

本丛书第1版多种荣获
「全国高校出版社优秀畅销书」奖

银领工程

计算机项目案例与技能实训丛书



Photoshop 图像处理

（全彩版）

基础知识 + 小型实例 + **项目案例** + **技能实训** + 练习提高

◎九州书源 编著

 教学课件

 电子教案

 素材、源文件、效果图等

 **自学视频演示**

 **配套题库系统**

 项目案例与技能实训

清华大学出版社

银领工程——计算机项目案例与技能实训丛书

Photoshop 图像处理（全彩版）

九州书源 编著

清华大学出版社

北 京

内 容 简 介

本书主要介绍了使用 Photoshop CS3 进行图形图像处理的基础知识和操作技巧, 内容包括 Photoshop 基础知识、创建与编辑图像选区、图像的绘制、编辑图像、图像色彩的调整、图层的管理与应用、通道和蒙版的使用、路径的使用、文字的应用、滤镜的使用、图像的批处理和输出, 以及洗面奶广告和啤酒宣传海报两个项目设计案例的制作等知识。

本书采用了基础知识、应用实例、项目案例、上机实训、练习提高的编写模式, 力求循序渐进、学以致用, 并切实通过项目案例和上机实训等方式提高应用技能, 适应工作需求。

本书提供了配套的实例素材与效果文件、教学课件、电子教案、视频教学演示和考试试卷等相关教学资源, 读者可以登录 <http://www.tup.com.cn> 网站下载。

本书适合作为职业院校、培训学校、应用型院校的教材, 也是非常好的自学用书。

本书封面贴有清华大学出版社防伪标签, 无标签者不得销售。

版权所有, 侵权必究。侵权举报电话: 010-62782989 13701121933

图书在版编目(CIP)数据

Photoshop图像处理(全彩版)/九州书源编著. —北京: 清华大学出版社, 2011.12

银领工程——计算机项目案例与技能实训丛书

ISBN 978-7-302-27184-0

I. ①P… II. ①九… III. ①图像处理软件, Photoshop CS3 IV. ①TP391.41

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第219714号

责任编辑: 赵洛育 刘利民

版式设计: 文森时代

责任校对: 柴 燕

责任印制: 王秀菊

出版发行: 清华大学出版社

地 址: 北京清华大学学研大厦 A 座

<http://www.tup.com.cn>

邮 编: 100084

社 总 机: 010-62770175

邮 购: 010-62786544

投稿与读者服务: 010-62776969, c-service@tup.tsinghua.edu.cn

质 量 反 馈: 010-62772015, zhiliang@tup.tsinghua.edu.cn

印 刷 者: 北京鑫丰华彩印有限公司

装 订 者: 三河市溧源装订厂

经 销: 全国新华书店

开 本: 185×260 印 张: 17.25 字 数: 399 千字

版 次: 2011 年 12 月第 1 版 印 次: 2011 年 12 月第 1 次印刷

印 数: 1~6000

定 价: 49.80 元

丛书序

Series Preface

本书的前身是“电脑基础·实例·上机系列教程”。该丛书于2005年出版，陆续推出了34个品种，先后被500多所职业院校和培训学校作为教材，累计发行100余万册，部分品种销售在50000册以上，多个品种获得“全国高校出版社优秀畅销书”一等奖。

众所周知，社会培训机构通常没有任何社会资助，完全依靠市场而生存，他们必须选择最实用、最先进的教学模式，才能获得生存和发展。因此，他们的很多教学模式更加适合社会需求。本书就是在总结当前社会培训的教学模式的基础上编写而成的，而且是被广大职业院校所采用的、最具代表性的丛书之一。

很多学校和读者对本丛书耳熟能详。应广大读者要求，我们对该丛书进行了改版，主要变化如下：

- 建立完善的立体化教学服务。
- 更加突出“应用实例”、“项目案例”和“上机实训”。
- 完善学习中出现的问题，更加方便学生自学。

一、本丛书特点

1. 围绕工作和就业，把握“必需”和“够用”的原则，精选教学内容

本书不同于传统的教科书，与工作无关的、理论性的东西较少，而是精选了实际工作中确实常用的、必需的内容，在深度上也把握了以工作够用的原则，另外，本书的应用实例、上机实训、项目案例、练习提高都经过多次挑选。

