

新
经典

A
MULTIFUNCTIONAL
ENGLISH
GRAMMAR

编著 马彩玲

多功能英语语法

山西出版集团
山西教育出版社

新
经典

A
MULTIFUNCTIONAL
ENGLISH
GRAMMAR

编著 马彩玲

多功能英语语法



山西出版集团 山西教育出版社

图书在版编目 (C I P) 数据

新经典多功能英语语法/马彩玲编著. —太原: 山西教育出版社, 2011. 5

ISBN 978 - 7 - 5440 - 4641 - 1

I. ①新… II. ①马… III. ①英语 - 语法 - 自学参考资料
IV. ①H314

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2010) 第 239073 号

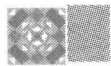
新经典多功能英语语法

XINJINGDIAN DUOGONGNENG YINGYU YUFA

策划编辑 潘 峰
责任编辑 王爱仙
复 审 潘 峰
终 审 张沛泓
装帧设计 王春声
李 珍
印装监制 贾永胜

出版发行 山西出版集团·山西教育出版社
(太原市水西门街馒头巷7号 电话: 4035711 邮编: 030002)
印 装 晋中万嘉兴印刷有限公司
开 本 787 × 1092 1/16
印 张 23.25
字 数 430 千字
版 次 2011 年 5 月第 1 版 2011 年 5 月山西第 1 次印刷
印 数 1—5000 册
书 号 ISBN 978 - 7 - 5440 - 4641 - 1
定 价 46.00 元

如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与印刷厂联系调换。电话: 0354 - 3282148



前言 Foreword



语法是语言的结构法则,英语语法包括词法和句法两方面的内容。

《新经典多功能英语语法》把握了脉络清晰、通俗易懂和功能多样的原则,突出了简明扼要、循序渐进和重点突出的特点,注重内容选编的科学性、时代性和实用性,具有系统学习英语语法、扩大词汇量、了解西方文化、提高交际能力、强化应试技巧和加深文学修养的功能。具体有如下特点:

一、全面、科学构建英语语法知识网络

力求在语法体系的完整性、语言的简洁性和知识的条理化等方面达到尽善尽美,以便学习者能够轻松、愉快地学习和掌握英语语法。

从以下对名词复数构成的讲解的小标题中可体现这一点:

1. 一般方式(略)

2. 特殊方式:

- (1) “元音变化”的复数形式
- (2) 单、复数相同的形式
- (3) 表示数字和重量的名词的复数形式
- (4) 加“en”的复数形式
- (5) 某些外来语的复数形式
- (6) 有两种复数形式的名词
- (7) 常以复数形式出现的名词

二、注重词汇的学习和运用

精心选用的词汇有使用频率高、覆盖领域广、信息量大、时代性强的特点,学习者在系统学习英语语法的同时能有效扩大英语词汇量,为学好英语奠定坚实的基础。

以下例句就很好地体现了覆盖领域广的特点:

I am a physician. 我是内科医生。

You are a surgeon. 你是外科医生。

He is an anesthetist. 他是麻醉医师。

She is a gynecologist. 她是妇科医生。

We are doctors. 我们是医生。

You are patients. 你们是病人。

They are nurses. 她们是护士。

而下面有关词缀法的讲解中又体现了信息量大、时代性强的特点:

拼缀法:

1. 双词拼缀

smoke, haze——smaze 烟霾

oral, literature——orature 口头文学

high, technology——h-tech 高科技

2. 词头拼缀

Internet-Based Test——iBT 基于网络的考试(新托福考试)

International Federation of Association Football——FIFA 国际足球联合会

National Aeronautics and Space Administration——NASA 美国国家航空航天局

缩略法:

laboratory——lab 实验室 refrigerator——fridge 冰箱

government——govt. 政府 agricultural——agric. 农业的

education——educ. 教育 commercial——com. 商业的

三、突出了英、美等国家文化的介绍

把有关英、美等国家的历史、地理、文学及社会制度、风土人情等方面的介绍和具体的语法内容有机地结合起来,学习者能开阔眼界、扩大知识面。

以下两个例句即体现了这一点:

Both the director and producer come from New England. 导演和制片人都来自新英格兰。(新英格兰是美国东北部六州的总称。它们是: Maine, Vermont, New Hampshire, Massachusetts, Rhode Island and Connecticut)

In England traffic must keep to the left. 在英国,行人车辆必须靠左边走。

四、强调例句的典型性和实用性

用来解释语言现象的例句遵循了语言地道、规范的原则,使学习者在了解语言法

则的同时,熟悉英语本族人的思维方式和表达习惯,以便能恰当、得体地使用英语。如下面两个例句:

The cherry tree gives its share of color to the garden. 樱桃树为花园添了异彩。

The quiet life of the country always appeals to me. 宁静的乡村生活一直吸引着我。

五、满足应试者的需求

在语法介绍中,凡是难以掌握的地方、容易出错的地方、容易混淆的地方或与其他语法点有联系的地方,都以“聚焦难点”的形式一一进行了讲解、举例、比较、总结,并在中间穿插了“真题再现”,在后面编排了“直击考题”,这样,有利于学习者突破难点,举一反三,融会贯通,全面提高应试能力。

六、有利于加深文学修养

在正文中有针对性地选用了不少谚语和警句格言,在附录中介绍了修辞格,这都有利于学习者丰富表达方法,提高鉴赏水平。如以下两个例句:

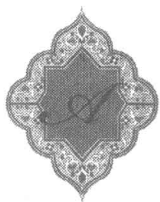
Time and tide wait for no man. 时间不等人。

All is not gold that glitters. 发光的未必都是金子。

本书不仅是作者多年从事英语语言教育、教学和研究的结晶,更体现了新型的外语学习模式,融入了美国“5C”外语教育(Communication 交际, Cultures 文化, Connections 联系, Comparisons 比较和 Communities 社团活动)的理念。由英国语言学家 C. E. Eckersley 和 J. M. Eckersley 父子编写的“A Comprehensive English Grammar for Foreign Students”一书从编写思路等方面给了作者很多启示,特此说明。

由于作者水平有限,书中难免有不妥之处,敬请广大读者予以指正。

编 者



词 法

第1章 名词

- 1.1 名词的分类/3
 - 1. 普通名词/3
 - 2. 专有名词/3
- 1.2 名词的数/4
 - 1. 概说/4
 - 2. 名词的复数形式/4
- 1.3 名词的性/8
 - 1. 阳性、阴性和中性名词/8
 - 2. 通性名词/9
 - 3. 外来语名词/10
- 1.4 名词所有格/10
 - 1. 名词所有格的构成及用法/10
 - 2. 名词所有格与所修饰名词的逻辑关系/13
 - 3. 双重所有格/14
- 1.5 名词在句中的语法功能/14
 - 1. 作主语/14
 - 2. 作表语/14
 - 3. 作宾语/14
 - 4. 作宾语补足语/15
 - 5. 作定语/15
 - 6. 作同位语/15
 - 7. 作状语/15
 - 8. 作称呼语/15
 - 直击考题/15

第2章 代词

- 2.1 人称代词/18
 - 1. 人称代词主格的用法/18
 - 2. 人称代词宾格的用法/19
- 2.2 物主代词/20
 - 1. 形容词性物主代词/20
 - 2. 名词性物主代词/20

