

金飞弘道计算机系列丛书

融会贯通

Powerpoint 97

中文版

北京华杰同科技有限公司 策划

弘道工作室 编著

许 宜 李德尔 执笔

人民交通出版社



金飞弘道计算机系列丛书

融会贯通——

PowerPoint 97 中文版

北京华杰同科技有限公司

策划

弘道工作室

编著

许宜 李德尔

执笔

人民交通出版社

内 容 摘 要

本书由浅至深,较为详尽地介绍了 PowerPoint 97 的各种功能。其中包括 PowerPoint 97 的新特性、基本操作、文件管理,并且详细地介绍了如何创作一篇文稿的整个过程及文稿的再编辑、再创作。此外,本书还介绍了一些 PowerPoint 97 的高级技巧,对用户有极大的帮助。由于各章节的相对独立,用户可从头至尾学习全书内容,也可根据目录查找感兴趣的内容进行学习。本书图文并茂,语言简洁,相信有利于读者轻松自学。

图书在版编目(CIP)数据

融会贯通:PowerPoint 97 中文版/弘道工作室编著.-

北京:人民交通出版社,1998.10

(金飞弘道计算机系列丛书)

ISBN 7-114-03161-0

I. 融… II. 弘… III. 图形软件,PowerPoint-基本知识
IV. TP391.4

中国版本图书馆 CIP 数据核字(98)第 25530 号

融会贯通—PowerPoint97 中文版

RONGHUIGUANTONG—

PowerPoint97 ZHONGWEI BAN

弘道工作室 编著

许宜 李德尔 执笔

责任编辑:孙树田 责任校对:张捷

人民交通出版社出版发行

(100013 北京和平里东街 10 号)

各地新华书店经销

北京牛山世兴印刷厂印刷

开本:787×1092 $\frac{1}{16}$ 印张:13 字数:318 千

1998 年 9 月 第 1 版

1998 年 9 月 第 1 版 第 1 次印刷

定价:20.50 元

ISBN 7-114-03161-0

TP·00030

前 言

PowerPoint 自问世以来，一直颇受广大用户的青睐。最新推出的 PowerPoint 97 更是集幻灯片制作技术之大成。设计者考虑之周全、设计之精巧，令用户赞叹不已。许多使用者一接触到 PowerPoint 97 便爱不释手，无暇以顾其他。

PowerPoint 作为一个广受欢迎的幻灯制作应用软件，作为 Microsoft Office 的一个主要组成部分，在满足用户要求的同时，不断地进行创新和改进。从 PowerPoint 5.0 开始，这个软件就已经是一个非常成熟的产品，中间又推出了 PowerPoint 95 (就是 PowerPoint 7.0)，并在其中进行了较大的改进。现在我们讲述的是它的最新版本 PowerPoint 97。

总览全书，无论是基本操作还是高级功能都得到了较详尽的讲解，因此本书对 PowerPoint 的初学者和老用户都会大有裨益。另外本书简洁明快的风格，通俗易懂的语言相信有助于读者早日掌握 PowerPoint 97 的各项功能。用户应尽可能地上机实践各章节中给出的范例，通过亲手操作，用户会惊喜地发现掌握 PowerPoint 97 的各项功能比想象的要简单得多。

毋庸讳言，本书定有不尽如人意之处。由于时间紧迫，水平有限，或有疏漏乃至错误之处，欢迎广大读者斧正，以供再版时修正。

作 者

1998 年 8 月

目 录

基 础 篇

第一章 POWERPOINT 97 介绍.....	1
1.1 背景.....	1
1.2 概述.....	1
1.3 POWERPOINT 97 基本功能.....	1
1.4 POWERPOINT 97 新特性	2
第二章 POWERPOINT 97 初步	8
2.1 POWERPOINT 97 的安装	8
2.2 POWERPOINT 97 的启动与退出	11
2.3 POWERPOINT 97 窗口介绍	15
2.4 视图的分类与介绍.....	19
2.5 如何获取帮助.....	22
第三章 POWERPOINT 97 基本操作	29
3.1 新建演示文稿.....	29
3.2 打开演示文稿.....	35
3.3 关闭和保存演示文稿.....	37
3.4 对幻灯片的一般操作.....	40
第四章 POWERPOINT 97 的文件管理和操作.....	44
4.1 保存演示文稿的文件格式.....	44
4.2 保存文件的位置.....	44
4.3 文件的复制.....	44
4.4 文件的删除.....	46
4.5 移动文件.....	46
4.6 更改文件名.....	46
4.7 如何选择多个文件.....	46
4.8 更改打开文件时所激活的程序.....	47
4.9 设置出现在“打开”和“另存为”对话框中的默认工作文件夹	48
4.10 在“个人收藏夹”中添加文件夹或文件的快捷方式	48
4.11 使用 OFFICE 活页夹合并和组织相关的文件	49

