



今日电子

美国计算机“宝典”丛书
Access 2003 Bible

丛书
累计印数
96万册

100%

内容丰富、权威

在Access中利用VBA开发专业程序

创建表、查询、窗体、报表和其他Access对象

使用SQL Server表、数据访问页、XML和InfoPath创建客户-服务器应用程序

中文版

[美] Cary N. Prague 等著
赵传启 叶卓映 郭军 等译

Access 2003

宝典

随书
附带的
光盘包含源代码、
所有示例文件、
与Office兼容的软件



电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry
<http://www.phei.com.cn>

美国计算机“宝典”丛书

中文版 Access 2003 宝典

Access 2003 Bible

[美] Cary N. Prague 等著

赵传启 叶卓映 郭 军 等译

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

Microsoft Access是当今市场上最杰出的多媒体数据库管理软件之一,同时也是最优秀的Windows数据库系统。本书使用全新的内容、图形以及示例文件对Access 2003进行了全面介绍。讲述了如何创建桌面应用程序,如何创建适用于企业的应用程序,如何使用Internet或Intranet上的数据创建应用程序,以及Access和其他Office产品之间的数据交换、数据库安全、建立和运行帮助系统、高级选择查询、加快应用程序运行速度、Access应用程序的发布等Access高级话题。

本书结构清晰,内容丰富、权威,讲解深入透彻,适用于广大计算机用户、技术管理人员,尤其适用于从事数据库开发和应用的有关人员。



Copyright ©2003 by Publishing House of Electronics Industry. Original English language edition copyright ©2003 by Wiley Publishing, Inc. All rights reserved including the right of reproduction in whole or in part in any form. This translation published by arrangement with Wiley Publishing, Inc.

本书中文简体专有翻译出版由美国Wiley Publishing, Inc.授予电子工业出版社及其所属今日电子杂志社。未经许可,不得以任何手段和形式复制或抄袭本书内容。该专有出版权受法律保护,侵权必究。

版权贸易合同登记号 图字:01-2003-6524

图书在版编目(CIP)数据

中文版Access 2003 宝典 / (美)普瑞格(Prague, C.)著;赵传启等译. —北京:电子工业出版社, 2004.5
(美国计算机“宝典”丛书)

书名原文: Access 2003 Bible

ISBN 7-5053-9855-5

I.中... II.①普...②赵... III.关系数据库-数据库管理系统, Access 2003 IV.TP311.138

中国版本图书馆CIP数据核字(2004)第034093号

责任编辑:郝志恒 牛晓丽

印刷:北京天竺颖华印刷厂

出版发行:电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编:100036

经销:各地新华书店

开本:787 × 1092 1/16 印张:60.75 字数:1701千字

印次:2004年5月第1次印刷

定价:99.00元(含光盘一张)

凡购买电子工业出版社的图书,如有缺损问题,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系。联系电话:(010)68279077。质量投诉请发邮件至zlts@phei.com.cn,盗版侵权举报请发邮件至dbqq@phei.com.cn。

出版说明

21世纪是一个崭新的世纪，是催人奋进的世纪。在新世纪的第一乐章中，我们热忱地向广大读者、IT人士推荐这套全新改版的美国计算机“宝典”丛书。

丛书的出版宗旨

本着提高广大读者计算机专业技能的宗旨，我社从美国Wiley出版公司引入了这套“宝典”丛书。美国的Wiley出版公司始创于1807年，是美国最著名的出版公司之一，该公司出版了许多经典的作品。本套丛书秉承了Wiley图书一贯的水准，内容全面、权威。在世界各地51个国家被译为31种文字，拥有几百万读者。自1994年将这套丛书引入中国市场以来，累计销量已近百万册。得到了广大读者的认同，成为电子工业出版社的著名品牌之一。

丛书的涉及范围

“宝典”丛书的涉及范围甚广，既包括众多的流行软件、编程语言、图形图像，也包括数据库、网络等高端技术等方面的书籍。对于某些软件，我们还进行了本地化处理，按相应的中文版软件进行了调整，进一步贴近中国读者的需求。

