

辽宁省商业厅系統
財会专业訓練班教材

商 业 会 計

辽宁省商业厅編

一九六五年

前　　言

本教材是为了貫彻商業系統“財會制度改革第一步方案”的規定，适应我省各級商業行政部門举办短期財會人員訓練班的需要而編寫的試用教材，也可作为各級單位財會人員业务学习的参考讀物。

本教材的編寫依據，主要根据商業部一九六五年四月一日頒發的商業部系統“財會制度改革第一步方案”的規定及商業部一九六三年度頒發的統一會計制度为基础，全面的闡述“增減記帳法”的基本原理及其在商業企業會計核算工作中的运用方法。在本書的結構及有关实例方面，主要参考了商業部編的中等專業學校教材“商業會計”一書，并吸收了省內有关財會专业訓練班在教学工作中的实践經驗。

本教材共分十章，第一至三章主要闡述商業會計核算及增減記帳法的基本原理，第四至十章分別闡述商業企業批發、零售的基本业务核算及有关貨币資金、信貸結算、备品資產、基金、費用稅金、財務成果等业务的具体核算方法。

本教材是在辽宁省商业厅領導下，由辽宁商业学校、丹东財貿干部学校、撫順商业干部学校的教师負責編寫，由辽宁省商业厅財會处負責总纂并审查定稿。在本教材編寫過程中，丹东、撫順市商业局在人力上曾給予大力支持，本教材初稿完成后，鞍山、錦州市商业局协助审稿，特此致謝。

由于編寫時間短促，加上“增減記帳法”是一項新的改

革，无论在理论上和实践上我们体会还不深，因此，本教材难免存在着一些缺点和错误，希望教师、学员、读者及时提出批评、指正。

辽宁省商业厅

一九六五年三月十日

目 录

前 言

第一章 概論	1
第一节 会計核算的概念及阶级性	1
第二节 商业会計核算的对象	3
第三节 商业会計核算的任务	8
第二章 記帳方法	14
第一节 記帳法的意义和种类	14
第二节 資金来源和資金运用的平衡关系	15
第三节 帳戶	20
第四节 增減記帳法的应用	24
第五节 总分类帳戶与明細分类帳戶	33
第三章 会計凭証与帳簿	42
第一节 会計凭証	42
第二节 帳簿	53
第三节 記帳技术	60
第四节 記帳凭証制核算形式实例	76
第四章 批发商品流轉的核算	102
第一节 批发企业庫存商品核算的方法	102
第二节 商品购进的核算	104
第三节 商品委托加工的核算	133
第四节 商品銷售的核算	140

第五节	商品儲存的核算	160
第五章	零售商品流轉的核算	185
第一节	零售庫存商品核算的方法	185
第二节	零售商品的售价金額核算	187
第三节	鮮活商品的进价金額核算	217
第六章	貨币資金、結算和銀行借款的核算	221
第一节	貨币資金的核算	221
第二节	結算业务的核算	230
第三节	銀行借款的核算	24 ₉
第七章	包装用品、低值易耗品和固定資产的核算	254
第一节	包装用品的核算	254
第二节	低值易耗品的核算	262
第三节	固定資产的核算	267
第八章	基金的核算	283
第一节	基金核算的概念	283
第二节	基金的核算	284
第九章	商品流通費、稅金和財务成果的核算	293
第一节	商品流通費的核算	293
第二节	稅金的核算	308
第三节	財产溢余、損失的核算	310
第四节	財务成果的核算	313
第十章	会計报表	322
第一节	会計报表的意义和作用	322
第二节	会計报表編制前的准备和編制后的复核	325
第三节	会計报表的种类和編制方法	333

第一章 概論

第一节 會計核算的概念及阶级性

我們知道，物質資料的生产是社会存在和发展的基础。人們要生活，就要在全社会范围内共同生产所需要的物質資料，并进行分配、交換（流通）和消費。这样便組成了社会再生产过程，簡称生产过程。人們要领导和管理生产过程就要借助于会計核算来对生产过程进行监督和总括的反映。所以会計核算就是反映和监督生产过程的一种方法，是管理經濟的一个工具。

