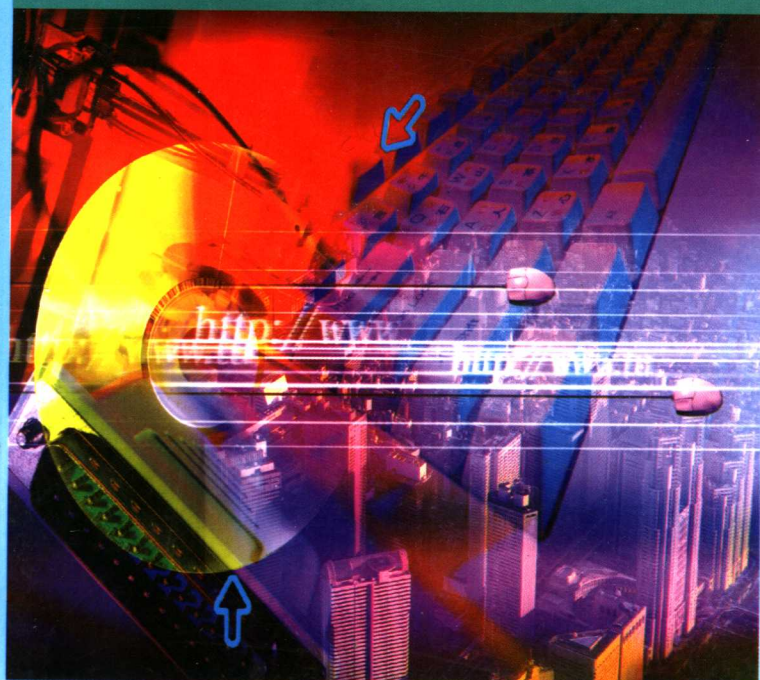


高等院校计算机基础教材



2004版

新编

中文 FrontPage 2002

实用教程

- FrontPage 2002 概述
- 创建和编辑站点
- 网页的编辑
- 图片的处理
- 表格在网页中的应用
- 表单在网页中的应用
- 制作框架网页
- 应用主题和样式
- 测试和发布站点
- HTML 语言
- 与 Office XP 协作
- 上机实验

本书编委会 编



新 闻

FrontPage 2002

100



Age Group	Percentage
18-24	10%
25-34	25%
35-44	20%
45-54	15%
55-64	10%
65-74	5%
75-84	2%
85+	1%

Age Group	Percentage
18-24	10%
25-34	25%
35-44	20%
45-54	15%
55-64	10%
65-74	5%
75-84	2%
85+	1%



Age Group	Percentage
18-24	10%
25-34	35%
35-44	25%
45-54	15%
55-64	10%
65-74	5%
75-84	2%
85+	1%

100



实用教程




www.uncc.edu

高等院校计算机基础教育教材

新 编 中 文
FrontPage 2002 实用教程

本书编委会 编

西北工业大学出版社

【内容提要】 本书是为高等院校计算机网页设计课程而编写的教材。主要内容有：FrontPage 2002 概述，创建和编辑站点，简单的网页编辑，图片处理，表格在网页中的应用，表单在网页中的应用，制作框架网页，应用主题和样式，测试和发布站点，HTML 语言，与 Office XP 协作，最后一章是为读者进一步熟悉新学的知识提供的上机实验。通过本书的学习可掌握 FrontPage 2002 的基本知识和基本技术。

本书思路新颖、图文并茂、内容丰富，既可作为各高等院校计算机网页设计课程的教材，也可作为高等职业学校、高等专科学校、成人院校、民办高校的计算机网页设计课程教材，还可作为各种计算机网页制作培训班的培训教材。