2. 注重“应用实例”、“项目案例”和“上机实训”，将学习和实际应用相结合

实例、案例学习是广大读者最喜爱的学习方式之一，也是最快的学习方式之一，更是最能激发读者学习兴趣的方式之一，我们通过与知识点贴近或者综合应用的实例，让读者多从应用中学习、从案例中学习，并通过上机实训进一步加强练习和动手操作。

3. 注重循序渐进，边学边用

我们深入调查了许多职业院校和培训学校的教学方式，研究了许多学生的学习习惯，采用了基础知识、应用实例、项目案例、上机实训、练习提高的编写模式，力求循序渐进、学以致用，并切实通过项目案例和上机实训等方式提高应用技能，适应工作需求。唯有学以致用，边学边用，才能激发学习兴趣，把被动学习变成主动学习。



二、立体化教学服务

为了方便教学,丛书提供了立体化教学网络资源,放在清华大学出版社网站上。读者登录 <http://www.tup.com.cn> 后,在页面右上角的搜索文本框中输入书名,搜索到该书后,单击“立体化教学”链接下载即可。“立体化教学”内容如下。

- **素材与效果文件**:收集了当前图书中所有实例使用到的素材以及制作后的最终效果。读者可直接调用,非常方便。
- **教学课件**:以章为单位,精心制作了该书的 PowerPoint 教学课件,课件的结构与书本上的讲解相符,包括本章导读、知识讲解、上机及项目实训等。
- **电子教案**:综合多个学校对于教学大纲的要求和格式,编写了当前课程的教案,内容详细,稍加修改即可直接应用于教学。
- **视频教学演示**:将项目实训和习题中较难、不易于操作和实现的内容,以录屏文件的方式再现操作过程,使学习和练习变得简单、轻松。
- **考试试卷**:完全模拟真正的考试试卷,包含填空题、选择题和上机操作题等多种题型,并且按不同的学习阶段提供了不同的试卷内容。

三、读者对象

本丛书可以作为职业院校、培训学校的教材使用,也可作为应用型本科院校的选修教材,还可作为即将步入社会的求职者、白领阶层的自学参考书。

我们的目标是让起点为零的读者能胜任基本工作!

欢迎读者使用本书,祝大家早日适应工作需求!

九州书源

前言

Preface

作为目前最为流行的图形图像处理软件，Photoshop 以其功能强大、操作便捷的特点，赢得众多用户的青睐，广泛应用于广告设计、包装设计、数码照片处理等领域。

根据平面设计人员的要求，结合其行业特点，本书采用“基础+实例+上机”的一体化教学方式，全面介绍了 Photoshop CS3 的基本知识和各种工具的使用方法，以及如何运用这些知识制作和编辑图片，力求使用户在短时间内轻松学习、快速进步，掌握更多知识，成为图形图像处理的高手。

本书的内容

本书共 12 章，可分为 8 个部分，各部分具体内容如下。

章 节	内 容	目 的
第 1 部分（第 1 章）	工作界面介绍、图像文件的基本操作、图像和画布大小的调整	了解 Photoshop 的基本知识，掌握 Photoshop 的基本操作
第 2 部分（第 2～4 章）	选区创建工具、绘图工具、修饰工具的使用以及图像的移动、复制等方法	掌握选区的创建及图像的绘制与编辑，能制作出简单的图像处理作品
第 3 部分（第 5 章）	“色阶”、“曲线”、“色彩平衡”、“变化”等色彩调整命令	掌握各个色彩调整命令的使用方法，能进行照片处理
第 4 部分（第 6～7 章）	图层的创建与编辑、添加图层样式、设置图层混合模式、调整图层、图层组的应用、编辑通道、添加与使用蒙版等	掌握图层、通道与蒙版的应用，通过实践总结出其在不同的作品中实现的效果
第 5 部分（第 8～9 章）	路径的绘制与编辑、路径的基本操作、路径和选区的转换、填充和描边路径、文字工具的使用和设置文字格式	掌握路径和文字的应用，并能运用于标志、卡通形象、图案设计等作品中
第 6 部分（第 10 章）	常用滤镜、滤镜库和其他类别滤镜的应用	掌握滤镜的使用方法和常用滤镜的参数设置，以及在特效、纹理和文字特效中滤镜的应用
第 7 部分（第 11 章）	“动作”控制面板的应用、“批处理”命令的使用、创建 Web 照片画廊、创建 PDF 演示文稿、图像的输出与打印	掌握自动化和批处理的使用，熟悉图像输入/输出操作，了解印前技术
第 8 部分（第 12 章）	制作洗面奶广告和啤酒宣传海报	巩固前面所学知识，提高综合运用 Photoshop 进行作品设计的能力

