



新手上路 *e* 点通培训教程丛书

丛书特色

- ▶ 结构清晰，简单易学
- ▶ 知识全面，内容实用
- ▶ 动手操作，实例引导

无师通

电脑基础入门

培训教程

黄峰 等编著



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn



新手上路 e 点通培训教程丛书

无师通

电脑基础入门

培训教程

黄峰 等编著



中国水利水电出版社
www.waterpub.com.cn

内 容 提 要

本书共分为三大部分：第一部分 Windows XP 操作系统、第二部分 Word 2002 应用、第三部分局域网与 Internet。第一部分（1~10 章）首先介绍了电脑的起源、发展以及组成等基础知识，接着逐步介绍了 Windows XP 的安装、启动和退出、Windows XP 的基本操作、附件和各种应用程序的安装使用、对控制面板的使用，最后讲解了对计算机的管理和维护以及添加和卸载新硬件（包括其驱动程序）等；第二部分（11~17 章）首先介绍了 Windows XP 操作系统下的输入法的安装使用，接着介绍了 Word 2002 的安装启动、Word 2002 的各种基本操作、图表的使用、页面格式排版及其高级操作、文档打印等；第三部分（18~24 章）首先介绍了计算机网络的基础知识，又介绍了如何组建和使用局域网，然后又详细地讲解了怎样通过拨号网络连入或局域网连入 Internet，接着介绍了怎样使用 Internet Explorer 6.0 进行网上冲浪、使用 Outlook 收发电子邮件和网络通信的基本知识，最后介绍了如何在 Internet 上保障自己的计算机的安全及如何查杀病毒安装防火墙等。

本书内容实用，上机实战详细丰富，并且每章后面都配有相应的课后练习，书末还附有培训教程配套测试题。以备读者检验学习效果使用。因此，本书特别适合于广大用户自学过程中使用，也可以作为培训班的培训教材。通过学习本书，读者可以举一反三，从而对电脑知识有个比较全面、清晰的认识。使读者从不会操作计算机操作到熟练操作计算机，从不懂计算机知识到精通计算机知识，逐渐成长为一名计算机高手。

图书在版编目（CIP）数据

无师通：电脑基础入门培训教程 / 黄峰等编著. —北京：中国水利水电出版社，2004.7

（新手上路 e 点通培训教程丛书）

ISBN 7-5084-2211-2

I. 无… II. 黄… III. 电子计算机—教材 IV. TP3

中国版本图书馆 CIP 数据核字（2004）第 064168 号

书 名	无师通——电脑基础入门培训教程
作 者	黄峰 等编著
出版 发行	中国水利水电出版社（北京市三里河路 6 号 100044） 网址：www.waterpub.com.cn E-mail: mchannel@263.net（万水） sales@waterpub.com.cn
经 售	电话：（010）63202266（总机） 68331835（营销中心） 82562819（万水） 全国各地新华书店和相关出版物销售网点
排 版	北京万水电子信息有限公司
印 刷	北京市天竺颖华印刷厂
规 格	787mm×1092mm 16 开本 21 印张 516 千字
版 次	2004 年 7 月第 1 版 2004 年 7 月第 1 次印刷
印 数	0001—5000 册
定 价	30.00 元

凡购买我社图书，如有缺页、倒页、脱页的，本社营销中心负责调换

版权所有·侵权必究

《新手上路e点通培训教程丛书》特色

◆ 结构清晰，简单易学

从基本操作开始介绍，由浅入深、由易到难。整本书结构清晰，适用于初中级读者。

◆ 知识全面，内容实用

章节划分详细，尽可能覆盖软件的常用内容和方向。课前有目标和重难点讲解，课后有总结和练习题，便于读者学习和总结。

◆ 动手操作，实例引导

选择最常用的内容，通过对典型实例的详尽剖析，引导读者边操作边学习，循序渐进。

丛书编委会

主编：水 晶 朱易昕 张金霞

编委：卢 盾 赵立洋 黄荣升 何 博 韦志太 兰旭东

王 强 吴晓军 谢 伟 王亮亮 王 津 周亚玲

张 颖 陈志春 张 扬 吉庆祥 武 莹 陈 默

夏 兰 孙朝静 陶有东 石 波 王 妍 刘 斌

于 冰 林辉鹏



前 言

Windows XP 是 Microsoft 公司继 Windows 2000 之后推出的新一代操作系统。和 Windows 2000 一样，它同样支持从 Windows 98/98 SE、Windows ME、Windows 2000 以及 Windows NT 4.0 多种系统的升级。但是，客观上来讲，Windows XP 基本上是对 Windows NT/2000 系统内核的更新。它不仅集成了 Windows 2000 的安全性、可靠性及管理功能，还具有 Windows 98 的即插即用的功能、简易用户界面和支持创新服务等各种先进功能于一身，是一款优秀的 Windows 产品。Internet Explorer 6.0 是随 Windows XP 集成在一起的新型浏览器，使用它，用户可以真正具有网上冲浪的感觉。Word 2002 既继承传统优点，又发展了许多新功能，使得更加易学易用。

