

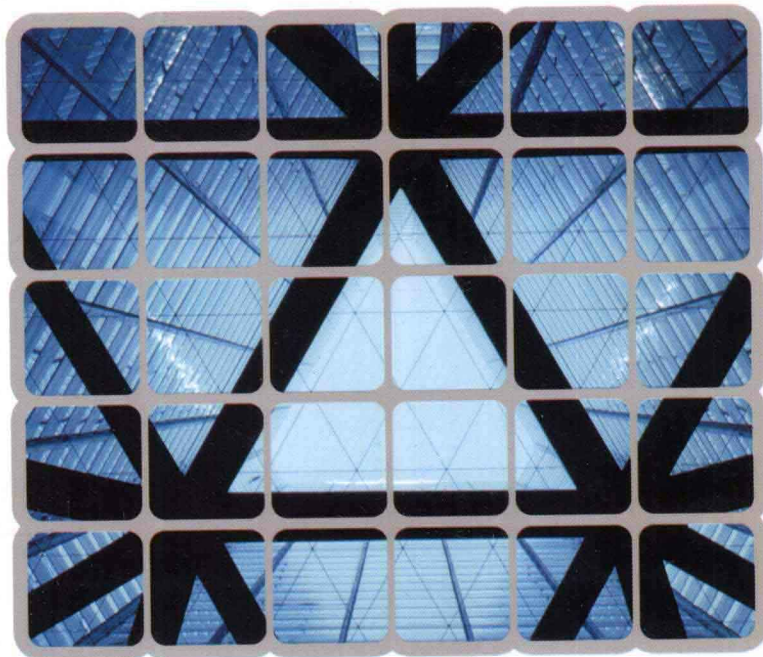


面向应用型高校“十二五”规划教材
计算机基础课程

Fundamentals of Computer Application Laboratory

计算机应用基础实验指导

胡声丹 钱智钧 主 编
陆慰民 主 审



电子工业出版社
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY

<http://www.phei.com.cn>

面向应用型高校“十二五”规划教材·计算机基础课程

计算机应用基础实验指导

胡声丹 钱智钧 主编
时书剑 陈佳雯 何向武 崔霞 朱怀忠 陶虹平 副主编
陆慰民 主审

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 简 介

本书是与黄荣保主编的《计算机应用基础》配套的上机实验教材,结合了应用型高校培养应用型人才制定的教学目标。全书分为两部分和一个附录:第一部分为实验指导,按照功能设计了22个实验;第二部分为基础知识,根据教学目标综合为6个模块,每个模块都采用测试形式,供学生在完成实验后巩固和提升所学知识;附录为操作模拟题,包含了实验指导中所涉及的软件操作,便于学生对所学知识融会贯通。

本书取材丰富、实用,内容深入浅出,形式简单明了,适合作为高等学校学生的教材,也可作为具有一定操作技能和使用经验的计算机应用人员参考用书。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。

版权所有,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

计算机应用基础实验指导/胡声丹,钱智钧主编. —北京:电子工业出版社,2011.8

面向应用型高校“十二五”规划教材·计算机基础课程

ISBN 978-7-121-14013-6

I. ①计… II. ①胡… ②钱… III. ①电子计算机—高等学校—教学参考资料 IV. ①TP3

中国版本图书馆CIP数据核字(2011)第132437号

策划编辑:谭海平

责任编辑:张京 文字编辑:韩奇桅

印刷:北京季蜂印刷有限公司

装订:三河市鹏成印业有限公司

出版发行:电子工业出版社

北京市海淀区万寿路173信箱 邮编 100036

开本:787×1092 1/16 印张:11.25 字数:288千字

印次:2011年8月第1次印刷

定价:20.00元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题,请向购买书店调换。若书店售缺,请与本社发行部联系,联系及邮购电话:(010)88254888。

质量投诉请发邮件至 zltz@phei.com.cn, 盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

服务热线:(010)88258888。

前 言

本书是与黄荣保主编的《计算机应用基础》配套的上机实验教材，结合了应用型高校培养应用型人才制定的教学目标。全书分为两部分和一个附录：第一部分为实验指导，第二部分为基础知识，附录为操作模拟题。

