



面向“十二五”高等教育课程改革项目研究成果

XIANDAI
QIYE GUANLI SHIWU

现代企业 管理实务

主 编 张 钢
副主编 许 耿

 北京理工大学出版社
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

面向“十二五”高等教育课程改革项目研究成果

现代企业管理实务

主 编 张 钢

副主编 许 耿

编 委 王力平 郭 聘 陈 旭

刘越旦 唐碧波 刘 成



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

内 容 简 介

本书以高等教学改革为导向,坚持“理论适度够用,重在技能培养”的原则,注重知识更新,以管理的四大职能蕴含的技能点为主线进行编排,分为四个模块,共12个项目,即管理认知、企业组织和战略、企业管理基础工作、中小企业管理实务、企业筹备和成立、生产运作管理、技术设备管理、营销管理、企业电子商务认知、企业物流、企业财税认知、企业投融资谁知。书中设计了一些鲜活的小案例,灵活的课堂活动、富于启示性的知识拓展、形式多样的实训项目,让学生在学习与练习中,掌握相关技能。在每个任务的理论阐述之后,都附有思考与练习、案例分析、技能拓展训练等项目,力图达到“教学做”合一的新模式。

本书可作为高等院校、工商管理等相关专业的教学用书,并可作为社会从业人士的业务参考书及培训用书。

版权专有 侵权必究

图书在版编目(CIP)数据

现代企业管理实务 / 张钢主编. —北京:北京理工大学出版社, 2011. 8
ISBN 978 - 7 - 5640 - 4857 - 0

I. ①现… II. ①张… III. ①企业管理—高等职业教育—教材 IV. ①F270

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 149005 号

出版发行 / 北京理工大学出版社

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010)68914775(办公室) 68944990(批销中心) 68911084(读者服务部)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 北京正合鼎业印刷技术有限公司

开 本 / 710 毫米×1000 毫米 1/16

印 张 / 20

字 数 / 373 千字

版 次 / 2011 年 8 月第 1 版 2011 年 8 月第 1 次印刷

责任编辑 / 钟 博

印 数 / 1~1500 册

责任校对 / 周瑞红

定 价 / 42.00 元

责任印制 / 吴皓云

图书出现印装质量问题,本社负责调换

编者简介

张钢，毕业于四川大学经济学院金融学博士研究生班，系金融商务系讲师。长期从事经管类和金融类课程教学，并具有企业和行业管理高级职位的从业资历，拥有三项国家实用新型专利，在报刊上发表过多篇金融管理类论文。

前 言

《现代企业管理实务》立足于现代企业管理的工作背景，紧扣中基层管理人员所需的知识、技能和态度，采用任务驱动模式，从管理岗位职业起步、企业特征、管理职能、企业战略、市场营销、人力资源、生产与运作、物流管理、财务技能、投资与创业等视角整合教学内容，构建“理论 + 实务 + 实训”三位一体的教材组织结构。

本教材以培养应用型人才为目标，适合作为高等院校工商管理、财经管理类专业及相关专业的教材。此外，本书还可作为企业管理人员培训和参考用书。

目前，我国高等教育进入了高速发展时期，其中经济管理类专业学生占有相当大的比例。面对当前难以预测的技术人才市场变化的严峻形势，造就大批具有技能且适应区域经济发展和企业的生产和管理第一线岗位的合格人才，是人才市场与时代的需要。

为培养出适应社会需求的毕业生，高等教育要积极探索适合高等教育特点的教育方式，就要真正贯彻高等教育的要求，即“基础理论适度够用，加强实践环节，突出职业技能教育的方针”。为此，有计划、有组织地进行高等教育经济管理类专业的课程改革和教材建设工作已成为当务之急。

