



屏前学电脑丛书

全新的计算机教学方式
流行的计算机应用软件

Windows 2000

基 础 与 应 用

新星软件教学工作室

赵艳霞 霍建华 徐天雪 主编

金 钧 审校

高等教育出版社



屏前学电脑丛书

第1册

Windows 2000 基础与应用

新星软件教学工作室

赵艳霞 霍建华 徐天雪 主编

金 钧 审校

高等教育出版社

内容提要

本书为“屏前学电脑丛书”之一。全书以计算机操作为主线,以看图与实际操作过程中学习最新软件应用技术为目标,展现全新教学方法。

Windows 2000 中文版是 Microsoft 公司在推出 Windows 98 和 Windows NT 4.0 之后,推出的又一套操作系统。本书采用图例与操作说明相结合的方式,详细介绍了 Windows 2000(中文版)操作系统的功能与使用方法。全书共十三章,第一章讲解了 Windows 2000 基础知识;第二章讲解了计算器与记事本的使用;第三章讲解了画图的使用;第四章讲解了写字板的使用;第五章讲解了任务栏和开始菜单;第六章讲解了控制面板;第七章讲解了文件夹和文件的操作;第八章讲解了控制应用程序;第九章讲解了打印机的应用;第十章讲解了系统的管理;第十一章讲解了多媒体的应用;第十二章讲解了 Internet 网络;第十三章讲解了电子邮件。

本书图文并茂,在讲述中结合了大量的实例,对于各实例都列出了详细的操作步骤,读者可以按照书上的内容和步骤一步一步地进行练习。

本书可作为中等职业学校计算机应用、文秘、办公自动化等专业教材,也可作为自学或岗位培训用书。

图书在版编目(CIP)数据

Windows2000 基础与应用/赵艳霞主编;霍建华,徐天雪编. —北京:高等教育出版社,2000.7

ISBN 7-04-008128-8

I. W… II. ①赵…②霍…③徐… III. 窗口软件, Windows2000 IV. TP316.7

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2000)第 21349 号

Windows 2000 基础与应用
新星软件教学工作室

出版发行 高等教育出版社

社 址 北京市东城区沙滩后街 55 号

电 话 010-64054588

网 址 <http://www.hep.edu.cn>

邮政编码 100009

传 真 010-64014048

经 销 新华书店北京发行所

印 刷 国防工业出版社印刷厂

开 本 787×1092 1/16

印 张 20.5

字 数 500 000

版 次 2000 年 7 月第 1 版

印 次 2000 年 7 月第 1 次印刷

定 价 31.90 元

凡购买高等教育出版社图书,如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请在所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

序

在经济全球化、信息社会化、产业知识化趋势的推动下，计算机技术正不断普及，灿烂的计算机文化正迅速孕育。

世纪之交，学习与推广计算机技术，已成为一切有抱负人士的自觉行动。新星软件教学工作室是经高等教育出版社组织，由长期从事计算机专业教学与软件开发的高级工程师、高级教师与教授们组成，以普及计算机文化为己任。经过缜密的调研与策划，新星软件教学工作室隆重推出“屏前学电脑丛书”。

丛书力图以全新的计算机教学方式，推出流行的计算机应用软件。每一个读者将会感到：学习这套丛书时，就像有一个老师和你坐在计算机旁一样，手把手地教你每一步操作，并给你细致的讲解。

丛书第一批推出后，受到广大读者的热烈欢迎。根据计算机技术的不断发展和读者的需求，丛书第二批推出《Windows 2000基础与应用》、《Word 2000基础与应用》、《Excel 2000基础与应用》、《Office 2000基础与应用》、《WPS 2000基础与应用》、《Photoshop 5.0.2图解应用》、《3D Studio MAX 3.0图解应用》、《AutoCAD 2000图解应用》。

丛书突出实用、注重操作，特别让那些以能用软件为需求，解决实际问题为宗旨的读者们大有解渴之感。

随着计算机技术的发展，伴随着一批又一批的应用软件的诞生，丛书将以最及时的速度，最完美的质量奉献给读者。

新星软件教学工作室

1999年12月

前言

Windows 2000 中文版是 Microsoft 公司推出的新一代操作系统。它是在 Windows NT 操作系统的基础上开发的,集 Windows NT 的技术和 Windows 9x 的优点于一身,既有 Windows NT 的稳定、安全和强大的网络技术,又具有 Windows 9x 系列的易用性和广泛的设备兼容性,并在此基础上发展了许多新的特性和功能。Windows 2000 中文版以其与 Internet 的全面集成、系统稳定性和速度的优化、系统管理的便捷以及对新一代软硬件标准的支持,必将成为操作系统的一个里程碑。

为了使读者能在最短的时间内掌握 Windows 2000 的使用方法,我们推出了《Windows 2000 基础与应用》这本书。本书以图文并茂的形式详细讲解了 Windows 2000 的操作方法。对于 Windows 2000 的每一步操作,本书都有图例和操作说明,读者跟着本书的操作步骤去操作,就可以轻松地掌握 Windows 2000 的操作方法,成为一个熟练的 Windows 2000 使用者。

