



循序渐进 学用 WPS 97



雷宇 王男 编著



宇航出版社

循序渐进学用 WPS 97

雷 宇 王 男 编著

宇航出版社

图书在版编目(CIP)数据

循序渐进学用 WPS 97/雷宇,王男编著. —北京:宇航出版社,1999. 1

ISBN 7-80144-149-4

I. 循… I. ①雷… ②王… III. 汉字信息处理系统, WPS N. TP391

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 19975 号

宇航出版社出版发行

北京市和平里滨河路 1 号(100013)

发行部地址:北京阜成路 8 号(100830)

零售书店(北京宇航文苑)地址:北京海淀大街 31 号(100080)

北京印刷一厂印刷

新华书店经销

1999 年 1 月第 1 版 1999 年 1 月第 1 次印刷

开本:787×1092 1/16 印张:11.75 字数:296 千字

印数:1—5000 册 定价:10.00 元

前 言

WPS 97 是基于 Windows 3. X 和 Windows 95 上的纯中文字处理软件,与 DOS 版本的 WPS 相比,WPS 97 新增了图形、图像、表格和嵌入对象等功能,是所见即所得的图文混排系统,为方便老版本 WPS 用户的升级,它还保留了以前版本的字符编辑方式。另外,WPS 97 自带了 21 种繁简曲线字符,丰富了由宋体和黑体垄断的 Windows 字体;内嵌的中文校对和附带的金山词霸为你的办公提供了一个很好的助手;自动识别大五码内码转换功能方便了海峡两岸科技文化的交流。

本书的各章节的主要内容是:

第1章 基础。在开始学习 WPS 97 for Windows 95 中文版之前读者应先了解一些有关文字处理和 Windows 95 方面的基础知识,本章是为这些读者而准备的。

第2章 工作环境与基本操作。在我们开始学习如何建立第一个 WPS 97 的文件之前,应该首先熟悉 WPS 97 的视窗环境,了解如何使用下拉式菜单、对话框、工具栏的方法。同时,对于在文件中的操作,也该有基本的认识,这样才能使我们很快的进入状态。

第3章 文件的建立与管理。这一章介绍的内容,是使用 WPS 97 必定执行的过程。最重要的是学习如何快速存取文件,并于日后管理所建立的文件。

第4章 编辑文件。对 WPS 而言,文件编辑的范围很广,除了单纯的文字编辑外,还有表格、图表、图形等内容。为使读者能以渐进式的方式学习,本章就文字编辑部分做详细介绍。

第5章 格式化处理。“格式化”即是对文件做各种格式的设定,包括文字的字体、大小,以及段落的缩进、间距、对齐方式等。这一章我们将对字符、段落的格式化进行介绍。

第6章 文件版面的设定。这一章我们将研究版面的大小、方向及配置,页眉及页脚的设定,以及如何分页、编页码和分栏等。

第7章 表格。表格是日常工作的重要组成部分,WPS 97 以强大的功能显示了其在表格处理方面的优良特性。

第8章 图形与图像。WPS 97 虽是文件处理软件,但是对图形与图像的处理仍可达到专业排版软件的水准。因为,一份图文并茂的文件,已成为当今文件处理工作所追求的基本目标。

第9章 特殊工具。WPS 97 提供的特殊工具功能,可以帮助你更有效、更省事的操作 WPS。例如:查找与替换、文字校对、创建条形码、灌入文本、输出文本

等等。

第10章 与其他用户和应用程序进行信息交换。在WPS 97中,利用“内嵌”与“链接”的功能,用户可以分享由其它各应用软件所建的数据,并加以整合为一份文件,以达到“信息交换”的目的。

第11章 金山词霸。金山词霸是一个包含英汉、汉英和汉语的三向字典的软件,金山词霸丰富的词库中包含了众多的单词和短语,可以帮助用户翻译或查询中英文单词。

第12章 金山艺术汉字。本章将介绍如何使用金山艺术汉字程序来制作艺术汉字。附录介绍 WPS 97 的安装与卸装。这部分详细介绍如何安装与卸装 WPS 97。

参加本书编写的有雷宇、王男、兰敦超、杨芳、雷运超、雷洪斌、阳春、古兰英等。在编写过程中还得到了许多朋友的大力支持和帮助,在此谨向他们表示衷心的感谢!