在实验指导中，按功能分为计算机组装、Windows 操作、Office、多媒体、网页设计、网络应用和数据库技术基础 7 类，共 22 个实验。其中计算机组装、PowerPoint 演示文稿、网络基础、信息浏览与下载和电子邮件实验各 1 个；Windows 操作、Word 文字处理、Excel 电子表格、Photoshop 操作和 Flash 操作实验各 2 个；网页设计实验 4 个、数据库技术基础实验 3 个。为了便于学生独立完成实验，每个实验先给出一定数量的范例，覆盖教学目标涉及的知识点，然后再给出实验要求。

基础知识部分根据教学目标综合为 6 个模块，分别是计算机基础、Windows 和 Office、多媒体基础、计算机网络、网页设计和数据库技术基础。每个模块都采用测试形式，供学生在完成实验后巩固和提升所学的知识，每个模块都提供参考答案。

附录的模拟题包含了实验指导中所涉及的软件操作，便于学生对所学知识融会贯通。

本书以 Windows XP 为操作平台，涉及的应用软件有：Office 2003、Photoshop CS3、Flash CS3、Dreamweaver CS3、CoolEdit 2、Premiere CS3 等，实验中以软件的基本功能为主，尽可能减少与版本的相关性。在实施实验环节时，可根据实际的实验环境、学时、学生的具体情况等因素对实训进行适当调整，以提高教学效率和质量。

参加本套教材策划和编写的人员是来自上海师范大学天华学院、同济大学浙江学院、上海海事大学等学校第一线的教师。本书主编为胡声丹、钱智钧。具体人员有时书剑、陈佳雯、何向武、崔霞、朱怀中、陶虹平，陆慰民教授审阅了本书；电子工业出版社的领导和编辑对本书的出版给予了大力的支持和帮助，在此表示衷心感谢。

为了适应教学的需要，我们制作了与教材配套的实验素材和样例。使用本书的学校如果需要，可与作者联系。联系邮件地址为 shi_shujian@126.com 或 hushengdan@yahoo.com.cn。

“一切为了教学，一切为了学生”是我们的心愿，对于书中不足之处，恳请教师 and 同学们指正。

编 者

目 录

第一部分 实验指导

实验 1	微型计算机组装	3
实验 2	Windows 操作一	6
实验 3	Windows 操作二	14
实验 4	Word 基本操作一	20
实验 5	Word 基本操作二	25
实验 6	Excel 基本操作一	30
实验 7	Excel 基本操作二	35
实验 8	PowerPoint 操作	41
实验 9	Photoshop 基本操作一	44
实验 10	Photoshop 基本操作二	49
实验 11	Flash 基本操作一	55
实验 12	Flash 基本操作二	61
实验 13	网络基础	67
实验 14	信息浏览与下载	73
实验 15	电子邮件	79
实验 16	站点建设与简单网页编辑	85
实验 17	网页中表格布局和表单	93
实验 18	框架网页和层的应用	103
实验 19	网页综合应用	112
实验 20	Access 文件、表的建立与修改	119
实验 21	Access 查询的创建	126
实验 22	窗体和报表的创建	134

第二部分 基础知识

基础知识 1	计算机基础	141
基础知识 2	Windows 和 Office	146
基础知识 3	多媒体基础	151
基础知识 4	计算机网络	156
基础知识 5	网页设计	160
基础知识 6	数据库技术基础	164
附录		169



第一部分

实验指导

实验 1 微型计算机组装

一、实验目的

1. 了解微型计算机的基本硬件组成。
2. 了解微型计算机主要配件及其性能参数。
3. 了解微型计算机的组装过程。

二、实验范例

1. 组装个人计算机需要购买的配件及其主要性能参数。

(1) **主板** 包含计算机系统主要组件的电路板。

芯片组是主板的核心所在，其优劣对主板性能有决定性作用。目前市面上主要的主板芯片组厂商有 Intel、AMD、NVIDIA 等。

集成主板一般集成了声卡、网卡，甚至显卡等配件，是低端市场的主流产品。

(2) **CPU** 负责计算机系统运行的核心硬件。

CPU 的性能指标直接决定微型计算机的性能指标，CPU 的主要选购性能参数是主频，通常主频越高，CPU 的速度越快。

市面上的 CPU 有散装和盒装之分，它们在性能、稳定性和可超频方面不存在任何差距，但在质保期及是否附带原装散热风扇方面有所区别。一般而言，盒装 CPU 的保修期通常为 3 年，而且附送一只质量较好的原装散热风扇；散装 CPU 的保修期只有一年，并且不带散热风扇。

