

本书可以作为中小学教师、班主任的培训教材和参考书籍，
也可以供教育研究者参考。

班主任**工作精要**

Banzhuren Gongzuo Jingyao

田恒平 张和平 编著

管理篇 法规篇 活动篇 语言篇

理念篇 教书篇

Help!

山西出版集团
山西科学技术出版社

图书在版编目 (CIP) 数据

班主任工作精要/田恒平, 张和平编著. —太原: 山西科学技术出版社, 2011. 4

ISBN 978 - 7 - 5377 - 3868 - 2

I. ①班… II. ①田… ②张… III. ①中小学一班主任工作 IV. ①G635. 16

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2011) 第 043537 号

班主任工作精要

编 著 田恒平 张和平

编辑部 0351 - 4922135 4922072

发行部 0351 - 4922121 4956025

出 版 山西出版集团·山西科学技术出版社

地 址 太原市建设南路 21 号

邮 编 030012

发 行 山西出版集团·山西科学技术出版社

经 销 各地新华书店

印 刷 山西省农业科学院文印中心

开 本 710mm × 1000mm 1/16

字 数 370 千字

印 张 23

版 次 2011 年 4 月 第 1 版

印 次 2011 年 4 月 第 1 次印刷

印 数 1 - 3000 册

书 号 ISBN 978 - 7 - 5377 - 3868 - 2

定 价 39.00 元

如发现印、装质量问题, 影响阅读, 请与发行部联系调换



前言

随着《国家中长期教育改革和规划纲要（2010—2020年）》以及“中小学教师国家级培训计划”相继颁布和实施，国家将教师素质的培训和教师队伍质量的提高到一个前所未有的高度，通过对骨干教师实施有针对性的专业培训来发挥示范引领作用，促进教师教育改革。中小学班主任是中小学教师队伍中“骨干中的骨干”，在教学、德育、班级管理工作起着至关重要的作用。为发挥中小学班主任队伍的积极作用，国家颁布《中小学班主任工作规定》，进一步明确班主任的职责和权力，规定班主任工作的细则，强化班主任队伍的建设和培养，保障班主任的合法权益，旨在全面推进素质教育。

有幸参加了几年来的班主任和校长的“国培班”教学工作，同时也参与了大量各级各类班主任和德育工作者的各种培训教学，期间有很多感受，有两点特别深刻：一是这种“菜单式”培训中介绍“术”的课程比较多，而传“道”者很少，我们都明白一个道理，“方法”性的“术”尤其是个性化的“术”是不可以复制的，教育工作尤其是班级管理工作是一个非常复杂的艺术性工作，更多需要的是“智慧”，“智慧”由“道”而生，“术”是“智慧”的具体运用，“道”是一种最基本的教育信仰、理念，思想有多远，行动才能有多远，如果无“道”而学“术”就会像我国今天的产业经济一样，引进了大量的流水生产线却没有自己的产品研发团队，有大量的“中国制造”却少有“中国创造”，这是一个缺乏原创力量的发展模式，是值得警惕的，“道由心生”，因此，如果不强化基本理论的学习，忽略“传道”而“授术”，恐怕是舍本求末；二是看到很多学员拿着我们出版的一些著作，内心感到很不安，因为我们深知才疏学浅，前期作



品都很粗糙而且泛散，好在学员们都是高级知识分子，不盲从也很宽容，部分培训学员及山西科学技术出版社的编辑们提议可否将已经出版的一些零散的东西进行重新归类整理，出版一个“精要”类的集子，便于老师们阅读，我们也感到有这个责任和必要，基于这一背景，我们特地编写了这本《班主任工作精要》。本书是结合编者多年的班主任工作理论与实践研究，借鉴和吸收其他研究者的思想和研究成果，在之前出版的《班主任理论与实务》（首都师范大学出版社 2007 年 1 月版）、《中小学班级常规管理》（华东师范大学出版社 2008 年 8 月版）、《做一个智慧的班主任》（山西科学技术出版社 2006 年 11 月版）等著作的基础上编写而成。体例上，本书按照班主任工作的内容属性，共分为八个篇章：理念篇、教书篇、育人篇、建设篇、管理篇、法规篇、活动篇和语言篇。