编 者

1998年8月

目 录

第 1 章 基础	(1)
1.1 计算机文字处理	(1)
1.2 中文 Windows 95 简介	(1)
1.3 Windows95 桌面	(2)
1.4 使用 Windows 95 的基本方法	(4)
1.5 Windows 95 设备的优化设置	(11)
1.6 汉字输入方法.....	(19)
第 2 章 工作环境与基本操作	(25)
2.1 启动 WPS 97	(25)
2.2 认识 WPS 97 视窗部件.....	(25)
2.3 使用鼠标.....	(29)
2.4 使用键盘快捷键.....	(31)
2.5 使用下拉式菜单.....	(31)
2.6 使用对话框.....	(32)
2.7 获取帮助.....	(33)
第 3 章 文件的建立与管理	(36)
3.1 模板.....	(36)
3.2 建立新文件.....	(39)
3.3 输入与修改文件内容.....	(39)
3.4 浏览文件内容.....	(43)
3.5 保存文件.....	(44)
3.6 打开文件.....	(45)
3.7 文件打印预览.....	(46)
3.8 打印文件.....	(48)
3.9 关闭文件/退出 WPS 97	(50)
第 4 章 编辑文件	(53)
4.1 不同的比例显示.....	(53)
4.2 视窗的安排.....	(54)
4.3 文件的选取与编辑.....	(57)
4.4 剪切、复制和粘贴	(59)

4.5	恢复与重复.....	(61)
4.6	特殊字符与符号.....	(61)
第5章	格式化处理	(63)
5.1	设定字符格式.....	(63)
5.2	段落格式化.....	(74)
第6章	设定文件版面	(79)
6.1	设置纸张大小和页面方向.....	(79)
6.2	设置页边距.....	(81)
6.3	设置页眉与页脚.....	(82)
6.4	设置版面.....	(85)
6.5	设置书签.....	(87)
6.6	分页.....	(88)
6.7	插入页号.....	(88)
6.8	制作分栏文件.....	(90)
第7章	表格	(92)
7.1	表格基础.....	(92)
7.2	制作表格.....	(93)
7.3	行与列的插入、删除与搬移	(96)
7.4	调整行高、列宽与间距.....	(100)
7.5	表元的合并与分解	(100)
7.6	输入数据及文本	(101)
7.7	表元的计算	(103)
第8章	图形与图像.....	(106)
8.1	图形的产生	(106)
8.2	图像的处理	(108)
8.3	图形框	(111)
8.4	绘图	(113)
8.5	插入 Clip Gallery 图片	(124)
8.6	使用金山艺术汉字	(126)
第9章	特殊工具.....	(127)
9.1	查找与替换	(127)
9.2	文字校对	(128)
9.3	条形码	(130)
9.4	灌入文本	(135)

9.5	输出文本	(135)
第 10 章	与其他用户和应用程序进行信息交换	(137)
10.1	链接与内嵌介绍.....	(137)
10.2	链接.....	(139)
10.3	内嵌.....	(143)
10.4	共享数据和图形.....	(144)
第 11 章	金山词霸	(147)
11.1	金山词霸的启动与取词.....	(147)
11.2	金山词霸的功能菜单.....	(147)
第 12 章	金山艺术汉字	(154)
12.1	启动金山艺术汉字.....	(154)
12.2	金山艺术汉字的基本使用方法.....	(155)
12.3	段落格式.....	(156)
12.4	设置艺术字形.....	(158)
12.5	阴影效果.....	(161)
12.6	旋转.....	(162)
12.7	背景与前景的设置.....	(164)
12.8	颜色设置.....	(166)
12.9	使用艺术字形.....	(167)
附录	WPS97 的安装与卸装	(170)

第1章 基础

在开始学习WPS 97 for Windows 95 中文版之前我们要先介绍一些有关文字处理和Windows95 方面的基础知识。

1.1 计算机文字处理

本书所说的文字处理就是在计算机上制作文档。文档并非只是法律文件或历史文献,在计算机科学领域,文档可以泛指文字表示出来的任何东西,像年度报告,传真稿件、个人简历、备忘录、信函、表格,甚至购物清单等等,都是文档。

在没有计算机文字处理之前,人们只能用手写文档或用打字机打出文档。但使用计算机进行文字处理之后,几乎没有人会走回头路。这是因为通过计算机进行的文字处理不仅可以非常方便地创建任意长度的外观优美的文档,而且还可以非常方便地进行文档的修改。在过去,添加、删除或改变文字格式也许意味着几个小时的重写或重打,而现在,这样的改动或许只要几分钟甚至几秒钟。

