

WPS 2000

从入门到精通

主 编 吴沙林

副主编 赵长根



电子科技大学出版社

WPS 2000—从入门到精通

主 编 吴沙林

副主编 赵长根

电子科技大学出版社

内 容 提 要

WPS 2000 是一套支持 Windows 95 / 98, 具有文字处理、对象处理、表格应用、图像编辑、公式编辑、样式处理、语音输入、多媒体播放、电子函件发送等诸多功能的 32 位操作平台的集成办公系统, 本书全面、系统地介绍了 WPS 2000 的各项功能特性, 包括迷人的 WPS 2000、WPS 2000 基本介绍、WPS 2000 入门知识、WPS 2000 工作环境设置、WPS 2000 文档操作、WPS 2000 文稿格式设置、录入与修改文档、在 WPS 2000 中使用图片、WPS 2000 中公式与符号的编排、文档中文字的修饰、WPS 2000 中文档的显示方式、文稿打印、在 WPS 2000 中建立表格、表格格式编排、表格外观设置、表格的数据处理、在 WPS 2000 文档中插入多媒体对象、在文档中使用动态图像、WPS 2000 中的 OLE 对象操作、文件的幻灯片演示、WPS 2000 的 Internet 功能, 最后还给出了 WPS 2000 常见问题解答。

本书文字简洁、图文并茂、循序渐进、重点突出, 适合 WPS 2000 用户参考使用, 也可作为大、中专院校或各类培训班的教材。

声 明

本书无四川省版权防盗标识, 不得销售; 版权所有, 违者必究, 举报有奖, 举报电话:
(028) 6636481 6241146 3201496

WPS 2000——从入门到精通

主 编 吴沙林

副主编 赵长根

出 版: 电子科技大学出版社 (成都建设北路二段四号, 邮政编码: 610051)

责任编辑: 谢应成

发 行: 新华书店经销

印 刷: 成都墨池教育印刷总厂

开 本: 787×1092 1/16 印张 21.25 字数 488 千字

版 次: 1999 年 12 月第一版

印 次: 1999 年 12 月第一次印刷

书 号: ISBN 7-81065-318-0/TP·199

印 数: 1—4000 册

定 价: 25.60 元

前 言

在 DOS 时代, WPS 曾经是在中国使用最广泛的文字处理软件, 进入 Windows 平台后, Microsoft Word 一度在这个领域占有绝对优势, 直到 1997 年 9 月 For Windows 平台的 WPS 97 的诞生。1999 年 3 月, WPS 97 的后续版本, WPS 2000 面市了, WPS 2000 是一套支持 Windows 95/98 平台, 具有文字处理、对象处理、表格应用、图像编辑、公式编辑、样式处理、语音输入、多媒体播放、电子函件发送等诸多功能的 32 位操作平台的集成办公系统。

WPS 2000 与 WPS 97 相比, 新增了操作向导、图文符号库、多内码平台、长文件名支持能力、数学、化学公式和公式单元编辑功能、对象的连接与标注功能、两种文件的加密方式、多媒体文件支持能力、语音输入控制能力、样式管理功能、支持表格的复杂操作、辅助信息的显示功能、统计功能、目录提取功能、图像编辑功能、拖放打印 Direct-Printing、字体平滑技术 Font Smoothing、工作界面定制能力等, 同时针对 Web 应用进行了增强, 支持 HTML 文件, 同时支持 Internet / Intranet 环境。

WPS 2000 主要面向国内普通用户。由于国内用户对文字处理系统的要求是功能全, 体积小, 价格便宜, 所以 WPS 2000 本身的功能也许并没有 Microsoft Word 那么丰富, 但它把中国人编辑文档最常用的功能做了强化, 以至于有些功能超过了 Microsoft Word, 并集成了 Office 组件中其它软件, 如 Excel 和 PowerPoint 的部分功能。为了帮助广大 WPS 用户或者希望成为 WPS 用户的读者以最快捷的方式掌握这一国产集成办公系统精品软件, 我们编写了这本 WPS 2000 的实用教程。

本书面向初、中级 WPS 2000 用户, 深入浅出地讲解了 WPS 2000 的各种基本和进阶功能及使用方法, 如 WPS 2000 工作环境设置、WPS 2000 文稿格式设置、在 WPS 2000 中使用图片图像、WPS 2000 中公式与符号的编排、文字的修饰、WPS 2000 中文档的显示方式、文稿打印、在 WPS 2000 中建立与综合设置表格、在 WPS 2000 文档中插入多媒体对象、在文档中使用动态图像、WPS 2000 中的 OLE 对象操作、文件的幻灯片演示、WPS 2000 的 Internet 功能等, 最后还给出了 WPS 2000 常见问题解答。

