

高等学校计算机基础课系列教材

计算机应用基础 实习教程

● 朱新生 吴亚坤 编著

● 大连理工大学出版社



高等学校计算机基础课系列教材

计 算 机 应 用 基 础 实 习 教 程

朱新生 吴亚坤 编著

大连理工大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

计算机应用基础实习教程/朱新生,吴亚坤编著.
—大连:大连理工大学出版社,1997
ISBN 7-5611-1277-7

I. 计… II. ①朱… ②吴… III. 电子计算机-
实习-高等学校-教材 N. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(97)第 01057 号

大连理工大学出版社出版发行
(大连市凌水河 邮政编码 115024)
沈阳市新城子区印刷厂印刷

开本:850×1168 毫米 1/32 字数:200 千字 印张:7.375
印数:1—10000 册

1998 年 1 月第 1 版

1998 年 1 月第 1 次印刷

责任编辑:李 鸽

责任校对:郭海旭

封面设计:孙宝福

定价:9.00 元

前 言

在计算机技术迅速发展的今天,普及计算机基础教育已成为全社会的一个共识。在学习计算机的过程中,除了要学习必要的基本理论知识外,还要进行大量的实际操作,才能使得所学的知识得以理解和消化,并且逐步地提高操作的熟练程度和掌握一些必要的操作技巧。因此,在计算机的教学中,需要有一本可以规范学生实习内容并对学生的实习起到引导和帮助的实习指导书。根据这个想法,我们编写了这本教程,希望它在学生的计算机实习中,能够起到上述作用,从而达到提高实习课教学效果的目的。

本教程是参照辽宁省高等学校计算机教学指导委员会组织编写的《计算机应用基础》一书编写的,因此可以作为以这本书或相近课本为教材的计算机课程的实习指导教材。

本教程分为二十个实习单元,每一个单元均包含一些相关的实习内容,并大致可以在一次实习课中完成。第一至十一单元为微机构造和 DOS 系统,第十二至十七单元为汉字系统和 WPS 文字处理系统,第十八至二十单

元为工具软件介绍。在每个单元中又统一分成若干部分,分别为实习目的、内容简介、实习准备、实习范例、实习内容、注意事项、实习报告、补充内容和课外练习。在实习范例中的实习项目写得比较详细,目的是对学生的实习起引导作用;而实习内容中的实习项目,则要求由学生独立完成,并且在完成之后按规定写出书面实习报告,以加深对实习过程的理解。每个单元中的补充内容和课外练习可以扩充学生的知识面和为学生提供更多的实习机会,由学生根据自己的情况选择使用。

各校教学计划若无法完成二十个单元实习时,可删减部分单元。根据计划课时,建议删减实习单元的次序是第十七、十一、二十单元,希望安排不少于十七个单元。

本书由朱新生和吴亚坤编写,吴亚坤编写前十一个单元,朱新生编写后九个单元并负责全书的统稿。刘百惠教授是本书编写的组织者,并详细地校阅了全部书稿,作了重要的修改。

由于编写实习教程是我们的一个新的尝试,以及时间仓促,加之我们水平有限,书中必定存在不少的错误和不当之处,请专家和读者批评指正。

编著者

1997.11

出版说明

计算机技术作为现代科学技术的基础和核心,已经而且将继续对人类文明社会的进步与发展产生深刻影响。一个国家拥有计算机的数量和质量,以及计算机应用的深度和广度,已成为衡量一个国家科学技术和经济发展水平的标志。计算机技能与外语技能一样,是跨世纪人才的必备条件。在我国,越来越多的人已经认识到,不掌握计算机文化是新时代的文盲,计算机技术水平的高低是衡量人才的重要尺度,计算机使用水平的高低直接影响到人们所从事专业的发展。因此,计算机知识与应用能力已成为大学本、专科学生知识和能力结构的重要组成部分。在各个专业的学生中,加强计算机基础教学,使得他们毕业后能够在各自的岗位上操纵计算机处理所承担的业务,其中,部分优秀学生在进一步提高后,能够开发甚至研制本专业的计算机软、硬件。

