

※ 21世纪高校计算机教材

Visual FoxPro

程序设计

上机实验和

考级训练教程

主 编 匡 松 何振林

主 审 黄迪明

副主编 易 涛 刘 容

张 平 王 超



电子科技大学出版社

Visual FoxPro

程 序 设 计

上机实验和考级训练教程

主 编：匡 松 何振林

主 审：黄迪明

副主编：易 涛 刘 容

张 平 王 超

顾 问：王正智 黎 明 马义玲 唐向阳

孙淑霞 潘世永 吴家培

编 委：（以姓氏拼音字母为序）

陈 年 傅茂名 高仕忠 郭兴吉 黄 敏 李明龙

梁金明 刘 毅 刘成安 刘家彬 罗明英 孟 丽

孟 林 邱俊山 宋 健 王华军 王学平 肖 甘

徐 鹰 杨 凡 杨海中 杨清平 张 平 张选芳

赵 亮 周 舸 周 敏 周学文 朱福成

电子科技大学出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

Visual FoxPro 程序设计上机实验和考级训练教程/ 匡松,
何振林主编. —成都: 电子科技大学出版社, 2003.12

ISBN 7-81094-386-3

I.V... II.匡... III.关系数据库—数据库管理系
统, Visual FoxPro—高等学校—教学参考资料
IV.TP311.138

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2003) 第 120873 号

内 容 提 要

本教程是《Visual FoxPro 程序设计应用教程》的配套教材, 内容包括 VFP 程序设计上机实验及指导、VFP 程序设计强化训练题库 (配参考答案)、VFP 软件设计基础强化训练题库 (配参考答案)、VFP 程序设计应用与等级考试上机题及解析 (配重点、难点解析)。

本书既可作为大专院校教材, 又可作为参加计算机等级考试的强化训练教材。

Visual FoxPro 程序设计上机实验和考级训练教程

匡松 何振林 主编

出 版: 电子科技大学出版社 (成都市建设北路二段四号)

责任编辑: 周 岚

特约编辑: 孙康江

发 行: 电子科技大学出版社

印 刷: 电子科技大学出版社印刷厂

开 本: 850mm×1168mm 1/16 印张 18.75 字数 605 千字

版 次: 2004 年 1 月第一版

印 次: 2004 年 1 月第一次印刷

书 号: ISBN 7-81094-386-3/TP·223

定 价: 28.00 元

出版说明

教材编写背景

教育部对各高校进行 5 年一轮的评估工作已经开始,这对各高校的教材建设提出了更高的要求。编写和采用本教材既是各大专院校教材建设和实际教学的需求,也是提高本校学生计算机等级考试通过率的重要举措。

教材特色

本教材编委会由具有多年教学实践经验的各高校第一线老师们组成,并以具有丰富的教材编写经验,并在全国计算机教材编写很有影响力的教授任主编。本教材集编委会智慧的结晶,形成以下特色:

1. 结合教学实践的需要,一方面详略得当,具有一定的宽容度和可选择性,对教材留有选讲余地和进一步扩展教学的空间,使教师能根据教学计划和本校学生的实际情况灵活掌握教学;另一方面把理论与实践有机结合。本教材给出的 22 套上机实验使教学避免了“空对空”的弊端,让学生在课堂下来后能很好地受到实际动手能力的训练。

2. 本教材所提供的强化训练题库,全面覆盖了等级考试大纲的内容,为学生提供了纵横驰骋的疆场。经过强化训练,能有效地提高学生通过计算机等级(二级)考试的把握性。

3. 为减轻“教”和“学”的压力,使学生在自学中检测学习效果,本教材给出训练题的对照检查参考答案,并针对 Visual FoxPro 程序设计中的重点、难点给出详尽的解析。

4. 教材完整配套。本教材既是《Visual FoxPro 程序设计应用教程》(匡松 刘容主编,电子科技大学出版社,2004.2)的配套教材,也能在教学中独立使用,或与其他各种版本的 Visual FoxPro 程序设计教材配套使用;既适用于省级计算机等级考试,也适用于全国计算机等级考试。这套完善的配套教材一定能使教师和学生受益匪浅。

教材的出版策划

本教材以科学的系统工程概念进行整体出版策划,广泛听取各高校第一线老师的建议,力争把这套教材出版成受广大师生喜爱的高质量教材。本教材在稿件的组织、编审、设计和印制各环节中,出版社编辑们肩负着对教师和学生的高度责任感,付出了辛勤的劳动。特别是对本套教材的读者友好性设计,采用了宽大的大 16 开本,留有学生做笔记的空余版面,视觉轻松,图表排列整齐美观,这些都为本教材增色不少。尽管本教材制作成本提高,削减

了利润空间，但能让读者们满意，却是编辑们最感欣慰的。特别值得一提的是，该套教材的出版得到四川大学出版社孙康江副编审的大力协作，这也许是今后“社—社”合作的出版集团化竞争发展的需要；还值得一提的是，该教材的出版发行得到成都星网（Starnet）科教文化书店的鼎力相助，这也许反映了在我国加入 WTO 之后的出版发行业的新趋势。

鸣谢

本教材在出版过程中得到四川省计算机等级考试中心副主任黄迪明教授及四川省计算机等级考试委员会委员们的大力支持，他们真正为大专院校的计算机教材建设做了一件大好事。在此向他们致以最诚挚的谢意！