本书文字简洁、图文并茂、循序渐进、重点突出, 适合 WPS 2000 用户参考使用, 也可作为大、中专院校或各类培训班的教材。

本书由吴沙林任主编, 吴沙林编写第 1~11 章及第 21 章, 梁桥编写第 16~20

章，赵长根、吴沙林和王欢共同编写第 12~15 章，余岚编写第 22 章，参与本书编写工作的还有白雪枫、黄松、陈金海、陈定涛、宋新宇、郑晓琳、李波、雷宇、刁倩琳、钟跃林、杨硕、陈烈、罗勇等同志。

在本书的编写过程中，始终得到了电子科技大学出版社的支持以及谢应成老师的多方面指导，在此表示衷心的感谢。

编 者

目 录

第一章 迷人的 WPS 2000

1.1 WPS 2000 新特性	1
1.2 与 Microsoft Office 97 的比较	3
1.2.1 产品定位比较	4
1.2.2 软、硬件兼容性比较	4
1.2.3 功能比较	5
1.2.4 综合比较	8
1.3 安装 WPS 2000	8

第二章 WPS 2000 入门

2.1 启动 WPS 2000	12
2.2 WPS 2000 窗口元素	14
2.3 菜单命令的使用	16
2.3.1 文件菜单	16
2.3.2 编辑菜单	16
2.3.3 查看菜单	17
2.3.4 文字菜单	17
2.3.5 插入菜单	18
2.3.6 对象菜单	19
2.3.7 工具菜单	19
2.3.8 窗口与帮助菜单	20
2.3.9 定制界面菜单	20
2.4 工具条的使用	21
2.4.1 常用工具条	22
2.4.2 格式工具条	23
2.4.3 图形工具条	23
2.4.4 文件切换工具条	24
2.4.5 工具条的操作	24
2.5 屏幕设置	27

2.5.1	设置标尺	27
2.5.2	设置状态行	28
2.5.3	显示或隐藏辅助信息	28
2.5.4	显示或隐藏命令提示	28
2.5.5	改变编辑器颜色	29
2.6	获取帮助信息	30
2.6.1	进入 WPS 2000 帮助系统	30
2.6.2	为帮助主题添加批注	31
2.6.3	选择相关主题	32
2.6.4	将帮助主题复制到剪贴板	35
2.6.5	定义和使用书签	35
2.6.6	将帮助窗口保留在最前哨	37
2.6.7	在帮助中任意移动	38
2.6.8	打开另一帮助文件	39
2.6.9	打印帮助主题	40
2.6.10	滚动帮助主题	41
2.6.11	搜索帮助主题	41
2.6.12	帮助文件的命令和按钮	42

第三章 工作环境设置

3.1	系统界面设置	44
3.2	综合设置	48

第四章 文档操作

4.1	新文档的建立	52
4.1.1	建立空白文档	52
4.1.2	使用金山模板新建文档	52
4.2	打开文件	55
4.2.1	使用“打开”对话框	55
4.2.2	使用资源管理器	56
4.2.3	使用命令行打开文件	57
4.3	保存文档	58
4.3.1	文档的保存	58
4.3.2	模板的保存	59
4.3.3	文档加密	60

第五章 文稿格式设置

5.1	纸张类型的设置	63
-----	---------------	----

5.2 纸张边距设置	67
5.3 版面设置	68
5.3.1 分栏设置	69
5.3.2 版式选择	70
5.4 使用页眉页脚	70
5.4.1 设置页眉页脚	71
5.4.2 页眉和页脚的插入和修改	72
5.5 字体设置	73
5.5.1 设置字体属性	73
5.5.2 设置字号属性	75
5.5.3 设置文字颜色	77
5.5.4 设置粗体、斜体和下划线	78
5.5.5 利用“选择字体”对话框对字体进行综合设置	78
5.6 使用文本样式	81
5.6.1 定义样式	81
5.6.2 使用样式管理器	88