- 3. of + 名词性物主代词/21
- 2.3 指示代词/22
 - 1. 作主语/22
 - 2. 作表语/22
 - 3. 作宾语/22
 - 4. 作定语/22
 - 5. 指示代词的某些特殊用法/23
- 2.4 反身代词/23
 - 1. 形式/24
 - 2. 用法/24
- 2.5 相互代词/25
 - 1. 作动词的宾语/25
 - 2. 作介词的宾语/26
- 2.6 疑问代词/26
 - 1. 作主语/26
 - 2. 作表语/26
 - 3. 作宾语/26
 - 4. 作定语/27
- 2.7 连接代词/27
 - 1. 引起主从句/27
 - 2. 引起表语从句/27
 - 3. 引起宾语从句/27
- 2.8 关系代词/28
 - 1. who, whom, whose/28
 - 2. which, that/28
 - 3. as/29
- 2.9 不定代词/29
 - 1. 合成不定代词/29
 - 2. some, any, no/30
 - 3. both, either, neither/30
 - 4. all, none/31
 - 5. another, other/32
 - 6. each, every/33
 - 7. many, much, a lot of, lots of/33
 - 8. few, a few, little, a little/34
 - 9. one/34
 - 直击考题/37

第3章 数词

- 3.1 基数词/39

- 1. 基数词的读法/39
- 2. 基数词的用法/40
- 3.2 序数词/42
 - 1. 序数词的构成/42
 - 2. 序数词的用法/43
- 3.3 分数词/44
 - 1. 分数词的构成/44
 - 2. 分数词的用法/44
- 3.4 小数/46
 - 1. 小数的读法/46
 - 2. 小数的用法/46
- 直击考题/46

第4章 动词

- 4.1 动词的基本形式/48
 - 1. 规则动词/48
 - 2. 不规则动词/48
- 4.2 系动词、行为动词、助动词和情态动词/49
 - 1. 系动词/49
 - 2. 行为动词/49
 - 3. 助动词/50
 - 4. 情态动词/50
- 4.3 短语动词/53
 - 1. 动词 + 介词/53
 - 2. 动词 + 副词/53
 - 3. 动词 + 副词 + 介词/54
 - 4. 动词 + 名词 + 介词/54
 - 5. 系动词 be + 形容词 + 介词/54
 - 6. 其他方式/55
- 4.4 限定动词和非限定动词/55
 - 1. 限定动词/55
 - 2. 非限定动词/56
- 直击考题/56

第5章 形容词

- 5.1 形容词的用法/59
 - 1. 作定语/59
 - 2. 作表语/59
 - 3. 作宾语补足语/59

- 4. 作状语/59
- 5.2 形容词的比较级和最高级/61
 - 1. 构成/61
 - 2. 用法/63
- 直击考题/66

第6章 副词

- 6.1 副词的构成和分类/69
 - 1. 副词的构成/69
 - 2. 副词的分类/69
- 6.2 副词的位置/70
 - 1. 首位副词/70
 - 2. 中位副词/71
 - 3. 末位副词/72
- 6.3 副词的作用/73
 - 1. 作状语/73
 - 2. 作表语/73
 - 3. 作定语/73
 - 4. 作宾语补足语/73
- 6.4 副词的比较级和最高级/73
 - 1. 构成/74
 - 2. 用法/74
- 直击考题/76

第7章 冠词

- 7.1 概说/78
 - 1. 不定冠词/78
 - 2. 定冠词/78
- 7.2 用法/78
 - 1. 不定冠词的用法/78
 - 2. 定冠词的用法/80
 - 3. 不用冠词的情况/84
- 直击考题/86