提高篇

第五章 创作第一篇文稿	51
5.1 可以用 POWERPOINT 创建的内容.....	51
5.2 新建演示文稿.....	54
5.3 用大纲视图新建演示文稿.....	58
5.4 利用内容提示向导创建新的演示文稿.....	60
5.5 导入大纲创作文稿.....	63
第六章 文稿中的文本编辑和调整	68
6.1 文本的添加与格式设置.....	68
6.2 段落的编辑.....	80
第七章 文稿的再创作	84
7.1 对象的插入与编辑.....	84
7.2 幻灯片版式的应用.....	96
7.3 母板.....	98
7.4 配色方案.....	103
7.5 设计自己的模板.....	106
7.6 制作演示文稿时加入演讲者备注和讲义.....	107
第八章 POWERPOINT 97 图形处理	110
8.1 自选图形的创建和处理.....	111
8.2 图像的改进.....	113
8.3 对象的处理.....	116
第九章 动画效果	122
9.1 使用“动画效果”工具栏.....	122
9.2 自定义动画.....	123
第十章 POWERPOINT 97 的放映	127
10.1 设计幻灯片的放映.....	127
10.2 运行并控制幻灯片放映.....	134
第十一章 使用 MICROSOFT GRAPH	144
11.1 进入 GRAPH 的界面.....	144
11.2 使用 MICROSOFT GRAPH, 创建图表.....	147
11.3 退出 MICROSOFT GRAPH.....	151
11.4 图表中文字与数字的添加及修改.....	152
11.5 设定绘制数据的方式.....	153
第十二章 定义自己的 POWERPOINT 97	154
12.1 自定义工具栏.....	154

12.2 自定义菜单栏.....	156
12.3 自定义工具栏的修饰.....	158
12.4 宏的使用.....	162
第十三章 POWERPOINT 97 组织图的使用	167
13.1 插入组织结构图.....	167
13.2 组织结构图的工具栏.....	169
13.3 组织结构图中区域.....	171
13.4 组织结构图样式的选择.....	171
13.5 创作一个组织结构图.....	171
13.6 组织结构图的再创作.....	176
13.7 创建自定义图框和线条.....	180
13.8 在组织图中加入图片.....	182
13.9 自定义组织结构图.....	183
13.10 组织结构图和 OLE	184
第十四章 POWERPOINT 97 与其他 OFFICE 工具的联用	185
14.1 POWERPOINT 和另一个 OFFICE 程序之间共享信息的方式	185
14.2 插入表格.....	185
14.3 利用剪贴板.....	188
14.4 使用链接和嵌入对象.....	188
第十五章 POWERPOINT 97 的 INTERNET 功能.....	192
15.1 创建用于 INTERNET 上的演示文稿.....	192
15.2 打开网络上的演示文稿.....	193

第一章 PowerPoint 97 介绍

1.1 背景

在当今社会，计算机技术越来越多地深入到人们的生活、学习和工作当中，并以其强大的功能和高速的效率给人们带来了极大的方便。在办公应用软件中，微软公司的 Office 系列一直占据着市场的主导地位。为了让广大计算机爱好者了解和更好地使用这一先进的软件，我们编写了这套丛书。

Office 97 是微软公司新近推出的 Office 系列办公软件的最新版本。它不仅具有崭新的用户界面，而且在 Office 95 的基础上，紧跟当今信息时代发展的新趋势，增加了强大的 Internet/Intranet 功能，使 Office 97 成为一个更完善、更成熟、更方便的办公助手。其中包括 Word 97、Excel 97、PowerPoint 97、Outlook 97、Access 97 为广大用户提供了各种详尽的功能，将办公事务完全集成到一个相互关联、紧密结合环境中，极大地方便了用户，受到人们的好评。

