

# 班主任工作 操作策略

主编 史铁成 张宝臣 张忠恒  
主审 王凤山 刘维汉

---

哈尔滨工业大学出版社



# 班主任工作操作策略

主编 史铁成 张宝臣 张忠恒  
主审 王凤山 刘维汉  
副主编 唐文生 李彦良 孙永利  
王印彪 李延生

哈尔滨工业大学出版社

哈 尔 滨

编 委 会  
主 任 王凤山 史铁成

编 委 (按姓氏笔画为序)  
王凤山 卢 秀 史铁成 孙永利  
许志红 刘维汉 张宝臣 张忠恒  
李彦良 周顺华 唐文生 韩凤琴  
董周法 魏 萍

### 班主任工作操作策略

Banzhuren Gongzuo Caozuo Celüe

主编 史铁成 张宝臣 张忠恒

\*

哈尔滨工业大学出版社出版发行

(哈尔滨市南岗区复兴街 18 号 邮编 150001)

地矿部黑龙江测绘印制中心印刷厂印刷

\*

开本 850 × 1168 1/32 印张 18.75 字数 493 千字

1998 年 4 月第 1 版 2003 年 2 月第 4 次印刷

印数 7 501 ~ 10 500

ISBN 7-5603-1291-8/G·91 定价 20.00 元

# 序

《班主任工作操作策略》是班级管理和班主任工作的理论研究与实践探索，也有一定的理论创新。是一本对班主任工作理论研究以及提高班主任工作实践水平具有积极的借鉴和指导意义的教材。

班主任工作是基础教育全面贯彻教育方针，实现育人目标的一个至关重要的方面。多年来，对这项工作的理论研究和实践探索无论是精力的投放，还是现实水平都还滞后于教育改革的现实要求。而本书的作者则针对这种现状，执着而又大胆地进行研究和探索并取得了可喜的成果，令人高兴。

本书依据教育学、心理学原理，围绕着班主任如何卓有成效地作为班级集体的组织者、领导者和教育者这个论题，比较系统、完备地阐述了相关理论，揭示了基本规律，提供了经验范例，既有理论意义，又有实践意义。这类著作在我国目前尚不多见。本书既可作为师范院校师生教育学、心理学教学的辅助教材，亦可作为指导中小学教师工作实践的参考书。

本书由三部分构成：

第一部分为班主任工作管理理论。这部分从班主任的基本任务——班级管理出发，论及了班级管理的意义、任务、目标、过程以及方法的基本理论和基本规律，是全书的基础和指南。第二部分是班主任工作艺术论。这是第一部分理论和规律向微观领域的延伸和拓展，是具体化到班主任工作各有关环节基本规律的细化，具体化到班主任工作操作策略、技巧和理论设计。第三部分是班主任工作纵横论。这一部分是作者从长期收集、积累大量

的班主任工作实例中经过精选和实践验证的成功经验，几乎涵盖了班主任工作的所有方面。这既是前二部分的诠释和注脚，又是可供读者举一反三、触类旁通的具体而又实际的范例。

在我国教育领域，当前正处于教育观念的大变革和教育实践改革和发展的重大转折时期，特别是素质教育的理论研究与实践探索的不断推进，必然引发出关于班主任工作理论与实践的一系列新的课题。切望读者继续努力拓宽研究和探索领域，摈弃偏颇，弥补不足，取得新的、更丰富的成果。

本书即将出版，谨表祝贺。

王凤山

1998年3月

# 目 录

## 第一部分 班主任工作管理理论

<b>课题一 导论</b> .....	(1)
一、班级管理工作的意义.....	(1)
二、班级管理工作的任务.....	(3)
三、班级管理工作的特点和对象.....	(5)
<b>课题二 班级管理目标论</b> .....	(8)
一、班级教育目标.....	(8)
二、班级管理目标 .....	(12)
三、班级管理目标的作用与实施 .....	(15)
<b>课题三 班级管理过程论</b> .....	(18)
一、班级管理过程概述 .....	(18)
二、班级管理过程原理 .....	(22)
三、班级管理过程的基本阶段 .....	(25)
四、班级管理过程的基本原则 .....	(31)
<b>课题四 班级管理方法论</b> .....	(36)
一、班级教育方法 .....	(36)
二、班级管理方法 .....	(44)
三、班级管理的具体方法体系 .....	(52)
<b>课题五 了解和研究班级</b> .....	(57)
一、了解班级的内容 .....	(57)
二、了解班级的方法 .....	(59)
三、研究班集体和个案分析的方法 .....	(64)
四、了解和研究的艺术 .....	(68)
<b>课题六 科学创建班集体</b> .....	(72)
一、进行班情分析，明确班级奋斗目标 .....	(73)

