

Windows应用技术系列

2005
技术增强版

中文版

裴敏 武飞雄 编著

Windows XP

入门与提高

- 根据 Windows XP 简体中文专业版的最新版本编写
- 从软件环境、硬件配置到最流行的应用领域，都有全新的深入讲解
- 全面提升 Windows 应用能力，提供详细的操作步骤
- 广大计算机爱好者和大专院校学生的必备参考书



中国电力出版社

www.infopower.com.cn

W i n d o w s 应 用 技 术 系 列

中文版

Windows XP

入门与提高

裴 敏 武飞雄 编著

2005 技术增强版



中国电力出版社

www.infopower.com.cn

内 容 简 介

Windows XP是目前社会上应用最广泛、最普遍的操作系统,它具有全新的界面、高度集成的功能和更加便捷的操作性能,被认为是Windows系列操作系统的一次重大飞跃。本书共分14章,主要介绍了Windows XP的基本知识、字体和输入法的安装以及设置、文件资源和磁盘管理、Windows XP性能优化的一些常识、Windows XP的多媒体功能、计算机和用户安全管理、Internet应用、局域网的组建与配置、Windows XP的网络配置、PC机与局域网的安全策略以及常用Windows工具的使用等精彩内容。

本书知识结构简明清晰,重点突出,图文并茂,操作性强。适合需要了解和掌握中文版Windows XP的初级和中级用户阅读,也可作为各类计算机培训班的培训教材,并可供大专院校相关专业学生作为参考书使用。

图书在版编目(CIP)数据

中文版Windows XP入门与提高(2005技术增强版)/裴敏,武飞雄编著. —北京:中国电力出版社,2004
(Windows应用技术系列)

ISBN 7-5083-2745-4

I.中... II.①裴...②武... III.窗口软件, Windows XP IV.TP316.7

中国版本图书馆CIP数据核字(2004)第105682号

版权声明

本书由中国电力出版社独家出版。未经出版者书面许可,任何单位和个人不得以任何形式复制或传播本书的部分或全部内容。

本书内容所提及的公司及个人名称、产品名称、优秀作品及其名称,均为所属公司或者个人所有,本书引用仅为宣传之用,绝无侵权之意,特此声明。

策划编辑:裴红义

责任编辑:王 晶

责任校对:崔燕菊

责任印制:邹树群

丛 书 名: Windows 应用技术系列

书 名: 中文版Windows XP入门与提高(2005技术增强版)

编 著: 裴敏 武飞雄

出版发行: 中国电力出版社

地址: 北京市三里河路6号 邮政编码: 100044

电话: (010) 88515918 传真: (010) 88518169

印 刷: 北京丰源印刷厂

开本尺寸: 185 × 260 印 张: 26

书 号: ISBN 7-5083-2745-4

版 次: 2005年1月北京第1版

印 次: 2005年1月第1次印刷

定 价: 36.00元

前 言

Windows XP 是 Microsoft 公司推出的 Windows 操作系统的最新版本,它具有全新的界面、高度集成的功能和更加便捷的操作性能,被认为是 Windows 系列操作系统的一次重大飞跃。尽管现在距美国 Microsoft 公司在中国市场上正式发布这款优秀的操作系统已有多年的时间,然而我们发现,有很多电脑用户仍然因为不了解 Windows XP 而使用陈旧过时的 Windows 2000,甚至 Windows 98;或者是虽然安装了 Windows XP 但仍然只是将它当作一般的操作系统来使用,这本《中文版 Windows XP 入门与提高(2005 技术增强版)》正是针对国内计算机用户的这些情况而编写的。

本书是《中文版 Windows XP 入门与提高》的增强版,在保留了原有《中文版 Windows XP 入门与提高》特色的基础上增添了许多新的内容,比如有关局域网的组建和配置、如何使用防火墙以及当前较流行的一些应用软件的使用方法等等。

本书由浅入深地帮助电脑用户认识 Windows XP,并结合实例详细介绍了 Windows XP 的使用维护及管理方法。内容安排大致如下:

第 1 章介绍了计算机的基本操作。这一章主要是针对刚刚接触计算机的读者,已有一定计算机基础的读者可直接跳过。

第 2 介绍了 Windows XP 的基本知识。用户学习完这一章之后,对 Windows XP 的一些新功能和特性会有一个大致的了解。

第 3 章介绍了有关字体和输入法的安装以及设置。用户学习完这一章,可以对字体进行设置,并且选择熟练的输入法进行输入操作。

第 4 章和第 5 章介绍了文件资源和磁盘管理方面的知识,以及对 Windows XP 进行性能优化的一些常识。

第 6 章介绍了 Windows XP 的娱乐和多媒体功能,包括媒体播放机和录音机的使用、电子相册和电影的制作等。

第 7 章介绍了 Windows XP 中计算机和用户安全管理方面的一些知识。

第 8 章和第 9 章介绍了一些有关 Internet 的主要应用。

第 10 章到第 12 章介绍了有关局域网的组建、配置以及安全方面的知识。

第 13 章介绍了 Windows XP 的安装与配置及卸载的方法。

第 14 章介绍了 Windows XP 中常用工具软件的使用方法。

希望广大读者能通过对本书的学习,熟练掌握最基本的操作系统知识和 Windows XP 各种强大功能的用途,掌握各种基于 Windows XP 平台的流行软件的使用技巧,为成为真正的计算机高手打好基础。

