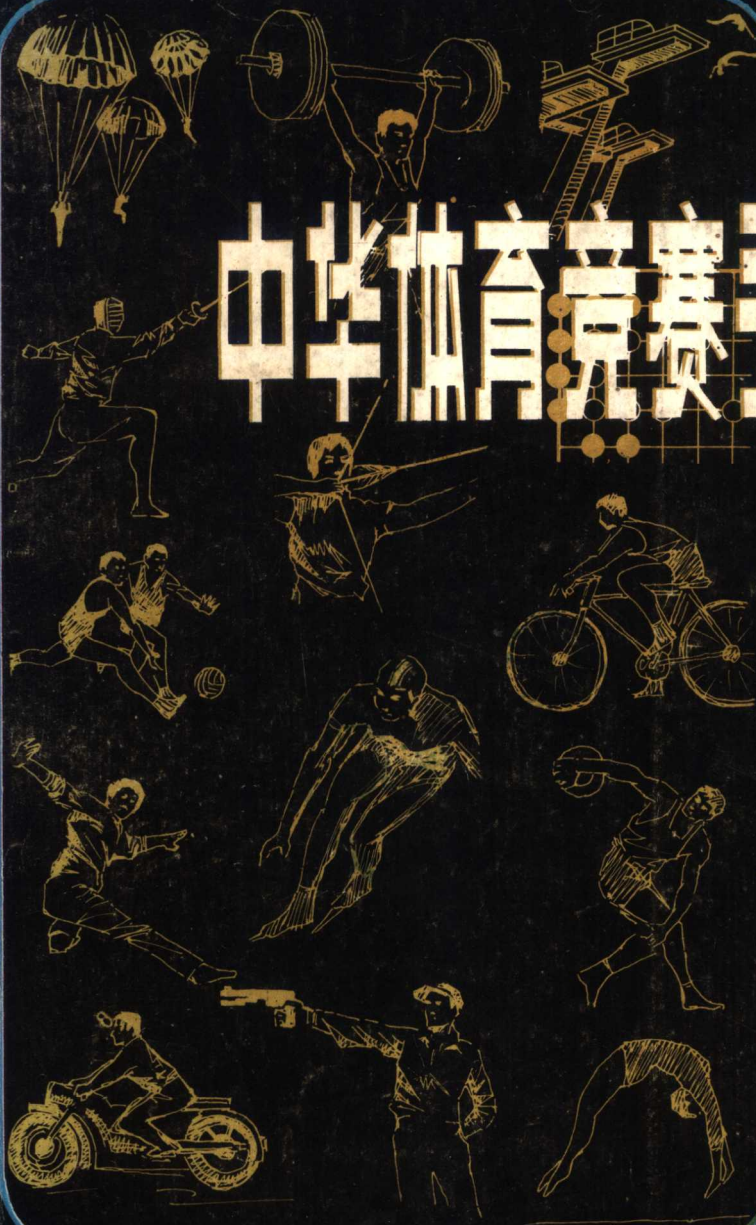


中华体育竞赛手册



江苏人民出版社

235247

中华体育竞赛手册

江苏省体育运动委员会 编写

江苏人民出版社

责任编辑 包建明

封面设计 陈寿建

中华体育竞赛手册

江苏省体育运动委员会

江苏人民出版社出版

江苏省新华书店发行 扬州印刷厂印刷

开本850×1168毫米 1/32 印张13.25 插页2 字数318,000

1986年5月第1版 1986年5月第1次印刷

印数1—16,300册

书号: 17100·067 定价: 2.70元

序

徐生

我国的体育运动目前正处于迅速发展的阶段。特别是党的十一届三中全会以来，体育运动越来越普及，已经深入到各个领域。体育活动从城市日益漫向集镇和农村，向社会各个阶层发展。民族体育、老年人体育、伤残人体育方兴未艾。许多适合各种不同对象的、适应国际竞技活动要求的新兴体育项目，似雨后春笋，蓬勃兴起。各地的大型和中小型体育场馆，以及简易的体育场地，形成了星罗棋布的体育设施网。国内国际各种竞赛非常活跃。我国运动员在第九届亚运会上获金牌数第一，在第二十三届奥运会上，夺得了十五块金牌，标志着我国体育运动发展到一个新的水平。

