

连续14年全国销量第一 市场占有率高达80%



东奥会计在线
www.dongao.com

全国会计专业技术资格考试辅导用书

——轻松过关® 2

2012年

会计专业技术资格考试

经典题解及过关演练

初级会计实务

组编 东奥会计在线

编著 周春利

购正版书 获超值回报

答疑+基础班前10讲+模考班

详情请登陆 www.dongao.com



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

全国会计专业技术资格考试辅导用书

2012 年会计专业技术资格考试
经典题解及过关演练
初级会计实务

组 编 东奥会计在线

编 著 周春利



北京大学出版社
PEKING UNIVERSITY PRESS

图书在版编目(CIP)数据

2012 年会计专业技术资格考试经典题解及过关演练·初级会计实务/周春利编著. —北京:北京大学出版社, 2011. 11

(全国会计专业技术资格考试辅导用书·轻松过关 2)

ISBN 978-7-301-19572-7

I. 2… II. 周… III. 会计-资格考试-题解 IV. F23-44

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 198431 号

本书正版具有以下标识,请认真识别:1. 扉页附有“东奥会计在线”学习卡一张;2. 内文局部铺有带灰网的图案。凡无以上标识即为盗版,请广大读者不要购买。盗版举报电话:(010)62115588

书 名: 2012 年会计专业技术资格考试经典题解及过关演练·初级会计实务

著作责任者: 周春利 编著

责任编辑: 樊晓哲 靳兴涛

版式设计: 漆艳丽

标准书号: ISBN 978-7-301-19572-7/F·2908

出版发行: 北京大学出版社

地 址: 北京市海淀区成府路 205 号 邮编:100871

网 址: <http://www.pup.cn>

电子信箱: pw@pup.pku.edu.cn

电 话: 东奥会计在线客服中心 010-62115588, 400-628-5588(24 小时热线)

印 刷 者: 保定市中国画美凯印刷有限公司

经 销 者: 新华书店

787 毫米×1092 毫米 16 开本 25 印张 460 千字

2011 年 11 月第 1 版 2011 年 11 月第 1 次印刷

定 价: 36.00 元

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,侵权必究

编委会成员名单

(按姓氏笔画先后顺序排列)

邓 娟	田 明	申 思
孙明菲	吕荣芹	宋 珍
李晓永	张志凤	佟志强
陈君秀	周春利	周丹阳
秦 琴	黄洁洵	上官颖林
葛艳军	靳兴涛	

前言

14年来，东奥教育集团全力打造集“图书出版、网络培训、高端面授”三位一体的专业化、立体化教育平台，为全国的财会从业人员提供全面、全程、全方位的培训服务。

目前，东奥已是“中国会计培训第一品牌”，旗下除了王牌产品“轻松过关”系列辅导丛书之外，还有财会类考试远程培训的首选网校“东奥会计在线”（www.dongao.com），提供会计从业资格、会计职称、注册会计师、注册税务师、继续教育等网络培训服务。“看东奥的书、听东奥的课，轻松过关！”——这已成为全国数百万考生的共识。

承蒙广大考生多年来对东奥的关注与支持，东奥本着“就为你过关”的办学理念，始终精益求精，不断创新，以不辜负广大考生渴望顺利过关的殷切心情。

您选择“轻松过关”系列辅导书的理由如下：

——名师写作，无与伦比

作者的实力直接决定了一本书的质量。本套“轻松过关”系列辅导书的作者张志凤、郭守杰、闫华红、田明等都是长期从事财会类考试辅导的一线顶级名师。多年的教学经验，使他们能够准确地把握考试重点和命题思路，并具备熟练的应对技巧。十多年的事实证明，他们的辅导具有科学的针对性和准确的预测性。顶级名师，是轻松过关的根本保证。