本书是这套丛书中的其中一本，拟专门向大家介绍其中一个模块——PowerPoint 97。

1.2 概述

当人们需要向别人介绍一个计划、一个方案或做报告、演讲时，越来越多的人选择了计算机演示这一途径。为了有计划、有步骤地向人们阐述你的看法，最好的办法就是事先准备一些带有文字和图表的幻灯片，然后在向听众讲解的同时，播放这些幻灯片。以前的幻灯片大都是用人工加工而成的，其功能和观赏性都受到载体的局限。现在 PowerPoint 提供了这样一种工具，它可以按用户的要求制作出生动的、丰富多采的幻灯片集，同时制作出来的幻灯片有着一般幻灯片所没有的切换效果，这样在计算机屏幕上或投影板上能比较完美的展示出来，另外还可以将制作出来的幻灯片用打印机打印出来，用一般的幻灯片放映机播放，PowerPoint 97 还提供了用于制作网络上放映的幻灯片的工具，更是极大的扩展了 PowerPoint 的功能。

1.3 PowerPoint 97 基本功能

PowerPoint 是一个制作图形化幻灯片集的软件。它提供了很多功能和工具，能制作出生动的、多姿多彩的幻灯片集，并且能设置许多特殊的播放效果，能在计算机屏幕或投影板上

播放，也可以用打印机打印出幻灯片或者是透明胶片。

- 用 PowerPoint 制作的幻灯片中能包含图片、声音、图表和视频效果。

- PowerPoint 是一个 Windows 应用程序，因而具有一般应用程序所具有的基本功能，主要的有：工具提示；状态栏，能提供系统信息和说明；快捷方式；自定义功能，包含自定义工具栏、自定义菜单栏；自动更正、自动检查功能；以及无处不在的帮助系统。

- PowerPoint 提供了向导功能，被称为内容提示向导(AutoContent Wizard)，它能提供一些建议，只要按照向导提供的步骤，能很容易地制作完成一个理想的幻灯片集。能在幻灯片中加入图形、图象、图表以及声音文件。

1.4 PowerPoint 97 新特性

PowerPoint 97 是 PowerPoint 95 的完善和升级版本，对 PowerPoint 95 进行了完善和功能扩展，使其更容易使用，更好地服务于用户的各种需求。

下面向大家简要介绍一下其新特性与功能。

1.4.1 创建演示文稿的功能

1. Office 助手

Office 助手使用 IntelliSense (智能感知) 的自然语言技术。Office 助手会预期您需要的帮助种类，并且根据您正在进行的任务提供所需的帮助主题。它会观察您的动作，并提出解决潜在问题的建议。

例如，如果您在每张幻灯片上放置相同的图形，Office 助手会告诉您，您可以将此图形添加到幻灯片“母版”上，自动在每张幻灯片重复此图形，从而节省步骤。

新增的 Office 助手是您取得提示和操作指南的关键，可帮助您更有效地使用 PowerPoint 的功能，还包括对特定任务提供的图片示例和逐步操作指导。

2. 内容提示向导

在 PowerPoint 97 中，内容提示向导的功能已经增强。它会引导您从众多的预设内容模板中选择，然后针对您的演示文稿提供意见、开始文字、格式和组织结构。这些模板的主题包罗万象，其中包含状态或小组会议、信息台、证书、传单，甚至 Web 主页等。此向导也包含 Dale Carnegie Training 的模板，提供您成为优秀演示者的秘诀。

内容向导提示，可以在启动 PowerPoint 97 的时候进入，如图 1-1 所示。

3. 演示文稿设计模板

提供更多更新的设计模板供您应用到幻灯片上，其中包含一些具有预设动画效果的动画模板。

4. PowerPoint 中心

PowerPoint 中心帮助您连接许多有用的资源。例如快速入门、专业设计的模板、附加的纹理、声音和动画剪辑等。

例如：如果要在放映演示文稿时显示影片，PowerPoint 中心能帮您连接到 CD-ROM 上的 ValuePack，其中有 Microsoft 和其他厂商提供的影片，也可以连接到 Internet 上的

PowerPoint 和其他厂商节点的视频。

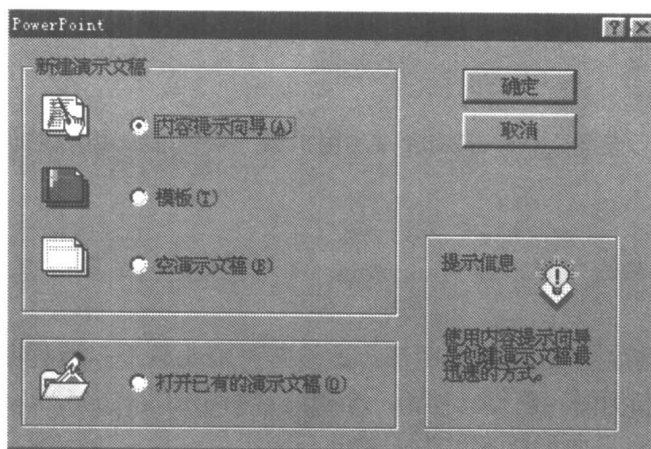


图 1-1 内容指示向导

5. ValuePack

它是与 PowerPoint 97 及 Office 97 一起发行，保存于 CD-ROM 中的附加功能和多媒体内容。其中有影片、音乐和声音、模板、设计模板及加载宏，可以使演示文稿变得多采多姿。如果要查看这些可用的内容，请浏览 ValuePack 文件夹中的 Overview 演示文稿，然后单击联机链接，获取详细内容。

