

主编 马德顺



国家公务员录用考试系列教材

行政职业能力

XINGZHENG ZHIYE NENGLI CEYAN JIAOCHENG

测验教程



机械工业出版社

<http://www.cmpbook.com>



国家公务员录用考试系列教材

行政职业能力测验教程

(A类)

· 主编 马德顺



机械工业出版社

本书是由人力资源专家、人事部门负责人、教材编辑及公务员培训教师,按照《2004年中央国家机关录用考试公共科目考试大纲》的要求编写的。本书对公务员录用考试的内容、形式和应具有的知识结构,做了较系统的介绍,对考试中典型试题做了较深入的解析,同时编配了一定量的自测练习题,供应试者考前强化训练。

本书的编写融入了编著者多年来对国家公务员录用考试的研究经验和最新考试信息,旨在方便考生全面快速地掌握考试内容;提高考生的备考效率和考试成功的概率;帮助应试者在较短的时间内获得较大的收益。

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验教程. A类/马德顺主编. —北京:
机械工业出版社, 2004.11

(国家公务员录用考试系列教材)

ISBN 7-111-15458-4

I. 行... II. 马... III. ① 公务员—招聘—考试—中国—教材 ② 行政管理—能力倾向测验—中国—教材 IV. D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 107728 号

机械工业出版社 (北京市百万庄大街 22 号 邮政编码 100037)

策划编辑: 蓝伙金 边 萌 责任编辑: 边 萌

北京蓝海印刷有限公司印刷·新华书店北京发行所发行

2004 年 10 月第 1 版第 1 次印刷

1000mm×1400mm B5·7.5 印张·273 千字

定价: 22.00 元

凡购本书, 如有缺页、倒页、脱页, 由本社发行部调换

本社购书热线电话 (010) 68993821、88379646

封面无防伪标均为盗版

国家公务员录用考试系列教材

编委会名单

编委会主任：马德顺

编委会委员：吴士良 梁启东 杨 光 王立明

赵茹香 朱向雷 代艳红

《行政职业能力测验教程（A类）》作者

主 编：马德顺

执行主编：王立明

参 编：田 华 宋孝慈 任铁斌 康 凯

姜兴久 安 平 张清恕 曹瑞明

朱向雷 牛 睿 曲德祥 苏永玲

王 钧 马蔚然 朱欣舒 梁启东

主 审：王立明

前 言

自 2004 年起，国家公务员录用考试实行了统一命题、统一试卷、统一考试时间的举措，并在考试方向、考试形式、考试内容上做了进一步的调整。

一、试卷名称的调整

原 A、B 类“行政职业能力倾向测验”，已改为“行政职业能力测验”，删除了“倾向”两字。

二、考试科目的调整

原“公共基础知识”单独考试科目已取消，与过去“常识判断”一同并入行政职业能力测验“基础知识”里面。

三、考试内容的调整

原申论考试中的概括题、对策题和论述题已成为两题合一或三题合一的综合性试题；原面试采用结构化面试，现增加了心理测评和情景模拟的考试内容。

四、考试形式的调整

在口试（面试）、笔试（主观题、客观题答卷）和基本考试形式基础上，追加了“听力理解”考试这一新的形式内容。

五、考试方向的调整

现行考试一改过去那种单纯的知识面考试，继而转向贴近公务员工作实际能力的考查，并有了个性化的考证。

根据上述变化和调整，结合今后国家公务员录用考试总的发展趋势，为使广大应试者有的放矢地学习，我们这些从事国家公务员培训、考核及教辅书刊编辑的同志，集多年工作之经验，针对新情况、新问题，不失时机地编写了这套实用性强、应用性广、备考效率高的教材，以饯广大读者。

