



张鑫友大学英语教材配套系列

当代大学英语 ACTIVE ENGLISH

学习指南

主编 张鑫友

-62



新华出版社

张鑫友大学英语教材配套系列

《当代大学英语》学习指南

第二册

主 编：张鑫友

编 委：杨红燕 陈 靖

岑海兵 唐志高

编 写：四达外研语言研究部

新华出版社

图书在版编目(CIP)数据

《当代大学英语》学习指南·2/张鑫友主编.-北京:新华出版社,
2002.12
ISBN 7-5011-5851-7

I. 当… II. 张… III. 英语 - 高等学校 - 教学参考资料 IV. H31

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2002)第 066229 号

《当代大学英语》学习指南(第 2 级)

张鑫友 主编

出版:新华出版社
发行:

印刷:武汉金建印务发展公司 字数:250 千字
开本:850×1168 1/32 印张:8.625
版次:2002 年 12 月第 1 版 印次:2002 年 12 月第 1 次印刷
印数:1-8000 定价:11.00 元
书号:ISBN 7-5011-5851-7/G.2142

写在前面的话

《当代大学英语》是外研社与朗文出版社联合出版的新型大学英语教材,供文理工科大学生和同等水平学习者使用。该教材题材新颖,内容丰富,语言地道。由于该套教材属引进的原版内容,故学生在使用时感到有一定的难度。为了帮助广大学生和英语自学者更好地学习和使用这套教材,我们特编写了其配套使用材料——《当代大学英语》学习指南。全书共分六册,分别按原教材的课次进行编写,每单元均由以下部分组成:

★**学习目标**:点明了本单元的学习重点,分三个部分:技能、词汇和语法。

★**背景知识**:提供课文内容发生的时间、地点,以及一些关联的人物或事件。

★**参考译文**:将课文全部译成汉语。译文在注重准确的前提下,力求通顺、流畅、易懂。

★**词语点睛**:将课文中的重点词汇和短语结合课文内容以及四、六级考点,采用由浅入深,由点到面的方式加以解释,尤其在结合四、六级最新考试大纲这一点上,做到了真、细、准的三结合。

★**课文注释**:将课文中的一些典故、人名、地名和一些典型的语法、修辞等语言现象用汉语加以注释。注释力求做到通俗易懂、详细深入、择难而注。

★**习题全解**:对各课中的全部练习,包括口头练习都给出了合适的答案及解释。我们所给出的答案也仅供参考,广大学生在学习的同时也可以有自己的观点和看法。

RAC98/10

★ 每课一测：根据四、六级考试大纲要求，结合课文内容设计出质量优秀的模拟试题，学生可以进行自我检测，对学生巩固所学的内容很有帮助。

本指南内容翔实、完善，语言表达具有条理性、合理性和逻辑性。我们真诚地希望，本书的出版发行能受到广大英语学习者的喜爱，给读者带来莫大的帮助。从本书中，读者会不难发现我们“人无我有，人有我优”的著述原则。

编 者

随着英美大学麻省理工学院推出文理学院新课程《大学人文科学》，其丰富内容，涵盖林立的教学资源逐步深入人心。同时，由于各种原因，中国教育部门对美国的这种教学模式产生了浓厚的兴趣，纷纷借鉴，甚至直接引进。但遗憾的是，国内的教材在编写上存在一些不足，如理论与实践脱节，知识与技能分离，教学与评估分离，等等。因此，我们编写了这套《大学人文科学》教材，以期能够弥补这些不足，从而更好地服务于我国的高等教育事业。

编入该教材的是一些贴近学生生活的、实用性强的、具有代表性的文章，它们都是经过精心筛选的。每篇文章都由一个引言、正文、注释、练习和参考书目组成。每篇文章的前面都有一个“学习目标”，以便于学生了解该文的主要内容。每篇文章后面都有一个“思考题”，以便于学生对文章的理解和掌握。每篇文章的最后都有一个“参考书目”，以便于学生进一步阅读和研究。每篇文章的前面都有一个“学习目标”，以便于学生了解该文的主要内容。每篇文章后面都有一个“思考题”，以便于学生对文章的理解和掌握。每篇文章的最后都有一个“参考书目”，以便于学生进一步阅读和研究。

目 录

第1 单元	(1)
学习目标	(1)
背景知识	(3)
参考译文	(4)
词语点睛	(5)
课文注释	(7)
习题全解	(9)
每课一测	(14)
第2 单元	(19)
学习目标	(19)
背景知识	(22)
参考译文	(22)
词语点睛	(25)
课文注释	(30)
习题全解	(33)
每课一测	(38)
第3 单元	(42)
学习目标	(42)
背景知识	(46)
参考译文	(47)