其实计算机本身(计算机硬件),并不具有文字处理能力或其它任何能力。正如一台激光唱机需要有激光唱片才能放出音乐一样,一台计算机也需要有程序(计算机软件),来告诉它做什么,怎么做。一个能使计算机进行文字处理工作的程序就叫做文字处理软件。计算机除了可以运行文字处理软件外,还可以运行其它程序,如表格处理软件,图形处理软件以及游戏程序等等。

文字处理软件在功能上各有不同,但几乎所有的文字处理软件都可以帮助用户创建不同类型的文档,WPS 97 for Windows 95 中文版正是这样一种文字处理软件,它以其简单易用的特点已成为当今中国最受欢迎的文字处理软件之一。

1.2 中文Windows 95 简介

中文Windows 95 是Microsoft 公司于1995 年8 月24 日在全球同时推出的新一代微机操作系统,是接替其DOS、Windows3.1 和Windows for Workgroups 的后续操作系统。而操作系统则是一种程序或软件,它使得你能够运行其它想要运行的程序:文字处理软件、表格处理软件、图形处理软件、游戏等等。

以前,微机上使用的操作系统主要是Microsoft 公司开发的DOS。DOS(Disk Operating System)是磁盘操作系统的缩写、它由磁盘(包括软盘和硬盘)提供协调和管理计算机的软件和硬件资源,并在计算机与磁盘之间传递信息。没有操作系统,计算机就不能完成任何工作。要运行一个程序之前,必须告诉DOS 将这个程序从磁盘复制到计算机内部存储器(也叫随机存储器,简称RAM 或内存)中。

RAM 中的内容在计算机停电或关机后便会消失,因此,输入到计算机内存中的内容也

要通过DOS传送到磁盘中才能保存下来。

Windows 则是一个建立在DOS之上的图形操作系统,或者说一个更漂亮的外壳,它可以简化你在计算机上完成各种任务的操作,还为像Excel for Windows这样的基于Windows的程序提供一种统一的极富吸引力的背景,使计算机有一个更直观、有效、实用的工作环境。Windows的各种程序在屏幕上看起来都很相似,很舒适,并且它们的使用方法也有很多相似之处,如果你使用过某个基于Windows的程序,那么Excel for Windows的一般操作对用户来说就已经很熟悉了。

Windows 95则将DOS和Windows 3.1合二为一,并加以强化。由于Windows及其应用软件以其清晰、明快的界面赢得了越来越多的人喜爱,其图形化窗口使得系统中的资源直观可见,使得当前操作系统由文本方式(如DOS)转向图形方式(如Windows)成为必然趋势。Windows 95的界面正是遵循这一发展趋势而设计的,并在Windows 3.1的基础上进行了彻底的翻新,使用户在Windows 95下工作起来更加轻松愉快。

一个操作系统给用户提供了一个唯一的工作点,任何应用程序都可以从该点启动。在DOS环境中,命令提示符(C:\>)就起这个作用。DOS在这里要求用户输入信息,同时,用户也在这里向DOS提供信息。你在DOS命令提示符下键入命令即可运行程序、检查磁盘内容、复位计算机内部时钟等。在Windows 95环境中,任务栏上的开始(Start)按钮是所有应用程序的出发点,其附件中的几种应用程序包含在Windows 95的基本软件中,其它一些可以从分开购买的Windows应用程序在安装后的“开始”菜单中的“程序”子菜单(或其相应的菜单)中进入。Windows的一个主要优点是能够同时运行多个应用程序,而且这些多任务的能力使用户能在多个活动的应用程序之间瞬间切换。例如,在一个文字处理程序(如WPS 97)中写一份报告时,可以立即又启动一个表格处理程序(如Excel 97)或图形处理程序(如CorelDraw 6)而不必关闭该文字处理程序。并且可以将制作出来的表格形式或图形直接插入到正在处理的文档中去。要是该用户还想给朋友发一份电子邮件,又可以再打开Windows 95提供的Microsoft Exchange,使用Microsoft Mail应用程序发一份电子邮件,在发送过程中,用户仍可以继续回到文处理程序中书写报告。

1.3 Windows95 桌面

要是用户所使用的计算机已经装了Windows95,那么,打开计算机后Windows 95将会随之自动启动。Windows95启动后,你首先会见到一个“欢迎”窗口(如图1-1),其中有一个“你知道吗...”提示框,每次显示一条指导你使用Windows 95的技巧。