编 者

目 录

前言

第一章 行政职业能力测验概论 1

第一节 行政职业能力测验概述 1

一、行政职业能力 1

二、行政职业能力测验 2

三、行政职业能力测验的目的 2

四、行政职业能力测验的对象 4

第二节 行政职业能力测验的

内容结构 6

一、行政职业能力测验内容

结构的设计原理 6

二、行政职业能力测验的

内容结构 6

第三节 行政职业能力测验的

施测方法 10

一、施测须知 10

二、施测方法简述 10

三、答题卡填涂方法 11

第四节 行政职业能力测验的

应试准备 12

一、了解行政职业能力测验

的性质 12

二、应试准备 12

第二章 言语理解与表达 14

第一节 言语理解与表达概述 14

第二节 听力理解 14

一、听力理解概述 14

二、听力理解需掌握的

知识结构 16

三、听力理解测验的形式

与内容 17

四、听力理解的典型题型解析 ... 18

五、听力理解强化练习题与

参考答案 32

第三节 阅读理解 36

一、阅读理解概述 36

二、阅读理解需掌握的

知识结构 37

三、阅读理解测验的内容

与形式 38

四、阅读理解的典型题型

解析 39

五、阅读理解强化练习题与

参考答案 44

第三章 数量关系 65

第一节 数量关系测验 65

一、数量关系概述 65

二、数量关系需掌握的

知识结构 65

第二节 数量关系测验的内容

与形式 68

一、数量关系的测验内容 68

二、数量关系的测验形式 68

第三节 典型的数量关系题型

解析 69

第四节 数量关系强化练习题与

参考答案 72

一、强化练习题	72	第五章 基础知识	128
二、参考答案	77	第一节 基础知识概述及	
第四章 判断推理	78	其结构	128
第一节 判断推理概述	78	一、基础知识概述	128
第二节 图形推理	78	二、基础知识需掌握的	
一、图形推理概述	78	知识结构	128
二、图形推理需掌握的		第二节 基础知识测验的	
知识结构	79	内容与形式	131
三、图形推理测验的内容		一、基础知识的测验内容	131
与形式	79	二、基础知识的测验形式	131
四、图形推理测验典型的		第三节 典型的基础知识	
题型解析	82	题型解析	132
五、图形推理强化练习题与		一、客观常识判断	132
参考答案	86	二、政治常识判断	133
第三节 定义判断	96	三、经济常识判断	133
一、定义判断概述	96	四、法律常识判断	134
二、定义判断需掌握的		五、管理常识判断	134
知识结构	96	六、文史常识判断	135
三、定义判断测验的内容		七、科技常识判断	136
与形式	97	第四节 基础知识强化练习题	
四、定义判断测验的典型		与参考答案	136
题型解析	97	第六章 资料分析	146
五、定义判断强化练习题与		第一节 资料分析概述	146
参考答案	99	一、概述	146
第四节 逻辑判断	108	二、资料分析需掌握的	
一、逻辑判断概述	108	知识结构	147
二、逻辑判断需掌握的		第二节 资料分析测验内容	
知识结构	108	与形式	150
三、逻辑判断的测验内容		一、资料分析的测验内容	150
与形式	109	二、资料分析的测验形式	150
四、逻辑判断的典型		第三节 典型的资料分析	
题型解析	119	题型解析	151
五、逻辑判断强化练习题		一、统计表题型解析	151
与参考答案	120	二、统计图题型解析	154

三、文字资料题型解析	156	附录 B 2003 年中央国家机关录	
第四节 资料分析强化练习题		用公务员行政职业能力	
与参考答案	157	测验 (A 类) 考试试卷	
一、统计表	157	及参考答案	176
二、统计图	163	附录 C 2004 年中央国家机关	
三、文字资料	167	录用公务员行政职业	
附录	172	能力测验 (A 类) 考试	
附录 A 2004 年中央国家机关录用		试卷及参考答案	205
考试公共科目考试大纲	172	参考文献	230

第一章 行政职业能力测验概论

第一节 行政职业能力测验概述

一、行政职业能力

能力是指人们成功地完成某种活动所必需的个性特征。其一指已表现出来的实际能力和已达到的某种熟练程度；其二指潜在能力，即尚未表现出来的心理能量，或通过学习或训练后可能发展起来的能力与可能达到的某种熟练程度，两者可以用测验来测量。

职业能力是人们从事某种职业所必须具备的多种能力的综合，是影响人们职业活动效率的个性心理特征，是人们胜任职业岗位工作的基本要求。

职业能力测验可以有效地测量人的某种潜能，从而预测人在某个职业领域中成功的可能性，或者筛除在该职业领域中没有成功可能性的个体。多年来，国内外编制了许多针对不同职业领域的能力测验，用于人员的选拔、安置和职业设计。例如，选择计算机操作员，应着重考查应试者对数据的计算、加工能力，应试者的手指灵活性、手眼配合能力等；选择汽车驾驶员，则考查应试者是否具有一般的学习、计算和语言能力，机械推理能力，空间感，手动灵巧及眼、手、足、肢体的协调能力；公务员录用考试把行政职业能力评价作为一个重要方面，它有利于帮助人事部门了解应试者从事行政工作的潜能与差异，避免选人过程中可能出现的“高分低能”现象，提高选人、用人的准确性。