每一本“宝典”共同贯彻的一项宗旨就是，全面、系统地介绍相应的主题，力求该软件或系统能做到的，读者通过本书的学习也能做到。

丛书的创作队伍

“宝典”丛书的作者都是某个计算机专业领域的专家、教授，有些还是某软件的特约测试者。比如Deke McClelland、Alan Simpson和Ellen Finklstain等知名畅销计算机图书作家，在相关领域都具有很高的声望。他们拥有丰富的实践经验，所介绍的内容都在工作中得到千锤百炼，具有一定的权威性。在他们所撰写的书籍当中，会介绍一些技巧，同时也会为读者提出某些忠告，以免犯同样的错误。

在中文版“宝典”中我们也本着同样的原则，译者均经过严格筛选，他们大都是来自于高等院校的教授、学者，计算机领域的高手，不但具有高深的专业知识，同时也具备英语方面的深厚底蕴。我们的编辑队伍，同样是来自于计算机专业的高素质人才。通过这种严格的层层把关，相信最终奉献给读者的将是一部部精品。

丛书的新特性

新的世纪，“宝典”以全新的面貌呈现在广大读者面前。无论是版式、用纸还是印刷质量，相关人员都颇费一番苦心，进行了很大改善。同时我们对于丛书的选题也进行了调整，使其更适合我国的计算机发展水平。对于原书中某些不适合中国国情以及过于调侃的内容进行了删减。我们将秉承“宝典”丛书一贯的“权威、全面、精益求精”的风格，力争每一本书都能成为您探索计算机领域奥秘的“宝典”。

译者序

Microsoft Access 2003是当今市场上最杰出的数据库管理系统以及最好的Windows数据库系统,本书将引导读者一步步了解这个强大易用的数据库管理系统,本书使用的例子比其他任何一本Access书籍都要多。这已经是本书的第9次修订了,这个新的版本使用全新的内容对Microsoft Office Access 2003进行了全面介绍。

在编排上,本书包含39章,可以分为6个部分:使用数据表和查询、创建窗体和报表、使应用程序自动化、创建企业应用程序、创建Web应用程序和Access数据库高级话题。其中,第1部分到第3部分讲述大多数Access用户需要了解的内容,包括前26章,涵盖了创建个人或小组应用程序的全部内容,包括创建数据表、使用查询、创建窗体和报表以及使用VBA编程等内容。第4部分包含第27章到第29章,讲述如何将Access表升迁到SQL Server,如何创建Access数据项目以建立真正的客户-服务器系统,如何创建ADO recordset对象以使用SQL Server和Microsoft数据库引擎,并深入地介绍了客户-服务器系统,讲述了如何创建存储过程、触发器以及传递查询。第5部分讲述如何使用Internet或Intranet上的数据创建应用程序,如何创建数据访问页,并对XML和新的InfoPath产品进行了介绍。第6部分介绍Access的高级内容,讲述如何在Access和其他Office产品之间交换数据,如何对数据库进行保护,如何建立和运行帮助系统;讨论比较高级的选择查询话题,包括总计查询、交叉表查询、上限值查询以及联合查询等;讲述操作查询和提高应用程序运行速度的多种技巧;最后还介绍了Access应用程序发布的一些问题。除了这6大部分外,本书还包含4个附录,列出了Access中的一些规定,显示了本书所使用的数据库表的数据库图,介绍了随书发布的光盘,并对标准命名约定进行了探讨。

本书从最基本的概念讲起,一步一步地深入介绍Access的所有内容。在需要回顾前述章节内容的地方,本书会重新介绍已经讲过的概念,因此,尽管全书是一个有机的整体,但每个部分也是相对独立的,并且它们都有自己独立的示例文件。读者可以跳过任何章节或主题,直接阅读自己感兴趣的话题。本书是非常有价值的,它比目前市场上任何一本介绍Microsoft Access的书都更加详细,而且既适用于初学者,也适用于Access的中级乃至高级用户。