词语点睛	(48)
课文注释	(56)
习题全解	(57)
每课一测	(62)
第4单元	(66)
学习目标	(66)
背景知识	(67)
参考译文	(68)
词语点睛	(69)
课文注释	(76)
习题全解	(80)
每课一测	(83)
第5单元	(89)
学习目标	(89)
背景知识	(92)
参考译文	(92)
词语点睛	(94)
课文注释	(99)
习题全解	(103)
每课一测	(108)
第6单元	(113)
学习目标	(113)
背景知识	(114)
参考译文	(115)
词语点睛	(118)
课文注释	(123)
习题全解	(126)
每课一测	(130)
第7单元	(134)

学习目标	(134)
背景知识	(136)
参考译文	(136)
词语点睛	(138)
课文注释	(142)
习题全解	(145)
每课一测	(149)
第8单元	(155)
学习目标	(155)
背景知识	(156)
参考译文	(157)
词语点睛	(160)
课文注释	(166)
习题全解	(169)
每课一测	(173)
第9单元	(177)
学习目标	(177)
背景知识	(179)
参考译文	(180)
词语点睛	(182)
课文注释	(187)
习题全解	(190)
每课一测	(195)
第10单元	(200)
学习目标	(200)
背景知识	(202)
参考译文	(202)
词语点睛	(204)
课文注释	(210)

习题全解	.....	(212)
每课一测	.....	(215)
第11单元	.....	(219)
学习目标	.....	(219)
背景知识	.....	(221)
参考译文	.....	(221)
词语点睛	.....	(223)
课文注释	.....	(230)
习题全解	.....	(233)
每课一测	.....	(237)
第12单元	.....	(242)
学习目标	.....	(242)
背景知识	.....	(243)
参考译文	.....	(244)
词语点睛	.....	(246)
课文注释	.....	(254)
习题全解	.....	(257)
每课一测	.....	(262)

学习技巧

▶ 学习目标 ◀

1. 学习技巧

- 1) 阅读: 阅读课文, 了解课文大意, 注意文中细节, 领会作者写作意图。
在阅读过程中, 学会做读书笔记, 注意各种文字表达的翻译法。
- 2) 写作: 进行段落写作练习。大多数好的段落都是以主题句开头的, 且其他的句子都是围绕主题句而展开的。这些句子在段落中的先后顺序也不是随意的, 它们为主题句服务, 为其展开提供一个清晰的思路。
- 3) 学习: 学习运用数字、字母以及缩写做笔记; 学会解决一般的学习问题, 如: 如何抓句意, 如何集中注意力, 如何弄懂文章或段落大意, 如何提高阅读速度等。

2. 词汇

1) 学习有关词汇及表达法

- ① 应熟练掌握的词: extract, face, common, copy, single, follow, ignore, burden, refresh, efficiently
- ② 派生词及短语: prepare for, relevant to, focus on, afterwards, cover, infer, carry on, look up, on your own, read through, from time to time, pay, complain about, for now

2) 构词法

用后缀-ion 把动词变成名词。-ion 是一个名词性后缀, 意为 the product of(…的产物)或 the state or process of(…的状态或过程)。如:

locate—location	prevent—prevention
describe—description	omit—omission
explain—explanation	examine—examination
act—action	revise—revision

3. 语法

1) 词性

很多学英文的中国学生觉得区分词性很难,不知道它们什么时候是名词,什么时候是动词,又或两者皆是。下面我们来看一个词性表,以便学生能更清楚地区分它们。

词 性	定 义	例 子
①名词	用以赋予事物名称的词(如人名、地名或事物名称)。	dictionary(字典), horse(马), Mary (玛丽), uncle(叔叔)
②动词	一个词或短语说明人或事物是什么、做什么或经历什么。	to run(跑), to swim(游泳), to study(学习), to play(玩耍)
③形容词	一个描述性的词,一般用以形容一个名词,放在名词前。	red(红色的), hard-working(努力工作的), happy(高兴的), relevant(相关联的)
④副词	词或短语用来修饰动词、形容词或一个句子(整个句子或一部分)。	beautifully(漂亮地), quickly(迅速地), very(非常), perhaps(也许)
⑤代词	用来代替名词或名词短语的词。	I(我, 主格), me(我, 宾格), you(你), theirs(他们的, 物主代词)
⑥介词	用在名词、名词短语、动名词前表明人或事物与其它人或事物的联系。	to, for, by, from, behind
⑦冠词	限定可数名词或不可数名词,放在名词前。	a(book), an(apple), the(teacher) 零冠词+复数名词 零冠词+不可数名词