本教材编写的特点是：探索以“模块—项目—任务”的模式编写教材。面向高等教育系统的实际情况，按需施教，讲究实效；既保持理论体系的系统性和方法的科学性，更注重教材的实用性和针对性；理论部分为实用而设，为实用而教；强调以实例为引导，以实训为手段，以实际技能为目标；深入浅出，简明扼要。为了做好教材编写工作，还要求各教材编写组组织具有高等教育经验的老师参加教材编写的研讨，集思广益，博采众长。

经过多方的努力，这本教材得以正式出版发行。这是具有高等教育教学经验的老师们集思广益，博采众长，共同努力和高效工作的结果。

值此出版之际，我们谨向所有支持过本教材出版的各校领导和参与编写的教师们表示诚挚的谢意。

这只是我们在高等教育经济管理类专业教材建设上走出的第一步。我们将继续努力，跟踪教材的使用效果，不断发现新的问题；同时也希望广大读者不吝赐教和批评指正，使我们能够根据新的形势变化与发展要求对教材进行修订，期望它能成为一套真正适用于高等教育的优秀教材。

编 者

目 录

模块一 管理与企业管理

项目一 管理认知	3
任务一 管理概论	5
任务二 企业管理理论认知	10
任务三 企业和现代企业制度	21
项目二 企业组织和战略	34
任务一 现代企业概论	35
任务二 现代企业类型	37
任务三 现代企业组织形式	39
任务四 现代企业战略管理	48
项目三 企业管理基础工作	58
任务一 企业标准化、计量化	58
任务二 企业定额化、制度化	70
任务三 企业信息化	77
项目四 中小企业管理实务	81
任务一 中小企业的战略选择和战略管理	83
任务二 中小企业技术创新	87
任务三 中小企业市场营销	96
任务四 中小企业财务管理	99

模块二 企业设立

项目一 企业筹备和成立	113
任务一 企业筹资	114
任务二 公司章程与管理制度	119
任务三 工商税务登记	123
任务四 企业人力资源管理认知	125
任务五 主营产品和经营计划	127

项目二 生产运作管理	134
任务一 企业生产管理概述	135
任务二 企业生产过程组织	140
任务三 企业生产计划	144
任务四 企业生产控制	150
任务五 企业质量管理	157
项目三 技术设备管理	160
任务一 企业工艺技术概述	161
任务二 企业技术开发	165
任务三 企业设备概述	169
任务四 企业设备管理	173

模块三 产品市场开发与服务

项目一 营销管理	183
任务一 市场营销概述	184
任务二 市场营销调研与预测	191
任务三 市场营销组合策略	194
任务四 售后服务	202
项目二 企业电子商务认知	207
任务一 企业电子商务概述	208
任务二 企业办公自动化	213
任务三 企业资源计划	217
任务四 企业客户关系管理	221
任务五 企业网络营销	223
项目三 企业物流	232
任务一 物流管理的概念及内容	232
任务二 现代企业物流	242
任务三 企业库存管理	251

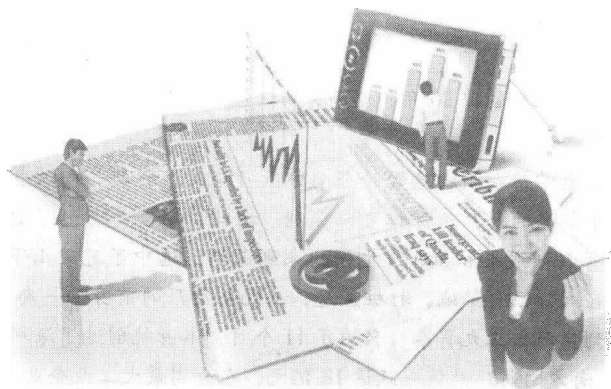
模块四 企业财税和投资认知

项目一 企业财税认知	263
任务一 企业财务管理基础与实务	264
任务二 现代企业税收认知	273
任务三 现代企业内部审计认知	280

项目二 企业投融资认知	286
任务一 银行贷款	287
任务二 项目可行性报告	292
任务三 项目融资	297
任务四 企业证券投资实务	304
参考文献	308

