

3H

双色英语学习效率手典

双色标记 重点提示
紧随教材 快捷学习

初中一年级（上）

山东友谊出版社



3H 双色英语学习效率手典（初中一年级）

名 誉 主 编：王春景

主 编：臧丽丽 雪 莉

上 册 编 委：（按编写单元顺序）

臧丽丽 仇浩波 丁 可 李 玲 宋朝晖 张 莉 许 梅 史峰红
于 玲 刘 萍 赵开军

前言

随着新一轮的课程改革在全国范围逐步推开,新的国家英语课程标准所倡导的英语教育理念也逐步深入到英语教学的各个方面。人民教育出版社新修订的九年义务教育初中英语教材也发生了显而易见的变化:词汇量增大,教材“变厚”,课文“变长”,练习“变多”。面对这种变化,相当一部分初中英语教师感到课时不够,学生越来越难教,旧有的知识还没得到巩固,新的教学内容又涌上来。无奈之下,不少教师把课上完不成、讲不透、练不够的教学内容变成了学生们的课后家庭作业。每天,待勤奋的学生们完成了各科布置的作业时,已到了就寝的时间。周而复始,日复一日,不少学生开始把原本生动鲜活的语言学习视为枯燥无味的应付式的半体力劳动。加之学校里班额较大,难于营造英语学习的大环境,教师也很难做到面面俱到、因人而异和一视同仁。因此,学生们很快分成了几个群体,少数学生由于学习得法、教师更加关注而越学越好,而大多数学生则进步缓慢。究其原因,一是学生总是不能在学新课之前较好地掌握前一课所学的生词、语法等;二是英语课堂教学时间有限,学习中遇到的许多问题得不到及时解决。

上述状况其实早已存在。多年来,众多的外语教学工作者和一大批英语教师为了改变此种状况进行了大量研究。结果证明,在众多的提高英语课堂教学质量和学生学习成绩的因素中,有四点较为重要:一是教师的教学素质和业务水平;二是学生学习英语的环境气氛;三是学生学习英语的动力和毅力;四是外语教学的软硬件条件。在这四个因素中,第三点最为重要。只要有了第三点,再加上其他任何一点,都有可能改变学生的英语学习状况,就能取得事半功倍的效果。

正是基于以上理念,我们编写了这套《3H双色英语学习效率手册》。编写本书的目标就是使之成为一位最好的“英语老师”——

她熟悉教材,了解学生,清楚学生在英语学习中的难点与困难,

她知道学生学习时间宝贵,把每一堂课的学习重点和生词、例句、语法等融于一书,方便学生。

她懂得怎样提高学习效率，每单元都精选出习题，使学生通过数量适当的练习，以较快的速度较为牢固地掌握所学知识。

她贴近学生，能满足学生学习英语的需要，是学生的良师益友。

她总是很温和，很有耐性，从不对学生发火。

她充分相信学生，只要学生肯下工夫，就一定会有进步。

本书的编写配合教学进程，分为课前、课上、课后三个版块，在教师的指导下使用或者完全用于自学，均可成为一本最好的辅导材料。它实现了快捷、有效的课前预习，并且扫除了生词障碍，铺平了课堂学习的道路，为学习后面的新内容做好准备。而且在学生预习过程中可以提高他们的英语自学能力，使他们养成良好的学习习惯。课前预习部分为上课做了很好的铺垫，可以使英语教师把更多的时间用于讲透难点，使每一节课上得更从容，内容更丰富，练习更充分。课堂在线部分使学生在上课之前就对每一单元、每一课时的知识点、语法点、重要句型、固定搭配等有了充分的了解，可以随时在课上与教师所讲加以比较，从而能在有疑问时加以研讨。这样，使学生深入了认识学习的过程，更提高了课堂教学质量。温故知新部分则在前两阶段的基础上，引导同学们得到升华。