国家教委决定在今后几年内把非计算机专业的计算机教学放在十分重要的地位来抓,我省教委也非常重视计算机基础教学,已于1994年5月成立省普通高技计算机基础教学指导委员会。教学指导委员会根据国家教委的要求,结合我省的具体情况,经过细致地调查研究,制

订出高校非计算机专业计算机基础教学近期的基本要求,以及相关课程的教学大纲,并成立高校计算机基础课系列教材编委会,根据大纲组织编写有关课程的系列教材。

目前,教学指导委员会的工作重点是,在计算机基础教学中加强对学生的计算机应用能力培养,组织计算机基础教学评估。

本书是高等院校计算机基础课系列教材之一,至今已出版五册,其它教材将陆续组织编写出版。

辽宁省普通高等学校
计算机基础教学指导委员会
1996年11月

目 录

第一单元	微机的构造和指法练习	1
第二单元	微机的初步操作	15
第三单元	DOS 内部命令(一)	22
第四单元	DOS 内部命令(二)	38
第五单元	DOS 外部命令(一)	50
第六单元	DOS 外部命令(二)	60
第七单元	DOS 外部命令(三)	72
第八单元	DOS 控制系统行为命令	80
第九单元	批处理文件的建立及使用	88
第十单元	自动批处理文件与系统配置文件	102
第十一单元	磁盘检测与优化	115
第十二单元	UCDOS 汉字系统	124
第十三单元	WPS 的启动和编辑	136
第十四单元	WPS 的块操作和查找替换	148
第十五单元	WPS 的排版和模拟显示	157
第十六单元	WPS 的制表	171
第十七单元	WPS 的其它操作	179
第十八单元	PCTOOLS 的启动和文件服务功能	185
第十九单元	PCTOOLS 的磁盘操作和特殊服务功能	196
第二十单元	计算机病毒的检查 and 防范	207
附录	课外练习参考答案	219