(3) **内存** 存储数据的硬件，关闭电源后数据会丢失。

内存条的主要选购性能参数是存储容量和存取速度，目前市面上的内存产品以 DDR2 和 DDR3 为主，传输速度比传统的 SDRAM 快。

挑选内存条时，在追求大容量、高频率的同时，还要注意内存的工作频率与 CPU 的前端总线频率要保持匹配。在升级内存时要注意选择规格相近、兼容性相对较好的内存。

(4) **显卡** 控制计算机的图像输出。

有些计算机将显卡集成到主板上，显卡的主要选购性能参数是显卡芯片的容量和速度等。目前设计、制造显示芯片的厂家有 NVIDIA、ATI、SIS、VIA 等公司。

(5) **硬盘** 最常用的存储设备。

硬盘的主要选购性能参数是硬盘容量、硬盘转速和缓存容量。目前市面上主要的硬盘厂家有希捷、西部数据、日立、三星等。

(6) **光驱** 读取光盘数据的设备。

光驱的主要选购性能参数是读取速度、接口类型和机芯。目前市面上主要的光驱品牌有

先锋、三星、LG、索尼等。

(7) **机箱** 安装计算机的各种硬件的外壳，一般配有电源。

机箱的主要选购性能参数是机箱材质、可扩展性、防尘性、散热性等。目前市面上常见的机箱品牌有金河田、华硕等。

(8) **显示器** 计算机的显示输出设备，一般是液晶显示器。

显示器的主要选购性能参数是尺寸、信号响应时间、亮度等。目前市面上常见的显示器品牌有三星、LG、飞利浦、长城等。

(9) **键盘和鼠标** 最常用的输入设备。

现在常见的键盘品牌有罗技、戴尔、微软、技嘉等，鼠标品牌有罗技、双飞燕、雷柏等。

2. 组装个人计算机的步骤。

计算机配件购买齐全后，参阅主板说明书组装计算机，基本步骤如下：

(1) **安装 CPU 处理器**。注意在安装时，处理器上印有三角标志的角要与主板上印有三角标志的角对齐。

(2) **安装散热器**。安装散热器前，如果散热器底部没有硅脂，要先在 CPU 表面均匀地涂上一层导热硅脂。

(3) **安装内存条**。先将内存插槽两端的扣具打开，然后将内存平行放入内存插槽中，安装时注意使内存与插槽上的缺口对应，用拇指按住内存两端轻微向下压，听到“啪”的一声响后，即说明内存安装到位。在相同颜色的内存插槽中插入两条规格相同的内存时，可以打开双通道功能，提高系统性能。

(4) **将主板固定到机箱中**。先将机箱提供的主板垫脚螺母安放到机箱主板托架的对应位置，将主板放入机箱中后拧紧螺钉，固定好主板。

(5) **安装硬盘**。将硬盘固定在机箱的 3.5 寸硬盘托架上并拧紧螺钉即可，若使用可拆卸的 3.5 寸机箱托架，硬盘安装起来更方便。

(6) **安装光驱、电源**。安装光驱的方法与安装硬盘的方法大致相同，将机箱 5.25 寸的托架前的面板拆除，并将光驱放入对应的位置，拧紧螺钉即可。

(7) **安装显卡**，并接好各种线缆。将显卡垂直对准主板上的显卡插槽，向下轻压到位后，再用螺钉固定即完成了显卡的安装。

三、实训

1. 调查当前的个人计算机市场，按下列格式列出适合自己的计算机配置清单。

配 件	型 号	价 格
CPU		
主板		
内存		
硬盘		
光驱		
显卡		

(续表)