由于作者水平有限,书中疏漏之处在所难免,欢迎读者朋友批评指正。

作 者

2004 年 8 月

目 录

前 言

第1章 计算机的基本操作

1.1 进入 Windows XP	1
1.1.1 Windows 的基本概念	1
1.1.2 启动计算机	1
1.1.3 认识桌面、窗口、菜单与对话框	3
1.2 退出 Windows XP 并正确地关闭计算机	5
1.3 鼠标和键盘的操作	6
1.3.1 鼠标的操作方法	6
1.3.2 键盘的操作方法	7
1.4 计算机的基本用途	8
1.4.1 进行文档操作	8
1.4.2 使用计算器进行计算	11
1.4.3 玩游戏	11
1.4.4 观看影碟和其他视频文件	12
1.4.5 上网	13
1.4.6 计算机在专业领域中的应用	18
1.5 本章小结	19
1.6 习题	19

第2章 Windows XP 的基本知识

2.1 Windows XP 的新特性	21
2.1.1 背景主题	21
2.1.2 全新的 Clear Type 技术	21
2.1.3 方便的查找功能	21
2.1.4 控制面板	22
2.2 Windows XP 的新功能	23
2.2.1 桌面新功能	23
2.2.2 用户账户和启动的新功能	24
2.2.3 家庭网络中的新功能	25
2.2.4 帮助和支持的新功能	26
2.2.5 Windows XP Professional 中其他领域的新功能	27
2.3 任务栏及【开始】菜单	28
2.3.1 一般菜单的操作	28

2.3.2 任务栏	31
2.3.3 定制【开始】菜单	35
2.3.4 使用【开始】菜单	40
2.3.5 几种常见的菜单	42
2.4 本章小结	44
2.5 习题	44

第3章 安装和使用中文输入法及字体

3.1 汉字输入法的简述	45
3.1.1 汉字输入法的分类	45
3.1.2 添加和删除输入法	46
3.1.3 设置输入法的属性	47
3.1.4 软键盘的使用	50
3.2 中文输入法的使用	51
3.2.1 紫光拼音输入法的使用	51
3.2.2 微软拼音输入法的使用	53
3.2.3 五笔输入法的使用	53
3.3 安装和使用字体	54
3.3.1 安装字体	55
3.3.2 查看和打印字体示例	56
3.3.3 设置和使用字体	57
3.3.4 删除字体	59
3.4 本章小结	60
3.5 习题	60

第4章 管理文件资源

4.1 认识文件和文件夹	61
4.1.1 文件的定义和特性	61
4.1.2 文件夹的定义和特性	62
4.1.3 Windows XP 系统自带的默认文件夹	63
4.2 文件的类型和命名要求	63
4.2.1 文件的类型	63
4.2.2 Windows XP 对文件命名的要求	64
4.3 文件和文件夹的浏览	64
4.3.1 在 Windows XP 中浏览文件和	

文件夹	65
4.3.2 以不同的方式显示文件	68
4.3.3 以不同的方式排列文件	70
4.3.4 查看和设置文件及文件夹的属性	72
4.4 对文件和文件夹的操作	74
4.4.1 创建新文件夹	74
4.4.2 选择文件和文件夹	76
4.4.3 重命名文件和文件夹	78
4.4.4 移动和复制文件和文件夹	80
4.4.5 删除和恢复文件及文件夹	83
4.4.6 更改文件和文件夹的属性	84
4.4.7 设置【回收站】的属性	88
4.4.8 文件和文件夹的搜索方法	89
4.4.9 将文件和文件夹设置成 Web 页	91
4.5 管理压缩文件	92
4.5.1 创建压缩文件	92
4.5.2 添加和解压缩文件	93
4.6 备份文件	93
4.7 使用资源管理器	94
4.7.1 资源管理器的打开方式	94
4.7.2 资源管理器的组成	95
4.7.3 定制资源管理器的显示属性	99
4.8 本章小结	101
4.9 习题	101

第5章 磁盘管理及 Windows 性能优化

5.1 磁盘的基本知识	103
5.1.1 磁盘和卷	103
5.1.2 设置磁盘管理器	104
5.2 磁盘的分区管理	107
5.2.1 设置驱动器名和路径	107
5.2.2 格式化硬盘驱动器	108
5.2.3 格式化软盘驱动器	110
5.2.4 软盘的复制	111
5.2.5 新建磁盘分区	111
5.3 清理磁盘	112
5.3.1 临时文件的几种类型	112
5.3.2 清理磁盘的步骤	113
5.4 整理磁盘碎片	115
5.4.1 磁盘碎片的形成与基本整理操作	115
5.4.2 分析磁盘碎片	116

