

# 班主任 工作 艺术



孟繁义 解庭晨 赵玉玲 主编

北京教育出版社

# 班主任工作艺术

孟繁义 解庭晨 赵玉玲 主编

北京教育出版社



**(京)新登字202号**

**班主任工作艺术**

**BANZHUREN GONGZUO YISHU**

\*

北京教育出版社出版  
(北京北三环中路6号)  
邮政编码: 100011

北京出版社总发行  
新华书店北京发行所经销  
香河县第二印刷厂印刷

\*

850×1168毫米 32开本 9印张 200000字  
1992年6月第1版 1992年7月第1次印刷  
印数 1—6400

**ISBN 7-5303-0336-8/G·312**

**定价: 4.60元**

## 前 言

我们是几位从事班主任工作多年的教师，在长期的教学实践中，深感班主任工作参考书的重要。从前有关这方面的书太少了，最近看到了几本，但也多是理论性的，或是知识资料性的。班主任，特别是新班主任，在工作中很需要一本全面系统介绍班主任工作方法的参考读物。为此，我们写出了这本书。本书除了较为全面地系统地介绍了班主任工作中德、智、体、美、劳等各个方面的教育内容外，还着重对各种教育方法作了简略的介绍。这些方法并非我们的创造，在这里我们主要起汇总、编辑、介绍作用，其中也包含着我们的一些初浅经验、体会和见解。

这本书可能存有种种缺点，但它还是有自己的特点：第一，它有浓郁的中国特色。它研究的是中国教育现实，总结的是符合我国教育实际的班主任工作经验。第二，它具有较强的实践性。它不仅对新班主任有着引路的作用，而且对多年的老班主任也有参考价值。第三，它在许多问题上有一些新的探索，提出了一些问题，有待于教育界的专家、学者和各位班主任去思考、实验和到未来的教育实践中去寻找答案。

百年大计，教育为本。为了实现我国现代化，当前教育战线急需一支既具有扎实的理论素质，又具有丰富的实践知识的庞大的班主任队伍。因此，不仅需要提高现有教师队伍中的青年教师班主任工作能力，而且需要在师范院校开设班主任管理课程，提高师范院校学生教育教学的实际工作能力，以期向班

主任队伍源源提供优秀的后备力量。我们这本书可作为现有班主任和未未人民教师的参考读物。

本书由孟繁义、解庭晨、赵玉玲主编，由孟繁义、解庭晨、赵玉玲、赵玉佩、凌立才、艾顺率、解平升分工编写而成。

由于我们水平有限，本书难免有缺点和错误，切望读者批评指正。

作者 于北京

# 目录

<b>第一篇 德育</b> .....	1
<b>一、集体主义教育</b> .....	1
(一) 了解学生.....	2
(二) 组织干部集体.....	5
(三) 制定计划, 确定目标.....	12
(四) 创建集体舆论.....	19
(五) 纪律教育.....	34
(六) 培养班风与传统.....	51
(七) 开展多种集体活动, 丰富集体生活.....	51
(八) 坚持社会主义集体主义原则.....	54
<b>二、爱国主义教育</b> .....	55
(一) 进行爱国主义教育应遵循的原则.....	57
(二) 爱国主义教育的内容.....	63
(三) 进行爱国主义教育应注意的一些问题.....	91
(四) 爱国主义教育的常用形式.....	94
(五) 爱国主义系列教育法.....	96
<b>三、理想教育</b> .....	97
(一) 进行理想教育要注意的几个问题.....	101
(二) 理想教育常用的方法.....	104
<b>四、道德、文明、礼貌教育</b> .....	105
(一) 道德教育.....	105
(二) 文明礼貌教育.....	111