6. 摘要幻灯片

您可以使用“幻灯片浏览”或“大纲”工具栏上新的“摘要幻灯片”按钮，根据选定的幻灯片标题来创建演示文稿的摘要幻灯片。在这些标题上添加超级链接后，可以将摘要幻灯片转换为议程幻灯片。使用议程幻灯片，您可以随时跳转到演示文稿中相关的章节。

7. 展开幻灯片

“工具”菜单中新的“展开幻灯片”命令会自动将拥挤杂乱的幻灯片拆分为数张幻灯片，产生更整齐、更有组织的演示文稿。它会将第一级项目符号转换为单独的幻灯片，然后将子级别转换为相应的新幻灯片项目符号。

8. 演讲者备注

除了在备注页视图中创建和编辑备注页之外，现在您可以在幻灯片和大纲视图中添加演讲者备注。因此，您可以同时在备注页和文本与图形内容上工作。演讲者备注窗口会一直保持打开（甚至从一张幻灯片移动到另一张幻灯片时），直到您将它关闭。

9. 大纲视图中的幻灯片缩图

当您在大纲视图中工作时，PowerPoint 97 会提供正在操作的幻灯片的预览，因此当幻灯片上的文本已满，必须插入新的幻灯片时，就可以很容易地看出来。

10. 演示文稿注释和审阅

现在您可以在演示文稿中加上批注（黄色的“便条”），而不用修订幻灯片的实际内容，从而使用户更容易获得别人的反馈意见和输入内容。

批注可以随时显示或隐藏，其形状和颜色也能任意更改。当批注“贴”到幻灯片时，PowerPoint 会自动显示“审阅”工具栏。您可以使用此工具栏将任务发送 Microsoft Outlook

以提醒您必须完成的事务。完成演示文稿审阅时，您可以使用 Microsoft Outlook 将此演示文稿传送给另一位同事。

1.4.2 添加图片和图形

在添加图片和图形方面，PowerPoint 97 也扩展了新功能。可以对你创建的图表等进行各种处理和修饰。

1. Office Art

Office Art 是一个绘画工具，使 PowerPoint 97 具有突出的图形功能。其改进之处主要包含以下几个方面：

- 自选图形：新增了六类自选图形：连接符、箭头总汇、流程图、星与旗帜、标注和动作按钮。使得绘制插图、创建流程图、文档注释和添加漫游按钮等操作更加容易。
- 三维效果：将平面形状变形为逼真的三维对象，而且能改变三维对象的照明角度和透视效果。
- 透明背景：如果要将插入的位图作为您幻灯片或 Web 页上的设计部分，您可以将背景色转换为透明。

2. 增强的图表功能

PowerPoint 97 可以利用改进了的 Graph 97 绘图。其功能得到了进一步的加强，主要包括：

- 附加图表类型：PowerPoint 97 为您提供新的图表类型：如气泡图、复合饼图和复合柱饼图；还有其他的三维和平面图表类型，如圆柱图、棱锥图和圆锥图等。
- 动画图表：添加多媒体效果。现在您可以动态显示条形图、数据点或其他图表数据。

3. 图形文件的格式

现在您可以将 PowerPoint 97 创建的作品以数种图形格式来保存，这些格式包含 JPEG、WMF、EPS、PICT 和 GIF。

1.4.3 多媒体和 Web 支持的新增功能

PowerPoint 97 最大的改进正是其强化了的多媒体功能和 Web 功能。可以利用 Internet 网上的资源，使资源的调用和发布与 Internet 网紧密地结合在一起。