2) 地点介词

我们所处的空间位置可以根据表示点、线、面、面积或容积的介词来表示。如:

a point(点): at the cinema, at a party, to/from Beijing

a line(线): along the river, across the road, on a border

a surface(面): on the wall, across the table, on the ceiling

an area or volume(面积或容积): in the car, within the city, into a room

在同一个地方,如果我们从不同的角度去看,所用的介词也不相同。

如:

We went **to** the river. (a point)

We went **down** the river. (a line)

The boat floated **on** the river. (an area or volume)

有些地点介词与动词连用,带有动作性,而另一些介词则没有。如:

含有动作性的介词

	through		
	along		
	out of		
ran		is	above
She	across	He	below
drove	towards	lives	next to
rushed	into	works	beside
			under
	between		near
	away from		

不含动作性的介词

above	
below	
next to	十宾语
beside	
under	
near	

►背景知识◀

想知道怎样不必花更多的时间来提高学习效率吗?下面这些建议对你可能有些帮助。

1. 仔细安排时间。把你每周要完成的任务一一列出,制成一个日程安排表。先把用于吃饭、睡觉、听课等这样一些非花不可的时间填上,然后再把选定好的合适的学习时间填上。一定要留出足够的时间来完成正常的阅读和课外作业。当然,还得留出一定的时间来休息和娱乐。只有合理安排好时间,才能在有限的时间里发挥更大的效率。

2. 阅读之前先略读。在你仔细阅读一篇文章之前,先应从头至尾迅速浏览一遍。在预习材料时,你就对它的内容及其结构有了大致的了解。当你开始阅读时,你就能辨认出哪些是不太重要的材料,哪些是可以跳过且无关大局的细节。略读不仅有助于提高你的理解力,更重要的是它可以使你的阅读速度成倍增加。

3. 有效利用课堂学习时间。上课时认真听老师讲解,这意味着你在课后可以少花力气。做笔记是帮助你记住老师讲课内容的行之有效的办法。

4. 学习要有规律性。课后要及时复习笔记,阅读课本上和当天所学内容相关的章节。只有定期地复习笔记和课本,才能更深刻地领会这些材料的内容,你才能长久地记住它们。因而,定期复习所学知识是提高学习效率的有效途径。

这里介绍的只是一般的学习方法,课文中还讲到了一些关于英语学习的具体方法,相信学习这篇课文会对提高你的英语学习技巧大有裨益。

▶参考译文◀

常见的学习问题及解决方法

当学生必须学习他们认为很难的课程时,他们当中的许多人会面临难题的困扰。你遇到过这种情况吗?也许是老师讲得太快了些,也许是你感到须掌握的生词中有的很难懂,也许是你觉得课程并非很有趣,还可能是你认为其他同学都比你强。所有这些感觉都是常有的。

以下建议也许会对你有帮助:首先,每次课前作好准备。阅读一些与课程主题有关的资料,这有助于将注意力集中在主题上,且可帮助你加深理解。其次,认真听老师讲解。如不能听懂所有内容也别担心。快速记下课堂内容,课后将笔记更清楚地抄写一遍。跟朋友一块儿做更好:两人智慧胜一人嘛!第三,课前课后跟朋友谈论上课的内容,尽量将注意力集中在所讲过的要点上,这使功课更易理解和记忆。

学生常感到必读书中有的难以理解。不少学生试图通过理解课文中的每一个单词来理解课文,这并非总有必要。往往不需要每一个词都认识并能理解要点。

如遇到意思把握不准的生词,可采取以下步骤:

1. 根据该词的用法推测其意。
2. 然后不作任何停留地继续往下读。
3. 如有必要,稍后再回过来看这个词。
4. 若认为该词不重要,忽略不管。
5. 若认为该词重要,查阅词典。

你感到所学内容难记吗?这个问题非常普遍,特别是刚开始学习新课程的时候,在新的大学学习或学习一门新课程都可能成为额外负担;有如此多的其他东西要去学,而且还要记!

如果你遇到问题,你将发现记笔记对课堂学习和自学均有益。我们将在本单元稍后看到具体的例子。但别忘了以后要不时地通读笔记,这有助于恢复你的记忆!