会計核算具有以下几个特点：

1. 会計核算以貨币量度作为統一尺度 一切核算工作，必須要有量度才能进行，这些量度有实物量度、劳动量度和貨币量度。会計核算虽然也使用实物量度核算材料和商品的收付儲存，使用劳动量度核算劳动工資，但是以貨币量度作为主要尺度。在实际工作中，可以同时使用几种量度进行核算，但最后必須以貨币量度統一表現出来，借以記載和反映經濟活动情况，考察其經濟效果。

2. 会計核算要根据凭证，按照规定的程序，系統地、全面地、完整地記載和反映各項经济业务 会計核算必須根据各項业务的书面証——凭証来进行核算工作，以保証記載的真实和核算資料的正确。并且應該随着經濟业务发生的先后次序系統地連續地一一加以記載和反映，密切注意其間的

关联性，以保証記載的全面和核算資料的完整。

3. 會計核算要按照特有的方法来进行工作 會計核算中对原始資料的整理，凭証的应用，財产的清查，成本的計算，記帳和制表等一系列的工作，都有其特有的方法，并严格按照規定的手續来进行。这些方法，主要有資金表、帳戶、复式記帳，等等。

會計核算是有阶级性的，在不同的社会經濟制度下，它反映不同的管理經濟的阶级的利益。在一切剥削阶级占統治地位的社会里，会計核算掌握在剥削阶级手里，便成为帮助剥削阶级残酷剥削和压迫广大劳动人民的工具，为剥削阶级利益服务。在社会主义制度下，会計核算掌握在无产阶级手里，就成为工人阶级政党及其国家领导与管理国民經濟的工具之一，为无产阶级和全体劳动人民利益服务。因此，会計核算具有鮮明的阶级性的社会科学。

在資本主义社会，由于資产阶级占有生产資料，資本家就利用会計核算来計算、記載和反映所占有的資本數額的增殖情况，以及所榨取到的利潤數額，进一步寻求剥削劳动人民的途径。因而資本主义会計核算，常常从牟取高额利潤的需要，隐瞒其残酷剥削劳动人民的真相，掩盖資本主义社会中不可調和的阶级矛盾出发，来建立会計核算的理論和技术方法。由此可見，資本主义經濟制度下的会計核算归根到底是为資产阶级的政治和經濟利益服务的。

在社会主义社会，生产資料属于全民或集体所有，工人阶级掌握了政治和經濟的领导权。这就要求社会主义会計核算真实地反映国民經濟各部門的經濟活动及其成果；通过会計核算的日常工作，促使經營管理水平的不断提高；应用会

計核算資料，檢查黨和國家有關的方針政策以及計劃的貫徹執行情況；考查國民經濟各個部門是否達到以尽可能小的消耗取得尽可能大的經濟效果。為實現上述要求，建國以來結合我國實際情況，在總結會計核算工作經驗的基礎上，逐步形成了比較完整的會計核算理論和切合實際需要的技術方法。這樣就有利於社會主義經濟有計劃按比例地、高速度地發展，使生產不斷增長和不斷完善，以滿足全體劳动人民物質和文化水平不斷提高的要求。歸根到底它是為無產階級的政治和經濟利益服務的。

第二节 商業會計核算的對象

會計核算的對象，是指會計所要反映和監督的內容而言。在社會主義制度下，商業會計所要反映和監督的內容是什么呢？概括地說，就是在商業企業中，凡是能够用貨幣表現的經濟活動以及社會主義財產，都是商業會計核算的對象。其核算對象的具體內容是：資金來源，資金運用和經營過程中的經營收支。下面就分別加以說明。

