

教學視導

張清濱◎著

與評鑑



教學視導與評鑑

張 清 濱 著

五南圖書出版公司 印行

國家圖書館出版品預行編目資料

教學視導與評鑑 張清濱著. -- 一版. -- 臺
北市：五南, 2005 [民 94]
面；公分

ISBN 957-11-3870-3 (平裝)
1. 教育-視導 2. 教育-評鑑

526.7

94001718

1 IPG

教學視導與評鑑

作 者 張清濱 (211.2)
編 輯 蔣和平

出 版 者 五南圖書出版股份有限公司
發 行 人 楊榮川

地 址：台北市大安區 106
和平東路二段 339 號 4 樓
電 話：02-27055066 (代表號)
傳 真：02-27066100
劃 撥：0106895-3
網 址：<http://www.wunan.com.tw>
電子郵件：wunan@wunan.com.tw

顧 問 財團法人資訊工業策進會科技法律中心

版 刷 2005 年 3 月初版一刷

定 價 600 元

版權所有·請予尊重

目 序

學校行政經緯萬端，千頭萬緒。學校行政乃是運用行政學及企業管理的理論、原理、原則、方法和技術，處理校務、協助及支援教師改進教學，藉以提升教學的品質，達成教育的目標。然而，學校行政人員平日忙於校務，卻較少扮演教學視導的角色。教育行政機關雖有視導人員，他（她）們也都偏向於行政視導而無法兼顧教學視導。因此，教學視導往往成為學校的點綴品或附屬品。教學視導功能未能充分發揮，於此可見一斑。如何強化教學視導的功能實為當前刻不容緩的要圖。

學校行政人員，尤其是校長、處室主任、各領域教學研究會召集人，及資深優良教師應該是最直接的教學視導人員。他（她）們平常在學校可以透過各種機會，協助教師改進教學。教育行政機關宜明確規定教學視導人員的權責，確立教學視導的制度。大學校院宜普遍開設教學視導與評鑑及有關課程，充實他（她）們的專業知能，負起教學視導的任務。

本書分三篇共二十四章論述。第一篇為觀念篇，就教育視導、教學視導、教學領導、教學理論、課程發展、教科用書、教師進修及校長角色的轉型等概念逐一釐清。第二篇為實務篇，描述各種教學策略、教學方法、視導模式包括臨床視導、同儕視導、協同視導、微觀教學、查堂、教學觀摩、教室觀察、班級經營及教學實習等歷程與技術。第三篇為績效評估篇，探討各類視導績效評估的方法與技術，包括教學績效評估、教學評量、校務評鑑、課程評鑑、教師評鑑、教學評鑑及教學視導評鑑等。

本書可供大學校院師資培育中心、教育系所學生選修教學視導與評鑑課程及研習機構研習之用，亦可供教育行政機關視導人員及學校各類

行政人員協助教師改進教學之參考。惟作者才疏學淺，思慮不周之處，實所難免，尚祈方家不吝指正是幸。

張 清 濱

謹誌於中臺醫護技術學院

2005 年 2 月 1 日



自序

第一篇 觀念篇

第 1 章	教育視導的基本概念	3
第一節	教育視導的涵義	4
第二節	教育視導的範圍	10
第三節	教育視導的本質	13
第四節	教育視導的組織	15
第五節	教育視導的功能	16
第六節	教育視導的原則	19
第七節	教育視導的類型	24
第八節	教育視導人員的角色	27
第九節	教育視導人員的基本素養	33
第 2 章	教學視導與教學領導	43
第一節	教學視導的涵義	43
第二節	教學視導的內容	45
第三節	教學領導的涵義	47
第四節	教學輔導的方式	54
第五節	教學視導的核心	55
第 3 章	重要的教學理論	59
第一節	教育心理學	60
第二節	教育哲學	68
第三節	教育社會學	72
第四節	其他重要理論	76