——内容体例，不断创新

“轻松过关”系列辅导书之所以连续十几年占据垄断性的市场份额，皆因东奥一直坚持着一个理念：不断创新。“轻松过关”系列，在体例和内容上步步紧扣大纲、教材的变化以及考试命题思路，首创了主观题演练、跨章节综合题演练、相关知识点链接等经典体例，深受广大考生欢迎。2012年更是推出全新辅导书“轻松过关系列之五”：《2012年会计专业技术资格考试专题精讲及高频考点分类详解》。“轻松过关”系列问世14年来，东奥一直秉承“内容实用、命题准确、体例创新”的编写原则，切实帮助数百万考生轻松过关。

——东奥出品，质量保证

与市场上大多数草草编撰、逻辑混乱、四处抄袭拼凑而成的考试辅导书不同，东奥为了保证轻松过关系列辅导书的质量，独家聘请一线名师精心编写，网罗大批专业人才编辑校对，找寻一流的出版平台合作出版，力求让图书诞生的每一步都趋近完美，让广大考生用到最放心的辅导书。

——书网结合，效果显著

读名师写的书，听名师讲的课。进入网上课堂，把同一批老师请回家，接受名师面对面的辅导，对照教材、辅导书和网络课件，综合使用读、听、看、练的方式交叉复习，有效提高备考效率，增强通过考试的把握。在东奥平台上，考生不但节约了在学习费、教材、交通等方面的投入，更能自由选择时间、地点来学习，最大限度地节约时间成本。“书网结合，效果显著”已经成为全国考生的共识。

2012 年职称新版辅导书体例内容简介：

轻松过关系列之一：《会计专业技术资格考试应试指导及全真模拟测试》

本书销量连续 14 年高居同类辅导用书销售第一名，“体例一直被模仿，质量从未被超越”，是会计职称考试最佳配套辅导书，体例实用，内容全面，针对性强。含命题规律总结及趋势预测、同步辅导及强化训练，跨章节综合题演练和全真模拟测试题。本书是基础复习阶段的经典用书，被誉为会计专业技术资格考试备考的“圣经”。

轻松过关系列之二：《会计专业技术资格考试经典题解及过关演练》

本书着力于知识体系的构建、考点思路的总结和提炼，深度解析经典例题、精准点拨应试技巧和解题思路，帮助考生切实消化考点，把知识化为分数，是强化复习阶段的必备用书。主要包括考点精讲及经典题解、应试技巧及解题思路点拨、过关演练等内容。

轻松过关系列之三：《会计专业技术资格考试考点荟萃及记忆锦囊》（口袋书）

浓缩教材中最精华的内容，结合历年试题的命题方向、命题思路，使考生对知识点的重要程度及考试题型一目了然；设计小巧，装帧精美，便于携带，让考生充分利用零碎时间进行反复记忆。

轻松过关系列之四：《会计专业技术资格考试考前最后六套题》

东奥最经典、最流行的产品之一，年年出版，年年脱销。全面涵盖最有价值的考点、大胆点押最有可能的出题点、稳重训练最有效果的临场感觉。经典的六套模拟题，是考前最踏实的热身训练。

轻松过关系列之五：《会计专业技术资格考试专题精讲及高频考点分类详解》

面对海量考点，以 14 年经验，直抓主干，摒弃枝节，特设专题对历年考试核心考点精讲精练；面对多年真题，以庖丁手法，战略分拆，省略闲杂，针对经久不衰、高含金量的题骨分类详解、举一反三。

“一切以考生为核心”，是东奥始终如一的信念。我们深知，只有对“上帝”负责，才是对自己负责。没有考生的支持，没有考生的口碑，我们将寸步难行。

为了感谢广大考生购买正版图书，2012 年我们将继续通过“东奥会计在线”（www.dongao.com）为购买《轻松过关 1》、《轻松过关 2》图书的考生提供下列超值服务：