图书在版编目 (CIP) 数据

新编中文 FrontPage 2002 实用教程/《新编中文 FrontPage 2002 实用教程》编委会编. —西安：西北工业大学出版社，2003.3

ISBN 7-5612-1566-5

I. 新… II. 新… III. 主页制作—应用软件，FrontPage 2002—教材 IV. TP393.092

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2002) 第 097600 号

出版发行：西北工业大学出版社

通信地址：西安市友谊西路 127 号 邮编：710072 电话：029-88493844

网 址：www.nwpup.com

印 刷 者：陕西友盛印务有限责任公司

开 本：787 mm×1 092 mm 1/16

印 张：18

字 数：482 千字

版 次：2003 年 6 月第 1 版 2004 年 4 月第 2 次印刷

定 价：22.00 元

前 言

FrontPage 2002 是微软最新推出的集成在 Office XP 中的又一巨作。它不仅适用于专业网页设计人员,对于普通网页爱好者甚至是没有任何网页设计基础的用户,更是有其独到的一面。FrontPage 2002 的界面友好、功能强大、使用简单,再加上其网络化的设计使得人们在利用它进行网页开发时,能够把尽可能多的精力放在所要表达的信息以及表达的方式上,从而制作出新颖大方、美观实用的网页。同时 FrontPage 2002 能够帮助用户创建出满足需要的 Web 站点,并可以轻松地对 Web 站点进行控制和管理。FrontPage 2002 还新增了日常任务、电子商务等功能,使得其适用范围更加广泛。总之 FrontPage 2002 给网络带来了友好而有效的清新气息。读者通过对 FrontPage 2002 的学习,一定能够成为名符其实的 21 世纪网络世界需要的网页制作专家。

本书有如下特点:

结合高等院校培养学生的特点,具有鲜明的高等院校课程教材特色。本书的作者都是长期在教学第一线从事计算机科学教育的行家,有着丰富的经验,对高等院校学生的基本情况、特点和学习规律有着深入的了解。因此可以说,这本书是编者从事多年计算机科学教育与研究的经验总结。

内容全面,结构合理,文字简练,实用性强。在编写过程中,编委严格依据教育部提出的“以应用为目的,以必需、够用为度”的原则,力求从实际应用的需要出发,尽量减少枯燥死板的理论概念,加强了应用性和可操作性的内容。

编写思路与传统教材的编写思路不同。本书的编写思路是引出让读者思考的问题,然后介绍解决此问题的方法,最后总结出一般规律或概念,从而激发读者的学习兴趣。另外,每一个章节都尽量用实际中的典型问题开头,然后分步介绍,将知识点融入到实例操作中,这样便增强了本书的实用性和可操作性,特别是最后一章的内容又突出体现这一特点。每章都配有相应的习题,便于学生练习提高。

书中采用视觉化的排版方式,图文并茂的实例详解;坚持基础、技巧、经验并重;理论、操作、提高并举。

本书是为高等院校计算机课程而编写的教材,同时也可作为高等职业学校、高等专科学校、成人院校、民办高校的计算机课程教材。

编 者

目 录

第一章 FrontPage 2002 概述	1
第一节 FrontPage 2002 简介	1
第二节 FrontPage 2002 的安装	1
第三节 FrontPage 2002 的新特性	4
习 题	7
第二章 创建和编辑站点	8
第一节 规划站点与网页	8
第二节 使用模板创建站点	9
第三节 使用向导创建站点	12
第四节 保存站点	16
第五节 打开站点	17
第六节 创建一个新站点	18
一、创建一个空白站点	18
二、绘制站点结构图	19
三、修改站点结构图	22
四、向结构图中添加外部网页	26
第七节 导航栏的使用	27
习 题	30
第三章 网页的编辑	31
第一节 文本的输入和编辑	31
一、文本的输入	31
二、文本的编辑	34
第二节 文本和段落的格式	41
一、文本的字体	41
二、突出显示文本	42
三、文本的边框和底纹	42
四、文本的对齐	44
五、段落的格式	44
第三节 插入 Web 组件	45
一、网站计数器	45
二、字幕	46

三、悬停按钮	47
第四节 创建超链接	49
一、创建文本超链接	49
二、创建图片超链接	52
三、编辑超链接	53
四、设置超链接颜色	53
五、检验超链接	54
六、跟踪超链接	55
七、删除超链接	55
习 题	55
第四章 图片的处理	57
第一节 常用的图片文件格式	57
第二节 在网页中插入图片	58
一、插入图片文件	58
二、插入剪贴画	59
第三节 调整图片的大小和位置	64
一、调整图片的大小	64
二、图文混排	64
三、图片的定位	66
第四节 编辑图片	68
一、“图片”工具栏	68
二、在图片上添加文字	69
三、裁剪图片	70
四、自动缩略图	71
五、设置图片的透明色	73
六、图片的亮度和对比度	74
七、图片的冲蚀或黑白效果	75
八、图片的翻转与旋转	76
九、替代图片的低分辨率版本和文本	76
第五节 在网页中插入背景图片	77
第六节 图片库的使用	78
第七节 保存含图片的网页	80
习 题	81
第五章 表格在网页中的应用	83
第一节 网页表格简介	83

