

15635

2000

电脑课堂2000系列丛书



周予滨 主编
陈 虎 编著

PowerPoint 2000

即学即用

中文标准版

中国标准出版社



电脑课堂 2000 系列丛书

PowerPoint 2000 中文标准版

即 学 即 用

周予滨 主编

陈 虎 编著

中国标准出版社

内 容 简 介

PowerPoint 2000 中文标准版是重要的演示文稿应用程序, 非常适合制作灵活美观的各类演示文稿, 如幻灯片、学术论文和网络展示等。本书将操作和各种设置以图解和实例的形式直观地展现在读者面前。全书从操作环境和必备基础知识讲起, 逐步过渡到文字与图形处理、动画多媒体和网络特性。

本书适合于广大自动化办公人员学习和参考, 也可作为微软办公软件的培训教材。

电脑课堂 2000 系列丛书

PowerPoint 2000 中文标准版即学即用

陈 虎 编著

中国标准出版社出版

北京复兴门外三里河北街 16 号

邮政编码: 100045 电话: 68522112

北京市书文印刷厂印刷

新华书店北京发行所 各地新华书店经售

版权专有 不得翻印

*

开本 787×1092 1/16 印张 19.125 字数 480 千字

1999 年 9 月第一版 1999 年 9 月第一次印刷

*

ISBN 7-5066-2020-0/TP·077

印数 1-7 000 定价 27.00 元

前 言

在 2000 年即将到来之际, 一些著名的大公司, 如 Microsoft 公司相继推出了一系列符合当今软件发展方向的优秀中文版软件, 包括 Microsoft Office 2000 中文版办公套装软件 (其标准版由 Word 2000 中文版、PowerPoint 2000 中文版、Excel 2000 中文版、Access 2000 中文版、Outlook 2000 中文版和 FrontPage 2000 中文版等主要应用程序组成)、Windows 2000 中文版、AutoCAD 2000 中文版和 WPS 2000。

这些软件的共同特点是: 功能完善、界面友好、操作便捷, 具有强大的网络支持功能, 在各自领域占据着同类软件的最高市场份额, 堪称现代流行软件的精品。

该套丛书在编写过程中, 充分考虑到了各应用层次的用户的具体需求, 内容安排合理, 讲解深入浅出, 非常适合国内用户学习。

由于时间仓促, 加上对新软件的使用尚嫌不足, 因此, 书中难免存在一些不妥之处, 望广大读者原谅, 并请提出宝贵意见, 以便我们在再版时使其臻于完善。

编 者

1999 年 9 月

目 录

第1章 PowerPoint 2000 概述.....	1
1.1 Office 2000 的新功能.....	1
1.1.1 简便的安装.....	1
1.1.2 与 HTML 直接交互	2
1.1.3 新的多文档风格.....	2
1.1.4 个性化菜单和个性化工具栏	2
1.1.5 丰富的助手形象.....	3
1.1.6 多重剪贴板.....	5
1.1.7 全新风格的“打开”、“保存”对话框	5
1.1.8 联机协作工作方式.....	6
1.1.9 多语种支持.....	6
1.1.10 自我检测和自我修复.....	6
1.2 PowerPoint2000 概述	7
1.2.1 PowerPoint 2000 的特点	7
1.2.2 PowerPoint 2000 的界面	8
1.2.3 PowerPoint2000 的视图	15
1.2.4 PowerPoint 2000 的帮助系统	18
第2章 在内容提示的帮助下建立演示文稿.....	21
2.1 创建演示文稿.....	21
2.1.1 启动对话框.....	21
2.1.2 使用“内容提示向导”	22
2.2 PowerPoint 2000 的基本菜单操作和工具栏	25
2.2.1 窗口控制菜单.....	25
2.2.2 文件菜单.....	25
2.2.3 编辑菜单.....	28
2.2.4 视图菜单.....	30
2.2.5 窗口菜单.....	32
2.2.6 帮助菜单.....	35
2.3 修改、移动和删除幻灯片.....	38
2.3.1 修改演示文稿的文本.....	39
2.3.2 移动幻灯片.....	40
2.3.2 删除幻灯片.....	41
2.4 保存文稿.....	42
2.5 放映演示文稿.....	45
第3章 创建个性化的演示文稿.....	47
3.1 新幻灯片的诞生.....	47
3.1.1 创建新幻灯片.....	47