配 件	型 号	价 格
显示器		
机箱		
声卡		
网卡		
音箱		
电源		
键盘		
鼠标		
合计		

2. 到计算机商城了解组装一台个人计算机的实际过程。

实验 2 Windows 操作一

一、实验目的

1. 掌握 Windows XP 桌面的基本操作。
2. 掌握 Windows XP 中资源管理器的操作使用。
3. 掌握 Windows XP 中文件夹的基本操作。
4. 掌握 Windows XP 中的查找功能。
5. 掌握 Windows XP 中快捷方式和帮助系统的应用。

二、实验范例

1. 按要求设置桌面主题和任务栏。

(1) 设置桌面背景图为拉伸位置的“Home”，桌面背景色为白色。

(2) 设置屏幕保护程序为“宋体、48 磅、紫红色、居中位置、慢速移动”的字幕“好好学习、天天向上”，屏保时间设为 15 分钟。

(3) 将屏幕分辨率更改为 1 024×768。

(4) 改变任务栏高度并移动任务栏到屏幕的左、上、右边缘。

(5) 取消任务栏上的快速启动工具栏和时钟显示。

(6) 设置系统日期和时间为当前的准确时间。

分析：

Windows XP 的桌面主题包含风格、壁纸、屏保、鼠标指针、系统声音事件、图标等，是 Windows XP 提供的特有界面，其美观、便捷的特点满足了人们对桌面单调性的视觉延伸。

任务栏是位于桌面最下方的小长条，主要由开始菜单、快速启动工具栏、任务按钮区和通知区域组成。

操作步骤：

(1) 鼠标右键单击桌面，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，在“显示 属性”对话框的“桌面”选项卡下设置“背景”为“Home”，“位置”为“居中”，“颜色”为“白色”，如图 2-1 所示。

(2) 在“屏幕保护程序”选项卡下设置“屏幕保护程序”为“字幕”，“等待”为 15 分钟。单击“设置”按钮设置字幕的位置、文字和文字格式等，并调整速度为慢，如图 2-2 所示。

(3) 在“设置”选项卡下设置屏幕分辨率为 1 024×768 像素，如图 2-3 所示。

(4) 右键单击任务栏空白处，取消“锁定任务栏”的选择。将鼠标指针移到任务栏顶部边缘，鼠标指针变成双箭头后向上拖曳可改变任务栏高度。用鼠标顺时针或逆时针拖曳任务栏至屏幕的边缘可改变任务栏的位置。

(5) 右键单击任务栏空白处，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，打开“任务栏和「开始」菜单属性”对话框，如图 2-4 所示。在“任务栏”选项卡下可以选择隐藏任务栏、分组相似任务栏按钮、显示时钟等复选框。



图 2-1 “桌面”选项卡

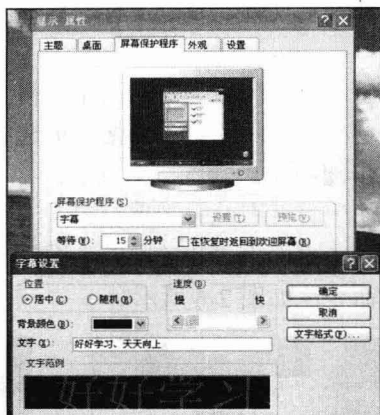


图 2-2 “屏幕保护程序”选项卡

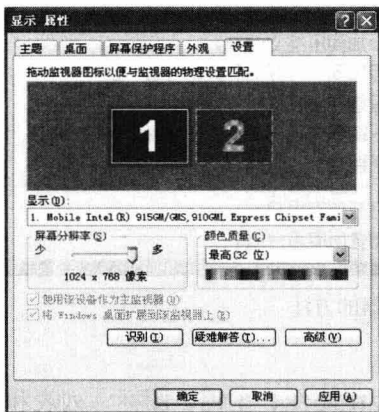


图 2-3 “设置”选项卡

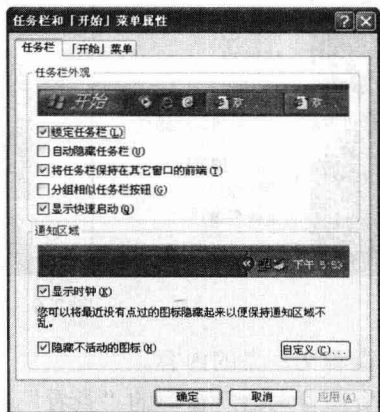


图 2-4 “任务栏和「开始」菜单属性”对话框

(6) 恢复任务栏通知区域的时钟显示，双击时钟区打开“日期和时间 属性”对话框，如图 2-5 所示，在“时间和日期”选项卡中调整系统时间。



图 2-5 “日期和时间 属性”对话框

2. 打开资源管理器，设置文件（夹）不同的显示方式。

分析：

资源管理器是用来组织和操作文件和文件夹的工具软件。通过使用资源管理器可以非常方便地完成移动文件、复制文件、启动应用程序、连接网络驱动器、打印文档和维护磁盘等工作。