本书为“屏前学电脑丛书”之一。全书以计算机操作为主线,以在看图与实际操作中学习最新软件应用技术为目标,展现全新教学方法。

本书每章的开始有学习目标,每章结束时都有思考与练习题,以巩固学习成果。

本书由赵艳霞、霍建华、徐天雪主编。参加本书编写工作的还有卢正明、李子秋、李宾、马天水、刘奇、冯淑贞、张小鹏、卢子阳、王中国、刘胜等人。全书由金钧审校。本书不妥之处,请读者指正。

编者

1999.12

责任编辑 陈 红
封面设计 王凌波
版式设计 马静如
责任校对 王效珍
责任印制 杨 明

FP316.7/56 421130

Windows 2000 基础与应用
31.90 元

目 录

第一章 Windows 2000 基础知识 1

- 第一节 启动 Windows 2000 1
- 第二节 使用“开始”按钮 2
- 第三节 窗口的基本操作 4
- 第四节 调整窗口及关闭窗口 6
- 第五节 使用菜单 7
- 第六节 改变窗口中的视图 10
- 第七节 排列桌面上的窗口 10
- 第八节 切换应用程序 12
- 第九节 工具栏 16
- 第十节 如何输入中文 19
- 第十一节 退出 Windows 2000 27
- 思考与练习一 28

第二章 计算器与记事本的使用 30

- 第一节 计算器的使用 30
- 第二节 记事本的使用 34
- 思考与练习二 39

第三章 画图的使用 40

- 第一节 画图窗口简介 40
- 第二节 画图技巧 45
- 第三节 保存图片文件 55
- 第四节 将图片设置成墙纸 56
- 思考与练习三 58

第四章 写字板的使用 59

- 第一节 写字板的启动与退出 59
- 第二节 写字板的窗口结构 60
- 第三节 文本的输入与选取 64
- 第四节 修改文本中的输入错误 65
- 第五节 文本的移动 66

- 第六节 文本的复制 67
- 第七节 设置字符格式 67
- 第八节 设置段落格式 70
- 第九节 设置制表符 71
- 第十节 在文本中插入当前时间和日期 72
- 第十一节 在文档中插入特殊字符 73
- 第十二节 在文档中插入图片和声音 76
- 第十三节 保存写字板文件 78
- 第十四节 打印写字板文件 79
- 思考与练习四 81

第五章 任务栏和开始菜单 83

- 第一节 调整任务栏 83
- 第二节 更改“开始”菜单 85
- 思考与练习五 94

第六章 控制面板 95

- 第一节 打开“控制面板” 95
- 第二节 更改日期和时间 96
- 第三节 更改显示设置 99
- 第四节 更改鼠标设置 111
- 第五节 更改键盘设置 114
- 第六节 更改区域设置 115
- 第七节 声音设置 116
- 第八节 设置密码和用户 119
- 第九节 设置辅助功能选项 123
- 思考与练习六 129

第七章 文件夹和文件的操作 130

- 第一节 打开文件夹 130
- 第二节 创建新文件夹 131
- 第三节 重新命名文件夹与文件 133
- 第四节 选择文件或文件夹 134

目 录

第五节 设置文件夹的查看方式	136	第一节 安装新硬件	210
第六节 移动或复制文件	138	第二节 文件的备份和还原	215
第七节 删除文件	144	第三节 清理磁盘	224
第八节 回收站	145	第四节 整理磁盘碎片	225
第九节 搜索文件	148	第五节 检查磁盘	230
第十节 排列文件	151	第六节 管理电源	232
第十一节 查看或更改对象的属性	152	第七节 系统信息	236
第十二节 Windows 资源管理器	154	第八节 任务计划	239
第十三节 复制和格式化软盘	158	思考与练习十	244
思考与练习七	161	第十一章 多媒体的应用	245
第八章 控制应用程序	162	第一节 “录音机”功能介绍	245
第一节 安装应用程序	162	第二节 “CD 唱机”功能介绍	255
第二节 安装 DOS 应用程序	168	第三节 使用 “Windows Media Player” ...	265
第三节 用 “开始” 按钮启动程序	168	第四节 更改多媒体设置	272
第四节 同时启动文档和应用程序	170	第五节 音量控制	275
第五节 自动启动程序	172	思考与练习十一	278
第六节 快速打开文件	176	第十二章 Internet 网络	279
第七节 保存当前的工作结果	179	第一节 调制解调器的安装与检测	279
第八节 关闭应用程序	180	第二节 创建拨号连接	287
第九节 命令提示符	181	第三节 使用拨号连接	291
第十节 运用快捷方式	188	第四节 浏览器的使用	294
思考与练习八	193	思考与练习十二	306
第九章 打印机的应用	194	第十三章 电子邮件	307
第一节 安装打印机	194	第一节 启动 Outlook Express	307
第二节 设置默认打印机	200	第二节 书写一个新的电子邮件	307
第三节 删除打印机	201	第三节 发送电子邮件	309
第四节 设置打印机的属性	202	第四节 电子邮件的删除	310
第五节 打印文档	206	第五节 设置邮件规则	311
思考与练习九	209	第六节 通讯簿	314
第十章 系统的管理	210	思考与练习十三	317