本书具有以下主要特点：第一，全面系统地分析和阐述了班主任管理工作实践中的理论与方法。既有基本原理和基本知识，也有许多探索性、创新性的观点和方法。第二，本书涵盖班主任工作的各个方面，内容全面而翔实，理论指导性和实践参考性都较强。第三，本书按照班级管理工作的功能属性成书，便于班主任针对性地查阅、学习和参考，具有较强的参考价值。

本书可以作为中小学教师、班主任的培训教材和参考书籍，也可以供教育研究者参考。由于水平和时间的限制，书中难免有不妥之处，敬请广大读者朋友批评指正。

田恒平
2011 年元旦



目 录

第一章 理念篇 / 1

一、教育公平 / 1

- (一) 因材施教——教育的起点
公平 / 1
- (二) 阳光作为——教育的过程
公平 / 2
- (三) 各得其所——教育的结果
公平 / 5

二、班级和谐 / 8

- (一) 和而不同, 正视事物的异
质性, 以开放的理念构建
和谐班级 / 8
- (二) 和睦相处, 异质事物的共
存性, 以包容的胸怀构建
和谐班级 / 8
- (三) 和衷共济, 共存事物的相
辅发展性, 以民主的手段
建构和谐班级 / 9

三、角色扮演 / 12

- (一) 教育者角色 / 12
- (二) 管理者角色 / 13
- (三) 协调者角色 / 13

(四) 研究者角色 / 14

四、工作原则 / 14

- (一) 学生主体原则 / 14
- (二) 因材施教原则 / 15
- (三) 启发疏导原则 / 15
- (四) 实践活动原则 / 15
- (五) 集体教育原则 / 16
- (六) 民主公正原则 / 16
- (七) 严爱相济原则 / 17
- (八) 以身作则原则 / 17
- (九) 调查研究原则 / 18

五、管理模式 / 18

- (一) 权威管理模式 / 18
- (二) 目标管理模式 / 19
- (三) 制度管理模式 / 20
- (四) 量化管理模式 / 21
- (五) 自主管理模式 / 22
- (六) 民主管理模式 / 24
- (七) 合作管理模式 / 25
- (八) 岗位责任制式管理
模式 / 26

六、教育方法 / 28

- (一) 说理教育法 / 28



- (二) 激励法 / 30
 - (三) 榜样示范法 / 31
 - (四) 角色模拟法 / 32
 - (五) 暗示法 / 32
 - (六) 契约法 / 34
- 第二章 教书篇 / 36**
- 一、学习习惯 / 36
- (一) 学习习惯的主要内容 / 36
 - (二) 学习习惯的培养 / 41
- 二、学习兴趣 / 42
- 三、记忆方法 / 46
- (一) 常用的记忆方法 / 46
 - (二) 记忆方法的有效运用 / 57
 - (三) 学习中的记忆与遗忘 / 59
- 四、阅读方法 / 62
- (一) 常用的阅读方法 / 62
 - (二) 前人的一些读书方法 / 65
 - (三) 读书笔记 / 68
- 五、自学 / 69
- (一) 自学及能力的培养 / 69
 - (二) 自习课堂管理 / 71
- 六、考试 / 72
- (一) 考试类别 / 73
 - (二) 考试方法 / 74
 - (三) 考试题目 / 75
 - (四) 考试纪律 / 76
 - (五) 考试改革 / 78
- 七、复习备考 / 78
- (一) 调整考试心态 / 78
 - (二) 调整精神状态 / 81
 - (三) 调整复习策略 / 83
 - (四) 掌握应试技巧 / 83
- 八、作业设计 / 85
- (一) 合理分配数量、时间和难易 / 85
 - (二) 根据学生特点, 分层布置作业 / 86
 - (三) 根据学科特点, 优化作业设计 / 87
 - (四) 设计一些特殊的作业 / 89
- 九、班级奖惩制度 / 90
- (一) 学生奖励 / 90
 - (二) 学生的惩罚 / 91
- 十、批评 / 91
- (一) 批评的一般方法 / 92
 - (二) 批评的特殊技巧 / 93
 - (三) 教育惩罚的策略 / 97
 - (四) 错误的批评方法 / 102
- 十一、表扬 / 103
- (一) 表扬的教育作用 / 103
 - (二) 表扬的一般形式 / 104
 - (三) 表扬的恰当运用 / 105
- 第三章 育人篇 / 108**
- 一、思想品德教育 / 108
- (一) 价值观教育 / 108
 - (二) 爱国主义教育 / 109
 - (三) 集体主义教育 / 109
 - (四) 民主与法制教育 / 110
 - (五) 伦理与道德教育 / 111
- 二、心理健康教育 / 111



