趣。

Let me introduce our general manager, Mr. Peter King.

让我来介绍我们的总经理彼得·金先生。

I think I've seen you somewhere before.

我想,我以前在什么地方见过你。

## Words and Expressions 单词和表达法

friend [frend] *n.* 朋友

name [neim] *n.* 名字,姓名

introduce [ˌintrə'dju:s] *v.* 介绍

teacher ['ti:tʃə] *n.* 老师,教师

know [nəu] *v.* 知道,认识

family name 姓

first name 名

general manager 总经理

call [kɔ:l] *v.* 叫

happy ['hæpi] *a.* 高兴的,幸福的

meet [mi:t] *v.* 遇见,见到

each other 相互

professor [prə'fesə] *n.* 教授

brother-in-law *n.* 姐夫,妹夫

beautiful ['bjʊ:təfʊl; -tɪfʊl] *a.* 漂亮的,美丽的

next [nekst] *a.* 贴近的,下一个的,接下来的

hear [hiə] *v.* 听

reputation [ˌrepju(:)'teɪʃən] *n.* 名声

spell [spel] *v.* 拼写

wife [waɪf] *n.* 妻子

allow [ə'laʊ] *v.* 让,允许