第一单元 微机的构造和指法练习

1.1 实习目的

- 1.了解和掌握微机硬件系统的组成。
- 2.掌握正确的开机与关机方法。
- 3.熟悉键盘的构造。
- 4.掌握正确键盘指法。

1.2 内容简介

1.微机基本配置

一般包括主机、显示器、键盘、打印机及鼠标器等。

2.开、关机操作

开机:先打开外部设备的电源开关,再打开主机的电源开关。

关机:先关主机开关,再关外部设备开关。

3.键盘的使用

键盘上除字母、数字键以外,主要的专用键有

[Shift]:上档键,用于每个键的上档字符的输入或大小写字母
母 的 转 换 。

[Caps Lock]:大写字母锁键。

[←]:退格键,用于删除光标左侧的一个字符。

[Enter]:回车键,用于输入一条命令或文本换行。

空格键:用于输入一个空格。

[Num Lock]:数字锁键,用于数字键盘的功能转换。

[Del]:删除字符键,用于删除光标处字符。

[Ins]:插入/改写状态转换键。

[Esc]:换码键,常用于终止一个程序的运行或废弃一条已输入的命令。

[Ctrl]:控制键,一般与其它键配合使用。

[Alt]:转换键,一般与其它键配合使用。

[Tab]:制表键,用于快速移动光标。

4. 键盘指法

首先分别将两手的手指放在键盘基准键上,其中基准键为

小 指	无 名 指	中 指	食 指	食 指	中 指	无 名 指	食 指
A	S	D	F	J	K	L	;
左 手				右 手			

再把双手拇指放在空格键上。击键时,手指在键盘上沿十指分区上下移动,每次击键结束后,手指要立刻恢复到基准位置。键盘指法键位图如图 1.1 所示。

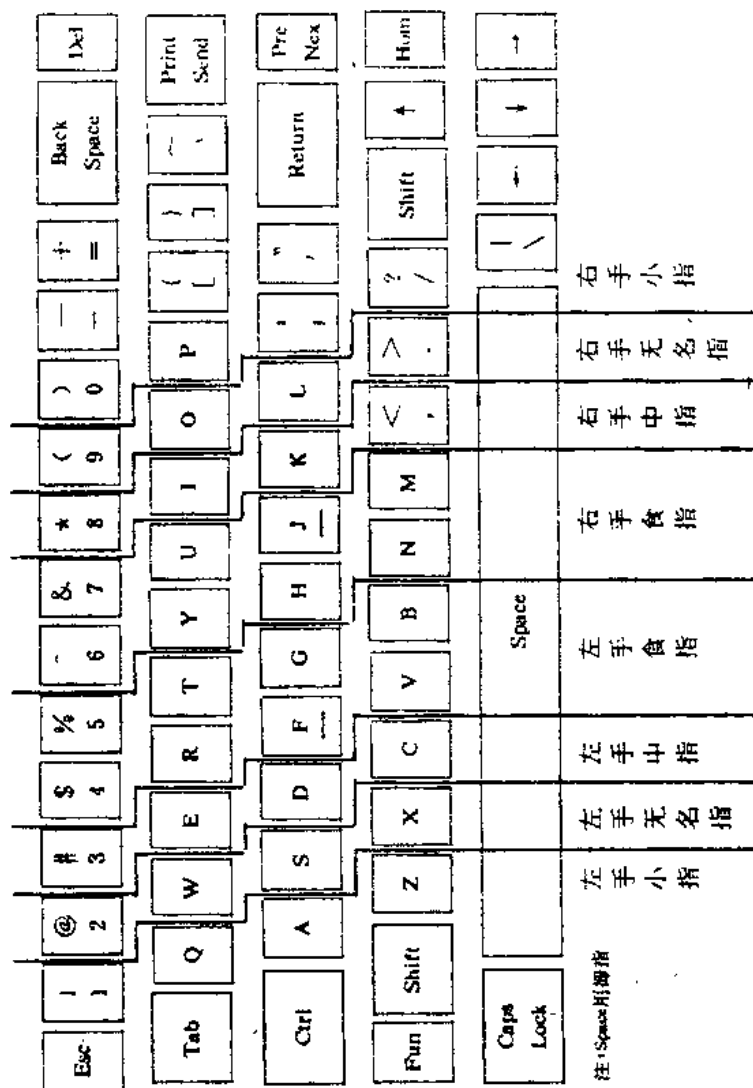
1.3 实习准备

1. 一台 IBM PC 或其兼容机
2. 指法练习软件 TT

1.4 实习范例

1.4.1 熟悉微机的构造

1. 了解微机上各部分的名称,如:主机机箱、显示器、键盘、打



键盘指法

图 2.1

印机及鼠标器等。

2. 熟悉微机各开关和指示灯的位置。

- (1) 找出显示器开关及开关指示灯。
- (2) 找出主机开关及电源指示灯(POWER)。
- (3) 找出硬盘读写指示灯(H.D.D.)。
- (4) 找出两个软盘驱动器及读写指示灯。
- (5) 找出系统复位键(RESET)。

3. 开机操作

- (1) 检查微机电源线的连接情况,确保微机处于通电状态。
- (2) 打开显示器开关。
- (3) 打开主机开关。
- (4) 稍等片刻,等待系统引导结束,且屏幕上出现操作系统提示符 C>,或其它的表明启动成功的画面。

4. 显示器的调整

- (1) 找出显示器的对比度控制旋钮,转动该旋钮,调整画面的对比度。
- (2) 找到显示器的亮度控制旋钮,调节亮度旋钮,控制画面的亮度。
- (3) 分别找到显示器的行宽与场幅控制旋钮,调整画面的水平方向及垂直方向的大小。
- (4) 分别找到显示器行相位与场中心旋钮,转动旋钮使画面左右或上下移动。
- (5) 分别使用上述旋钮将显示屏调整到最佳状态。