Windows XP 中的 XP 代表“eXPerience”（体验）。Microsoft 给我们的说法是：Windows 的以前版本中捆绑的是应用软件，但 Windows XP 则蕴含了丰富的体验。也就是说，通过提供诸如数字照片、数码音乐、家庭网络以及 Internet 等众多功能，Windows XP 可以使用户更切身地体会到数字化生活的概念。Word 2002 的新特点是提供了许多实用的感知面板，智能化标签，使得编辑更方便，性能更稳定。

目前 Windows XP 发布了两个版本，即针对家庭用户的 Windows XP Home Edition 和针对商业用户的 Windows XP Professional。不论何种版本，Windows XP 都支持视觉样式功能。这是一个基于 XML 的换肤技术，它可以给使用者以前所未有的视觉感受。Word 2002 是一种界面更友好，功能更强大的一款文档处理软件，并且简单易用，以所见即所得的方式，使初学者特别容易上手。

本书主要面向计算机的初、中级用户，阅读本书的人不需要具有专门的计算机专业知识基础，甚至可以之前从未见过计算机。我们希望能够为 Windows XP 的用户提供一本很实用的参考书。本书的特点是：通过叙述一些具体、富有代表性的实例，向读者介绍和讲解关于如何使用 Windows XP 操作系统提供的工具和应用程序来实现所需要的系统功能、系统设置和管理计算机的技巧等；如何使用 Word 2002 进行编辑、排版、打印等；如何使用 IE 6.0 进行网上冲浪、收发 E-mail 等。书中所介绍的内容是用户最常用的、感兴趣的和必须要学习的。本书中所介绍的操作步骤和操作方法都是作者亲身实践的结晶，作者采用通俗易懂的语言，配合丰富的图例，能够让用户很快理解书中的内容，并懂得如何进行操作。因此，本书特别适合于广大用户在自学过程中使用，也可以作为培训班的培训教材。通过对本书的学习，用户完全可以达到对电脑比较了解、具有一定使用技巧的中高级用户水平。

学习任何方面的电脑知识，最重要的就是实践。笔者一向反对只学不练，或者学多于练。因此，本书提供了大量的上机实战供读者练习使用。对于从未接触过电脑的读者来说，可以按照本书安排的顺序进行学习；对于已经有一定基础的读者，可以根据自身的情况选

择合适的章节学习。学完一章后，用户最好马上进行上机实战练习，接着还可做一做课后练习，来检验自己的学习效果，最后再进行复习，以达到巩固的效果。

由于时间仓促，加上作者水平有限，书中错误疏漏之处在所难免，希望读者能够担待谅解，并多提宝贵意见，以便使本书变得更加完善。

编者

2004 年 3 月北京

目 录

前言

第 1 章 电脑基础知识 1

- 1.1 计算机的起源与发展 1
 - 1.1.1 计算机的诞生及其产业的形成.. 1
 - 1.1.2 计算机的发展概况..... 1
- 1.2 电脑的组成..... 2
 - 1.2.1 硬件部分 3
 - 1.2.2 软件部分 5
- 1.3 电脑的基本应用..... 7
 - 1.3.1 大型机的应用 7
 - 1.3.2 个人计算机的应用..... 8
- 1.4 上机实战 9
 - 1.4.1 开机操作 9
 - 1.4.2 关机操作 10
- 1.5 课后练习 10

第 2 章 中文版 Windows XP 基本概述 11

- 2.1 中文版 Windows XP 安装 11
 - 2.1.1 系统硬件要求 11
 - 2.1.2 可进行的安装方式..... 12
 - 2.1.3 安装中文版 Windows XP 12
- 2.2 启动和退出 Windows XP 14
 - 2.2.1 启动 Windows XP 14
 - 2.2.2 熟悉 Windows XP 操作界面 .. 14
 - 2.2.3 注销、待机、休眠..... 17
 - 2.2.4 关闭 Windows XP 18
- 2.3 Windows XP 的帮助 19
 - 2.3.1 Windows XP 帮助简介 19
 - 2.3.2 使用 Windows XP 帮助 20
 - 2.3.3 搜索窍门 22
- 2.4 上机实战 24
 - 2.4.1 从光盘全新安装 Windows XP 24

- 2.4.2 练习使用注销和休眠操作..... 24

- 2.5 课后练习 25

第 3 章 Windows XP 的基本操作 26

- 3.1 鼠标和键盘的基本操作..... 26
 - 3.1.1 鼠标及其使用 26
 - 3.1.2 键盘及其使用 28
- 3.2 使用开始菜单..... 29
 - 3.2.1 【开始】菜单的风格..... 29
 - 3.2.2 定制普通【开始】菜单..... 29
 - 3.2.3 定制经典【开始】菜单..... 30
 - 3.2.4 添加/删除【开始】菜单选项... 31
 - 3.2.5 使用【开始】菜单..... 31
- 3.3 使用桌面 33
 - 3.3.1 设置打开应用程序的方法..... 33
 - 3.3.2 管理桌面上的图标..... 33
 - 3.3.3 创建快捷方式 34
- 3.4 使用资源管理器..... 35
 - 3.4.1 【资源管理器】窗口的组成... 36
 - 3.4.2 资源管理器的打开方式..... 37
 - 3.4.3 资源管理器的显示方式..... 37
- 3.5 上机实战 37
 - 3.5.1 添加/删除【开始】菜单中的 Photoshop 选项..... 37
 - 3.5.2 创建自己的文本文档..... 38
- 3.6 课后练习 38

