

WTO

新 编

应用文

写作

大全

YINGYONGWEN
XIEZUODAQUN

时代文艺出版社

新 编 现 代

应用文写作大全



主编 赵丽雅



时代文艺出版社

图书在版编目(CIP)数据

新编现代应用文写作大全/赵丽雅编. — 长春:时代文艺出版社,
2002.1

ISBN 7-5387-1616-5

I. 新… II. 赵… III. 汉语—应用文—写作 IV. H152.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2001)第 094348 号

新 编 现 代 应 用 文 写 作 大 全

主 编:赵丽雅
责任编辑:邢爱光
责任校对:邢爱光
装帧设计:金 梅
出 版:时代文艺出版社
发 行:新华书店经销
印 刷:长春市新世纪彩印厂
开 本:850×1168 毫米 32 开
字 数:1000 千字
印 张:38
版 次:2002 年 4 月第 1 版
印 次:2002 年 4 月第 1 次印刷
印 数:1-3000 册

书 号:ISBN 7-5387-1616-5/Z·5
定 价:42.00 元

《应用文写作大全》编委会名单

主 编:赵丽雅

副主编:王玉红 刘红杰

编 委:唐庆玲 高 波 付玉红

胡建军 胡嘉瑞 宋晓梅

赖属荣 金梅香 樊秀英

出版说明

目前随着经济的不断发展,应用文写作也随着社会的需要,内容不断更新,各行各业都离不开应用文写作。各级政府机关和各企业、事业单位所有从事管理工作的同志,只有熟练地掌握了写作技能,才能适应实际工作的需要。但是,要想比较熟练地掌握写作技巧,写作者必须懂得有关写作学科的各方面的知识,并且还要勤学苦练,才能奏效。本辞书即是一部针对上述需要编纂而成的,实用性较强的工具书。

本辞书体系广泛,内容丰富,可分:社交、礼仪、日常生活类、公文类、法律类、新闻宣传类、经济类、科技类、广告类等七大部分。对我国现阶段常用文种做了系统、全面的介绍,以满足广大读者的需要。

辞目的解说一般包括两部分:一是“释义”,包括定义、特点、种类及写作技巧等有关知识;二是“例文”,收取了比较规范的范例与“释义”相对照,以便读者借鉴。

本辞书正文后备有附录,内容包括:《中华人民共和国合同法》;中共中央办公厅关于印发《中国共产党机关公文处理条例》的通知;国务院办公厅关于发布《国家行政机关公文处理办法》的通知。

本辞书既能做大、中专学生的写作教材,又可供社会各界读者自学之用。

本辞书在编写过程中,参考了众多的实用文、法律、公关文秘类书籍及各类应用文,并得到了著名作家、大专院校权威学者的大力协助与支持,我们对此深表谢意,因时间仓促,水平有限,可能会有疏漏之处,望广大读者批评指正。

目 录

社交、礼仪、日常生活类

介绍信	(1)	领条	(36)
证明信	(3)	发条	(37)
感谢信	(6)	便条	(38)
推荐信	(7)	留言条	(38)
表扬信	(9)	请假条	(39)
慰问信	(11)	托事条	(40)
贺信	(14)	催索条	(40)
请柬	(16)	馈赠条	(40)
祝辞	(19)	回单	(41)
邀请信	(22)	板报稿	(41)
欢迎词	(24)	广播稿	(43)
聘请书	(27)	讲演稿	(45)
倡议书	(29)	解说词	(48)
决心书	(31)	札记	(50)
保证书	(33)	日记、周记	(54)
契据类	(34)	读书摘记	(58)
借条	(34)	读书提要	(61)
收条	(35)	读书笔记	(65)
欠条	(36)	欢送词	(69)
		启事	(74)
		遗嘱	(79)
		遗赠书	(82)
		喜报(附捷报)	(85)

2 应用文写作大全

对联	(87)
题词	(97)
开幕词	(100)
闭幕词	(101)
电报	(101)
挑战书	(106)
应战书	(107)
申请书	(107)
唁电	(112)
明信片	(113)
讣告	(114)
悼词(文)	(117)
治丧委员会名单	(124)
号召书	(125)
碑文	(127)

行政公文类

概述	(133)
命令(令)	(139)
决定 决议	(148)
函	(151)
商洽性函	(152)
询问性函	(152)
请示性函	(153)
答复性函	(154)
请示	(155)
批复	(157)
指示	(159)

报告	(161)
通知	(166)
通报	(169)
布告 通告 公告	(173)
会议纪要	(176)
附录一	(180)
附录二	(195)
附录三	(199)