行政职业能力（英文 Administrative Aptitude）是行政职位要求的一般素质和能力，它由各种能力叠加和复合而成，是人们从事行政职业所必须具备的各种能力的总和，是从事公务员职业所应具备的与拟任职位相关的知识与技能的总和。知识是指对事实、理论、系统、规则、惯例和其他一些与工作有关的信息的知晓和理解。技能是指个体运用既有的知识经验，通过练习而形成的智力动作方式和肢体动作方式的复杂系统所具有的能力。行政职业中所指的技能主要是智力动作方式，表现为将知识经验转化为工作能力的程度和运用知识经验的熟练程度和准确度。

“行政职业能力测验”是由国家人事部组织一批心理学、管理学等学科的

专家研发而成的,主要用于国家行政机关招考主任科员以下非领导职务公务员。它是专门用来测量与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的测验。它既不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验,其功能是通过测量一系列心理潜能,进而预测应试者在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性。行政职业能力检测(A类)的对象是将从事国家行政机关政策、法规、规则等研究拟定工作,指导、监督、检查法律、法规 and 政策的执行情况工作,以及在机关内部从事综合性管理工作的考生。

二、行政职业能力测验

行政职业能力测验(Administrative Aptitude Test,简称AAT)是用来测评应试者与拟担任的行政职位相关的知识、技能和能力,是一种考查应试者从事国家行政工作所必需具备的一般潜能的职业能力测验。我国的行政职业能力测验试题由人事部考试录用司组织有关专家编制,主要用于国家行政机关招考非行政领导职务工作人员。

行政职业能力测验所要测验的是从事行政职业应具备的一般能力,如数量关系、言语理解和表达、资料分析、判断推理等都是从事行政职业所必需具备的一般能力。因为无论从事公务员工作中的哪一种,以上所提及的几种能力,在公务员日常工作中,如文书书写、资料阅读、数字分析等都是必需的。通过了这些能力测验也并不等于说具备了从事公务员工作的全部资格,因为行政职业能力测验考查的只是能力上的测验,即考查的是公务员的必要条件而非充分条件。

国家公务员录用考试的A类职位主要包括:在国家行政机关中从事政策、法规、规划等研究拟定工作的职位,指导、监督、检查法律、法规 and 政策的执行情况工作的职位,以及在机关内部从事综合性管理工作的职位。

三、行政职业能力测验的目的

根据《2004年中央国家机关录用考试公共科目考试大纲》,行政职业能力测验主要测查应试者从事国家机关工作必须具备的潜能,是准备从事国家机关工作的应试者所必须参加的公共科目考试的组成部分,它具有如下几个方面的目的。

(一)考查应试者行政职业能力

1. 考查应试者的知识面

知识反映一个人知道些什么。从整体上讲,知识是人类在从事各种社会认识与实践活动中逐步形成的对客观事物运动规律的系统认识成果,是

对人类社会历史经验的总结。从个体上看,知识是一个人对事实、理论、系统、惯例、规则和其他一些与工作有关的信息的知晓和理解,它不仅包括处于零散、个别、孤立、浮浅或不完整的感性认识阶段的感性认识,还包括达到理性认识高度的理论化、系统化和科学化的理性知识。知识不是与生俱来的,它可以通过后天的学习和实践获得。行政职业能力测验主要测查的是应试者从事国家机关工作所必要的知识面。

2. 考查应试者的技能水平

技能反映的是一个人能干什么。技能是一个人运用专门技术完成一定任务或工作的能力,它需要通过一定的练习才能形成。国家公务员所担负的行政管理工作是复杂的,要及时收集、筛选和处理大量信息,这就要求国家公务员必须具备较高的技能水平。

3. 考查应试者所具有的基本行政职业能力

能力是掌握知识和技能的前提,知识的掌握又会导致能力的进一步提升。知识是能力形成的理论基础,技能是能力形成的实践基础。知识、技能和能力密切地联系着,既相互促进又相互影响。能力又是个人能够完成某项任务或胜任某项工作的主观条件。这种主观条件的形成在一定程度上受先天因素的影响,但更主要的是它可以通过后天的学习和实践获得。国家公务员所担负的行政管理工作是复杂的,要面对各种人和事,处理各种复杂关系,同时还要及时收集、筛选和处理大量信息,这就要求国家公务员必须具备较强的行政职业能力。