5.4.3 对磁盘碎片进行整理	117
5.5 查看磁盘属性	118
5.5.1 查看磁盘的常规属性	118
5.5.2 进行磁盘查错	118
5.5.3 查看磁盘的硬件信息及更新驱动程序	119
5.6 转移文件和设置	120
5.7 Windows 的性能优化	123
5.7.1 Windows XP 的内存优化	123
5.7.2 Windows XP 的硬件优化	125
5.8 本章小结	127
5.9 习题	127

第6章 多媒体与娱乐

6.1 使用媒体播放器	129
6.1.1 进入媒体播放器的界面	129
6.1.2 播放音乐	133
6.1.3 播放影碟 (VCD 和 DVD)	136
6.1.4 播放 Internet 上的影音文件	137
6.1.5 收听广播	138
6.2 改变媒体播放器的属性	140
6.2.1 改变播放器的外观	140
6.2.2 创建播放列表	142
6.2.3 删除和恢复媒体文件	143
6.2.4 搜索媒体库	144
6.2.5 复制音乐	145
6.3 使用录音机	146
6.3.1 录音机简介	147
6.3.2 播放和录制声音	147
6.3.3 编辑声音文件	148
6.4 制作相册	150
6.4.1 浏览图片	150
6.4.2 搜索素材	152
6.4.3 制作相册	153
6.5 制作电影	154
6.5.1 Windows Movie Maker 简介	154
6.5.2 导入电影素材	155
6.5.3 编辑剪辑素材	156
6.5.4 使用过渡	158
6.5.5 存储为电影	159
6.5.6 给电影配音	160

6.5.7 与朋友共享电影	161
6.6 将相册和电影刻录到光盘	163
6.7 本章小结	163
6.8 习题	163

第7章 计算机与用户安全管理

7.1 文件和本机的安全管理	165
7.1.1 文件的安全管理	165
7.1.2 本机的安全管理	168
7.2 单机用户账户和组的管理	171
7.2.1 用户账户的创建和删除	171
7.2.2 用户账户属性的设置	175
7.2.3 管理密码	177
7.2.4 创建本地组	181
7.2.5 添加用户到组	182
7.3 桌面的管理	183
7.3.1 设置桌面的主题和背景	183
7.3.2 设置屏幕保护程序和外观	187
7.3.3 调整屏幕分辨率和颜色质量	190
7.4 系统设置	192
7.4.1 日期、时间和时区的设置	192
7.4.2 鼠标、键盘和声音的设置	192
7.5 查看系统性能	196
7.6 服务管理	200
7.6.1 查看本机服务	200
7.6.2 管理服务	201
7.7 任务管理器	203
7.7.1 启动任务管理器	203
7.7.2 查看系统性能	203
7.7.3 查看应用程序	204
7.7.4 管理进程	204
7.7.5 查看联网情况	204
7.8 本章小结	205
7.9 习题	205

第8章 畅游 Internet

8.1 上网的基本知识	207
8.1.1 了解 Internet	207
8.1.2 上网前的准备工作	208
8.1.3 接入 Internet 的几种方式	210
8.2 连接 Internet	211
8.2.1 建立拨号连接	211
8.2.2 设置拨号连接	214
8.2.3 拨号接入网络	217
8.2.4 ADSL 宽带连接	218
8.2.5 浏览网页	226
8.2.6 利用搜索引擎查找资料	233
8.3 使用网络邮件	235
8.3.1 申请免费邮箱	235
8.3.2 收邮件	237
8.3.3 撰写和发送邮件	238
8.4 下载和上传文件	240
8.4.1 通过网页下载文件	240
8.4.2 使用网络蚂蚁 (NetAnts) 下载	241
8.4.3 网际快车的使用	247
8.4.4 FTP 上传与下载文件	248
8.4.5 一些其他的常用下载软件	250
8.5 QQ 聊天	251
8.5.1 下载、安装并注册	251
8.5.2 查找和添加新网友	255
8.5.3 收发信息	256
8.5.4 利用 QQ 传送文件	257
8.5.5 QQ 的其他功能	258
8.6 功能强大的搜索引擎—Google	260
8.6.1 精辟的关键词	260
8.6.2 搜索某一类文件	262
8.6.3 图片搜索的技巧	263
8.6.4 搜索结果不要求包含某些特定信息	264
8.7 网络的其他应用	265
8.7.1 网络电话	265
8.7.2 网上购物	266
8.7.3 网上炒股	266
8.8 设置网络安全	266
8.8.1 网上学习	267
8.8.2 设置站点的安全级别	267
8.8.3 使用安全证书保护自己的合法身份	268
8.8.4 限制访问非法站点	269
8.8.5 设置隐私选项	271
8.9 本章小结	272
8.10 习题	272