在“欢迎”窗口的右侧还有五个命令按钮,它们分别是:

Windows 漫游:如果你安装了Windows95 漫游,单击该按钮将引导你对Windows95 做一次漫游。

新特性:单击该按钮将进入“Windows 帮助”窗口,使你能够了解与以前的版本相比,Windows 95 究竟有哪些变化。

联机注册:单击该按钮将进入Windows 95 的“登记向导”,指导你如何进行联机注册。

下一提示:单击该按钮将使Windows 95 在“你知道吗...”提示框中显示另一条提示信息。

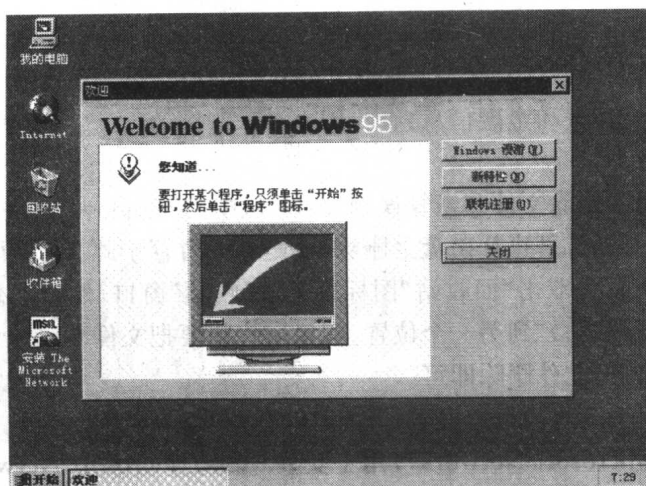


图1-1 Windows 95 欢迎窗口

关闭：单击该按钮将退出Windows 95 的“欢迎”窗口，进入Windows 95 的桌面。在“欢迎”窗口的下侧还有一个“下一次启动Windows 并显示这一屏”复选框。当你熟悉了Windows 95 的使用方法之后，可取消该复选框，从而在以后打开计算机时无需再见到“欢迎”窗口。

关闭Windows 95 的“欢迎”窗口便进入到Windows 95 的桌面，桌面上有几个文件类、最底端的长条为任务栏。根据你所使用的计算机的配置与设置的不同，Windows 95 桌面及桌面上的对象也将会有所不同。下面简单地介绍一下Windows 95 桌面上的常见的几个文件夹：

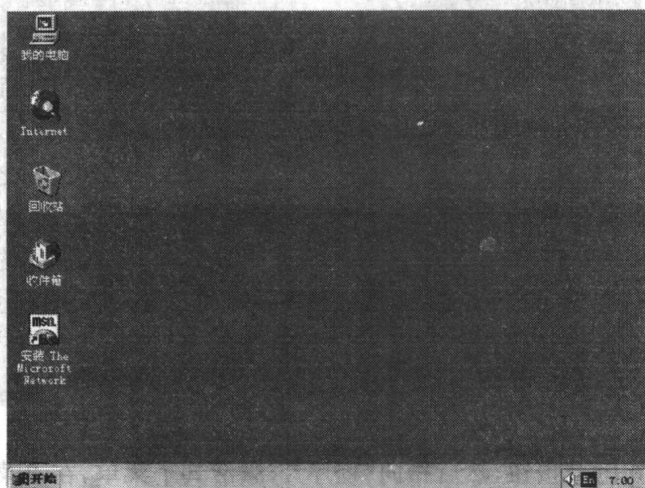


图1-2 Windows95 桌面

1)“我的电脑”：用户可以使用“我的电脑”查看和操作计算机上的所有内容，可以使用连接的打印机及设置关于计算机的各种参数。双击桌面上的“我的电脑”即可浏览文件和文件夹。

2)“The Microsoft Network”:用于获取 MSN(Microsoft Network,一个 Microsoft 公司提供的联机服务)的联机服务。使用 MSN,用户可以与世界各地的人们交流信息;阅读最新消息、体育新闻、天气预报和金融信息;查找解决技术问题的答案;下载数以万计的可用程序以及连接到 Internet 等。