1. 資金來源 所謂資金來源，就是指企業的資金通過哪些途徑取得的。

商業企業資金的來源，可分為“自有資金的來源”和“借入資金的來源”兩類。

(1) 自有資金來源 這是國家按計劃有目的地撥給企業或由企業內部所形成的資金來源。屬於這部分資金來源的有國家資金和利潤留成基金等。

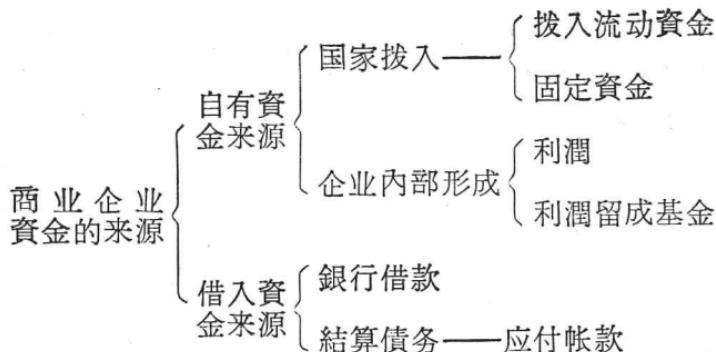
國家資金是由國家從國民經濟基金中撥給企業，這部分

資金企业可以按照国家批准的計劃和管理制度支配使用。國家資金分为拨入流动資金和固定資金两部分。企业內部所形成的資金来源，有利潤留成基金，还有應繳未繳利潤等。利潤反映了企业进行經濟活動的財務成果，企业可以按照国家規定的比例从利潤中留取一部分，即利潤留成基金，作为企业奖励金等用，其余部分則要上繳給國庫作为国家的預算收入。

(2) 借入資金来源 这是企业从外部所吸收的資金来源。它只能在一定期限內为企业所使用，而在期限滿了以后，就必须归还。属于这部分資金来源的有銀行借款和結算債務等。

銀行借款是企业根据一定的用途，按計劃向国家銀行申請借入的那一部分資金来源，它是商业企业借入資金来源中最主要的組成部分。企业从这个来源所得到的資金，必須按照計劃和規定的用途使用，并按規定期限归还。至于結算債務，則是企业借入資金的另一来源。它是企业购进商品尚待結算支付的貨款，以及对其他单位或个人发生結算往来关系所形成的应付款項。这种資金来源是临时性質，到期必須归还。

綜上所述，可以把商业企业資金的来源用图表列示如下：



上述各种資金的来源，都是商业会計核算对象的具体內容。

2. 資金运用 所謂資金运用，就是指企业把資金运用到哪些方面。商业企业有了資金来源，才有資金的运用，这是同一資金的两个不同方面。

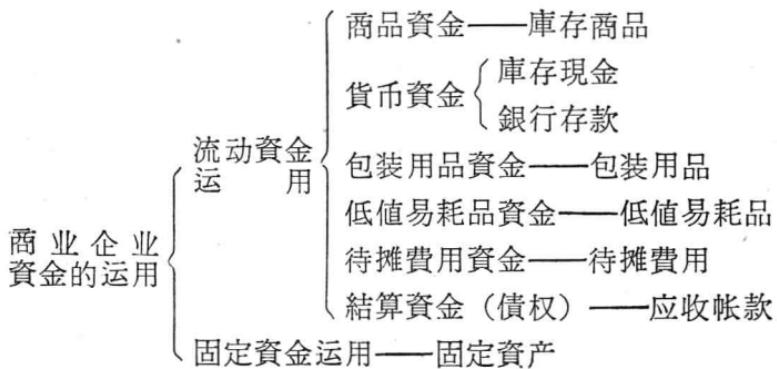
商业企业的資金运用，按其性質和作用可分为流动資金的运用和固定資金的运用两类。現分述如下：