1. 动画效果和多媒体功能

- 自定义动画：使用“幻灯片放映”菜单的“自定义动画”命令，您可以在 PowerPoint 97 中定义许多文本及对象动画效果。此命令是定义和预览动画的新的且更容易的方式。在一个对话框中，就能够完成定义动画、重排动画次序、设置每个动画的播放时间，和预览动画。
- 动画图表：添加多媒体效果。动态显示数据条、数据点或其他图表元素。
- 声音旁白：记录演示者的声音，制作自动运行的演示文稿。然后可以联机或用盘发送给远程观众。
- 剪辑库：附加的剪辑库（可从 CD-ROM 上的 ValuePack 文件夹中获得）不仅仅

是简单的图形，它还包含声音、影片和图片。这些资源都有机地组织组织起来，便于您创建多媒体演示文稿。

2. Active Web

您可以使用 Active Web（所有 Microsoft Office 共享的程序）来浏览本地计算机、任何服务器、intranet 或 Web 上丰富的演示文稿和文档。

3. Active Web 搜索

PowerPoint 97 与 Active Web 的搜索技术集成在一起，因此可以轻松地找到网络或 intranet 上的各种 Microsoft Office 或 HTML 文档。

4. 超级链接

在演示文稿中创建超级链接后，就可以跳转到演示文稿中特定的幻灯片、另一份演示文稿、Word 文档、或 Internet 上的某个地址。超级链接的起点可以是任何文本或对象（包括形状、表格、图片或动作按钮）。

5. 动作按钮

PowerPoint 97 包含一组内置的三维按钮，进行象“下一步”、“上一步”、“主页”、“帮助”、“信息”、“播放声音”和“播放影片”等动作。在幻灯片放映中单击这些按钮时，就能激活另一个程序、播放声音或影片，或跳转到其他幻灯片、文件和 Web 页。

6. 动作设置

“幻灯片放映”菜单中新增的“动作设置”命令让您轻松地定义对象的交互式动作。例如指定超级链接的目标，选择要激活的程序，或指定要播放的声音或影片等。

这些动作都可以在一个对话框中完成。还能为一个对象指定两种不同的动作，然后鼠标停留时激活其中一个动作；单击时激活另一个动作。例如，鼠标在对象上停留时播放声音；单击同一对象时跳转到另一张幻灯片。

7. 图像映射

PowerPoint 支持将动作设置附加到幻灯片上特定的点。这样的动作可以跳转到 URL 或 Web 节点。将幻灯片存为 HTML 文档时，幻灯片上的交互式“热点”将成为链接到 Web 上不同位置的图像映射。

8. 存为 HTML

将演示文稿文件存为标准的 HTML 格式，以便转换为 Web 页。

9. 存为 Web 动画

您可以将演示文稿存为 PowerPoint 动画文件，并嵌入到 HTML 文档中。然后，使用 PowerPoint 动画播放器（免费的 Internet 浏览器扩展）将它在幻灯片放映中自动启动，并且在 HTML 页上的保护窗口中运行。

10. PowerPoint 播放器

使用 PowerPoint 播放器，可以在未安装 PowerPoint 的计算机上运行幻灯片放映。此播放器（从 CD-ROM 上的 ValuPack 文件夹中获得）是一种可以免费散发的程序。Windows 95 上改进的 PowerPoint 播放器支持密码保护，以及指向其他幻灯片和全球广域网上 URL 的超级链接。

1.4.4 演示文稿传播的新增功能

PowerPoint 97 提供许多组工具,使所有可能的情况下都能轻松地运行 PowerPoint 文件。包括传统的正式演示、商业展示、会议或非正式的演示,以及在 Internet 上的“虚拟”演示等。

1. “打包”向导

“打包”向导(PowerPoint 95 中的新增功能)用于压缩演示文稿并保存在多张软盘上(包括所有链接的文档和多媒体文件),帮助您轻松地携带演示文稿,或送给其他人。如果不知道用于演示的计算机是否已安装 PowerPoint,也可以将 PowerPoint 播放器一同打包。

2. 双屏查看

您可以使用电缆直接连接两部计算机。在演示者的屏幕上可以查看备注页和过程管理者工具,而观众只看到在大屏幕或监视器上的幻灯片放映。

3. 会议记录

现在使用 PowerPoint 97,您可以一直打开会议记录对话框,在整场会议中随时记录备注和即席反应。“会议记录”还能自动将即席反应发送到 Microsoft Outlook 的任务列表中,并且在 Microsoft Outlook 中排定下一次会议的日程。

4. 即席反应

现在使用会议记录中的“即席反应”选项卡,您可以记录每项任务的分配者、期限和描述。然后自动将即席反应添加到 Microsoft Outlook 的任务管理器中,以便跟踪和排定后续项目的完成日程。