3.1.2 编辑新幻灯片	49
3.2 幻灯片的个性化修饰	51
3.2.1 使用新的背景	51
3.2.2 更改幻灯片的配色方案	58
3.2.3 使用新的设计模板	60
第4章 PowerPoint 2000 的文字处理功能	62
4.1 文字编辑	62
4.1.1 文本框	62
4.1.2 文字的格式化	65
4.1.3 段落有格式化	68
4.2 文本的分级	71
4.3 批注与备注	77
4.3.1 批注	77
4.3.2 备注	80
4.4 文本检查功能	80
4.4.1 文本的拼写检查	80
4.4.2 文本的样式检查	84
4.5 插入公式	85
4.5.1 创建公式	85
4.5.2 公式编辑器	87
4.6 使用艺术字	90
4.6.1 创建艺术字	90
4.6.2 “艺术字”工具栏	92
4.6.3 美化艺术字	98
第5章 PowerPoint 2000 制作表格功能	104
5.1 表格与边框工具栏	104
5.2 加入表格	105
5.3 在表格中输入文本	107
5.3.1 表格中文字的输入	107
5.3.2 表格中文字的排版	108
5.4 单元格的拆分与合并	109
5.4.1 单元格的拆分	109
5.4.2 单元格的合并	110
5.5 插入、删除行或列及表格大小的调整	110
5.5.1 插入、删除行或列	110
5.5.2 表格大小的调整	111
5.6 表格的再加工	112
5.6.1 表格线条的再加工	112
5.6.2 背景的再加工	113
第6章 PowerPoint 2000 制作图表的功能	117

6.1 图表.....	117
6.1.1 启动图表.....	117
6.1.2 利用示例创建新的图表.....	119
6.1.3 数据表中数据的编辑.....	121
6.1.4 编辑数据.....	122
6.1.5 图表类型.....	126
6.1.6 图表的再加工.....	131
6.2 组织结构图.....	136
6.2.1 启动组织结构图.....	137
6.2.2 制作组织结构图.....	140
第7章 PowerPoint 2000 的绘图功能	149
7.1 PowerPoint 2000 的绘图工具栏简介	149
7.2 绘制线条.....	152
7.2.1 绘制直线.....	152
7.2.2 绘制曲线.....	156
7.3 绘制自选图形.....	157
7.3.1 选用自选图形.....	157
7.3.2 调整自选图形.....	158
7.4 插入图片.....	165
7.4.1 插入剪贴画.....	165
7.4.2 图片处理.....	173
第8章 统一演示文稿的风格	180
8.1 使用母版.....	180
8.1.1 形式多样的母版.....	180
8.2 使用模板.....	192
8.2.1 模板的种类和应用.....	192
8.2.2 自定义模板及其应用.....	192
第9章 PowerPoint 2000 中的动画效果	196
9.1 幻灯片内动画效果.....	196
9.1.1 使用预设动画.....	197
9.1.2 自定义动画.....	199
9.2 幻灯片切换动画效果.....	206
第10章 PowerPoint 2000 与多媒体	211
10.1 加入声音效果.....	211
10.1.1 播放 WAV 文件.....	211
10.1.2 播放 MIDI 序列.....	216
10.1.3 插入 MP3.....	219
10.1.4 插入 CD 乐曲.....	221
10.2 插入视频效果.....	223
10.2.1 在演示文稿中加入 AVI 或 gif 文件.....	223