(1) 流动資金运用 流动資金一般是指企业中在一个生产和流通周期內发生作用，具有流动性質的那一部分資金。包括有商品資金、貨币資金、包装用品資金、低值易耗品資金、待摊費用資金及結算資金（債权）等。这部分資金是直接参加商品流轉，而且在流通过程中經常改变其形式，所以称为流动資金。其中，主要部分是商品資金，它是商业企业为了保証不断地扩大与加速商品流轉而必須儲备的物資力量（如庫存商品）。貨币資金，是在业务經營过程中用来支付貨款和各項开支的資金（如銀行存款、庫存現金）。包装用品資金，是指为保护商品完整，保証商品質量，随同商品流轉而用来盛装商品的容器（如鉄桶、麻袋、木箱、竹簍、草包

等)和某些包装物料(铁丝、钉子等)所占用的资金。低值易耗品资金，是指价值较低或容易损耗的物品和用具所占用的资金。待摊费用资金，是企业一次集中支付而由以后各期负担的费用，由于支付时还不能完全作为本期的费用处理，所以它也属于企业流动资金的性质。结算资金(如应收帐款)，是指企业销售商品以后，尚待向购货方结算收回的货款，以及与其他单位或个人发生结算往来关系所形成的应收款项等。

(2) 固定资金运用 固定资金一般是指企业中的劳动手段，它具有可以在较长时期内发生作用的性质的那一部分资金(如房屋、建筑物、设备等)。这部分资金是用来为商品流转服务的，但并不直接参加商品流转，而是把它的价值按其损耗的程度，逐渐地、部分地以折旧方式摊入销售商品成本，直到损坏报废，更新设备为止。这部分资金一般是多次参加商品流转(或生产)周期，价值比较大，使用期限比较长，而且在使用期间并不改变它的形式所以称为固定资金。

综上所述，可以把商业企业资金的运用用图表表示如下：



上述各种資金的运用，就构成了商业企业实现商业方針任务与完成計劃任务的物质基础。它们都是可以用货币量度来总括反映的，因而都是会計核算对象的具体內容。

3. 经营收支 商业企业在貫彻执行商业方針任务和执行計劃过程中，資金始終是周而复始的周轉。由于資金的周轉，資金的运用就发生了变化，同时，資金的来源也随着发生变化。所有这些变化，都應該在商业会計核算中予以全面地和連續不断地反映，并提供企业有关經營过程的詳細資料。

商业企业的經濟活动，主要是进行商品流轉，包括购进和銷售两个过程。在购进过程中主要是购进商品；在銷售过程則是售出商品。同时在购进和銷售过程中，都要消耗一定的人力、物力和財力（用货币表現即为商品流通費）。而在銷售过程中又会取得銷貨收入。商业企业所取得的銷貨收入，除用以抵补已售商品的购入成本和商品流通費外，还用来繳納稅金，其余部分即为企业的利潤，大部分上繳国家，小部分留归企业。此外，在供应和銷售过程中商业企业的財产也不断发生增减变化。所有这些，能够用货币表現的經營收支，也是会計核算对象的具体內容。

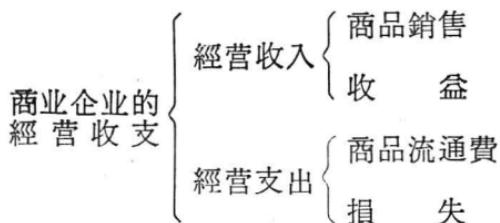
經營收支，可分为經營收入和經營出支两类。現分述如下：

(1) 經營收入 这是在經營过程中发生的各种业务收入和收益。包括商品銷售和收益等。商品銷售是指由于銷售商品而取得的銷售收入。收益是指营业外所取得的各种收益，如由于商品物資发生溢余而取得的收益。