本书的写作特点

本书图文并茂、条理清晰、通俗易懂、内容翔实，在读者难于理解和掌握的地方给出



了提示或注意,并加入了许多 Photoshop 的使用技巧,使读者能快速提高软件的使用技能。另外,本书中配置了大量的实例和练习,让读者在不断的实际操作中强化书中讲解的内容。

本书每章按“学习目标+目标任务&项目案例+基础知识与应用实例+上机及项目实训+练习与提高”结构进行讲解。

- **学习目标**:以简练的语言列出本章知识要点和实例目标,使读者对本章将要讲解的内容做到心中有数。
- **目标任务&项目案例**:给出本章部分实例和案例结果,让读者对本章的学习有一个具体的、看得见的目标,不至于感觉学了很多却不知道干什么用,以至于失去学习兴趣 and 动力。
- **基础知识与应用实例**:将实例贯穿于知识点中讲解,使知识点和实例融为一体,让读者加深理解思路、概念和方法,并模仿实例的制作,通过应用举例强化巩固小节知识点。
- **上机及项目实训**:上机实训为一个综合性实例,用于贯穿全章内容,并给出具体的制作思路和制作步骤,完成后给出一个项目实训,用于进行拓展练习,还提供实训目标、视频演示路径和关键步骤,以便于读者进一步巩固。
- **项目案例**:为了更加贴近实际应用,本书给出了一些项目案例,希望读者能完整了解整个制作过程。
- **练习与提高**:本书给出了不同类型的习题,以巩固和提高读者的实际动手能力。

另外,本书还提供有素材与效果文件、教学课件、电子教案、视频教学演示和考试试卷等相关立体化教学资源,立体化教学资源放置在清华大学出版社网站(<http://www.tup.com.cn>),进入网站后,在页面右上角的搜索引擎中输入书名,搜索到该书,单击“立体化教学”链接即可。

😊 本书的读者对象

本书主要供各大中专院校和各类电脑培训学校作为 Photoshop 教材使用,也可供 Photoshop 初学者、平面设计和图形图像处理的相关人员参考、学习。



本书的编者

本书由九州书源编著,参与本书资料收集、整理、编著、校对及排版的人员有:羊清忠、陈良、杨学林、卢炜、夏帮贵、刘凡馨、张良军、杨颖、王君、张永雄、向萍、曾福全、简超、李伟、黄沅、穆仁龙、陆小平、余洪、赵云、袁松涛、艾琳、杨明宇、廖宵、牟俊、陈晓颖、宋晓均、朱非、刘斌、丛威、何周、张笑、常开忠、唐青、骆源、宋玉霞、向利、付琦、范晶晶、赵华君、徐云江、李显进等。

由于作者水平有限,书中疏漏和不足之处在所难免,欢迎读者朋友不吝赐教。如果您在学习的过程中遇到什么困难或疑惑,可以联系我们,我们会尽快为您解答。联系方式是:

E-mail: book@jzbooks.com。

网 址: <http://www.jzbooks.com>。

编 者

导 读

Introduction

章 节	操 作 技 能	课 时 安 排
第 1 章 Photoshop 基础知识	1. 认识 Photoshop CS3 2. 掌握启动和退出 Photoshop 的方法 3. 熟悉图像文件的基本操作 4. 掌握 Photoshop 的基本概念和设置	2 学时
第 2 章 创建与编辑图像选区	1. 掌握选区创建工具的使用方法 2. 熟悉编辑选区的方法 3. 掌握填充图像选区的方法	2 学时
第 3 章 图像的绘制	1. 掌握各个绘图工具的使用方法 2. 掌握减淡、加深和模糊等修饰工具的使用方法 3. 了解形状工具组的使用	2 学时
第 4 章 编辑图像	1. 掌握图像的移动、复制和删除方法 2. 掌握图像的裁剪和变换方法 3. 了解“附注工具”和“标尺工具”的使用 4. 了解恢复操作的应用	2 学时
第 5 章 图像色彩的调整	1. 了解色彩基础知识 2. 学会使用各种命令调整图像文件的全局色彩 3. 学会使用各种命令调整图像文件的局部色彩 4. 学会使用“阈值”和“色调分离”命令分离图像色彩	2 学时
第 6 章 图层的管理与应用	1. 学会新建、复制和删除等图层基本操作 2. 掌握为图层添加图层样式的方法 3. 学会设置图层混合模式 4. 了解调整图层创建和编辑的方法 5. 学会使用图层组	2 学时
第 7 章 通道和蒙版的使用	1. 了解通道的基础知识 2. 学会新建、复制和删除等通道基本操作 3. 学会使用快速蒙版、图层蒙版、矢量蒙版和剪贴蒙版	3 学时
第 8 章 路径的使用	1. 认识路径并学会使用路径工具 2. 掌握由形状工具创建路径的方法 3. 掌握对路径进行填充、描边及与选区间的转换等操作	2 学时
第 9 章 文字的应用	1. 认识文字工具并学会其使用方法 2. 学会使用文字工具创建文字选区 3. 学会对文字进行格式设置	2 学时



续表

章 节	操 作 技 能	课 时 安 排
第 10 章 滤镜的使用	1. 掌握“抽出”、“液化”、“图案生成器”和“消失点”4个常用滤镜的使用方法 2. 认识滤镜库 3. 掌握各个分类滤镜的使用方法	3 学时
第 11 章 图像的批处理和输出	1. 掌握“动作”控制面板的使用方法 2. 掌握“批处理”、“Web 照片画廊”、“PDF 演示文稿”和“图片包”等批处理命令的使用方法 3. 掌握如何打印图像文件 4. 了解印刷图像的输出流程	2 学时
第 12 章 项目设计案例	1. 制作洗面奶广告 2. 制作啤酒宣传海报	2 学时