5. 自定义放映

您可以在单一文件内创建多个“小型演示文稿”,针对不同的观众需求来特殊定制。每个演示文稿文件包含一组核心幻灯片,自定义放映功能可以产生该演示文稿的多个版本,避免浪费磁盘空间用于保存和维护数个版本。您只需选择希望包含在每个自定义放映中的幻灯片,以及对于特定观众的放映次序。PowerPoint 会跟踪自定义放映中特定幻灯片的标识符,所以您可以任意排列幻灯片,或将幻灯片添加到核心演示文稿中,无需担心会损坏您以前定义的自定义放映。

6. 演示文稿会议

使用 PowerPoint 97,您可以在 Windows NT 服务器和 Novell 网络、公司 intranet 和 Internet 上做演示。演示文稿会议向导会引导您设置与观众的连接:无论观众在同一城市、其他城市或其他国家。

7. 在展台放映演示文稿

使用这个新选项,您可以将演示文稿设为在展台自动放映。也就是说,观众可以自行观赏演示文稿、演示文稿会自动运行并且在结束后自动重新播放。而且还能添加旁白,这样观众可以在演示文稿运行时听到演示者的声音。

8. PowerPoint 播放器

使用 PowerPoint 播放器,可以在未安装 PowerPoint 的计算机上运行幻灯片放映。此播放器(从 CD-ROM 上的 ValuPack 文件夹中获得)是一种可以免费散发的程序。Windows 95 上改进的 PowerPoint 播放器支持密码保护,以及指向其他幻灯片和全球广域网上 URL

的超级链接。

1.4.5 程序设计的新增功能

PowerPoint 97 具有强大的程序开发环境，使其成为自定义解决方案的最佳演示软件。

1. Visual Basic for Applications (VBA)

如同在其他 Office 程序中一样，PowerPoint 97 提供了 VBA 功能，其中包含 Visual Basic 编辑器 (VBE) 和 Microsoft Forms 组件。程序开发者可以完全融合 Visual Basic 的知识，并且应用于创建 PowerPoint 97 自定义对话框、功能和加载宏上。

2. 演示文稿中的 ActiveX 控件

- 使用 Office 97，您可以在演示文稿中放置和设计功能强大、可以自定义的 ActiveX 控件。PowerPoint 97 提供了查看和更改控件属性的用户界面 (UI)。此 UI 在同一属性窗口中支持控件的属性及存放区的 X 对象属性 (例如，位置和大小)。Visual Basic 编辑器将显示出控件的包含代码模块的事件句柄。

- 使用 PowerPoint 97 作为训练的辅助工具，或进行问卷调查。应答者可以在编辑控件中输入文本或选定复选框。这样，评估者可以稍后进行分析。

- 将联机数据收集控件添加到 Web 上的 PowerPoint 97 幻灯片中。

3. 宏记录

PowerPoint 97 提供了宏记录器。在所有 Office 程序中使用一致的界面和功能，您可以将重复性的任务自动化。

4. 支持加载宏

PowerPoint 97 拥有改进的加载宏支持。您可以撰写并安装自定义的功能，添加到 PowerPoint 97 的菜单和工具栏中，从而扩展 PowerPoint 97 的功能。

第二章 PowerPoint 97 初步

2.1 PowerPoint 97 的安装

2.1.1 安装前的准备工作

- **注意：运行安装程序前请不要使用病毒检测程序**

许多病毒检测程序，如：VSAFE.COM 和 Norton Anti-Virus Auto protect，会与 Microsoft Office 97 Setup 程序产生冲突。如果您在计算机中安装了一个病毒检测程序，那请在运行安装程序前使之失效（可在安装程序完成后恢复该病毒检测程序的功能）。

请注意：当您启动 Windows 时，病毒检测程序自动启动，您可在重启 Windows 的过程中按下 SHIFT 键，以达到使该病毒检测程序失效。

1. 安装 Microsoft PowerPoint 97 的最低系统需求

要使用 Microsoft PowerPoint 97，您需要：

- Intel 486 或更高级处理器的个人电脑或多媒体计算机；
- Microsoft Windows 95 操作系统或 Windows NT Workstation 3.51 Service Pack 5 或更高版本；或者 Windows NT Workstation 4.0 Service Pack 2 或更高版本（在早期版本上无法运行）