- (一) 心理健康教育的内容 / 112
- (二) 心理健康教育的实施 / 114
- (三) 心理健康教育的原则 / 115
- 三、法制教育 / 115
 - (一) 主要原则 / 115
 - (二) 主要任务 / 116
 - (三) 主要内容 / 116
 - (四) 实施途径 / 118
- 四、环境教育 / 121
 - (一) 树立环境意识 / 121
 - (二) 学会环境保护 / 122
- 五、科学教育 / 123
 - (一) 科学知识 / 123
 - (二) 科学精神 / 124
 - (三) 科学态度 / 125
- 六、生活指导 / 126
 - (一) 人际交往指导 / 127
 - (二) 个人生活指导 / 130
 - (三) 物质生活关心 / 131
 - (四) 闲暇生活指导 / 131
 - (五) 劳动技能指导 / 133
 - (六) 人身安全教育 / 133
- 七、人生规划指导 / 134
 - (一) 人生规划的主要内容 / 134
 - (二) 人生规划的基本步骤 / 135
- 八、劳动技能培养 / 137
 - (一) 教育目的 / 138
 - (二) 教学要求 / 138
 - (三) 教学内容 / 139
 - (四) 应注意的问题 / 139
- 九、后进生转化 / 141
 - (一) 后进生教育的原则 / 141
 - (二) 后进生教育的方法 / 142
- 十、个别谈话 / 144
 - (一) 作好谈话准备 / 144
 - (二) 把握谈话时机 / 146
 - (三) 选好谈话时空 / 146
 - (四) 明确谈话目标 / 146
 - (五) 注意谈话方式 / 147
 - (六) 讲究谈话艺术 / 148
- 十一、家访 / 151
 - (一) 访前要认真准备 / 151
 - (二) 家访中要认真对待 / 152
 - (三) 家访要讲究形式 / 153
 - (四) 家访注意事项 / 156
- 十二、家长会 / 157
 - (一) 家长会的种类 / 157
 - (二) 家长会的新模式 / 159
- 第四章 建设篇 / 162
 - 一、编班 / 162
 - 二、排座 / 163
 - (一) 教室课桌摆放 / 163
 - (二) 学生座位编排 / 164
 - (三) 座位编排的注意问题 / 165
 - (四) 座位编排小技巧 / 166
 - 三、班组织机构设置 / 167
 - 四、班干部任用 / 168
 - (一) 选拔方式 / 168
 - (二) 班干部培养 / 169
 - (三) 班干部任用的原则 / 171
 - 五、班级制度建设 / 172



