



英语预备级 *English*

江西省教育厅职业教育与成人教育处 组编



高等教育出版社
HIGHER EDUCATION PRESS

英语 预备级

江西省教育厅职业教育与成人教育处 组编



高等教育出版社

内容提要

本系列教材是中等职业学校文化课通用教材,依据教育部 2000 年颁发的《中等职业学校英语教学大纲(试行)》编写而成。本套教材共 4 册,分为预备级、第 1~3 册。

本系列教材话题涉及城市问题、教育、旅游、科普、健康、环保、社区、求职、名人等各方面,题材新颖,时代感强。每个教学单元均包括听、说、读、写模块,分别提供了大量的应用性训练,可由教师根据所在学校的英语教学环境自由搭配,灵活使用。

本书是《英语预备级》,共 12 个单元。前 4 个单元由对话和语音训练两个部分组成。后 8 个单元含“热身活动”、“听”、“说”、“综合英语”、“写作”5 个模块。各模块均围绕中心话题逐步展开听、说、读、写四项技能的训练,以实用有效的方式引导学生进行英语学习和交际。

本书为双色印刷,版式精美,图文并茂,融知识性、趣味性、实用性为一体。

图书在版编目(CIP)数据

英语预备级 / 江西省教育厅职业教育与成人教育处组
编. —北京:高等教育出版社, 2004.7 (2007 重印)

ISBN 978-7-04-015463-4

I. 英... II. 江... III. 英语课-专业学校-教材
IV. G634.411

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2004) 第 066345 号

策划编辑	梁 玫	责任编辑	梁 玫	封面设计	刘晓翔
版式设计	翟月荣	责任校对	梁 玫	责任印制	宋克学

出版发行 高等教育出版社
社 址 北京市西城区德外大街 4 号
邮政编码 100011
总 机 010-58581000

经 销 蓝色畅想图书发行有限公司
印 刷 高等教育出版社印刷厂

开 本 787×1092 1/16
印 张 8.5
字 数 220 000

购书热线 010-58581118
免费咨询 800-810-0598
网 址 <http://www.hep.edu.cn>
<http://www.hep.com.cn>
网上订购 <http://www.landaco.com>
<http://www.landaco.com.cn>
畅想教育 <http://www.widedu.com>

版 次 2004 年 7 月第 1 版
印 次 2007 年 7 月第 6 次印刷
定 价 10.50 元

本书如有缺页、倒页、脱页等质量问题,请到所购图书销售部门联系调换。

版权所有 侵权必究

物料号 15463-00

前 言

本系列教材是江西省教育厅职业教育与成人教育处根据教学一线的需要,按照《中等职业学校英语教学大纲(试行)》组织编写的。系列教材包括预备级、第1~3册。

本教材着力体现素质教育和能力本位的精神,注重交际应用,突出职教特色,其主要特点如下。

1. 与初中英语教学相衔接、紧扣大纲

本系列教材的普通起点为初中英语教学大纲要求学生掌握的600英语词,预备级起点为300词,更加贴近目前中职英语教学的实际情况。本系列教材覆盖了“大纲”的全部语法项目、所有的交际功能项目和约90%的词汇项目。学完本系列教材第1~3册将能达到“大纲”规定的基本要求。

2. 以话题为纲和以综合英语为基础

本系列教材每个教学单元的各种教学活动都围绕一个与学生日常生活密切相关的话题进行,由“综合英语”向“听”、“说”、“读”、“写”等交际技能和词汇、语法等语言项目辐射。同时还体现了语言项目是交际的手段、交际技能是教学的目的的教学思想,把语言知识作为交际的手段来教,把交际技能作为教学的目标来培养,既重视语言知识的传授,更重视交际技能的培养。

“听”、“说”模块结合交际功能并围绕单元话题展开,充分体现了“大纲”突出实用性的要求。“综合英语”模块以相关话题为纲编写,词汇、语法的教学均围绕相关话题进行。“兴趣阅读”除进一步培养学生的阅读能力外,还适当补充了与“综合英语”模块话题相关的词汇。