第8章 介词

- 8.1 介词的种类/89
 - 1. 简单介词/89
 - 2. 复合介词/89
 - 3. 双重介词/89
 - 4. 短语介词/89

8.2 介词短语/90

1. 构成/90

2. 用法/91

8.3 固定搭配/91

1. 动词 + 介词/91

2. 形容词 + 介词/92

3. 名词 + 介词/92

4. 动词 + 副词 + 介词/92

5. 动词 + 名词 + 介词/92

8.4 常用介词的用法/93

直击考题/110

第9章 连词

9.1 概说/113

9.2 连词的形式/113

1. 简单连词/113

2. 关联连词/113

3. 分词连词/113

4. 短语连词/113

9.3 连词的种类/114

1. 并列连词/114

2. 从属连词/114

9.4 常用连词的用法/114

直击考题/124

第10章 感叹词

10.1 概说/126

10.2 常用感叹词的用法/126

第11章

动词的时态和语态

11.1 动词的时态/129

1. 概说/129

2. 一般时态的形式和用法/129

3. 进行时态的形式和用法/139

4. 完成时态的形式和用法/143

5. 完成进行时态的形式和用法/147

6. 其他时态的用法/149

7. 时态的呼应/150

11.2 动词的语态/150

1. 概说/150

2. 被动语态的形式和用法/150

直击考题/154

第12章 非限定动词

12.1 动词不定式/157

1. 动词不定式的形式/157

2. 动词不定式的用法/158

3. 动词不定式的否定结构/162

4. 动词不定式的复合结构/163

12.2 动名词/164

1. 动名词的形式/165

2. 动名词的用法/165

3. 动名词的否定结构/170

4. 动名词的复合结构/170

12.3 分词/170

1. 分词的形式/170

2. 分词的用法/171

3. 现在分词和过去分词的区别/176

4. 分词的否定结构/177

5. 含有分词的独立结构/178

直击考题/179

第13章 构词法

13.1 派生法/181

13.2 合成法/183

13.3 转化法/183

13.4 拼缀法/184

1. 双词拼缀/184

2. 词头拼缀/184

13.5 缩略法/185

第14章

大写字母的用法(上)

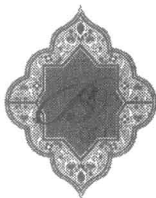
14.1 专有名词的第一个字母/186

1. 人名/186

2. 地名和地貌/186

3. 街道、公路、桥梁等/186

- 4. 国名/186
- 5. 民族和语言/186
- 6. 团体组织/187
- 7. 历史事件/187
- 8. 建筑物/187
- 9. 表示方位的专有名词/187
- 10. 星期、月份、节日名称的第一个字母/187
- 14.2 书刊、报纸、电影、戏剧、歌曲等的名称(实词的第一个字母)/188
- 14.3 头衔、学位等/188
- 14.4 缩写/189



句 法

第15章 句子成分

- 15.1 主语/191
 - 1. 名词作主语/191
 - 2. 代词作主语/191
 - 3. 数词作主语/191
 - 4. 动词不定式(短语)作主语/192
 - 5. 动名词(短语)作主语/192
 - 6. 从句作主语/192
 - 7. 名词化的分词或形容词作主语/192
- 15.2 谓语/192
 - 1. 简单谓语/192
 - 2. 复合谓语/193
- 15.3 表语/193
 - 1. 名词作表语/193
 - 2. 代词作表语/194
 - 3. 形容词作表语/194
 - 4. 数词作表语/194
 - 5. 动词不定式(短语)作表语/194
 - 6. 动名词(短语)作表语/194
 - 7. 分词(短语)作表语/194
 - 8. 从句作表语/194
 - 9. 介词短语作表语/195

- 10. 副词作表语/195
- 15.4 宾语/195
 - 1. 宾语的构成/195
 - 2. 宾语的种类/197
- 15.5 定语/199
 - 1. 前置定语/199
 - 2. 后置定语/200
- 15.6 同位语/202
 - 1. 名词作同位语/202
 - 2. 代词作同位语/202
 - 3. 数词作同位语/202
 - 4. 从句作同位语/202
- 15.7 状语/202
 - 1. 状语的构成/203
 - 2. 状语的功能/205
- 直击考题/207