五、遵纪守法教育与反腐蚀教育·····	124
(一) 社会纪律教育·····	125
(二) 法制教育·····	126
(三) 反腐蚀教育·····	131
六、劳动教育·····	136
(一) 学校教育中可以进行哪些劳动教育·····	140
(二) 劳动教育应遵循的几项原则·····	142
(三) 组织劳动教育应注意的事项·····	144
七、军事训练·····	148
(一) 军事训练的内容·····	148
(二) 组织军训应注意的问题·····	150
八、时事教育·····	151
(一) 时事教育的目的·····	151
(二) 时事教育的内容·····	152
(三) 时事教育的方式·····	152
(四) 时事教育应注意的几项原则·····	153

<b>第二篇 智育</b> ·····	156
一、组织教学秩序·····	157
二、指导学生掌握正确的学习方法·····	158
(一) 预习·····	158
(二) 听课·····	160
(三) 做作业·····	163
(四) 复习·····	168
(五) 测试·····	171
(六) 记笔记·····	180
(七) 适当利用工具书、参考书、参考题·····	182
三、培养能力·····	184

(一) 培养观察能力	185
(二) 培养记忆能力	188
(三) 培养思维能力	192
(四) 培养想象能力	195
(五) 培养自学能力	197
(六) 培养智能素质	200
四、培养良好习惯	204
(一) 培养哪些良好习惯	204
(二) 如何培养习惯	207
五、培养特殊才能	208
(一) 什么是特殊才能	208
(二) 怎样培养特殊才能	208
六、实施各种学习措施, 提高学习成绩	210
(一) 奖励三好和单科成绩最优的学生	210
(二) 统计成绩, 发布成绩	211
(三) 检查作业	212
(四) 沟通教学渠道	212
(五) 组织各学科的阶段或单元小检查	213
(六) 组织背默活动	213
(七) 组织帮学小组	214
(八) 组织参观、采访、调查等活动, 配合各科 学习	215
(九) 开展写思考日记、周记活动	215
(十) 做好思想上的开导与鼓励	216
(十一) 组织好考试前的准备工作	217
(十二) 坚持有关毕业、肄业、升级、重读的 规定	219



---

<b>第三篇 体育</b> .....	221
一、学校教育中体育的任务.....	221
二、班主任怎样抓体育工作.....	222
(一) 配合抓好体育课.....	222
(二) 抓好两操.....	224
(三) 搞好课外体育活动.....	224
(四) 组织班级运动队.....	226
(五) 坚持一项有益的、群众性的体育锻炼.....	228
(六) 进行体育安全教育.....	229
(七) 学生的眼保健.....	231

---

<b>第四篇 美育</b> .....	236
一、学校教育中美育的任务.....	236
二、班主任如何抓美育工作.....	239
(一) 抓好音美课.....	239
(二) 组织合唱队.....	239
(三) 组织美术小组.....	240
(四) 组织舞蹈、戏剧小组.....	241
(五) 组织文学小组.....	242
(六) 办好黑板报.....	243
(七) 组织各种展览和晚会，为特殊人才表现才 华提供机会.....	244

---

<b>第五篇 做好团队的指导工作</b> .....	246
一、共青团工作.....	246
(一) 做好政治思想工作.....	247
(二) 抓表现.....	248

(三) 抓作用·····	249
(四) 抓团结·····	250
(五) 搞好发展工作·····	251
(六) 组织好团的活动·····	254
(七) 培养团干部·····	254
<b>二、少先队工作·····</b>	<b>255</b>
(一) 抓仪表·····	258
(二) 抓仪式·····	259
(三) 搞好活动·····	259
(四) 认真做好入队、离队工作·····	260
<hr/>	
<b>第六篇 班主任的社会活动·····</b>	<b>263</b>
一、与家长的联系·····	263
二、与校外教育单位的联系·····	265
三、与街道、社队的联系·····	265
四、与公共场所的联系·····	266
五、与治安保卫单位的联系·····	267
六、与家长工作单位的联系·····	268
七、与兄弟学校、教师的联系·····	269
<hr/>	
<b>第七篇 操行评定·····</b>	<b>271</b>
一、操行评定的意义·····	271
二、当前操行评定中的一些问题·····	271
三、如何写评语·····	273