向各高校参加本书编委会的老师致以最诚挚的谢意！

本书的封面制作由四川美达柯式印刷制版有限责任公司完成，排版是由有丰富排版经验的张霞女士完成。在此一并向他们致谢！

21 世纪高校计算机教材出版策划编委会

E-mail: skj5555@sohu.com

starnet5555@tom.com

目 录

第一部分

Visual FoxPro 程序设计上机实验及指导

.....	1
实验一 VFP 集成环境的使用和项目的建立	2
实验二 数据表文件的建立与查看	8
实验三 数据表文件的编辑与维护	15
实验四 常量、变量与函数的使用	21
实验五 数据表文件的使用	26
实验六 数据库文件的建立与使用	34
实验七 查询与视图	40
实验八 结构化程序设计	45
实验九 过程与过程文件的使用	52
实验十 表单与表单设计器	58
实验十一 标签、文本和编辑框的使用	63
实验十二 命令按钮和命令按钮组的使用	68
实验十三 列表框和组合框的使用	72
实验十四 选项按钮组、复选框和微调框 的使用	75
实验十五 表格控件的使用	78
实验十六 页框和计时器控件的使用	81
实验十七 线条与形状控件的使用	84
实验十八 表单集与多重表单	87
实验十九 报表设计	91
实验二十 菜单设计技术	99
实验二十一 类与自定义工具栏的 定义和使用	104
实验二十二 应用程序系统开发实例	109

第二部分

Visual FoxPro 程序设计强化训练题库

.....	130
练习一	131
练习二	133
练习三	136
练习四	138
练习五	140
练习六	143
练习七	145
练习八	148
练习九	151
练习十	154
练习十一	156
练习十二	158
练习十三	161
练习十四	164
练习十五	167
练习十六	170
练习十七	173
练习十八	176
练习十九	179
练习二十	182
练习二十一	185
练习二十二	188
练习二十三	191
练习二十四	194
练习二十五	197
练习二十六	200
练习二十七	201
练习二十八	203
练习二十九	208
练习三十	210

Visual FoxPro 程序设计强化训练题

参考答案	214
------	-----

第三部分

Visual FoxPro 软件设计基础强化训练题库

.....	223
练习一.....	224
练习二.....	226
练习三.....	228
练习四.....	230
练习五.....	232
练习六.....	234
Visual FoxPro 软件设计基础强化训练题 参考答案.....	237

第四部分

Visual FoxPro 程序设计应用与等级考试

上机题及解析.....	239
4.1 项目、数据表、数据库与索引操作.....	240
4.1.1 上机指导.....	240
4.1.2 上机练习题.....	241
4.2 查询与视图操作.....	242
4.2.1 上机指导.....	242
4.2.2 上机练习题.....	244
4.3 表单设计.....	244
4.3.1 上机指导.....	244
4.3.2 上机练习题.....	246
4.3.3 表单设计上机练习题解析.....	253
4.4 菜单与报表设计.....	286
4.4.1 上机指导.....	286
4.4.2 上机练习题.....	288
4.5 程序设计.....	289
4.5.1 上机指导.....	289
4.5.2 上机练习题.....	292
4.5.3 程序设计上机练习题解析.....	293

第一部分

Visual FoxPro 程序设计

上机实验及指导

实验一 VFP 集成环境的使用和项目的建立

实验目的

1. 掌握 Visual FoxPro 系统的启动和退出方法。
2. 熟悉 Visual FoxPro 系统的集成环境：菜单、工具栏、命令窗口、对话框等。
3. 掌握项目的创建、打开与关闭的方法。

注：以下“VFP”即为“Visual FoxPro”的简称。

实验内容

1. VFP 的启动与退出

与 Windows 操作系统支持下的各种应用程序的启动方法类似，启动 VFP 的常用方法有：

- 单击  按钮，在展开菜单中单击“程序”，然后在程序菜单中单击“Microsoft Visual FoxPro 6.0”命令。
- 在 Windows 桌面上建立它的快捷方式，双击桌面上的 VFP 图标。