许多学生觉得没时间做完所有的作业,这种情况也很常见。主要问题是阅读:不少学生抱怨要读的东西太多!在本书你会发现很多有关怎样使阅读更有效的建议,这些建议会有助于减轻阅读负担。

现在只说两点。第一,如果要读的东西很多,你就必须学会读快些!本课将会使你在这一技巧方面得到训练。第二,你还需要学习怎样更有效地

阅读,本书后面也会使你在提高阅读效率方面得到训练。

►词语点睛◀

1. solution /sə'lju:ʃn/ n. 解答

[经典考题] A _____ to this problem is expected to be found before long. (CET-4, 1998年1月)

- A) result
- B) response
- C) settlement
- D) solution

答案 D。本句意为:这个问题的解决方法不久以后有望被发现。solution 是 solve 的名词,意为“解决,解答”,a solution to(for,of) a problem 意为“解决问题的方法”;result 意为“结果,成果”;response 意为“回答,反应”;settlement 意为“解决,居留地”,当它表示“解决”之意时一般不接介词 to。如:settlement by arbitration 以仲裁法解决。故 D 项为正确答案。

2. focus /fəukəs/ v. (使)集中 || n. 集中,集中点,中心

[经典考题] He was very tired and couldn't ____ at all.

- A) focus
- B) focal
- C) foist
- D) folk

答案 A。本句意为:他筋疲力尽,注意力完全不能集中。本题的四个选项形近却义异。focus 可以用作动词,意为“集中”;focal 是形容词,意为“焦点的”;foist 意为“蒙骗,冒称”;folk 意为“民间的,民俗的”。B、C、D 三项均不适合,A 项从意义和结构上讲都符合,故 A 项为正确答案。

(搭配) *focus on* 集中/*in/out of focus* 焦点对准(没有对准),清晰(不清
晰)/*bring into focus* 对好焦距,使变得清楚

3. prepare /pri'peə/ v. 准备

[经典考题] They are busy ____ to go on holiday.

- A) prepare
- B) preparing
- C) predict
- D) predicting

答案 B。本句意为:他们正忙于度假前的各项准备工作。prepare 意为“准备”;predict 意为“预言”。从整句话的意思来看,prepare 较为合适,be busy (in) doing sth. 是固定搭配,意为“忙于干某事”。故 B 项为正确答案。

〈搭配〉*prepare for* 为…作准备 / *be prepare for* 为…作好准备

〈巧记〉→preparation *n.* || =get ready, provide || ↔destroy, ruin

〈巧用〉*prepare* 有时可接双宾语。如: His mother is preparing him a meal. 他的妈妈正在为他做饭。*prepare oneself for* 常用来表示“为取得某项资格而进行的准备”, 有时也用于强调“使自己准备好”。如: I am preparing myself for the marathon race. 我正在为参加马拉松赛而进行准备。

4. **relevant** /'reləvənt/ *a.* 有关的

【经典考题】He failed to supply the facts relevant _____ the case in question. (CET-6, 1993年6月)

- A) for
- B) with
- C) to
- D) of

答案 C。本句意为: 他没能在审问中提供与案件有关的事实。*be relevant to* 是固定搭配, 意为“与…有关的”。根据句意可知 C 项为正确答案。

〈搭配〉*be relevant to* 与…有关

〈巧记〉→relevantly *ad.* || =related, to the point || ↔irrelevant

5. **complain** /kəm'pleɪn/ *v.* 抱怨

【经典考题】He never _____ about being in pain.

- A) compiles
- B) completes
- C) regretted
- D) complains

答案 D。本句意为: 他从来不为那痛苦而抱怨。*complain* 意为“抱怨”, 常与 about 或 of 连用; *compile* 意为“编辑, 编纂”; *complete* 意为“完成, 使完善”; *regret* 意为“后悔”。根据句意可知 D 项为正确答案。

〈搭配〉*complain of (about)* 为…抱怨, 抱怨

〈巧记〉→complaint *n.* 抱怨, 不满 / complainant *n.* 原告, 控诉人

〈巧用〉① *complain* 后面只接 that 从句作宾语, 不直接跟 sb. 或 sth. 作宾语。如: She complained that he had been rude to her. 她抱怨说他曾对她说有粗鲁的行为。② *complain* 还可用于 complain to sb. of/about sth. 或 complain of doing sth. 句型中。如: She complained to me about the food. 她向我抱怨伙食问题。

6. **efficient** /ɪ'fɪʃənt/ *a.* 效率高的

[经典考题]She is a very _____ secretary, she never forgets anything or makes a mistake. (CET-4, 1994年1月)