本书的作者都是英语教学一线的优秀教师，他们不仅有着丰富的教学经验，更真切了解学生的需要。他们为学生准备了丰富多彩的学习内容，体现了新课标“为学生提供自主学习空间”的要求，为“学生主动地学习”创造了条件。通过本书的创意和编排，努力实现“只要学生有兴趣、有余力，尽可能去学习和拓展”的愿望，真正实现学生“自主学习”的目标。祝愿同学们使用本书后能够在英语学习中更大的进步。同时，也希望同学们能对本书中存在的不足提出批评和宝贵意见，以便于我们改进。

王春景

我学习，我进步，我快乐

——编写对你说

在中学英语学习过程中，不少同学长期处于学习的困惑以至焦虑之中：苦于变化纷繁的英语词汇难记易忘；苦于对语法的理解难以准确无误；苦于对知识点的掌握不能运用灵活。其中的关键问题是：尚未形成较强的自主学习能力，未能掌握英语学习的一般规律，而反映在具体的学习过程中，则是没有做到：1. 有效的课前预习；2. 课堂积极参与的同时恰到好处地做好课堂笔记；3. 课后要“温故知新”。

这套3H(H=help)丛书的编写，就是要从三个环节切入，提供课前预习、课堂上做笔记、课后复习的得力帮手。中学生朋友在使用这套书时，不但能节省预习新词汇查字典的时间，减去课堂做笔记的失误，克服整理笔记的麻烦，帮你复习、掌握每一课所学重点、难点，尤为重要，使同学们在一个阶段的学习之后，会欣喜地发现自己已经无形中掌握了自主学习英语的方法和规律！

这套丛书是依据全国通用中学生英语教材2002年最新版策划和编写的，宗旨是：立足于教材学习的三个主要环节，在各环节中又各有侧重；帮助同学打好英语基础的同时，更注重对学习方法的指导，培养中学生朋友独立学习、分析和解决问题的能力。

我们的编写理念是：注重在书本与读者之间建立起一种亲合力。当朋友们在使用这套书的时候，会感觉到是一位经验丰富、知识面广、具有爱心和耐心的优秀教师在做辅导和帮助你学习，为你搬掉英语学习途中的绊脚石，并随时会为你的点滴进步而开心和雀跃。相信我们精心编写的书能成为你的知心朋友。

这套丛书的编写体系为：

每单元中，先以每课为单位，找出该课的Focus(要点)，然后分预习帮你办、课堂在线帮你学和温故知新帮到底三部分，在每单元之后是一份检测题：单元过关直通车。

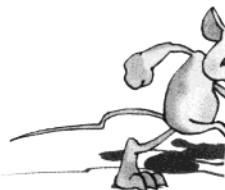
- ① 预习帮你办包括：词汇（以课后词汇表为依据）和语法。词汇部分用同类联想、触类旁通和探索升华等形式来帮助中学生朋友们掌握各种词类的构成形式、互相转换，从而更有效地学习、记忆词汇。语法部分集中讲解本课的语法，用精选的例句来帮助同学们更好地理解、运用。
- ② 课堂在线帮你学为本书每一课中的重点环节，就像教师在给学生上课，将该课的重点授

课内容一一展现出来，包括动词、短语、习语、句法、语法等，不但找出“习惯搭配”的词语，运用“一石多鸟”的办法记忆单词，帮助中学生朋友“举一反三”、“拓宽延伸”，运用“经典例句”讲解“语法在线”，“特别提醒”引导学生注意学习中易混淆、易出错的地方，真正做到细致周到而又重点突出，做学生的好帮手。

③ 温故知新帮到底部分进一步落实知识点，检测学生的掌握情况，并为进一步提高打好基础。

④ 单元过关直通车部分，编者广泛参阅习题集，编选高质量高水平的练习，尤其精选了近年来与中考题相关或考过的题目，特别注明该题的重要性，应注意的原因，对需要重点突出、需提醒学生特别注意的地方，用红色印出，真正起到抛砖引玉的作用，做学生的好帮手。