3. 模块式结构和应用性训练便于实施职业教育

本系列教材预备级以温故而知新的方式由日常生活对话、音标和初中语法项目逐步过渡到情景化的“听”、“说”、“读”、“写”技能训练;第1~3册每个教学单元均包括“热身活动”、“听”、“说”、“综合英语”、“兴趣阅读”、“写作”6个模块,分别提供了大量的应用性训练,可由教师根据所在学校的英语教学环境自由搭配,灵活使用。本系列教材还体现了以基础英语为主、以专业英语为辅的特点,既能为文、理、工、农、医、经贸等各类中职学校基础英语阶段的教学服务,又能为学生进入专门用途英语教学阶段铺平道路。

4. 选材多样,知识性、趣味性并重

本系列教材话题涉及城市问题、教育、旅游、科普、健康、环保、社区、求职、名人等各方面。课文体裁多样,有时文、文学作品选段、人物传记、对话、说明文、论说文等,题材新颖,时代感强。“听”、“说”模块选材实用、上口。“综合英语”和“兴趣阅读”模块的选材主题领域相关联,又各有侧重,前者侧重知识性,后者侧重趣味性,相得益彰。

5. 难度适中,易学好用

本教材各课均可通过“热身活动”温习与单元话题相关的词汇并启发学生思考有关问题。“听”、“说”模块基本不含生词和新的语法项目,“综合英语”模块的生词量控制在8%左右,“兴趣阅读”模块不含新的语法项目,生词量控制在5%以下。“写作”模块点面结合,既有单项练习,又有作文训练(备有写作提示)。各部分的内容难度适中,易学好用。

《英语》每学期一册,每册10~12个教学单元。第1~3册各有2个复习单元和2个补充学习单元。除预备级前4单元以对话和语音训练为主外,各教学单元均以一特定话题为中心,由“热身活动”(Warm-up)、“听”(Listening)、“说”(Speaking)、“综合英语”(Comprehensive English)、“兴趣阅读”(Reading for Interest)和“写作”(Writing)6个模块组成。建议的学时安

排是：每单元4学时，其中“热身活动”和“听”、“说”1学时，“综合英语”2学时，“兴趣阅读”和“写作”1学时。

《英语》每教学单元的6个模块允许不同的搭配形式。在每教学单元中，以“综合英语”为核心，与其他模块进行组合，可以有以下几种搭配形式：1.“热身活动”+“听”+“说”+“综合英语”；2.“热身活动”+“听”+“说”+“综合英语”+“写作”；3.“热身活动”+“听”+“说”+“综合英语”+“兴趣阅读”+“写作”。不同类别的学校可根据学生情况和学时自行进行模块组合。

本书是《英语预备级》。

由于时间有限，本书不足之处在所难免，恳请读者批评指正，以便使本教材日臻完善。

编 者

2004年3月

郑重声明

高等教育出版社依法对本书享有专有出版权。任何未经许可的复制、销售行为均违反《中华人民共和国著作权法》，其行为人将承担相应的民事责任和行政责任，构成犯罪的，将被依法追究刑事责任。为了维护市场秩序，保护读者的合法权益，避免读者误用盗版书造成不良后果，我社将配合行政执法部门和司法机关对违法犯罪的单位和个人给予严厉打击。社会各界人士如发现上述侵权行为，希望及时举报，本社将奖励举报有功人员。