展望二〇〇〇年，我国体育事业经过三个五年计划的振兴奋斗，必将跨进一个崭新的里程，跻身于世界体育强国之林。那时我国体育人口将会有很大的增长，体育将有更大规模的普及，基层群众体育除了锻炼健身，各种形式的竞赛将越来越受欢迎，要求也越来越高。体育竞赛也会日益趋于社会化。各个方面所举办的竞赛，在坚持从实际出发、讲究简便易行的同时，也要求严格执行竞赛规则、逐步完善竞赛制度和竞赛方法。为适应这一形势和要求，从现在起，我们就应当给予重视，加强这方面的工作，以不断提高基层竞赛的组织水平。

江苏由于它所处的地理位置和场地设施等方面的有利条件，承担各种项目的全国性比赛任务较多，也举办过国际比赛。江苏

省体育运动委员会竞赛处的同志在上述工作中积累了一定的知识和经验，在此基础上，他们汇集国内国外最新的体育竞赛资料，包括除冰雪项目外的所有奥运会项目、全运会项目和我国的传统性项目，编写成《中华体育竞赛手册》，由江苏人民出版社出版，确是一件十分有意义的事。手册的出版无疑将会受到各方面体育工作者和体育爱好者的欢迎。

我希望有更多的促进现代化体育运动发展的工具书问世。

一九八五年十月

目 录

序.....	1
--------	---

(一)

怎样组织体育比赛.....	1
竞赛方法及其编排.....	8

(二)

足 球.....	21
篮 球.....	32
排 球.....	42
乒乓球.....	48
羽毛球.....	53
网 球.....	62
手 球.....	69
棒 球.....	75
垒 球.....	85
曲棍球.....	93
毬 球.....	101
田 径.....	106

游 泳·····	129
跳 水·····	138
潜 水·····	144
水 球·····	150
花样游泳·····	157
体 操·····	162
艺术体操·····	173
技 巧·····	179
举 重·····	184
射 击·····	190
射 箭·····	203
击 剑·····	209
自行车·····	215
古典式、自由式摔跤·····	224
中国式摔跤·····	231
武 术·····	237
柔 道·····	243
拳 击·····	248
划 船·····	254
摩托艇·····	266
帆 船·····	274
帆 板·····	281
滑 水·····	289
现代五项·····	300
航空模型·····	309
航海模型·····	319

摩托车.....	331
无线电测向.....	337
跳伞.....	342
马术.....	351
国际象棋.....	357
围棋.....	362
中国象棋.....	367

(三)

全国体育竞赛赛区工作条例.....	373
违犯《全国体育竞赛赛区工作条例》的纪律规定.....	378
全国球类竞赛纪律规定.....	381
全国足球比赛的纪律规定.....	383
全国体育竞赛赛区开展“精神文明奖”评选活动办法 和要求.....	385
仲裁委员会条例.....	388
体育运动全国纪录审批制度.....	390
运动员技术等级制度.....	393
裁判员技术等级制度.....	395
国际裁判员和国家级裁判员考核办法(草案).....	399
运动员守则.....	402
教练员守则.....	403
裁判员守则.....	404
后记.....	405

(一)

怎样组织体育比赛

竞赛是体育工作的杠杆。竞赛的目的是为了推动体育运动的发展，检查训练成果，交流技术和经验，发现和培养优秀运动员，促进运动技术水平的提高。组织竞赛应围绕这一总的目的，做好各项工作。

组织竞赛应从赛区的实际出发，按规程、规则的要求，做好各项准备工作，完成比赛的各项任务。对于不同规模、不同级别、不同项目的竞赛应区别对待。基层小型、分散的比赛，赛区工作可以从简。

一、制订竞赛规程

规程的内容包括：比赛日期、地点和报名、报到时间；参赛单位，运动员、工作人员人数，年龄、组别，代表资格；比赛办法，决定名次办法和录取名次；奖励的规定；派出裁判的要求等。重大比赛应在规程中确定正副总裁的名单。

规程应规定采用什么规则。如果比赛需要采用自己制定的特殊规则时，应在规程中作具体规定。

制定规程时，要考虑经费、场地、食宿、交通条件等实际情况。规程的文字应明确易懂，规定要便于执行，前后要保持一致。规程一经制定，应保持其严肃性，除非遇到特殊情况，否则