模块一

管理与企业管理



项目一 管理认知



【学习目标】

知识点

- (1) 了解管理的概念、性质和职能；
- (2) 了解管理发展各阶段特点和现代管理主要流派；
- (3) 掌握科学管理的主要思想；
- (4) 掌握现代管理的新思想和发展趋势。

技能点

- (1) 会初步运用现代管理思想分析企业管理的实际问题；
- (2) 能运用管理理论认识企业生产经营的具体管理；
- (3) 初步能协调企业管理中的各种要素。



【引导案例】

“三九教父”的辉煌与败落

2007年9月19日，在抵扣了羁押时间后，“三九教父”赵新先迎来了最后一天的囚徒生涯。出狱9个月后，他以顾问身份低调加盟南京某制药企业，而彼时其已年近古稀。近20年的创业之路，以这样的方式落幕，堪称悲情。

中国改革开放30年来的一大变化，就是出现了不少类似于赵新先这样的企业家，他们是改革的参与者，也是推动者，但由于雄心膨胀、急功近利，又不可避免地摔了跟头，从云端跌至深谷。赵新先曾经的辉煌和败落，带来诸多启示……

11个月造出“三九胃泰”

20世纪80年代，深圳经济特区改革开放的春潮涌动，创富效应吸引了大批“孔雀东南飞”。彼时，正在第一军医大学工作的赵新先在医药研究方面硕果累累，著有我国第一部《中

药注射剂》专著。在来深圳的前20年，赵新先历任第一军医大学附属南方医院药剂师、副主任、主管药师、主任。

当时，第一军医大学想在深圳建设一个南方医疗中心，赵新先向欣赏他的第一军医大学校长提出，建设一个配套的药厂，保证可以盈利。由此，赵新先开始了自己的创业之旅，他携带“三九胃泰”等科研成果和500万元借款来到深圳，选中了笔架山下的一片茅草丛生的空地，带领5个年轻人，亲自铲地，打桩盖房，三九制药厂的前身——南方制药厂由此成立。南方制药厂从割草到生产出三九胃泰，只用了11个月，本身就创造了深圳速度。

到1988年底，南方制药厂产值一跃达18亿元，在全国最大工业企业500强排名上已排到第82位。但直到1992年，三九集团在南方制药厂的基础上成立时，注册资本才1.6亿元。

资本运作撑起“三九帝国”

1992年，赵新先率先同泰国正大集团达成合作，说动对方对三九集团增资扩股，公司注册资本金直接增至5976万美元，三九集团改名三九正大药业。1994年，三九正大药业再度引资，从美国、中国香港等六家股东手中融来8000万美元，公司注册资本增至14.625亿元人民币。一连串的资本运作让赵新先尝到甜头，从1996年到2001年5年多时间里，三九先后收购140多家地方企业，其中仅一级公司就多达56家。

三九集团当时的成功堪称范本——十几年时间，三九总资产逾200亿元，下属400余家子公司和3家上市公司，涉足药业、农业、房地产、食品、汽车、旅游等“八大产业”。三九集团成为当之无愧的药业龙头，三九品牌也历史性地被评估为73.88亿元，位居整个医药行业之首。荣誉纷至沓来。1994年初，赵新先获得“中国经营大师”称号，年底又被评为“中国改革十大风云人物”，加诸其身上的光环还有：全国五一劳动奖章、第八届全国人大代表、联合国和平奖等数十项，甚至被誉为“中国中药现代化之父”。

三九健康城成了“败走麦城”

坪山新区马峦山村的“三九健康城”所在地，现在一片荒凉，但却掩饰不了昔日的喧闹：健康城的主体高尔夫球场已接近完工，球车道、人工湖、沙场都已建成。当时外界评论，赵新先冀望借该项目走出泥潭，结果却泥足深陷，这个只停留在纸上的高尔夫度假村成了赵新先的“败走麦城”。