目 录

Contents

第1章 Photoshop基础知识1

1.1 认识Photoshop CS32

1.1.1 启动和退出Photoshop CS32

1.1.2 Photoshop CS3的工作界面3

1.1.3 应用举例——熟悉工具箱和工具属性栏.....6

1.2 图像文件的基本操作.....8

1.2.1 新建文件.....8

1.2.2 打开和关闭文件.....8

1.2.3 保存文件.....9

1.2.4 调整文档尺寸.....11

1.2.5 应用举例——设置图像大小.....12

1.3 Photoshop的基本概念和设置.....13

1.3.1 位图与矢量图.....13

1.3.2 像素和图像分辨率.....13

1.3.3 图像的色彩模式.....14

1.3.4 常用的文件格式.....15

1.3.5 设置前景色和背景色.....15

1.3.6 设置标尺、参考线和网格.....17

1.3.7 设置常用首选项.....18

1.3.8 设置图形的放大或缩小.....20

1.3.9 应用举例——利用新建的参考线对图像进行裁剪.....21

1.4 上机及项目实训.....22

1.4.1 启动Photoshop CS3并定义工作界面.....22

1.4.2 新建并保存文档.....23

1.5 练习与提高.....24

第2章 创建与编辑图像选区25

2.1 创建选区26

2.1.1 选框工具组.....26

2.1.2 套索工具组.....27

2.1.3 魔棒工具组.....29

2.1.4 色彩范围.....29

2.1.5 应用举例——使用“矩形选框工具”创建指定大小的选区.....30

2.2 编辑选区31

2.2.1 移动选区.....31

2.2.2 修改选区.....32

2.2.3 增减选区.....34

2.2.4 变换选区.....35

2.2.5 反向选区.....35

2.2.6 取消和重新选择选区.....36

2.2.7 存储和载入选区.....36

2.2.8 应用举例——创建照片虚化效果.....37

2.3 填充图像选区38

2.3.1 使用“填充”命令填充.....38

2.3.2 使用“渐变工具”填充.....39

2.3.3 使用“油漆桶工具”填充.....42

2.3.4 使用“描边”命令描边选区.....42

2.3.5 应用举例——使用“油漆桶工具”和“渐变工具”填充图像.....43

2.4 上机及项目实训.....45

2.4.1 为“天鹅”图像文件更改背景.....45

2.4.2 制作小狗梦境图.....46

2.5 练习与提高.....47

第3章 图像的绘制49

3.1 绘制和修饰图像.....50

3.1.1 画笔工具和铅笔工具.....50

3.1.2 修复工具组.....51

3.1.3 图章工具组.....53

3.1.4 橡皮擦工具组.....55

3.1.5 模糊工具、锐化工具和涂抹工具.....57

3.1.6 减淡工具、加深工具和海绵工具.....58

3.1.7 历史记录画笔工具组.....60



3.1.8 应用举例——绘制风景画	60	5.2.5 使用“变化”命令调整	91
3.2 绘制各种形状图形	62	5.2.6 应用举例——调整“菊花”图像 文件的全局色彩	92
3.2.1 绘制各种线条及箭头图形	62	5.3 调整图像局部色彩	92
3.2.2 绘制椭圆和矩形图形	63	5.3.1 使用“匹配颜色”命令调整	93
3.2.3 绘制圆角矩形和多边形	63	5.3.2 使用“可选颜色”命令调整	93
3.2.4 绘制自定义形状图形	64	5.3.3 使用“阴影/高光”命令调整	94
3.2.5 应用举例——绘制友谊卡	64	5.3.4 使用“照片滤镜”命令调整	94
3.3 上机及项目实训	65	5.3.5 应用举例——调整“照片”图像 文件的局部色彩	94
3.3.1 绘制开业广告	65	5.4 分离图像色彩	95
3.3.2 绘制白酒广告	67	5.4.1 使用“阈值”命令分离图像色彩	95
3.4 练习与提高	67	5.4.2 使用“色调分离”命令分离 图像色彩	95
第4章 编辑图像	69	5.4.3 应用举例——模拟粉笔画	96
4.1 图像的移动、复制和删除	70	5.5 上机及项目实训	96
4.1.1 图像的移动	70	5.5.1 修改“蝶恋花”图片	96
4.1.2 图像的复制	70	5.5.2 调整“向日葵”图片	98
4.1.3 图像的删除	71	5.6 练习与提高	99
4.1.4 应用举例——调整设计效果图	71		
4.2 图像的裁剪和变换	72	第6章 图层的管理与应用	100
4.2.1 图像的裁剪	72	6.1 图层的基本操作	101
4.2.2 图像的变换	74	6.1.1 “图层”控制面板介绍	101
4.3 附注工具和标尺工具的使用	76	6.1.2 新建图层	101
4.3.1 附注工具的使用	76	6.1.3 复制图层	101
4.3.2 标尺工具的使用	78	6.1.4 删除图层	102
4.4 恢复操作的应用	79	6.1.5 调整图层顺序	102
4.4.1 中断操作	79	6.1.6 链接图层	103
4.4.2 恢复到上一步的操作	79	6.1.7 合并图层	103
4.4.3 恢复到任意操作步骤	80	6.1.8 应用举例——调整素材	103
4.5 上机及项目实训	80	6.2 为图层添加图层样式	104
4.5.1 制作网站图片	80	6.2.1 投影样式	104
4.5.2 修改水果图片	82	6.2.2 内阴影样式	105
4.6 练习与提高	83	6.2.3 外发光样式	106
第5章 图像色彩的调整	85	6.2.4 内发光样式	106
5.1 色彩基础	86	6.2.5 斜面和浮雕样式	107
5.1.1 认识色彩	86	6.2.6 应用举例——美化图片	107
5.1.2 色彩构成	86	6.3 设置图层混合模式	108
5.1.3 色彩联想	88	6.3.1 设置图层透明度混合图像	108
5.2 调整图像全局色彩	89	6.3.2 调整图层混合模式	108
5.2.1 使用“色阶”命令调整	89	6.3.3 应用举例——制作奇幻效果	109
5.2.2 使用“曲线”命令调整	89	6.4 调整图层	109
5.2.3 使用“色彩平衡”命令调整	90	6.4.1 创建调整图层	109
5.2.4 使用“通道混合器”命令调整	91		