第二节 表格的创建	84
第三节 对表格的基本操作	86
一、表格、行列及单元格的选择	87
二、表格的复制、剪切、粘贴及删除	88
三、在表格中插入行、列及标题	89
四、单元格的插入与合并	89
五、拆分单元格	89
六、平均分配行高、列宽及最适当大小	90
第四节 表格的属性设置	90
一、表格属性的设置	90
二、单元格属性的设置	91
第五节 表格在图文混排中的应用	91
一、在表格中插入多种网页元素	91
二、用表格划分文本	91
三、表格作为边框的使用	92
四、文本边框的设置	93
五、协调网页中的文本与图像	94
第六节 插入其他应用程序中的表格	94
一、插入表格文件	94
二、从剪贴板中插入表格	95
习 题	96
第六章 表单在网页中的应用	98
第一节 表单简介	98
一、确定所要收集的资料并创建合适的表单	98
二、将需要的表单域插入到表单	98
三、设置各表单域的输入规则	99
四、输入结果的保存	99
五、确认网页	100
第二节 表单网页向导	100
一、固定形式表单的添加	101
二、显示选项的设置	102
三、输出选项的设置	102
第三节 表单及表单域的使用	104
一、添加表单及表单域	104
二、文本框（单行文本框）及文本区（滚动文本框）	106
三、选项按钮和复选框	108

四、下拉列表框	111
五、按钮	113
六、图片表单域	114
第四节 表单属性的设置	114
一、表单名称及目标框架的设置	114
二、结果保存的设置	115
三、设置保存表单结果的选项	116
四、隐含域的设置	117
习 题	118
第七章 制作框架网页	119
第一节 本章用到的基本术语	119
第二节 利用框架建立“光大工作室”站点	119
一、使用模板建立框架	121
二、为框架添加页面内容	125
三、保存框架网页	126
第三节 常用框架介绍	127
第四节 设置框架属性	129
一、框架属性说明	129
二、调整框架的尺寸	130
三、调整框架的边距	131
四、设置滚动条	131
五、调整框架间隔	132
第五节 编辑框架网页	133
一、设置超链接的目标框架	134
二、拆分、删除框架	135
习 题	137
第八章 应用主题和样式	138
第一节 本章的基本术语	138
一、主题	138
二、样式表	138
第二节 网页的主题	138
一、在网页中加入主题	139
二、应用主题样式	140
三、自定义主题	142
第三节 运用样式表	148

一、建立嵌入式样式表	150
二、利用模板创建样式表	157
三、链接外部样式表	159
习 题	161
第九章 测试和发布站点	162
第一节 测试网页	162
一、拼写检查	162
二、文件的检查	164
三、超链接的检查	165
四、组件的检查	167
五、网络测试	169
第二节 发布站点	170
第三节 设置站点	173
习 题	177
第十章 HTML 语言	178
第一节 HTML 基础知识	178
第二节 基本标志	178
一、文档标志	178
二、文件头标志	178
三、文件主体标志	179
四、文件标题标志	179
第三节 页面格式标志	180
一、段落标志	180
二、换行标志	180
三、列表标志	180
四、标题格式标志	182
第四节 文本标志	182
一、黑体、斜体、下划线标志	183
二、文字字型标志	183
三、文字大小、字体、颜色标志	183
四、文本标志的综合应用	183
第五节 链接标志	184
一、创建链接页面标志	184
二、创建链接标签标志	185
三、链接标志的综合应用	185

第六节 帧标志	187
一、帧属性标志	187
二、帧内容标志	187
三、帧标志的综合应用	188
第七节 表单标志	189
一、创建表单标志	189
二、定义输入区标志	190
三、创建列表框标志	190
四、创建文本框标志	191
第八节 多媒体标志	191
一、插入背景音乐标志	192
二、插入各种多媒体标志	192
第九节 其他标志	193
一、<MARQUEE>	193
二、<BLINK>	193
三、<META>	194
四、<LINK>	194
第十节 特殊字符	194
第十一节 调色原理	196
第十二节 图像标志	196
一、图像属性赋值标志	197
二、水平线标志	197
三、图像标志综合应用	197
第十三节 表格标志	198
一、创建表格标志	198
二、行、单元格和表格头标志	198
三、表格标志的综合应用	199
习 题	200
 第十一章 与 Office XP 协作	 202
第一节 FrontPage 与 Word	202
一、使用 Word 制作网页	202
二、在 FrontPage 中使用 Word 制作的网页	204
第二节 FrontPage 与 Excel	206
一、将 Excel 表格发布到网页上	206
二、将工作表的一部分发布到网页上	209
三、将图表发布到网页上	211