第一章 Windows 2000 基础知识

学习目标

通过本章的学习，掌握启动、退出 Windows 2000 操作系统的方法。认识桌面上各组件的名称。学会窗口的操作技巧，使用菜单的技巧以及如何切换应用程序。

第一节 启动 Windows 2000

启动 Windows 2000 的具体操作步骤如下所述：

(1) 打开计算机电源，Windows 2000 自动启动。

(2) 在启动 Windows 2000 的过程中，屏幕上出现了一个“登录到 Windows”窗口，在“用户名”框中输入用户的名称，在“密码”框中输入密码，单击“确定”按钮，继续启动 Windows 2000。

(3) 当 Windows 2000 启动后，屏幕上出现了一个“开始使用 Windows 2000”窗口，如图 1-1 所示。该窗口包含了几个选项，其功能如下：

- ① 单击“立即注册”选项，可以向 Microsoft 注册。
- ② 单击“探索 Windows (D)”选项，可以进入 Windows 2000 专业版教程。
- ③ 单击“连接到 Internet (C)”选项，可以使用 Windows 2000 将你的计算机连接到 Internet。
- ④ 单击“开始”选项，可获得一些简单的 Windows 2000 操作指南。请注意，每单击一次“开始”选项，可获得不同的操作指南。

(4) 在默认情况下，每一次启动 Windows 2000 都会出现“开始使用 Windows 2000”窗口，如果不想每一次都看到此窗口，可单击此窗口左下角的复选框，消除其中的对勾标记，以后再启动 Windows 2000 时就不会出现此窗口了。

(5) 退出“开始使用 Windows 2000”窗口，可选择下列某一操作：

- ① 单击此窗口右上角的“关闭”按钮 。

② 单击“退出”按钮。

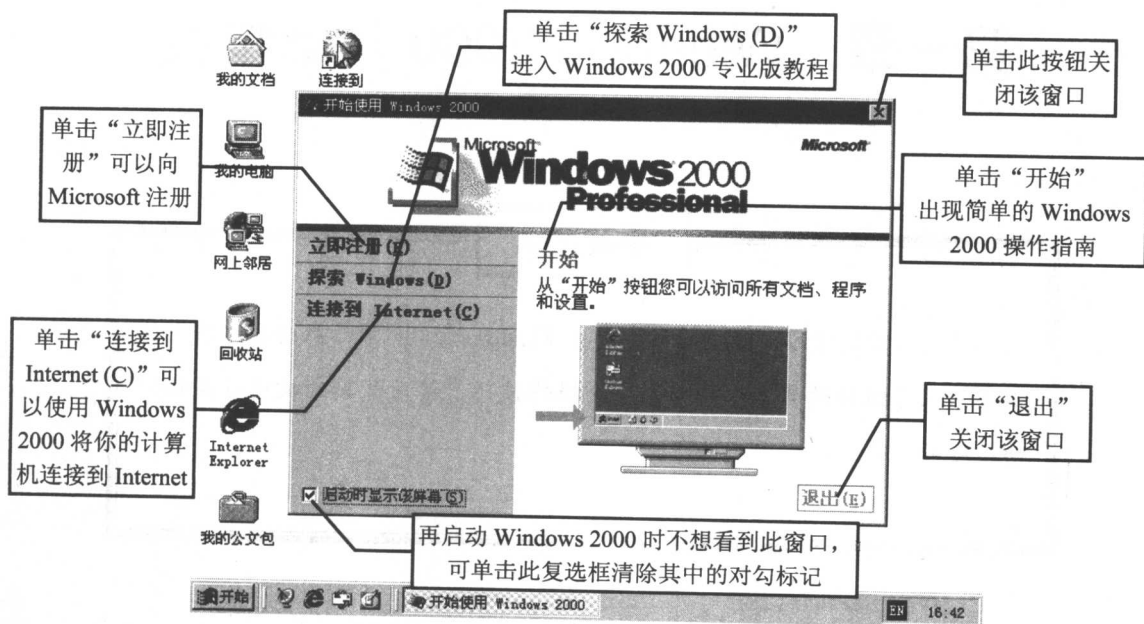


图 1-1

第二节 使用“开始”按钮

Windows 2000 启动后的窗口，如图 1-2 所示。Windows 2000 窗口就像办公桌桌面一样，非常直观，图 1-2 中已标出基本组件。

下面以如何启动“记事本”为例，讲解使用“开始”按钮和任务菜单的操作方法。

(1) 在“开始”按钮上单击鼠标左键，就会弹出一个任务菜单。

(2) 将鼠标指针移至“程序”选项，又会弹出另外一个任务菜单。请注意该选项的右边有一个右箭头(三角形)标记，右箭头标记表示有下一级任务菜单。由于每个人对电脑的设置不同，所以任务菜单内有不同的选项。

(3) 将鼠标指针指向“附件”选项并稍停一下，又会弹出另外一个任务菜单。新任务菜单中又有几个选项的右边有右箭头标记。

(4) 将鼠标指针指向“记事本”选项使它高亮显示，然后单击左键，启动了“记事本”。屏幕上出现一个“记事本”窗口，如图 1-3 所示，表明已经启动了这个程序。此时在任务栏上也显示着一个“记事本”按钮。