第六章 录入与修改文档

6.1 文档的录入	91
6.2 文档中光标的快速定位	94
6.2.1 键盘定位	94
6.2.2 鼠标定位	94
6.2.3 直接定位操作	96
6.3 删除、移动和复制文本	96
6.3.1 删除文本	98
6.3.2 移动文本	99
6.3.3 复制文本	100
6.3.4 不同文档间的移动和复制	101
6.4 文档的灌入(输入)与输出	103
6.4.1 文本灌入	103
6.4.2 输出文本	104
6.5 使用书签	105
6.5.1 设置书签	107
6.5.2 使用书签	109
6.5.3 修改与删除书签	109
6.5.4 设置书签栏	110
6.6 查找与替换	112
6.7 文字校对	114

第七章 使用图片

7.1 插入图形	118
7.1.1 绘制一般图形	120
7.1.2 绘制连接线	129
7.1.3 绘制立体图形	132
7.2 插入文字框	135
7.2.1 绘制单行文字框	135
7.2.2 标注文字框的绘制	139
7.3 图形的属性	141
7.4 插入图像	152
7.5 编辑图像	155
7.5.1 裁剪图像	155
7.5.2 指定透明色	156
7.5.3 转换为灰度和黑白图像	156
7.5.4 调整亮度和对比度	157
7.5.5 图像属性的设置	158

第八章 公式与符号

8.1 插入公式	161
8.1.1 插入公式单元框	162
8.1.2 插入组合公式框	163
8.1.3 公式的状态	165
8.1.4 公式的嵌套	166
8.2 改变公式外观	167
8.3 使用系统符号	168
8.4 条形码	170
8.4.1 条码规格设置	171
8.4.2 位置尺寸设置	172

第九章 文字修饰

9.1 系统修饰	174
9.1.1 设置上、下标	174
9.1.2 设置上、下划线	176
9.1.3 设置着重号	176
9.2 特殊修饰	177
9.2.1 设置空心字	177
9.2.2 勾边文字	179

9.2.3 立体字设置	180
9.2.4 设置阴影字	182
9.2.5 阴文、阳文设置	183
9.2.6 设置渐变字	183
9.2.7 取消文字修饰	185

第十章 文档的显示方式

10.1 文本与图文模式	186
10.2 窗口模式与全屏模式	187
10.3 编辑模式和预览模式	189

第十一章 文稿打印

11.1 打印机设置	191
11.2 打印选项设置	193
11.3 文稿打印	198
11.4 金山特大字打印	198

第十二章 在 WPS 2000 中建立表格

12.1 创建表格与报表	203
12.2 表格的状态	206
12.3 表元的状态	207
12.4 在表格中移动光标	208
12.5 在表格中键入或删除文字	209

第十三章 表格编辑及格式编排

13.1 选定表元、行或列	210
13.2 表格的查找、替换	210
13.3 表元的格式设置	211
13.4 使用斜线表元	213
13.4.1 调整文字位置和排列方向	215
13.4.2 调整文字的字符属性	215
13.5 合并与分解表元	216
13.5.1 合并表元	216
13.5.2 拆分表元	218
13.6 为表元添加边框和底纹	220
13.7 在表元中插入图片	221
13.8 移动或复制表元	222

第十四章 表格编辑及外观设置

14.1 在表格中绘制与擦除连线	224
14.2 在表格中添加或删除行列	225
14.3 改变表格的行数和列数	227
14.4 改变表格的行高和列高	229
14.5 改变表格行线和列线的风格	230
14.6 行列转置	231
14.7 改变表格的整体外观	232
14.8 整个表格的缩放	232
14.9 复制/粘贴行或列	233

第十五章 表格的数据处理

15.1 表元名称	235
15.2 一般算式	236
15.3 自定义算式	239
15.4 自动填充数据	241
15.5 灌入数据	244
15.6 数据排列	245
15.7 纵向小数点对齐	247
15.8 创建数据图表	249

第十六章 文档中插入多媒体对象

16.1 在文档中使用各种多媒体对象	253
16.2 播放文档中的多媒体对象	256

第十七章 文档中使用动态图像

17.1 在文档中插入动态图像	258
17.2 插入了动态图像的文档输出方式	260
17.2.1 生成 Web 页面	260
17.2.2 幻灯片演示	262

第十八章 OLE 对象操作

18.1 插入新对象	264
18.2 对象编辑	268
18.3 链接对象	272

第十九章 文件的幻灯片演示

19.1 演示页面设置	278
19.1.1 设置页面切换方式	278
19.1.2 设置背景音乐	280
19.1.3 演示实例	281
19.2 演示文件中的对象设置	283
19.3 幻灯片演示	286