# 第一篇 德 育

品德教育在学生的成长过程中，有着突出的重要地位。在学校教育中，德育始终是全体教师的主要任务。“教书育人”是对每位教师的要求。各科教师都要通过课堂教学，根据本学科教学任务，挖掘教材中的教育因素，联系社会实践，联系学生思想实际，进行马列主义、辩证唯物主义教育，爱国主义教育，以及各种品德教育。但是在日常教育实践中，最经常、最大量，同时也是最有效地不断进行品德教育的，则是班主任。班主任所要进行的德育内容，是极其丰富、极其广阔的。它包括集体主义教育、爱国主义教育、理想教育、道德文明礼貌教育、遵纪守法教育、劳动教育、军事训练、时事教育等等。

## 一、集体主义教育

集体主义观念是社会主义观念的基础，集体行为规范是社会主义道德行为规范的基础。只有长期生活在集体之中，接受集体主义教育的人，才能懂得团结、互助、友爱和牺牲精神；才能富有集体责任感、集体荣誉感；才能摆正个人与群众、个人与组织、个人利益与集体利益的位置；才能理解爱国主义、国际主义的真正含义。

学校教育的主要形式是分班教学。分班教学为进行集体主义教育提供了良好的组织形式。因为，把教学班建设成一个团

结、友爱、进取、活泼的集体的过程，正是进行集体主义教育最有效的途径。换句话说，集体主义教育只有在集体中才能进行，只有在集体的创建与形成中才能进行。

集体主义是班主任对学生施行德育的主要内容之一，因此，创建班集体也就自然地成为班主任工作的主要任务。班主任要在这方面花去大量的时间、精力和心血，要做大量琐细的，甚至要经过一次又一次失败才能得到成果的工作。班主任在创建班集体、进行集体主义教育过程中所要解决的主要问题，有如下几个方面。

### (一) 了解学生

了解学生是班主任的一项经常性的工作。因为，了解学生是制定计划、采取教育措施、处理问题的依据，是增强教育教学针对性和有效性的有力保证。年轻的班主任由于对学生的情况缺乏了解，又兼缺乏经验，常会出现开展工作困难，以至发生与学生顶牛的现象。有过这样一个实例：一天下午某班在课间发生了两个男生打架之事，班主任在得到班干部报告后，立即赶到现场，加以制止，但由于马上就要上课，班主任只得让双方先去上课，问题留待下午课后解决。下午课后班主任来到班上，向两位当事同学询问打架原因，两个人都默然不答，又问是谁先动手打人的，高个同学手指矮个子同学说：“是他先动手的。”矮个同学也当即承认了。老师又问他们有没有受伤，都说没有。班主任转而又询问了干部和在场的同学，他们所谈情况均与他二人所说的大致相同。于是，班主任先讲了打架的坏处，并指出这是破坏学生守则、违反纪律、损伤班集体荣誉的行为；然后，又指出双方均有责任，都要做出检查，并保证今后不得再犯。老师还强调，由于是矮个同学首先动手引起事端，所以他应负主要责任，令其在全班面前做公开检查。

班主任这样处理，按说是公允的、正确的。不料，他的话音刚落，矮个子同学却唰地站起来大声嚷道：“我不服！”说话的时候，眼里还含着眼泪，说完后又咚地一声坐了下去……事过几天后，班主任才了解了打架的原因，是由于大个子同学在开玩笑中，用了一句小个子同学不堪接受的话，即用他家庭成员中一个不宜公开的行为讽刺了小个子同学，并引起他一时气恼，便首先动起手来。在他想来，先动手打人，是我的错，但他揭我们家的隐私，讽刺挖苦人，我受不了。但他一时又说不出口，故而顶撞了老师。显然，这次顶撞不是由于这孩子粗野，而是由于我们老师了解情况不周密，在没全面弄清打架原因之前，匆忙对问题做出了处理的缘故。了解情况，当然是愈详细愈好，可在班主任繁忙的工作中，有时有些疏漏，也是难免的。为了减少工作中的疏漏，班主任应尽量多地和学生在一起，无疑会大有好处。