第16章 句子种类

- 16.1 陈述句/210
 - 1. 肯定形式/210
 - 2. 否定形式/210
- 16.2 疑问句/214
 - 1. 一般疑问句/214
 - 2. 特殊疑问句/216
 - 3. 选择疑问句/218
 - 4. 反意疑问句/219
- 16.3 祈使句/222
 - 1. 肯定结构/222
 - 2. 否定结构/222
 - 3. 用进行时态的祈使句/223
 - 4. 带主语的祈使句/223
 - 5. 加强语气的祈使句/224
 - 6. let 引导的祈使句/224
 - 7. 其他形式的祈使句:请求句和邀请句/224
- 16.4 感叹句/225
 - 1. what 引导的感叹句/225
 - 2. how 引导的感叹句/226
 - 3. 其他形式的感叹句/227
- 直击考题/228

第17章 简单句

17.1 简单句概说/230

17.2 简单句的句型/230

1. 主语 + 系动词 + 表语/230
2. 主语 + 不及物动词/231
3. 主语 + 及物动词 + 宾语/231
4. 主语 + 及物动词 + 双宾语/232
5. 主语 + 及物动词 + 复合宾语/232
6. there be 和其他用 there 引导的句子/234

17.3 主谓一致/235

1. 主语是名词/235
 2. 主语是代词/236
 3. 主语是动名词、动词不定式或从句/236
 4. 并列主语/238
 5. 主语是表示时间、长度等的名词/238
 6. 意思一致的情况/238
 7. 邻近一致的情况/240
- 直击考题/241

第18章

并列句和复合句

18.1 并列句/243

1. “and”组/243
2. “or”组/243
3. “but”组/244
4. “so”组/244

18.2 复合句/244

1. 主语从句/244
 2. 表语从句/247
 3. 宾语从句/248
 4. 同位语从句/251
 5. 定语从句/252
 6. 状语从句/262
- 直击考题/273

第19章

直接引语和间接引语

19.1 直接引语是陈述句/275

1. 人称的变化/275
2. 时态的变化/275
3. 指示代词、时间状语、地点状语和某些动词的变化/278

19.2 直接引语是疑问句/279

1. 直接引语是一般疑问句/280
2. 直接引语是反意疑问句/280
3. 直接引语是选择疑问句/280
4. 直接引语是特殊疑问句/281

19.3 直接引语是祈使句/282

1. 直接引语是祈使句的肯定式/282
 2. 直接引语是祈使句的否定式/282
 3. 直接引语是由 let 引导的祈使句/283
 4. 直接引语是感叹句/283
- 直击考题/283

第20章 语气

20.1 陈述语气/285

20.2 祈使语气/285

20.3 虚拟语气/286

1. 非真实条件句/286
 2. 让步从句/289
 3. 虚拟语气在其他从句中的运用/290
- 直击考题/294

第21章 省略和倒装

21.1 省略/297

1. 省略句中的某一成分/297
2. 省略句中的多个成分/300
3. 省略复合句中的某些成分/302

21.2 倒装/305

1. 完全倒装/305
 2. 部分倒装/309
- 直击考题/312

第22章 独立成分

22.1 感叹语/314

22.2 称呼语/314

22.3 插入语/315

1. 副词/315

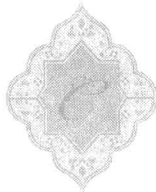
2. 介词短语/315
3. 形容词短语/315
4. 分词短语/316
5. 动词不定式短语/316
6. 句子/316
- 22.4 肯定副词和否定副词/317
- 直击考题/317

第23章 It 的用法

- 23.1 it 作人称代词/319
 1. 代替指示代词 this 或 that/319
 2. 代替前文中提到过的事物/319
 3. 指代动物/319
 4. 指代婴儿或一个未知的人/320
- 23.2 it 用作非人称代词/320
- 23.3 引导词 it/321
 1. 作形式主语/321
 2. 作形式宾语/322
- 23.4 it 在强调句型中/322
- 直击考题/323

第24章 标点符号和大写字母的用法(下)