2003年，三九集团再次陷入财务危机，21家银行开始集中追讨三九集团的银行欠款，并且纷纷起诉，三九系整体银行负债竟然高达98亿元。屋漏偏遭连夜雨，2004年，三九健康城因后续资金不足，用地手续不全，被紧急叫停，赵新先的最后一根救命稻草沉到水底。

“个人说了算”终致悲情谢幕

2005年11月，赵新先在北京被刑拘。2007年6月27日，赵新先被以“国有公司人员滥用职权罪”判处有期徒刑一年零十个月，判决理由是在2000年决策收购三九大龙健康城项目时，“在未作评估、未经集团党委讨论、未报上级审批、未进行可行性论证的情况下，超越职权决定或积极推动涉案股权收购协议的签订、履行，致使三九企业集团遭受重大损失，造成了恶劣的影响”。赵新先在庭审中坦言自己在三九集团大权独揽，存在“个人说了算”的所谓“三九体制”。

国资委前主任李荣融有一次这样评价赵新先——“他的落马是法人治理结构不健全所造成的典型例子。自己决策、自己执行、无人监督，没谁能制约他，最后出事非常可惜。”

（资料来源：深圳报业集团下属企业《晶报》。记者：冯宇飞）

在历史和现实中，企业管理失败的案例比比皆是。为了建设社会主义市场经济的体系，搞好现代企业管理，我们需要透彻地了解：什么是管理？什么是管理的特征，管理的职能，管理的目的？什么又是企业管理？如何依据这些原理去对各式各样的现代企业进行正确有效的管理？这就是任务一要解决的问题。

任务一 管理概论

单元1：管理的概念与特征

一、管理的概念

管理，起源于人类的共同劳动。当人们开始组成集体去达到共同目标时，就必须有管理，以协调集体中每个成员的活动。缺乏管理，人类社会就无法存在，更谈不上发展。

但对于什么是“管理”，人们从不同的角度出发，有着不同的理解。

科学管理的创始人泰罗认为：管理就是“确切知道要别人干些什么，并注意他们用最好最经济的方法去干”。

经营管理理论创始人，法国的法约尔认为：管理就是实行计划、组织、指挥、协调和控制。

美国管理学家西蒙认为：管理就是决策。

当代管理过程学派的代表美国管理学家哈罗德·孔茨把管理定义为：“管理就是设计一种良好环境，使人在群体里高效率地完成既定目标”。

形成一种管理活动，首先要有管理的主体，即谁来进行管理；其次要有管理的客体，即管理的对象；再次要有管理的目的，即为什么要进行管理。这样才具备了形成管理活动的基本条件。当然要进行管理活动，还要运用一定的管理职能和方法，即解决如何管理的问题；还必须了解管理活动是在一定的环境和条件下才能进行。

本书对“管理”做如下定义，即管理是指在一定组织中的管理者，运用一定的职能和手段来协调他人的活动，使别人同自己一起高效率地实现既定目标的活动过程。

二、管理的特征

（一）管理的目的性

管理是人类一种有意识、有目的的活动，因而它有明显的目的性。管理的这一特征，是我们区别自然界和人类社会中那些非管理活动的重要标志。在实际工作中，管理的目的往往具体表现为管理的目标，所以，组织的目标，就是任何一

个组织管理的出发点和归宿点，也是评价管理活动的基本依据。

（二）管理的组织性

管理要通过“组织”来实现。因为，无论从改造自然或改造社会的任务来看，个体的能力都是有限的。因此，现实社会普遍存在着两个或两个以上的人组成的，为一定目标而进行协作活动的集体，这就形成了组织。对任何性质、任何类型的组织都要保证组织中的各种要素合理配置，从而实现组织目标，这就需要在组织中实施管理。所以说，组织是管理活动的载体。