四、在 FrontPage 中导入 Excel 制作的网页	214
第三节 FrontPage 与 PowerPoint	215
一、将演示文稿另存为 Web 页	215
二、将 PowerPoint 制作的网页导入到 FrontPage 站点	216
第四节 FrontPage 与 Access	217
一、在 Access 中创建数据访问页	217
二、将数据访问页导入 FrontPage	222
第五节 FrontPage 与 Outlook	224
第六节 FrontPage 与 Visio	226
一、将 Visio 流程图另存为 Web 页	226
二、将网页导入到 FrontPage	227
习 题	228
第十二章 上机实验	229
实验 1 走进 FrontPage 2002	229
实验 2 基本操作	229
实验 3 网页的编辑	229
实验 4 图片的处理 1	236
实验 5 图片的处理 2	242
实验 6 在表格中创建网页	248
实验 7 在表单中创建网页	255
实验 8 制作框架网页	261
实验 9 应用主题和样式	269
实验 10 测试和发布站点	271
实验 11 应用 HTML 语言	271
实验 12 FrontPage 2002 与 Word 的协作	275

第一章 FrontPage 2002 概述

微软公司董事长兼首席软件设计师比尔·盖茨先生曾这样说道：“作为 Windows 和 Office 的最具开创性的版本，新一代 Windows XP 和 Office XP 将赋予人们有史以来最强有力的、端到端的计算体验……它们将使用户更有效地进行交流与合作，更富有创造力，工作更有成果，并从技术中领会更多乐趣”。而 Microsoft FrontPage 2002 正是微软公司推出的包含在 Office XP 中的全新一代网页编辑管理软件。产品名称中的 XP，是英文 experience（体验）的缩写，代表着它将给用户带来丰富的、充分扩展的全新计算体验。

本章要点：

1. FrontPage 2002 简介
2. FrontPage 2002 的安装
3. FrontPage 2002 的新特性

第一节 FrontPage 2002 简介

FrontPage 是 Microsoft 公司推出的网页制作工具，它的功能强大、操作方便，是目前最为流行的网页制作与站点管理工具之一。由于它采用图形化的界面以及所见即所得的工作方式，大大提高了网页制作的效率，同时也使广大非专业网页制作人员制作出精美的网页成为现实。

最初的 FrontPage 并不是 Microsoft 制作的。在 1996 年，Microsoft 公司认识到因特网是一个不可逆转的发展趋势，于是它从另外一家公司买下了这个网页编辑软件。从此以后，FrontPage 不断推陈出新。FrontPage 提供了各种有效的解决方案，改变了用户的工作方式。FrontPage 95 和 97 的速度较慢，而且用户界面并不是十分友好。FrontPage 98 开始有了改善，紧接着的 FrontPage 2000 表现很出色，它能够很准确地处理 HTML 代码，避免了冲突问题。而最新推出的 Microsoft FrontPage 2002 更是让人惊喜。它的全新表现将在第三节中向读者详细介绍。

第二节 FrontPage 2002 的安装

在本节中将向您简单地介绍 FrontPage 2002 的基本安装步骤。

(1) 将安装盘放入光驱后，系统自动运行，并提示系统正在准备更新系统文件，如图 1.2.1 所示。

(2) 在经过两个步骤之后，出现“系统文件更新最终用户许可协议”对话框，选中 ☒ 我接受《许可协议》中的条款(A) 复选框，这时 按钮激活，单击后出现安装进度向导。注意，在此过程中，最好先退出其他应用程序，否则安装无法继续进行。

(3) 关闭正在运行的应用程序后，单击“重试”按钮后，继续。系统文件更新完毕后，计算机将要求用户重新启动，以便继续配置 Microsoft Office XP Professional with FrontPage。单击 按钮，重启计算机。

(4) 计算机重启后, 继续 FrontPage 2002 的安装。在如图 1.2.2 所示的对话框中进行了用户信息的输入及输入正确的“产品密钥”后, 出现如图 1.2.3 所示的“选择需要的安装类型”对话框。其中有两个选项, “开始升级”和“或选择安装类型”。