- 内存：在 Windows 95 中运行需要 12 兆内存，在 Windows NT Workstation 中运行则需要 16 兆；

- 硬盘空间：至少需要 26-58 兆；典型安装需要取决于设置（在安装期间使用 Office 升级向导可最大限度地腾出自由空间）；

- CD-ROM 驱动器（CD-ROM 带有附加组件，比如 Microsoft Internet Explorer、剪贴画、字体、视频文件和声音）；

- VGA 或分辨率更高的显示卡（建议使用 Super VGA，256 色）；

- Microsoft 鼠标或兼容指向设备。

2. 特定功能所需附加项目或设备：

- 9600bps 或波特率更高的调制解调整器（建议使用 28.8kbps）；
- 如需体现声音和其他多媒体效果，则需使用多媒体计算机；
- 如需录制演讲者的声音，则需要话筒；
- 如需设定会议日程及从“会议记录”中输出任务，则需要 Microsoft Outlook；
- 如果运行“演示文稿会议”，则需要运行 TCP/IP 协议的本地网络（Novell NetWare 例外）或者 Internet 服务；

- 某些 Internet 功能可能需要能访问 Internet，并向服务提供商另行支付费用。

3. 在 Windows NT Workstation 4.0 下安装 Microsoft PowerPoint 97 的要求

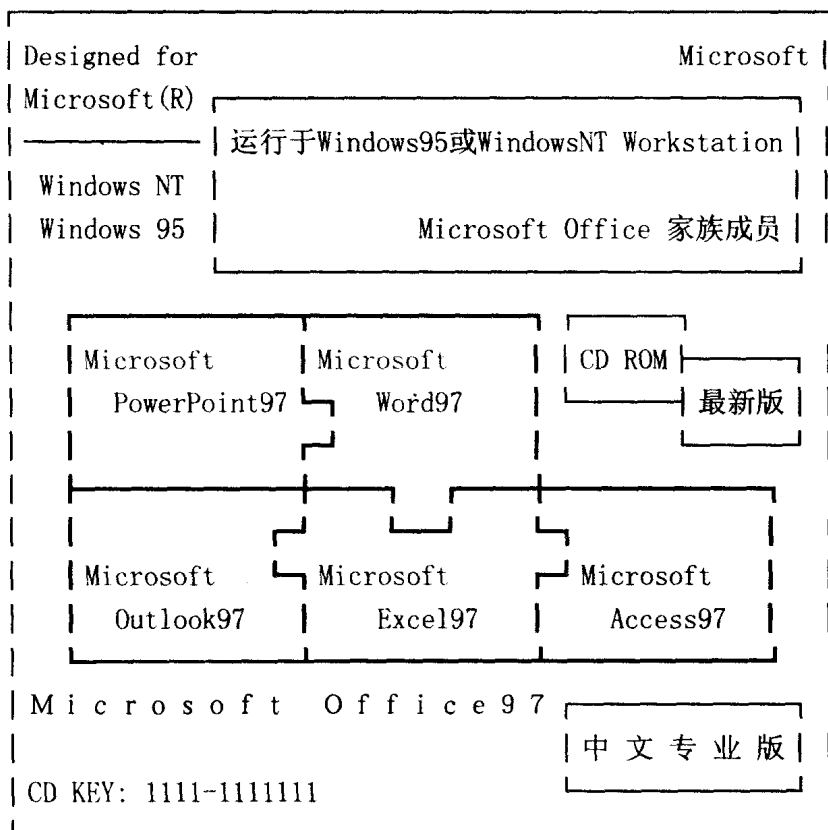
如果要在 Windows NT Workstation 4.0 下使用 Microsoft PowerPoint 97，您必须安装 Service Pack 2 (SP2) 或更高版本。

2.1.2 PowerPoint 97 的安装

PowerPoint 97 是 Microsoft Office 97 中的一个组件，因此只能是在安装 Microsoft Office 97 的过程中，在进行选项选择时选中 PowerPoint 项，进一步选择其可选项，从而完成 PowerPoint 97 的安装。其具体步骤如下：

1. 首先，我们取出 Microsoft Office 97 的 CD-ROM 完整版软件，会看到如图 2-1 的内容。

● 《Microsoft Office 97 中文专业版》光盘封面：



注意：

“Microsoft Office97中文专业版”附有一张每次安装均需使用的 3.5~1.44M “授权许可”软盘。

在安装时应将其打开写保护后插入软驱！

图 2-1 《Microsoft Office 97 中文专业版》光盘封面

2. 将 CD-ROM 装入光驱，关上光驱驱动器。将盒中所附的授权许可软盘插入软驱。

按照规范，按下任务栏中的“开始”按钮，在菜单中单击“运行”图标，此时弹出运行对话框，如图 2-2 所示。

3. 在对话框中输入 F: \SETUP.EXE（缺省的安装源文件路径），然后确定。这时，安装程序会自动进行系统检查和文件检查，这可能需要几分钟的时间。如果系统有问题，会提