(二) 实现科学选人、用人

根据现代管理理论,能力是分层次、有结构的。对人的能力的测评不能仅停留在静态层面上,还应对其动态发展潜能进行测量,这样才能避免选人过程中可能出现的“高分低能”现象。

1. 为科学选人提供依据

当今,许多发达国家在录用国家公务员时,把行政职业能力测验作为一种重要的筛选工具。美国芝加哥大学设计的“基础能力倾向测验”作为美国筛选公务员的工具,主要考查的是应试者的空间能力、数量关系理解能力、知觉速度、观察能力、记忆能力、文字表达能力、语言关系理解能力和归纳能力。英国文官考试中的认知测验,内容有文字测试,也有非文字测试,它是直接考查一个行政官员所必须具备的文字、数字和逻辑推理能力。加拿大公务员应试中的一般行政能力测试,是用来测查应试者是否具备完成基本行政任务的潜在能力,如规划、决策、分析、解决问题和评估信息的能力。

2. 行政职业能力测验具有否决权

通过了行政职业能力测验,只说明应试人员已经具备了进入国家机关工作的必要条件,但并非充分条件。行政职业能力测验体现了对公务员应试者的最低限度要求,高于此限度,还需综合其他方面的评价结果进行考虑;若低于此限度则不能被录用。

3. 提高“人适其职,职得其人”的准确率

通过这项测验,能使用人部门了解应试者从事行政工作的基本素质及潜能,从而有效地避免选人过程中可能出现的高分低能现象,提高选人、用人的准确率,以达到“人适其职,职得其人”的目的。

(三) 为应试者提供公平、公正的平台

公务员选拔考试为应试者提供了一个展示其行政职业潜能的平台,在这个平台上大家同台竞技,一试高低。

1. 有利于应试者脱颖而出

行政职业能力考试是一种纸笔施测的团体性测验,全部采用客观试题,机器阅卷。通过行政职业能力考试,筛选淘汰不具备条件的人员,使具备基本能力素质的应试者脱颖而出,进入后面更加复杂的评价程序。

2. 具有科学性、严肃性和权威性

行政职业能力考试的试题是由国家人事部组织一批心理学、管理学等学科的专家精心研制的,其原理科学、材料精致、施测严密、结果客观,从而保证了考试的科学性和权威性。

3. 具有公平性、公正性

行政职业能力考试是一项客观测验,不会产生因人而异的不公平现象,有助于打破选人、用人的人情阻力,抵制不正之风,为应试者提供了一个平等竞技的空间。

四、行政职业能力测验的对象

由于行政职业能力测验是专门用于测查与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的一种标准化考试,其测验的对象如下所述。

(一) 对行政职业潜能进行检测

1. 职业潜能是可测的

职业潜能是指经过适当学习或训练后或被置于一定条件下时,能成某种职业活动的可能性或潜力。

人的某种潜能是能够被有效地测量的,从而可以测查其从事某一职业所需的素质和能力。到目前为止,人们编制了许多针对不同职业领域的潜能测验,用于人员的选拔、安置和职业设计。例如,对考汽车驾驶执照的考生,要考查其是否具有一般的学习、计算和语言能力,是否具有机械推理能力,是否具有空间感,还要考查其手动灵巧与眼、手、足和肢体的配合能力。对想从事计算机操作的考生,要考查其对数据的计算、加工能力,还要考查其手指灵活性,眼、手配合等能力。

2. 行政职业能力测验的作用

行政职业能力测验主要测查那些没有从事过行政工作的考生从事行政工作的潜能及其差异,使行政职业能力测验成为一种公务员录用考试中的重要筛选工具和手段。

(二) 对一系列心理潜能进行测试

行政职业能力测验不同于一般的智力测验,也不同于行政职业通用基础知识或具体专业知识技能的测验,而主要是对应试者的一系列心理潜能进行测试。

1. 测验范畴

测验所测查的是个人由多年生活、学习和实践积累形成的稳定的心理特征,属于较基本的能力范畴。

2. 心理潜能具有相对的广泛性和稳定性

心理潜能影响一个人在某一职业领域中多种活动的效率,而专业知识技能则仅仅影响某一有限或具体的活动。例如,俗话说“心灵手巧”,因此人的手指灵巧性可以反映一定的心理潜能,这一潜能是一种能快速而正确地活动手指,准确地操作细小物件的能力,它有别于从事一系列职业活动,如计算机录入、打字、制版、描图,以至于舞蹈。专业技能是可以通过教育或训练获得的技能。