(5) 单击“记事本”窗口右上角的“关闭”按钮，可以关闭这个程序。

第二节 使用“开始”按钮

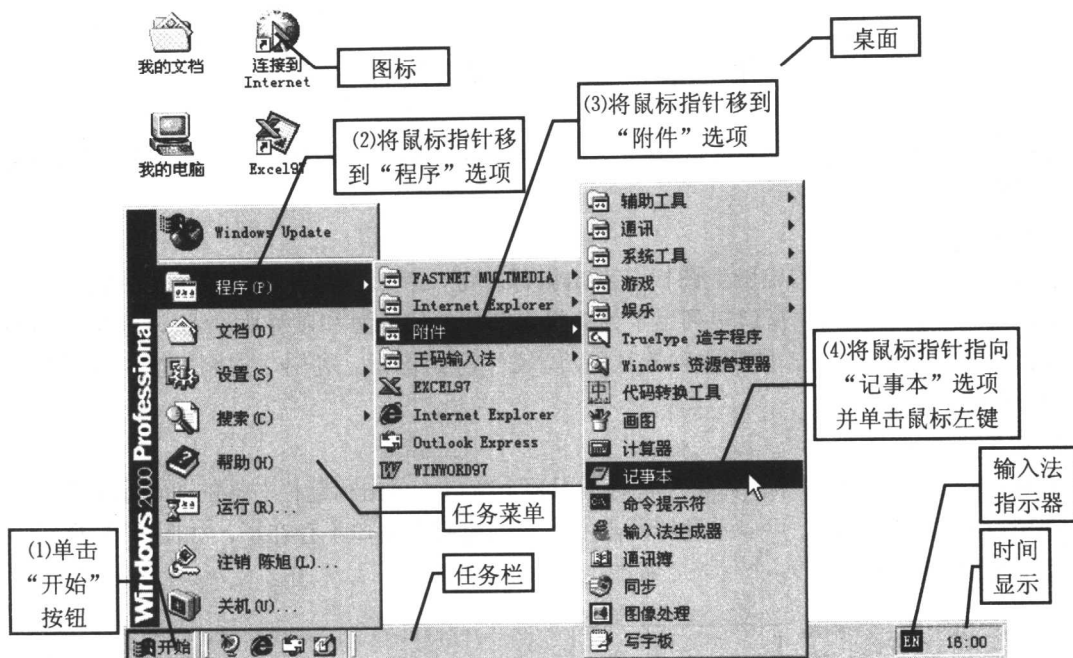


图 1-2

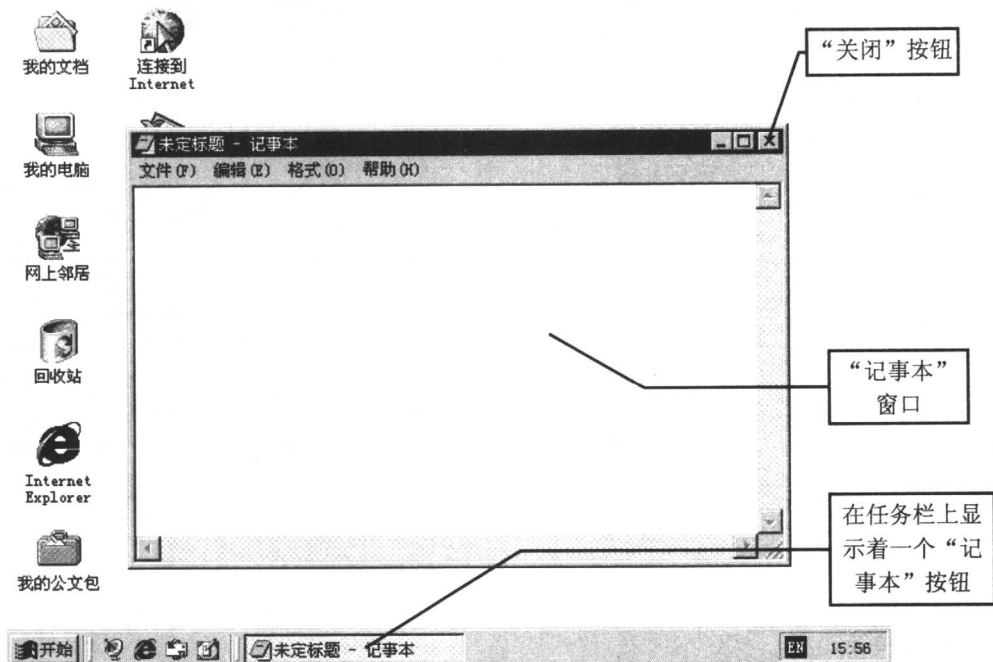


图 1-3

第三节 窗口的基本操作

所谓窗口就是一个矩形的屏幕显示框,如图 1-4 所示,Windows 2000 之所以称为 Windows,是因为它采用了窗口界面。

1. 打开窗口

将鼠标指针指向“我的电脑”图标,双击鼠标左键,就可以打开“我的电脑”窗口。在屏幕上出现的“我的电脑”窗口中列出了计算机当前连接的软盘和硬盘驱动器(请注意不同的机器可能会有不同的内容)。硬盘驱动器从字母“C”开始标识。利用“控制面板”图标可以更改计算机的设置。

2. 最小化窗口

在 Windows 2000 窗口中,如果想暂时不用某个窗口,单击标题栏右端的“最小化”按钮,该窗口就可以最小化。可以看到屏幕上的“我的电脑”窗口不存在了,如图 1-5 所示。但是在任务栏上仍然显示着一个代表“我的电脑”的按钮。