第9章 使用 Outlook Express 和 MSN Explorer

9.1 管理邮件和新闻工作组——使用 Outlook Express	273
9.1.1 Outlook Express 的简介	273
9.1.2 设置电子邮件账号	274
9.1.3 编写和发送电子邮件	276
9.1.4 接收和阅读电子邮件	278
9.1.5 为邮件添加签名	279
9.1.6 管理电子邮件	280
9.1.7 常见邮件病毒简介	283
9.1.8 使用新闻组	284
9.2 全新的 MSN Explorer 浏览器	287
9.2.1 MSN Explorer 的功能简介	288
9.2.2 用户登录和注销 MSN Explorer	288
9.2.3 使用 MSN Explorer	291
9.2.4 Windows Messenger 的使用简介	293
9.3 本章小结	299
9.4 习题	300

第10章 局域网的组建与配置

10.1 组建前的准备工作	301
10.1.1 一些常用的器材	301
10.1.2 安装网卡	301
10.2 组建局域网	302
10.2.1 双机局域网的组建和配置	302
10.2.2 多机局域网的组建和配置	305
10.3 本章小结	307
10.4 习题	307

第11章 Windows XP 的网络配置

11.1 配置网络环境	309
11.1.1 网络客户和服务的安装	309
11.1.2 添加网络协议	311
11.1.3 添加可选网络组件	312
11.2 网络资源共享	314
11.2.1 共享文件夹及磁盘	314
11.2.2 共享打印机	316
11.2.3 使用共享资源	319
11.3 网络的故障排除与维护	323
11.3.1 网络故障检查	324

11.3.2 常见网络故障的排除	326
------------------------	-----

11.4 本章小结	328
-----------------	-----

11.5 习题	328
---------------	-----

第12章 PC 机与局域网的安全策略

12.1 网络的安全问题	329
12.1.1 计算机病毒	329
12.1.2 网络黑客	330
12.2 病毒防治软件	330
12.3 防火墙技术的了解和使用	333
12.3.1 安装防火墙	334
12.3.2 防火墙的使用	335
12.4 局域网中的常见问题以及一些常用技巧	335
12.4.1 局域网中的一些常见问题	335
12.4.2 局域网中常用的一些技巧	338
12.5 本章小结	339
12.6 习题	339

第13章 Windows XP 的安装和配置

13.1 对硬盘分区及格式化	341
13.1.1 创建分区	341
13.1.2 删除分区	344
13.1.3 对硬盘格式化	345
13.2 安装操作系统	346
13.2.1 安装之前的准备工作	346
13.2.2 安装 Windows XP	347
13.2.3 设置启动顺序	352
13.3 用户账户管理	353
13.3.1 创建与删除用户账户	353
13.3.2 设置用户账户	356
13.4 自定义【开始】菜单	360
13.5 设置任务栏	363
13.6 设置日期、时间和时区	364
13.7 输入法和字体设置	365
13.8 本章小结	368
13.9 习题	368

第14章 常用的 Windows 工具

14.1 使用注册表编辑器	371
14.1.1 注册表简述	371

14.1.2	新建和修改注册表项和值项	372	14.5	视频播放器	388
14.1.3	设置用户的注册表访问权限	374	14.5.1	播放视频文件	389
14.1.4	还原注册表信息	376	14.5.2	设置播放界面	390
14.2	图片浏览工具 ACDSee	376	14.6	简洁的 BBS 工具—CTerm	391
14.2.1	浏览图片	376	14.6.1	注册并登陆 CTerm	391
14.2.2	管理图片	378	14.6.2	浏览 BBS	394
14.3	MP3 播放软件 Winamp	380	14.6.3	收发邮件	395
14.3.1	播放 MP3 音乐	381	14.7	Windows 优化大师	396
14.3.2	制作播放表	382	14.7.1	系统信息检测	396
14.3.3	观看视觉特效	383	14.7.2	系统性能优化	398
14.4	语言工具金山词霸	384	14.7.3	系统清理维护	402
14.4.1	词典查询	384	14.8	本章小结	405
14.4.2	管理词典	387	14.9	习题	405

第 1 章 计算机的基本操作

随着信息时代的来临,计算机已经走进了千家万户,成为人们日常生活中不可或缺的工具,从学校到商店,从公司到厂房,从政府到军队,到处都有计算机的身影,它正改变着人们的生活。最近几年来,由于计算机操作系统的不断更新升级,使得计算机的使用也越来越方便,功能也更强大,学习起来也更容易了。特别是 Windows XP 的推出,使得就算是初学者,也会觉得计算机并不像想像中的那么神秘,而且它的易用性让用户操作起来得心应手,趣味十足。

本章主要向读者介绍 Windows XP 的基本概念和计算机的基本操作,另外还介绍 Windows XP 的一些基本用途,比如利用计算机进行文档操作、上网、看影碟、玩游戏和利用计算器进行计算等等。

本章包含以下内容:

- 进入 Windows XP
- 鼠标和键盘的操作
- 退出 Windows XP 并正确地关闭计算机
- 计算机的基本用途

1.1 进入 Windows XP

1.1.1 Windows 的基本概念

Windows(视窗)是美国 Microsoft 公司推出的系列操作系统的代号,一经推出,就因为其良好的人机对话界面、方便的操作等一系列的特性获得了广大用户的一致好评,成为世界上使用最广泛的操作系统。目前,Windows 系统推出的最新版本就是本书所要介绍的系统 Windows XP。

在很大程度上讲,操作系统就是具有特殊功能的一套软件,它为用户和计算机之间搭起了一座交互沟通的桥梁。它一方面管理着计算机,命令计算机做各种各样的工作,另一方面它又为用户提供了友好的人机界面,接受用户发出的各种指令。



提示

Windows XP 有 3 个版本,分别是 Windows XP Home Edition (Windows XP 家庭版)、Windows XP Professional (Windows XP 专业版)和 Windows XP 64-bit Edition (Windows XP 64 位版)。在本书中,我们以应用最为广泛的 Windows XP Professional 为例来介绍 Windows XP 的使用方法。

1.1.2 启动计算机

在启动计算机之前,我们必须首先确保计算机的各条数据线处于连通状态,电源处于接

通状态。首先按下显示器电源开关,待指示灯闪烁之后,再打开机箱上面的电源(Power)开关,就开启计算机了。

(1) 首先出现的界面是系统的一组检测信息,比如显卡的检测、内存的检测等等。如果用户只安装了 Windows XP 一个操作系统,那么接着计算机就直接进入 Windows XP 的欢迎界面,如图 1-1 所示。假如用户安装了多个操作系统,那么就需要用户根据需要选择要进入的系统。

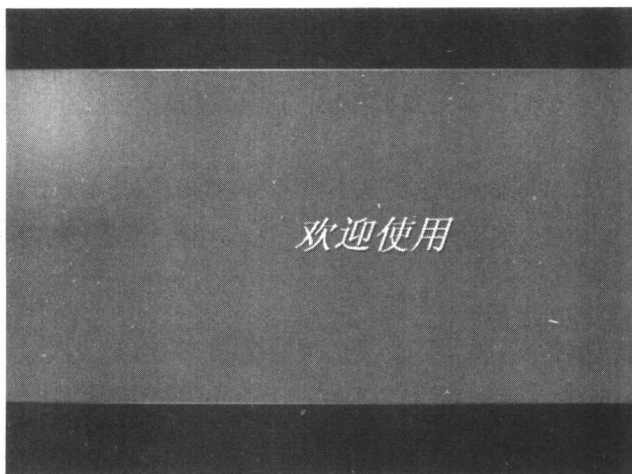


图 1-1 单用户时的欢迎界面

(2) 如果计算机有多个用户共同使用,存在多个账户,那么在欢迎界面之后还会出现一个选择用户的界面,用户只需要选择自己的账户,输入密码后就可以进入计算机了。有关用户账户的信息我们会在以后的章节中专门介绍。

(3) 在欢迎界面结束后,就进入了 Windows XP 的主界面,如图 1-2 所示。

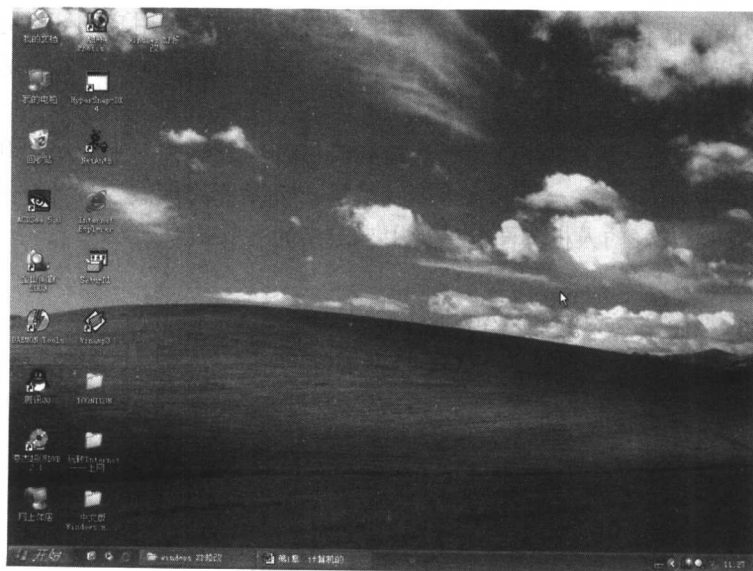
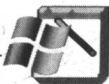


图 1-2 Windows XP 的主界面



1.1.3 认识桌面、窗口、菜单与对话框

1. 认识桌面

进入计算机后,出现在用户面前的就是桌面。桌面是用户进行操作的主要场所,几乎所有的用户操作都可以在桌面上完成。所以,用户熟悉桌面是很重要的。由图 1-2 可以看到桌面主要由 3 部分组成:背景、快捷图标和任务栏。