（三）管理的人本性

它是指在管理过程中以人为中心，把理解人、尊重人、调动人的积极性放在首位，把人视为管理的重要对象及组织的最重要的资源。从管理者来看，因为管理者是实施管理的人，所以管理者的管理能力直接影响组织管理的水平；从被管理者来看，他们与管理效果也有很大关系，如果被管理者的积极性没有被调动起来，是无法如实接受和理解管理的。管理的核心是处理好各种人际关系。所以，在管理过程中，只有把人这一要素作为根本，才能协调好其他要素，实现高水平的管理。

（四）管理的创新性

它是指管理本身是一种不断变革、不断创新的社会活动。通过管理的变革，推动社会和经济的发展，在一定条件下，管理还可以创造新的生产力。从西方近代和现代管理发展的简史看，每一次管理思想和方法的变革，都促使了管理科学的进步，使人类的劳动生产率大大提高。这一历史事实充分说明了管理的创新性，认识到这一点，也有助于我们克服重技术、轻管理的倾向，真正把技术和管理看做经济起飞的两个轮子。

（五）管理的艺术性

这是指在掌握一定理论和方法的基础上，灵活运用这些知识和技能的技巧和诀窍。管理人员必须在管理实践中发挥积极性、主动性和创造性，因地制宜地将管理知识与具体管理活动相结合，才能进行有效的管理。

单元2：管理的性质与作用

一、管理的性质

管理的性质是二重的，这是马克思在《资本论》中首先提出来的。他把管理的指挥劳动与监督劳动称为管理的自然属性和社会属性。“指挥劳动”是同生产力直接相联系的，是由共同劳动的社会化性质决定的，是进行社会化大生产的一般要求和组织协作劳动过程的必要条件，它体现了管理的自然属性。“监督劳动”是同生产关系直接相联系的，是由共同劳动所采取的社会结合方式的性质决定的，是维护社会生产关系和实现社会生产目的的重要手段，它体现了管理的社

会属性。

管理的自然属性表明：凡是社会化大生产的劳动过程都需要管理，它主要取决于生产力的发展水平和劳动社会化程度，因而它是管理的一般属性，反映了不同社会制度下管理的共性。管理的社会属性，主要取决于生产关系的性质，并随着生产关系性质的变化而变化，因而它是管理的特殊属性，反映了不同社会制度下管理的个性。

马克思的管理二重性原理揭示了管理的根本属性和根本职能。只有认识和掌握二重性原理，才能分清资本主义和社会主义管理的共性和个性，在遵循管理的自然属性的要求，充分体现社会主义生产关系的基础上，分析和研究我国的管理问题，建立起具有中国特色的管理科学体系。

二、管理的作用

（一）管理是促进人类社会进步的重要因素

人类文明的发展不仅表现在生产力的发展水平上，也表现在对人类活动的组织管理水平上。所以，一部人类的文明史，在一定意义上说，也是一部人类的管理史。

随着社会生产力的发展，科学技术的日新月异，人类社会有组织的活动规模越来越大，协作的范围越来越广，管理的作用也就更为突出和重要。现代社会出现的大科学、大工程、大企业，既是科学技术发展的结果，也为现代管理科学的发展提供了可能。而这些大科学、大工程、大企业取得的成就又大大地促进了社会的发展。因此，人们把科技和管理比作推动社会进步的两个轮子。

（二）管理既是形成生产力的条件，又是创造生产力的源泉

任何生产活动都必须具备劳动者、劳动手段和劳动对象等生产要素。但是，离开了管理，这些要素只能是一种潜在的生产力。因为，要进行生产活动，就必须首先决定生产什么、生产多少，然后才能决定怎样使生产要素实现最佳结合，并按照什么样的流程运转。这些问题的解决过程，就是管理活动过程，所以管理是使生产要素变成现实生产力的条件。

生产力不仅有一个能否实现的问题，还有一个高低的问题。在生产要素一定的情况下，生产力的高低就直接取决于管理。现在有人把管理看做一种资源，并疾呼要大力开发管理资源，也就是要充分发挥管理创造生产力的作用。