参加本书翻译工作的有林雪红、郭微光、苏帅华、耿国桐、王纪龙、高希庆、蔡慧、赵传启、蔡茂玲、余英莲、蔡桂田、叶卓映、赵辉、苏帅民、李光廷、张浩亮、熊雪清、夏文娟、史立奇、郭军、贾国玉、耿国华、赵书新、缪志星、魏艳春、余英君、叶仰真、白刚、苏帅东、Guoqiang Geng、Xiaomiao Geng、朱琳、李凤、汤利萍、吴本利、李奎远、张慎明、李连胜、王军、晁金灿、涂建祥、罗其科、张治国、范志义、孙晋群、郑维、吴新红、刘院强、孙梁、罗典军、叶鹏、张巍巍、黄昌杰、刘义刚等。

由于译者水平有限,难免存在错误和疏忽,敬请读者批评指正。

译者

2004年4月

目 录

前言	1
第 1 部分 使用数据表和查询	15
第 1 章 理解数据	17
1.1 Access 的数据库术语	17
1.1.1 什么是数据库	17
1.1.2 数据库、表、记录、字段和值	18
1.2 使用多个表	20
1.2.1 操作多个表	20
1.2.2 为什么要创建多个表	20
1.3 访问数据库对象和视图	21
1.3.1 数据表	21
1.3.2 查询和动态集	21
1.3.3 数据输入和显示窗体	22
1.3.4 报表	22
1.3.5 设计系统对象	23
1.4 7 步设计方法	23
1.4.1 第 1 步：总体设计——从概念到现实	23
1.4.2 第 2 步：报表设计——安排字段	25
1.4.3 第 3 步：数据设计——需要什么字段	26
1.4.4 第 4 步：表设计和关系	31
1.4.5 第 5 步：字段设计、数据输入规则和有效性	33
1.4.6 第 6 步：窗体设计——输入	35
1.4.7 第 7 步：自动化设计——菜单	37
第 2 章 创建表	39
2.1 创建数据库表	39
2.2 创建数据库	39
2.2.1 “模板”区	40
2.2.2 空数据库	41
2.3 数据库窗口	43
2.3.1 “对象”菜单栏	44
2.3.2 “组”菜单栏	45
2.3.3 数据库窗口工具栏按钮	45
2.3.4 Access 窗口工具栏	45
2.4 创建新表	47
2.4.1 表设计过程	47

2.4.2	“新建表”对话框	47
2.4.3	用“数据表视图”创建新表	49
2.5	表设计窗口	51
2.5.1	使用表设计窗口工具栏	51
2.5.2	使用字段	51
2.6	创建 tblContacts 表	54
2.6.1	自动编号字段和 Access	54
2.6.2	完成 tblContacts 表	55
2.7	修改表设计	56
2.7.1	插入新字段	57
2.7.2	删除字段	57
2.7.3	改变字段的位置	57
2.7.4	修改字段名	57
2.7.5	修改字段大小	58
2.7.6	修改字段数据类型	58
2.8	理解字段属性	59
2.8.1	输入“字段大小”属性	60
2.8.2	使用格式	61
2.8.3	“格式”属性	64
2.8.4	“输入掩码”属性	64
2.8.5	输入掩码向导	65
2.8.6	输入小数位	66
2.8.7	创建标题	66
2.8.8	设置默认值	66
2.8.9	数据的有效性	67
2.8.10	理解“查阅”属性窗口	68
2.9	确定主键	69
2.9.1	创建惟一键	69
2.9.2	创建主键	70
2.9.3	索引窗口	70
2.9.4	“表属性”窗口	71
2.10	打印表设计	71
2.11	保存已完成的表	72
2.12	在数据库窗口中操作表	72
2.12.1	表的重命名	72
2.12.2	生成表	73
2.12.3	复制数据库中的表	73
2.12.4	把表复制到另一个数据库中	74
2.13	给数据库表添加记录	74