第 4 章 Windows XP 的附件程序 39

- 4.1 计算器的使用..... 39
 - 4.1.1 标准型计算器 39
 - 4.1.2 科学型计算器 40
- 4.2 功能强大的画图程序..... 41
 - 4.2.1 【画图】程序简介..... 41

4.2.2	【画图】工具概述.....	41	5.7	课后练习	63
4.2.3	打开、编辑并保存图文件.....	43	第 6 章	安装和使用应用程序	64
4.2.4	抓屏与编辑	44	6.1	安装和卸载应用程序.....	64
4.2.5	设置为桌面背景	44	6.1.1	安装应用程序的一般步骤.....	64
4.3	多媒体部分.....	45	6.1.2	安装应用程序	65
4.3.1	媒体播放器	45	6.1.3	卸载应用程序	65
4.3.2	录音机	46	6.1.4	安装/卸载 Windows XP 组件 ..	66
4.4	上机实战	47	6.2	启动应用程序.....	67
4.4.1	画图像并保存该文件.....	47	6.2.1	从开始菜单启动应用程序.....	67
4.4.2	录制一段对话并播放.....	48	6.2.2	从资源管理器启动应用程序..	67
4.5	课后练习	49	6.2.3	创建应用程序的快捷方式.....	68
第 5 章	Windows XP 的文件管理.....	50	6.2.4	直接运行应用程序.....	69
5.1	文件和文件夹.....	50	6.2.5	在文件夹中双击启动.....	69
5.1.1	文件	50	6.3	关闭应用程序.....	70
5.1.2	文件夹	51	6.3.1	直接关闭应用程序.....	70
5.2	文件和文件夹操作.....	52	6.3.2	强制关闭应用程序.....	70
5.2.1	打开文件和文件夹.....	52	6.4	运行 DOS 应用程序.....	70
5.2.2	创建文件和文件夹.....	52	6.4.1	DOS 的基本功能和命令.....	71
5.2.3	移动文件和文件夹.....	53	6.4.2	运行 DOS	74
5.2.4	重命名文件和文件夹.....	53	6.5	在应用程序间切换.....	75
5.2.5	复制文件和文件夹.....	54	6.5.1	使用任务管理器	75
5.2.6	删除、还原文件和文件夹.....	54	6.5.2	使用 Alt+Tab 组合键	75
5.2.7	压缩与解压缩	55	6.6	上机实战	75
5.2.8	创建快捷方式	56	6.6.1	从开始菜单启动 WORD 程序	75
5.3	查找文件	57	6.6.2	安装办公软件	75
5.3.1	搜索文件	57	6.7	课后练习	77
5.3.2	设置搜索范围	58	第 7 章	控制面板的使用.....	78
5.4	设置文件和文件夹属性.....	59	7.1	控制面板概述.....	78
5.4.1	设置文件属性	60	7.1.1	打开控制面板	78
5.4.2	设置文件夹属性	60	7.1.2	基本功能和用法	79
5.5	回收站	61	7.2	管理用户账户.....	79
5.5.1	使用回收站	61	7.2.1	用户账户概述	79
5.5.2	设置回收站属性	61	7.2.2	设置用户账户	80
5.6	上机实战	62	7.3	管理计算机硬件设备.....	83
5.6.1	新建自己的目录	62	7.3.1	添加/删除硬件	83
5.6.2	复制和移动文件	62	7.3.2	配置硬件	84
5.6.3	删除自己建立的文件.....	63	7.4	系统性能和维护.....	85