- A) anxious B) effective
C) adequate D) efficient

答案D。本句意为：她是一位办事效率很高的秘书，从未忘记过任何事情，也从未犯过错误。efficient意为“效率高的，能胜任的”；anxious意为“忧虑的，不安的”；effective意为“有效的，生效的”；adequate意为“恰当的，足够的”。A、B、C三项均不能准确地表达句意，可排除。根据句意可知D项为正确答案。

〈巧记〉→efficiently ad. || = effective, skillful || ↔ inefficient

7. mention /menʃən/ v. 提到

[经典考题]We'd expected him to discuss the new scheme in his speech, but he hardly even _____ it.

- A) talked B) mentioned
C) spoke D) thought

答案B。本句意为：我们期待他在讲话中讨论一下新的方案，但他几乎连提都不提。mention意为“提及，提到”；talk为不及物动词，后常接with或about；speak后常接表语言的名词；think意为“思考，想”。根据句意，B项为正确答案。

课文注释

1. …a subject they think is difficult: 他们认为难的一课。they think is difficult是一个定语从句，它修饰名词subject。该从句前面省略了关系代词that/which，当关系代词that/which/whom在随后引导的定语从句中作宾语时，它们往往可以省略掉。如：He is just the fat man(that/which) I saw in the supermarket yesterday. 他正是昨天我在超市里见到的那个胖子。又如：This is the very book (that/which) I'm looking for. 这正是我要找的书。

2. Maybe you find it hard to understand some of the new words you have to learn: 或许你会发现有些生词的意义难以理解，然而你又不得不学。句中的it为形式宾语，实际宾语是to引导的不定式短语，即to understand…，这种用法是为了使表达简洁，从而避免使句子结构显得头重脚轻。如：It's difficult for you to finish all the exercises in one evening. 你很难在一个晚上完成所有的练习。此外，句中的hard是宾语it的补足语，由it is hard省略而来，类似的结构还有：Go to ask your teacher for help if (it is) necessary. 如

有必要,可以求助于老师。又如: Ask your brother to come if(it is) possible. 如有可能,叫你弟弟一起来吧。

3. **Here is some advice which may help you:** 以下建议会对你有帮助。这是一个倒装句,当 here, there, now, then 位于句首,主语是名词,谓语动词无宾语时,句子往往倒装。主语若是代词则不倒装。如: Here comes the car. 车来了。又如: Now is your shift. 该你接班了。句中的 which may help you 是定语从句,它修饰名词 advice。

4. **Do not worry if you do not understand everything:** 如果不能够理解所有内容你也不用担心。句中的 not... everything 表示部分否定,全部否定则为 not... anything 或 nothing,类似的还有 both, all, 其全部否定形式为 neither, none。如: None of them has got book. 他们都还没买到书。

5. **Write down quick notes:** 快速记下上课内容。write down 意为“写下,记下”。如: You'd better write down the phone number immediately. 你最好立即写下电话号码。copy out 意为“全文写下”。如: The father asked his son to copy out the whole article for punishment. 父亲叫他儿子抄写全文,以示惩罚。又如: We should not copy out the western culture indiscriminately. 我们不能盲目地照抄西方文化的一切。

6. **It helps to do this with a friend; two heads are better than one:** 和朋友一起做,这对你有帮助;两人智慧胜一人嘛。句首的 it 是形式主语,实际主语是 to do this with a friend。it helps 的宾语是 you(这里省略了),而不是不定式 to do this。two heads are better than one 意为“两人智慧胜一人”,这是一条谚语。

7. **Try to focus on the main points covered:** 尽量将注意力集中在讲过的要点上。这里,covered 是过去分词作定语,它修饰 the main points,意为“包含,包括”,相当于 include。如: His lecture covered all the main authors in the U. S. 他的讲座包含了美国所有的主要的作家。又如: The Long March covered a distance of 25,000 Li. 长征覆盖了 25000 里的长途跋涉。

8. **Try to infer the meaning of the new word from the way it is used:** 根据该词的用法推测其意思。这里, the way 意为“方式,方法”,相当于 means, way 作此意义讲时,后面常接定语从句,如果用 that 作关系代词,that 通常可以省略。如: I appreciate the way (that) she speaks. 我欣赏她讲话的方式。如果用 which 作关系代词,则应加介词 in。如: The way in which he resolves problems is usually peculiar. 他解决问题的方式往往比较独特。

9. **Starting in a new college, or starting on a subject new to you, can be an**