10.2.2 在演示文稿中播放 VCD	227
10.3 音频和视频播放控制	229
第 11 章 演示文稿的打印与输出	231
11.1 演示文稿的打印	231
11.1.1 打印输出的用途	231
11.1.2 打印设置	231
11.1.3 打印操作	233
11.2 演示文稿的多种输出方式	234
11.2.1 图片输出	235
11.2.2 Word 文档输出	237
11.3 “打包”输出	238
第 12 章 演示文稿多种放映方式	243
12.1 设置放映方式	243
12.2 多种放映方式	244
12.3 自定义放映	253
12.4 投影仪放映	254
12.5 双屏放映	257
12.6 排练和计时	258
12.7 录制旁白	261
12.8 使用其他放映工具	263
第 13 章 PowerPoint2000 与网络	268
13.1 Office 2000 网络工作方式概述	268
13.2 演示文稿的网上发布	269
13.3 Web 工具栏与 Web 文件夹	273
13.3.1 Web 工具栏	273
13.3.2 Web 文件夹	275
13.4 PowerPoint2000 与超级链接	277
13.4.1 链接幻灯片	277
13.4.2 链接 Web	280
13.4.3 链接文件	281
13.4.4 链接电子邮件地址	284
13.4.5 “动作设置”与超级链接	285
13.4.6 使用动作按钮	290
13.5 使用电子邮件发送演示文稿	290
13.6 召开网络会议	291
13.7 使用联机广播	294

第 1 章 PowerPoint 2000 概述

Microsoft Office 2000 是微软公司在 1999 年推出的新一代办公自动化软件。它在商业办公领域开辟了崭新的境界,让使用者能够更方便、更有效地管理他们的办公文件,甚至可以为人们的办公方式带来变革。它与 Office 家族的以前版本的成员相比,有许多令人振奋的新特点。Office 2000 充分融合了 Web 技术,在新一代操作系统的支持下,使人们可以应用网络,以更有效的方式进行集体合作,共享商务信息。

PowerPoint 2000 是 Office 2000 家族中创建演示文稿的工具。以幻灯片形式放映的演示文稿可以广泛地应用于商务宣传、演讲、项目策划、工作汇报等工作。在它的帮助下,用户可以为自己的工作业绩进行最充分的展示。

本章将向读者介绍 Office 2000 的最新功能以及 PowerPoint 2000 的基本知识。

1.1 Office 2000 的新功能

1.1.1 简便的安装

Office 2000 的安装十分简便。用户可以在自动引导的提示下一步一步地安装。有些不常用的功能,会在第一次使用时自动安装。用户基本不用为定制符合自己需求的 Office 版本而困惑。对于熟悉 Office 安装的用户可以选择定制安装,如图 1-1 所示。

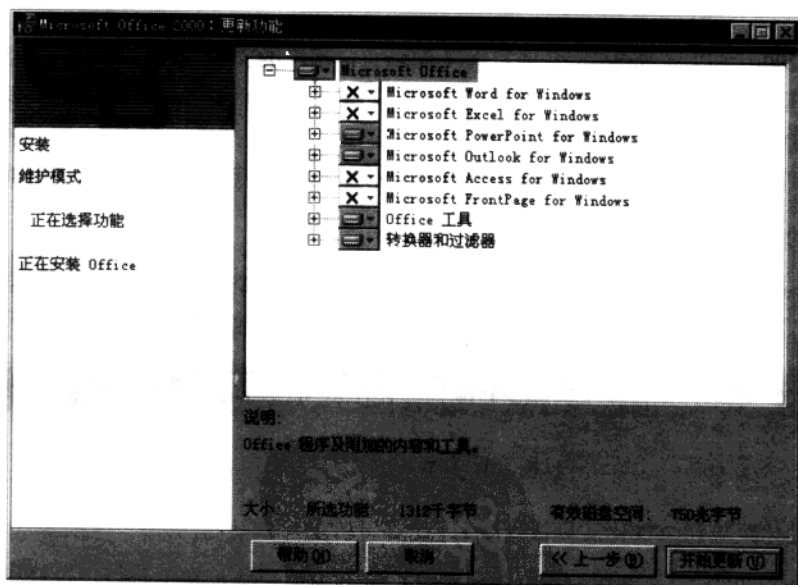


图 1-1 Office 2000 的定制安装

1.1.2 与 HTML 直接交互

Office 2000 把应用组件和 Web 集成在一起,使信息共享和与其他人的协同工作过程顺畅无阻,从而使 Web 真正地为用户服务。由于 Internet 和 Intranet 成了用户最主要的信息来源,用户希望像使用常规文件服务器一样使用 Web 服务器。图 1-2 展示了 Web 上的 Office 文档。