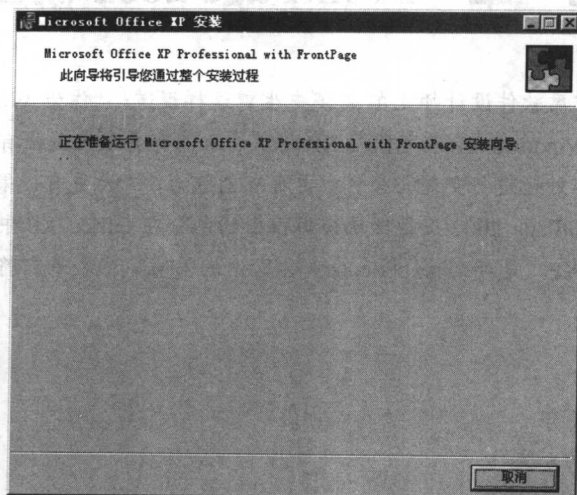


图 1.2.1 系统文件更新安装

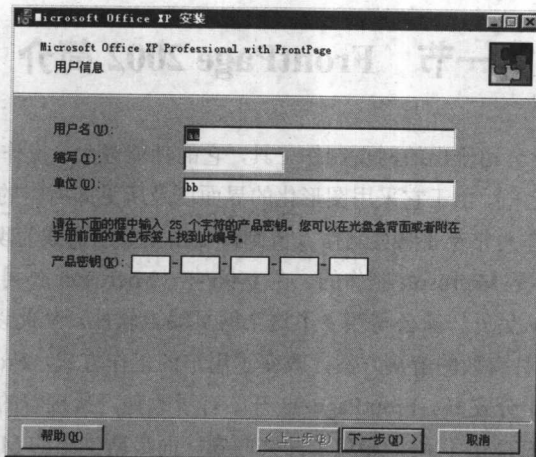


图 1.2.2 用户信息输入框

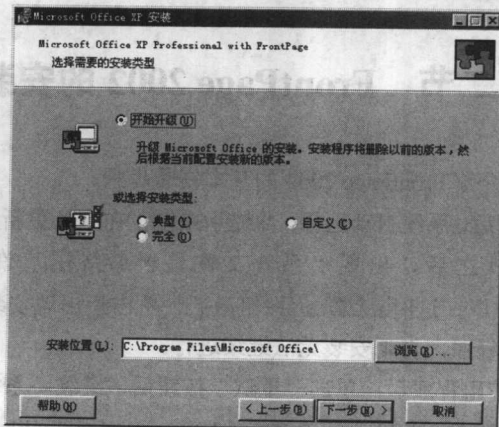


图 1.2.3 “选择需要的安装类型”对话框

1) 开始升级: 升级 Microsoft Office 的安装。安装程序将删除以前的版本, 然后根据当前配置安装新的版本。

2) 选择安装类型包括:

典型: 根据默认设置安装 Microsoft Office, 包括最常用的组件。选择保留或者删除以前的 Office 应用程序版本。

自定义: 自定义 Microsoft Office 的安装, 选择在计算机上安装哪些 Office 应用程序和功能。选择保留或者删除以前的 Office 应用程序版本。

完全: 在计算机上安装全部 Microsoft Office, 包括所有可选组件和工具。选择保留或者删除以前的 Office 应用程序版本。

在此处选择“安装类型”下的“完全安装”。单击“下一步(N) >”按钮, 出现如图 1.2.4 所示的“删除以前版本的 Office 应用程序”对话框。在该对话框中有两个选项, ☒ “删除所有的早期版本产品(D)。”和 ☐ “只删除下列应用程序(O):”。选择 ☒ “删除所有的早期版本产品(D)。”, 单击“下一步(N) >”按钮, 出现如图 1.2.5 所示的“开始安装”对话框, 确认所需安装的应用程序后, 就可以进行安装。单击“安装(I)”按钮就开始了 FrontPage 2002 的安装, 弹出进度对话框, 如图 1.2.6 所示的安装。