第3章 向表和窗体输入数据	75
3.1 理解数据表	75
3.2 数据表窗口	76
3.2.1 在数据表内移动	77
3.2.2 定位按钮	77
3.2.3 数据表工具栏	77
3.3 打开数据表	79
3.4 输入新数据	80
3.4.1 保存记录	81
3.4.2 理解自动数据类型校验	81
3.4.3 理解属性是如何影响数据输入的	82
3.5 数据表中记录的定位	84
3.5.1 在记录间移动	84
3.5.2 查找特定的值	85
3.6 修改数据表中的值	86
3.6.1 手工替换现有的值	87
3.6.2 修改现有的值	87
3.6.3 不能编辑的字段	88
3.7 使用撤销特性	88
3.8 复制和粘贴值	88
3.9 替换值	89
3.10 添加新记录	89
3.11 删除记录	90
3.12 添加、修改和删除列	90
3.12.1 删除数据表中的列	90
3.12.2 向数据表添加列	91
3.12.3 修改字段名称(列标题)	91
3.13 显示记录	91
3.13.1 改变字段顺序	91
3.13.2 修改字段显示宽度	92
3.13.3 改变记录显示高度	93
3.13.4 显示单元网格	93
3.13.5 修改显示字体	94
3.13.6 隐藏和显示列	95
3.13.7 冻结列	95
3.13.8 保存已修改的布局	96
3.13.9 保存记录	96
3.14 在数据表中排序和筛选记录	96
3.14.1 使用快速排序特性	96
3.14.2 使用“按选定内容筛选”	96
3.14.3 使用“按窗体筛选”	97

3.15 打印记录	98
3.15.1 打印数据表	99
3.15.2 使用打印预览窗口	99
第 4 章 创建并理解关系	101
4.1 Access Auto Auctions 数据库使用的表	101
4.2 理解主键	103
4.2.1 确定主键	104
4.2.2 主键的好处	105
4.2.3 创建主键	106
4.2.4 理解外键	107
4.3 理解表之间的关系	107
4.3.1 关系回顾	107
4.3.2 理解 4 种类型的表关系	108
4.4 理解参照完整性	109
4.5 创建关系	110
4.5.1 使用“关系”窗口	110
4.5.2 创建表之间的关系	112
4.5.3 在“编辑关系”对话框中指定关系选项	112
4.5.4 完成 Access Auto Auctions 系统中表之间关系的创建	115
4.5.5 保存表之间的关系	117
4.5.6 添加另一个关系	117
4.5.7 删除现有的关系	117
4.5.8 “关系”窗口中的连线	117
4.5.9 打印关系报表	117
4.6 使用子数据表	117
4.6.1 设置子数据表	118
第 5 章 用查询显示所选择的数据	121
5.1 理解查询	121
5.1.1 什么是查询	121
5.1.2 查询类型	123
5.1.3 查询功能	124
5.1.4 动态集的工作方法	124
5.2 创建查询	125
5.2.1 选择表	125
5.2.2 使用查询窗口	126
5.2.3 定位查询设计窗口	127
5.2.4 使用查询设计工具栏	127
5.2.5 使用查询设计窗口的 QBE 窗格	128

5.3 选择字段	128
5.3.1 添加单个字段	128
5.3.2 添加多个字段	129
5.3.3 添加所有表字段	130
5.4 显示动态集	131
5.4.1 使用数据表	131
5.4.2 修改查询数据表中的数据	131
5.4.3 返回到查询设计模式	131
5.5 使用字段	132
5.5.1 选择字段	132
5.5.2 改变字段顺序	133
5.5.3 在设计模式中调整列宽	133
5.5.4 删除字段	133
5.5.5 插入字段	134
5.5.6 修改字段显示名	134
5.5.7 显示表名	134
5.5.8 显示字段	135
5.6 修改排序顺序	136
5.6.1 指定顺序	136
5.7 只显示选定的记录	137
5.7.1 理解记录条件	137
5.7.2 输入简单的字符条件	137
5.7.3 输入其他实例数据	138
5.8 打印查询动态集	139
5.9 保存查询	140
5.10 给查询添加多个表	140
5.11 使用表 / 查询窗格	141
5.11.1 连接线	142
5.11.2 调整表 / 查询窗格的大小	142
5.11.3 操作字段列表窗口	143
5.11.4 移动表	143
5.11.5 删除表	144
5.11.6 添加更多的表	144
5.11.7 调整字段列表窗口的大小	144
5.12 添加多个表中的字段	144
5.12.1 添加一个字段	144
5.12.2 查看表名	145
5.12.3 同时添加多个字段	146
5.13 理解多表查询的限制	146
5.13.1 更新限制	147
5.13.2 克服查询限制	147