法 律 类

法律诉讼应用文总述	(218)
诉状	(222)
上诉状	(235)
申诉状	(243)
答辩状	(248)
反诉状	(254)
辩护词	(260)
代理词	(263)
民事调解书	(269)
判决书	(273)
裁定书	(279)
立案请示报告	(282)
鉴定结论	(284)
破案报告	(287)
讯问笔录	(291)
线索调查报告	(293)
补充侦查报告	(295)
询问笔录	(296)

预审终结报告	(299)	罪犯入监登记表	(338)
拘留证	(304)	罪犯奖惩审批表	(339)
呈请取保候审批示表	(304)	罪犯脱逃报告表	(341)
呈请拘传批示表	(306)	脱逃罪犯捕回报告表	(343)
取保候审决定书	(307)	申请使用戒具、关押禁闭审批表	(345)
保证书	(308)	罪犯评审鉴定表	(346)
呈请撤销取保候审批示表	(308)	罪犯出监鉴定表	(350)
撤销取保候审决定书	(310)	诉讼委托书	(354)
呈请监视居住批示表	(311)	委托辩护合同	(355)
监视居住决定书	(312)	会见被告专用证明	(356)
撤销监视居住决定书	(313)	庭审笔录	(357)
呈请拘留报告书	(313)	解答法律咨询登记表	(358)
拘留案件呈请批示表	(314)	人民群众来信拟办单	(359)
逮捕案件呈请批示表	(316)	聘请法律顾问合同	(360)
提请批准逮捕书	(318)	律师事务所调查笔录	(361)
提请批准延长羁押期限意见书	(319)	法定继承公证书	(362)
起诉意见书	(321)	遗嘱继承公证书	(363)
人民检察院逮捕人犯审批表	(326)	遗嘱公证书	(364)
补充侦查意见书	(328)	委托公证书	(365)
人民检察院批准逮捕决定书 (329)		赠与公证书	(366)
人民检察院决定逮捕通知书 (330)		经济合同公证书	(366)
人民检察院不批准逮捕决定书	(331)	收养公证书	(367)
决定释放通知书	(332)	出生公证书	(369)
公诉词	(333)	死亡公证书	(369)
出庭笔录	(334)	生存公证书	(370)
提请减刑意见书	(335)	学历公证书	(371)
提请假释意见书	(336)	经历公证书	(371)
		身份公证书	(372)
		结婚公证书	(373)

亲属关系公证书	(373)		(400)
华侨回国定居公证书	(375)	仲裁庭评议笔录	(401)
离婚公证书	(375)	仲裁委员会评议笔录	(402)
未婚公证书	(376)	结案审批表	(403)
声明公证书	(377)	保全措施申请书	(405)
商标注册公证书	(377)	人民法院开庭审理公告	(405)
与原本相符公证书	(378)	合议庭评议笔录	(406)
没受过刑罚公证书	(379)	人民法院案件处理呈批表	
签名、印鉴公证书	(379)		(407)
撤销公证通知书	(380)	审判委员会讨论案件笔录	
公证处谈话记录	(381)		(409)
办理公证委托书	(381)	宣判笔录	(410)
公证书审批表	(382)	侦查实验笔录	(411)
送达公证书回证	(384)	鉴定聘请书	(412)
经济合同公证申请表	(385)	鉴定书	(413)
立案审批表	(386)	呈请搜查批示表	(414)
受理案件通知书	(387)	搜查证	(415)
不予受理申诉通知书	(388)	搜查笔录	(416)
应诉通知书	(389)	通缉令	(417)
送达回证	(390)	查找通报	(418)
调查笔录	(391)	撤销案件决定书	(419)
调查委托书	(392)	提请抗诉报告书	(420)
鉴定委托书	(392)	抗诉书	(421)
仲裁调解书	(393)	撤回抗诉决定书	(423)
仲裁裁决书	(394)	提请逮捕人犯建议书	(424)
仲裁裁定书	(396)	移送起诉被告建议书	(425)
查封(扣押)货物清单	(396)	纠正案件错误通知书	(426)
查封(扣押)执行笔录	(397)	纠正违法通知书	(427)
通知	(398)	人民检察院备案审查登记表	
冻结存款协助执行通知书			(428)

通讯	(502)
小故事	(502)
人物通讯	(504)
事件通讯	(508)
概貌通讯	(509)
新闻评论	(511)
简讯、速写、专访、特写	(528)
工业报道	(540)
农业报道	(541)
财贸报道	(542)
科技报道	(543)
教育报道	(544)
卫生报道	(546)
文艺报道	(547)
体育报道	(548)
法制报道	(549)
军事报道	(551)
外事报道	(551)
灾祸报道	(552)
解说词	(553)
人物新闻	(559)
社会新闻	(560)
独家新闻	(561)
政论性新闻	(562)
预测性新闻	(564)
视觉新闻	(566)
精确新闻	(567)
拍肩膀新闻	(568)
珍闻	(569)
答记者问	(570)