2. 退出 VFP6.0 系统

结束使用 VFP 后，为保证数据的安全和软件本身的可靠性，需通过正常方式退出 VFP，其方法分别是：

- 单击“文件”菜单，在其展开菜单选择“退出”命令。
- 在 VFP 命令窗口中键入命令 QUIT 并回车即可。

3. VFP 系统窗口介绍

启动 VFP 后，就会出现如图 1-1 所示的界面。

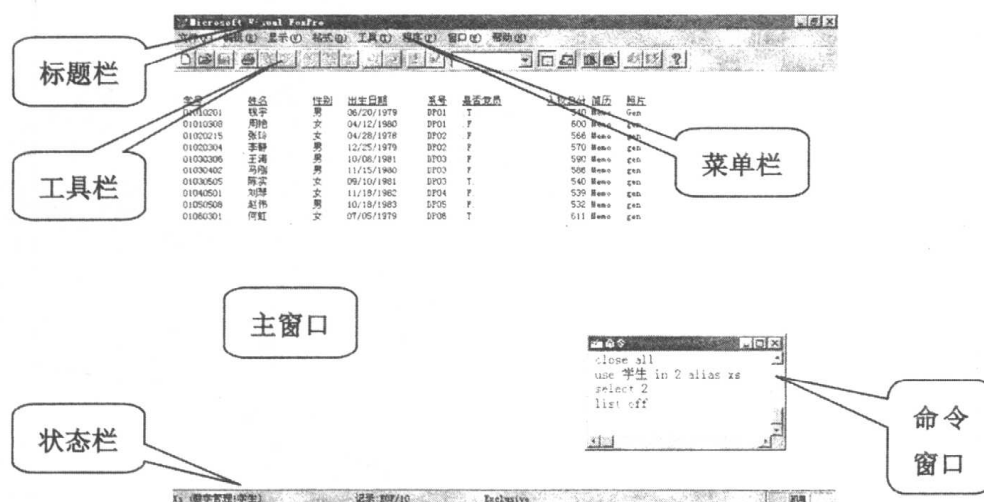


图 1-1 VFP 主屏幕界面

标题栏下方是系统提供的条形菜单，也叫**系统菜单**，它提供了 VFP 的各种操作命令，菜单栏上的命令可完成大部分的操作。VFP 系统菜单的菜单项随窗口操作内容不同而有所增加或减少。如对表文件进行浏览操作时，会在菜单栏中的“窗口”菜单左边的位置增加“表”菜单项，而减少了“格式”菜单。这种因操作对象的不同而出现的菜单称为**活动菜单**。

(1) 动态变化的菜单

刚进入 VFP 系统时,主窗口中的命令窗口处于打开状态,可以看到菜单栏中“格式”菜单,表明此菜单可用。此外,“文件”菜单中的“关闭”命令呈高亮度。

单击命令窗口右上角×按钮(或按 Ctrl+F4),关闭命令窗口,此时主菜单中“格式”项消失,“文件”菜单下的“关闭”呈灰色(不可用)。再按 Ctrl+F2(或单击“窗口”项下的“命令窗口”),观察菜单的变化。

(2) 菜单操作

操作菜单时,常用的有关表示符号见表 1-1 所示。

单击“文件”菜单,可以看到“新建(N)···Ctrl+N”,单击此命令,出现“新建”对话框窗口。或按快捷键“Ctrl+O”同样可出现对话框,如图 1-2 (a) 所示。

单击“工具”菜单,当移动菜单亮条到命令“向导”时,出现下一层子菜单,如图 1-2 (b) 所示。

表 1-1 菜单操作时的有关符号

...	表示将打开一个对话框窗口
▶	表示下面有子菜单
Ctrl (Alt) + 字母键	该菜单的快捷键
灰(亮)色菜单	当前菜单不能用(可用)

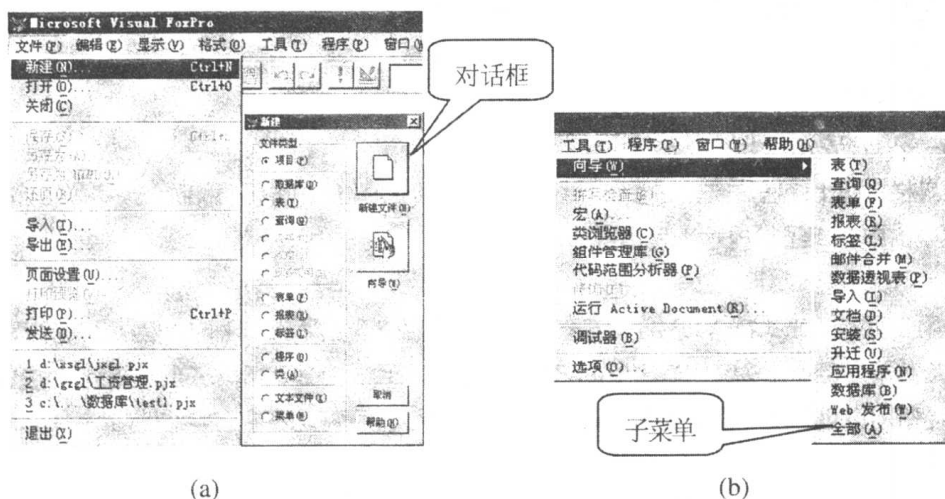


图 1-2 对话框和子菜单

(3) 工具栏

在菜单栏的下方显示常用工具的图标,如“新建”、“打开”、“打印”等,如图 1-3 所示。工具栏的右边还有几个 VFP 特有的工具按钮,如表单、报表等,可方便地创建表单和报表。

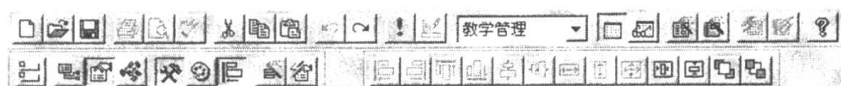


图 1-3 常用工具栏

VFP 还提供了其他多种工具栏,如“报表控件”、“表单控件”工具栏等。这些工具栏的菜单在进行相应的设计时会自行显示出来,可以选择“显示”菜单下的“工具栏”命令项,通过弹出“工具栏”对话框来显示和隐藏这些菜单。

(4) 工具栏的泊停与浮动

工具栏的位置并不是固定的,而是可改变的。启动 VFP 后,系统默认将“常用”工具栏泊停于主窗口顶部。如果将鼠标指针移动到工具栏左侧(或上侧)按住左键不动,拖动到其他地方,放开,这时该工具栏移动到此处。如图 1-4 所示。固定工具栏在 VFP 中叫泊停,反之工具栏在其他位置叫浮动,两者可相互转化。