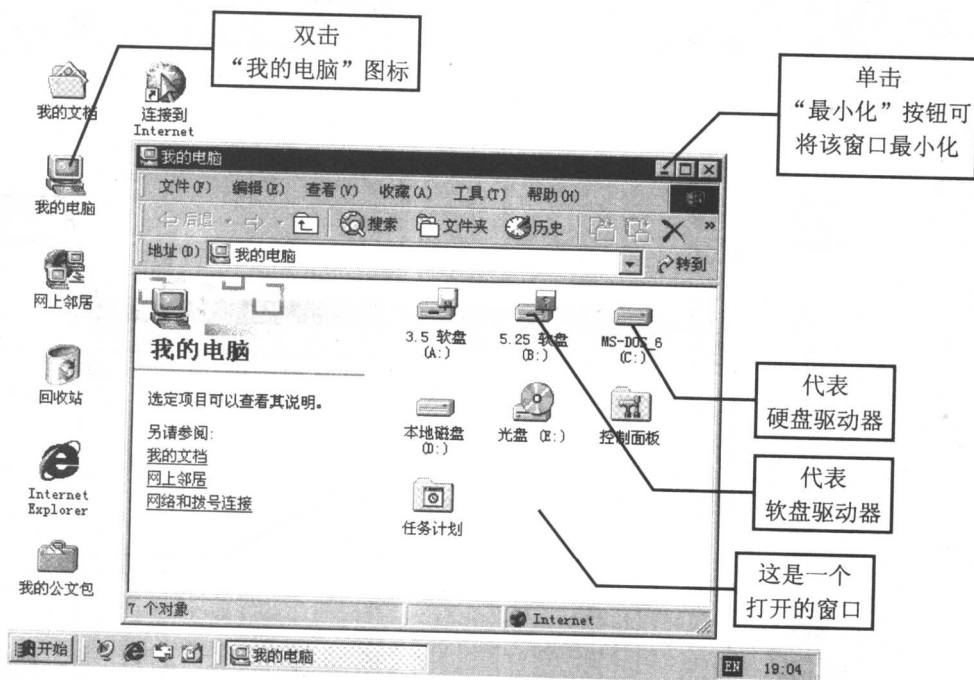


图 1-4

3. 还原窗口

将鼠标指针指向“我的电脑”按钮,并单击鼠标左键,可以还原窗口,如图 1-6 所示。

4. 窗口最大化

将窗口最大化，可将鼠标指针指向“最大化”按钮，并单击左键或双击窗口的标题栏，这时窗口放至最大，填满了整个屏幕。把窗口最大化的好处是可以看到其中的更多内容，对于应用程序来说，在最大化的窗口中运行得较快。当窗口最大化后，“最大化”按钮会被“还原”按钮替代。将鼠标指针指向标题栏上的“还原”按钮，单击左键，可以将窗口还原成被最大化之前的大小。