二、建立和谐的班级人际关系	.....	(76)
三、培养核心带动全班	.....	(79)
四、树立正确的集体舆论	.....	(81)
五、活动系统形式多样突出教育意义	.....	(84)
六、争取科任教师的配合	.....	(90)
七、培养自我教育自我管理能力	.....	(91)
八、争取家庭教育社会教育的配合	.....	(96)
<b>课题七 后进生的转化工作</b>	.....	(102)
一、后进生界说	.....	(102)
二、研究分析原因掌握心理特点	.....	(104)
三、热爱是转变的前提	.....	(110)
四、培养学习兴趣是转变的关键	.....	(114)
五、抓反复反复抓是转变的重要手段	.....	(118)
六、协调各方面教育影响是转变的环境	.....	(120)
<b>课题八 主题班会</b>	.....	(122)
一、主题班会的教育功能	.....	(122)
二、主题班会的类型	.....	(125)
三、主题班会设计的原则	.....	(129)
<b>课题九 班级各项工作的管理</b>	.....	(136)
一、班级教学的管理	.....	(136)
二、班级政治思想的管理	.....	(142)
三、班级组织的管理	.....	(147)
四、班级体育卫生的管理	.....	(150)
五、班级时空效率的管理	.....	(154)
六、班级劳动与社交的管理	.....	(157)
七、班级风气与信息的管理	.....	(160)
八、班级工作的评估考核	.....	(165)
<b>课题十 班主任的作用、类型与威信</b>	.....	(169)
一、班主任的作用	.....	(169)
二、班主任的类型	.....	(173)

三、班主任的威信	.....	(175)
<b>课题十一 班主任的修养</b>	.....	(178)
一、政治思想修养	.....	(179)
二、学识修养	.....	(180)
三、能力修养	.....	(182)
四、作风修养	.....	(185)
五、品格修养	.....	(186)
<b>第二部分 班主任工作艺术论</b>		
<b>课题一 导 论</b>	.....	(189)
一、班主任工作要讲究艺术性	.....	(189)
二、班主任工作要讲究艺术性是其工作的特殊性使然	.....	(190)
<b>课题二 班主任的教育艺术</b>	.....	(197)
一、了解和研究班级	.....	(197)
二、班干部的培养教育	.....	(200)
三、层教育艺术	.....	(204)
四、类教育艺术	.....	(214)
五、学生的操行评定	.....	(222)
<b>课题三 班主任的谈话艺术</b>	.....	(225)
一、集体谈话艺术	.....	(227)
二、个别谈话艺术	.....	(240)
三、班主任与学生谈话的基本要求	.....	(248)
<b>课题四 班主任的人际交往艺术</b>	.....	(251)
一、人际交往的作用	.....	(251)
二、人际交往的手段	.....	(252)
三、人际交往的心理效应	.....	(253)
四、班主任与学生的交往	.....	(256)
五、班主任与科任教师的交往	.....	(258)
六、班主任与学校领导的交往	.....	(261)
七、班主任与学生家长的交往	.....	(265)

<b>课题五 班集体活动的组织和指导艺术</b>	.....	(268)
一、班级工作计划和总结	.....	(268)
二、座位安排的学问	.....	(274)
三、课外活动	.....	(276)
四、班会	.....	(284)
五、团队组织工作	.....	(293)
六、班级墙报工作	.....	(297)
七、优化班级环境	.....	(299)
<b>课题六 班主任的表扬艺术</b>	.....	(301)
一、班主任对干部的表扬	.....	(301)
二、班主任对优秀学生的表扬	.....	(304)
三、班主任对后进生的表扬	.....	(306)
四、班主任对一般学生的表扬	.....	(309)
五、班主任对班集体的表扬	.....	(311)
<b>课题七 班主任的批评艺术</b>	.....	(314)
一、批评教育的内涵和目的	.....	(314)
二、批评教育的语言艺术	.....	(315)
三、批评的方式方法	.....	(319)
四、批评应注意的问题	.....	(323)