7.4.1	系统性能概述	85	9.4	数据备份	112
7.4.2	优化系统性能	86	9.4.1	备份的作用	112
7.4.3	电源方案选项	88	9.4.2	数据备份	112
7.4.4	网络连接选项	90	9.4.3	备份须知	115
7.4.5	输入法设置	90	9.5	管理工具	115
7.5	上机实战	90	9.5.1	事件查看器	115
7.5.1	设置用户账户	90	9.5.2	DirectX 诊断工具	117
7.5.2	初步优化系统性能	91	9.6	上机实战	119
7.6	课后练习	91	9.6.1	格式化空白软盘	119
第 8 章	个性化设置 Windows XP	92	9.6.2	扫描磁盘整理碎片	119
8.1	个性化的桌面环境	92	9.7	课后练习	119
8.1.1	设置桌面背景及外观	93	第 10 章	安装硬件及其驱动程序	121
8.1.2	设置屏幕保护程序	94	10.1	安装和配置声卡	121
8.1.3	监视器和适配器的设置	95	10.1.1	安装声卡及其驱动程序	121
8.2	个性化的开始菜单	95	10.1.2	设置声音属性	123
8.2.1	定制开始菜单	95	10.2	安装和配置显卡	124
8.2.2	定制任务栏	98	10.2.1	安装显卡及其驱动程序	124
8.3	定制运行程序	100	10.2.2	设置显示属性	124
8.3.1	系统必要进程	100	10.3	安装和配置网卡	125
8.3.2	定制系统服务	101	10.3.1	安装网卡及其驱动程序	125
8.3.3	定制自动运行的程序	101	10.3.2	配置网卡	127
8.4	上机实战	102	10.4	安装和配置打印机	129
8.4.1	设置桌面背景	102	10.4.1	安装打印机及其驱动程序 ..	129
8.4.2	设置屏幕保护程序	102	10.4.2	配置打印机属性	130
8.4.3	定制自己的开始菜单	102	10.5	上机实战	131
8.5	课后练习	103	10.5.1	安装 Modem 及其驱动	131
第 9 章	计算机的管理与维护	104	10.5.2	更新显卡驱动	131
9.1	文件系统	104	10.6	课后练习	132
9.1.1	FAT 文件系统	104	第 11 章	Windows XP 下的输入法	133
9.1.2	NTFS 文件系统	105	11.1	输入法的安装与删除	133
9.2	磁盘管理	106	11.1.1	安装输入法	133
9.2.1	磁盘管理器	106	11.1.2	删除输入法	135
9.2.2	磁盘的格式化	107	11.2	设置语言栏	135
9.2.3	改变磁盘的设置	108	11.2.1	切换输入法	135
9.3	系统工具	109	11.2.2	设置输入法属性	136
9.3.1	磁盘扫描程序	109	11.3	拼音输入法	137
9.3.2	磁盘碎片整理	110	11.3.1	微软拼音输入法	137

11.3.2	紫光拼音输入法.....	140
11.4	五笔输入法.....	141
11.4.1	五笔输入法简介.....	141
11.4.2	汉字的字根与结构.....	141
11.4.3	键名与合体字.....	144
11.4.4	输入词语.....	145
11.4.5	智能五笔输入法.....	147
11.5	上机实战.....	148
11.5.1	切换各种输入法.....	148
11.5.2	安装并使用紫光 拼音输入法	148
11.6	课后练习.....	149
第 12 章	Word 2002 概述	150
12.1	Word 2002 简介	150
12.2	安装 Word 2002	152
12.2.1	Word 2002 的安装要求.....	152
12.2.2	安装 Word 2002.....	153
12.3	Word 2002 启动和退出.....	154
12.3.1	启动 Word 2002.....	154
12.3.2	存盘退出	155
12.4	上机实战.....	156
12.4.1	在 Windows XP 下安装 Word 2002.....	156
12.4.2	制作简单的文档.....	156
12.5	课后练习.....	157
第 13 章	Word 文档的操作	158
13.1	Word 2002 的基本操作.....	158
13.1.1	新建文档	158
13.1.2	打开文档	159
13.1.3	选择输入法	160
13.1.4	输入文本	160
13.1.5	保存文档	161
13.1.6	关闭文档	163
13.2	选定文本.....	163
13.2.1	翻阅文档	163
13.2.2	用鼠标选定文本.....	164
13.2.3	用键盘选定文本.....	164

13.3	基本编辑技术.....	165
13.3.1	查找和替换	165
13.3.2	删除与撤销	166
13.3.3	插入	167
13.3.4	重复与恢复	170
13.3.5	移动和复制	170
13.4	上机实战.....	171
13.4.1	新建自己的 Word 文档.....	171
13.4.2	对所建文档简单编辑.....	171
13.4.3	保存并关闭文档.....	171
13.5	课后练习.....	171
第 14 章	页面格式排版	173
14.1	设置视图模式.....	173
14.1.1	普通视图	173
14.1.2	页面视图	174
14.1.3	Web 版式视图	174
14.1.4	大纲视图	175
14.2	字符格式化.....	176
14.2.1	设置字体	176
14.2.2	特殊的文本格式.....	178
14.3	段落格式.....	179
14.3.1	段落的对齐方式.....	179
14.3.2	段落的缩进	180
14.3.3	段落的间距与行距.....	180
14.4	上机实战.....	181
14.4.1	对文档正文进行字符 格式化	181
14.4.2	设置段落格式	182
14.5	课后练习.....	182
第 15 章	使用表格	184
15.1	创建表格.....	184
15.1.1	定制表格	184
15.1.2	自制表格	186
15.2	表格文本编辑.....	187
15.2.1	表格文本输入	188
15.2.2	对表格中的数据进行计算..	189
15.2.3	设置表格属性	190