5.14 创建和使用查询连接	148
5.14.1 连接表	149
5.14.2 指定连接类型	150
5.14.3 删除连接	150
5.15 理解表连接类型	151
5.15.1 内部连接（等值连接）.....	151
5.15.2 修改连接属性	152
5.15.3 内部连接和外部连接	153
5.15.4 创建笛卡儿积	156
第 6 章 在多表选择查询中使用运算符和表达式	157
6.1 什么是运算符	157
6.1.1 运算符的类型	157
6.1.2 何时使用运算符	157
6.1.3 算术运算符	158
6.1.4 关系运算符	161
6.1.5 字符串运算符	162
6.1.6 布尔（逻辑）运算符	164
6.1.7 其他运算符	166
6.1.8 运算符优先级	167
6.2 超越简单查询	168
6.2.1 使用查询比较运算符	169
6.2.2 理解复杂条件的选择	170
6.2.3 在选择查询中使用函数	172
6.2.4 在选择查询中引用字段	173
6.3 输入单值字段的条件	173
6.3.1 输入字符（文本或备注）条件	173
6.3.2 Like 运算符和通配符	174
6.3.3 指定非匹配值	177
6.3.4 输入数值（数字、货币或计数器）条件.....	178
6.3.5 输入“是/否”（逻辑）条件	178
6.3.6 输入 OLE 对象的条件	179
6.4 在一个字段中输入多个条件	179
6.4.1 理解运算符 Or	179
6.4.2 用 Or 运算符为字段指定多个值	180
6.4.3 使用 QBE 窗格的“或”单元.....	180
6.4.4 用 In 运算符使用一列值	181
6.4.5 理解 And 查询	181
6.4.6 用 And 运算符指定范围	181
6.4.7 使用 Between...And 运算符	182
6.4.8 查找 Null 数据	182

6.5	在多个字段中输入条件	183
6.5.1	在查询中跨字段使用 And 和 Or 运算符	183
6.5.2	跨字段指定 And 条件	184
6.5.3	跨字段指定 Or 条件	185
6.5.4	在不同的字段中一起使用 And 和 Or 运算符	186
6.5.5	不同行上的复杂查询	186
6.6	在查询中创建新的计算字段	187
第 7 章	使用外部数据	189
7.1	Access 和外部数据	189
7.1.1	外部数据的类型	189
7.1.2	使用外部数据工作的方法	190
7.1.3	应该链接还是导入数据	191
7.2	链接外部数据	192
7.2.1	数据库管理系统的类型	193
7.2.2	链接其他 Access 数据库表	195
7.2.3	链接 dBASE 数据库 (表)	196
7.2.4	链接 Paradox 表	198
7.2.5	链接非数据库表	199
7.2.6	将一个 Access 数据库拆分成两个链接的数据库	203
7.3	使用链接表	204
7.3.1	设置浏览属性	205
7.3.2	设置关系	205
7.3.3	设定外部表之间的连接	205
7.3.4	在查询中使用外部表	206
7.3.5	对表重命名	207
7.3.6	优化链接表	207
7.3.7	删除对链接表的引用	208
7.3.8	查看或改变链接表的信息	208
7.4	导入外部数据	209
7.4.1	导入其他 Access 对象	209
7.4.2	导入基于 PC 的非 Access 数据库表	210
7.4.3	导入电子表格数据	211
7.4.4	从字处理文件导入	213
7.4.5	导入文本文件数据	214
7.4.6	导入 HTML 表	221
7.4.7	修改导入表元素	221
7.4.8	导入错误解疑	222
7.5	导出到外部格式	222
7.5.1	向其他 Access 数据库导出对象	223
7.5.2	向其他外部数据库、Excel、HTML 或文本文件导出对象	223