6.4.2 认识调整图层的结构	110	8.2.1 描边路径	157
6.4.3 编辑调整图层	110	8.2.2 填充路径	159
6.4.4 应用举例——降低图像的颜色对比度	110	8.2.3 路径与选区之间的转换	161
6.5 图层组	111	8.2.4 应用举例——制作视觉符号	163
6.5.1 创建图层组	111	8.3 上机及项目实训	165
6.5.2 编辑图层组	111	8.3.1 制作手绘板广告	165
6.5.3 应用举例——应用图层组	112	8.3.2 绘制公司标志	168
6.6 上机及项目实训	112	8.4 练习与提高	169
6.6.1 制作“春天来了”图片	112		
6.6.2 调整素材图片	113		
6.7 练习与提高	115		
第7章 通道和蒙版的使用	116	第9章 文字的应用	171
7.1 通道的基本操作	117	9.1 添加文字	172
7.1.1 认识通道	117	9.1.1 文字工具组	172
7.1.2 创建新通道	119	9.1.2 输入横排和直排文字	173
7.1.3 复制与删除通道	121	9.1.3 输入横排和直排文字选区	173
7.1.4 分离与合并通道	123	9.1.4 输入段落文字	174
7.1.5 计算通道	124	9.1.5 创建路径文字	176
7.1.6 专色通道的使用	127	9.1.6 应用举例——制作T恤图案文字 ...	178
7.1.7 应用举例——巧用通道调出个性颜色	128	9.2 设置文字格式	179
7.2 使用蒙版	129	9.2.1 选择文字	179
7.2.1 使用快速蒙版	129	9.2.2 设置字符格式	180
7.2.2 使用图层蒙版	131	9.2.3 设置段落格式	182
7.2.3 使用矢量蒙版	133	9.2.4 设置文字的变形效果	182
7.2.4 使用剪贴蒙版	133	9.2.5 应用举例——制作音乐节海报 ...	183
7.2.5 应用举例——制作相框	134	9.3 上机及项目实训	185
7.3 上机及项目实训	135	9.3.1 制作DM单	185
7.3.1 制作撕纸效果	135	9.3.2 制作台历	187
7.3.2 制作信纸	137	9.4 练习与提高	189
7.4 练习与提高	139		
第8章 路径的使用	141	第10章 滤镜的使用	191
8.1 路径的绘制与编辑	142	10.1 常用滤镜的使用	192
8.1.1 认识路径	142	10.1.1 抽出	192
8.1.2 用钢笔工具和自由钢笔工具创建路径	143	10.1.2 液化	193
8.1.3 用形状工具创建路径	145	10.1.3 图案生成器	194
8.1.4 编辑路径	150	10.1.4 消失点	194
8.1.5 应用举例——制作剪贴画	154	10.1.5 应用举例——使用“消失点”滤镜更改电脑显示屏	195
8.2 应用路径	157	10.2 滤镜库及分类滤镜的使用	196
		10.2.1 认识滤镜库	196
		10.2.2 扭曲类滤镜	196
		10.2.3 画笔描边类滤镜	200
		10.2.4 素描类滤镜	203
		10.2.5 纹理类滤镜	207
		10.2.6 艺术效果类滤镜	210