（三）管理是决定人类社会组织存在和发展的重要条件

人是社会性高级动物，人类的生产活动当然要组织起来进行，就是文化、教育、科研、政治、军事等活动也都要组织起来才能进行。而要使组织起来的集体活动顺利进行就必须依赖于管理。所以，管理既是组织存在的前提，又是组织兴旺发达的决定性因素。在我国改革开放中，有不少大中型工商企业集团，就是从很小的、简陋的企业发展起来的，它们兴旺发达的原因固然很多，但是归根结底

是管理有方。

单元3：管理的职能、管理对象与管理者

一、管理的职能

管理的职能就是管理者在执行其职务时应该做些什么工作。现代管理学家一般把管理职能划分为计划、组织、领导、决策、控制、激励、沟通等职能。

通过对管理职能的划分，为研究管理问题提供了一个理论框架。但是，这并不意味着这些职能是互不相关而孤立存在的，虽然每一种管理职能都与其他职能密切相关。同时，把管理职能按一定顺序论述，绝不意味着在实际工作中也必须按这样的顺序执行管理职能，恰恰相反，管理者在某一时间处理某个问题，则可能同时执行几项甚至全部职能。

二、管理的对象

管理的对象，也称管理的客体，是指能够被一定管理主体影响和控制的客观事物。在现代，由于管理几乎无所不包，管理的对象也极为广泛。从工商企业组织来看，管理的对象主要指人、财、物、信息、时间、技术等资源要素，其中最根本的是对人的管理。

三、管理者

（一）管理者的含义

著名管理学者德鲁克指出，在确定一个组织中，谁是负有管理责任的人时，最首要的标志并不是谁有权命令别人。管理人员的责任在于有贡献、职能，而不是权力，这就是判别管理人员的明确标志。管理人员之所以为管理人员，在于对其所经营的企业成果负责。而不是对他人的工作负责，管理人员的责任在于对其本身的工作负责，一位管理人员有其自身的工作，这就是各种管理工作。

我们认为，管理者应既是拥有正式的主管职位而能进行指挥的人，也应是通过决策等管理工作承担对组织做出贡献的人。

（二）管理者的职责

1. 管理者是目标的提出者

管理能否取得成效以及成效的大小，关键在于是否能制定出反映本组织发展的目标，这个目标体现着管理者和大多数成员的意志，以及社会发展的要求。因此，管理者要能够为组织制定一个切实可行、足以激发组织成员奋发向上的发展目标。

2. 管理者是计划者

制订计划是管理者的首要任务，也是管理者指引组织发展，调动组织内成员

积极性的的重要手段。一个管理者必须善于制订计划，亨利·法约尔说：“缺乏计划或一个不好的计划是领导人员无能的标志。”因此，管理者必须以严格的科学态度，实事求是，保证计划的科学性、可行性。

3. 管理者是组织者

组织是保证管理活动顺利进行的必不可少的条件，因而是管理者的重要职责。管理者应把管理活动的各个要素、各个环节和各个方面，从劳动的分工、协作、时间、空间做到很好的结合，使组织不断适应客观条件的变化，发挥出最大的效能。

4. 管理者是指挥者

管理者要不断地在管理过程中发布命令，下达指示，制定措施，以此来统一组织及其成员的意志和行为，所以，他又是一个指挥者。指挥者的任务就是要在严密组织基础上，合理分配任务和布置工作，并督促和检查执行情况，及时处理管理中出现的问题。没有高效统一的指挥，组织的目标不能实现，计划无法完成，也不能实行有效的管理。

5. 管理者是协调者

有效的管理必须保证生产过程中各要素，管理的各职能之间保持高度的协调。这种协调的实现，需要管理者在管理活动中不断地进行统筹和调节，所以，管理者又是一个协调者。作为一个协调者，必须要在保证组织目标实现的基础上，各环节相互配合，紧密衔接，不互相矛盾。协调的形式有纵向协调和横向协调，内部协调和外部协调，既包括人、财、物的协调，也包括各种关系的协调。