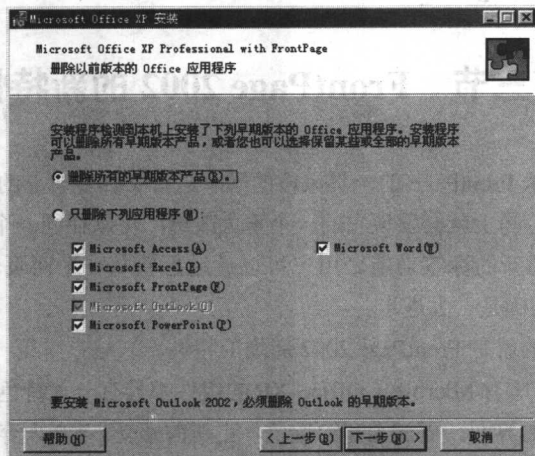


图 1.2.4 “删除以前版本的 Office 应用程序”对话框

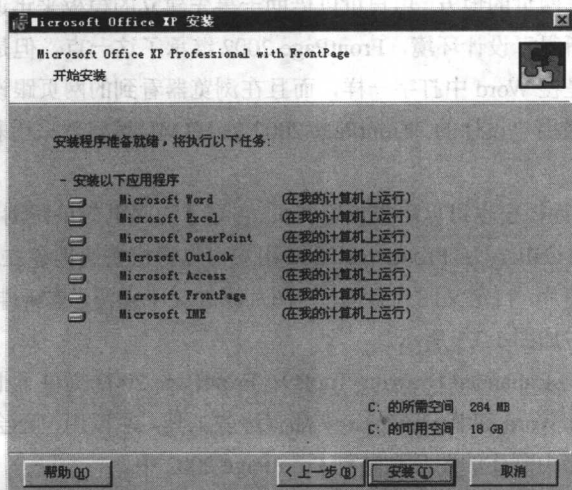


图 1.2.5 “开始安装”对话框

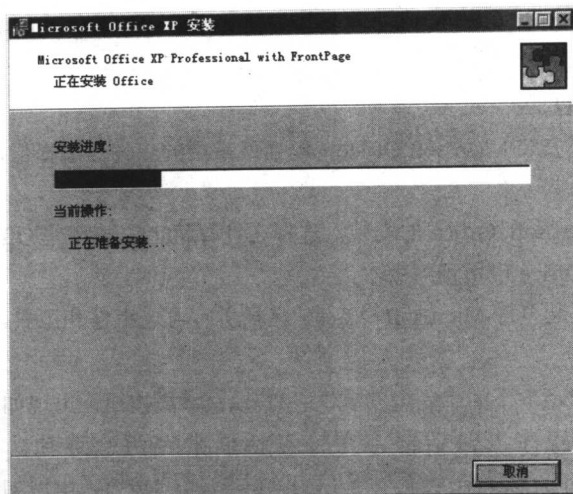


图 1.2.6 “安装进度”对话框

等待一段时间后, FrontPage 2002 的安装就完成了。

第三节 FrontPage 2002 的新特性

FrontPage 2002 在继承 FrontPage 的一贯风格的同时进行了许多有益的尝试。例如, 只要你一打开 FrontPage 2002 的界面, 马上就会发现它的一个重大改进: 可以在同一个窗口同时打开多个网页。这就是 FrontPage 2002 的新的标签功能。用户可以通过标签从一个网页转换到另一个网页。这与 FrontPage 2000 比起来, 的确是一大进步。

因此, 下面将要介绍的就是 FrontPage 2002 新增的特性。

(1) 视窗的新特性: 所有 Microsoft Office XP 的组件都具有一大特色: 刚一打开就给人一种春风扑面的感觉, 更加简洁的界面, 更加柔和的颜色, 更新的感受。XP 摒弃了以前版本中的一贯是突出按钮的方式, 采用平整的显示方式, 使人有耳目一新的感觉。

设计视窗是用户制作网页的地方。用户可以借助于事先建立的模板来迅速地制作网页。FrontPage 主要的优点是“所见即所得”设计环境, FrontPage 2002 继承了这一点。但是使用 FrontPage 2002 制作网页更加简单, 就像是在 Word 中打字一样, 而且在浏览器看到的网页跟设计时的一模一样。

HTML 视窗是为高级用户设计的。FrontPage 2002 的 HTML 编辑器采用彩色代码, 用户可以很容易地识别标识语言部分。

FrontPage 2002 的设计视窗也可以用来预览网页, 它显示的网页效果跟浏览器上显示的完全一样。

(2) 图片库 (Photo Gallery): FrontPage 2002 用户可以轻松快速地建立图片库, 用来显示图片。用户可以往图片库添加图片, 自定义图片布局, 为图片添加文字说明, 重新排列图片, 改变图片尺寸, 以及改变图片的布局等, 如图 1.3.1 所示。