15.3	表格调整.....	191	17.4	上机实战.....	216
15.3.1	编辑行列分布	191	17.4.1	进行页面设置	216
15.3.2	单元格的拆分和合并.....	194	17.4.2	打印两份个人文档.....	217
15.4	上机实战.....	195	17.5	课后练习.....	217
15.4.1	建立一个五行五列表格.....	195	第 18 章 计算机网络基础.....	218	
15.4.2	合并表格进行文字编辑.....	195	18.1	计算机网络简介.....	218
15.5	课后练习.....	195	18.1.1	计算机网络的起源.....	218
第 16 章 页面排版高级操作	197		18.1.2	计算机网络的功能.....	219
16.1	插入页码和编号.....	197	18.2	网络的分类组成.....	219
16.1.1	插入页码	197	18.2.1	计算机网络的分类.....	219
16.1.2	插入编号	198	18.2.2	计算机网络的拓扑结构.....	220
16.2	插入页眉和页脚.....	199	18.2.3	计算机网络的组成.....	221
16.2.1	插入页眉和页脚.....	199	18.3	网络通信协议.....	223
16.2.2	页眉和页脚的切换.....	200	18.3.1	开放式系统互连参考模型..	223
16.2.3	页眉和页脚的编辑.....	200	18.3.2	TCP/IP 协议	224
16.3	插入脚注和尾注.....	202	18.3.3	IPX 兼容协议	225
16.3.1	设置脚注和尾注.....	202	18.3.4	文件传输协议	225
16.3.2	自定义脚注或尾注.....	203	18.4	课后练习.....	226
16.4	插入分隔符.....	204	第 19 章 局域网部分	227	
16.4.1	插入分页符	204	19.1	组建对等局域网.....	227
16.4.2	插入分栏符	206	19.1.1	选择局域网类型.....	227
16.5	上机实战.....	207	19.1.2	完成网络创建	228
16.5.1	插入页眉和页脚.....	207	19.2	加入域工作组.....	230
16.5.2	插入分页符	207	19.2.1	准备工作	231
16.6	课后练习.....	208	19.2.2	加入域	233
第 17 章 文档打印.....	209		19.3	共享网络资源.....	235
17.1	页面设置.....	209	19.3.1	设置共享文件夹.....	235
17.1.1	设置页边距	209	19.3.2	设置共享打印机.....	236
17.1.2	设置纸张	210	19.3.3	撤销本机共享资源.....	237
17.1.3	设置版式	210	19.4	使用网上邻居.....	237
17.1.4	设置文档网格	212	19.4.1	使用网络向导	237
17.2	打印准备.....	212	19.4.2	添加网上邻居	238
17.2.1	进行打印预览	212	19.4.3	映射网络驱动器.....	239
17.2.2	打印机设置	213	19.5	搜索网络中的计算机.....	239
17.3	设置打印任务.....	214	19.5.1	按名称搜索	239
17.3.1	设置打印内容	214	19.5.2	按 IP 搜索	239
17.3.2	设置打印方式	215	19.6	上机实战.....	240

19.6.1	设置局域网共享文件夹.....	240	21.5.3	IE 的分级审查和隐私设置.....	263
19.6.2	映射网络驱动器.....	240	21.5.4	IE 的连接属性设置.....	264
19.7	课后练习.....	241	21.5.5	IE 的高级设置.....	264
第 20 章	连接到 Internet.....	242	21.6	上机实战.....	266
20.1	Internet 基础知识.....	242	21.6.1	正确设置 IE 并访问网页.....	266
20.1.1	Internet 的基本知识.....	242	21.6.2	练习使用 Google 搜索.....	266
20.1.2	连接到 Internet 的准备.....	243	21.7	课后练习.....	267
20.2	Internet 提供的服务.....	244	第 22 章	网络通信.....	268
20.2.1	WWW 万维网服务.....	244	22.1	通过 E-mail 通信.....	268
20.2.2	FTP 文件传输服务.....	244	22.1.1	E-mail 的基本知识.....	268
20.2.3	其他远程服务.....	245	22.1.2	申请电子信箱.....	268
20.3	建立 Internet 的连接.....	245	22.1.3	用电子信箱收发邮件.....	270
20.3.1	用 Modem 拨号连接.....	245	22.2	使用 Msn Messenger.....	271
20.3.2	通过局域网连接.....	249	22.2.1	申请 Msn Messenger 账户..	271
20.3.3	通过其他方式连接.....	251	22.2.2	添加联系人.....	271
20.4	上机实战.....	252	22.2.3	使用 Msn 发送消息或 传送文件.....	272
20.4.1	正确设置 Modem 连接.....	252	22.3	用 Tencent QQ 即时通信.....	274
20.4.2	创建局域网连接.....	252	22.3.1	下载并安装 QQ 文件.....	274
20.5	课后练习.....	252	22.3.2	申请 QQ 号并添加好友.....	274
第 21 章	使用 IE 6.0 进行冲浪.....	254	22.3.3	使用 QQ 聊天或传送文件..	276
21.1	IE 6.0 入门.....	254	22.4	使用 Telnet 服务.....	278
21.1.1	IE 6.0 浏览器窗口简介.....	254	22.4.1	Cterm 2000 站点操作.....	279
21.1.2	IE 6.0 功能的增强.....	255	22.4.2	Cterm 2000 常用命令.....	279
21.2	浏览 Web 信息.....	256	22.5	上机实战.....	280
21.2.1	从地址栏中搜索 Web 页.....	256	22.5.1	申请电子信箱.....	280
21.2.2	使用搜索栏搜索 Web 页.....	257	22.5.2	安装 QQ 软件并申请 QQ 号码.....	280
21.2.3	从网页上查找信息.....	257	22.6	课后练习.....	280
21.3	IE 6.0 常用操作.....	258	第 23 章	使用 Outlook 2002.....	282
21.3.1	保存网页.....	258	23.1	Outlook 2002 概述.....	282
21.3.2	脱机查看网页.....	259	23.1.1	Outlook 2002 功能简介.....	282
21.4	使用 IE 6.0 站点记录.....	259	23.1.2	在 Outlook 2002 设置电子 邮件的账号.....	283
21.4.1	设置主页.....	259	23.2	电子邮件管理.....	284
21.4.2	使用收藏夹.....	260	23.2.1	检查和阅读电子邮件.....	284
21.4.3	使用历史记录.....	261	23.2.2	电子邮件的保存.....	285
21.5	IE 6.0 的 Internet 设置.....	261			
21.5.1	IE 的常规设置.....	261			
21.5.2	IE 的安全特性.....	262			