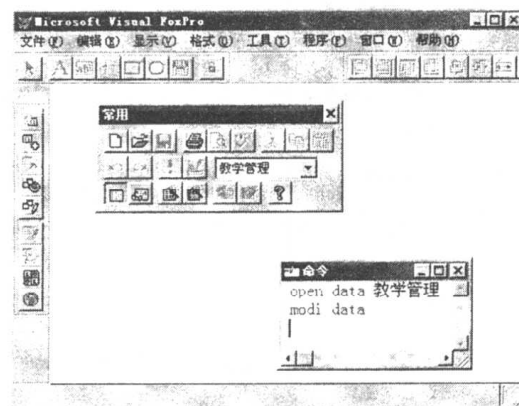


图 1-4 工具栏的泊停与浮动



(5) 选择工具栏

VFP 系统内置了 11 种工具栏, 用户可根据需要选择显示。选择工具栏有以下几种方法:

- 单击“显示”菜单, 选择“工具栏”命令, 弹出如图 1-5 所示的工具栏对话框, 在对话框中单击某工具 (即工具栏前方框有“×”号), 并按确定按钮即可。“工具栏”可以显示和隐藏各种 VFP 的工具栏, 系统刚启动时只有“常用”一项。

- 将鼠标移动到常用工具栏某处右击, 在出现的快捷菜单中, 选择“工具栏”。

- 在 VFP 系统菜单下, 进入“工具栏”对话框, 选择重置按钮, 然后选择定制按钮, 进入“定制工具栏”对话框, 可以根据系统工具栏提供的工具, 配置经常使用的工具的工具栏。

如不想使用当前工具栏, 可取消该工具栏, 操作方法是: 单击“显示”主菜单, 选择“工具栏”选项, 在“工具栏”对话框指定消除的工具栏后, 按确定按钮。

(6) 查看工具栏按钮的功能

将鼠标光标在工具栏按钮上停留片刻, 将会出现该按钮的功能提示。按钮的功能提示也可以取消, 用户只要在图 1-5 所示的工具栏对话框中, 单击“工具提示”复选框后即可。

(7) 命令窗口

命令窗口是用户用交互方式来执行 VFP 命令的窗口。用户可用“窗口”菜单下的“隐藏”命令来隐藏命令窗口, 隐藏之后又可用“窗口”菜单中的“命令窗口”命令把它显示出来。可用鼠标拖动命令的标题栏改变位置, 也可拖动它的边框来改变大小。用户还可用键盘的上下箭头键翻动以前用过的命令, 也可在命令窗口中使用复制 (Ctrl+C)、粘贴 (Ctrl+V) 等手段来提高命令的重用率。

按 Ctrl+F4 或 Ctrl+F2 组合键也可关闭或打开命令窗口。

实验 1-1 试在命令窗口中键入下面的命令, 并观察屏幕的变化。

```
SET STATUS ON
```

```
SET DEFAULT TO D:\XGL &&可用 RUN/! MD D:\XGL 命令建立此目录
```

```
DIR
```

```
DIR *.*
```

```
CLEAR
```

```
RUN/N NOTEPAD.EXE
```

```
HELP RUN
```

(8) 工作区窗口

该窗口也叫信息显示窗口, 用来显示 VFP 各种操作信息的窗口。如在命令窗口输入命令回车后, 命令的执行结果立即会在工作区窗口显示。若信息窗口显示的信息太多, 可在命令窗口中执行 CLEAR 命令来予以清除。

(9) 状态栏

状态栏在 VFP 系统界面的下方, 用于显示当前的操作状态, 如对表文件浏览时, 显示表文件的路径、名称、总记录数、当前记录等。可以使用命令: SET STATUS ON/OFF 改变状态栏的显示位置。

4. 帮助

用于获取使用 VFP 的帮助信息。只有在安装了 MSDN 系统后, 方可有帮助系统。如图 1-6 所示。

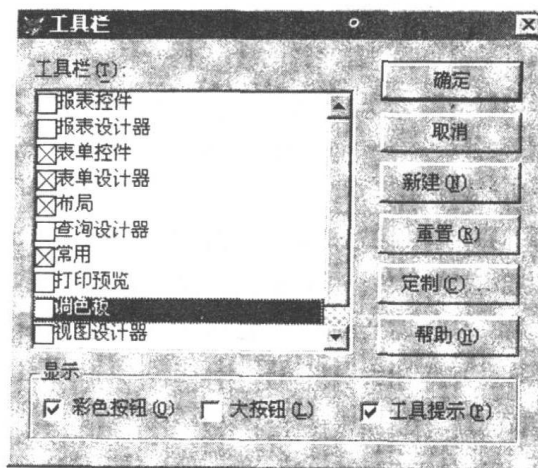


图 1-5 VFP 的“工具栏”对话框

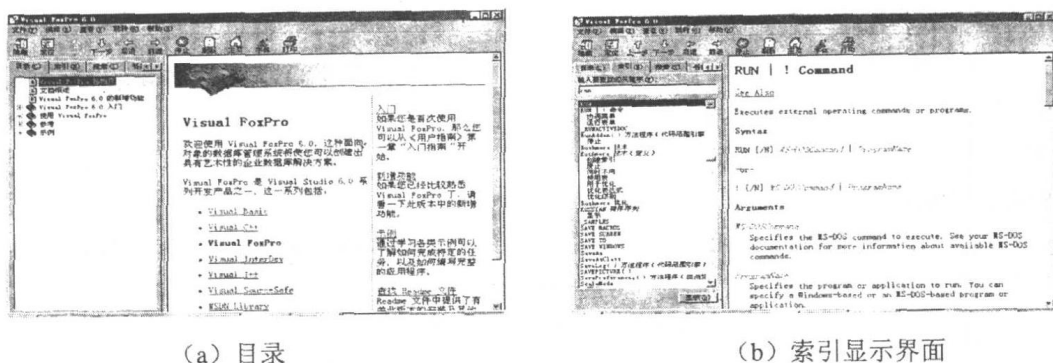


图 1-6 VFP 的帮助系统

5. 项目的创建、关闭和打开

在 VFP 中,项目是文件、数据、文档和 VFP 对象的集合,它包含了一个应用系统中使用的各种数据库、表、查询、表单、报表、应用程序及其他所有文件。用户在开发一个应用系统时,通常都是先从创建项目开始的。