1. 免费获得由东奥名师主讲的“基础班”前十讲，您可以通过听课迅速跟上名师的思路，进入良好的学习状态；

2. 免费获得由东奥名师主讲的“模考试题精讲班”，精讲模考试题，识别薄弱环节；

3. 免费获得针对本书内容的答疑服务，您提交到答疑板上的问题将在 24 小时内得到满意答复。

此外，在学习的过程中，我们将努力为您营造浓郁的学习氛围，包括不定期在论坛上发布学习要点、组织学习活动和团体学习小组；由东奥教务专家在论坛中不定期地进行专业回复；考前一周左右，我们将向考生提供“考前复习建议及考试注意事项”；考试结束后，我们将在第一时间开通论坛讨论专题与大家交流考试情况；并且在第一时间发布各地的查分信息。

以上内容，请学员登录 www.dongao.com 了解详情。

限于时间和水平，本书难免存在一些缺点和错误，敬请广大考生批评、指正。对疏漏之处我们发现后会及时发布勘误，大家可以登录 www.dongao.com “勘误专区”查看。

最后，预祝所有考生轻松过关！

本书编委会

2011 年 11 月

目录

第一部分 命题特点与学习方法

命题特点与学习方法	(3)
一、《初级会计实务》教材基本框架结构	(3)
二、《初级会计实务》命题特点总结	(3)
三、考题分析和学习方法	(4)
四、巧用东奥课件合理安排复习进度	(5)

第二部分 考点精讲及经典题解

第一章 资产	(9)
本章考情分析	(9)
本章基本结构框架	(9)
本章考点精讲及经典题解	(10)
第二章 负债	(69)
本章考情分析	(69)
本章结构框架	(69)
本章考点精讲及经典题解	(70)
第三章 所有者权益	(89)
本章考情分析	(89)
本章结构框架	(89)
本章考点精讲及经典题解	(89)
第四章 收入	(100)
本章考情分析	(100)
本章结构框架	(100)
本章考点精讲及经典题解	(101)
第五章 费用	(118)
本章考情分析	(118)
本章结构框架	(118)
本章考点精讲及经典题解	(118)
第六章 利润	(124)
本章考情分析	(124)
本章结构框架	(124)

本章考点精讲及经典题解	(124)
第七章 财务报告	(132)
本章考情分析	(132)
本章结构框架	(132)
本章考点精讲及经典题解	(133)
第八章 产品成本核算	(155)
本章考情分析	(155)
本章结构框架	(155)
本章考点精讲及经典题解	(156)
第九章 产品成本计算与分析	(179)
本章考情分析	(179)
本章结构框架	(179)
本章考点精讲及经典题解	(180)
第十章 行政事业单位会计	(192)
本章考情分析	(192)
本章结构框架	(192)
本章考点精讲及经典题解	(193)
第十一章 财务管理基础	(202)
本章考情分析	(202)
本章结构框架	(202)
本章考点精讲及经典题解	(203)

第三部分 应试技巧及解题思路点拨

应试技巧及解题思路点拨	(223)
一、2012 年考试考点预测	(223)
二、解题思路点拨	(226)
三、考场的答题技巧	(226)
四、考前减压调整	(226)

第四部分 过关提高演练

第一章 资产	(229)
第二章 负债	(262)
第三章 所有者权益	(273)
第四章 收入	(281)
第五章 费用	(294)
第六章 利润	(298)
第七章 财务报告	(305)

第八章 产品成本核算..... (328)

第九章 产品成本计算与分析..... (345)

第十章 行政事业单位会计..... (352)

第十一章 财务管理基础..... (357)

第五部分 过关冲刺演练

模拟测试题(一) (367)

模拟测试题(一) 参考答案及解析 (372)

模拟测试题(二) (378)

模拟测试题(二) 参考答案及解析 (383)

第一部分

命题特点与学习方法

命题特点与学习方法

初级会计职称考试，全称“初级会计专业技术资格考试”，又称助理会计师考试，是全国统一组织、统一考试时间、统一命题、统一合格标准的考试，考试合格者可以获得全国范围有效的《会计专业技术资格证书》。初级会计职称考试有两个科目，《经济法基础》和《初级会计实务》，考生必须在“一次”考试中通过两门才能顺利拿到“证书”。初级会计实务这门课程涉及到的内容比较多，有些内容比较难，比如本教材最后一章