第二十章 WPS 2000 的语音控制功能

20.1 语音控制的菜单	289
20.2 语音控制的设置	289
20.3 语音控制的使用	291

第二十一章 WPS 2000 的 Internet 功能

21.1 超文本标识语言基础	292
21.1.1 HTML 文本基本结构	292
21.1.2 HTML 基本语句	294
21.2 使用 WPS 2000 制作简单文本主页	299
21.2.1 制作简单文本主页	299
21.2.2 制作带表格主页	302
21.3 使用 WPS 2000 发送邮件	304
21.4 在线升级	306

第二十二章 WPS 2000 常见问题解答

第一章 迷人的 WPS 2000

1.1 WPS 2000 新特性

WPS 2000 是一套运行于 Windows 95 / 98 平台,具有文字处理、对象处理、表格应用、图像编辑、公式编辑、样式处理、语音输入、多媒体播放、电子邮件发送等诸多功能的 32 位集成办公系统软件,封面如图 1-1 所示。它与 WPS 97 相比,新增了以下功能。



图 1-1

(1) 操作向导 (我的工具箱)

WPS 2000 新增“操作向导”(又名“我的工具箱”)通用窗口。它采用树形目录,集合了绝大多数 WPS 2000 的命令。我的工具箱不同于普通工具条,它实际上起到了向导的作用。可以根据你选定的不同对象而自动相应地显现与之相对应的命令集合,以便不熟练的用户能方便地从中找到所需要的功能而不必从一层一层的下拉菜单中去费力

地查找。操作向导对于较熟练的用户也有助于提高工作效率。

(2) 图文符号库

WPS 2000 首创图文符号库功能。图文符号库中收集了常用的图文符号，例如数学、化学、文字等；同时在库中还可以根据需要自行增加或删除对象类或对象单元。图文符号库的存在可以避免重复工作，提高工作效率。

(3) 支持多内码

WPS 2000 支持 GB 2312、BIG5、GBK 等三种主要汉字编码，并可以在输出 RTF、TXT、HTML 文件时对文件的内码进行 GB 2312 与 BIG5 的相互转换。

(4) 支持长文件名

WPS 2000 支持符合 Windows 95/98/NT 规定的任何文件名。

(5) 支持数学、化学公式和公式单元编辑

WPS 2000 可以通过插入数学、化学公式和公式单元在文档中加入复杂的数学、化学方程式或其他专业符号。

(6) 支持对象的连接与标注

WPS 2000 可以在所有建立的对象之间创建连接关系，这样可以有效的控制对象之间的相对位置；同时，WPS 2000 还可以进行对象的标注。

(7) 具备两种加密方式

可以对编辑的文件进行普通型和绝密型加密。

(8) 多媒体文件播放

可以播放 AVI 格式的视频文件、MIDI 文件、WAV 文件，并有多种页面切换方式及对象出现方式。

(9) 支持语音输入

可以使用语音命令完成 WPS 2000 的各种编辑命令。

(10) 具有样式管理功能

可以定义样式和套用样式自动设置文字和段落的多种属性，提高编辑效率。

(11) 支持表格的复杂操作

除了具有 WPS 97 中表格的功能外，还在 WPS 2000 中可以实现表格的自动跨页，可以查找、替换表格文字，制作异形表格；扩充了表格的数据处理功能，支持四则运算、可自动填充数据、进行数据排序、创建统计图表；可以实现表元锁定；表格内外文字可以拖放；能显示表格中当前光标所在位置的行列状态。在 WPS 2000 中表元文字具有多属性，可以进行表元文字竖排，自动拆分表格中的表元，同时还提供了更多的表元斜线种类。

(12) 辅助信息的显示

沿用 DOS 下 WPS 的特点，可以显示编辑时的辅助信息，如：空格、硬回车、制表符、不可打印区域等，有利于控制版面。

(13) 统计功能

WPS 2000 可以进行文章字数、段数、行数、页数的统计。在“文件摘要信息”中可以查看。

(14) 支持目录提取功能

可以根据样式和对象属性提取文档目录,这使得文档的目录编辑工作变得轻而易举。

(15) 支持 HTML 文件

可读入 HTML 格式文件,也可以把一般文档存为 HTML 格式,可以用来编辑和制作简单的 Web 页面。

(16) 支持图像编辑

可以在 WPS 文件中还原出原图像文件,也可以重新指定一个图像文件替代已读入的原图像文件。可以在插入图像时设置是否显示图像开关,可以实现文字与随文对象一起复制。可以改变图像的对比度、亮度,进行图像透明处理,也可以把图像进行淡化或黑白处理,达到水印效果。