了解学生的方式是多种多样的，如观察、谈话、座谈，访问家长、街道、邻居、学生的同学和朋友、任课教师，查阅有关学生的文字记载等；另外，对学生进行测试、考核，书面问答式地征询其意见、看法等，均是常见的方式方法。

了解内容也是多方面的，如性格、爱好、特长、特点、学习成绩、生活能力、身体状况、人际交往；过去做过什么好事，获得过什么奖励，做过什么错事，有无受过处罚；进而还有有关学生父母、兄弟姐妹和其最要好的朋友们的情况等等，都需要了解。

了解情况有两种，一种是广泛性质的了解，一种是专门性质的了解。班主任平日的观察和与学生大量交谈是主要的了解途径，带有广泛了解的性质。然而在实践中班主任了解学生时，常带有特定的目的。譬如，一个学生突然离家出走了，班主任首先要了解他周围的同学、他的家长及与他要好的朋友，在了

解过程中判断他出走的原因、目的、可能的去向、可能寄宿的地方，身上有多少钱，穿着什么衣服，以便估计他在没有外援的情况下，在外边能坚持多久？能买多远路程的车票和会不会露天过夜？并根据了解的情况，协助家长制定寻找方案。班主任在做了大量了解工作的同时，也就获得了大量的情况。不可否认，这种了解是有专门或特定目的的，但从获得的大量情况看，又带有广泛性。这一事实告诉我们，一般性的广泛性的了解，有助于我们解决特定性质的问题，而就特定性质的问题所进行的专门了解，又会进一步丰富广泛了解的深度和广度。正是这种过程的反复进行，才使许多班主任教师能对学生情况达到了如指掌的程度。

再如，从班主任接任一个新班起，了解情况就是必不可少的。首先，要查阅报名单、学籍簿等有关文字记载。除全面熟悉每个同学的姓名、性别、面貌之外，还要对各科成绩做出统计，做出对该班各科学习水平乃至总成绩的估量，并从而发现学习好的骨干。另外，还可以从评语中大体确定可做干部的候选名单，也可以大体确定后进学生都是哪些同学。前者有可能成为班主任的助手，后者有可能经常给班集体带来麻烦。这样，班主任就可根据新入校学生的学习状况和操行评定等情况，确定自己的工作目标和方法。

再次，当班主任经过上述的初步了解之后，便对该班有了一个泛泛的总的印象，但是这还不够，还要广泛地接触学生和学生家长，对班上情况做进一步详细深入的了解。不过这次了解要有一个侧重点，就是逐一认识并验证已有印象的学生，以便在班主任的心目中形成创建班集体的计划、确定干部候选名单、制定对后进学生的争取、教育和转变的措施等等。

以上是一般广泛性了解的例子，它与上述那种为了解决学生出走问题的专门性了解是不同的。但在实际工作中，广泛性的

了解是带有特定目的的专门性了解的基础，而具有特定目的的专门性了解，又增进了广泛了解的深度和广度。这是一个辩证的统一。

这里必须指出的是，不管以什么方式，做何了解，即便是亲眼所见，也不见得真实可靠。因为学生在老师面前，特别是在班主任面前，往往感到拘谨，一般不敢充分表现个性。实际上，在班主任看不见的时候，倒是学生充分表现个性的时候。要了解学生在老师背后的情况，只有靠间接了解才能获得。而间接了解，又常受情况反映人的个人好恶、观点、偏见，以及人际关系等多种因素的影响，所反映的情况，也不尽真实，甚至恰恰相反。因此，了解情况，要反复全面地进行，细心客观地分析，切忌主观、片面和武断。遇有重大的，或者牵涉面广的问题，尤其应当慎重。在得出结论之前，一定要验证情况；在得出结论之时，要留有余地；在宣布结论之际，要表达得圆满。一旦发现结论有误，应立刻重新了解情况，以便对结论提出修正。

有经验的班主任都善于做调查了解工作。了解工作不仅有助于提高教育工作的效果，而且还可提高班主任工作的预见性、计划性，以及对事故的防范性。所以，班主任工作的重要任务之一，就是在了解学生方面多下功夫。