### 第三部分 班主任工作纵横论

<b>一、班主任素质修养篇</b>	.....	(327)
1. 一个力求完美的形象	.....	(327)
2. 专家·思想家·心理学家	.....	(329)
3. 浅谈班主任威信的树立	.....	(331)
4. 班主任应具有良好的师德	.....	(333)
5. 班主任的素质培养之管见	.....	(335)
6. 教师的威信和修养	.....	(338)
7. 中学班主任的知识结构	.....	(341)
8. 谈谈吸引学生的班主任素质	.....	(343)
9. 要善于控制自己的情感	.....	(347)

10. 谈班主任工作的五趣	(348)
<b>二、班集体建设篇</b>	<b>(351)</b>
11. 造就充满智慧的班集体	(351)
12. 班主任在班集体组建初期的凝聚力初探	(356)
13. 发挥集体的教育作用	(362)
14. 在集体中促进学生个性的发展	(365)
15. 让班集体像磁石一样吸引学生	(369)
16. 科学地建设班集体	(372)
17. 形成正确的集体舆论	(374)
18. 班主任工作中的目标管理	(377)
19. 实行目标管理应注意的几个问题	(380)
20. 用目标激励学生不断奋发进取	(382)
21. 实行班级目标管理的几点尝试	(384)
22. 培养学生“自我管理”的能力	(387)
23. 让每个学生都成为班级的管理者	(390)
24. 培养学生的集体荣誉感	(392)
<b>三、师生情感沟通篇</b>	<b>(394)</b>
25. 爱护学生的自尊心	(394)
26. 要尊重和理解学生	(395)
27. 靠理解和疏导矫正学生逆反心理	(397)
28. 班主任工作要深入学生心灵	(400)
29. 情感效应与教育效果	(402)
30. 注重心理疏导	(405)
31. 班集体要有良好的情感氛围	(408)
32. 帮助学生挖掘潜在能力	(409)
33. 关心孩子是做好班主任工作的关键	(412)
34. 给学生获得成功的力量	(413)
35. 和学生心换心	(417)
36. 学生需要老师的信任	(419)
37. 架起通向学生心灵的桥	(421)

38. 师生情的作用 .....	(423)
39. 让每个学生都闪光 .....	(425)
40. 影响师生感情沟通的十个因素 .....	(426)
41. 建立和谐的班级人际关系 .....	(428)
42. 和谐的师生关系与班级管理 .....	(432)
<b>四、教育转化后进生篇</b> .....	<b>(435)</b>
43. 从抓消极面着手 .....	(435)
44. 要为差生转变创设环境 .....	(437)
45. 把爱洒向全体学生 .....	(438)
46. 后进生思想转化的几个“茬口” .....	(443)
47. 信任 引导 关心 耐心 .....	(446)
48. 他们更需要爱 .....	(449)
49. 后进生心理矛盾的分析与教育 .....	(450)
50. 我怎样对待“笨”学生 .....	(451)
51. 发展中差生智力的几点作法 .....	(453)
52. 转变后进生四忌 .....	(458)
53. 差生班工作拾零 .....	(459)
<b>五、班干部培养使用篇</b> .....	<b>(464)</b>
54. 学生班干部的逐次、增时、接替考察确立法 .....	(464)
55. 实行班干部轮换制 .....	(466)
56. 班干部的选择与培养 .....	(467)
57. 班集体干部队伍的形成过程 .....	(469)
<b>六、主题班会及班会设计篇</b> .....	<b>(472)</b>
58. 怎样选择班会主题 .....	(472)
59. 开好各种形式的主题班会 .....	(474)
60. 发挥好主题班会的教育作用 .....	(476)
61. 怎样开好主题班会 .....	(480)
62. “比聪明” .....	(482)
63. “老师的眼睛” .....	(484)
64. “面向未来” 班会设计 .....	(486)