由于时间仓促，水平有限，不足之处在所难免，恳请广大中学生朋友批评指正。



1 Unit 1 Hello! Nice to meet you!

- 1 Lesson 1
- 4 Lesson 2
- 6 Lesson 3
- 8 Lesson 4
- 10 单元过关直通车

13 Unit 2 Can you spell it?

- 13 Lesson 5
- 15 Lesson 6
- 17 Lesson 7
- 19 Lesson 8
- 21 单元过关直通车

25 Unit 3 Numbers in English

- 25 Lesson 9
- 27 Lesson 10
- 30 Lesson 11
- 34 Lesson 12
- 37 单元过关直通车

41 Unit 4 What's this in English?

- 41 Lesson 13
- 43 Lesson 14
- 46 Lesson 15
- 48 Lesson 16
- 50 单元过关直通车

53 Unit 5 How old is he?

- 53 Lesson 17

56 Lesson 18

58 Lesson 19

60 Lesson 20

62 单元过关直通车

67 Unit 6 Is this your pencil-box?

- 67 Lesson 21
- 70 Lesson 22
- 72 Lesson 23
- 74 Lesson 24
- 77 单元过关直通车

81 Unit 7 The new students

- 81 Lesson 25
- 83 Lesson 26
- 87 Lesson 27
- 91 Lesson 28
- 94 单元过关直通车

97 Unit 8 Mainly revision

- 97 Lesson 29
- 99 Lesson 30
- 102 Lesson 31
- 104 Lesson 32
- 107 单元过关直通车

111 Unit 9 Come and meet the family

- 111 Lesson 33
- 115 Lesson 34
- 117 Lesson 35
- 121 Lesson 36

124 单元过关直通车

127 Unit 10 Where is it?

127 Lesson 37

130 Lesson 38

134 Lesson 39

137 Lesson 40

139 单元过关直通车

143 Unit 11 What's in the teacher's room?

143 Lesson 41

147 Lesson 42

151 Lesson 43

155 Lesson 44

157 单元过关直通车

161 Unit 12 How many kites are there?

161 Lesson 45

164 Lesson 46

167 Lesson 47

169 Lesson 48

172 单元过关直通车

177 Unit 13 What colour is it?

177 Lesson 49

179 Lesson 50

182 Lesson 51

184 Lesson 52

187 单元过关直通车

191 Unit 14 Whose clothes are

these?

191 Lesson 53

194 Lesson 54

197 Lesson 55

200 Lesson 56

202 单元过关直通车

207 Unit 15 What's the time, please?

207 Lesson 57

209 Lesson 58

212 Lesson 59

216 Lesson 60

219 单元过关直通车

223 Unit 16 Mainly revision

223 Lesson 61

226 Lesson 62

228 Lesson 63

232 Lesson 64

235 单元过关直通车

241 单元过关直通车参考答案
(Unit 1-Unit 16)



Unit 1

Hello! Nice to meet you!

Lesson 1



Focus 要点聚焦

1. Good morning! 早上好!
2. Hello! Nice to meet you. 喂! 见到你很高兴。
3. What is your name? 你叫什么名字?
My name is ... 我的名字是…… / I'm... 我叫……
4. 字母 Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg

A: Help before class



预习帮你办

Learning Guiding 学法指导

良好的开端是成功的一半。或许你在上初中前早已开始学习英语,甚至早在幼儿园时就开始了,而且你很喜欢学习,成绩还不错。那么,我向你表示祝贺,并预祝你百尺竿头,更进一步。如果你虽早已开始学习英语,但还不算入门,或者几乎没学过,那么,别害怕,现在我们就开始吧。

你看懂并学会Focus里涉及到的日常交际用语了吗?你在使用这些日常用语时,能做到语音正确语调优美吗?那么,你首先需要一台录音机,和与课本配套的朗读带,从听、说入手,先听懂本课的日常用语,接下来要反复地说,模仿录音带,模仿它的语音、语调(首先应保证录音带是优质的),为上好第一课做好准备。如果你每天坚持,你就拥有了良好的开端。

从现在起,利用好你的记忆力,每天诵读,大声说,开始积累知识的第一步吧。



Notes 要点注释

1. Everyday English 日常交际用语

1) Good morning! 早上(上午)好!