- (一) 班级制度的主要内容 / 173
- (二) 班级制度的功能 / 174
- (三) 班级制度的制订与完善 / 175
- (四) 抓好制度的宣传与落实 / 176
- 六、班级环境建设 / 180
 - (一) 教室布置的内容 / 181
 - (二) 教室布置的原则 / 184
 - (三) 教室布置的注意事项 / 187
- 七、班级文化建设 / 187
 - (一) 班名 / 188
 - (二) 班训 / 189
 - (三) 班徽 / 190
 - (四) 班旗 / 192
 - (五) 班歌 / 192
- 八、班级板报 / 193
 - (一) 板报的作用 / 193
 - (二) 板报的制作 / 194
- 九、考勤制度 / 196
 - (一) 考勤范围 / 196
 - (二) 考勤标准 / 196
 - (三) 考勤计算 / 196
 - (四) 考勤程序 / 197
 - (五) 考勤审批手续 / 197
 - (六) 考勤注意事项 / 197
- 十、学习秩序 / 198
 - (一) 秩序与公共秩序 / 198
 - (二) 学习秩序的建立 / 198
- 十一、学习氛围 / 199
 - (一) 竞争与合作 / 200
 - (二) 宽容与严格 / 200
- 十二、班级舆论 / 201
 - (一) 舆论导向的人文化 / 202
 - (二) 舆论的传播人文化 / 202
 - (三) 舆论的接受人文化 / 203
- 第五章 管理篇 / 204
 - 一、班级目标设定 / 204
 - (一) 目标管理的概念和特点 / 204
 - (二) 目标管理在班级管理中的运用 / 205
 - (三) 制订班级目标应注意的问题 / 206
 - 二、班集体身体健康管理 / 207
 - (一) 学生集体常见健康问题 / 207
 - (二) 学生集体健康的管理途径 / 208
 - 三、学生集体心理健康管理 / 209
 - (一) 开展集体心理辅导的主要途径 / 209
 - (二) 开展集体心理辅导的主要内容 / 211
 - 四、班级非正式群体管理 / 212
 - (一) 非正式群体的类型 / 212
 - (二) 非正式群体形成的因素 / 213
 - (三) 非正式群体的引导 / 214
 - 五、班级时间管理 / 215
 - (一) 时间管理的常规方法 / 216



- (二) 班主任自身的时间管理 / 216
- (三) 班集体时间管理 / 217
- (四) 班级成员个人的时间管理 / 218
- 六、贫困学生帮扶 / 219
 - (一) 关怀要讲究艺术 / 219
 - (二) 给予成长引导 / 219
- 七、特殊变故学生的引导 / 221
 - (一) 遭遇家庭变故学生的心理需要 / 221
 - (二) 如何帮助遭遇家庭变故的学生 / 222
- 八、学生集体着装 / 223
 - (一) 学生着装管理的依据 / 223
 - (二) 学生日常着装的要求 / 223
 - (三) 中小学生形象之美的内涵 / 223
- 九、青春期生理卫生教育 / 226
 - (一) 青春期生理发育 / 226
 - (二) 青春期生理保健 / 228
- 十、性教育 / 230
- 十一、学生异性交往 / 231
- 十二、早恋现象 / 232
 - (一) 认识学生早恋的特点 / 233
 - (二) 如何了解学生早恋 / 234
 - (三) 如何分析学生早恋的原因 / 235
 - (四) 应对学生早恋的策略 / 236
 - (五) 中学生恋爱的类型及疏解 / 239
- 十三、犯错学生教育 / 243
 - (一) 正确认识学生的犯错 / 243
 - (二) 正确认识学生的犯错动机 / 244
- 十四、科任教师协调 / 247
 - (一) 协调的意义 / 247
 - (二) 如何协调 / 247
- 十五、班级信息管理 / 249
 - (一) 信息收集 / 249
 - (二) 信息加工 / 251
 - (三) 信息传输 / 252
- 十六、学生档案管理 / 253
 - (一) 学生档案的内容 / 253
 - (二) 学生纸质档案的创建 / 254
 - (三) 学生数字档案的创建 / 254
 - (四) 学生档案的使用 / 255
- 十七、建立学生成长记录袋 / 255
 - (一) 成长记录袋的类型 / 256
 - (二) 学生成长记录袋的一般内容 / 256
 - (三) 学生成长记录袋的利弊 / 258
- 十八、学生成绩管理 / 258
 - (一) 成绩要客观真实 / 258
 - (二) 成绩的目的在于促进发展 / 258
 - (三) 学生的成绩应该得到尊重 / 259
 - (四) 运用现代化管理手段管理成绩 / 259
- 十九、学生评语 / 259