- 24.1 标点符号/325
 1. 概说/325
 2. 如何使用标点符号/326
- 24.2 大写字母的用法(下)/331
 1. 句子开头的第一个字母/331
 2. 诗歌中每一行的第一个字母/332



附录

- 附录1 常用不规则动词表/334
- 附录2 常用公共场所用语/337

- 附录3 常用缩略语/338
- 附录4 月份, 星期, 四季和地球/340
 1. 月份/340
 2. 星期/340
 3. 四季/340
 4. 地球/340

附录5 某些国家的名称及相关信息/341

附录6 世界之最/343

附录7 诺贝尔奖/344

附录8 个人简历/345

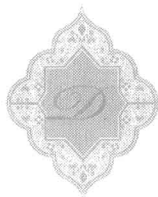
1. 美国方式/345
2. 英国方式/345

附录9 书信/346

1. 信封/346
2. 书信内文/347

附录10 修辞/348

1. 比喻/348
2. 拟人/350
3. 夸张/351
4. 双关/352
5. 矛盾法/353
6. 曲言/354
7. 警句格言/354



索引

一、功能意念项目索引/355

1. 态度/355
2. 交际/355
3. 情感/356
4. 特征/356
5. 时间和空间/357

二、语法疑难索引/358

词 法

词法在语言学中研究的是词的形态。

根据词的形式、意义及其在句中的功用,我们可以将词分为若干类,这叫做词类。英语中的词通常分为 10 大类:

词类	英语名称	缩写	意义	例词
名词	noun	<i>n.</i>	表示人、事物、地点或抽象概念的名称。	boy 男孩, computer 计算机, London 伦敦, China 中国
代词	pronoun	<i>pron.</i>	代替名词、数词等。	we 我们, who 谁, their 他们的, these 这些
形容词	adjective	<i>adj.</i>	用来修饰名词,使名词的意思更清楚、更完整、更准确。	new 新的, excellent 极好的, blue 蓝色的, average 平均的
数词	numeral	<i>num.</i>	表示数量或顺序。	one 一, forty 四十, fifth 第五, hundredth 第一百
动词	verb	<i>v.</i>	表示动作或状态。	write 写, decorate 装饰, know 知道, satisfy 满意
副词	adverb	<i>adv.</i>	表示动作或状态的特征,修饰动词、形容词或其他副词。	abroad 在国外, often 经常, very 非常, smoothly 顺利地

冠词	article	art.	用在名词前,帮助说明其意义。	a, an 一个(an 用于元音前); the 这(些), 那(些)
介词	preposition	prep.	和名词、代词等连用,说明它与另一个词之间的关系。	about 关于, under 在……下面, like 像, during 在……期间
连词	conjunction	conj.	用来连接词、短语或句子。	and 和, because 因为, whether 是否, although 虽然
感叹词	interjection	int.	表示人说话时的感情或情绪。	oh 噢, hey 嗨, aha 啊哈, hello 喂

第1章 名词

1.1

名词的分类

英语名词可分为普通名词和专有名词两大类。

1. 普通名词

普通名词是用来表示某一类人、某一类事物、某种物质或抽象概念名称的词。

①个体名词

个体名词表示某类人或事物的个体。如：

guest 客人	scientist 科学家	magazine 杂志	panda 熊猫
sword 剑	taxi 出租车	jacket 夹克	planet 行星

②集体名词

集体名词表示若干个体组成的集合体。如：

party 党派	class 班级	family 家庭	committee 委员会
government 政府	army 军队	team 团队	group 小组
school 学校	university 大学		

③物质名词

物质名词表示无法分为个体的实物。如：

steel 钢	cotton 棉花	air 空气	sugar 糖
grain 粮食	water 水	tea 茶	rubber 橡胶

④抽象名词

抽象名词表示动作、状态、品质、情感等概念。如：

laughter 笑声	arrival 到达	happiness 幸福	health 健康
scent 气味	anger 愤怒	youth 青春	beauty 美丽
democracy 民主	relation 关系	authority 权威	necessity 必要性