	第五節 新興議題	89
第 4 章	課程發展與教學設計	103
	第一節 課程發展的定義	104
	第二節 課程發展模式	106
	第三節 課程發展的趨向	113
	第四節 課程與教學設計	115
	第五節 擬定教案	132
	第六節 一些重要的啓示	134
第 5 章	教科用書之編印與選用	141
	第一節 教科用書編印系統	141
	第二節 教科用書插圖功能	146
	第三節 教科用書插圖模式	148
	第四節 教科用書插圖技巧	150
	第五節 教科用書之選用	153
	第六節 教科用書的趨向	157
第 6 章	教師進修與專業發展	159
	第一節 教師進修的涵義	160
	第二節 教師進修的管道	162
	第三節 教師進修的方式	163
	第四節 校長角色的轉變	164
	第五節 學習領導：學習型組織	166
	第六節 教師的專業發展	168
	第七節 專業發展的模式	171
	第八節 專業發展的趨勢	173

第二篇 實務篇

第 7 章	有效教學策略	183
第一節	九年一貫課程策略	183
第二節	小班教學策略	189
第三節	適性發展策略	197
第四節	問題解決策略	202
第五節	發問的策略	205
第 8 章	創新教學方法	213
第一節	創造教學法	213
第二節	小組教學法	216
第三節	合作學習法	220
第四節	思考教學法	226
第五節	探究式教學法	232
第六節	協同教學法	240
第 9 章	臨床視導	251
第一節	臨床視導的起源	251
第二節	臨床視導發展的背景	252
第三節	臨床視導的意義	255
第四節	臨床視導的步驟	256
第五節	臨床視導的特徵	259
第六節	臨床視導的理論、類型及派別	262
第七節	臨床視導的應用	269
第八節	臨床視導之評析	275
第 10 章	同儕視導	281
第一節	同儕視導的產生	281
第二節	什麼是同儕視導？	283

第三節	同儕視導的原則	285
第四節	同儕視導的實施	287
第五節	同儕視導的例證	289
第六節	同儕視導的配合措施	291
第 11 章	協同視導	297
第一節	什麼是協同視導？	297
第二節	協同視導的類型、實施階段與步驟	298
第三節	協同視導的特點	301
第四節	協同視導的價值	301
第 12 章	微觀教學	305
第一節	微觀教學的產生	305
第二節	什麼是微觀教學？	306
第三節	微觀教學的步驟	307
第四節	微觀教學的實例	308
第五節	微觀教學的特點	309
第六節	微觀教學的功用	310
第 13 章	查堂與教學視導	315
第一節	查堂的意義	315
第二節	查堂的目的	316
第三節	查堂的人員	316
第四節	查堂的內容	317
第五節	查堂的方式	317
第六節	查堂的場合	318
第七節	查堂的時機	318
第八節	查堂的技术與處理	319
第 14 章	教室觀察	325
第一節	教室觀察的型態	325

第二節	教室觀察的重點	327
第三節	教室觀察的途徑	329
第四節	教室觀察的準備	339
第五節	教室觀察的準則	340
第六節	教室觀察的限制	342
第 15 章	班級經營	345
第一節	訓導模式	346
第二節	班級規約	351
第三節	教室佈置	353
第四節	學生不良行為的分析	355
第五節	學生不良行為的防範	357
第六節	學生不良行為的處理	359
第 16 章	教學觀摩	365
第一節	教學觀摩的意義	365
第二節	教學觀摩的目的	366
第三節	教學觀摩的步驟	367
第四節	教學觀摩常犯的錯誤	369
第 17 章	教學實習	375
第一節	師資培育派典	375
第二節	能力本位的教學實習	377
第三節	實習教師的導入措施	381
第四節	初為人師的試金石	383

第三篇 績效評估篇

第 18 章	教學績效評估	391
第一節	教學績效評估的涵義	391
第二節	教學績效評估的目的	398

第三節	教學績效評估的準則	401
第四節	教學績效評估系統	404
第五節	教學績效評估的模式	414
第六節	教學績效評估的方法	419
第七節	教學績效評估資料的蒐集	422
第八節	教學績效評估的步驟	424
第 19 章	教學評量	431
第一節	教學評量的目的	432
第二節	教學評量的原則	434
第三節	良好教學評量的特性	436
第四節	教學評量的方式	438
第五節	小班教學評量	442
第 20 章	校務評鑑	459
第一節	校務評鑑的涵義	459
第二節	認證評鑑制度	460
第三節	校務自我評鑑	461
第 21 章	課程評鑑	467
第一節	課程評鑑的涵義	467
第二節	課程評鑑的類型	468
第三節	課程的生產力	469
第四節	課程評鑑的模式	472
第五節	課程評鑑的程序	475
第六節	課程評鑑的標準	477
第 22 章	教師評鑑	481
第一節	優良教師的特徵及行為	482
第二節	教師效能的指標	487
第三節	教師評鑑的要素	488