- (一) 全面了解, 深入分析 / 260
- (二) 抓住特点, 写出个性 / 260
- (三) 循循善诱, 语重心长 / 260
- (四) 案例: 把评语写实在 / 260
- 二十、班级总结 / 261
 - (一) 班级总结的基本要求 / 262
 - (二) 班级总结的写作技巧 / 262
 - (三) 班级总结的基本格式 / 263
- 二十一、集体公物管理 / 264
 - (一) 公物管理依据 / 264
 - (二) 公物管理办法 / 264
- 二十二、集体宿舍管理 / 264
 - (一) 宿舍卫生管理 / 265
 - (二) 宿舍纪律管理 / 265
 - (三) 宿舍安全管理 / 265
- 二十三、集体就餐管理 / 266
 - (一) 用餐秩序 / 266
 - (二) 用餐礼仪 / 266
 - (三) 饮食健康 / 266
 - (四) 食品安全 / 266
- 第六章 法规篇 / 267
 - 一、教育政策法规 / 267
 - 二、班主任选聘与任用 / 268
 - (一) 选聘班主任的主体 / 268
 - (二) 班主任的任职条件 / 269
 - 三、班主任权利保障 / 270
 - (一) 班主任享有的普通教师权利 / 270
 - (二) 班主任特有的权利 / 270
 - 四、班主任职责界定 / 272
 - (一) 小学班主任职责 / 272
 - (二) 中学班主任职责 / 273
 - (三) 班主任可能承担的教育法律责任 / 274
 - 五、班主任德育工作 / 275
 - (一) 班主任在德育工作中的地位 / 275
 - (二) 中小学德育目标 / 275
 - (三) 中小学德育的内容 / 276
 - (四) 中小学德育的实施 / 277
 - 六、班级组织管理的政策法律规范 / 280
 - (一) 编班、分组和排座位, 建立班级组织和制度 / 280
 - (二) 评选先进学生 / 281
 - 七、学生组织活动管理的政策法律规范 / 281
 - (一) 对学生组织的指导和
管理 / 281
 - (二) 对学生活动的指导和
管理 / 282
 - 八、学生日常行为管理的政策法律规范 / 283
 - (一) 日常行为规范 / 283
 - (二) 操行评价 / 284
 - 九、学生体育卫生管理的政策法律规范 / 285
 - (一) 课外体育活动 / 285
 - (二) 学生的体育达标 / 286
 - (三) 学生的健康教育和
防治 / 288



- 十、学生学籍、成绩和档案管理的政策法律 / 289
 - (一) 学籍管理 / 289
 - (二) 成绩和档案管理 / 291
- 十一、班主任法律救济 / 292
 - (一) 申诉制度 / 292
 - (二) 行政复议 / 295
 - (三) 行政诉讼 / 297
- 第七章 活动篇 / 301
 - 一、课外活动 / 301
 - (一) 开展课外活动的基本原则 / 301
 - (二) 课外活动的内容 / 302
 - (三) 课外活动的管理 / 303
 - 二、主题班会活动 / 304
 - (一) 班会主题确定的原则 / 305
 - (二) 主题班会的开展形式 / 306
 - (三) 班会主题的分类 / 307
 - (四) 主题班会的工作步骤 / 308
 - (五) 主题班会应注意的问题 / 309
 - 三、心理辅导活动 / 310
 - (一) 心理健康教育与疏导的原则 / 310
 - (二) 心理健康教育与疏导的方法 / 311
 - 四、综合实践活动 / 312
 - (一) 综合实践活动的性质 / 313
 - (二) 综合实践活动的基本理念 / 314
 - (三) 综合实践活动的目标 / 315
 - (四) 综合实践活动的内容范围 / 315
 - (五) 综合实践活动内容的选择与组织原则 / 317
 - (六) 综合实践活动的实施 / 318
 - (七) 综合实践活动的过程与组织形式 / 318
 - (八) 教师的有效指导 / 318
 - (九) 综合实践活动的评价 / 319
 - 五、野外拓展活动 / 319
 - (一) 野外拓展活动的特点 / 320
 - (二) 野外拓展活动体现的价值观 / 321
 - (三) 中小学生学习开展野外拓展活动的目标 / 321
 - (四) 野外拓展活动的环节 / 322
 - (五) 拓展活动的注意事项 / 322
 - 六、游戏活动 / 323
 - (一) 游戏的一般特点 / 324
 - (二) “游戏教学法” / 325
 - (三) 心理健康辅导中的游戏选择 / 326
 - (四) 实施游戏过程中的注意事项 / 327
 - (五) 避免在开展心理健康教育时滥用游戏 / 328
- 第八章 语言篇 / 330
 - 一、普通话 / 330
 - (一) 什么是普通话 / 330