(17) Internet/Intranet 支持功能

增强了 Internet/Intranet 的网络功能,可以直接发送电子邮件,可以在 WPS 2000 内部访问 WPS 2000 及金山公司主页,还可以进行 WPS 2000 的在线升级。

(18) 支持拖放打印 Direct-Printing

只需将 WPS 文件直接拖放到打印机图标上即可完成打印,而无需事先运行 WPS 程序。

(19) 鼠标单击选中行、双击选中段、三击选中全文

在文本行左端单击选中该行;在文本行左端点拖动时以行为单位定义块;在文本行左端双点选中该行所在段;在文本行左端三点选中全文;在文字上双点选中英文整词或中文整句;在文字上三点选中整段。

(20) 支持字体平滑技术 Font Smoothing

字体平滑技术即我们在图像处理软件中使用的“防锯齿”功能,这是 WPS 2000 持有的功能,可以用于隐藏字符的锯齿状边缘,从而改变字符在屏幕上的视觉效果。

(21) 支持工作界面的定制

在主菜单中新增“定制界面”菜单,可以根据菜单选项选择工作界面的风格,也可以自行定制界面的颜色。

(22) 存盘时生成 BAK 文件

可以在“综合设置”菜单中选择相关设置,这样在对修改后的文件进行存盘时,会自动生成原文件的 BAK 文件,但自动存盘则不会生成。

1.2 与 Microsoft Office 97 的比较

坦率地讲,WPS 2000 与 Office 97 很难直接比较。Office 97 中文版是微软的 Office 97 经汉化后向中国大陆市场销售的办公用套装软件,Word 97 是 Office 97 中的一个部件。Office 系列是微软在不断完善旧版本,积累了多年的经验后,升级至 Office 97 的。至

于 Word 97, 凡是经常使用 Word 97 的行家可能都能深深地体会到 Word 97 强大的功能。由金山电脑公司开发研制的 WPS 2000 是一个性质类同于 Word 97, 但产品定位在国内用户, 侧重于办公使用的集成办公软件。它可以编辑处理文字、表格、图像、多媒体等多种对象。具有多媒体播放、电子邮件发送、公式编辑、对象处理、表格应用、图像编辑、样式处理、语音输入等诸多功能。WPS 2000 和 Word 97 同样主要用于文字处理, WPS 2000 是基于图文排版思想开发的, 同时它还包含了部分 Word 97 没有, 但 Office 97 其他组件中具备的功能, 所以, 这里主要是 WPS 2000 与 Word 97 的比较, 也附带把 WPS 2000 中与 Office 的其他组件相同的功能作一简单比较。

1.2.1 产品定位比较

Word 97 中文版是微软在开发出英文版以后, 经汉化而在中国大陆市场销售的。它的定位是中国国内的具有一定水平的普通用户和办公室的文档人员。Word 97 的功能繁杂而强大, 如果仅仅是用它编辑简单的文字文件自然是游刃有余, 若用 Word 97 编一本书可能更能显示出它的优越性来。Word 97 本身比较注重字处理功能, 与字处理没有多大关系的功能就交给 Office 的其他组件来完成了。

WPS 2000 主要面向国内普通用户, 由于国内用户对文字处理系统的要求是功能全, 体积小, 价格便宜。所以 WPS 2000 在高端的功能没有 Word 97 那么丰富, 但它把中国人编辑文档最常用的功能做了强化, 以至于有些功能超过了 Word 97, 相当于 Office 组件的其他软件如 Excel 97、PowerPoint 97 的部分功能。

在价格方面, WPS 2000 仍然采取了低价优质的策略, 让人人都用得起 WPS 2000。一套 WPS 2000 办公系统, 还包括金山公司附赠的金山词霸等实用软件不过 900 余元, 而 Office 刚在大陆推出时价格高不可攀, 仅 Word 97 就要两三千元一套, 后来为了与 WPS 97 竞争, 它改变了策略, Word 97 正式版定价为 400 多元, 并推出了价格为 97 元的有限功能学习版。在价格上, 二者似乎无明显区别, 用户对二者的取舍主要是在处理对象和使用习惯上。