23.2.3	电子邮件的删除.....	285	24.1.1	电脑病毒概述	296
23.2.4	创建联系人	286	24.1.2	电脑病毒的传播.....	299
23.2.5	拒收电子邮件	287	24.1.3	查杀病毒	299
23.2.6	设置多个邮件账号.....	287	24.1.4	查杀病毒中的常见问题.....	301
23.3	发送电子邮件.....	288	24.2	选择杀毒软件.....	302
23.3.1	选择接收邮件的联系人.....	288	24.2.1	国内外杀毒软件作概述.....	302
23.3.2	写新邮件	289	24.2.2	更新杀毒软件病毒库.....	303
23.3.3	添加附件	293	24.3	网络安全.....	303
23.3.4	发送电子邮件	293	24.3.1	做好数据备份	303
23.4	上机实战.....	294	24.3.2	安装可靠的病毒防火墙.....	306
23.4.1	设置自己的 Outlook 账户...	294	24.4	上机实战.....	308
23.4.2	用 Outlook 发送邮件	294	24.4.1	使用 Norton 进行杀毒	308
23.5	课后练习.....	294	24.4.2	使用天网防火墙.....	316
第 24 章	电脑病毒与网络安全	296	24.5	课后练习.....	320
24.1	电脑病毒简介.....	296	习题答案	321	



第 1 章 电脑基础知识



教学目标

随着科学技术突飞猛进的发展,电脑技术几乎渗透到了人们生活中的每个角落,人们越来越离不开电脑,越来越多的人希望学习电脑。本章是针对那些从未接触过电脑操作的人而设置的,可作为以后学习电脑知识的基础。希望通过对本章的学习,用户可以迅速走进丰富多彩的电脑世界。



教学重点与难点

- 了解计算机的起源和发展
- 了解电脑的硬件部分和软件部分
- 了解电脑的基本应用
- 学会电脑的开机和关机

1.1 计算机的起源与发展

1.1.1 计算机的诞生及其产业的形成

计算机是在 20 世纪 40 年代的时候开始出现的。由于当时进行的二战急需高速准确的计算工具,来解决弹道计算问题,于是在美国陆军部的主持下,美国宾夕法尼亚大学莫尔学院的莫克利、艾克特等人于 1945 年底设计制造了世界上第一台电子计算机,并命名为 ENIAC。

但是由于 ENIAC 存在着先天的不足,存储容量太小,导致程序不能存储,这极大地限制了机器的运行速度,这使得 ENIAC 急需更合理的结构设计。随后,数学家冯·诺依曼参加到新型计算机的研制中来,通过对 ENIAC 不足之处的认真分析和讨论,研制出了一个全新的存储程序式的通用电子计算机设计方案 EDVAC,并在 1950 年完成了 EDVAC 的建造工作。

随着 ENIAC 的诞生和 EDVAC 方案的发表,美、英、苏、法等国迅速加快了计算机的研制步伐,大批计算机相继推出,并于 50 年代形成生产规模。

按照设计者的初衷,并从计算工具的意义讲,电子计算机 ENIAC 不过是人类传统计算工具(算盘、计算尺及机械计算机等)在历史新时期的替代物。然而,始料未及的是:电子计算机的问世开创了一个计算机时代,引发了一场由工业化社会发展到信息化社会的新技术产业革命浪潮,从此揭开了人类历史发展的新纪元。计算机问世以后,经过半个多世纪的飞速发展,已由早期单纯的计算工具发展成为在信息社会中不可缺少的具有强大信息处理功能的现代化电子设备。