(二) 学校与普通话 / 330

(三) 普通话水平测试 / 332

(四) 普通话教学 / 333

二、朗读 / 334

(一) 什么是朗读 / 334

(二) 朗读的类型 / 334

(三) 朗诵的要领 / 335

(四) 朗读的技巧 / 336

三、演讲 / 338

(一) 演讲的类型 / 338

(二) 演讲的性质 / 338

(三) 演讲技巧 / 339

(四) 演讲稿写作要点 / 341

附录 1

中小学班主任工作规定 / 345

教育部关于进一步加强中小学班
主任工作的意见 / 347

附录 2

参考文献 / 352

后记 / 355



第一章 理念篇

一、教育公平

(一) 因材施教——教育的起点公平

起点公平包含机会公平和条件公平两个层面。因材施教出自《论语·为政》，指教师要从学生的实际情况、个别差异出发，有的放矢地进行有差别的教学，使每个学生都能扬长避短，获得最佳发展。这里包含两层意思，即对资质相同的人要施以相同的教育，对资质不同的学生要施以不同的教育。

1. 给相同的人相同的待遇，实现教育的机会公平

机会公平即着眼于个体在法律地位上的平等，而不考虑个体的差异，是一种机会均等。这种公平以实现抽象的平等和自由为条件，将人视为完全相同的理性人，而不考虑客观存在的人所处的环境和其自身所具备的一切具体特征，强调在对资源、利益及负担进行分配的时候，所有主体“机会均等”“一视同仁”，是一种起跑线的公平、出发点的公平。“天赋人权”“法律面前人人平等”都是这种思想的典型描述，机会公平追求的是一种参与与选择的权利平等，是平等地对待平等。

每一个适龄儿童和青少年在法律上都是平等的个体，是“相同的人”，我们就必须给予他们“相同的待遇”。对学校教育而言，我们追求机会公平在于确保每一个适龄儿童和青少年都能接受教育，都有参与升学的机会。这就要求社会要提供必要的教育文化，政府提供必要的教育条件，家庭提供必要的教育支出，个人提供必要的教育时间和精力，来共同实现教育的机会公平，确保学生的学习权。

2. 给不同的人不同的待遇，实现教育的条件公平

条件公平关注个体条件的差异性，是有利于效益最大化的公平。每个个



体都有社会时空上的差异、先天条件和后天生活环境的差异,使得每个社会成员所能拥有和获得的机会和条件是不可能相同的。而这些前提条件往往深刻影响着一个人的发展过程与结果。条件公平是起点公平重要的内容,这也是我们在很多比赛中设置各种类别的原因,比如男女分开比、年龄分段比、专业与非专业分开比等等,都是基于条件公平来考虑的。在过程公平的前提下,条件决定结果。

从学校教育而言,我们的学生个体每个人的先天条件和后天环境都是有差别的,我们采用的班级授课制只考虑了年龄和知识储备因素,没有考虑学生的个别差异性,这就要求我们的教师在工作中要格外关注学生的个别差异,尤其要关注个别的心理差异,在集体教育中融入个别教育,使每个个体的潜能得到最好的开发,促进每个个体最优发展。个别差异性教育要求我们根据学生的个体差异有针对性地调整教育内容、选择教育方法和手段、开发他们的优势智能并进行相应的教育评价,使每个人得到最好发展,实现教育的条件公平。

条件公平是质的平等,是起点公平的内在本质,机会公平是量的平等,是起点公平的外在形式。公平应该是在承认个体在资源和个人禀赋等方面差异的前提下,在机会均等的基础上,以过程公平来追求社会整体的结果公平。现实生活中我们往往容易强调机会均等而忽视条件的平等,或者说用机会公平来掩盖条件的不公平,这都不是真正意义上的起点公平。正如美国总统大选,宪法上和理论上每个美国公民都有入住白宫的机会,但现实中却不可能,因为竞选资金等多方面的条件限制,最终的大选只能成为政治精英的游戏和各大财团的博弈。教育也是如此,从社会的角度上,我们要创造条件让每个学生平等地享受到优质教育,但同时我们又要正视学生间的差异,让每个学生能够得到“最优发展”,或者说既能让一般的学生“吃饱”,又能让优秀学生“吃好”,机会均等的前提下各尽所能,这才是真正的教育起点公平。