心理潜能又是相对稳定的,它不像人的智力水平一样几乎很难改变,又不像具体的专业知识技能那样容易通过强化训练而在短期内提高或由于遗忘而丧失。还以手指为例,手指灵巧与否,不是通过练习就可以很快提高的,但纺织女工接线头的技能可以很快掌握。

(三) 对行政职业成功可能性进行预测

行政职业能力测验是通过一系列心理潜能测试,来预测考生在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性,筛选在该职业领域中没有成功可能性的个体。

1. 对基本行政能力进行测验

行政职业能力测验的是从事行政工作所需的最基本而又便于实际测查的能力。只有当数字推理与数学运算、判断推理、言语理解与表达等方面的基本能力达到一定程度并得到一定知识经验的支持后,才能形成综合判断、组织与人际协调能力以及资料分析能力等较高层次的职业能力。

2. 从事行政工作的最低限度的要求

行政职业能力测验测查的是行政职业所需能力中最基本、最主要的,也是便于实际测查的能力。能通过测验只是说明应试者达到了对国家公务员的最低限度要求,具备了做好行政工作的必要条件,而不是充分条件。只有通过行政职业能力测验,才能知道应试者在行政职业方面是否具有发展前途,才能避免在招考公务员中录取到“高分低能”、不能适应行政职业要求的工作人员。

第二节 行政职业能力测验的内容结构

一、行政职业能力测验内容结构的设计原理

行政职业能力测验的内容取决于胜任国家机关行政工作需要哪些基本的能力素质。根据国外公务员录用考试 100 多年的经验和国家人事部组织有关专家进行的多年研究,确认在机关行政工作方面必须具有言语理解与表达、数量关系运算以及推理能力等最基础的能力素质。只有当这些基本能力达到一定程度并得到一定知识经验的支持后,才能形成综合判断、组织协调与人际关系等较高层次的职业能力。因此,行政职业能力测验的试题应该涉及广泛的知识面,但又不依赖具体的知识点,即考题中的知识内容只能作为反映应试者一定能力素质的媒介。另外,内容结构的设计上还应该充分考虑大规模选拔性考试的操作方便。基于上述认识,国家人事部选择了上述能力要素中最基本的、最主要的和便于实际测查的方面,作为行政职业能力测验的内容。

二、行政职业能力测验的内容结构

行政职业能力测验的内容结构包括言语理解与表达(听力理解、阅读理解)、数量关系、判断推理(图形推理、定义判断、逻辑判断)、基础知识、资料分析(统计表、统计图、文字资料)五个部分。全部为四择一的客观性试题,考试时限为 120 分钟,满分为 100 分。

(一) 言语理解与表达

这部分考查应试者的听力理解能力和阅读理解能力。听力理解主要考查应试者在工作、学习、生活和社会交往中的听力理解能力。阅读理解着重考

查考生对语言文字的综合分析能力。

1. 第一种题型：听力理解

捕捉听力材料中的主要信息、重要细节；理解听力材料的基本大意；概括归纳听力材料的中心、主旨；分析听力材料中的具体因果关系，根据听力材料进行合理推断，根据听力材料判断说话人的真实态度、意图、倾向、目的等。

2. 第二种题型：阅读理解

所给的文字材料较长，主要是对词和句子一般意思和特定意义的理解；对比较复杂的概念和观点的准确理解；对语句隐含信息的合理推断；在干扰因素较多的情况下，能比较准确地辨析句义，筛选信息。

言语理解与表达的内容结构及题量见表 1-1。

表 1-1 2004 年言语理解与表达的内容结构

题 型	内 容	题量/道	时限/分钟	分 值
一	听力理解	20	35	28
二	阅读理解	15		
合计	言语理解与表达	35		

（二）数量关系

数量关系主要考查应试者解决四则运算问题的能力。它包括数字运算，涉及到的知识和所运用的材料一般不超过高中范围，甚至有些是小学或初中水平的。

对数量关系的理解和基本的数学运算能力，是人类智力的重要组成部分。在科学技术高度发达的今天，国家公务员进行的是一种高效、科学、规范的信息化管理，这就要求行政管理人员能够对大量的信息进行快速、准确的接受与处理，而这些信息中有很很大一部分是用数字来表达或者与数字相关的。所以，作为国家公务员必须具备数量关系理解能力，能迅速发现数字之间蕴含的关系，进行准确的数学运算，只有这样，才能胜任其工作。