不宜轻易变动。

规程要尽早发给各参加单位，一般在比赛前一年的年底或当年的年初发出，以便及早做好准备。

规程是一次比赛的法规性文件。赛区组委会只能研究和决定执行规程的有关问题，无权更改规程的规定。如果规程中有关规定无法执行时，应请示制定规程的单位作相应的变更。规程的解释权属制订规程的单位。

二、成立赛区组委会和办事机构

竞赛的组委会一般由以下方面的人员组成，

承办赛区的体育部门的负责人，

赛区所在地党政负责同志和参加赛区工作的地方有关部门负责人，

赛区办事机构各部门的负责人，

大会总裁判。

为了便于研究比赛的有关问题，也可以吸收各代表队的领队参加，如有必要，可以请上级体育组织的有关同志参加组委会。

赛区在大会组委会的领导下，设立必要的办事机构。大会工作人员（不含裁判员、司机和场馆服务人员）的人数不要超过运动员总数的十分之一。

赛区办事机构一般可设：

办公室或秘书组：主要负责整个赛区活动的组织和安排，抓好宣传工作和赛区精神文明建设工作，管理票证，文件起草和文印工作以及开幕式、闭幕式的工作。

竞赛组：主要负责代表队训练的安排，比赛的组织编排，编排秩序册、成绩册，组织好裁判工作，场地器材的准备和检查，处理比赛中发生的有关问题。

后勤组：主要负责赛区的食宿、交通安排，物资器材的供应，经费开支等。

保卫组：主要负责赛区的安全保卫工作，包括大会住地的安全和赛场的安全保卫工作。与有关部门配合处理赛区发生的安全事故。

三、组织好裁判工作

裁判工作直接关系到竞赛工作的质量和比赛能否顺利进行，要十分重视此项工作，要注意抓好以下环节：

聘请相应级别的裁判员。一般说全国比赛和省级比赛要有国家级以上裁判员主持裁判工作，市、县的比赛要有一级裁判员主持裁判工作。聘请裁判员人数可按规则的规定和比赛场次安排情况确定。

赛前要有足够的时间组织裁判员学习竞赛规程、竞赛规则，明确裁判工作的要求，统一裁判规则掌握的尺度。要根据裁判员的水平和特长，由总裁判合理分工，临赛前不宜随意更动裁判员的分工，特殊情况必须变动时，要经总裁判批准。

事先准备好各种裁判用具。

可结合比赛对裁判员进行考核，并由总裁判写出评语，转裁判主管部门。

四、设立仲裁委员会

仲裁委员会是本项竞赛的仲裁机构，在组委会领导下进行工作。

国内比赛的仲裁委员会由大会组委会、体委竞赛部门、本项运动协会成员和裁判人员等五人或七人组成。按照仲裁委员会条例规定的职权范围进行工作。

五、做好比赛的组织编排工作

竞赛的编排工作要在比赛前若干天完成，以便有足够的时间排印秩序册。

编排工作由裁判组具体负责，重大问题请示大会组委会决定。编排工作要按规程和规则的有关规定进行。在运动员分组、

场次的安排等问题上要本着公正的原则，尽量做到机会均等。

六、编印秩序册、成绩册

秩序册是规程的具体化，它指导比赛的实施，具有权威性。

秩序册的内容一般应包括：本次比赛的规程与有关规定文件，组织委员会、仲裁委员会、大会办事机构和裁判员的名单，各代表队名单（包括运动员的号码），大会活动日程，竞赛日程，竞赛分组名单。有的还可附比赛成绩纪录表及有关最高纪录，重大比赛还应附场地平面示意图。

秩序册要在代表队报到时及时分发。

比赛期间要及时将比赛成绩在赛场或住地的成绩公告栏中公布。

比赛的成绩册在比赛结束后编印，单项比赛最好要把每个运动员的比赛成绩都列出来，田径部分项目的比赛要注明风速。成绩册也应发到各参加单位。

七、检查比赛场地和器材

赛前要由赛区办事机构各有关部门、裁判组、场馆、保卫部门有关人员共同检查比赛现场，发现不安全因素要及时排除。裁判人员还应过细地逐项检查场地器材的规格和性能，允许使用自备器材的，要规定检查自备器材的时间，由裁判员检查后贴上合格标签并由裁判带到比赛现场。