2. 专有名词

专有名词是指个别的人、事物、机构、团体、地点等专有的名称，其中实词的第一个字母必须大写。它分为下列几种类型：

①人名

Henry 亨利	Nora 娜拉	George Bacon 乔治·培根
Alice Rice 艾丽斯·赖斯		

②节日和事物的名称

National Day 国庆节 the First World War 第一次世界大战
 the May 4th Movement 五四运动(中国人民反帝、反封建的革命运动)
 the May Flower 五月花(把清教徒载到美国去的船名)

③机构名称

Congress 国会(美国等国) Parliament 议会(英国、加拿大等国)
 the United Nations 联合国
 the National People's Congress 全国人民代表大会(中国)

④团体和组织名称

the Students' Union 学生会 Red Cross 红十字会
 the Board of Trade 商务部(英国)
 the Ministry of Foreign Affairs 外交部
 the International Seamen's Club 国际海员俱乐部

⑤地点

Paris 巴黎 France 法国 the British Museum 不列颠博物馆
 Hyde Park 海德公园(位于伦敦,因常举行政治性集会而著称)

1.2

名词的数

1. 概说

英语中的名词有可数名词和不可数名词两类。

英语中的可数名词有单数和复数两种形式。表示一个人或物用单数;表示两个或两个以上的人或物用复数。

只有可数名词才有复数形式。

2. 名词的复数形式

①规则的复数形式

名词的复数形式通常是在单数形式后面加“-s”构成,但也有其他的情况。下面是构成名词复数的主要方式:

情 况	构 成 法	例 词
以清辅音结尾。	加-s	map—maps 地图, cake—cakes 蛋糕, gate—gates 大门, paragraph—paragraphs 段落
以元音或浊辅音结尾。		camera—cameras 照相机, professor—professors 教授, mile—miles 英里, field—fields 田野, face—faces 脸, judge—judges 法官, rose—roses 玫瑰, language—languages 语言

情 况	构 成 法	例 词
以 s, x, ch, sh 结尾	加-es	class—classes 班级, boss—bosses 老板, box—boxes 盒子, fox—foxes 狐狸, watch—watches 手表, church—churches 教堂, brush—brushes 刷子, wish—wishes 愿望
以 y 结尾	y 前面是元音字母时, 加-s	day—days 日子, boy—boys 男孩, key—keys 钥匙, guy—guys 家伙
	y 前面是辅音字母时, 变 y 为 i 再加-es	lady—ladies 女士, story—stories 故事, city—cities 城市, dictionary—dictionaries 词典
以 o 结尾	加-s	photo—photos 照片, piano—pianos 钢琴, radio—radios 收音机, kilo—kilos 千克
	加-es	potato—potatoes 土豆, tomato—tomatoes 西红柿, hero—heroes 英雄, volcano—volcanoes (或 volcanos) 火山
以 f, fe 结尾	加-s	roof—roofs 房顶, cliff—cliffs 峭壁, gulf—gulfs 海湾, safe—safes 保险箱
	把 f, fe 改成 v 再加-es	leaf—leaves 叶子, shelf—shelves 架子, wife—wives 妻子, life—lives 生活

② 不规则的复数形式

1 “元音变化”的复数形式

英语中的有些名词以及由这些名词构成的相关名词的复数形式是由元音字母的变化而构成的, 所以称作“元音变化”的复数形式。如:

louse—lice 虱子

mouse—mice 老鼠

dormouse—dormice 睡鼠

tooth—teeth 牙齿

foot—feet 脚, 英尺

goose—geese 鹅

man—men 男人 (gentleman—gentlemen 绅士, fisherman—fishermen 渔夫, policeman—policemen 男警察)

woman—women 妇女 (policewoman—policewomen 女警察, saleswoman—saleswomen 女售货员, countrywoman—countrywomen 农村妇女)