(3) 增强绘画工具 (Enhanced Drawing Tools): FrontPage 2002 提供了很多绘画工具, 例如形状绘画、增加阴影等。因为 Word 和 PowerPoint 中都有这些工具, 所以用户不会感到陌生。用户还可以把在其他 Office 应用程序中制作的图片粘贴到 FrontPage 2002 中。

(4) 自动网页内容 (Automatic Web Content): 用户可以给他们的网站增加自动网页内容, 例如

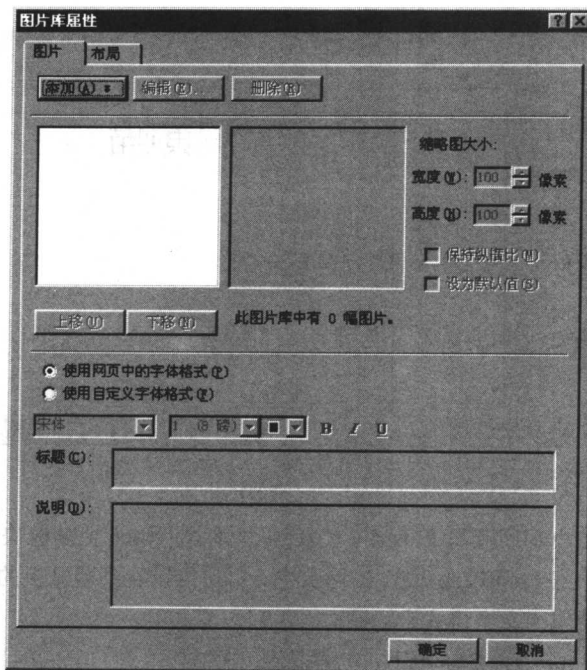


图 1.3.1 “图片库属性”对话框

插入 MSNBC 新闻和天气预报、MSN 搜索、Expedia 地图、以及 bCentral 小商业工具。插入的内容可以由相应的来源自动更新，因此用户不用自己动手就可以更新自己的网站了。

(5) 插入讨论板 (Insert Discussion Board)：用户可以插入讨论板，使浏览者可以在网站上参加新闻组式的讨论。用户还可以决定哪些浏览者有权看到讨论板，以及哪些浏览者有权参加讨论。该功能是通过 Microsoft SharePoint 技术来实现的。

(6) 插入动态在线调查表 (Insert Dynamic Online Surveys)：用户可以使用该功能生成和插入动态在线调查表。浏览者可以通过浏览器填写调查表并提交，还可以查看根据调查表结果自动生成的图表。FrontPage 2002 还提供模板和调查表向导，以简化调查表的制作过程。动态在线调查表也是通过 Microsoft SharePoint 技术来实现的。

(7) 主题 (Theme)：用户能够应用 67 个主题。每一个主题都有不同的外观和风格，包括按钮、背景、字体等。用户可以在一个网页中采用一种主题，或者在整个网站中采用一种主题。这些主题也可以在 Word 文档和基于 Microsoft SharePoint 的网站中应用，如图 1.3.2 所示。

(8) 导航窗口 (Navigation Pane)：用户可以通过 FrontPage 2002 主窗口访问文件夹列表和导航窗口。这样，用户在改变或管理网页之间的互相连接的同时，还可以继续编辑网页。

(9) 表格编辑：这里提供表格自动格式，表格填充和表格拆分 (Table Editing: Table AutoFormat, Table Fill and Table Split) 功能。

表格自动格式功能提供了一个方便快捷的途径来制作专业化的表格。用户选定喜欢的表格风格以后，FrontPage 2002 会自动改变表格的边界、阴影、颜色等属性。表格填充功能可以使用户快速地把一个单元格的内容复制到其右或其下的单元格。表格拆分功能让用户能在表格的任何位置拆分表格。如果用户希望在一个表格的中间插入文字或图片，也可以使用这项功能。

(10) 任务窗口 (Task Pane)：任务窗口可以让用户快速地使用那些常用的命令，例如新建、网站模板、插入剪贴画、搜索以及 Office 剪贴板等。