资源管理器窗口分为左右两个窗格，左窗格是文件夹列表框，右窗格是文件夹内容列表框，在右窗格中显示的是左窗格中被选中内容的子文件夹及有关文件信息。

操作步骤：

（1）快速打开资源管理器窗口。

右键单击桌面上“我的电脑”图标或任务栏的“开始”按钮，选择快捷菜单中的“资源管理器”命令，如图 2-6 所示。

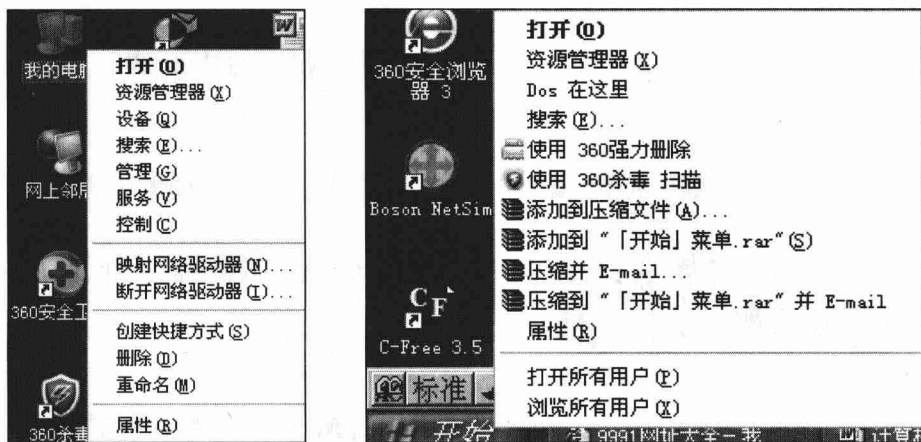


图 2-6 打开资源管理器的方法

（2）查看文件夹的内容。

在“资源管理器”窗口的“查看”菜单下选择以缩略图、平铺、图标、列表和详细信息的方式显示文件夹的内容。

（3）查看隐藏文件（夹）。

文件（夹）具备的基本属性有系统、只读、隐藏、存档，文件扩展名反映出文件的分类。在默认情况下，资源管理器不显示系统和隐藏文件（夹），也不显示文件扩展名。要显示隐藏文件（夹）或文件扩展名，执行“工具|文件夹选项”命令，在“查看”选项卡中选择“隐藏文件或文件夹”的两个单选项；选择“隐藏已知文件类型的扩展名”复选框。

（4）查看文件（夹）数量。

勾选“查看|状态栏”命令，可在状态栏中显示当前文件夹下的子文件夹及文件数量。利用“查看|选择详细信息”命令，在打开的对话框中可设置信息的显示格式，如图 2-7 所示。