（三）管理者的分类

按管理者在组织中所处的地位划分，管理者可分为：

（1）高层管理者：指负责制定组织的发展战略和行动计划，有权分配组织拥有的一切资源的管理人员。组织的兴衰存亡取决于他们对环境的分析判断，以及目标的选择和资源运用的决策。他们还要代表组织协调与其他组织（或个人）的关系，并对组织所造成的社会影响负责。因此，高层管理者具备的知识要广，能力要强，素质要高。

（2）中层管理者：指负责制定具体的计划及有关细节和程序，贯彻执行高层管理者作出的决策和计划的管理人员。大公司的地区经理、分部（事业部）负责人、生产主管、车间主任等都属于中层管理人员。中层管理人员不直接指挥、协调第一线人员的活动，他们主要是将高层管理者的决策和指示传达给基层管理者，同时将基层的意见和要求反映到高层管理部门，是连接高层管理者与基层管理者的桥梁和纽带。中层管理者还要负责协调和控制基层生产活动，保证完成各项任务，实现组织目标。

（3）基层管理者：又称一线管理人员，具体指工厂里的班组长、小组长等。他们的主要职责是传达上级计划、指示，直接分配每一个成员的生产任务或工作

任务，随时协调下属的活动，控制工作进度，解答下属提出的问题，反映下属的要求。他们工作的好坏，直接关系到组织计划能否落实，目标能否实现，所以，基层管理者在组织中有着十分重要的作用。一般来说，对基层管理者的技术操作能力要求较高，但对统筹全局的能力要求较低。

按管理者的职责任务划分，可分为：

(1) 决策指挥者：指在组织各层次中拥有决策指挥权的管理者。他们的基本职责是负责组织或组织内各层次的全面管理任务，拥有直接调动下级人员，安排各种资源的权力。通常指各管理层的“一把手”。

(2) 职能管理者：指负责组织中某一专门管理职能的管理人员，如计划管理人员、市场营销管理人员、财务管理人员、生产（业务）管理人员、人事管理人员等，通常也称为“业务管理人员”。这类管理人员的职责是负责组织或组织内某一层次中的某一专门管理职能，以他们的专业知识对组织目标的实现做出贡献。

(3) 参谋人员：指为各级决策指挥人员提供决策建议的智囊人员。这类人员没有直接的决策指挥权，但他们以自己的知识影响组织决策，有时这种影响还比较大，所以通常将他们也称之为管理人员。决策参谋人员的职责是收集、整理、提供与决策相关的各种信息，为决策者提供合理的建议、方案。

任务二 企业管理理论认知

单元 1：企业管理理论形成的四个阶段

管理的本质是对组织系统内的资源的配置和优化。古典经济学家认为企业资源或生产要素主要是人力、资本、土地和企业家才能。随着知识的发展、信息技术的革新，企业内部的资源已超出原有范围，现在条件下企业内部的资源包括人力、资本、信息、知识、技术。资源的重要程度不同决定了管理的中心不同，从农业经济到工业经济早期，后工业经济时期，以及信息经济乃至知识经济时期，对不同资源的有效管理成为不同时期的管理中心。

一般来说，企业管理理论形成之前可分成两个阶段：早期管理实践与管理思想阶段（从有了人类集体劳动开始到 18 世纪）和管理理论产生的萌芽阶段（从 18 世纪到 19 世纪末）。

企业管理理论在其形成以后又分为四个阶段：

- (1) 古典管理理论阶段（20 世纪初到 20 世纪 30 年代行为科学学派出现前）；
- (2) 行为科学理论阶段及管理理论的丛林阶段（20 世纪 30 年代末到 20 世纪 60 年代）；
- (3) 现代管理理论阶段（20 世纪 30 年代到 20 世纪 80 年代，主要指行为科