答读者问	(571)
会议报告	(573)

经 济 类

经济规划	(585)
市场预测报告	(590)
短期市场预测报告	(592)
宏观市场预测报告	(593)
微观市场预测报告	(595)
单项产品市场预测报告	(596)
同类产品市场预测报告	(597)
预决算报告	(599)
市场调查报告	(603)
经济活动分析报告	(611)
全面分析报告	(612)
专题分析报告	(614)
控制分析报告	(615)
评价分析报告	(616)
产销分析报告	(618)
经营决策	(627)
经营决策方案报告	(628)
财务计划	(630)
新产品开发计划	(636)
审计报告	(643)
统计报告	(646)
查帐报告	(649)
查帐证明书	(650)
质量监督检查报告	(651)

企业管理咨询报告	(654)	补发商标注册证申请书	(715)
抽样调查分析报告	(656)	商标续展注册申请书 ...	(716)
商业经营成果分析	(658)	贷款申请书	(717)
可行性研究报告	(660)	催款书	(720)
招 标 书	(665)	商情调研报告	(722)
招标公告	(667)	国别(地区)调研报告	(723)
招标通告	(668)	经济调查报告	(725)
工程招标说明书	(669)	外贸商品介绍	(732)
投 标 书	(670)	综合介绍	(732)
财务分析报告	(671)	专项介绍	(734)
事故调查分析报告	(677)	意向书	(735)
税务登记申请书	(683)	国际贸易会谈纪要	(737)
重新税务登记申请	(695)	进出口经营方案	(739)
注销税务登记申请	(695)	索赔书	(741)
纳税申报	(696)	理赔书	(742)
纳税鉴定书	(697)	索、理赔协议书	(744)
纳税检查报告	(698)	决策方案报告	(745)
免税申请	(701)	综合反映	(752)
减税申请	(702)	商品调研报告	(756)
印制发票的申请	(703)	客户调研报告	(758)
购领发票的申请	(705)	外贸商情报道	(760)
外出税收管理证明单	(705)	世界经济贸易会议报道 ...	(760)
税收分析报告	(706)	国际经济贸易情况报道 ...	(763)
产品许可证	(708)	国际市场报道	(764)
优质产品证书	(709)	商品报道	(766)
营业执照	(710)	价格消息	(767)
商标	(712)	国际新产品新技术介绍 ...	(768)
商标注册申请书	(713)	纳税鉴定书	(769)
注册商标变更注册人名义		质量检查报告	(773)
申请书	(714)	会计报表说明书	(778)

记帐凭证摘要	(780)	保险投保单	(836)
财经纪律检查报告	(780)	保险担保书	(838)
全面检查报告	(781)	保险证明书	(838)
审计计划	(783)	保险批单	(838)
审计通知书	(784)	保单	(839)
审计工作方案	(785)	保险合同	(840)
审计工作记录	(786)	保险结单	(841)
审计工作日记	(786)	保险凭证	(841)
审计工作底稿	(787)	保险委付通知	(843)
经济新闻	(788)	保险代理合同	(843)
审计书面证据	(795)	保险到期通知书	(844)
函询书	(795)	经济情报	(845)
财务收支审计报告	(796)	企业诊断报告	(853)
经济效益审计报告	(799)	基建可行性研究报告	(859)
中外合资经营企业审计报告	(802)	基建计划任务书	(862)
审计结论和处理决定	(805)	建设选址申请书	(864)
经济通讯	(806)	经济评论	(866)
工商管理文书	(814)	组建经济联合体可行性论证报告	
企业法人登记申请报告	(819)		(871)
查处利用经济合同为违法		横向经济联合组织章程	(882)
行为决定书	(820)	经济论文	(885)
复议决定书	(821)	企业志	(890)
贷款项目评估报告	(822)	经济合同	(892)
信用卡	(827)	仓储保管合同	(900)
信贷计划	(828)	工矿产品购销合同	(903)
信用签证担保函	(829)	企业租赁经营合同	(910)
信贷制裁通知书	(830)	定作合同	(915)
信用签证申请审批书	(832)	借款合同	(916)
信贷、现金计划执行情况	(834)	建设工程勘察设计合同	(921)
保险单	(834)	建筑安装承包工程合同	(925)

国际租赁合同	(927)
农副产品购销合同	(934)
建设工程施工合同	(939)
非专利技术转让合同 ...	(945)
联营合同	(948)
房屋租赁合同	(951)
融资租赁合同	(955)
劳动合同	(958)
中外技术转让合同	(963)
中外货物买卖合同	(964)
中外劳动技术服务合同	(966)
财产保险合同	(972)
财产租赁合同	(976)
货物运输合同	(978)