该部分只有一种题型：数学运算

主要考查考生解决四则运算的能力在这种题型中，每道试题中呈现一道算术式子，或者是表述数字关系的一段文字，要求应考者迅速、准确地计算出答案。共 15 题。

数量关系的内容结构及题量见表 1-2。

表 1-2 2004 年数量关系的内容结构

题 型	内 容	题量/道	时限/分钟	分 值
一	数字运算	15	15	12
合计	数学关系	15		

(三) 判断推理

判断推理是考查应试者逻辑推理判断能力的一种测验形式。判断推理是指人们根据一定的已知条件,运用自己掌握的知识、经验进行思维,包括分析、综合、演绎、抽象和概括等,从而做出判断推理,得出对事物的看法和结论。这种判断推理能力是人的思维能力的核心部分,它反映一个人对事物的本质以及事物之间本质联系的认识能力的高低。

国家公务员所担负的行政管理工作是复杂的,要面对各种人和事,处理各种复杂关系,同时还要及时收集、筛选和处理大量信息,这就要求国家公务员必须具备较强的判断推理能力,否则,很难完成各项工作任务。

判断推理能力涉及对图形、词语、概念、事件关系和文字材料的认识理解、比较、组合、演绎和综合判断等能力。

1. 第一种题型:图形推理

要求考生从四个备选答案中选择最符合规律的一个,替代题干中的问句,使图形呈现一定的规律性。

2. 第二种题型:定义判断

运用标准进行判断,是公务员一项基本的职位要求。在每一个问题中,先给考生一个概念的定义,然后再给一组事物或行为的例子,要求考生从中选出最为符合或最不符合已定义的典型事物或行为。这里假设这个概念的定义是正确的,不容置疑的。

3. 第三种题型:逻辑判断

这种题型考查考生的逻辑推理能力。在每道题中给出一段陈述,这段陈述被假设是正确的,不容置疑的。要求应试者根据这段陈述,选择一个备选答案。正确的答案应与所给的陈述相符合,应不需要任何附加说明即可以从陈述中直接推出。

判断推理的内容结构及题量见表 1-3。

表 1-3 2004 年判断推理的内容结构

题 型	内 容	题量 / 道	时限 / 分钟	分 值
一	图形推理	10	35	28
二	定义判断	10		
三	逻辑判断	15		
合计	判断推理	35		

(四) 基础知识

基础知识部分涵盖政治、经济、法律、管理、人文、科技等方面的内容,

考查应试者在这些方面应知应会的最基本知识以及运用基本知识分析判断的基本能力。

一般来说,基础知识要考查的内容并不难,而且大都是应试者在日常学习生活中经常看到或接触到的东西。只要应试者平时留意观察和思考,回答起来就会比较容易。基础知识试题取材广泛,从古到今,从无生物到自然,从人类到社会,对应试者不存在专业歧视。但是,若应试者平时对知识的涉猎程度不够,平时没注意观察生活、不注意积累,那么回答起来就难了。在这种情况下,要在短时间内提高基础知识判断能力的水平是不大可能的。

该部分只有一种题型,也就是根据题目要求,在四个选项中选出一个正确答案。

基础知识的内容结构及题量见表 1-4。

表 1-4 2004 年基础知识的内容结构

题 型	内 容	题量 / 道	时限 / 分钟	分 值
一	基础知识	20	10	16
合计	基础知识	20		

(五) 资料分析

资料分析试题着重考查考生对文字、图形、表格三种形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。现代信息社会中,大量的信息往往是以统计资料来反映的,要正确地准确地做出决策,必须能对信息进行综合分析加工,能从统计信息中找出“关键点”。因而,国家公务员必须具备一定的资料分析能力。

每个给出的图、表、一段文字一般有 5 个问题需要回答。应试者需要根据资料所提供的信息进行分析、比较、计算和判断处理才能从问题后面的四个备选答案中选出符合题意的答案。共 20 题。

1. 第一种题型:统计表

统计表是一种把获得的数字资料经过汇总整理后,按顺序填列于一定的表格内的统计形式,一般由标题、标目、线条和数字四部分组成。这种题要求考生根据统计表所提供的信息进行分析、比较、计算和判断处理,从问题后面的四个备选答案中选出符合题意的答案。

2. 第二种题型:统计图

统计图是根据统计数字,用几何图形来表示现象之间数量关系。统计图通常由图形、图号、图目、图注等组成,一般有条形图、圆形图、曲线图等形式。这种题要求考生根据统计图所提供的信息进行分析、比较、计算和判