图 1-2 用户的文档发布

Office 2000 可以将 Intranet 变成双向工作场所,用户的文档发布、协作、共享和管理全都可以在这里进行。为实现同 Web 的无缝集成,Office 2000 已把 HTML 提高到其专有二进制文件格式的同一水准,可以轻松地创建和共享丰富的 Web 文档。同 Web 的这种紧密集成的最大益处在于,用户可以将自己的工作成果发布到网上,方便地与拥有浏览器的人交流。

1.1.3 新的多文档风格

在 PowerPoint 2000 中可以同时打开多份演示文稿,每个演示文稿的图标都会单独出现在任务栏上。这样用户可以方便地在不同的演示文稿间自由地切换,如图 1-3 所示。



图 1-3 任务栏中演示文稿

1.1.4 个性化菜单和个性化工具栏

在 Office 2000 中菜单和工具栏按钮都可以定制为用户菜单和工具栏,这样可以保留更大的工作范围,简化用户查找命令的时间。Office 2000 只在工作界面上提供了最常用的工具栏,一些不常用的工具栏按钮被隐藏了起来,如图 1-4 所示。



图 1-4 个性化菜单和个性化工具栏

1.1.5 丰富的助手形象

改进的 Office 2000 助手在框外进行工作。Office 助手不再以独立的窗口形式存在于用户区，而是具有透明的背景。这一改进也扩大了用户的视野。图 1-5 和 1-6 是 Office 2000 的助手形象和 Office97 的助手形象的对比。

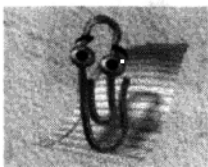


图 1-5 Office 2000 的助手

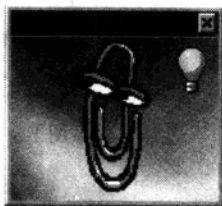


图 1-6 Office97 的助手

助手主要的功能是引导用户使用帮助系统，回答用户的问题，还可以随时提出适当的建议和指导，如图 1-7 所示。

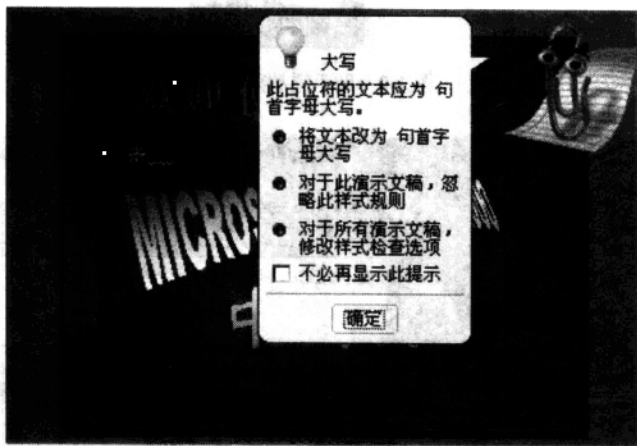


图 1-7 Office 助手随时提出适当的建议和指导

为了满足用户的不同爱好，Office 提供了十个不同的助手形象，如图 1-8 所示，每一个助手都有独特的动画和语言，但他们的功能都是相同的。用户可以自行选择助手，如图 1-10 所示。用鼠标右键单击助手弹出浮动菜单，如图 1-9 所示。用户可以在弹出的菜单中选择助手，如图 1-10 所示；还可以设置助手，如图 1-11 所示。甚至可以单独欣赏动画效果。