(1) 创建方法

通常使用两种方法创建一个新的项目文件,一种是使用 VFP 的菜单命令,另一种是在命令窗口输入命令,具体操作如下:

■ 菜单法:单击“文件”菜单,选择“新建”命令,在弹出的对话框中选择文件类型“项目”,然后再单击新建文件按钮。

■ 命令法:使用命令 `CREATE PROJECT <项目文件名>`

在使用以上两种方法后,都可以创建一个新的项目文件,项目文件的扩展名是 .PJX。在 VFP 系统的窗口中出现一个项目管理器窗口界面来表示项目文件,同时在系统的菜单栏中还会出现“项目”菜单,提供对项目文件操作的相关命令。

(2) 关闭项目

项目使用完后,应及时关闭。关闭项目的方法是:单击项目管理器窗口右上角的×按钮,或使用“文件”菜单中的“关闭”即可(或按 Esc 键)。如果项目中没有添加任何文件,关闭时将出现如图 1-7 所示的询问对话框。单击保持按钮,以保存该文件。

注:关闭一个项目,也可使用命令: `CLOSE ALL`。

(3) 打开项目

打开一个项目,可用菜单法,也可使用命令法。

■ 菜单法:单击“文件”菜单中命令“打开”,这时出现“打开”对话框,在对话框中选择“文件类型”为“项目”,选择或输入项目文件名,单击确定按钮。

■ 命令法: `MODIFY PROJECT <项目名.PJX>`

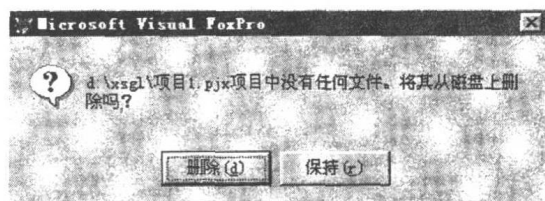


图 1-7 关闭项目时的对话框

6. “项目管理器”的基本操作

作为一个窗口界面,其操作和 Windows 窗口操作既有相同的地方,也有不同的地方。

(1) 单击“+”或“-”展开或折叠列表项

在“项目管理器”窗口中,以类似于大纲的形式来组织各类文件(以“教学管理.PJX”为例),如图 1-8 所示。由于在“数据库”项下已有数据库文件,因此在其前面有一个“+”符号,单击该符号,则会展开“数据库”项并显示其中的数据库文件,同时符号“+”变为“-”;如单击“-”号,则将“数据库”项折叠,符号“-”又变成“+”。



图 1-8 折叠与展开列表项



(2) 折叠和还原“项目管理器”

单击“项目管理器”右上角向上箭头，此时的“项目管理器”被折叠，如图 1-9 所示，同时向上箭头变为向下箭头，单击它，则“项目管理器”为图 1-8 所示的界面。

(3) 泊停和还原“项目管理器”

泊停是指将“项目管理器”窗口拖放到 VFP 主窗口的顶部。拖动或双击“项目管理器”的标题栏，此时，“项目管理器”会停放到工具栏的位置，并成为工具栏的一部分，如图 1-10 所示。

项目管理器被泊停后，其中的选项卡仍可打开，这和以前一样。如果将泊停的“项目管理器”还原，只要将鼠标指针移动到“项目管理器”工具栏左侧双击即可。

(4) 选项卡的拆分和还原

这两种操作只有在“项目管理器”折叠（图 1-9 所示）或泊停（图 1-10 所示）的状态下才能进行。



图 1-9 项目折叠后的界面

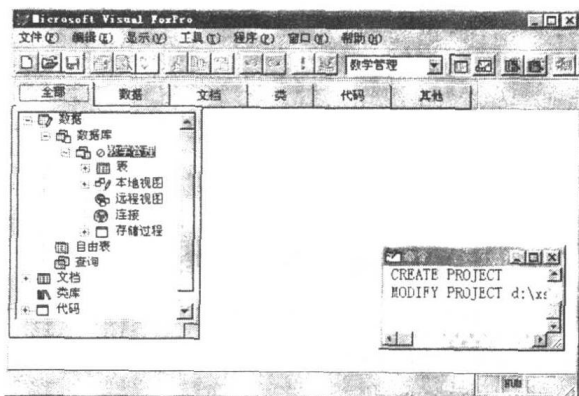


图 1-10 泊停和还原项目管理器

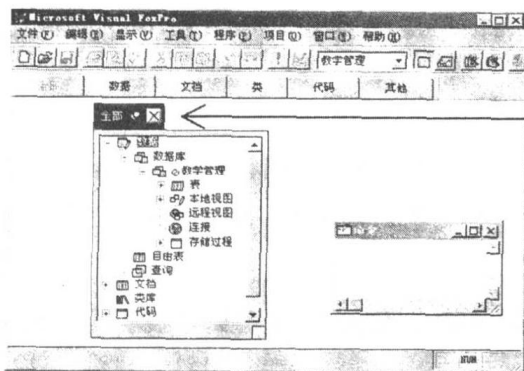


图 1-11 选项卡的拆分

注：拆分的选项卡上有一个“图钉”按钮，可将此选项卡放于屏幕的最前端

■ 拆分选项卡：拆选项卡时，只要将鼠标指针移至某个选项卡（如“数据”选项卡），按住鼠标左键不动并移动鼠标至“项目管理器”区域之外，松开鼠标，这样就会将某个选项卡从“项目管理器”拆分开来，如图 1-11 所示。