第 2 部分 创建窗体和报表	225
第 8 章 理解窗体和控件的多种用途	227
8.1 理解窗体	227
8.1.1 窗体的基本类型	227
8.1.2 窗体与数据表的区别	230
8.1.3 使用“自动窗体”选项创建窗体	230
8.2 理解窗体控件	233
8.3 什么是控件	233
8.3.1 控件类型的区别	234
8.4 使用控件的标准	235
8.4.1 标签控件	235
8.4.2 文本框控件	236
8.4.3 切换按钮、选项按钮和复选框	236
8.4.4 选项组	238
8.4.5 列表框	239
8.4.6 组合框	239
8.4.7 选项卡控件	239
第 9 章 创建并操作窗体和控件	241
9.1 用窗体向导创建窗体	241
9.1.1 创建新窗体	241
9.1.2 选择新建窗体类型和数据源	242
9.1.3 选择字段	242
9.1.4 选择窗体布局	243
9.1.5 选择窗体样式	244
9.1.6 创建窗体标题	245
9.1.7 完成窗体	245
9.2 修改设计	246
9.3 使用窗体窗口	247
9.3.1 窗体工具栏	247
9.3.2 在字段间定位	247
9.3.3 在窗体记录间移动	248
9.4 用窗体显示数据	248
9.4.1 使用图片和 OLE 对象	248
9.4.2 输入备注字段数据	249
9.4.3 切换到数据表	249
9.5 保存记录和窗体	250
9.6 打印窗体	250
9.6.1 使用打印预览窗口	250

9.7	创建新的控件	251
9.7.1	重新调整窗体区域的大小	251
9.7.2	添加控件的两种方法	252
9.7.3	从字段列表窗口拖出字段名	253
9.7.4	用工具箱创建非绑定控件	254
9.8	选择控件	255
9.8.1	取消对控件的选择	255
9.8.2	选择单个控件	255
9.8.3	选择多个控件	255
9.9	操作控件	256
9.9.1	调整控件的大小	256
9.9.2	移动控件	256
9.9.3	对齐控件	257
9.9.4	调整控件大小	258
9.9.5	控件分组	259
9.9.6	删除控件	259
9.9.7	把标签附加到控件上	260
9.9.8	复制控件	260
第 10 章	创建绑定窗体并放置控件	261
10.1	不使用向导创建数据输入窗体	261
10.1.1	创建一个新的空白窗体	262
10.1.2	调整窗体工作空间的大小	262
10.1.3	理解设计窗口	263
10.1.4	创建绑定窗体	265
10.1.5	保存窗体	266
10.1.6	使用控件属性	267
10.1.7	使用窗体属性	270
10.2	在窗体上放置绑定字段	275
10.2.1	显示字段列表	276
10.2.2	选择用于窗体的字段	276
10.3	添加窗体页眉和页脚	277
10.4	使用标签控件和文本框控件	278
10.4.1	创建非附属的标签	278
10.4.2	修改标签控件或文本控件中的文本	279
10.4.3	修改控件中文本的格式	280
10.4.4	调整文本框控件或标签控件的大小	280
10.4.5	删除控件	282
10.4.6	移动标签和文本控件	282
10.4.7	修改多个控件的外观	283
10.4.8	更改控件类型	283

10.5	设置 Tab 键次序	284
10.6	为备注字段使用多行文本框控件	286
10.7	在窗体中使用绑定对象框	286
10.8	创建计算字段	286
10.9	调整图片显示	287
10.10	打印窗体	288
10.11	把窗体转换成报表	288
第 11 章	给窗体添加数据校验特征	289
11.1	创建数据校验表达式	289
11.1.1	创建状态行消息	290
11.1.2	输入表级校验表达式	290
11.1.3	输入校验表达式	291
11.2	使用选项组和按钮创建可选项	292
11.2.1	创建选项组	293
11.3	创建“是/否”控件	297
11.3.1	创建复选框	297
11.4	使用切换按钮创建可视选择	298
11.4.1	向切换按钮上添加位图图片	298
11.5	使用列表框和组合框	299
11.5.1	列表框和组合框的区别	299
11.5.2	解决空间问题	300
11.6	创建和使用组合框	300
11.6.1	创建单列组合框	300
11.6.2	理解组合框属性	302
11.6.3	创建多列组合框	303
第 12 章	创建美观的窗体	309
12.1	使窗体更加美观	309
12.1.1	理解可视化设计	310
12.1.2	使用格式窗口和工具栏	310
12.1.3	创建特殊效果	311
12.1.4	改变窗体的背景色	313
12.2	增强文本控件的效果	313
12.2.1	增强标签和文本框控件的效果	313
12.2.2	创建文本阴影	314
12.2.3	反色显示文本	315
12.2.4	显示标签和文本框控件的属性	316
12.3	在窗体中显示图像	317
12.4	使用直线和矩形	319
12.5	突出窗体上的区域	320

