

21世纪
赢在职场丛书

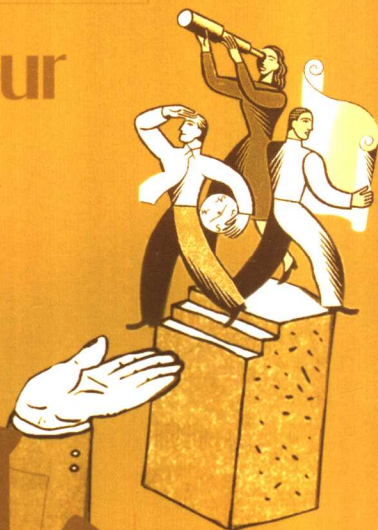
· 跳槽1000次，牢骚10000次
不如了解和掌握与老板相处的艺术

9条秘诀^让

老板离不开你

王春聆 主编

You Vs Your
Boss



秘诀

石油工业出版社

21世纪赢在职场丛书

9条秘诀让老板离不开你

王春聆 主编

石油工业出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

9 条秘诀让老板离不开你/王春聆主编.
北京: 石油工业出版社, 2004. 8
(21 世纪赢在职场丛书)
ISBN 7-5021-4636-9

I. 9...

II. 王...

III. 企业管理-人际关系学

IV. F272.92

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 035765 号

9 条秘诀让老板离不开你

王春聆/主编

出版发行: 石油工业出版社

(北京安定门外安华里 2 区 1 号楼 100011)

网 址: www.petropub.cn

营销部: (010)64222241 版权部: (010)64219112

经 销: 全国新华书店

印 刷: 北京华正印刷厂

2004 年 8 月第 1 版 2004 年 8 月第 1 次印刷

880 × 1230 毫米 开本: 1/32 印张: 10.375

字数: 186 千字 印数: 1—8000 册

定 价: 16.80 元

(如出现印装质量问题, 我社发行部负责调换)

版权所有, 翻印必究

序言

作为一名职场员工，你遇到过如下问题吗？

自己整天为公司的事情忙忙碌碌，忙前忙后，甚至于搭上原本属于自己的业余时间，可老板压根儿就没有注意到你；

自认为工作能力强，经常有创见，可总是得不到老板对你的赏识；

自认为对老板披肝沥胆，忠心耿耿，可到头来，却成为被老板“开涮”的第一人；

……

于是，“此处不留爷，自有留爷处”！激愤之下，你是否会作出“跳槽”的选择，拍拍屁股一走了事？

但跳槽真的就能达到解脱的目的吗？

如果你是一个幸运者，跳槽可能使你找到一个理想的老板。如果你不幸成为跳槽大军中的失败者，并且，一跳再跳，依然苦海茫茫，命运不济，那你的职场感觉将会变得更加糟糕，进一步的职场生涯会变得更加渺茫。

事实上，这种跳槽行为的结果，对于职场员工，就像运动场上的参赛者，真正能够达到目的，取得胜利的只是极个别人。频繁的职场跳槽现象就是最好的证明，据《中华工商时报》报道，2004年最新的一次调查显示：56%的经理人员和64%的普通员工每年有12次考虑离职，有相当一部分人员是因为与老板的关系不适。

现代职业的发展，不仅需要勤奋的员工，有才华的员工，能干的员工，更需要善于处理各种人际关系的员工。而在所有的人际关系中，最重要的就是和老板的关系。与老板关系是否融洽不仅决定着我们的职业发展方向，而且影响到工资收入、职务的晋升。

在你的职业生涯中，你会遇到各种各样的上司，遇到各种各样的同事，有的可爱，有的可敬，有的也可恶——但请记住，不管是哪种，他或她都可能成为你职场上很重要的一个砝码。事业能否成功，你的上司起着至关重要的作用。上司可以助你一臂之力，成为你的“梯子”，也可以成为你最大的“拦路虎”。

有道是“苦海无边，回头是岸”。与其耗费精神花很长时间去选择老板，不如尽快学会如何适应老板！

本书正是在考察职场上林林总总老板与员工关系的基础上，总结了和老板相处的9条秘诀，这些秘诀会为您打开一扇新的窗户，解决许久以来一直困扰着您的问题。

当我们日复一日地在自己熟悉的岗位上拼搏而一无所获的时候，当我们陷入职场困惑的时候，我们常常从客观环境、从老板身上寻找原因，而很少从自身去寻找原因。本书的目的恰恰在于告诉我们如何处理与老板的关系，如何把那些我们认为并不重要的事情重视起来，如何让自己的才华成为“丘比特之箭”击中你的老板。