这是早晨或上午见面时的问候语。常用于比较正式的场合。也可在其后加上 Miss (小姐; 女士); Mrs (夫人); Mr (先生) 等称呼语, 但前面要用逗号隔开。答语仍为 Good morning! 如:

王先生与格林小姐在上午见面, 对方相互问好—

Mr Wang: Good morning, Miss Green.

Miss Green: Good morning, Mr Wang.

2) What is your name? 你叫什么名字?

此句用于询问对方叫什么名字。回答时用 My name is... 或缩写为 My name's 或用 I'm...。口语中也可直接说出名字。如 Han Mei 回答自己的名字时可以说:

(1) Han Mei. (2) My name is/My name's Han Mei. (3) I'm Han Mei.

3) Hello! 你好! 喂!

招呼语, 对方也用 Hello 进行问好。通常用于打招呼、打电话、引起对方注意。

4) Nice to meet you. 很高兴见到你。

常为初次见面时的寒暄语。互不认识的人经介绍后, 互表问候。答语为: Nice to meet you, too. 见到你我也很高兴。也可以说: Me, too.

2. 学习字母 Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg:

认真听磁带, 准确朗读。在开始学英语的时候, 就应该培养标准的、优美的语音语调, 为说好英语打下良好的基础。

1) 认读字母:

(1) 看清教师口形, 再进行模仿。

(2) 使用升、降调来读, 初步了解英语的升、降调, 如:

A ↗ A ↘ B ↗ B ↘

(3) A, E 为元音字母, 其他字母为辅音字母

2) 字母的书写:

(1) 每个字母都有印刷体和书写体两种形式, 每种字体都有大写和小写之分。书报刊物用印刷体, 我们写字用手写体。我们采用的是斜体行书, 与印刷体相

近，比较清楚。

- (2) 养成良好的书写习惯，开始时必须用三格纸，按笔顺和规格写。必须弄清教师示范时怎样起笔、收笔或停笔，用几笔写成等。然后在三格纸上临摹，书写工整。若教师示范时没有看清，可以参阅练习册（Work book）第81页练习2。

3) 单词的书写：

单词中每个字母都是挨着的，不要分开。词与词之间要空出一个字母的距离。

特别提醒

不定冠词 a 一个字母自成一个单词。抄写时也要与前后的单词各空出一个字母的距离。

4) 句子的书写：

英语句子书写时应注意三点：

- (1) 开首字母要大写。即句子开头的第一个单词的第一个字母要大写；
- (2) 单词与单词之间要有间隔；
- (3) 句末有标点符号。句号为一个实心圆点“.”。

3. 中文名字和英文名字的区别：

- 1) 中文名字：用汉语拼音表示，先姓后名。姓和名的开首字母大写。如：

Li Lei 李雷 Ma Lanlan 马兰兰

特别提醒

如果名字部分的第二个字母是以元音字母开头，一般要求在两个字母间加“.”，如：“潘西安”写成 Pan Xi'an。否则易被读成“潘宪”。姓为复姓时，与名字部分写法规则相同。如：Ouyang Fenqiang 欧阳奋强。

- 2) 英文名字：先名后姓，与中国人相反。译成汉语时，在名字和姓氏之间加上一个“.”。如：Jim Green 吉姆·格林

C: Help after class



温故知新帮到底

你能在5分钟内完成下列练习吗？

- I. 与你的朋友轮流听写下列字母的大、小写

B E A C g d f

- II. 写出下列单词或短语的小写形式。如果你知道它们的汉语意思，请写出来

BED _____ FACE _____ AGE _____

A BAG _____ A BEE _____

III. 将名字译成英语

邓小平 _____ 鲁迅 _____

 东方文明 _____ 魏丽安 _____

IV. 完成下列对话

1. A: Hello! Nice to meet you. B: _____
 2. Mr King: Good morning, _____.
 Miss Hyde: _____, Mr King.
 3. Han Mei: _____! What is your name?
 Jim Green: _____ Jim Green.