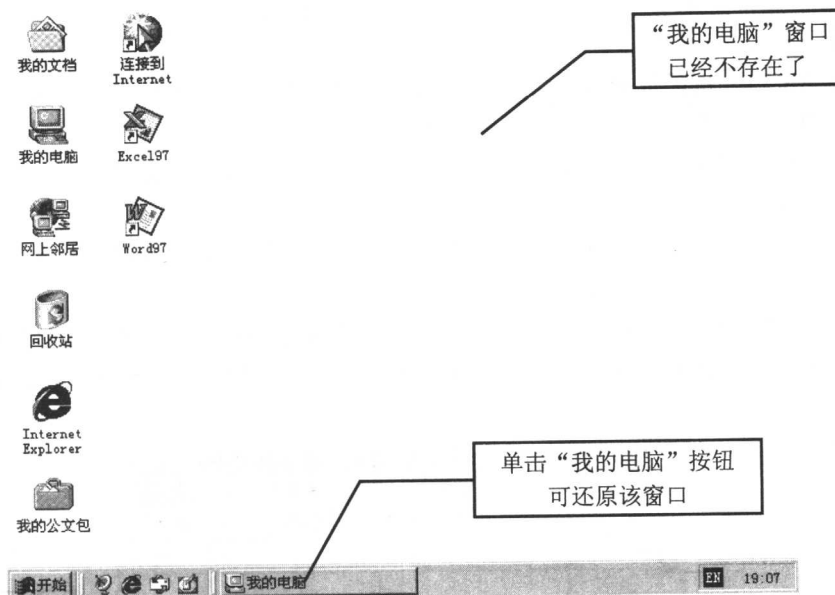


图 1-5

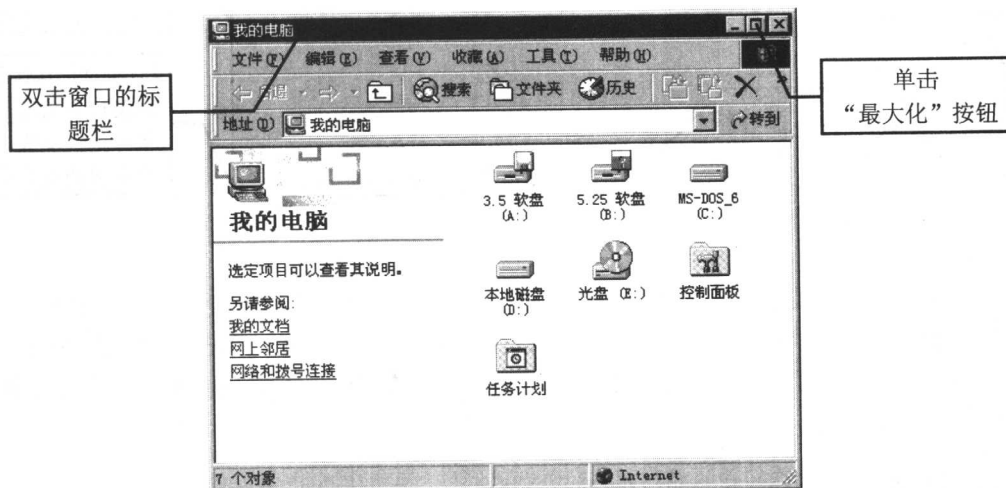


图 1-6

第四节 调整窗口及关闭窗口

一、调整窗口

当窗口挡住了我们要看的东西或由于其他原因要改变窗口的位罝时，就需移动窗口，如图 1-7 所示。

(1) 移动窗口。将鼠标指针指向要移动的窗口的标题栏，再按住鼠标左键将其拖动到理想的位置后松开左键，窗口就会被放在新的位置。

(2) 改变窗口的宽度。将鼠标指针移到左侧或右侧的边框上，这时鼠标指针会变成一个横向的双箭头，按住鼠标左键并拖动，就可以改变窗口的宽度。

(3) 改变窗口的高度。将鼠标指针移到上侧或下侧的边框上，这时鼠标指针会变成一个竖向的双箭头，按住鼠标左键并拖动，就可以改变窗口的高度。

(4) 同时改变窗口的高度和宽度。将鼠标指针移到窗口的某个角落，这时鼠标指针变成了一个倾斜的双箭头，按住鼠标左键，并沿对角方向拖动，可以同时改变窗口的高度和宽度。

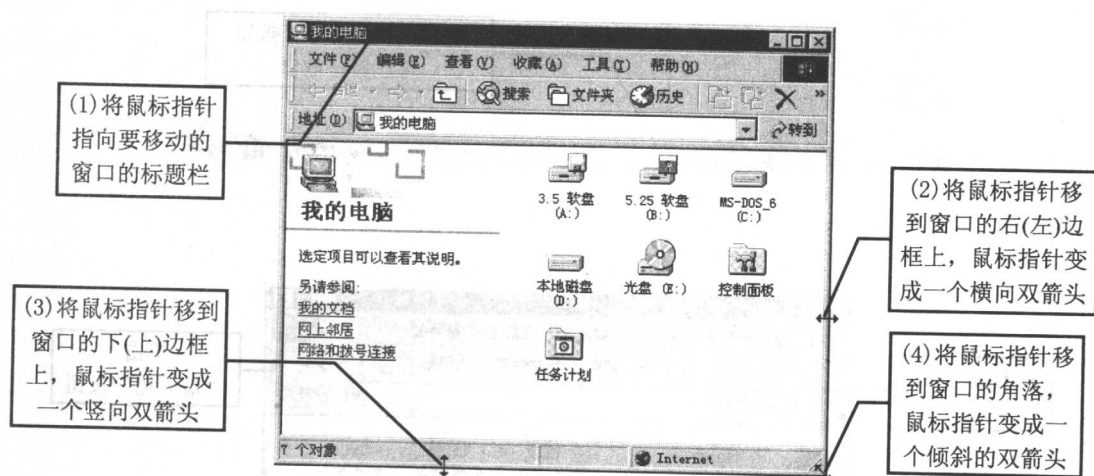


图 1-7

当窗口不能完全显示出其中的内容时，就会出现水平滚动条和垂直滚动条，如图 1-8 所示。也可能只出现一种滚动条。水平滚动条是水平方向的一个长条，单击水平滚动条两端的滚动箭头可以左右移动窗口中的内容。垂直滚动条是垂直方向的一个长条，单击垂直滚动条两端的滚动箭头，可以上下移动窗口中的内容。

二、关闭窗口

若要关闭窗口，请选择下列某一操作：

- (1) 单击窗口右上角的“关闭”按钮, 如图 1-8 所示。
- (2) 双击窗口左上角的“控制”按钮, 如图 1-8 所示。
- (3) 在键盘上按下“Alt”+“F4”键。
- (4) 单击窗口左上角的“控制”按钮, 或在键盘上按下“Alt”+“空格”键, 来打开窗口的控制菜单, 将鼠标指针移到“关闭”选项上, 然后单击鼠标左键。