(2) 經營支出 是指在經營过程中发生的各种支出和

損失。包括商品流通費和損失等。商品流通費是在商品流轉過程中所發生的各項費用。損失是指由於商品短缺，发生意外事故而發生的營業外損失。

根據上述，可以把經營收支用圖表列示如下：



綜上所述，可以很清楚地知道，商業會計核算對象的具體內容是：商業企業資金運用，資金來源和經營收支。

第三节 商業會計核算的任務

社會主義會計核算貫徹執行黨的有關方針政策的武器，是黨用以進行社會主義建設，實行計劃管理的工具。所以社會主義會計核算必須服從黨的有關方針政策，以及國民經濟有計劃按比例發展的要求。

社會主義商業會計核算整個商業工作的重要組成部分，所以商業會計核算，必須為無產階級的政治服務，為商業工作的方針任務服務，以便黨和國家更好地組織商品流轉活動，實現商業方針任務。商業會計核算的基本任務是：

1. 真實、正確、及時、完整地記載和反映資金的增減變化情況和經營情況 商業企業的業務活動，涉及到貨幣收支和商品實物的變動，引起企業經營資金的增減變化。那麼，以經營資金（商品物資財產的貨幣表現）作為核算對象

的會計核算，就必須按照國家規定的規章制度和辦法，根據企業經濟活動的原始憑証，把商業企業全部購銷業務活動以及財務收支的變化情況，如實地記載和反映出來。這不僅是為了真實地反映企業資金狀況必須如此，而且它是進行會計監督，管好財產，用好資金的前提。毫無疑問，這也是真實、正確、及時、完整地提供會計核算資料，並據以進行檢查分析研究和判斷企業經營管理水平的基本條件。所以真實、正確、及時、完整地記載和反映企業資金的增減變化情況和經營情況，就成為商業會計核算的首要任務。因此，我們必須嚴肅、認真地對待這一任務，不許任意估計數字，更不許弄虛作假，偽造核算資料。

2. 正確地計算已銷售商品進價、商品流通費用的開支和升降情況以及利潤的形成和分配情況，全面地貫徹經濟核算 我們知道，商業工作必須在貫徹發展國民經濟以農業為基礎以工業為主導的方針的前提下，完成商業為農業生產、為工業生產、為人民生活服務的任務。為此商業企業，要全面地完成商品流轉計劃任務和利潤計劃任務，為國家增加積累，提供社會主義建設資金。所以商業企業，必須加強經濟核算，正確地計算已銷售商品進價，記載費用開支，核算利潤的形成和分配以及它們的增減變化情況。做到精打細算、節約開支，管好用好國家財產，合理地、節約地使用國家資金。在保證完成商品流轉計劃任務的同時，實現利潤計劃任務。

經濟核算是適應社會主義計劃經濟的要求，有計劃地管理經濟的一套科學的經營管理形式。它是社會主義國家自覺地利用價值規律來貫徹節約原則，從而促進生產發展和監督企業完成計劃的必要手段。經濟核算的根本要求，就是以盡

可能小的人力、物力和財力的消耗，取得尽可能大的經濟效果。无论任何部門，都必須全面貫徹。

毛主席教导我們：“任何社会主义的經濟事業，必須注意尽可能充分地利用人力和設備，尽可能改善劳动組織、改善經營管理和提高劳动生产率，节约一切可能节约的人力和物力，实行劳动竞赛和經濟核算，借以逐年降低成本，增加个人收入和增加积累。”①很显然，加强企业經濟核算，改善經營管理工作，把企业經營管理提高到更高的水平，也是社会主义会商业会計核算的重要任务之一。因此，商业会計核算工作必須树立經濟核算思想，厉行增产节约，貫彻勤俭建国、勤俭办企业的方針。为了加强經濟核算，在商业会計核算的实际工作中，要促进企业合理地、节约地使用資金，减少在途商品的占压，使商品摆布合理，更好地滿足生产和消費的需要。

在計算已銷售商品进价方面，应力求計算精确，尽量防止概算已銷售商品进价的做法。只有这样，才能真实地反映庫存商品和經營成果的数额。

在商品流通費方面，应划清費用范围，正确地記載，監督其合理开支。在保証完成商品流轉任务、提高服务質量的前提下，尽量减少开支、减少损失、防止浪费，为国家积累資金。同时，要考核商品流通費的升降情况，以便找出改善經營管理，低降費用开支的合理途径。