八、安排好赛区活动

在代表队报到后要及时召开组委会或领队会议，由赛区报告本次比赛的筹备组织情况，训练、比赛、生活、安全等的安排、要求和有关规定，对赛区精神文明建设的要求和评选精神文明奖的办法，听取大家的意见，并给以妥善解决。在组委会后应接着召开教练员会议，主要是根据组委会或领队会议的决定事项，讨论比赛的有关细节。

在赛区工作结束前，适时召开一次组委会或领队会，主要是

讨论决定本次比赛中需要确定的问题,如评选精神文明奖等,并听取各队对赛区工作的意见,部署比赛的结束工作。

九、抓好赛区的精神文明建设

发扬文明赛风至关重要。组委会要提出本次比赛在精神文明方面的明确要求,对裁判的争议问题要严格按照规程、规则的有关具体规定办理,对比赛中发生的比赛作风方面的问题,要及时教育和处理。

设精神文明奖的比赛,应在第一次组委会(领队会)上提出评选的条件和办法,在比赛过程中广泛听取各代表队、裁判组及各方面的意见和反映,由太会汇总,在最后一次组委会上讨论决定。评选运动队精神文明集体奖也可采用投票推荐的方式,主要由运动队、裁判组投票推荐,由大会主管部门汇总后提请组委会讨论决定。裁判员精神文明奖的评选,应由各代表队提名,大会竞赛部门加以补充,也可以在裁判组内部进行评议,提出人选,最后由大会主管部门综合各方面的意见,提请组委会决定。评选运动员精神文明奖由各队提名,大会主管部门组织评选,提交组委会审定。评选工作要坚持条件,注意实效,防止形式主义。

十、做好后勤工作

后勤工作是办好竞赛的重要保证。要妥善安排食宿。住宿安排要考虑有利于运动员的休息,注意保持住地安静。伙食要保质保量,让运动员吃饱吃好,要注意不同项目比赛的不同要求。要十分重视饮食卫生,切实防止食物中毒事故。大型比赛最好由防疫站医生进行食品检验。赛场要供应饮料。比赛遇雨时要准备姜汤,供运动员、裁判员驱寒。

根据代表队住地和赛场的距离,应组织好运动队训练、比赛的交通安排。每天公布车辆安排计划,规定发车时间,代表队乘坐车号等。单项比赛也可以采取定时开班车的办法。

根据比赛时间安排,适当组织赛区的文娱活动,如有可能也可以组织文艺联欢会,以增进友谊,活跃生活。

十一、做好安全保卫工作

安全保卫工作主要包括两个方面。其一是要做好代表队住地的安全工作,制定和执行好安全保卫制度,进行安全保卫的教育,防止发生人身安全、火灾、盗窃、交通等事故。军体项目比赛使用的枪支弹药、机动车辆、船艇、燃料等都应严格按照规定,采取切实的保卫措施。其二是要做好赛场的安全工作。在赛前要向观众进行文明赛风的教育,引导观众爱护运动员,遵守会场秩序。赛场与观众区要隔开,防止观众进入赛场,影响比赛。进出场时要保持出入口畅通,防止观众拥挤而发生事故。一旦发生事故,应及时采取紧急措施妥善处理,并向上级和有关部门报告。

十二、布置赛场

赛场要悬挂比赛全称的横幅,主席台可以放置些盆花,四周可以插彩旗,也可以适当布置一些鼓动性的大标语。除重大比赛外,一般不进行升旗仪式,主席台可不悬挂国旗国徽。

十三、开幕式、闭幕式

大型国际比赛、全国性、地方性的综合运动会可考虑举行开、闭幕式,一般比赛可以不搞开、闭幕式。

开幕式程序一般为:宣布开幕式开始;运动员、裁判员入场;有关领导人讲话;运动员代表讲话;运动员、裁判员退场;表演节目。入场式队伍一般以国旗或会徽为前导,后面接彩旗队或鲜花队,然后是裁判员队伍和在引导牌或单位队旗引导下的各运动队。运动队先后排列顺序要事先规定,可以按笔划为序或英文字母为序,也可以按秩序册上代表队排列的先后为序。最好印发入场式路线示意图,必要时可以组织一次入场式的预演。开幕式也可在赛场外的其他会场进行。