提及的财务管理的内容，对于大部分考生来说比较难。

一、《初级会计实务》教材基本框架结构

2012年全国会计专业技术资格考试《初级会计实务》教材内容共十一章，可分为五个部分，分别是会计要素的确认、计量和记录；财务报告；产品成本核算、计算与分析；行政事业单位会计和财务管理基础知识。

第一部分：会计要素的确认、计量和记录	第一章	资产
	第二章	负债
	第三章	所有者权益
	第四章	收入
	第五章	费用
	第六章	利润
第二部分：第七章 财务报告		
第三部分：产品成本核算、计算与分析	第八章	产品成本核算
	第九章	产品成本计算与分析
第四部分：第十章 行政事业单位会计		
第五部分：第十一章 财务管理基础		

1. 第一部分

这部分内容涉及会计要素的确认、计量和记录，共包括6章，分别对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的确认、计量和记录进行了详细的阐述。考生在学习每章内容时，应特别注意掌握各个会计要素的确认、计量和记录的方法，各种题型均会涉及，属于考试重点内容之一。

2. 第二部分

财务报告是全书重点内容之一，这部分内容与企业会计要素确认、计量和记录关系密切。要求掌握资产负债表内容、结构及其编制；掌握利润表的格式、内容及其编制；掌握主要财务指标的分析计算（2010年计算分析题）；掌握现金流量表的构成；熟悉所有者权益变动表的内容；熟悉财务报表附注的内容。

3. 第三部分

这部分内容相对独立，要求掌握产品生产成本项目；产品成本核算；生产成本在完工产品与在产品之间的分配（2010年计算分析题）；产品成本核算的基本方法和产品生产成本分析；熟悉

成本核算的要求和一般程序；了解产品成本计算方法。

4. 第四部分

这部分内容介绍了事业单位资产、负债、净资产、收入、支出的会计核算以及会计报表的内容。

5. 第五部分

这部分内容介绍了财务管理的基础知识，该部分知识比较有难度，但是从考试的情况来看，所占分值不高，重点掌握相关的基本概念。

二、《初级会计实务》命题特点总结

考题包括客观题和主观题两部分。客观题包括单项选择题、多项选择题及判断题，以考核考生对《初级会计实务》一书的基本理论、基本概念、基本方法的掌握程度。主观题包括计算分析题和综合题，考核考生对《初级会计实务》一书全部业务方法的综合运用能力、融汇贯通能力和实务操作能力。

(一) 近三年题型、题量、分值表

年度 题型	2009 年		2010 年		2011 年	
	题量	分值	题量	分值	题量	分值
单项选择题	20	20	25	25	25	25
多项选择题	15	30	20	40	20	40
判断题	10	10	10	10	10	10
客观题占的比重	45	60%	55	75%	55	75%
计算分析题	4	20	2	12	2	10
综合题	2	20	1	13	1	15
主观题占的比重	6	40%	3	25%	3	25%
合计	100 分		100 分		100 分	

从上表中不难看出,近年客观题分值占的比重加大,主观题分值有所减少,客观题的数量从 45 题提高到 55 题,主观题的题量从 6 题减少到 3 题,这无疑对我们考生来讲属于利好消息,毕竟做有答案的题目(客观题)要比自己闷头写答案(主观题)容易得多,但是至于 2012 年的考试题型是否有变,现在还不得而知,具体的需要等到考试题型发布的时候才会清楚,不过根据近三年的情况来看,2012 年应该会延续 2011 年的考试题型。