1.1.2 计算机的发展概况

自从 1946 年第一台电子计算机问世以来,计算机科学与技术已成为本世纪发展最快的一门学科。多年来,人们以计算机物理器件的变革作为标志,把计算机的发展划分为以下 5 代。

- 第一代计算机(1946 年~1958 年)是电子管计算机:这个时期计算机使用的主要逻辑元件是电子管,也称电子管时代。主存储器先采用延迟线,后来采用磁鼓磁芯,外存储器使

用磁带,并用机器语言和汇编语言编写程序。这个时期计算机的特点是,体积庞大、运算速度低(一般每秒几千次到几万次)、成本高、可靠性差、内存容量小。这个时期的计算机主要用于科学计算、军事和科学研究方面的工作。

- 第二代计算机(1959年~1964年)是晶体管计算机:这个时期计算机使用的主要逻辑元件是晶体管。晶体管与电子管相比,具有体积小、寿命长、开关速度快、省电等优点。内存主要采用磁芯存储器,外存开始使用磁盘。这个时期,计算机的软件也有很大发展,操作系统及各种早期的高级语言(如FORTRAN、COBOL、BASIC等)相继投入使用。由于采用了晶体管,第二代计算机的体积大大减小,运算速度及可靠性等各项性能指标大为提高。计算机的应用已由科学计算扩展到数据处理、过程控制等领域。
- 第三代计算机(1965年~1970年)是集成电路计算机:这个时期的计算机用中小规模集成电路代替了分立元件,用半导体存储器代替了磁芯存储器,外存储器仍然使用磁盘。软件方面,操作系统进一步完善,高级语言数量增多,出现了并行处理、多处理机、虚拟存储系统以及面向用户的应用软件。
- 第四代计算机(1970年以后)是大规模和超大规模集成电路计算机:采用大规模集成电路作为逻辑元件是第四代计算机的主要特征。这个时期是计算机发展最快、技术成果最多、应用空前普及的时期。第四代计算机在运算速度、存储容量、可靠性及性能价格比等诸多方面的性能都是前三代计算机所不能企及的,这个时期计算机软件的配置也空前丰富,操作系统日臻成熟,数据管理系统普遍使用,新一代计算机语言C++及Java等问世,软件工程已成为社会经济的重要产业。计算机的发展呈现出多极化、网络化、多媒体、智能化的趋势。计算机的应用进入了以网络化为特征的时代。
- 新一代计算机:有人把这类计算机也称为第五代计算机,是对第四代计算机以后的各种未来计算机的总称。

电子计算机从第一代到第四代,尽管发展速度令人瞩目,但其基本的设计思想和工作方式仍一脉相承,即采用冯·诺依曼的“存储程序原理”。计算机从20世纪70年代在快速发展的同时,微型计算机也开始高速发展以至到现在的第五代微型机,人们通常把微机称为电脑,但从本质上讲,电脑仍是一种机器,没有思维,不具有智能,它只能在人们事先设计好的程序的控制下工作,只能部分地、有限地模仿人的智能。而新一代计算机在这方面有重大突破,它能够最大限度地模拟人类大脑的机制,具有人类大脑所特有的联想、推理、学习等某些功能,具有对语言、声音、图像及各种模糊信息的感知、识别和处理能力。新一代计算机是从80年代开始研制的,它展现了未来计算机的发展蓝图,现已提出智能计算机、神经网络计算机、生物计算机及光子计算机等各种设想和描述,在实际研制过程中也取得一些重要进展。新一代计算机的发展前景极其诱人。

说明:现在新一代计算机正处在设想和研制阶段。新一代计算机是把信息采集、存储处理、通信和人工智能结合在一起的计算机系统,换句话说,新一代计算机由处理数据信息为主,转向处理知识信息为主,如获取、表达、存储及应用知识等,并有推理、联想和学习等人工智能方面的能力。

1.2 电脑的组成

在开始计算机操作之前,必须首先了解电脑的组成。电脑的组成包括硬件和软件两个

部分。

- 硬件：就是指通常看的到、摸的着的计算机各物理设备，即由机械、电子器件构成的具有输入、存储、计算、控制和输出功能的实体部件。
- 软件：也称【软设备】，就是计算机的操作环境及各种运用程序，广义地说软件是指系统中的程序以及开发、使用和维护程序所需的所有文档的集合。我们平时讲到【计算机】一词，都是指含有硬件和软件的计算机系统。

1.2.1 硬件部分

硬件通常是指构成计算机的设备实体。一台计算机的硬件系统应由5个基本部分组成：运算器、控制器、存储器、输入设备和输出设备。这五大部分通过系统总线完成指令所传达的操作，当计算机在接受指令后，由控制器指挥，将数据从输入设备传送到存储器存放，再由控制器将需要参加运算的数据传送到运算器，由运算器进行处理，处理后的结果由输出设备输出。其过程如图1.1所示，图中宽线箭头为数据信号，单线箭头为控制信号。