10.2.7	风格化类滤镜	215	11.1.6	应用举例——录制动作并定义 图像版面	242
10.2.8	应用举例——制作个性背景 图像	218	11.2	图像的输出与打印	243
10.3	其他滤镜的设置与应用	220	11.2.1	图像印前准备工作	243
10.3.1	像素化类滤镜	220	11.2.2	分色、出片和打样	243
10.3.2	杂色类滤镜	221	11.2.3	设置并打印图像	244
10.3.3	模糊类滤镜	223	11.2.4	应用举例——图像打印设置	245
10.3.4	渲染类滤镜	225	11.3	上机及项目实训	245
10.3.5	锐化类滤镜	227	11.3.1	利用动作批量转换图像文件 格式	245
10.3.6	其他类滤镜	228	11.3.2	播放“动作”控制面板中 自带的动作	246
10.3.7	应用举例——制作青色 岩石	229	11.4	练习与提高	247
10.4	上机及项目实训	230	第 12 章	项目设计案例	248
10.4.1	制作火焰字	230	12.1	制作洗面奶广告	249
10.4.2	制作荷花	232	12.1.1	项目目标	249
10.5	练习与提高	233	12.1.2	项目分析	249
第 11 章	图像的批处理和输出	235	12.1.3	实现过程	249
11.1	图像的自动化处理	236	12.2	制作啤酒宣传海报	255
11.1.1	“动作”控制面板	236	12.2.1	项目目标	255
11.1.2	使用动作批量处理图像	238	12.2.2	项目分析	255
11.1.3	创建Web 照片画廊	239	12.2.3	实现过程	256
11.1.4	创建PDF 演示文稿	240	12.3	练习与提高	261
11.1.5	图片包	241			



第 1 章 Photoshop 基础知识

学习目标

- ☑ 认识Photoshop CS3的工作界面
- ☑ 掌握色彩的模式和设置方法
- ☑ 学会改变画布大小
- ☑ 学会改变图像大小
- ☑ 使用网格辅助工具对图像进行修改
- ☑ 使用参考线辅助工具对图像进行裁剪

目标任务 & 项目案例



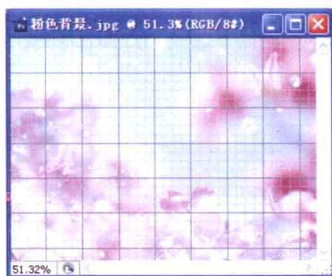
改变画布大小



改变图像大小



图像的彩色模式



对图像设置网格



通过参考线裁剪图像

Photoshop CS3 是一款常用的图形图像处理软件，广泛应用于广告设计、包装设计、数码照片处理等领域。本章将讲解 Photoshop CS3 的基础知识，包括 Photoshop CS3 的工作界面、Photoshop 与图像相关的基本概念和设置，以及图像文件的基本操作等。

1.1 认识 Photoshop CS3

在应用 Photoshop CS3 处理图像之前, 必须了解其启动与退出的方法及工作界面的组成等, 它们是学习 Photoshop 图像处理的基础。

1.1.1 启动和退出 Photoshop CS3

应用一个软件之前应先启动它, 使用完成后再退出。Photoshop CS3 也不例外, 其启动与退出方法是处理图像的前提, 下面分别进行讲解。

1. 启动 Photoshop CS3

启动 Photoshop CS3 常用的方法有以下几种。

- **从“开始”菜单选择:** 选择“开始 / 所有程序 / Adobe Photoshop CS3”命令, 如图 1-1 所示。
- **通过桌面快捷图标:** 双击桌面上的 Photoshop CS3 快捷方式图标。
- **从安装文件夹打开:** 双击 Photoshop CS3 安装文件夹中的 Photoshop.exe 图标, 如图 1-2 所示。



图 1-1 从“开始”菜单选择



图 1-2 从安装文件夹打开

- **通过 .psd 文件打开:** 双击由 Photoshop CS3 制作的后缀名为 .psd 的文件。

技巧:

在“开始”菜单中, 将光标放置到 Photoshop CS3 命令上, 然后单击鼠标右键, 在弹出的快捷菜单中选择“发送到 / 桌面快捷方式”命令, 桌面上便会出现 Photoshop CS3 快捷方式图标。

2. 退出 Photoshop CS3

退出 Photoshop CS3 的方法也有多种, 具体介绍如下:

- 单击 Photoshop CS3 工作界面右上角的“关闭”按钮。
- 选择“文件 / 退出”命令, 如图 1-3 所示。
- 按 Ctrl+Q 键或 Alt+F4 键。

在关闭 Photoshop CS3 时, 如果其中存在尚未保存的文档, 系统将打开提示对话框, 询问用户是否需要保存此文档, 单击 **是(Y)** 按钮, 将保存此文档, 如图 1-4 所示; 若此文档为新建文档, 将打开“存储为”对话框, 要求保存。保存文档的方法将在后面的章节