闭幕式应由总裁判宣布比赛结果，由有关领导颁发奖品并作简短致词，会后可以组织演出节目。一般比赛也可以不举行闭幕式。

十四、发奖工作

比赛发奖的形式有：1、在一项比赛结束后，当场发奖；2、在全部比赛结束后召开发奖大会发奖或在闭幕式上发奖；3、单项奖当场发，团体总分奖在闭幕式上发。现场发奖有利于增加赛场气氛，并可减少最后发奖的时间，故一般单项比赛都采用这种办法。集体项目也可以在最后一场决赛结束后在赛场发奖。

十五、抓好宣传报道工作

要做好赛场的广播宣传工作。事先要写好宣传材料，及时进行宣传鼓动。赛前要介绍该场比赛的项目和运动队及优秀运动员的情况。

邀请有关新闻单位进行采访报道。大会对新闻单位要提供方便，要积极提供材料和稿件。采访报道要注意不影响赛场秩序和运动员的休息。

基层小型比赛则可以用张贴海报等方式扩大影响。

竞赛方法及其编排

组织比赛时，要根据比赛的规模、宗旨、时间、场地和组织工作情况的不同，以及不同项目的特点，来选择和确定竞赛方法。

竞赛方法一般有五种：淘汰法，循环法，顺序法，轮换法和混合法。

一、淘汰法

淘汰法一般是参加队数或人数较多，而举行比赛期限较短时所采用的比赛方法。其优点是节省时间。其不足是比赛机会较少，不能较合理的确定队（人）的实际水平、名次。

淘汰法有单淘汰和双淘汰两种。单淘汰就是在比赛中失败一次即被淘汰。双淘汰就是比赛失败两次即被淘汰。获胜者继续比赛，直到最后决出冠亚军为止。

（一）单淘汰

在编排单淘汰赛时，要经过以下几个步骤：

1、计算比赛场数：单淘汰比赛总场数等于参加队（人）数减一。例如有 8 个队（人）参加比赛，比赛场数是 $8 - 1 = 7$ 场。

2、计算比赛轮数：如果参加的队（人）数是 2 的乘方数，则比赛轮次正好是以 2 为底的幂的指数。例如参加的 8 个队（人）是 2^3 ，即比赛为 3 轮；如果参加的队（人）数不是 2 的乘方数，也就是说参加比赛的队（人）数介于上述两个队（人）数之间，

则轮数按下一个数字计算。

3、计算第一轮比赛的队(人)数:如果参加比赛的队(人)数是2的乘方数(如4、8、16、32、64……),则第一轮都比赛;如果参加比赛的队(人)数不是2的乘方数(如5、7、9、13……),则第一轮就有轮空队(人)。

计算第一轮比赛轮空的队(人)数的公式是:略大于队(人)数的2的乘方数减去队(人)数。如13个队参加比赛,大于13的乘方是 2^4 即16,用 $16-13=3$,可得出第一轮有3个队(人)轮空。再根据轮空位置表查出轮空位置号码。

轮空位置表

2	255	130	127	66	191	194	63
34	223	162	95	98	159	226	31
18	239	146	111	82	175	210	47
50	207	178	79	114	143	242	15
10	247	138	119	74	183	202	55
42	215	170	87	106	151	234	23
26	231	154	103	90	167	218	39
58	199	186	71	122	135	250	7
6	251	134	123	70	187	198	59
38	219	166	91	102	155	230	27
22	235	150	107	86	171	214	43
54	203	182	75	118	139	246	11
14	243	142	115	78	179	206	51
46	211	174	83	110	147	238	19
30	227	158	99	94	163	222	35
62	195	190	67	126	131	254	3

查表方法:按轮空数目依次(逐行由左向右)摘出小于比赛号码位置数的号码即为轮空位置号码。例如123人参加比赛,应选用128个号码位置数,有5个轮空,依次摘出小于128的5个号码—2、127、66、63、34即为轮空位置号码。

如果参加比赛的队(人)数稍大于2的某个乘方数,采用以上办法就会带来很大麻烦。如10个队(人)参加比赛,使用 $2^4=16$,用16个号码位置,就要安排6个队(人)轮空。在这种情