3)“回收站”:用于删除文件和恢复误删文件。从中文 Windows 95 中和用户应用程序中删除的文件实际上并没有真正从磁盘上删除,而是首先暂存于此。如果用户想要恢复被误删的文件,那么就可以首先双击“回收站”图标打开“回收站”窗口,然后把想要恢复的文件“拖动”到或“剪切/复制(粘贴)”到另一个位置。如果用户想要把文件真正地从磁盘上删除,那么只要在“回收站”窗口把文件删除即可。

4)“收件箱”:用于接收和发送电子邮件和传真。

5)“安装 The Microsoft Network”:用于安装 MSN(Microsoft Network)。

6)“开始”按钮:任务栏处于屏幕的底部,任务栏上有一个“开始”按钮,使用该按钮可以快速启动应用程序、打开文件、完成系统设置,查找文件及获取帮助、退出系统等。

其实,桌面相当于一个窗口平台,它上面承载着各类系统资源,是组织和管理资源的一种有效方式。它是 Windows 下的一个目录(C:\Windows\Desktop),在该目录下,包含着下级子目录和众多的文件。在屏幕上看到的正是该目录的图形化表示。桌面上以图标代表的文件夹也是目录的一个图形化表示方法,它由图形符号和名字两部分构成,使原来抽象的目录概念更加直观,从而符合人们的日常工作习惯。同目录的结构相对应,文件类中也包含下级子文件夹,应用程序,文档等等,一级一级形成一种层次结构。

1.4 使用 Windows 95 的基本方法

Windows 95 中开启应用程序、文档、更改系统设置,获取帮助、查找对象、实现程序切换,以及关闭系统的一种最简单的途径就是利用桌面下方的“任务栏”。而任何一个打开的程序、文档或窗口都会在任务栏上出现一个对应的按钮,通过这些按钮可以实现在已经打开的窗口间来回切换。移动鼠标,将光标置于“任务栏”最左端的“开始”按钮之上,这时,在光标旁边将出现一个黄色的提示框,其中写着“单击这里开始”。按一下鼠标左键会弹出一个菜单,称为“开始”菜单(如图 1-3 所示),它包含了使用 Windows 95 所需要的全部命令,由于“任务栏”随时可见,使得用户无论是在哪个窗口环境下都可以通过打开“开始”菜单执行一项新的操作。

1.4.1 启动程序

用户只需单击“开始”按钮,然后指向“程序”,激活其子菜单,在子菜单中可快速访问附件、MS-DOS 方式、Windows 资源管理器及系统中的其它应用程序。

注意:在启动程序后,任务栏(任务栏是位于桌面底部的一行区域,包含“开始”按钮。其目的在于显示代表执行中程序的按钮和一些特殊的指示器)上将出现代表该程序的按钮。要在运行中的程序间切换,请单击任务栏上的相应按钮。

中文 Windows 95 的程序命令中包含了以下几个项目:

(1)附件

被称为附件的中文 Windows 95 应用程序都集中在附件程序组中。在附件程序组中包括了游戏、计算器、画图、写字板、记事本、Network、Exchcmge、传真程序、超级终端、CD 播放器、媒体播放器、录音机、音量控制、拨号网络、直接电缆连接、公文包、备份、磁盘空间管理、磁盘碎片整理、磁盘扫描等应用程序(如图 1-4 所示)。使用这些程序能使我们更方便地使用计算机,以满足各种办公自动化的需要。