科 技 类

技术合同	(988)
科技协作合同	(994)
技术开发合同	(996)
技术转让合同	(999)
技术服务合同	(1003)
技术咨询合同	(1005)
专利实施许可合同	(1008)
专利申请报告	(1016)
专利说明书	(1028)
权利要求书	(1031)
技术鉴定书	(1033)
科技成果鉴定报告概述	(1036)

科技简报	(1043)
科技文摘	(1047)
科技综述	(1055)
科技述评	(1060)
科技情报报告	(1063)

广 告 类

商业广告概述	(1082)
新闻广告	(1089)
报纸广告	(1090)
杂志广告	(1091)
广播广告	(1093)
电视广告	(1095)
户外广告	(1096)
店铺广告	(1096)
交通广告	(1097)
文娱广告	(1098)
歌曲体广告	(1099)
相声体广告	(1100)
动画体广告	(1101)
标语体广告	(1103)
散文体广告	(1105)
成语体广告	(1107)
信息广告	(1108)
警语体广告	(1109)
献辞体广告	(1110)
工业广告	(1110)
医药广告	(1112)

求信息广告	(1113)	理由诉求广告	(1146)
文化广告	(1114)	情绪诉求广告	(1147)
产品介绍广告	(1116)	租赁广告	(1149)
服务广告	(1117)	演出广告	(1150)
产品广告	(1119)	转让广告	(1151)
征集投资广告	(1120)	小说体广告	(1152)
招聘广告	(1121)	小品体广告	(1153)
诱导式广告	(1122)	响应式广告	(1154)
招生广告	(1123)	对联体广告	(1156)
促销式广告	(1125)	戏曲体广告	(1159)
事实广告	(1126)	图书交易会广告	(1160)
开拓性广告	(1127)	自述体广告	(1161)
竞争性广告	(1128)	俗语体广告	(1162)
提醒性广告	(1129)	简介体广告	(1164)
理由广告	(1131)	表格体广告	(1166)
暗示广告	(1132)	快板体广告	(1169)
订货广告	(1133)	论说体广告	(1170)
劳务广告	(1135)	诗体广告	(1174)
国际广告	(1136)	说明体广告	(1176)
展销广告	(1137)	评书体广告	(1179)
联营广告	(1138)	童话体广告	(1180)
开业广告	(1139)	类比体广告	(1181)
旅游广告	(1140)	证明体广告	(1182)
直接行动广告	(1142)	书信体广告	(1185)
间接行动广告	(1143)	故事体广告	(1187)
征订广告	(1144)	附录	(1189)

社交、礼仪、日常生活类

介 绍 信

介绍信是单位或个人用以介绍被派遣人员到另一单位联系工作的专用书信。它向接洽单位或个人说明被派遣者的有关情况及其意图,具有证明和介绍的双重作用。

介绍信有印刷介绍信和手写介绍信两种。印刷介绍信填写简单,在此不作说明介绍。手写介绍信内容较为灵活,用途也不受限制,是用来介绍本单位的同志到其他单位联系工作、出席会议、了解情况、处理事务的信件。也可以个人的名义介绍某人与某人接洽。

介绍信的写作格式

介绍信一般包括标题、称呼、正文、结尾与署名五个部分。

1. 标题与称呼

标题一般直书“介绍信”,也有些介绍信不写标题。

称呼另起一行顶格写。称呼可以是单位名称,也可以是个人,依被介绍者与谁接洽而定。

2. 正文

正文要着重说明被介绍去的人数、姓名、身份以及接洽的事项。有时候,为便于收信单位根据情况妥善接待,也可将被介绍者的政治面貌、职务、职称等加以说明。

3. 结尾

结尾可提出希望,写上表示祝愿和敬意的话。如“请接洽”、“请合作”或“此致——敬礼”等等。

4. 署名

派出人员的单位名称和日期。此项写在正文的右下方。署名下写年、月、日。如果是以单位名义介绍,要加盖公章。

【例文一】

介 绍 信(存根) ××字第××号 ×××等×人,前往×× ×联系×××××。 ××××年×月×日	介 绍 信 ××字第××号 兹介绍××等×名同志前往你 处联系×××××,请接洽并予 协助。 此致 敬礼 ×××(盖章) ××××年×月×日
--	--

【例文二】

介 绍 信

(存根)

××字 第××号

王刚等贰人、前往南京机泵厂，联系修理12吋潜水泵一台。

××年×月×日

…… 字……第……号……(公章)……(骑缝线)