示用户退出安装程序，采取一些措施后，再重新运行安装程序。在此过程中，安装程序会出现让用户确认版权的提示，并对软驱进行读写以确认软件的授权许可。

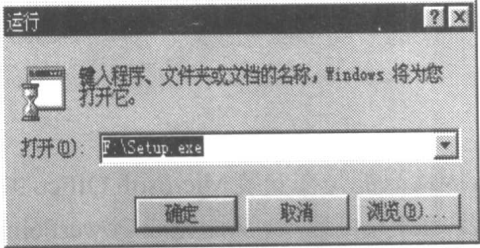


图 2-2 运行对话框

此时，虽然有三个可选项，但是当用户选择的是“典型安装”并且用 PowerPoint 的缺省状态进行安装时，会有一些有用的组件没能完全安装，这样在运行程序的时候，可能会经常被系统告之“没有安装该项功能，请插入安装盘”等信息。因此，在系统可能的情况下，建议用户在安装时选择“自定义安装”。此时会弹出“自定义安装”对话框，如图 2-4 所示。

然后会要求用户键入 CD-KEY。此时，只需将软件包装封面上的 CD-KEY 值输入相应的文本框中，单击“确定”。只有用户正确输入了 CD-KEY，才能继续安装。

4. 接下来会出现安装提示框，见图 2-3。
5. 选择自定义安装，即用鼠标单击此项。

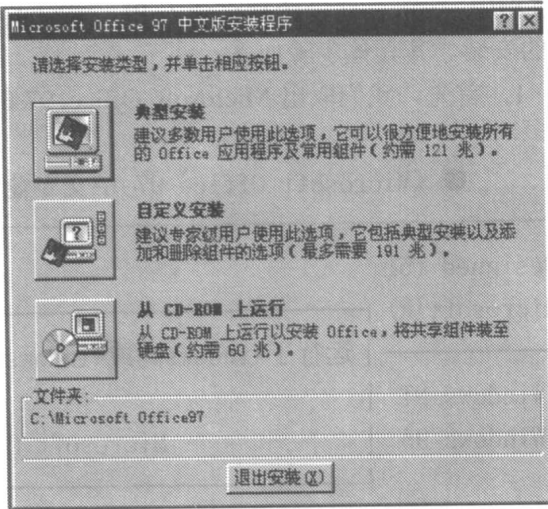


图 2-3 安装提示框

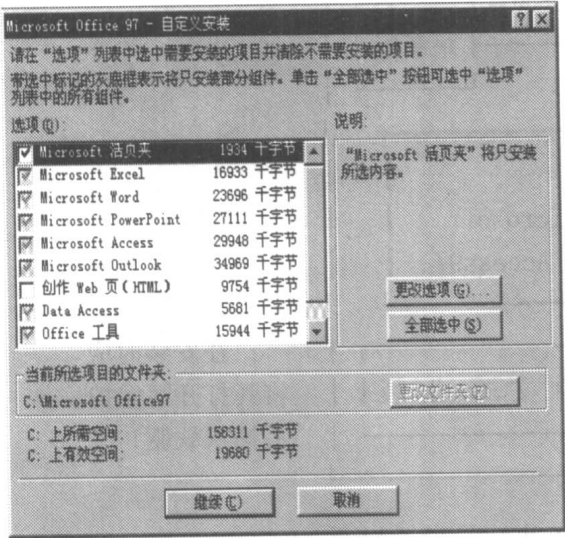


图 2-4 “自定义安装”对话框

图中在每一项前有一小框，小框中有标记的为选择安装此项；若标记的背景中有阴影，则表明只安装此项中的主要部分，而有些不太常用的部件则不安装。系统在进入安装时一般都是这种缺省状态，此时可通过旁边的按钮更改选项来改变此项的安装组件。一般情况下，对这些状态不做修改，除非你有足够的信心确定你要作出修改。我们建议，作为一个初学者，为了在安装以后程序的运行过程中，减少不必要的麻烦，请单击该模块中的全部选中。

6. 此后，安装程序将自动进行文件的拷贝以及系统的配置。用户无须进行过多的干预。

当系统更新后，Microsoft Office 97 的安装即告成功。我们可以在 Windows 95 的开始菜单程序一栏中找到 PowerPoint 应用程序图标，如图 2-6。