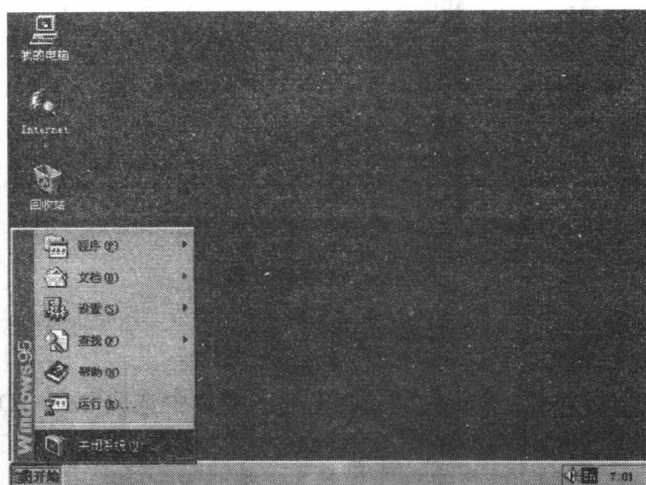


图 1-3 “开始”菜单

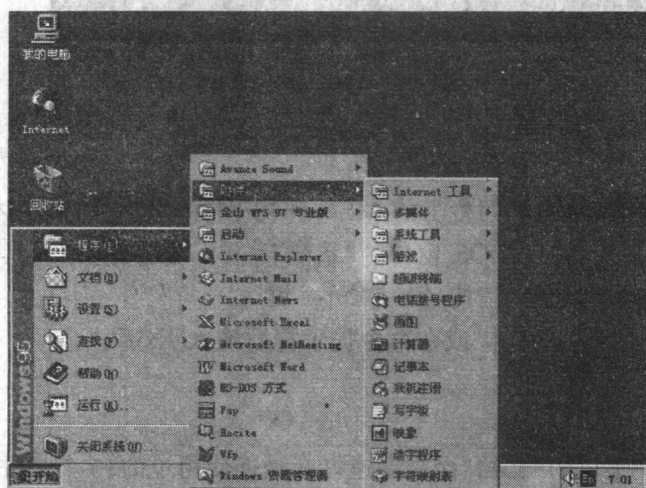


图 1-4 附件屏幕

(2)Windows 资源管理器

用户可以在 Windows 资源管理器(如图 1-5 所示)中查看本机文件夹的分层结构以及所选文件夹中的全部文件和文件夹,这对于复制和移动文件尤其有用。可以打开包含要移动或复制的文件文件夹,然后将该文件拖动到其它文件夹中。如果想查找 Windows“资源管理器”,请单击“开始”按钮,然后指向“程序”。

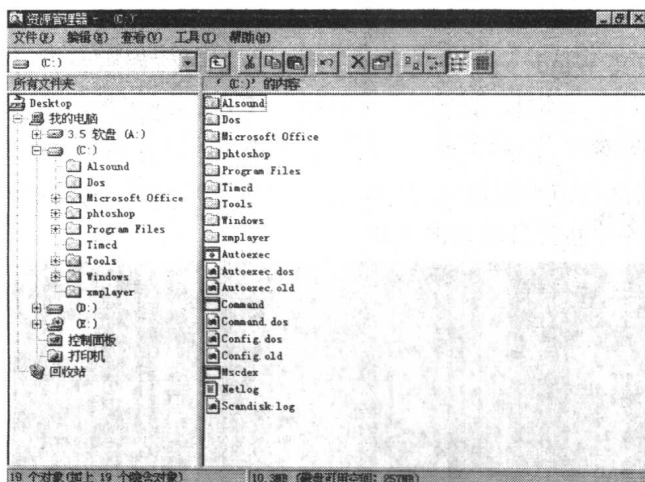


图1-5 资源管理器

(3) 打开 MS-DOS 窗口

用户只需单击“开始”按钮,然后在“程序”下的子菜单中选取“MS-DOS 方式”,屏幕即会出现如图1-6 所示的MS-DOS 窗口。

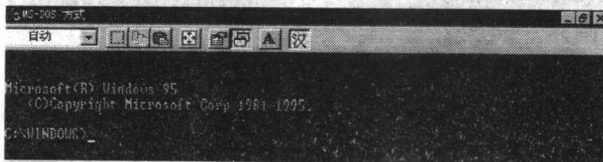


图1-6 MS-DOS 窗口

注意:

- 1)要查看工具栏,请单击标题栏上的 MS-DOS 图标(MS-DOS 图标位于标题栏的最左边,单击此图标将显示 MS-DOS 窗口的“系统”菜单),然后单击“工具栏”。
- 2)要在全屏与窗口间切换,请按 Alt+Enter 键。
- 3)要退出 MS-DOS,请单击 或在命令提示符后输入 Exit。

1.4.2 “文档”命令

可以使用“开始”菜单的“文档”命令迅速打开最近使用过的15个文件。如图1-7 所示。

1.4.3 “设置”命令

用于启动:控制面板、打印机、任务栏的设置程序(如图1-8 所示)。使用“控制面板”,可以改变Windows 的外观和工作方式(可以改变屏幕颜色、安装新的软件和硬件、改变软硬件的设置,还可以安装网络或更改网络设置)。单击“打印机”,即可安装打印机或查看打印文件的有关信息。使用“任务栏...”命令,可以设置修改“开始”菜单和“任务栏”。单击“任务栏”,屏幕即显示如图1-9 所示的对话框,在此对话框的“任务栏选项”页可以设置任务栏;要设置“开始”菜单只需在此对话框选择“开始菜单选项”。