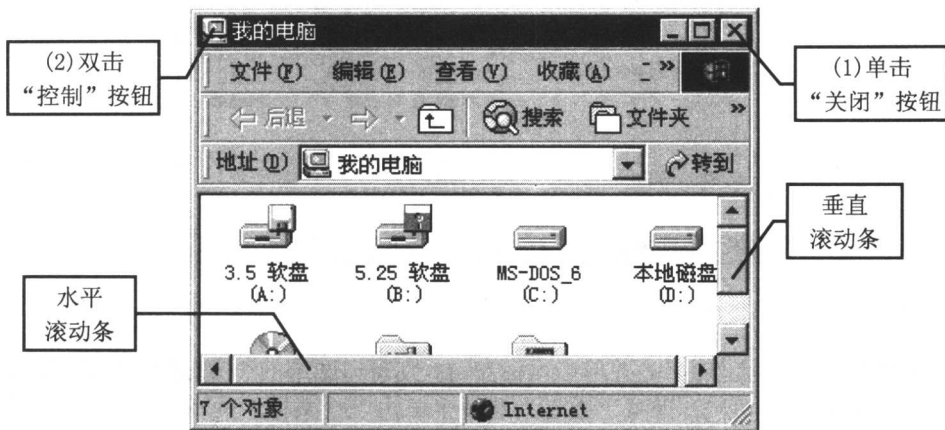


图 1-8

第五节 使用菜单

使用菜单是操作一个软件的基础, 所谓菜单栏就是位于标题栏下面的一个长条, 几乎每个窗口的菜单栏都有“文件”和“帮助”这两个菜单项。使用菜单的具体操作步骤如下:

(1) 打开下拉菜单。如图 1-9 所示, 在“文件”菜单项上单击鼠标左键, 就会出现一个下拉式菜单, 由于这个下拉式菜单是单击“文件”菜单项而出现的, 所以我们就把这个下拉式菜单称为“文件”菜单。

(2) 打开另一个下拉菜单。如图 1-10 所示, 打开一个菜单后, 如果还想打开其他菜单, 不用按下鼠标键, 高亮条会跟着鼠标指针移动, 在某个菜单项上稍停一下, 就可以打开这个菜单。

(3) 使用开关选项。在任何一个菜单中前面可以用对勾标记的选项都属于开关选项, 当选项前面有对勾标记时表示其已生效。开关选项可以同时选取多个。

如图 1-10 所示, “查看”菜单中的“工具栏”、“状态栏”、“浏览器”皆为开关选项。“状态栏”选项前面有一个对勾标记, 表示该选项处于显示状态。所谓“状态栏”就是位于窗口底部的一个长条, 当高亮条停留在某个项目上时, 在“状态栏”中就会显示出关于该项的简短说明。