<b>七、工作策略篇</b>	<b>(488)</b>
65. 不必大惊小怪	(488)
66. 表扬与批评的艺术	(491)
67. 怎样把情境用于个别谈话	(495)
68. 处理“小节”的艺术	(497)
69. 班主任与学生谈话的原则	(500)
70. 高中班主任的谈心艺术	(502)
71. 伯乐识才，雨润新苗	(507)
72. 运用教育机智正确处理班级突发事件	(512)
73. 让学生喜欢你	(517)
74. 批评的艺术	(520)
75. 诱发心理与班主任工作	(523)
76. 答案	(525)
77. 一条叩开学生心灵之窗的轨迹	(528)
78. 揭开心灵的奥秘	(529)
79. 勿伤他们的自尊心	(532)
80. 做好班主任工作的几点体会	(533)
81. 批评要注意分寸与限度	(536)
82. 捕捉有利的教育时机	(537)
83. 让学生懂得“静以致学”	(539)
84. 要善于诱导	(540)
85. 公平，教育才有力量	(541)
86. 帮助学生实现自己的理想	(543)
87. 处理好学生之间的“小风波”	(545)
88. 如何教育学生不保守	(546)
89. 从夜游带状公园说起	(549)
90. 班主任要培养学生的生活节律	(550)
91. 让每个学生主动活泼地发展	(552)
92. 怎样对待中学生的“早恋”	(557)
93. 半把扫帚的启迪	(558)

94. 对学生惩戒后教育的探索 .....	(560)
<b>八、家长工作篇.....</b>	<b>(564)</b>
95. 办好家长学校，优化育人环境 .....	(564)
96. 怎样做好家长工作 .....	(570)
97. 怎样和家长联系更合适些 .....	(572)
98. 我是怎样办家教学习班的 .....	(573)
99. 谈谈做好家访工作的五个环节 .....	(576)
100. 做好家长工作的四个字 .....	(578)
101. 不讲理的家长找上门来怎么办 .....	(580)
102. 班主任工作中家校教育规范化探索 .....	(580)
<b>后 记.....</b>	<b>(587)</b>

# 第一部分 班主任工作管理理论

## 课题一 导 论

班级是学校进行教育教学工作的基本单位。班级管理工作是学校管理工作最基本的有机组成部分。搞好班级管理工作，对学校完成教育任务和实现教育目标，具有非常重要的意义。班级管理工作的任务是光荣而艰巨的。为了做好班级管理工作，我们要掌握班级管理工作的特点和对象。

### 一、班级管理工作的意义

班级管理工作是班主任及班委会领导和组织全班学生去完成学习任务和实现共同目标的活动过程。这一过程，不仅关系着学校教育目标的实现，而且关系着社会的文明和进步，意义是重大的。

#### (一) 班级管理工作是贯彻教育方针、完成教育任务和实现教育目标的重要保证

我们的教育方针是培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。教育的根本任务是提高整个中华民族的素质，为社会主义现代化建设服务。教育目标是培养全面发展的有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义公民。学校的全部工作，都是为了贯彻教育方针，完成教育任务，实现教育目标。这些都要落实在学生身上。学校的教育教学活动，是以班级为单位进行的。

因此，班级管理工作对学生的全面发展起着直接现实的保证作用。

从社会意义讲，教育目标的实现，就为社会主义现代化建设提供了不同层次的有用人才。这是发展生产力，进行社会主义物质文明和精神文明建设的基础。

#### （二）班级管理工作是提高教育教学工作质量和效率的重要保证

西方发达国家把科学技术看作是一本万利的事，把管理看作是无本万利的事。他们向管理要质量，要效益，把管理手段稍加改变，利润就可成倍甚至几十倍地增长。学校及班级管理工作，也可出质量，出效率。不善于管理，事倍功半；善于管理，事半功倍。许多优秀班主任教学质量和效率都很高。靠什么？主要靠民主科学管理。恰当的班级管理活动，可以保证班级教育教学活动的顺利进行，提高教育教学工作的质量和效率。

#### （三）班级管理工作能为学生健康成长全面和谐发展提供良好的条件和氛围

良好的班级管理可以建立良好的班集体和树立良好的班风。一个学生，生活在先进班与生活在差班，是不大一样的。一个班级的班风正不正对学生的影响也很大。建立和谐的人际关系，有利于学生的身心健康发展。不尊重学生的人格和民主权利，就会损伤学生的身心健康，也不会建立起一个团结奋进的班集体。