图 1-8 Office 的众多后选助手

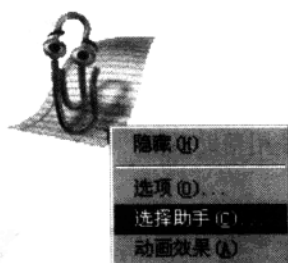


图 1-9 助手浮动菜单



图 1-10 选择 Office 2000 的助手

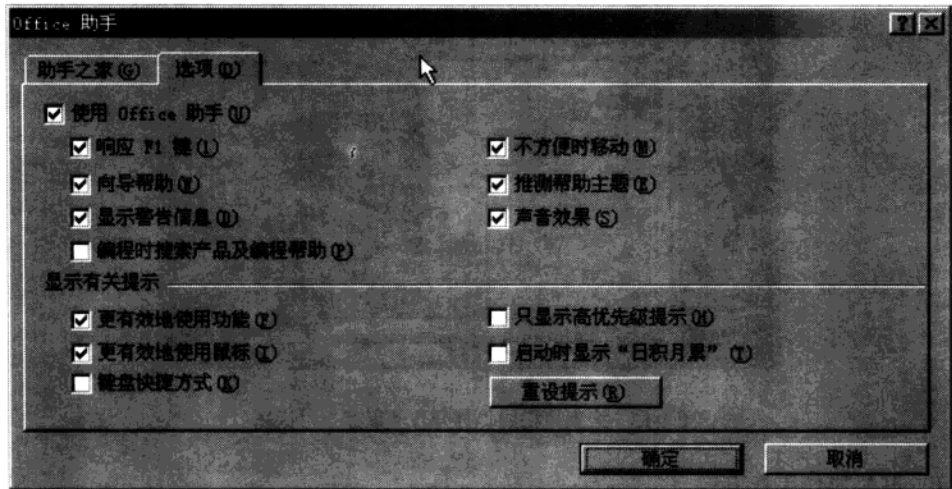


图 1-11 设置助手

1.1.6 多重剪贴板

Office 2000 提供的新型剪贴板允许用户从一个或多个文档、电子邮件、Web 页面、演示文稿或其他文件方便地复制多达 12 个对象。用户可有选择地将这些文本或图片粘贴到任何一个 Office 文档中，如图 1-12 所示。



图 1-12 多重剪贴板

1.1.7 全新风格的“打开”、“保存”对话框

在界面上改进了打开文件和保存文件的对话框，如图 1-13 所示。此对话框可以使用户同时看到更多的文件，文件的访问速度也有所提高。此对话框是 Office 2000 的特色对话框，与以前任何版本的 Windows 中的公共对话框都不一样。对话框与以前“保存”对话框最大的不同就是对话框左侧列出了一系列用户常用的文件夹，其中包括桌面文件夹和网络文件夹。这意味着用户可以直接将文本传递到网上。

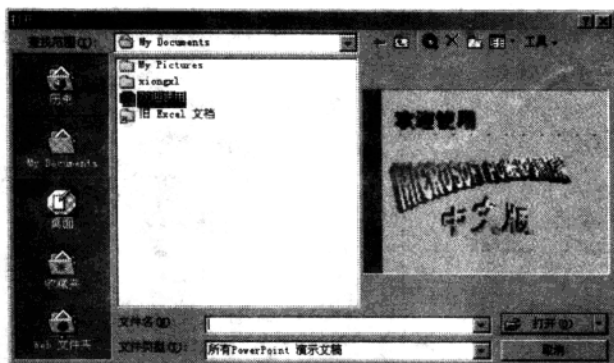


图 1-13 全新风格的“打开”、“保存”对话框

1.1.8 联机协作工作方式

Office 2000 可以实现网络化办公，包括网络会议、网络投票以及网络共享文件夹等。

1.1.9 多语种支持

Office 2000 可以支持多种语言文字，仅英语就有十几种，如图 1-14 所示。Office 不仅支持多种语言的显示，而且还内涵多种语言的词典。根据词典，Office 2000 可以进行语法检查。

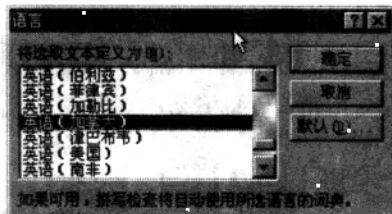


图 1-14 “语言”对话框

1.1.10 自我检测和自我修复

由于用户的误操作，或系统的意外死锁，有可能使 Office 的部分程序损坏、丢失。新的智能检测与修复可以自动修复这些故障，而不必对 Office 2000 进行重新安装。Office 2000 在启动时自动检测是否已丢失必要的文件，然后重新装载这些已丢失的文件。上述过程几乎不需要用户介入，如图 1-15 所示。