背景主要是为了美化屏幕,用户可以选择自己喜爱的图片作为背景。我们在桌面上看到一些图形,下面还有文字说明,这就是快捷图标,凡是应用程序、文件、硬件设备等,在 Windows 中都以图标来表示。任务栏就是桌面最底部的长条区域,它主要显示各种可以执行和正在执行的任务,并且用户可以在各个任务之间自由地切换。任务栏最左边是【开始】按钮,单击它,用户可以找到并运行计算机中安装的所有程序。最右边是通知区域,它不时地会显示一些重要的信息,或者提醒用户目前可以做的、显示时间等等。

2. 认识窗口

Windows 以“窗口”的形式来区分各个程序的工作区域。在 Windows 中,用户可以同时执行多种工作,每执行一项工作的时候,系统就将自动打开一个窗口,从而界定该程序的工作区域。所以,每个打开的窗口都代表一个正在执行的程序。如图 1-3 所示就是【我的电脑】的运行窗口。

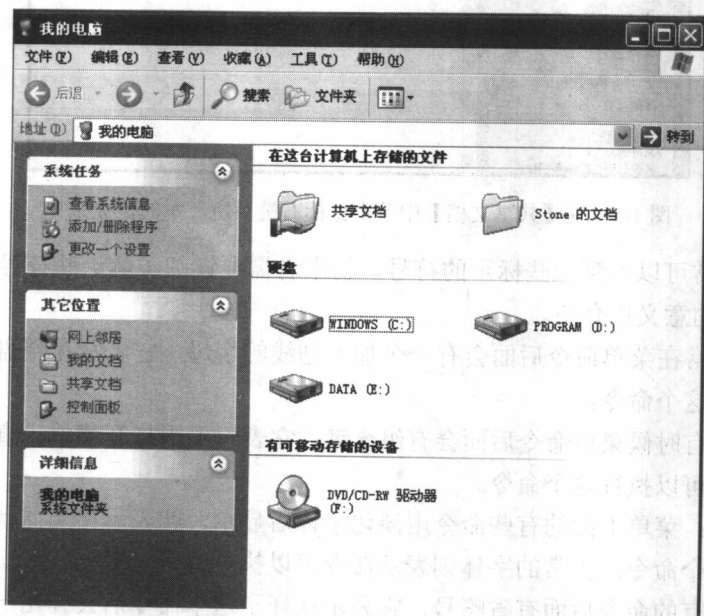


图 1-3 【我的电脑】窗口

3. 认识菜单和对话框

用户在使用 Windows 的时候会不可避免地要与菜单打交道。单击【开始】按钮,将会出现【开始】菜单,在菜单里面还有一些菜单项后面有向右的小箭头,这表明在这个菜单后面还存在子菜单,如图 1-4 所示。

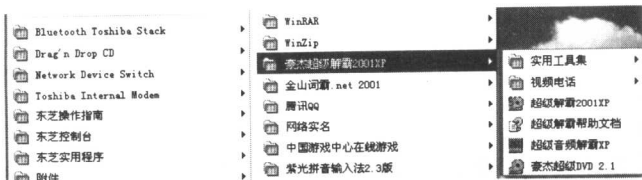


图 1-4 含有子菜单的命令

为了方便用户的操作，Windows 还设置了快捷菜单。如我们打开一个窗口，单击鼠标右键，就会出现快捷菜单，如图 1-5 所示。

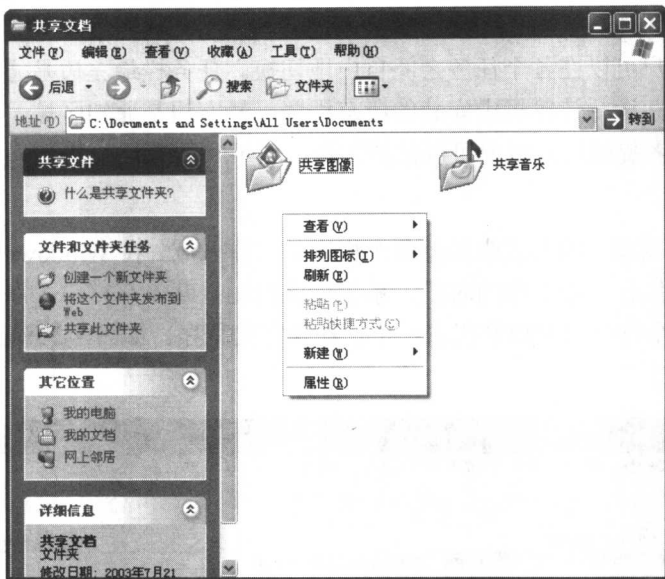


图 1-5 在【共享文档】中单击鼠标右键后所显示的快捷菜单

在菜单中经常可以看到一些标示的符号，初学者需要详细了解这些符号的含义，下面就各种符号所表示的意义作介绍。

- 字母：通常在菜单命令后面会有一个加下划线的字母，它表示在键盘上按下这个键也可以执行这个命令。
- 组合键：有时候菜单命令后面会有组合键，它表示不用打开菜单，直接在键盘上使用组合键也可以执行这个命令。
- 淡化字体：菜单上面的有些命令用淡化字体后显示，就表示在当前状态下，计算机不能执行这个命令；正常的字体则表示命令可以执行。
- 省略号：有的命令后面有省略号，它表示选择了这个命令后会弹出一个对话框，可以显示更多的内容。