(二) 阳光作为——教育的过程公平

过程公平包含社会活动的规则公平、程序公平,以及弱者保护三个方面。这里无论是规则的制定、程序的展开还是弱者保护,都应该是在“阳光下”进行,只有阳光操作才能有效监督并确保过程公平。

1. 有教无类,实现教育的规则公平



规则公平要求我们设置统一的非歧视的规则。非歧视的规则对个体行为加以约束，意在保障个人自由和他人自由基础上，来实现一种过程公平。规则公平最重要的原则就是非歧视原则，或称成员平等原则，统一的非歧视的规则可以使我们的社会活动成为可预期、可信任、有理性的行为，统一的非歧视的规则可以引导社会活动主体依据其自身的合理预期作出行为选择，规则公平是公平的最直观表现，它将抽象的公平具体化为一种看得见的状态。

规则公平体现在教育上就是有教无类，既要求我们的教育规则对于每个学生都应该是一样的、无歧视的，这种无歧视性规则体现在学生的入学机会、学习内容、教育过程、学校生活、升学考试、学校选择、就业创业等教育的全方位。现实中做到这一点很困难，由于历史的、文化的、地域的原因，我们的教育规则歧视性还比较严重，最严重的是我们对这些歧视性规则还熟视无睹，甚至认为理所当然。比如从文化的角度上看，我们的教育多讲授强势文化，如儒家文化和英美文化，这对于一些受弱势文化熏陶的学生来说，就不公平。从地域上看，教育发展严重失衡的前提下，教育发达地区还要享受教育优惠，比如北京和上海两市，北京大学、清华大学、复旦大学、上海交通大学等国内名校对这些本来教育就发达的地方还有相当的招生政策的倾斜，这些规则本身就明显带有歧视性味道。比如基础教育的“就近入学”就是一种歧视性规则，这一规则虽然一方面限制了因择校导致的教育腐败，但同时它也是一种地域歧视，它一方面限制了教育资源贫乏地区学生流动享受优质教育的机会，优质教育资源本身也没能实现“优质优价”，没能实现“知识就是财富”，这些都是因为教育规则的歧视性导致的。

2. 全程监督，实现教育的程序公平

程序公平则是对于同一规则下进行活动的全程性维护，如果说规则公平是对公平的静态设置的话，那么程序公平则是对公平的动态跟踪监测，是对规则在发挥作用的运行过程中是否公平的保障。科举制度是我国历史上公平选拔的一个非歧视性规则，是我们民族为人类的公平文明史书写的华美篇章，但由于在1200多年的发展过程中，对科举制度的程序公平维护不够，导致其间滋生各种腐败和舞弊，最终导致了科举制度的废止。所以说，有了非歧视性规则，还必须有公平的程序，这样规则才能得到正确的执行。

就我国目前教育而言，程序公平已经得到很大的改善，比如高考的网上招生等，但仍存在很多程序性问题值得我们关注，比如学校学生分班、三好



学生评选、学生留级、特长生优录、学生干部产生、学生座位编排、学生保送等都存在“走路子”“卖人情”等暗箱操作情况，值得我们思考和关注。当然，程序公平要以规则的无歧视性为前提，否则也没什么意义。教育的地方保护，以及地区和校际间资源配置的不均衡，造成了教育过程的实际差异不断加大，均衡基础教育发展，是解决程序公平的一个重要环节。