1.4.2 键盘操作

1. 键盘的使用

- (1) 在键盘上找出空格键,按动该键,每按一下光标向右移动一格,且光标左边出现一个空格。
- (2) 按住 Shift 键,同时按主键盘上的数字键 1,2,3,4,则屏幕上显示

! @ # \$

利用 Shift 键输入下列上档字符:

() + * % } ? > <

(3)按主键盘上的字母键 A,B,C,D,则屏幕显示 abcd;按住 Shift 键同时按字母键 A,B,C,D,屏幕显示 ABCD,这说明 Shift 键可以实现大小写字母的转换。再利用 Shift 键的此项功能,输入下列内容:

Good, Better, Best, Hello!

(4)按一下键盘左方的 Caps Lock 键,同时观察键盘右上角的 Caps Lock 灯。在灯亮的状态下,分别按字母键 A,B,C,D,E,F,G,屏幕上显示出对应的大写字母;之后再按一下 Caps Lock 键,使 Caps Lock 灯灭,此时再按字母键 A,B,C,D,E,F,G,则屏幕上出现的是相应的小写字母。该操作说明使用 Caps Lock 键可以实现大小写字母的转换。

(5)在 DOS 提示符 C> 下,输入:

We are they world!

再将 they 改为 the,方法是

按七下方向键←,使光标移到 world 之前的空格处,之后按回退键←,删除光标左侧的字符 y。

(6)按数字键盘上的 Num Lock 键,使 Num Lock 灯亮,这时按数字键盘上的  键,则光标处显示 4;再按 Num Lock 键,使 Num Lock 灯灭,然后再按  键,则光标左移。该操作说明用 Num Lock 键可以实现数字键盘的功能转换。

(7)在 DOS 提示符下输入下列内容,注意上述功能键的使用。

D> COPY CON MYFILE .TXT✓

Most of us, however, take life for granted. We know that one day we must die, but usually we picture that day as far in the future.

We seldom think of it. So we go about our petty tasks, hardly aware of our listless attitude toward life.

按住 Ctrl 键的同时按 Z 键,然后按回车键,此时屏幕将显示:

1 file(s) copied

表示输入的内容已形成一个文件,并保存在磁盘上。

2. 键盘指法练习

利用指法练习软件 TT 进行击键指法练习。

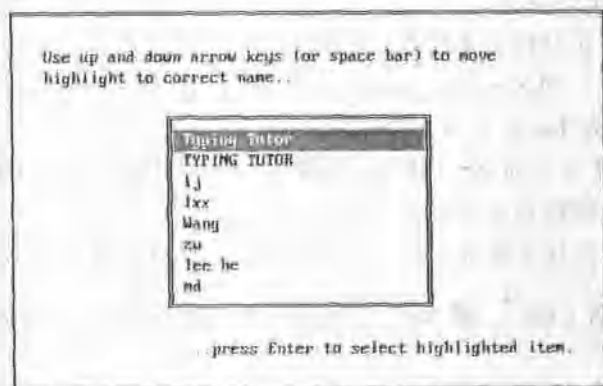
(1) 调用方法

①在 DOS 提示符下输入:TT

此时屏幕上显示出键盘图,并演奏音乐。

②按任意键直接进入用户名选择菜单;或稍等片刻,待音乐演奏完后自动进入该菜单。菜单形式如图 1.2 所示。

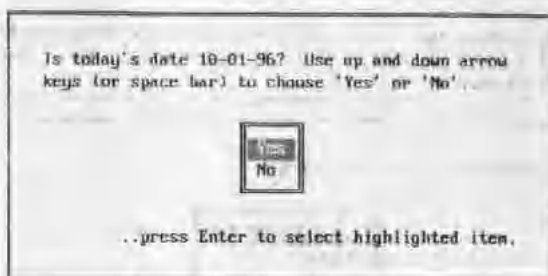
Registration



Esc -> Exit Typing Tutor IV

图 1.2

③按照屏幕提示,用↑,↓键选择用户名,之后按回车键确认。回车后屏幕显示如图 1.3 所示。



Esc → Exit Typing Tutor 10

图 1.3

④直接按回车键确认当前日期;或者移光标到“NO”处再按回车键,修改当前日期。操作结束后,屏幕显示如图 1.4 所示。

⑤用 ↑, ↓ 键移动光标到 Practice lesson(课程练习)、Practice test(测试练习)或 Main menu(主菜单)处,之后按回车键,进入相应的项目。

(2)练习说明

在图 1.4 所示窗口中,用 ↑ 键或 ↓ 键将光标移到 Practice lesson 位置,按回车键,即进入课程练习,屏幕显示如图 1.5 所示。其中,上面一行为应输入的课文,“↑”指示当前位置,用户可以按照提示输入相应字符。若输入有错误,则在错误字符处显示出红色的提示“↓”,此时可以按退格键删改。

(3)主菜单项目介绍

主菜单 Main menu 的功能如图 1.6 所示

Welcome Back to Typing Tutor 10! It has been a while since your last practice session. It is good to have you back to improve your typing skills.

You have been using Typing Tutor 10 for more than 874 weeks, and have practiced 2.3 hours, an average of 0.0 hours per week. Your average speed is 36 WPM with an accuracy of 93%.

Where would you like to begin..

Practice Lesson
Practice Test
Main Menu

..press Enter to select highlighted item.

Esc -> Exit Typing Tutor 10

图 1.4

One heroine is harried.

↑

Current Focus Keys: h , r

Type the line in the top box. The arrow moves to show the next key to type. At the end of the line press either space bar or Enter.

Esc -> Main Menu

图 1.5

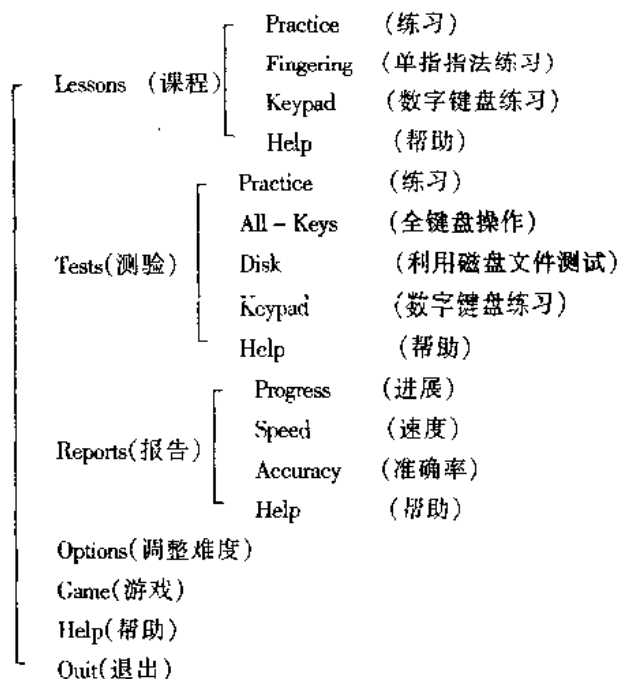


图 1.6

(4)退出程序

要退出 TT 指法练习程序,可以在练习中按照提示按 Esc 键返回上一级菜单,反复按几次,直至退出;或者在返回主菜单后选择 Quit 命令项退出。(说明:在完成一个完整的练习之后退出时,屏幕将显示成绩报告,此时用户需要按任意一键,之后选择成绩存盘或不存盘,才能退出。)

1.5 实习内容

1. 重新独立地进行一次开机和关机的操作,注意观察并记录下开机过程中都有哪些指示灯在闪亮。

2. 在键盘上找出 Ctrl, Alt, Pause, Del, Ins, Tab, Esc 键的位置。