选择一个好的职业很难，选择一个好老板更难，当我们没有选择的时候，那么就让我们尝试着改变对待工作的态度和与老板相处的方式吧！

作者

2004年8月

目录

秘诀一 为什么要跳槽——尝试着读懂你的老板 1

跳槽也许可以暂时摆脱一个你不喜欢的老板，
但能永久摆脱所有你不喜欢的老板吗？跳槽
一千次，不如重新打造你面对老板的心态！

☆自我测试：测测你和老板的关系 / 2

一、为什么总是出力不讨好？到底谁错了 / 3

二、走出面对老板的心理误区 / 7

1. 老板花钱大方 / 8

2. 职员的压力比老板大 / 8

3. 老板活得潇洒 / 9

4. 老板应该具有很高的素质 / 10

三、老板是人不是神 / 13

四、适应各种老板 / 16

五、学会做一个聪明员工，做一个有 EQ
的人 / 18

1. 接受“你没有其他选择”的事实 / 18

2. 与老板合作——确保互相提升 / 19

3. 撇开个人因素 / 20

4. 认识到完美的工作与完美的老板，都是
神话 / 21

5. 对自己说：工作只是工作 / 21

六、走向成功的 7 个步骤 / 22

1. 敏感察觉负面情绪 / 23

2. 找出问题 / 23

目录

3. 学会倾听内心矛盾 / 23
4. 设定目标 / 24
5. 限定选择范围 / 24
6. 采取行动 / 24
7. 评估决定 / 24

秘诀二 职场竞争惨烈——让老板没法不用你的几个秘招

26

市场经济不相信眼泪。身为员工，应常扪心自问：如果公司解雇你，你有没有损失？你的价值、潜力是否大到老板舍不得放弃的程度？

☆自我测试：你的工作情商高吗？ / 27

一、做一个老板最需要的职员 / 29

1. 明确老板的意图 / 32
2. 让你的才华成为获取老板芳心的“丘比特之箭” / 33
3. 积极进取，做职场“不倒翁” / 35
4. 每天淘汰你自己 / 37
5. 成为不容易被别人取代的人 / 39
6. 成为工作有创意的人 / 41

二、踏踏实实地做好每件事 / 44

1. 尝试着去爱自己的工作 / 47
2. 只埋怨工作辛苦的人是不会出人头地的 / 49

目录

- 3. 别人不干我来干 / 50
- 4. 让别人知道：我是个勤奋员工 / 51
- 三、实干加巧干，成为让老板喜悦的人 / 52
- 1. 提前上班 / 54
- 2. 找准自己的位置 / 55
- 3. 勇于承担压力与责任 / 55
- 4. 灵活变通面对一切 / 56
- 5. 注重小节为自己加分 / 57
- 6. 少说多做，高效、合理安排时间 / 58
- 四、稳操胜券——让老板没法不用你的几个秘招 / 60

秘诀三 搞定你的头——学会与老板成功相处 63

“和你的老板搞好关系”，永远是下属必须熟记的生存法宝。美国大成功学家卡耐基认为，一个人事业成功和生活幸福，只有15%依靠他的专业知识和技能，85%要依靠良好的人际关系和娴熟的处世技巧。

☆自我测试：你对上司了解多少？ / 64

一、了解老板从这里开始 / 65

- 1. 了解老板的个性 / 65
- 2. 了解老板的爱好 / 67
- 3. 了解老板的朋友 / 68
- 4. 了解老板的家庭 / 69
- 5. 了解老板的工作习惯 / 69

目录

6. 了解老板的管理风格 / 70

二、通过什么渠道了解老板 / 71

1. 洞察老板 / 72

2. 侦察老板的办公室 / 74

3. 学会倾听老板的声音 / 75

4. 解读老板的弦外音 / 77

5. 读懂上司的体态语言 / 78

三、如何与老板成功相处 / 80

1. 你要把上司由“鬼”变成“佛” / 81

2. 严格地遵守上下关系 / 84

3. 在上司面前不应计较个人得失 / 85

4. 发现老板身上的闪光点 / 88

5. 不要孤芳自赏，越俎代庖 / 89

6. 与上司“快乐”共事的5个准则 / 91

准则一：提醒并帮助他 / 92

准则二：管理他的时间 / 92

准则三：征求他的意见 / 93

准则四：别把信息当数据 / 93

准则五：提出问题也提供解决方案 / 94

秘诀四 走近老板世界——提炼和老板说话的技巧 96

与老板相处，首先必须能够与老板建立有效的沟通。那种看见上司如同老鼠见了猫的人，是没有出息的，因为他们永远在上司的视线之外。

目录

☆自我测试：你的人气指数有多高？ / 98

一、战胜恐惧，勇敢面对你的老板 / 99

1. 保持良好的心态 / 101
2. 选择好时机，有效进行沟通 / 104
3. 寻找共同话题 / 105
4. 勇敢坐在上司旁边 / 107
5. 学会与老板聪明共舞 / 109