12.5.1	向控件添加阴影	320
12.5.2	凸起控件组	321
12.5.3	改变页眉分隔线	321
12.6	添加背景位图	321
12.7	使用自动套用格式	323
12.7.1	自定义和添加新的自动套用格式	324
12.7.2	在控件之间复制格式	324
第 13 章	理解和创建报表	325
13.1	理解报表	325
13.1.1	可以创建的报表类型	325
13.1.2	报表和窗体的区别	328
13.1.3	创建报表的过程	328
13.2	使用报表向导创建报表	329
13.2.1	创建新报表	329
13.2.2	选择数据源	330
13.2.3	选择字段	330
13.2.4	选择分组级别	331
13.2.5	定义分组数据	332
13.2.6	选择排序顺序	332
13.2.7	选择汇总选项	333
13.2.8	选择布局	333
13.2.9	选择样式	333
13.2.10	打开报表设计	334
13.2.11	使用打印预览窗口	334
13.2.12	查看报表设计窗口	335
13.3	打印报表	336
13.4	保存报表	336
13.5	从一个空白窗体开始	337
13.5.1	设计窗口工具栏	337
13.6	报表书写器概念	338
13.6.1	节如何处理数据	339
13.6.2	报表书写器的节	340
13.7	创建新报表	343
13.7.1	创建一个新的报表并绑定到查询	344
13.7.2	确定报表页的大小和布局	344
13.7.3	在报表上放置字段	346
13.7.4	使用非附加的标签控件和文本	348
13.7.5	使用文本框及其附加的标签控件	350
13.7.6	改变标签和文本框控件的属性	355
13.7.7	扩大和缩小文本框控件	356

13.7.8	对数据进行排序和分组	357
13.7.9	增加分页符	362
13.8	制作高质量的报表	363
13.8.1	调整页面页眉	364
13.8.2	在组页眉中创建表达式	365
13.8.3	修改图片属性和主体节	365
13.8.4	创建标准的页面页脚	366
13.8.5	保存报表	368
第 14 章	使用子窗体	369
14.1	什么是子窗体	369
14.1.1	理解销售示例中的数据	370
14.2	使用窗体向导创建子窗体	372
14.2.1	创建窗体和选择“窗体向导”	372
14.2.2	为主窗体选择字段	373
14.2.3	选择用于子窗体的表或查询	373
14.2.4	为子窗体选择字段	373
14.2.5	选择窗体数据布局	374
14.2.6	选择子窗体布局	375
14.2.7	选择窗体样式	375
14.2.8	选择窗体标题	375
14.2.9	显示窗体	376
14.2.10	显示主窗体设计	376
14.2.11	链接窗体和子窗体	377
14.2.12	显示子窗体设计	378
14.3	创建销售发票窗体	379
14.3.1	创建检索数据的组合框	379
14.3.2	在窗体中显示另一个表的数据	381
14.4	不使用向导创建子窗体	384
14.4.1	使用连续窗体子窗体	384
14.4.2	向主窗体添加子窗体	388
14.4.3	链接窗体和子窗体	389
14.4.4	在子窗体中引用控件	390
14.4.5	创建简单的计算控件	391
第 15 章	在报表中创建计算与汇总	393
15.1	使用嵌入子窗体和总计设计全页报表	393
15.1.1	设计和创建报表的查询	394
15.1.2	设计测试数据	394
15.1.3	检查发票报表设计	395