（5）查看与设置文件（夹）属性。

选中“资源管理器”中某一文件夹或文件并右键单击，在弹出的快捷菜单中选择“属性”命令，如图 2-8 所示，设置“隐藏”属性后观察文件与文件夹的显示状态。

3. 在 C:\下创建如图 2-9 所示的文件夹结构及文件，并按要求对文件、文件夹进行复制、移动、删除、改名、压缩等操作。

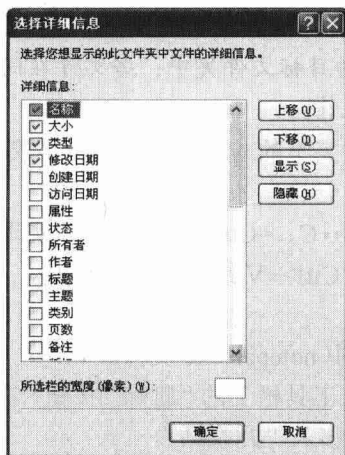


图 2-7 文件夹详细信息

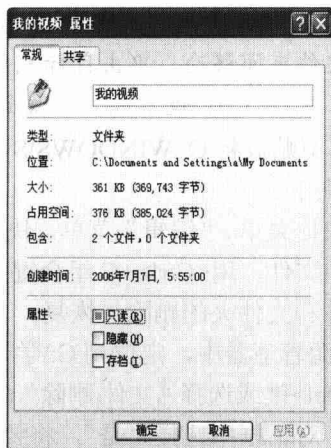


图 2-8 文件夹属性

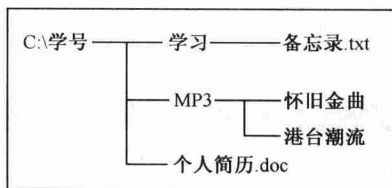


图 2-9 文档结构图

分析：

计算机中的所有资源都是以文件形式组织存放的，文件被放置在文件夹或磁盘中以便于管理。Windows XP 主要通过资源管理器实现对文件和文件夹的管理和维护，利用资源管理器可以方便地对文件及文件夹进行新建、复制、移动、删除等操作。

操作步骤：

(1) 创建文件夹。

打开“资源管理器”，定位到 C:\。右键单击资源管理器右窗格的空白处，在弹出的快捷菜单中选择“新建|文件夹”命令，出现“新建文件夹”图标，直接输入自己的学号并按回车键。用同样方式建立图 2-9 中所要求的一组文件夹，注意子文件夹所在的位置。

(2) 创建文件。

定位到学习文件夹，右键单击资源管理器右窗格的空白处，在弹出的快捷菜单中选择“新建|文本文档”命令，输入文件名称“备忘录”。用同样方式在学号目录下建立“个人简历.doc”文件。

【注意】对文件名称进行修改，可通过单击文件两次，或右键单击文件，在弹出的快捷菜单中选择“重命名”命令，或选中文件按“F2”键等方式。

(3) 利用鼠标进行文件和文件夹的复制和移动。

① 将“个人简历.doc”文件移动到“\学号\学习”文件夹下，选择文件，直接拖曳到目标文件夹中。

② 选择 C:\WINDOWS\System32 文件夹下的 freecell.exe 和 notepad.exe 文件，同时按下 <Ctrl>键，移动鼠标拖曳到“\学号\学习”文件夹下，即完成复制。

【注意】选择若干个连续文件配合<Shift>键,选择不连续的文件配合<Ctrl>键。若文件在同盘的不同文件夹间移动,单击目标拖曳到左窗格的目标文件夹中;若文件在同盘的不同文件夹间复制,先按<Ctrl>键不放,再做上述移动的操作。

(4) 利用剪贴板将 C:\WINDOWS\System32 文件夹下的 write.exe 程序文件复制到“\学号\学习”文件夹下。

可通过快捷菜单、“编辑”菜单、快捷键(<Ctrl>+C、<Ctrl>+V)等方式实现,最方便的方法是选中文件,用<Ctrl>+C 组合键完成复制,<Ctrl>+V 组合键完成粘贴。

(5) 文件和文件夹的删除与恢复。

① 在资源管理器中,定位到 C:\学号\学习,选中 notepad.exe 文件。

② 按键或选择“文件|删除”命令,或单击工具栏上的“删除”按钮,在出现的“确认文件删除”对话框中选择“是”,将要删除的文件移入“回收站”。

【注意】请不要删除系统文件,否则将导致系统瘫痪。

③ 通过桌面上的“回收站”图标或资源管理器中的“回收站”图标打开回收站,如图 2-10 所示,能看到被删除的文件,选择文件,执行“文件|还原”命令,可恢复被删除的文件。



图 2-10 回收站

【注意】删除文件时若按<Shift>键,在出现“确认文件删除”对话框时选择“是”按钮,则将彻底删除这些文件,而不将文件放入回收站内。

(6) 将“\学号\学习”文件夹压缩为“学习资料.rar”文件存放在桌面上。

① 在资源管理器中选中学习文件夹,在“文件”菜单或快捷菜单上选择“添加到压缩文件”,如图 2-11(a)所示。若选择“添加到 学习.rar”,则直接将“学习”文件夹压缩在当前文件夹内。