良好的班级管理，可以开展好各种有意义的班级活动，不仅有利于全体学生的全面发展，而且有利于学生的个性健康发展。

#### （四）在班级管理工作中，可以增长师生的才干

班级管理工作，既是一门学问，又是一门艺术。一位班主任，要管理好一个班级，需要多方面的素质。一个优秀班主任，必将在管理能力上和各方面的素质上都能得到很大的提高。一个优秀的班主任，搞好班级管理，或许正是他成为教育改革家实践的基础。

班级管理要搞好民主管理和自我管理。这不仅是班主任的

事，也是全班学生的事。有一位优秀班主任，她定期搞班委会换届选举，让学生骨干轮流担任班级干部，使他们得到充分地锻炼。还在班级实行了“二日班主任”制，全班每人每学期都能当一次“老师”，让每个学生都参与班级管理，使学生潜在的能量和能力发挥出来，得到宝贵的锻炼机会。有的班主任让每个学生做“值日班长”。让学生参加班级管理的全过程，参与制定计划，组织实施，进行检查和总结，做班级的主人，在各项活动中发挥“主体”作用，并搞好自我管理。这样，学生也能在班级工作中学到管理知识，提高管理能力，并在活动中增长各种才干。在学生时期受到的这些锻炼，对未来参加社会工作大有裨益。

## 二、班级管理工作的任务

麻雀虽小，五脏俱全。班级管理是个系统工程。工作千头万绪，情况复杂多变，一个学生，就是一个世界，他涉及方方面面。班级管理工作是艰巨的，大量的。但我们可以理出一个头绪。班级管理工作的任务，可以从根本任务和具体任务两方面来讲。

(一) 班级管理工作的根本任务是保证教育方针的贯彻，教育任务的完成和教育目标的实现，提高教书育人的质量和效率

管理目标和管理过程是实现教育目标并提高教育教学质量和效率的根本保证。教书育人是学校的中心工作，其他工作都是为这个中心工作服务的。学校的一切工作都是在教育方针的指导下，努力地高质量高效率地去完成教育任务和实现教育目标。因此，这也是班级管理工作的根本任务。

(二) 班级管理工作的具体任务，主要有以下几个方面

1. 建立良好的班集体和树立良好的班风

这是班级的基本建设。班主任和学生进行班级管理，不要局限于日常事务圈子里，要善于从思想上、组织上，行动上加强班级的基本建设。形成班级坚强的核心，建立良好的班集体，在学校创优争先。树立良好的班风，形成健康的舆论和民主氛围，使

班级团结奋进，积极向上。

## 2. 搞好目标管理，使学生得到全面和谐的发展

有了目标，学生就有希望，有动力，能发挥积极性和创造性。班级管理工作，要遵照教育方针，根据管理工作的规律和原则，制定合理恰当的管理教育目标。发挥目标的导向、激励、衡量和控制的作用，开展好多种活动，在实现目标的过程中，让学生在德智体美劳诸方面得到生动活泼健康和谐的发展。同时，要做好差生的转化工作，让所有学生都能按照目标前进。

## 3. 搞好常规管理，培养学生常能和良好的行为习惯

常规管理主要是制度管理。要贯彻好“学生守则”和“学生日常行为规范”。通过常规管理，维持学校生活的正常秩序，培养学生良好的学习习惯、生活习惯和其它良好的行为习惯。校有校规，班有班规。班主任也可与学生商量制定一些行之有效的班规。要把学生能力和培养看成是一个科学管理的过程。注重在日常管理中培养学生的自学能力和自我教育能力。目前，我国中小学生，大部分是独生子女，在管理中，要加强常能的训练，使学生有基本的自理能力、自治能力和独立生活的能力。每学期要搞好操行评定，使学生不断进步。

## 4. 协调人际关系，形成教育合力

通过班级管理工作，不仅要协调班内师生、同学的关系，班委会和团队组织的关系，而且要协调校内有关领导、组织、科任教师、兄弟班级的关系，还要注意协调学校、家庭、社会有关人际关系，形成教育的合力。要把民主作为师生心灵之间的桥梁，用公仆之心对待学生，尊重学生的民主权利，遇事善于与学生“商量商量”，提高学生的主人意识，充分发挥学生的积极性、自觉性和创造性。

## 5. 巩固学额

实行义务教育，要注意巩固学额。有些班主任为了甩“包袱”，往往用种种手段把差生排挤出班级。这是受虚荣心地驱使和回避困难的做法。班主任应该知难而进。努力做好差生转化工