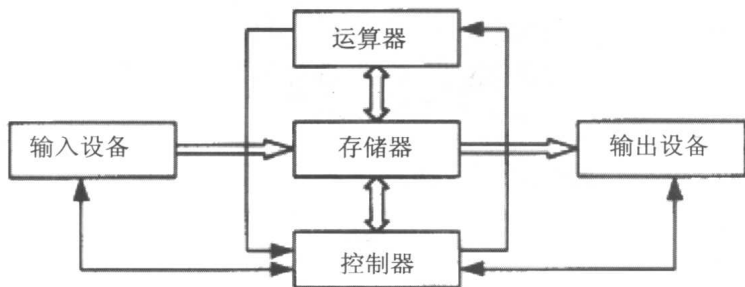


图 1.1 计算机系统的基本结构

从外观上通常可以将电脑分为台式电脑和笔记本电脑两类。台式电脑占用空间大，但是拆装方便，便于更新升级和维护修理，且价格相对较低，适用于家庭用户，如图1.2所示；笔记本式电脑体积小，携带方便，但是价格较为昂贵，适用于有移动办公需求的用户，如图1.3所示。对于普通家庭和个人用户来说，台式电脑是最为常见的，因此下面介绍计算机硬件时将以台式电脑为例进行说明。



图 1.2 台式电脑



图 1.3 笔记本电脑

由于计算机为一种可以接受输入、处理数据、存储数据并产生输出的装置，所以从外观上看，一部完整的微型计算机，通常有输入/输出设备、数据存储设备和数据处理设备。主机是计算机的主体，从外观上通常有立式和卧式两种，基本计算机构成如图 1.4 所示。主机结构简单，在主机前面有几个按钮、背面有很多插口。主机的复杂结构都隐藏在机箱内部，那里才是控制计算机的核心部件所在，系统内部结构如图 1.5 所示，主要包括：

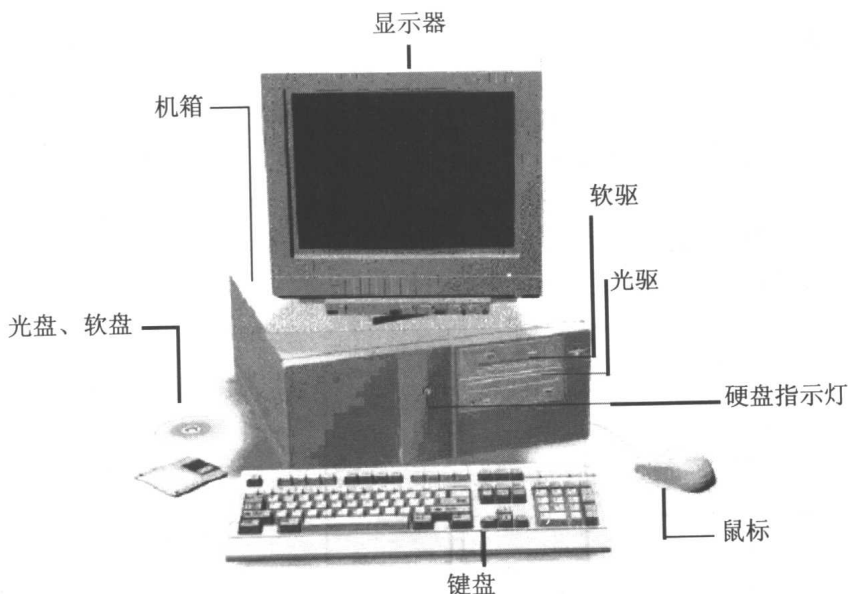


图 1.4 基本计算机构成

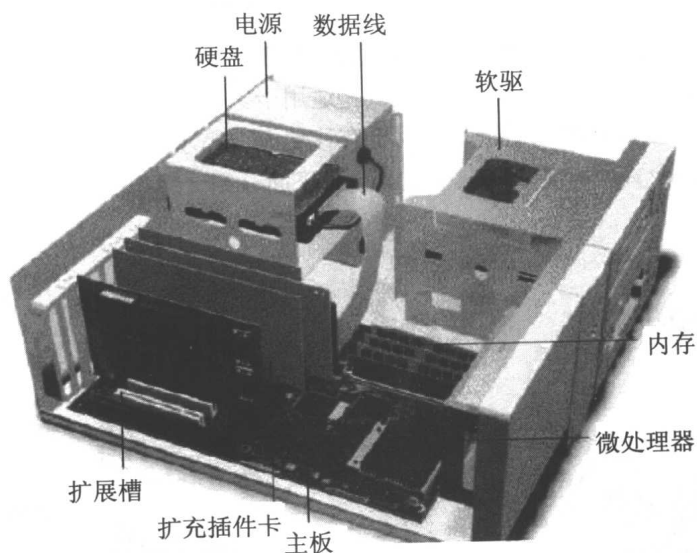


图 1.5 系统内部结构

- 主板：主板是微机中最重要的部件之一，它上面安装了组成计算机的主要电路系统，一般有 BIOS 芯片、I/O 控制芯片、键盘和面板控制开关接口、指示灯插接板、扩充插槽等，