(答案: I. 略 II. bed 床, face 脸, age 年龄, a bag 一个书包, a bee 一只蜜蜂
 III. Deng Xiaoping, Lu Xun, Dongfang Wenming, Wei Li'an
 IV. 1. Nice to meet you, too 2. Miss Hyde, Good morning
 3. Hello, My name is)

Lesson 2



Focus 要点聚焦

1. Sit down, please. 请坐。 2. Thank you. 谢谢你。
 3. How are you? 你好吗? 4. 字母: Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn

A: Help before class



预习帮你办

Everyday English 日常交际用语

1. Sit down, please. 坐下。

Sit down 是祈使句，加上 please 使语气婉转客气。Please 可加在句末或句首。
加在句末时，与前面的祈使句之间要加“，”。

Please sit down. = Sit down, please. 请坐。

2. Thank you. 谢谢你，

向对方表示谢意时常这样说。也常用：Thanks. 谢谢。

Thanks a lot./ Many thanks. 多谢啦。

B: Help in class



课堂在线帮你学



Notes 要点注释

1. How are you? 你好吗？

此问候语原用于熟识的人见面时询问对方身体状况，相当于：

Are you well? = Are you all right? = Are you OK? 你好吗？

答语为：Fine, thank you. How are you? 很好，谢谢你。你好吗？

I'm fine. / Very well. / I'm OK. 我很好。

回答后，回问对方 How are you? 或 And you? 以示礼貌。但随着语言的发展，这些语言也渐失去了原来的含义，而成为人们日常生活的寒暄用语。

2. 学习字母 Hh Ii Jj Kk Ll Mm Nn 其中 Ii 为元音字母，其他的为辅音字母。

Hh Jj Kk 中都含有字母 Aa 的读音 /ei/；Ll Mm Nn 中都含有 /e/ 音素。

CC 特别提醒

读 I 时，口形一定要饱满；读 J 时，必须与 G 分清楚：J 含有字母 A 的音，而 G 含有字母 E 的音。

3. 学写字母 Hh — Nn。需要时可参阅 Workbook page 82。

C: Help after class



温故知新帮到底

你能在 5 分钟内完成下列练习吗？

I. 按顺序默写字母 Aa —— Nn 的大小写

II. 选择最佳答案

() 1. 早晨，在校门口遇见同学时，应说：

A. How are you? B. What's your name?

C. How do you do? D. Good morning!

() 2. — How are you? — _____.

A. Thank you. B. Fine, thank you. How are you?

C. How are you? D. Thanks a lot.

() 3. — Sit down, please. — _____.

A. Good morning. B. I'm fine.

C. Thank you. D. Very well.

III. 判断下列各组字母在语音上是否有相同的元音音素, 有相同音素的画“√”, 没有的画“×”

() 1. bk () 2. de () 3. aj

() 4. ln () 5. fm () 6. ai

(答案: I. (略) II. 1. D 2. B 3. C III. 1. X 2. √ 3. √ 4. X 5. √ 6. X)

6

Lesson 3



Focus 要点聚焦

1. What's this? 这是什么? It's... 它是……。

2. 按读音给字母归类

A: Help before class



预习帮你办

Words and Expressions 词汇

1. what / wɒt / *pron. & adj.* (疑问代词) 什么

2. is / ɪz / *v.* (be的第三人称单数现在时态形式) 是

3. what's / wɒts / = what is 什么是

4. it / ɪt / *pron.* (代表物品) 它

5. It's / ɪts / = It is 它是

6. this / ðɪs / *pron. & adj.* (指代近处的人或物) 这; 这个

B: Help in class



课堂在线帮你学



Notes 要点注释

1. What is this? It is A. 这是什么? 是A。

What's this? It's g. 这是什么? 是g。

口语中更多地使用缩写形式。

特别提醒

上面答语中A, g前不能加冠词an/a, 它们分别表示的是字母A, g, 而不表示“一个A”, “一个g”。

2. 字母读音归类

每个字母就像单词一样, 都有自己的音标。音标是由元音音素和辅音音素组成的; 而元音字母的音标只有元音音素, 没有辅音音素。一些字母里含有相同的元音音素, 请仔细观察怎样根据读音给字母分类:

/eɪ/ A H J K /e/ F L M N

/i:/ C D E G

特别提醒

“I”既表示字母“I”, 又表示“我”。表示“我”时, 任何时候都应大写。

3. Good morning to you. 你早!(早上好!)

C: Help after class



温故知新帮到底

你能在5分钟内完成下列练习吗?

I. 看图拼写单词



1. _____



2. _____



3. _____



4. _____



5. _____

II. 根据提示完成对话

早晨8:30李磊拿着字母卡片去找吉姆玩儿。下面是他们见面时的对话:

Li Lei: 1 _____, Jim

Jim: 2 _____. Please sit down.

Li Lei: 3 _____. How are you?

Jim: 4 _____. How are you?

Li Lei: 5 _____.

III. 找出一个与所给字母含有同一音素的字母

() 1. Aa A. Ee B. Hh C. Ll D. li

() 2. Cc A. Jj B. Kk C. Gg D. Mm

() 3. Nn A. li B. Dd C. Ll D. Hh

() 4. Mm A. Gg B. Jj C. Ff D. Kk

() 5. Kk A. li B. Jj C. Bb D. Mm

(答案: I. 1. hill 2. cake 3. clock 4. hand 5. bike

II. 1. Good morning 2. Good morning 3. Thank you 4. I'm fine, thank you

5. I'm fine, too / Me, too

III. 1. B 2. C 3. C 4. C 5. B)

8

Lesson 4



Focus 要点聚焦

1. Hi! 喂 / 嗨 / 你好。

2. Fine, thanks, Li Lei. And you? (我)很好。谢谢, 李磊。你呢 / 你好吗?

A: Help before class 预习帮你办



Words and Expressions 词汇

1. Hi! / hai / *interj.* 喂 / 你好!

hi 同 hello 一样, 用于打招呼、打电话, 在非正式场合使用更为普遍。

2. Fine, thanks, Li Lei. And you?

And you? = And how are you?

3. welcome / 'welkəm / *v.* 欢迎 Welcome to... 欢迎到……

Welcome to No.14 Middle School! 欢迎到第十四中学来!

Welcome to China! 欢迎到中国来!

Welcome Hong Kong's return! 欢迎香港回归!

Learning Guiding 学法指导

这一课与本单元前三课不同，是一堂复习课，有两页。它包括复习要点部分(Checkpoint)。可根据这一部分复习巩固本单元所学重点内容。以后各单元的第四课都是如此。

B: Help in class



课堂在线帮你学



Notes 要点注释

1. 如何打招呼及常见的表达方式:

1) Good morning! 或直接说 Morning! 早上好!

下午、晚上见面问好分别用 Good afternoon/evening!

2) Hello!/Hi! 用于朋友或熟悉的人之间相互打招呼。

3) — How are you ?

— I'm fine / Very well / I'm OK. Thanks, and you ?

— I'm fine, too.

4) Nice to meet / see you. 见到你很高兴。答语常用:

Nice to meet / see you, too. 口语中亦用 Me, too.

拓展延伸

熟人之间问候时常用:

— How are you doing? 你好吗?

— I'm doing great/fine. 我很好。

2. 如何自我介绍及常见的表达方式:

1) I am... 我是……

2) My name is/My name's... 我的名字是……

3. 如何询问对方名字:

What's your name? What's your name, please?

拓展延伸

May I have your name?

该句用于询问对方名字，尤其是询问长辈或年龄比自己大的人时更好。