(二) 近三年主观题考点扫描

教材基本内容	主观题考点	链接的历年试题
第一章 资产	1. 自行建造固定资产入账价值的核算; 2. 银行存款余额调节表的编制; 3. 存货购入、发出的核算; 4. 交易性金融资产和长期股权投资的核算;	2009 年计算分析题 (2) 2009 年计算分析题 (3) 2009 年综合题 (2) 2010 年计算分析题 (1) 2011 年综合题
第二章 负债	涉及应付职工薪酬的核算	2011 年计算分析题
第三章 所有者权益		2011 年综合题
第四章 收入	1. 收入的确认与计量; 2. 收入的确认和应付职工薪酬的核算; 3. 政府补助收入	2009 年计算分析题 (4) 2011 年计算分析题 (1) 2011 年综合题
第六章 利润	营业利润、利润总额的计算	2011 年综合题
第七章 财务报告	1. 资产负债表具体项目的编制; 2. 利润表的编制与指标计算;	2009 年综合题 (1) 2010 年综合题
第八章 产品成本核算	1. 完工产品和在产品之间的分配;(约当产量比例法) 2. 完工产品和在产品之间的分配;(定额比率法)	2009 年计算分析题 (1) 2009 年计算分析题 (2) 2011 年计算分析题 (2)

三、考题分析和学习方法

(一) 分析考试题型、掌握答题技巧

1. 单项选择题

单项选择题的分数通常占考题总分数的 20%~25%,其题目特点是从若干个备选项中选择唯一正确的答案,因而比较简单,但近几年在单项

选择题中计算题的比重逐步增加,难度有所提高,单项选择题的类型如下:

(1) 记忆型题目。主要涉及对教材中有关基本的规定。这种题型难度不大,基本上看过教材有一定的印象就能做出来。例如,下列各项中,应列入利润表“管理费用”项目的是哪一项?

(2) 理解型题目。主要涉及对教材中有关规

定的理解。这种类型题目有一定难度,考生需要经过一定的辨析才能从中选择正确答案。例如,下列各项业务中,可以引起资产总额和所有者权益总额同时增加的有哪些?下列各项中不影响应付账款入账金额的是哪一项?

(3) 计算型题目。这种类型题目在单项选择题中约占40%左右。这种类型题目难度较大,通常要求考生既要掌握方法,又要提高计算速度和准确性。如固定资产折旧计算、长期股权投资的账面价值等。

2. 多项选择题

多项选择题的分数通常占考题总分数的30%~40%,其答题特点是从若干个备选项中选择两个或两个以上的正确答案,难度较大,多选题的类型如下:

(1) 记忆型题目。这种类型题相对简单,要求考生记住全部知识点,通过分析做出正确选择。如:下列各项中,应计入营业税金及附加的有哪些?下列各项资产减值准备中,一经确认在相应资产持有期间内均不得转回的有哪些?

(2) 理解型题目。这种题型难度较大,选择容易相互混淆,要求考生强化对有关内容的理解,认真辨析后做出正确选择。如下列各项中,不会引起留存收益总额发生增减变动的有哪些?

3. 判断题

判断题的分数通常占考题总分数的10%以上。判断正确打“√”,判断错误打“×”,但误判的要倒扣分,所以,做这类题型要多加小心。

4. 计算分析题

计算分析题分数通常占考题总分数的10%以上。这种类型题主要涉及有关业务的账务处理,其特点是实务操作性强,题量大,有一定难度。要求考生认真审题,按要求熟练答题,并按考题要求写出计算步骤。例如,长期股权投资的核算、产品成本计算和财务指标计算等。

5. 综合题

综合题的分数通常占考题总分数的15%左右。这种类型题主要包括会计报表编制和有关综合业务的会计处理,其特点是将日常会计核算与编制会计报表相结合出题。要求考生在掌握日常会计处理的前提下,复习会计报表的有关内容,并提高综合分析问题的能力。

(二) 注意复习方法,提高应试能力

1. 认真钻研教材

《初级会计实务》教材是应试复习的主要依据。但为了提高应试能力,可选择习题集,以供日常练习之用。考生可按下列步骤阅读《初级会计实务》教材:

(1) 通读指定教材。其目的是了解教材体系,打好基础,找出复习的重点和难点,提出问题及疑点。

(2) 仔细阅读重点章节。其目的是理解有关知识点,强化重点内容复习,突出难点。

2. 分析历年真题

在阅读教材的基础上,按章节和题型分析近几年考题。通过分析历年考题了解考试命题的思路,把握《初级会计实务》考试的规律,并确定本年复习的重点;但切忌无根据的猜题和押题。

3. 选择复习方法

常用的复习方法包括:阅读法、比较法、分析法、归纳法、记忆法。考试应结合本人的实际情况和教材各章节的具体内容选择相应的复习方法。

4. 避免复习误区

(1) “抓大放小”。有的考生为了找捷径,只复习重点内容,对非重点内容或可能出小题的内容不复习或下功夫不够。但从历年考题情况看,非重点章节的考题分数占25%左右,也不容忽视,所以应当全面系统的复习。

(2) 思维定式。有会计工作经验的考生只习惯于从会计分录编制的角度思考问题,还应注意从会计确认、会计计量等全过程思考问题,注意理论知识的理解,提高应试能力。

(3) 盲目押题。有的考生凭侥幸心理,没有根据的推测当年考试命题范围,或者寄希望于辅导老师在宣讲时押题。盲目押题的结果往往事与愿违,难以通过考试。

四、巧用东奥课件合理安排复习进度

1. 预习阶段(基础知识的巩固,新教材下来之前学完)

预习阶段的课件应当是两个部分组成的:

(1) 预科班,预科班讲解的主要内容包括:

- ① 会计基础部分的内容(3~4小时)
- ② 增值税和财务管理相关内容(1~2小时)
- ③ 成本核算的内容。(2~3小时)

(2) 2011年的基础班课件和强化班课件,如果是已经有一定基础的考生,可以直接利用2011年的基础班或强化班课件预习。

2. 基础阶段(2011年11月~2012年02月)

2012年基础班,这个班次的学习极为重要,能不能通过考试,关键就在这里了,我们往往会提醒考生,不论时间多么紧张,基础班的课程是一定不能错过的。

3. 提高阶段(2012年03月~04月)

(1) 2012年强化班,该班次主要着力于对考点进行归纳总结,帮助考生在基础学习的基础上进一步梳理考点,进行综合能力的提高。

(2) 2012年习题班,该班次主要对比较容易出题的知识进行归纳和总结,辅以一定量的经典习题,帮助考生提高应试能力,考生可以听完基础班或强化班以后,经过一段时间的复习和消化,

直接进入习题班的学习，如果时间比较紧张但基础比较好的考生，也可以考虑打印该班次讲义，直接消化讲义。

(3) 2012 年专题班，该班次主要针对层次比较高、综合性比较强的考点出击，致力于帮助考生一定程度解决主观题的问题，考生应当在保证基础学习的前提下，通过该班次进行总结提高。

4. 冲刺阶段 (05 月份)

(1) 2012 年价值真题详解班：该班次是将近年考题按照考点进行归纳整理，归集出数个高频考点，帮助考生了解过去，掌握现在，预测未来；

(2) 2012 年串讲班、考前 5 天提示班：这两个班级的性质比较相似，串讲班大致在考前一个月左右推出，考生可以利用该课程将教材零散的

知识点串联起来，形成完整的知识体系，渐入“书在我胸中”的佳境；考前 5 天点题班也十分关键，在考前一周左右推出，这个时间点上很多考生往往顾此失彼，不知从何下手再强化一遍，该课程可以有效帮助考生充分利用考前最后几天的时间，抓住复习重点，以顺利实现自己的目标。

(3) 2012 年模考试题精讲班：该班次主要针对当年考试中可能出现的考点进行讲解，帮助考生最准确的预测考点。

任何考试都是实力和技巧的较量，掌握了方法和技巧的考生能够更快地提高自身的应战能力，更加顺利地到达胜利的彼岸！预祝所有的考生在东奥学习愉快，轻松过关！

第二部分

考点精讲及经典题解