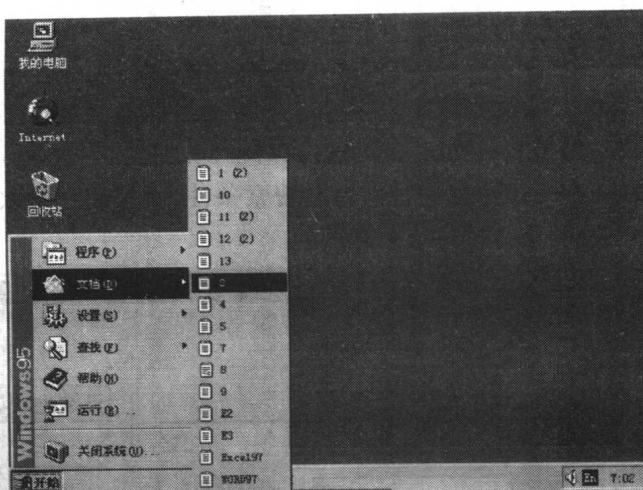


图1-7 显示最近使用的文件

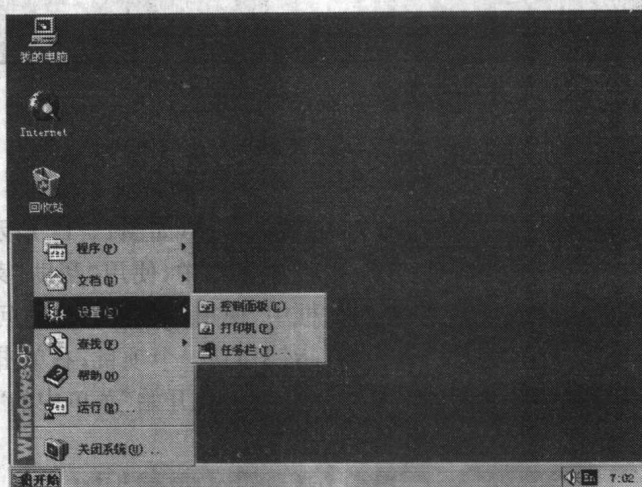


图1-8 设置屏幕

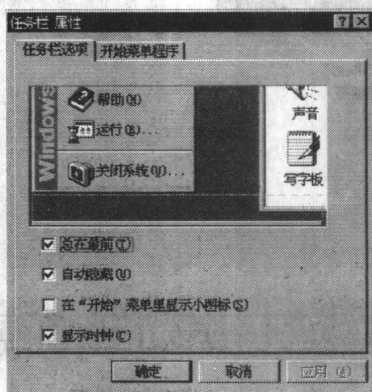


图1-9 “任务栏属性”对话框

1.4.4 “查找”命令

只需使用“开始”菜单上的“查找”命令即可迅速找到文件、文件夹或网络中的计算机。中文Windows 95 的查找功能十分强大,通过“查找”对话框(如图1-10 所示)中的标签,用户可以定义详细的搜索条件,并且保存那些常用的搜索条件,而不必在每次搜索时重新键入。也可以使用“查找”命令搜索网上的其它计算机。

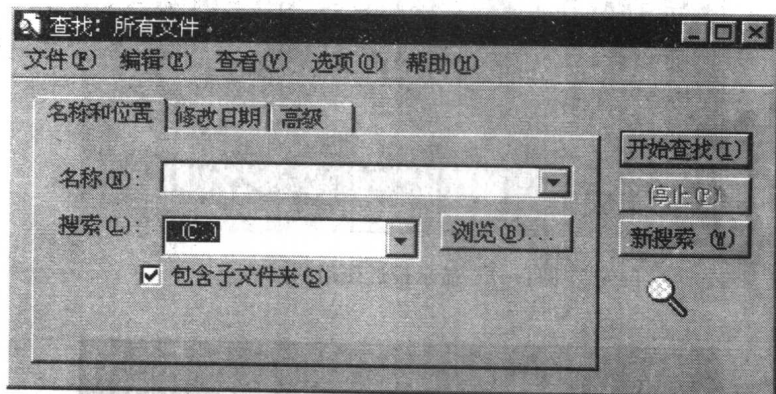


图1-10 “查找”对话框

1.4.5 “帮助”命令

选择“帮助”命令将打开中文Windows 95 的帮助信息(如图1-11 所示)。

Windows95 提供了多种帮助信息,在应用程序窗口中,使用“帮助”菜单的“帮助主题”命令,可以得到该应用程序的使用方法;在对话框中,使用标题栏右边的问号按钮,可以得到该对话框中各选项的使用方法;在对话框中,将指针移到一个项目,右单击鼠标,再单击出现的“这是什么?”即可得到该项目的帮助信息。还可以使用“开始”菜单中的“帮助”命令获得较全面、系统的帮助信息。