二、与老板交流并不是一件难事 / 111

1. 与老板交谈要坦诚、自信，不要信口开河 / 112
2. 在方式上要心平气和，尽量避免冲突 / 114
3. 与老板交谈时，不可锋芒毕露 / 115
4. 尽量发问，遇事多和上司商量 / 116
5. 以请教的方式向老板提意见 / 118
6. 与上司交谈——切忌自以为是或打岔 / 119
7. 要善于接受上司批评 / 121
8. 不要把上司逼入死角——为对方留一条退路 / 122
9. 八种谈话技巧让你平步青云 / 123

三、老板面前蠢话篇——搞笑版点评 / 126

1. “都是他们几个忙……” / 126
2. “我在等人搭车……” / 127
3. “外面假货很多的……” / 128
4. “昨晚那部电视剧……” / 129
5. “如果没有天分……” / 130

目录

6. “你是来租房的吗？” / 131

7. 与上司沟通的 13 条黄金法则” / 132

秘诀五 贴近老板——当一个老板离不开的职员 135

美国著名作家马克·吐温曾经夸张地承认：
一句好的赞词能使他“不吃不喝活上两个月！”

☆自我测试：你和老板的交情怎样？ / 136

一、心动不如行动 / 138

1. 关键时候，为老板排忧解难 / 139

2. 主动让老板了解你 / 141

3. 维护老板的形象 / 142

4. 勇于承担责任 / 145

二、尊重你的老板 / 146

1. 不和老板争吵 / 148

2. 把风光让给上司 / 149

3. 给上司的报告先汇报结果 / 150

三、忠诚老板，做老板的患难之交 / 151

四、做老板的一个得力干将 / 154

五、成为老板信赖的人 / 156

1. 该讲的话要讲出来 / 156

2. 不该讲的话绝不多说 / 157

3. 力求在工作中能说能做 / 159

4. 不可成为去处不明的人 / 160

5. 贴近老板不可不知的 10 项准则 / 161

目录

秘诀六 职场距离要适度——不与老板论哥们儿163

钱钟书先生在《围城》中借方鸿渐的口说：人如冬天里的刺猬，太过疏远就会各自觉得寒冷，可是太过于靠近又会相互刺伤。

☆自我测试：你与老板的距离有多远？ / 164

一、不论什么时候，上司就是上司 / 165

二、知道上司的隐私，如同埋下不定时的炸弹 / 168

三、小心，别做老板的情人 / 170

四、不要轻易做老板的保姆 / 172

五、遇到问题，别对老板隐忍不发 / 172

六、学会对老板说 No / 176

七、距离产生美 / 178

1. 与老板应远近适度 / 178

2. 和你的上司保持距离的五“贴士” / 181

八、注意场合，适度赞美 / 181

九、不要很露骨地拍“马屁” / 186

十、点评“马屁”功夫种种 / 188

1. 低级马屁：嘴上涂蜜 / 188

2. 中级马屁：做老板的小弟 / 190

3. 高级马屁：看到老板心里 / 191

十一、与老板成功相处的 16 个秘诀 / 193

目录

秘诀七 应对老板——巧妙应对各种老板 196

做下属的，谁都希望能遇到一个出类拔萃的上司。然而，上司也是人，也不都是完美的。真正的智者就在于能应对各种老板，做职场上的变色龙。

☆自我测试：面对老板，你的应变能力有多高？ / 198

一、得罪了上司怎么办 / 200

1. 不要寄希望于别人的理解 / 200
2. 找个合适的机会沟通 / 201
3. 利用一些轻松的场合表示对他的尊重 / 201

二、遇到花心老板怎么办 / 202

1. 装傻充愣 / 203
2. 保持不可侵犯的形象 / 203
3. 主动掌握话题 / 204
4. 化关爱为友情 / 204

三、当遇到能力不如自己的上司怎么办 / 204

四、怎样对付差劲的上司 / 209

五、怎样对付四种糊涂上司 / 211

1. 与健忘型上司共事 / 211
2. 与模糊型上司共事 / 212
3. 与马虎型上司共事 / 213
4. 与无知型上司共事 / 214

六、当遇见讨厌的上司 / 215

七、巧对工作狂老板 / 217

目录

八、老板犯错时你咋办 / 219

九、怎样对付港台老板 / 220