1.2.2 软、硬件兼容性比较

(1) 用户的习惯

WPS 2000 秉承了 WPS 软件的易学易用的特点, 稍有点计算机基础的人都能在短时间内掌握它, 很快就能用 WPS 2000 编辑一些简单的文档。为了充分照顾老用户的习惯, WPS 2000 专门为习惯于使用 DOS 环境下的 WPS 的用户设计了“界面定制”功能, 可以沿用 DOS 风格的 WPS 菜单和快捷键, 甚至可以使用过去 DOS 下的 WPS 2000 定制 WPS 的编辑颜色方案, 如图 1-2 所示。

Word 97 对 Word 5.0、6.0 的用户有很大吸引力, 但让用惯了 WPS 的用户改变习惯而用 Word 恐怕是一件很困难的事情。因 Word 本来是用于处理西文的, 虽然进行了汉化, 但它的实质仍然是重视处理西文。由于这方面的原因在一定程度上抵消了它的诸多先进功能带来的益处。

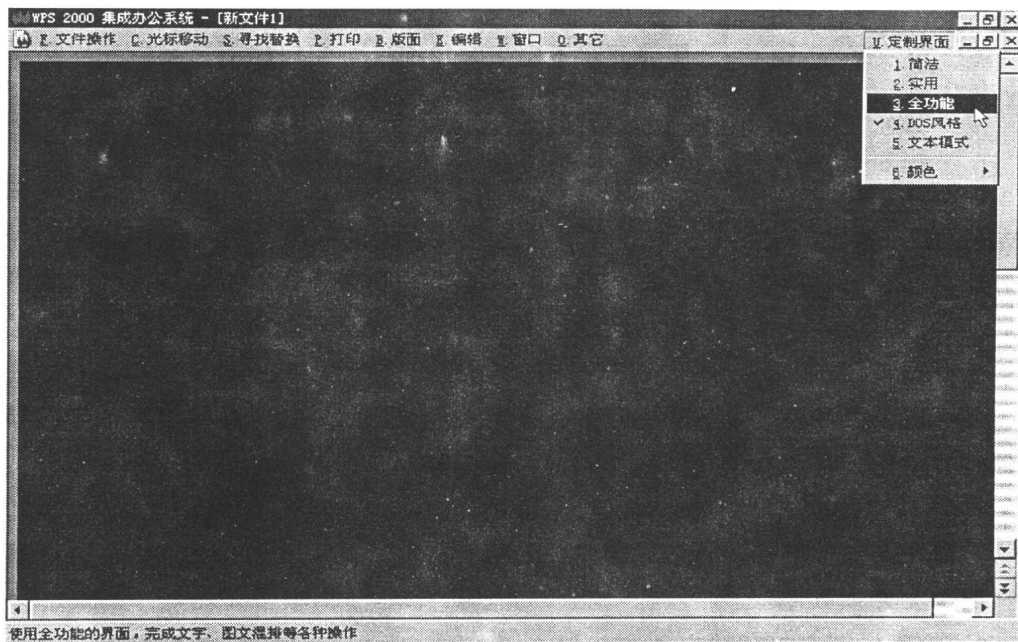


图 1-2

(2) 对文件的兼容性

由于 Word 97 本来是西文软件，它对微软自己的产品兼容性比较好，比如各版本的 Word、RTF、HTML、Excel、写字板文件等。但它不兼容国内的 WPS 文件，而 WPS 2000 由于推出得较晚，在设计时就注意了这方面的问题，兼容常见的和流行的各种文件格式，如各版本的 WPS 文件、Word 各版本，包括 Word 97 文件、RTF、TXT、HTML、WRI 文件等。

(3) 对硬件要求

Word 97 内容庞杂，对硬件性能的要求也是很高的，一般来说，一台 Pentium 133 以上的主机和 16M RAM 是必需的，否则速度就慢得失去了意义，即将推出的 Office 2000 则要求更高。而 WPS 2000 对硬件的要求不高，只要是 486 以上机型，能运行 Windows 95 就能使用 WPS 2000。

(4) 操作界面

WPS 2000 设计了新颖且流行的“操作向导”工具箱窗口，工具条的工具按钮也做了扩充，基本上可满足各类用户的需求。Word 97 的操作界面自定义性能较强，菜单和工具条多且可以定制，甚至主菜单都可以随意修改。Word 97 和 WPS 2000 两者的对话框风格不同。Word 97 的对话框横排较多，靠图形示意观察效果，而 WPS 2000 的对话框竖排较多，改变对象的属性可以立刻看到页面效果。

1.2.3 功能比较

如果比谁的功能多，客观地说，Word 97 应该是强于 WPS 2000 的。几乎在每一方