■ 还原选项卡：单击该选项卡右上方的 × 按钮即可。

(5) “项目管理器”面板上其他按钮的作用

在项目管理器右侧总是显示六个按钮，不同选项卡有不同名称的按钮。总体而言，有十种按钮。

新建按钮：用于创建一个新文件或对象。

添加按钮：将已存在的文件或对象添加到项目中。

移去按钮：将不需要的文件或对象从项目中移去或删除。

修改按钮：根据选择项的类型打开合适的设计器，以用于修改所选的文件。

浏览按钮：只有当选定项是数据表时才可使用此按钮。

关闭按钮：关闭一个已打开的表。

打开按钮：用于打开一张表。

预览按钮：在打印预览方式下显示选定的报表或标签。

运行按钮：用此执行选定的程序、表单、查询或菜单。

连编按钮：连编一个项目、应用程序或可执行文件。

实验 1-2 按下面的操作步骤创建一名为“jxgl.pjx”的项目。

①单击“文件”中的“新建”菜单（或单击常用工具栏中的新建按钮），打开新建对话框。

②在新建对话框中，单击项目单选按钮，表示新建一个项目。然后单击新建文件按钮。

③接着出现“创建”对话框，在项目文件文本框处输入：jxgl，如图 1-12 所示。

④在创建对话框中，单击保存按钮，出现创建的教学管理项目管理器界面，如图 1-13 所示。

⑤添加文件。在教学管理项目管理器中，选择“数据”选项卡，单击“自由表”，然后再单击右侧的添加按钮，打开

添加表文件对话框, 选择已建好的表, 将该表添加到学生成绩项目中。

⑥移除文件。选择上面已添加的文件, 单击右侧移去按钮, 在出现的移去对话框中, 单击移去按钮。

⑦按 Esc 或单击项目管理器右上角 × 按钮, 可关闭项目管理器。

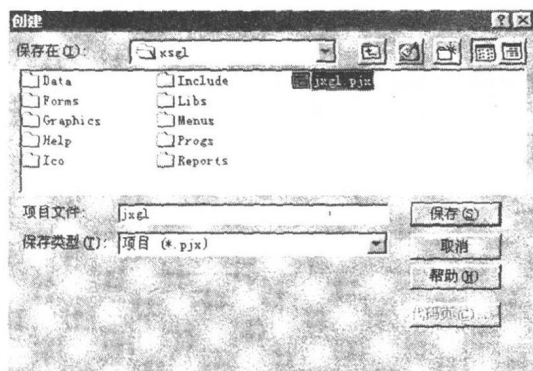


图 1-12 创建的对话框

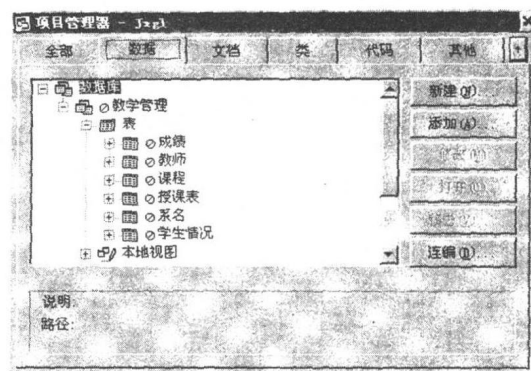


图 1-13 jxgl 项目管理器窗口

思考与练习

1. 在 VFP 中, 项目管理器的作用是什么?
2. 命令: SET DEFAULT TO D:\XGL 的含义是什么?
3. 创建一个名为“学生成绩.PJX”项目, 进一步熟悉项目的含义和操作。
4. 将下面两张表(自由表)添加到“学生成绩.PJX”中。

表 1-2 XS.DBF 数据表中部分数据

学号	姓名	专业	家庭地址
1001	李利	中药	四川省成都市
1002	王华	制药	四川省宜宾市
1003	张莉	卫管	四川省乐山市
1004	吴梅	康复	四川省绵阳市
1005	赵钟	中医	四川省内江市

表 1-3 CJ.DBF 数据表中部分数据

学号	数学	英语	计算机
1001	56	76	79
1002	65	74	83
1003	76	65	79
1004	67	56	58
1005	78	96	59