第四節	教師評鑑的模式	489
第五節	教師評鑑的內容	495
第六節	學生評鑑教師	496
第 23 章	教學評鑑	501
第一節	教學評鑑的涵義	501
第二節	高品質的教學特徵	502
第三節	教學績效的證據	505
第四節	教學評鑑的方法	505
第五節	教學評鑑量表	506
第 24 章	教學視導評鑑	511
第一節	教學視導評鑑的涵義	511
第二節	學校本位的教學視導評鑑	513
第三節	教學視導人員的自我評鑑	515
附錄 1	國民中小學教學績效評估量表——教師部分	519
附錄 2	國民中小學教學績效評估量表——學生部分	525
附錄 3	國民中小學教學績效評估量表——學校行政部分	529
附錄 4	教師特質的自我評量表	533
附錄 5	教師教學的自我評量表	535
附錄 6	教師班級經營的自我評量表	537
附錄 7	台中市立中小學校務評鑑表	539
附錄 8	台中市立黎明國民中學九年一貫課程與教學評鑑 檢核表	547
附錄 9	台中市立崇德國民中學課程與教學評鑑實施計畫	549

表次

表 1-1	官僚式與新興式的視導行為之比較	25
表 4-1	原版的教育目標分類法結構	125
表 4-2	修訂版知識向度目標分類的結構	127
表 4-3	修訂版認知歷程向度目標分類的結構	127
表 5-1	國民中小學教科用書評鑑表	156
表 13-1	查堂紀錄表格式	322
表 14-1	教師的語言行為	329
表 14-2	教師的發問	330
表 14-3	學生的上課情形	331
表 14-4	Gardner 的多元智慧表現指標	332
表 14-5	Hunter 的教案步驟（教師的教學行為）	333
表 14-6	Johnson 和 Johnson 的合作學習準則	333
表 14-7	師生互動	336
表 14-8	非語文觀察	338
表 17-1	能力不足的教學實習指標	378
表 18-1	教師教學的自我評估	414
表 18-2	暑期班與秋季班出席率比較	421
表 21-1	課程生產力概念模式	472
表 22-1	總結性評鑑與形成性評鑑比較	489
表 22-2	教師檔案價值感受調查問卷	494
表 22-3	國民中（小）學 93 學年度教師評鑑量表	495
表 22-4	中小學學生感受評鑑量表	498
表 23-1	中小學教學評鑑量表	508

表 24-1	教學視導評鑑量表	514
表 24-2	教學視導人員自評量表	515



圖 3-1	Maslow 的需求層次	66
圖 4-1	Tyler 的直線目標模式	106
圖 4-2	Wheeler 的圓環目標模式	107
圖 4-3	課程發展的綜合模式	109
圖 4-4	各種教學關係	119
圖 4-5	教學目標擬定的機制	121
圖 4-6	知識向度與認知歷程向度的目標分類	128
圖 4-7	教學設計樣本	133
圖 5-1	教材發展系統	143
圖 9-1	Krajewski 的教師自我改進模式	270
圖 9-2	臨床視導聯結系統	273
圖 9-3	Smith 和 Andrews 的校長辦學績效評估模式	274
圖 13-1	查堂紀錄簿封面式樣	321
圖 14-1	師生語言互動	334
圖 14-2	教室空間的走動	335
圖 15-1	個別化教學教室佈置	354
圖 18-1	績效評估與效能	396
圖 18-2	學校效能與校務改進	396
圖 18-3	績效評估的兩個要素	400
圖 18-4	總結性評估的記分矩陣	410
圖 18-5	總結性的記分矩陣——上課進度的妥當性	411
圖 18-6	教學績效評估的步驟	425

觀念篇

- 1 教育視導的基本概念
- 2 教學視導與教學領導
- 3 重要的教學理論
- 4 課程發展與教學設計
- 5 教科用書之編印與選用
- 6 教師進修與專業發展