② 在弹出的“压缩文件名和参数”对话框中,通过“浏览”按钮指定目标文件夹,输入目标压缩文件名称“C:\Documents and Settings\Administrator\桌面\学习资料.rar”(包含文件夹和文件名),如图 2-11(b)所示。若选择默认名称,则压缩文件生成在当前文件夹下。

③ 单击“确定”按钮开始压缩。压缩期间,将显示压缩进程状况,如图 2-11(c)所示。

【注意】在对话框中还可以选择新建压缩文件的格式(RAR 或 ZIP)、压缩级别、分卷大小和压缩选项等,详细内容可参考“帮助”中的“压缩文件名和参数对话框”主题。如果该对话框中“压缩文件名”指定的是已经存在的 RAR 文件,则选定的文件将被添加到该 RAR 文件中。

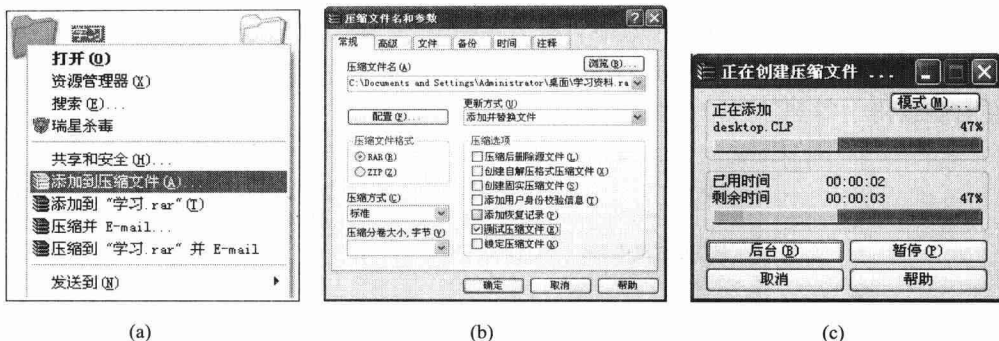


图 2-11 压缩

(7) 将桌面上“学习资料.rar”中的“notepad.exe”文件解压到桌面上。

① 双击“学习资料.rar”，压缩文件在 WinRAR 程序窗口中打开并显示内容，如图 2-12(a)所示。

② 选择要解压的文件“notepad.exe”后，单击“解压到”按钮或使用<Alt>+E 组合键，如图 2-12(b)所示，在弹出的对话框中输入目标文件夹，单击“确定”按钮开始解压。

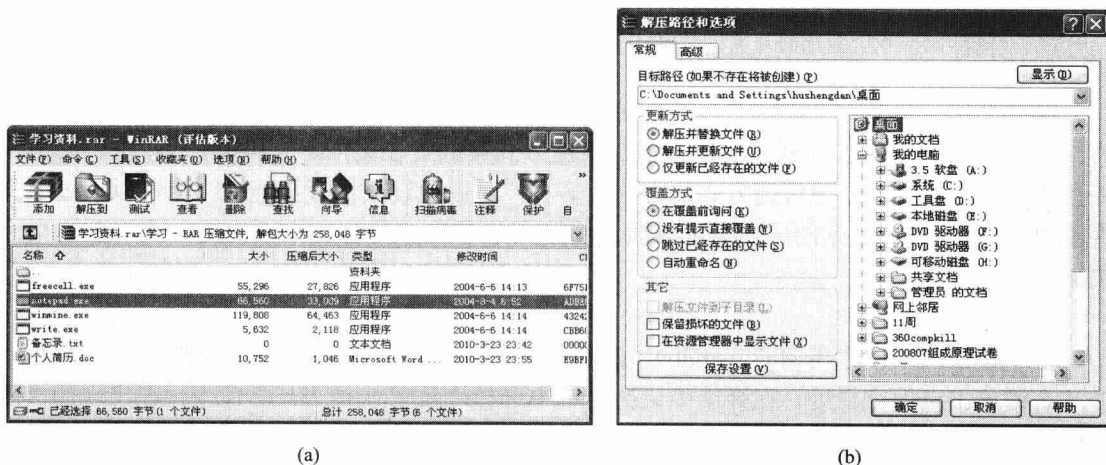


图 2-12 解压

【注意】可以通过鼠标左、右键拖曳一个或多个压缩文件，将它们放到目标文件夹中，由“复制”、“移动”实现解压过程。

(8) 打开“\学号\学习”文件夹下的所有文件，按住<Alt>键，然后连续按<Tab>键设置当前活动窗口；或按住<Alt>键，然后连续按<Esc>键切换当前活动窗口。