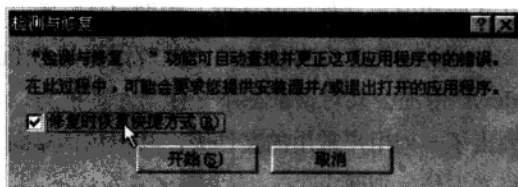


图 1-15 “检测与修复”对话框

1.2 PowerPoint2000 概述

PowerPoint 的最主要的用途就是制作演示文稿。读者首先要清楚什么是演示文稿。演示文稿就是一系列幻灯片的集合。在商务、生活的各个方面，它已被广泛应用。



图 1-16 PowerPoint 2000 制作的演示文稿

生活中的演示文稿是很常见的。最常见的是使用笔记本电脑和投影机来开展产品发布会。大屏幕像幻灯片一样一帧帧地展示该产品靓丽的外形和卓越的内在品质。它是由简朴的幻灯机式的演示文稿发展而来的。在自动提款机的屏幕上，你也可以看到一屏屏地循环着提款机的使用示意图，这就是演示文稿。还有电视天气预报节目中不停切换的各城市的天气情况，以及经济台的最新沪深股市的各种报表等，都是演示文稿。

可见演示文稿可以为你带来新的展示自我的方式。在竞争激烈的商业环境中，这种崭新的展示方式将越来越为人们乐于接受。

PowerPoint 2000 是实现幻灯片设计、制作和放映的优秀工具。利用它可以方便地制作大型会议上使用的 35 mm 幻灯片、小型会议上使用的投影仪胶片、展台上的计算机自动演示，甚至 Internet 上的交互演示。在它的帮助下，不具有太多的专业知识的用户也能设计出高质量的幻灯片。本书将向读者全面介绍如何掌握 PowerPoint 2000 这一优秀工具。

1.2.1 PowerPoint 2000 的特点

如上所述，PowerPoint 这一 Office 家庭的老成员的主要功能是制作、维护幻灯片以及放映幻灯片。PowerPoint 2000 继承了以前版本的 PowerPoint 的功能，此外它还加入了许多新功能。PowerPoint 2000 使用 OLE 2.0 技术，使用户在制作幻灯片的过程中充分利用 Office 软件包中其他软件资源。例如，可以在 PowerPoint 2000 中导入 Word 2000 自由表格以及 Excel

2000 的电子图表,还可以将演示文稿的文本部分以 Word 文档的形式输出,还可以利用 Outlook 分发会议通知以及发送电子邮件等。PowerPoint 2000 更加灵活和自由处理幻灯片的色彩和背景,可以使演示文稿的每一张幻灯片都独具特色。

PowerPoint 2000 提供了自动向导和大量的模板和背景素材,初学者只要根据提示,就可以完成演示文稿的制作。

如前文所述,PowerPoint 2000 具有 Office 2000 的许多操作特性,例如多重剪贴板、新风格的“打开”对话框、丰富的助手形象以及个性化界面等,此处不再重复介绍。在操作方面,PowerPoint 2000 比以前版本的 PowerPoint 增加了以下特点。

- **改进的视图功能** PowerPoint 2000 在视图方式上也作了改进,使各种视图可以显示更多的相关内容,以便完成相关工作。

- **增强图表功能** PowerPoint 2000 还增强了图表功能。用户可以更方便地在幻灯片中设计自己的图表。

- **页码和日期显示** PowerPoint 2000 还为幻灯片增加了页码和日期显示。页码可以随着幻灯片新增、删除以及次序变化而自动调整。

- **新增图形功能** PowerPoint 2000 还可以直接接收扫描仪的输入和数码像机的输入。此外,PowerPoint 2000 还支持更多的图形文件格式,包括在网络引擎支持下显示包含动画信息的 GIF 图像。