中详细介绍。



图 1-3 选择“文件/退出”命令



图 1-4 提示对话框

1.1.2 Photoshop CS3 的工作界面

启动 Photoshop CS3 后将打开其工作界面，如图 1-5 所示。该工作界面主要由标题栏、菜单栏、工具属性栏、工具箱、控制面板、图像状态栏和图像文件窗口组成，其中工具箱和控制面板可自定义位置，方便用户在操作时进行个性化设置。



图 1-5 Photoshop CS3 的工作界面

1. 标题栏

标题栏位于工作界面上方，其作用主要有以下两种：

- 用于显示当前 Photoshop 的版本号；单击其右侧的 、 和 按钮可对工作界面进行最小化、还原和关闭操作。



- 在标题栏上单击鼠标右键或单击最左端的  图标, 在弹出的快捷菜单中选择相应的命令, 可进行移动窗口、改变窗口大小和还原窗口等操作, 如图 1-6 所示。

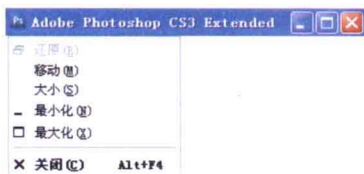


图 1-6 标题栏快捷菜单

2. 菜单栏

菜单栏包含了用于完成图像处理的所有操作和设置命令, 从左至右依次为“文件”、“编辑”、“图像”、“图层”、“选择”、“滤镜”、“分析”、“视图”、“窗口”和“帮助”等 10 个菜单命令。单击菜单命令可弹出对应的下拉菜单, 下拉菜单中无特殊标记的命令则为普通命令, 直接选择该命令即可执行; 带有小三角形图标的命令则为子命令, 选择后将弹出下级菜单, 用户需再次选择执行的命令; 在命令名称之后带有一个省略号 (…) 的则为对话框命令, 选择此类命令将打开一个设置对话框。



提示:

按菜单命令后对应的字母键, 可快速执行该命令, 如选择选区后按 **Ctrl+D** 键可取消选区的选择。

3. 工具属性栏

工具属性栏是指用户在选择工具后, 所显示的参数设置区域。在此栏中包括了控制栏、工具预置栏、参数设置区和按钮区。如图 1-7 所示为选择“矩形选框工具”  和“横排文字工具”  后, 两者选项栏的显示状态, 用户可以发现除工具预置栏和参数设置区有所不同之外, 其他的都没区别。

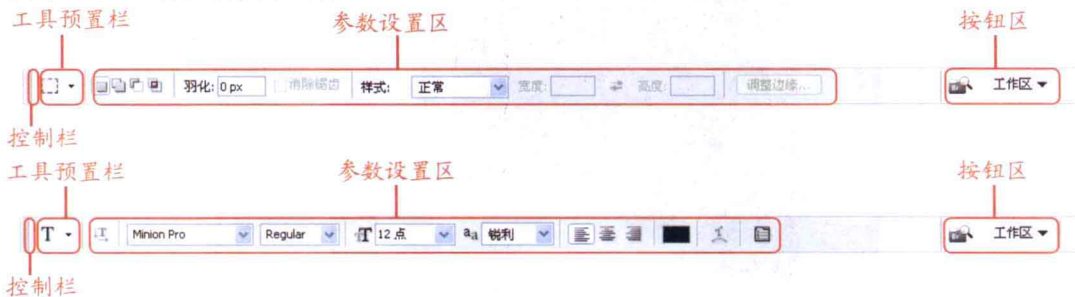


图 1-7 “矩形选框工具”和“横排文字工具”属性栏的对比



提示:

将鼠标指针移至控制栏上, 按住鼠标左键不放, 可对其进行拖动。

4. 工具箱

工具箱将 Photoshop CS3 中使用最频繁的工具集合在一起, 便于用户快速找到所需工具。其中部分工具按钮右下角有黑色小三角 , 表示这是一个工具组, 其中隐藏了多个子工具。在该工具按钮上按住鼠标左键不放或单击鼠标右键, 便可展开隐藏的工具。用户可