## （二）组织干部集体

学生干部是班主任的助手，是班主任开展工作的桥梁。一个班集体没有几名作风正派、学习优良、有一定工作能力的干部团结在班主任周围，形成一个核心，要想搞好班级工作是不可能的。

一个班首先要有一个班委会，班委会设班委5~8人。班委会在班主任指导下，经常研究班上的情况，制定各种活动方

案，并按分工开展工作。班委会通过它的成员团结一批积极分子，并通过班委们自身的示范行动带动全体同学努力学习和积极参加各项活动。

### 1. 班委会的组成及分工：

(1) 班长：班长在班主任的指导下主持班委会，并领导各小组长开展工作；负责全班各项活动的组织工作、思想工作，和做好维护纪律制度的工作。班长要经常向班主任汇报情况，争取班主任的指导。

(2) 学习委员：学习委员负责全班学习方面的工作，经常向班主任和班委会反映同学们的学习情况，并提出各种有助于提高学习成绩的建议，在班主任和班委会的指导下，开展各种学科竞赛、练习、补课、实验、实习、调查等活动。学习委员的助手，主要是各学科的课代表。他要经常协同各科课代表总结分析各科学习情况，开展活动。

在低年级，学习委员还要领导板报小组的工作。高年级建团之后，板报组由团支部的宣传委员负责，也可在班委会另设宣传委员一人，主持该项工作。

关于课代表的设置，一般情况是：除体育课外，其它各学科均选出一名该学科学习优秀的同学担任课代表，负责与任课教师联系，收交作业；定期向学习委员和班主任汇报同学们学习及完成作业的情况，协助学习委员组织与开展本学科的学习活动和负责组织对缺课同学补课、补笔记的工作。

语文、外语课代表有时还要负责在早自习课上带读字词、课文，领导集体预习、复习等活动。

(3) 卫生委员：卫生委员负责全班卫生方面的工作，如监督检查全班同学的个人卫生，监督检查各小组卫生值日、值周工作；组织大扫除，参加全校卫生总检评；协助校医室定期检查身体，经常向校医室汇报疫情，一旦发现疫情后，要组织同



学打防疫针、服防疫药，带领全班同学进行环境消毒；在全班外出活动时，负责小药包的携带与管理，对临时出现意外的伤病同学进行简单的救护。

除班委会设卫生委员一人外，还要设卫生干事一人，协助卫生委员开展工作。卫生干事的性别，必须与卫生委员相异，这将有利于开展工作。

(4) 体育委员：体育委员负责全班体育方面的工作。首先，他要在体育课上协助体育教师组织同学，喊口号、整队列，带头做示范动作，协助老师对同学进行安全保护，劝阻危险动作和打闹行为等；其次，就是领导与组织同学参加各种体育竞赛和全校运动会；领导本班课外体育锻炼小组的工作；组织并带头参加班上的群众性课外体育锻炼；领导开展达标活动。

由于体育委员实际上已经兼管了体育课方面的工作，所以，无需再设体育课代表。但是，为了便于开展工作，应另设体育干事一人，其性别要与体育委员相异。

(5) 生活委员：生活委员负责考勤工作（高年级可专设考勤员，置于生活委员领导下），负责公共财物的保管，如班费的保管，奖旗和奖状的保管，以及一切属本班使用或本班所有的财物保管；在全班外出活动时，负责收费、购票，准备饮水和伙食等。这一工作，在低年级的班上还不得太重要，但年级愈高，其作用也愈突出，所以，生活委员又往往被称为副班长或生活班长。

(6) 文娱委员：文娱委员负责全班文娱方面的工作，如组织各种文娱活动小组，开展各种文娱活动，主持文娱晚会、新年晚会、联欢晚会，积极组织同学参加班级与校级文娱竞赛活动，以及唱歌、看戏、看电影等活动。

(7) 图书委员（也可称图书干事，做生活委员的助手）：