3. 政策倾斜，对弱者实行适当保护

弱者保护即对弱势主体给予倾斜性保护。现实社会中存在着一些强弱分化，诸如地位上的强弱分化、实力上的强弱分化及信息上的强弱分化等，无权可恃者相对于掌握公权力者处于一种地位上的弱势、分散的小股民相对于组织严密的上市公司处于一种经济实力上的弱势、消费者相对于生产销售者则处于一种信息上的劣势等。地位上的弱势源于权力滥用，实力上的弱势及信息上的弱势则是基于社会活动本身的一些特质，这些强弱分化无疑都会引发不公平，对于这些不公平需要加以矫正，即对处于弱势地位的弱者进行倾斜性保护。比如要求政策透明可以使信息尽可能对称，迫使过程阳光可以减少腐败，对普通百姓进行法律援助可以维护司法正义等等，都是为了对弱势主体给予倾斜性保护。

对弱者保护体现在教育中的政策也比较多，我们现在从整体上将全国的教育划分为三类地区，在各种教育政策上进行区别对待，我们在高考中的少数民族加分政策、女生降分政策、贫困生上学的绿色通道、教育资助、希望工程、对口支援、一对一结对子等等都是一种弱者保护。尽管我们在弱者保护上已经下了很大的工夫，但依然还存在很多问题，这里最为关键的一点就是弱者保护不是“同情”、不是“施舍”，更不是富人谋取名声的手段，它是体现社会公平的手段，是对因社会资源占有不足者进行的补偿，是社会应该而且必须做的。

过程公平追求的是在“不损害他人利益的前提下自身获得最佳发展”。在讨论社会公平时，我们往往只注意到起点是否公平或结果是否公平，却忽略了社会活动的规则与程序及弱者保护。规则、程序及弱者保护是否公平同样制衡着社会公平的实现。如果只注意到起点公平，则容易导致强调个人本位，弘扬个人权利；如果只是注意到结果公平，则容易导致只强调财产分配方式，从而希望建立一个强有力的行政权力去加强财政，试图通过财政在全社会进行财富的二次分配以缩小社会差距，“不患贫患不均”就是这种思想。事实



上，在起点公平的基础上，过程公平则非常关键。过程公平是一种规则与程序的公平及弱者保护，要求每一位社会公民在参与社会事物的过程中，享有同样的游戏规则，而不能够存在“特权”“路子”“后门”“关系”“裙带”“圈子”“照顾”等暗箱操作程序。它要求社会平台即有利于调动所有公民参与的积极性和潜能的发挥，又不妨碍他人。美国前总统尼克松的“水门事件”正是违背了过程公平的原则，他本人也因此而被迫辞职。

（三）各得其所——教育的结果公平

结果公平就是说在社会活动中，基于起点公平和过程公平的基础上，每个成员应该合理地获得自己的收益。结果公平是在承认个体条件差异的基础上，在同一起跑线上，遵循同样的游戏规则和程序而最终获得的收益，所以，结果的公平应该是一种差异性的平等。

1. 同样的资本获得同样的收益，实现教育收益公平

对于社会活动，我们可以投入人力资本，包括体力的和脑力的，也可以投入物力资本，包括土地、资金、资产、信息和时空等，结果公平要求的是同质当量的资本投入应该获得同样的收益。对于人力资本投入而言，结果公平追求“按劳分配”。对于物力资本而言，结果公平要求平等地获得“财产性收入”（“十七大”报告语）。

教育既需要物力资本的投入，更需要人力资本的投入。社会、家庭和个人，对教育进行物力资本投资，当然是需要教育有所产出的，而且这种产出需要超过人们的投入预期，否则，人们就会减少教育投资，出现“读书无用论”的现象。作为教育而言，接受了社会、家庭个人的教育投入，就必须搞好教育服务，使学生学有所得，形成学生的人力资本，通过学生未来人力资本的运用产生个人收益和社会的外部性收益，为此，教育的内容就必须考虑社会的需要，以社会的需求来决定教育的内容和形式，以及教育的方式和方法，使人们在投入相同的教育物力资本的情况下能够获得相同的收益。当然，人的教育是一种特殊的生产，教育收益的计算是一件相当困难的事情，同时，教育的收益并不完全决定于教育的投入成本，但我们必须意识到，教育的物力成本必须与教育的收益呈现相关性，尤其要呈现正相关，使人们在投入同样的教育资源的情况下，获得同样的收益，否则就会降低教育的投入兴趣。

教育的人力投入主要是学生，学生在付出同样学习精力的情况下，考虑