- **新版本的剪辑库** 新版本的剪辑库用户管理素材库(包括图片、AVI 文件和声音文件),并分门别类、创建了多个文件夹。用户不仅可以不断丰富这一素材库,而且可以创建新的种类的文件夹,以容纳新的素材。还可以在剪辑库的支持下实现素材的查询,包括网上查询。

- **更强的网络引擎** PowerPoint 2000 不但具有在 Web 上展示演示文稿的功能,它还可以通过幻灯进行交换信息,网上讨论,实时地记录会议上讨论的内容。为实现同 Web 的无缝集成,PowerPoint 2000 已可以输出兼容 HTML 二进制文件格式的文档,即 PowerPoint 2000 可以完整地、不失真地将幻灯片存为 IE 可浏览的 HTML 标准的 Web 页面。

- **增强发布功能** PowerPoint 提供了投影仪向导。用户可以方便地建立计算机和数据投影仪的连接。

此外,为了避免演示时不必要的中断,PowerPoint 2000 还改进了笔记本电脑的电源管理和屏幕保护。

- **抗病毒能力** PowerPoint 2000 带有病毒检查的功能,它对宏的使用是十分慎重的。此外,PowerPoint 2000 还可以通过内嵌 VB 编程,使开发人员加入自编的病毒检查功能。

- **内嵌 VB** 由于 PowerPoint 2000 中内嵌 VB,开发人员可以用 VBA 加入 ActiveX 控件,使演示文稿具有与观众交互的能力,拓展演示文稿的应用范围。

1.2.2 PowerPoint 2000 的界面

PowerPoint 2000 为我们建立了友好、舒适、便捷的操作界面,本小节将向读者详细介绍 PowerPoint 2000 的界面。

1.2.2.1 PowerPoint 2000 的启动方式

PowerPoint 2000 的启动方式与其他 Office 系列软件基本相同。基本启动方式有以下两种：

1 从“开始”菜单启动

在“开始”菜单“程序”子菜单中选择“PowerPoint 2000”选项，即进入 PowerPoint 2000，如图 1-17 所示。

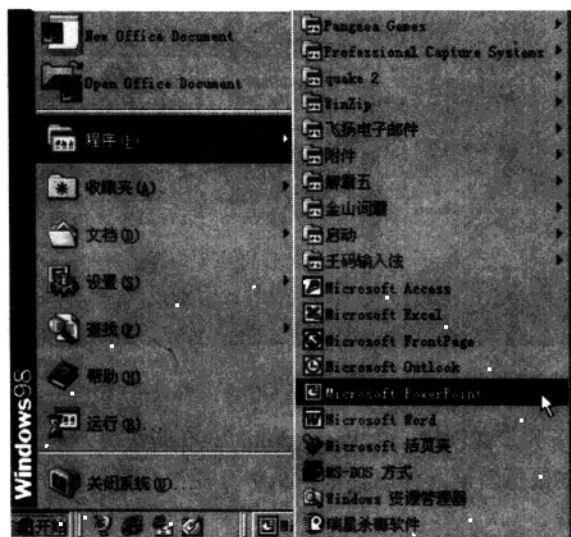


图 1-17 从“开始”菜单启动 PowerPoint 2000

2 利用文档启动

双击演示文稿也可以实现 PowerPoint 2000 的启动。在“开始”菜单的“文档”子菜单中用户最近打开过的 PowerPoint 2000 制作的演示文稿，双击即可启动 PowerPoint 2000，如图 1-18 所示。此外，双击资源管理器中列出的演示文稿图标也可以启动 PowerPoint 2000。

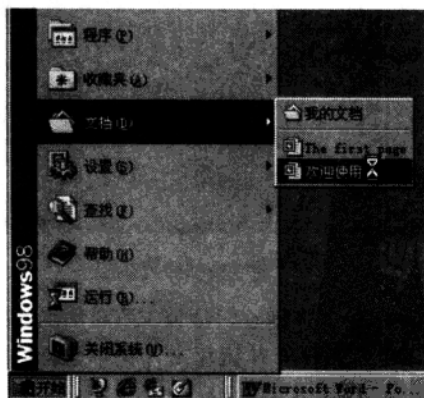


图 1-18 利用常用文档启动 PowerPoint 2000