1. 不可太过“聪明”、“精明” / 220

2. 不要让老板“怀疑”你 / 221

3. 对老板的吩咐要“说变就变” / 221

4. 找“马”弃“驴”别犹豫 / 221

十、20招应对吹毛求疵的老板 / 222

秘诀八 让老板为你喝彩——品牌你自己 225

华盛顿说：“许多人以为只要自己努力，老板就会提自己一把，给自己出头的机会。这些人自以为真才实学就是一切，所以对提高个人的知名度很不在意，但如果他们真的想有所作为，我建议还是应该学学如何吸引众人的目光。”

☆自我测试：你的形象使人喜欢吗？ / 226

一、注重你的“衣着形象”包装 / 227

1. 服装的款式应该与我们个人的体型特征相适宜 / 228

2. 与职业身份相符合的衣着形象 / 229

3. 融入你周围环境的衣着 / 230

4. 个性化的衣着 / 233

二、注重你的“精神形象”包装 / 234

三、注重你的“语言形象”包装 / 236

目录

1. 不要跟在别人身后人云亦云，要学会发出自己的声音 / 237
2. 办公室里有话好好说，切忌把与人交谈当成辩论比赛 / 237
3. 不要在办公室里当众炫耀自己，不要做骄傲的孔雀 / 238
4. 办公室是工作的地方，不是互诉心事的场所 / 238

四、注重你的“形体形象”包装 / 241

五、注重你的“事业形象”包装 / 244

1. 上班要尽量早一点 / 244
2. 上班时不要老看时间 / 245
3. 做事要积极主动 / 245
4. 不在工作时聊天 / 245

六、注重你的“礼仪形象”包装 / 246

1. 握手礼仪 / 246
2. 电子礼仪 / 247
3. 道歉礼仪 / 248

七、注重你的“人格魅力”包装 / 248

1. 自信、坦然面对老板 / 249
2. 成为解题能手 / 250
3. 不斤斤计较 / 251
4. 对工作充满热情 / 252
5. 用心做好每一件事 / 252
6. 冷静中赢得尊重 / 253



目录

- 7. 真诚合作 / 254
- 8. 尊重身边的每一个人 / 255
- 9. 心底无私天地宽 / 256
- 八、改变坏习惯从这里开始 / 259
- 九、个人品牌——21 世纪的工作生存法则 / 259
 - 1. 注意每一个工作细节 / 260
 - 2. 培养杰出的公关技巧 / 261
 - 3. 三分钟推销你自己 / 262
 - 4. 如何建立个人品牌 / 262
 - 5. 公司员工应具备的 9 项职业素质 / 263

秘诀九 把握机会——向老板推销自我 266

像老黄牛一样地在办公桌边做事或只知道埋头苦干，这些已不能帮助你获得加薪或提升。必须提醒老板你的存在，不然你会被遗忘。

☆自我测试：你的成功方向在哪里？ / 267

一、争取机会，让老板注意到你 / 269

- 1. 展示自我，让老板记住你 / 269
 - 2. 证明自己，力求使自己脱颖而出 / 272
 - 3. 争取更多机会表现，让“青蛙”老板注意你 / 274
 - 4. 10 个让上级对你另眼相看的秘诀 / 276
- ### 二、抓住机会——让老板“看到”你的成绩 / 277

目录

1. 别怕爱表现 / 279
2. 充分利用公司的会议，让上司和其他同事注意你 / 280
3. 主动亮出你的成绩 / 282
4. 运用 e-mail，推出自己 / 283
5. 利用一切机会表现自己 / 284

情景之一：电梯之中 / 285

情景之二：工作餐中 / 285

情景之三：走廊之上 / 286

情景之四：在酒会上 / 287

情景之五：娱乐场所 / 287

6. 做个“有声音的人” / 287

7. “曲线”策略 / 289

三、创造机会——让老板提升自己的技巧 / 292

1. 精心设计，创造机会，让老板了解你 / 293

2. 想办法让升职的馅饼砸在自己的头上 / 294

馅饼一：毛遂自荐 / 295

馅饼二：出人意料的一跳 / 295

馅饼三：突击英语，成功升职 / 296

馅饼四：联合演讲，得到联想重用 / 296

3. 扩大影响，打造知名度，为自己创造晋升机会 / 296

传言一：“他被很多猎头公司看中” / 297

传言二：“他认识很多权威人士” / 297