反盗版举报电话：(010) 58581897/58581896/58581879

传 真：(010) 82086060

E - mail: dd@hep.com.cn

通信地址：北京市西城区德外大街4号

高等教育出版社打击盗版办公室

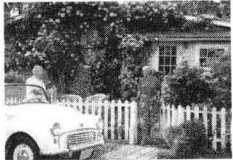
邮 编：100011

购书请拨打电话：(010)58581118

Contents

Unit 1

Greetings



Dialogues

Dialogue 1

Dialogue 2

Dialogue 3

Phonetics Practice

Letters: Review

1
1
1
1
4
5

Unit 2

Personal Information



Dialogues

Dialogue 1

Dialogue 2

Dialogue 3

Dialogue 4

Phonetics Practice

7
7
7
8
8
10

Unit 3

Asking the Time or Date



Dialogues

Dialogue 1

Dialogue 2

Dialogue 3

Dialogue 4

Phonetics Practice

12
12
12
13
13
15

Unit 4

Asking for Help



Dialogues

Dialogue 1

Dialogue 2

Dialogue 3

Dialogue 4

Phonetics Practice

17
17
17
18
18
21

Unit 5 *Meeting People*



Warm-up	23
Listening	24
Speaking	25
Comprehensive English <i>Introducing Oneself</i>	26
Writing	32

Unit 6 *School Days*



Warm-up	33
Listening	34
Speaking	35
Comprehensive English <i>A School Day</i>	36
Writing	43

Unit 7 *The UK*



Warm-up	44
Listening	45
Speaking	46
Comprehensive English <i>The UK</i>	47
Writing	53

Unit 8 *Stories*



Warm-up	54
Listening	55
Speaking	56
Comprehensive English <i>The Ten Fairies</i>	57
Writing	63

Unit 9 *Famous People*



Warm-up	64
Listening	65
Speaking	66
Comprehensive English <i>Who Was He?</i>	67
Writing	74

Unit 10 *Eating Out*



Warm-up	75
Listening	76
Speaking	77
Comprehensive English <i>Fish and Chips</i>	78
Writing	85

Unit 11 *Holidays*



Warm-up	86
Listening	87
Speaking	88
Comprehensive English <i>Christmas</i>	89
Writing	95

Unit 12 *The Weather*



Warm-up	97
Listening	98
Speaking	99
Comprehensive English <i>Lost in the Fog</i>	100
Writing	107

<i>Appendix</i>	108
<i>Vocabulary</i>	116
<i>Proper Names</i>	126

1

Greetings

DIALOGUES



Dialogue 1

A: Good morning, Mr Leech. How are you?

B: Fine, thank you. And how are you?

A: I'm fine, too. Thank you.

Dialogue 2

A: Hi, Mary. How are you today?

B: Quite OK. And you?

A: Not bad.

Dialogue 3

A: Hello, Dick. How nice to meet you again!

B: Hi, Li Ke. Haven't seen you for ages. How's everything?

A: Great. Just great. And you?

B: Quite well.

Notes to the Dialogues

1 Good morning, Mr Leech. 早安, 利奇先生。

Mr Leech 是称呼语, 由称号 Mr 加姓氏 Leech 构成, 用于正式场合。其他常用称号有 Mrs (用于已婚妇女)、Miss (用于未婚妇女)、Ms (用于婚姻状况未知或自己选择这样称呼的妇女)。对话 1 是正式的问候方式。

2 Hi, Mary. 你好, 玛丽。

Hi 是用于熟人之间的问候语, Mary 是名, 可用作熟人间的称呼语, 显得比较亲切。对话 2 是非正式的问候方式。

3 How nice to meet you again! 又见到你太好了!

这是一个简略的感叹句, 展开后相当于: How nice it is to meet you again!

Role Play

学生成对活动。按下列情景练习问候语:

- 1 问候新邻居。
- 2 同学之间相互问候。
- 3 朋友久别重逢, 相互问候。

Word Bank

fine /fain/ *adj.* 好

hi /hai/ *interj.* 你好, 喂

today /tə'dei/ *n. & adv.* 今天

quite /kwait/ *adv.* 颇, 相当

OK /əu'kei/ *adj. & adv.* 好, 很好

bad /bæd/ *adj.* 不好, 坏

hello /hə'ləu/ *interj.* 你好, 喂

meet /mi:t/ *v.* 遇, 相遇

again /ə'gein/ *adv.* 再, 再次

age /'eidʒ/ *n.* 年龄, 相当一段时间

everything /'evriθiŋ/ *pron.* 每一事物

Grammatical Structures

be 动词的用法

be 动词是最常用的系动词。其含义相当于汉语的“是”和“在”，常用于“主语 + 系动词 + 表语”结构。be 动词的形式随其主语的人称、数及时态发生变化。例如：

主语 (名词/代词)	系动词 (be 动词)	表语 (名词/代词/形容词/介词短语)
I	am (not)	a student.
You	are (not)	a teacher.
He / She	is (not)	happy.
It	is (not)	an apple.
We / You / They	are (not)	teachers.

be 动词在疑问句中的位置有变化。问句是一般疑问句时，直接将 be 提到主语前。例如：

be 动词	主语	表语
Am	I	right?
Are	you	a teacher?
Is	he	from London?

问句是特殊疑问句时，be 处于疑问词之后，主语之前。若主语本身是疑问词，则 be 自然只能放在疑问词之后、表语之前。例如：

特殊疑问词	be 动词	主语	表语
Where	is	England?	
How	are	you?	
Why	are	you	late?
When	is	the shop	open?
What	is		on the map?
Who	is		in the plane?

there be 句型

there be 结构在英语中表示“什么地方有（存在）什么（人或物）”，经常与地点状语连用。there be 句型中 there 为引导词，be 为谓语，后面接主语。主语是单数时用 there is，主语是复数时用 there are。there be 结构在肯定句、否定句和疑问句中的用法如下：

There is a map on the wall.

There are some students in the classroom.

There isn't a map on the wall.

There aren't any students in the classroom.

Is there a map on the wall?

Are there any students in the classroom?

Grammar Exercises

A 用be动词的肯定式或否定式填空。

- 1 Mr Black isn't a student. He _____ a doctor.
- 2 This isn't my pen. It _____ your pen.
- 3 Alice _____ a teacher. She is a student.
- 4 They aren't Americans. They _____ Chinese.
- 5 These _____ Japanese cars. They are Chinese cars.

B 用be的正确形式填空。

It (1) _____ a fine day today. There (2) _____ some clouds in the sky, but the sun (3) _____ shining. Mr Smith (4) _____ with his family. They (5) _____ walking in a park. There (6) _____ a lot of flowers and trees in the park. Mr Smith and his wife (7) _____ under the trees. Their little son (8) _____ looking at the flowers. There (9) _____ a lot of people in the park. They (10) _____ all happy.

PHONETICS PRACTICE

A 朗读下列音标, 注意相邻两组元音或辅音之间的区别。

i:	i	e	æ	p	b	t	d	k	g
i:t	it	et	æt	pi:	bi:	bit	bid	ki:	gi:
bi:t	bit	bed	bæd	pit	bit	bi:t	bi:d	ki:p	gi:s
di:d	did	set	sæt	pi:k	bi:k	ni:t	ni:d	kik	gig
pi:t	pit	end	ænd	pig	big	fi:t	fi:d	pik	pig
bi:d	bid	ges	gæs	pi:s	bi:st	kit	kid	tik	tig
di:p	dip	ten	tæn	pet	bet	tit	tid	dik	dig
di:m	dim	bet	bæd	pi:p	bi:p	si:t	si:d	bæk	bæg