下面我们来介绍一些组成对话框的组件。

- 文本框：用来让用户以文本的方式输入信息。
- 列表框：在这里，用户可以选择需要的选项，如图 1-6 所示。
- 下拉列表框：与列表框不同的是，需要首先单击▾图标，然后才能做出选择，下拉列表框打开后的状态如图 1-7 所示。

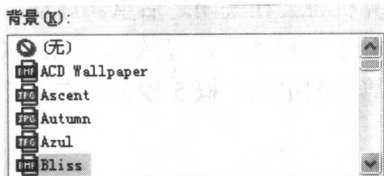


图 1-6 列表框

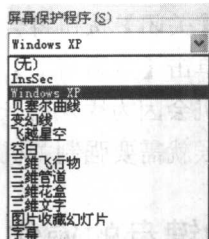


图 1-7 下拉列表框

1.2 退出Windows XP并正确地关闭计算机

结束计算机操作之后，要正确退出 Windows 之后才能关掉电源，否则可能会破坏一些未保存的文件或者正在运行的程序。正确退出 Windows 的步骤如下：

(1) 单击【开始】图标，将会弹出如图 1-8 所示的【开始菜单】，我们选择【关闭计算机】选项。也可以直接按下 Alt+F4 快捷键。

(2) 在弹出的如图 1-9 所示的【关闭计算机】对话框中，选择以哪种方式关闭。

(3) 单击【关闭】按钮之后，就退出了 Windows XP 系统，用户就可以关掉计算机的主机电源和显示器电源了。

(4) 如果用户在退出 Windows XP 之前没有保存正在运行的文件，系统将会弹出如图 1-10 所示的对话框，询问用户是否要保存当前运行的文件。

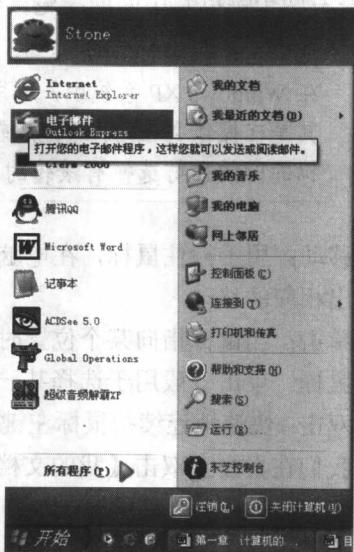


图 1-8 在【开始】菜单中选择【关闭计算机】命令



图 1-9 【关闭计算机】对话框

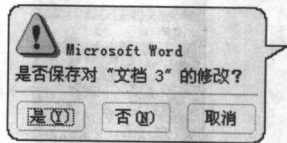


图 1-10 关闭前有未保存的文件时所出现的对话框

Windows XP 有三种方式可以关机。

待机：单击【待机】按钮以后，计算机将正在运行的文件保存在硬盘上，下次开机的时候，直接就可以进入离开时的状态。

关闭: 单击【关闭】按钮将会直接关闭计算机。

重新启动: 单击【重新启动】按钮, 计算机将会在关闭之后重新启动。

有时候计算机会因为用户的一些操作而处于死机状态, 导致以上的三种关机方法都关不掉计算机, 这时候就需要强制关机。按住计算机的电源大概 5 秒钟左右, 计算机就关闭了。

1.3 鼠标和键盘的操作

1.3.1 鼠标的操作方法



在 Windows XP 系统中, 用户在使用计算机的时候, 滚轮会为用户带来极大的方便。尤其是在操作文档时, 通过滚轮可以平滑地移动版面的上下位置。因此建议用户在选购鼠标的时候最好选择有滚轮的鼠标。

- 移动: 用手握住鼠标, 在电脑桌面或者鼠标垫上移动时, 鼠标指针会在电脑屏幕上做出相应的移动。
- 单击: 当鼠标指向某个位置时, 将鼠标左键按下, 然后快速松开, 这种操作就是单击鼠标。单击一般用于选择某一命令或者图标。
- 双击: 快速地连续按鼠标左键两下。双击一般用于打开一个应用程序或者文档, 例如, 我们在桌面上双击【我的文档】图标, 就会出现如图 1-11 所示的【我的文档】窗口。
- 右击: 在鼠标指向某一位置的时候, 将鼠标右键按下, 然后快速松开, 这就是右击鼠标。