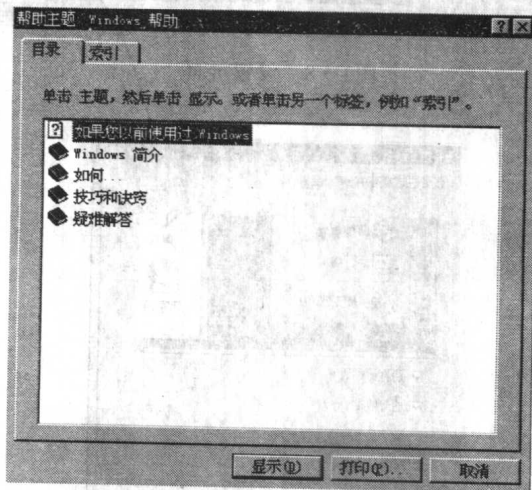


图1-11 “帮助”对话框

1.4.6 “运行”命令

不论文件夹或程序位于本机还是网上的其它计算机中,用户都可以使用“开始”菜单中的“运行”命令,打开文件夹或启动程序。执行过的命令将被保存,再次运行该命令时,可以在“运行”对话框(如图1-12所示)的列表选定,而不必再次键入。

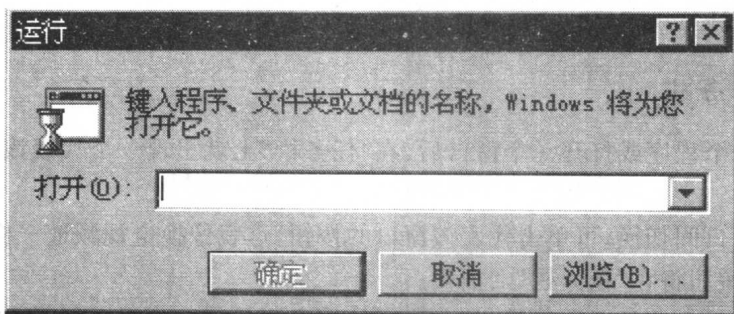


图1-12 “运行”对话框

1.4.7 关闭计算机

退出中文Windows 95,步骤如下:

- 1)退出中文Windows 95 之前,应该关闭所有正在运行的程序,这样,用户就有机会存贮在程序中进行过的操作,并且可以避免损坏文件。
- 2)单击“开始”按钮,在“开始”菜单中选择“关闭系统”。
- 3)此时,屏幕将显示如图1-13所示“关闭 Windows”对话框。
- 4)在“关闭 Windows”对话框中有三个选项,所以关闭系统有三种选择,下面简单地分别加以介绍:

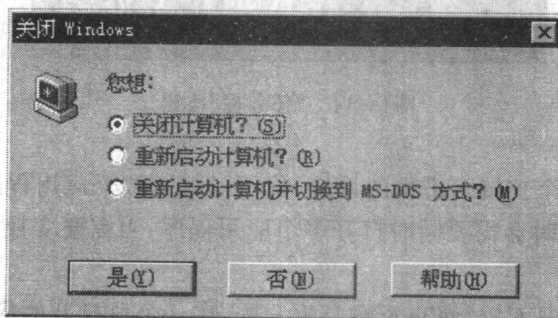


图1-13 “关闭 Windows”对话框

- 关闭计算机:选中此项再单击“关闭 Windows”对话框中的“是”按钮,将保存已更改的 Windows 设置,同时将当前内存中的所有信息写到硬盘上,然后关闭计算机。
- 重新启动计算机:选中此项再单击“关闭 Windows”对话框中的“是”按钮,将保存已更改的 Windows 设置,同时将当前内存中的所有信息写到硬盘上,然后重新启动计算机。
- 重新启动计算机并切换到MS-DOS 方式:选中此项再单击“关闭 Windows”对话框