B 根据音标朗读下列各词并记住其拼法及词义。

ill /il/ *adj.* 生病的

leg /leg/ *n.* 腿

left /left/ *n.* 左

live /liv/ *v.* 生活

man /mæn/ *n.* 男人, 人

next /nekst/ *adj.* 下一个

park /pɑ:k/ *n.* 公园

neither /'naɪðə/ *adj. & adv.* 两者都不

let /let/ *v.* 让 (某人做某事)

little /'lɪtl/ *adj.* 小的

meet /mi:t/ *v.* 遇到

map /mæp/ *n.* 地图

orange /'ɒrɪndʒ/ *n.* 橘子

place /pleɪs/ *n.* 地方

英语字母表

印刷体		手写体		音名
大写	小写	大写	小写	
A	a	A	a	/ei/
B	b	B	b	/bi:/
C	c	C	c	/si:/
D	d	D	d	/di:/
E	e	E	e	/i:/
F	f	F	f	/ef/
G	g	G	g	/dʒi:/
H	h	H	h	/eitʃ/
I	i	I	i	/ai/
J	j	J	j	/dʒei/
K	k	K	k	/kei/
L	l	L	l	/el/
M	m	M	m	/em/
N	n	N	n	/en/
O	o	O	o	/əu/
P	p	P	p	/pi:/
Q	q	Q	q	/kju:/
R	r	R	r	/ɑ:/
S	s	S	s	/es/
T	t	T	t	/ti:/
U	u	U	u	/ju:/
V	v	V	v	/vi:/
W	w	W	w	/dʌblju:/
X	x	X	x	/eks/
Y	y	Y	y	/wai/
Z	z	Z	z	/zed/

A 按顺序朗读, 熟记和背诵英语字母表。

B 朗读下列各行英语字母, 注意每一行字母中相同的音。

Aa	Hh	Jj	Kk				
Bb	Cc	Dd	Ee	Gg	Pp	Tt	Vv
Ff	Ll	Mm	Nn	Ss	Xx	Zz	
Ii	Yy						
Qq	Uu	Ww					
Oo							
Rr							

C 写出所给大写字母相应的小写字母。

D H J M K A B C X E G T V F L N S I Y P Q U W O Z R

D 写出所给小写字母相应的大写字母。

m a p t e y s c h o l r w n z u g i j d b x k q f v

E 按字母拼读下列单词(例: h-o-w, how)。

map	tea	my	school	green	zoo	young	high	jam	road
box	kick	quick	five	bold	quite	jeep	zebra	write	wool

F 拼读并熟记下列缩写词及其词义。

AD (公元)	BC (公元前)
DJ (音乐节目主持人)	IT (信息技术)
PE (体育课)	PRC (中华人民共和国)
TV (电视)	UK (联合王国)
UN (联合国)	USA (美利坚合众国)
VIP (重要人物)	WTO (世界贸易组织)

2

Personal Information

DIALOGUES



2

Dialogue 1

- A: Can I have your name, please?
B: It's White, George White.
A: How do you spell your last name?
B: It's W-H-I-T-E.

Dialogue 2

- A: Where were you born, Zhang Qing?
B: I was born in Weihai.
A: Where is it?
B: It's in Shandong Province.

Dialogue 3

A: When were you born?

B: I was born on June 20, 1984.

A: So you are 17 years old, aren't you?

B: Yes, I am.

Dialogue 4

A: Where do you live, Zhang Tong?

B: 15 Changan Street.

A: Is it far from our school?

B: Not really.

A: How do you go to school?

B: By bike. It takes me 15 minutes to get there.

Notes to the Dialogues

- 1 **So you are 17 years old, aren't you?** 那么, 你 17 岁了, 对吗?
这是一个反意问句。
- 2 **Not really.** 不太远。
这是 It is not really far from our school 的简略说法。
- 3 **By bike. It takes me 15 minutes to get there.** 骑自行车, 到那里要 15 分钟。
By bike 在这里是 I go to school by bike 的简略说法。It takes (sb.) (some time) (to do sth.) 是英语的一个常用句型, 表示“做某事需要多长时间”。

Role Play

学生成对活动, 按下列情景练习询问个人信息。

- 1 学生甲扮演饭店接待员, 学生乙扮演外国客人, 甲询问乙姓名及拼法。然后, 互换角色。
- 2 学生甲乙相互询问出生日期。
- 3 学生甲乙相互询问出生地。
- 4 学生甲乙相互询问居住地。