在利潤方面应当正确地、全面地反映利潤形成的各种因

1 毛泽东：《真如区李子园农业生产合作社节约生产費用的經驗》一文按語。《中国农村的社会主义高潮》中冊，人民出版社1956年版第768頁。

素，并且要根据国家規定合理地进行利潤的分配。該留成的，要按規定比例留成，該上繳的要如數地、及时地上繳給有关部門，不得拖欠。

3. 认真执行制度、坚持制度，并监督检查有关制度的执行情况，向一切貪污、浪費、盗窃、破坏国家財产和违反财经紀律的行为作坚决的斗争，保护社会主义財产的安全。商业企业掌握着大量的商品物資，它是实现商业方針任务完成計劃的物质基础，也是提高人民物質与文化生活水平的源泉。我国宪法第一百零一条規定：“中华人民共和国的公共財产神圣不可侵犯。爱护和保卫公共財产是每一个公民的义务。”所以作为理財的商业會計核算，必須担负起保护社会主义財产安全的任务。如前所述，保护会社义主財产安全的重要条件之一，是真实、正确、及时、完整地記載、反映財产和資金的增減变化情况。因为，只有真实可靠的数字，才能作为保护財产安全的依据。为此，會計核算必須把帳記好，記得清清楚楚，不錯不漏，时时核对，保証帳帳相符、帳实相符，做到胸中有数，以便为保护社会主义主財产提供資料。

保护社会主义主財产安全的另一項重要手段，就是發揮會計核算的监督用作。为此，必須貫彻执行制度，坚持制度，把住口子和监督检查有关制度的执行情况，并同那些违反規章制度、貪污、浪費、盗窃、破坏国家財产和违反財經紀律的行为作坚决的斗争。發揮會計核算的监督作用，保护社会主义主財产的安全与完整。这里我們強調會計的监督作用，絲毫沒有削弱會計核算为商品流通服务的觀点。确切的說来，正是为了把企业有限的資金用到最急需的方面，以便更好地为商品流通服务，全面地实现商业計劃。所以，必須把

“服务”与“监督”正确地结合起来，防止片面地强调某一方面，而忽略另一方面的倾向。

4. 监督企业计划的执行情况、加强经济活动的分析和检查工作，发现问题，总结经验提出意见、改进工作。

社会主义商业计划是国民经济计划的重要组成部分，而财务计划又是商业计划中的综合性计划，它确定着在计划期内经济活动所需的资金、费用数额和积累任务。因此，监督财务计划和有关计划的执行情况，对于扩大商品流通，节约资金使用，降低费用水平和扩大资金积累，都具有重要意义。

商业会计的任务，就是要提供企业计划执行过程中有关的实际指标资料，一方面，据以检查计划的有关方针、政策的执行情况，特别是正确反映财务收支情况，严格监督财务计划的执行，促进有关计划的完成和超额完成；另一方面，也为国家制定政策和今后编制商业计划提供重要的核算资料。同时，要充分利用会计核算资料和有关资料，分析企业的经济活动，检查企业经营情况和财务情况，及时发现购销业务及经营管理上存在的问题，总结经验教训、揭露缺点、肯定成绩、提出意见，不断地改善企业经营管理工作。

上述四点，是会计核算的基本任务，它们是相互联系、相互补充，而不可分割的整体。它们都是依据商业会计的对象与商业工作任务提出的。

我们应当为全面地完成上述任务作最大的努力。应当明确指出，由于会计核算是党领导经济活动，贯彻执行党的路线、方针政策的有力工具，是综合反映企业、单位经济活动过程和成果的重要手段，因而它的活动涉及到企业、单位的有关部门和全体职工群众。因之，我们说会计核算具有较强