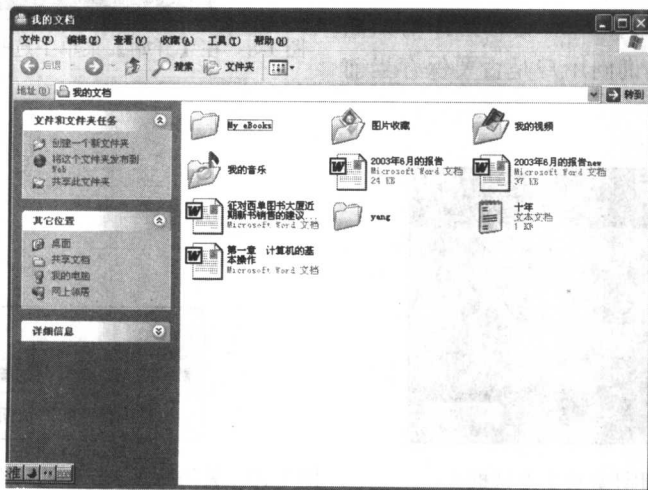
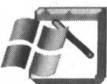


图 1-11 双击【我的文档】后出现的窗口

右击鼠标可以调出快捷菜单进行一些快捷操作, 例如想对【我的文档】进行一些快捷操作, 就可以右击【我的文档】图标, 弹出如图 1-12 所示的快捷菜单。



- 拖动：拖动是指用鼠标指向一个图标，按住鼠标左键直到将图标由一个位置拖到另外一个位置后松开。这里将【我的电脑】图标由【我的文档】下面拖到一个新位置，如图 1-13 所示。

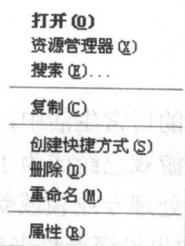


图 1-12 右击【我的文档】后出现的快捷菜单

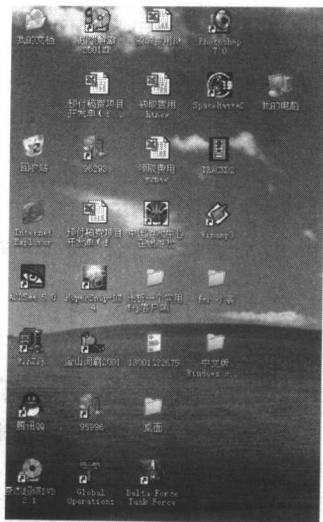


图 1-13 将【我的电脑】图标拖动后的桌面

还有一些用户习惯使用左手进行操作，Windows XP 提供了修改鼠标属性的功能，用户可以以此来重新定义左右键的功能。另外，我们还可以根据自己的喜好来设定鼠标的响应速度和鼠标的形状等等，具体的操作方法我们将会在后面的章节中作详细的介绍。

1.3.2 键盘的操作方法

计算机的主要输入设备除了鼠标之外，还有键盘。虽然最近几年来手写输入、语音输入有了长足的发展，但是键盘输入仍然是主要的输入设备。在这里，我们就来介绍一下键盘的组成和主要操作方法。

现在市场上的主流键盘主要由 4 个功能部分构成，分别是功能键、字符输入键、方向键和小键盘。除此之外，还有笔记本电脑用的键盘，虽然外观有一点不同，但是功能都是差不多的。

功能键主要包括 F1~F12 键、Esc 键、Insert 键等等。这些键主要作为 Windows 或者程序操作的快捷键。

字符输入键是键盘的主要组成部分，包括数字键、26 个英文字母键和一些特殊符号键等。用户必须熟悉这些键的分布，以提高输入字符的速度。

方向键主要用于在输入数据的过程中调整光标的位置。

小键盘主要用于输入数字和进行加减乘除的计算。



提示

用户在熟练使用计算机之后，就会发现除了利用菜单来执行系统命令外，Windows 还为用户提供了系列的快捷键，通过这些快捷键可以很方便地执行系统命令。下面列出一些常用的快捷键（表 1-1）。

表 1-1 Windows XP 中的一些常用快捷键

快 捷 键	功 能
Win + L	切换用户
Win + D	显示桌面
Win + M	最小化当前所有窗口
Win + Shift+ M	最大化当前所有打开窗口
Win + E	打开资源管理器
Win + B	打开【运行】对话框
Win + U	打开【辅助工具管理】对话框

1.4 计算机的基本用途

计算机已经深入渗透到人们的日常生活和工作中。在人们的日常生活中，利用计算机进行文字处理、休闲娱乐、处理数码相片和视频文件、进行网络游戏已经成为了一种时尚，在工作中，文档处理也离不开计算机。另外计算机还在各种图像处理专业领域受到广泛应用，例如平面设计、3D 制作、影视特效等等。计算机在工程计算中也扮演着越来越重要的角色，这些领域涉及到航天、军事、气象预报等。

1.4.1 进行文档操作

在使用计算机的过程中，文档操作是很重要的一个部分。中文版 Windows XP 支持多种中文文字处理软件，方便了我们进行文档操作。在这里，就以 Windows XP 自带的工具【记事本】为例来具体讲述一下文档的基本操作。

首先，从【开始】菜单中打开记事本程序，执行【开始】→【所有程序】→【附件】→【记事本】菜单命令，如图 1-14 所示。



图 1-14 进入【记事本】窗口