提示：可以使用 Microsoft Excel 建立 XS.DBF 及 CJ.DBF 数据表，其操作步骤如图 1-14 所示。

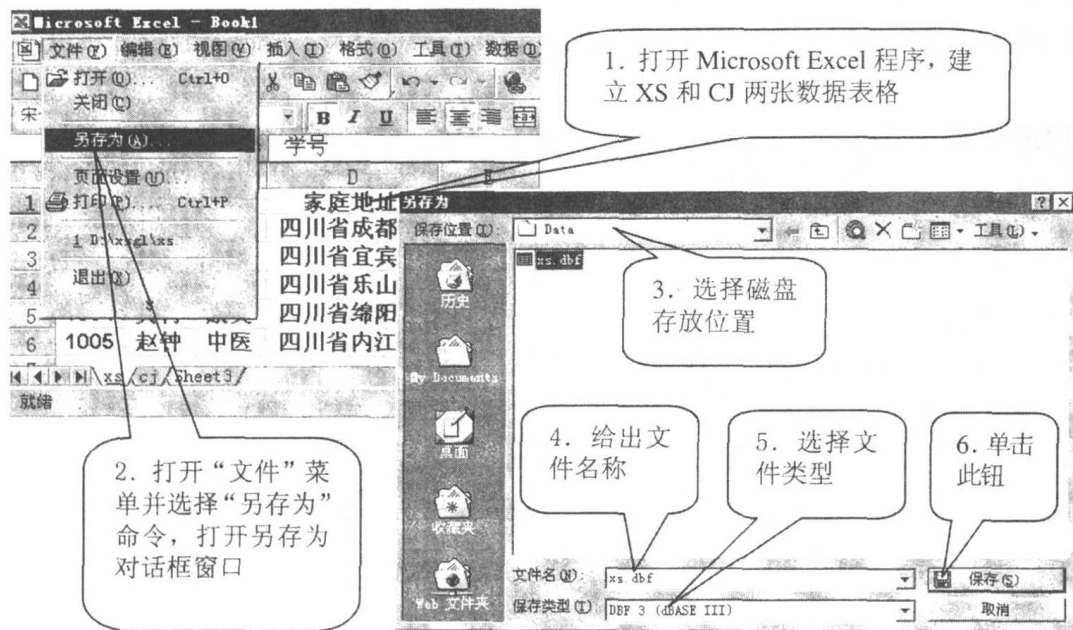


图 1-14 用 Excel 建立数据表 (*.DBF) 文件窗口及操作步骤

实验二 数据表文件的建立与查看

实验目的

1. 学习并掌握有关表结构的创建的各种方法。
2. 熟练掌握如何在表中添加记录的方法。
3. 掌握和了解在屏幕上显示记录和表结构的命令。
4. 理解在屏幕上显示记录和在项目管理器中浏览记录的区别。

实验内容

1. 自由表的建立

表 (Table) 是收集和存储信息的基本单元，所有的工作都是在数据表的基础上进行的。数据库 (Database) 是数据表的集合。数据表分为数据库表和不属于任何数据库而独立存在的自由表两种。

数据库表和自由表相比，具有一些自由表没有的属性，如长表名、长字段名、主关键字、默认值、触发器和表间关系等。

数据库表和自由表可以相互转换，数据库表在转换成自由表后丢失其特有的属性；反之，自由表在转换成数据库表后就具有可修改的数据库表属性。

这里主要指自由表的建立及操作。

实验 2-1 建立由表 2-1 所示的自由表：学生.DBF。数据结构是：学号 (C, 8)、姓名 (C, 8)、性别 (C, 2)、出生日期 (D, 8)、系号 (C, 3)、简历 (M)、照片 (G)。

表 2-1 学生.DBF 表中部分数据

学号	姓名	性别	出生日期	系号	简历	照片
01010201	钱宇	男	06/20/1979	DP01	memo	gen
01010308	周艳	女	04/12/1980	DP01	memo	gen
01020215	张玲	女	04/28/1978	DP02	memo	gen
01020304	李静	男	12/25/1979	DP02	memo	gen
01030306	王涛	男	10/08/1981	DP03	memo	gen
01030402	马刚	男	11/15/1980	DP03	memo	gen
01030505	陈实	女	09/10/1981	DP03	memo	gen
01040501	刘琴	女	11/18/1982	DP04	memo	gen
01050508	赵伟	男	10/18/1983	DP05	memo	gen
01060301	何虹	女	07/05/1979	DP06	memo	gen

(1) 命令法

在命令窗口依次键入以下命令及回车键。

SET STATUS ON &&打开状态条

SET TALK ON &&对话状态开

RUN MD A:\XSGL &&在磁盘上建立一目录 XSGL

SET DEFAULT TO A:\XSGL &&设置默认的工作盘符及路径

CREATE 学生 &&创建数据表结构对话框

这时弹出“表设计器”对话框（即创建数据表结构），如图 2-1 所示。

①在图 2-1 所示的“表设计器”对话框中，打开“字段”选项卡，在“字段名”列的文本框中输入字段名，在“类型”列的组合框中选定字段类型，在“宽度”列中输入字段宽度。对于数值型字段，还可在“小数位数”列的微调器中选定小数位数。

②数据表结构创建完成后，单击确定按钮（或按 Ctrl+W）存盘退出。

③这时出现一个如图 2-2 所示的对话框。系统询问“现在输入数据记录吗？”，单击否按钮即关闭表设计器窗口，建立表结构结束。若单击是按钮，将出现记录输入编辑窗口，输入上面的数据，如图 2-3 所示。