4. 在 C:\ 中查找文件名由四个字母组成，且第二个字母为 u 的文本文件（若找到多个文件，取第一个），并将该文件以文件名 qq.txt 复制到“C:\学号\学习\”文件夹中。

分析：

对于名称或位置不明确的文件，可以利用 Windows XP 的“搜索”功能帮助查找。对于不确定的文件或文件夹名称可以使用通配符“?”代替任何一个字符，用“*”代替任意多个字符。

操作步骤：

① 选择“开始|搜索|文件或文件夹”打开“搜索结果”窗口，在“您要找什么？”中单

击“所有文件和文件夹”切换到搜索条件输入窗口。

② 在文件名中输入: ?u???.txt, 在搜索范围中选择 C 盘, 单击“搜索”按钮开始搜索, 即可在右侧窗格中得到结果, 如图 2-13 所示。

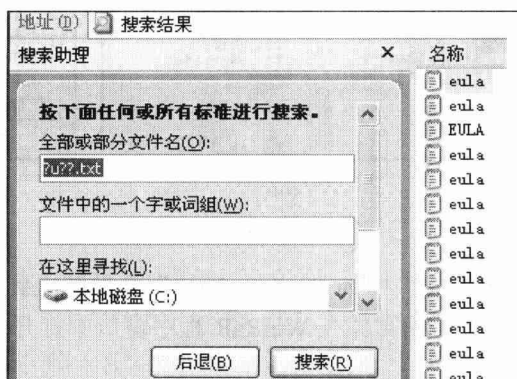


图 2-13 设置搜索条件

③ 选中右窗格的第一个文件, 将其复制到“C:\学号\学习\”下, 并修改文件名为 qq.txt。

5. 创建快捷方式。

分析:

桌面上左下角有  的图标称为快捷方式, 通过快捷方式可以打开对应的应用程序。也可作为文件、文件夹、磁盘等创建快捷方式, 快捷方式可放置在桌面、文件夹、“开始”菜单、任务栏等任意位置。创建快捷方式的方法有多种, 可以通过鼠标直接拖曳, 也可以通过“文件|新建|快捷方式”命令创建, 还可以通过快捷菜单中的“发送到|桌面快捷方式”创建桌面快捷方式。

操作步骤:

(1) 在桌面上创建指向 C:\windows\system32\write.exe 写字板程序的快捷方式。

右键单击桌面空白处, 在弹出的快捷菜单中选择“新建|快捷方式”命令, 在出现的“创建快捷方式”对话框中单击“浏览”找到 C:\windows\system32 文件夹中的 write.exe 应用程序文件, 在随后出现的“选择程序标题”对话框中输入“写字板”并按“完成”按钮。

(2) 在“C:\学号\学习\”下创建名为“MSP”的快捷方式, 该快捷方式命令指向“MSPAINTE.EXE”(画图)文件。

搜索 MSPAINT.EXE 文件存放的位置, 在“C:\学号\学习\”下新建快捷方式, 在出现的“创建快捷方式”对话框中输入 MSPAINT.EXE 文件的绝对地址(包括文件夹和文件名), 在随后出现的“选择程序标题”对话框中输入“MSP”并按“完成”按钮。

(3) 在桌面上创建名为“学习”的快捷方式, 该快捷方式指向“C:\学号\学习”文件夹。

打开资源管理器, 定位到“学号”文件夹, 右键单击“学习”文件夹, 在弹出的快捷菜单中选择“发送到|桌面快捷方式”命令, 将该快捷方式的名称改为“学习”。

三、实训

1. 设置自己喜爱的桌面主题, 例如用自己的照片作为窗体背景。