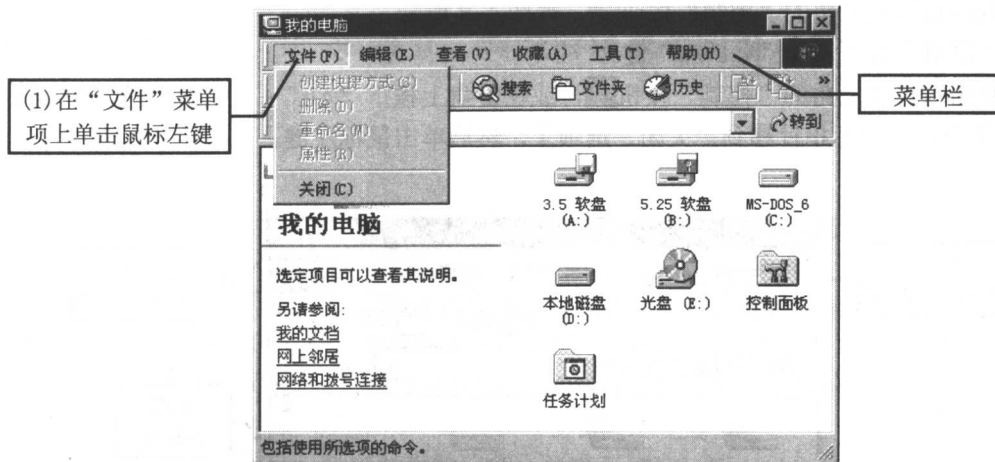


图 1-9

将鼠标指针指向“状态栏”，并单击鼠标左键，则窗口底部的“状态栏”消失了，如图 1-11 所示。如果又要看到状态栏，请从“查看”菜单中单击“状态栏”选项。

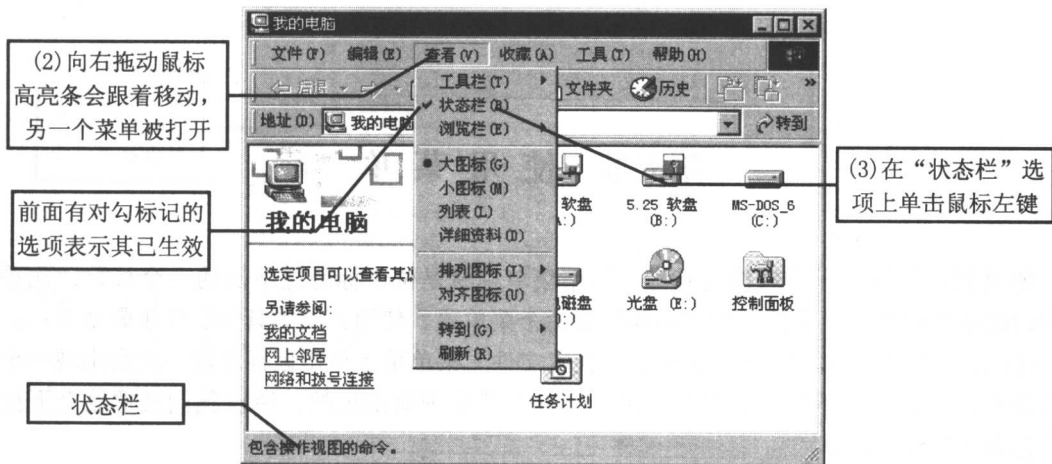


图 1-10

(4) 改变图标的大小。在任何菜单中，前面可以用圆点标记的选项都属于单选选项，同一组中单选选项只能选取一个，当选项前面有圆点符号时，表示该选项当前有效。

如图 1-11 所示，将鼠标指针指向“小图标”选项并单击鼠标左键选择该选项，同时下拉菜单消失。选择“小图标”后，窗口中的对象都变成了小图标，如图 1-12 所示。

再次打开“查看”菜单，如图 1-12 所示，会发现“小图标”选项前面有一个圆点符号，这说明了同一组中单选选项只能选取一个，并且在它前面有圆点符号才算生效。

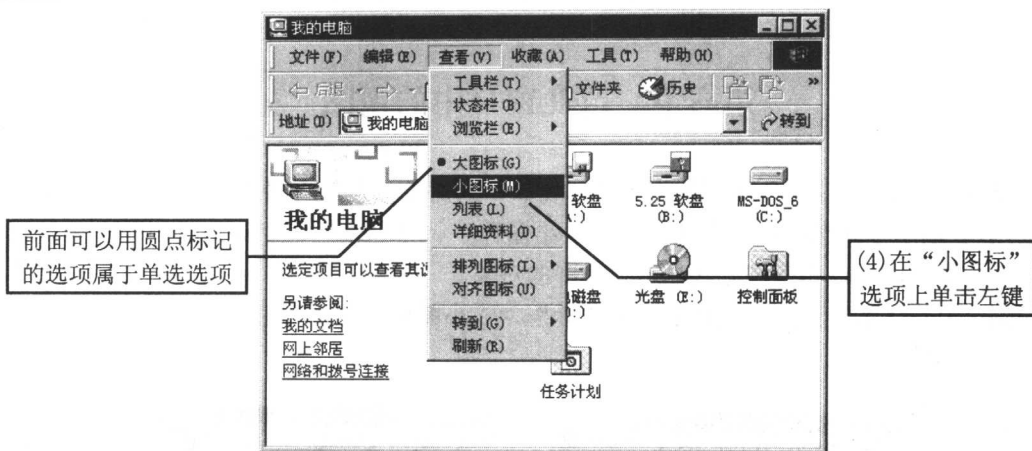


图 1-11

(5) 打开子菜单。如图 1-12 所示，当在菜单中单击了一个后面带右箭头的选项时，会出现一个子菜单；当单击了一个后面带省略号的选项时，会出现一个对话框。

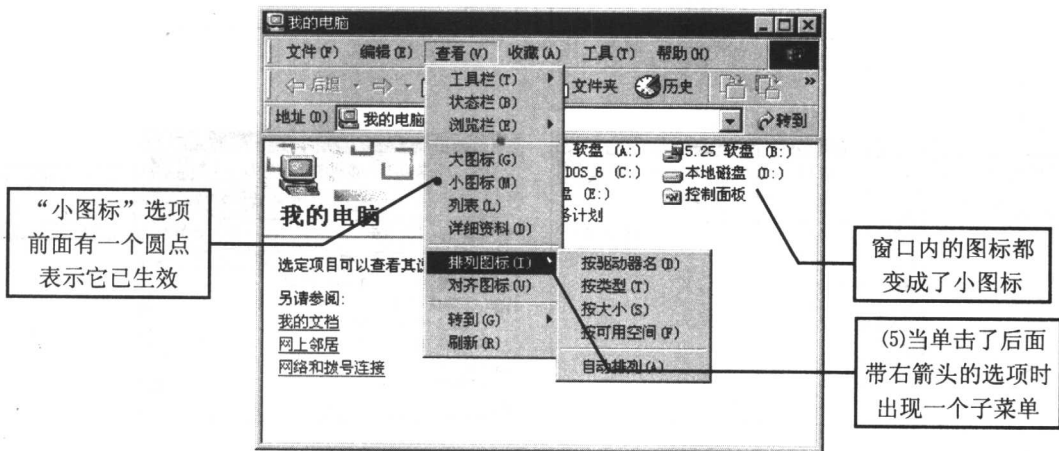


图 1-12

(6) 关闭菜单。单击菜单以外的区域或是按键盘上的“Esc”键可以关闭打开的菜单。

习惯使用键盘的用户或当鼠标有些失灵时，可以使用键盘来操作菜单，按键盘上的“Alt”键，菜单栏中的第一个菜单项就会高亮显示，再按键盘上的向下箭头“↓”就可以打开这个菜单。

如果是按键盘上的向右箭头“→”，高亮条就会移到右边相邻的菜单项上，再按键盘上的向下箭头“↓”，就可以打开这个菜单。只要稍加注意就会发现，每个菜单选项后面都有被括号括起来的字母，这表示直接按相应的字母键就可以执行选项。另外有些选项后面还有组合按键，如“Ctrl+A”表示无需打开菜单直接按相应的组合键就可以执行这个选项。