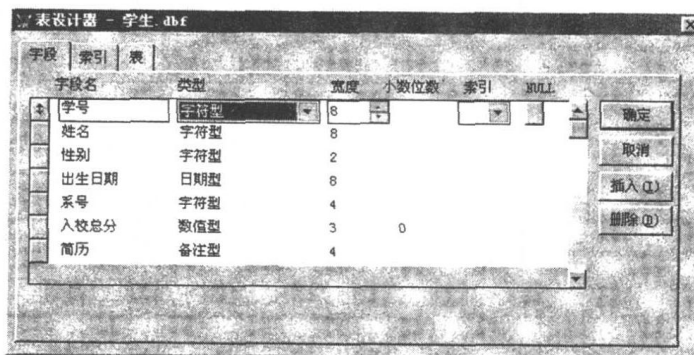


图 2-1 表设计器

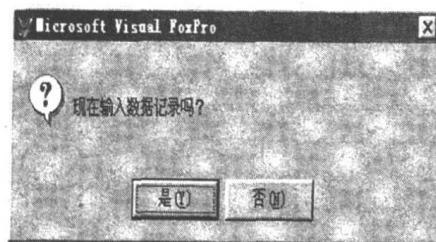


图 2-2 输入记录询问对话框

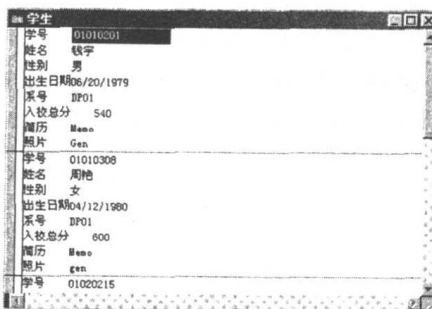


图 2-3 记录的编辑窗口



④在输入各字段的内容时, 字符型、数值型字段的数据输入与修改比较简单; 日期型默认按格式 mm/dd/yyyy 输入日期; 备注型与通用型字段显示 “memo” 与 “gen” 标志, 输入数据时, 按 Ctrl+Pgdn 键或双击 “memo” (或 “gen”) 打开备注型字段 (或通用型字段) 编辑窗口, 输入或修改信息。输入或修改完毕, 按 Ctrl+W 键或单击窗口的关闭按钮关闭备注型字段编辑窗口。这时, 字段标志首字母显示为大写即 “Memo”, 如图 2-4 所示。

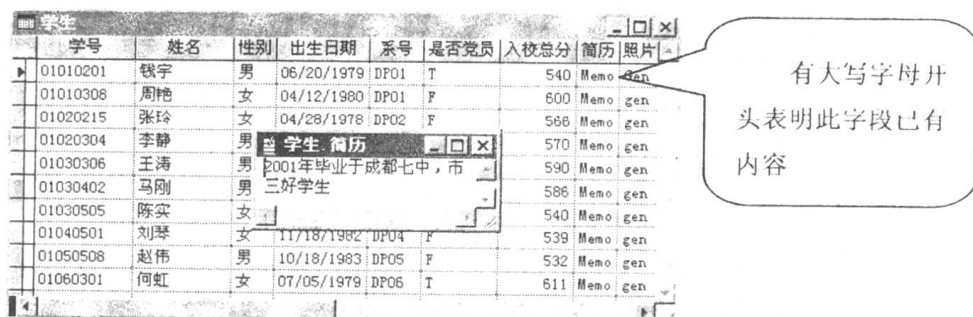


图 2-4 备注字段的编辑窗口

实验 2-2 将学生简历输入到 “学生.DBF” 简历字段中, 如表 2-2 所示。

表 2-2 学生.DBF 简历字段值

姓名	简 历
钱宇	2001 年毕业于成都七中, 市三好学生
周艳	2001 年毕业于成都十四中学, 省优干
张玲	2001 年来自于上海育才中学
李静	2001 年毕业于成都四川大学附中
王涛	该生来自于西安第 66 中学, 2001 年省三好
马刚	2000 年毕业于北师大附中
陈实	该生来自于湖北黄冈中学, 喜欢乒乓
刘琴	2001 年毕业于成都十八中
赵伟	2001 年毕业于成都西北中学, 三级运动员
何虹	2001 年毕业于成都十二中学, 喜欢篮球

①通用字段的输入: 双击打开通用型字段编辑窗口, 执行 “编辑” 菜单中的 “插入对象” 命令, 弹出如图 2-5 所示的对话框。若插入的对象是新创建的, 则弹出 “新建” 单选项, 然后从 “对象类型” 列表框中选择要创建的对象类型。若插入的对象已经存在, 则弹出 “由文件创建” 单选项后, 在文件文本框内直接输入文件的路径及文件名。

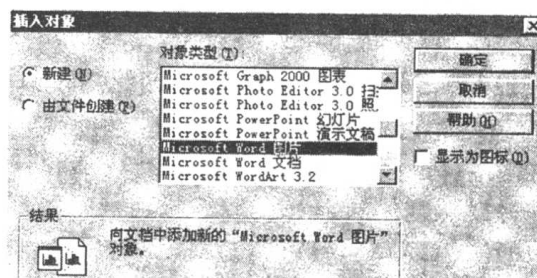


图 2-5 “插入对象” 对话框

②如在第二条记录的照片字段中插入一幅剪贴画: 单击 “新建” 单选项, 然后从 “对象类型” 列表框中选择 “Microsoft Word 图片”, 单击 “确定”。进入 Microsoft Word 中, 单击 “插入” 菜单项, 再单击 “剪贴画”, 从中选择需要的剪贴画插入, 出现如图 2-6 所示剪贴画并自动插入到数据表中。按 Ctrl+W 键保存并返回到记录编辑状态。



图 2-6 插入图片

③记录输入完毕后, 按右上角 × 按钮 (或按 Ctrl+W) 存盘退出。

最后, 请读者将该数据表添加到项目 JXGL.PJX 之中。