

四、六级高分

大学英语

写作技巧与热点范文

主编：王华琴 刘瑞琴 张红 张青华

东华大学出版社

大学英语四、六级 高分写作技巧与热点范文

主 编 王华琴 刘瑞琴 张 红 张青华
副主编 牛力维 武 倩 赵 宁 刘泽青
赵晓颖 雷乾乾 徐凤双 李中美
徐苗苗

東華大學出版社

图书在版编目(CIP)数据

大学英语四、六级高分写作技巧与热点范文/王华琴等主编. —上海:东华大学出版社,2011.10

ISBN 978-7-81111-950-3

I. ①大… II. ①王… III. ①大学英语水平考试—写作—教学参考资料 VI. ①H315

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 206577 号

责任编辑 李惠媛

封面设计 魏依东

大学英语四、六级高分写作技巧与热点范文

王华琴等 主编

东华大学出版社出版

上海市延安西路 1882 号

邮政编码:200051 电话:(021)62193056

新华书店上海发行所发行 上海市崇明县裕安印刷厂

开本: 850×1168 1/32 印张: 9.75 字数: 306千字

2011 年 11 月第 1 版 2011 年 11 月第 1 次印刷

印数:0 001~5 000

ISBN 978-7-81111-950-3 / H·347

定价:23.00 元

前 言

2006年8月全国大学英语四、六级考试改革项目组和考试委员会在试测的基础上推出了《大学英语四、六级考试试点——考试样卷》，共分下面六个部分：

样卷结构	试题内容	分值比例	答题时间
第一部分	写作	15%	30 分钟
第二部分	快速阅读理解	10%	15 分钟
第三部分	听力理解	35%	35 分钟
第四部分	仔细阅读理解	25%	25 分钟
第五部分	完形填空/改错	10%	15 分钟
第六部分	翻译	5%	5 分钟

从新的《大学英语课堂教学要求》以及新题型样卷和真题中可以看出，新题型对考生写作能力的要求较以前有了一定的提高。新题型更加强调考生的英语综合应用能力，这就意味着要求考生在短短 30 分钟内能够根据写作的目的和要求，选择适当的文体、语体和素材，运用合理的结构和英语逻辑思维，选取恰当的词汇，遣词造句、组句成段、缀段成篇，写出内容完整、语义连贯、条理清楚、文理通顺的英文短文。

要达到以上的要求，对大部分考生来讲并不是一件容易的事情，不管考生在考前下多少工夫训练、背诵范文，考试的时候还是困难重重，无从下手。针对这种情况，编者编写了此书，希望能在考前助考生一臂之力。本书共分七章：第一章为概述，简单地介绍了新大纲对大学英语写作的基本要求，大学英语四、六级写作考试的评分原则和标准以及样卷分析，使考生首先对大学英语写作有一个基本的了解。第二章、第三章和第四章用简洁的语言分别介绍了写作的应试技巧、段落和篇章的写作技巧，编者避免过多理论上的讲解，列举了大量常用写作句型，以备考试之用。第五章介绍写作常用模式和妙言佳句，主要介绍四、六级考试中常见的写作模式。第六章为考生提供了各种题

材的模拟训练试题,这些范文具有较强的代表性。为了让考生充分地体会四、六级出题的思路和范围,编者在第七章中搜集了从2000年1月至2011年6月的四、六级真题,考生可从真题中摸索出大学英语写作的出题规律。

本书具有以下特色:

(1) **科学性**。编者在成书之前进行了大量的研究,分析了十多年大学英语四、六级写作的全部试卷。本书能紧紧把握出题方向、出题特点,力求做到讲解视角新颖,语言简练,容易接受,重点突出。只要考生按照章节演练,定能收到事半功倍的效果。

(2) **针对性**。本书针对当前中国大学生的实际水平,以解决他们实际存在的问题为出发点。本书没有从句子水平讲起,如分析句子结构,讲解语法错误等,而是直接从段落入手,使学生能够从语篇水平认识句子的作用,进而掌握根据不同的命题要求,按照英文文章的基本写作模式,写出较为理想的作文。

(3) **实用性**。本书编者都是从事过多年大学英语教学,具有丰富教学经验且教学效果显著的一线教师。他们在英语教学和实践中研究、总结出中国学生学习英语的难点,深知学生在写作中所遇到的困难。因此本书因势利导,特别适合大学生备考之用。

本书由从事大学英语教学20多年的王华琴教授策划和组织编写,参加编写的同志还有:刘瑞琴、张红、张青华、武倩、赵宁、牛力维、赵晓颖、刘泽青、雷乾乾、徐凤双、李中美、徐苗苗等。本书在编写的过程中,杨河山、李明江、孙金友、夏树青、王保江等同志在词汇的录入和统计,资料的收集等方面做了大量繁琐、细致的工作,并为本书提出了许多宝贵的建议和设想。本书能得以顺利出版,还应感谢东华大学出版社的领导及责任编辑的大力支持和帮助。

本书主要面向备考英语四、六级的考生,也可作为在校广大英语教师及社会上广大英语爱好者的参考用书。

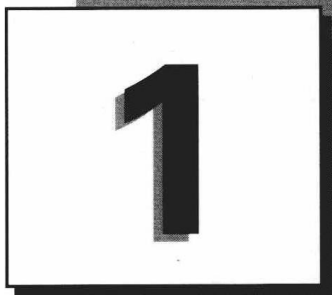
由于我们的水平有限,书中错误和疏漏之处在所难免,敬请广大读者及外语界同行批评指正。

编者

目 录

前言	1
第一章 概 述	1
第一节 大学英语写作的要求	3
第二节 大学英语四、六级考试评分原则和标准	4
第三节 大学英语四、六级考试样文评析	7
第二章 英语写作思维与应试技巧	11
第一节 了解中英思维模式差异	13
第二节 常考作文类型分析	16
第三节 英语作文的写作步骤	45
第三章 段落写作技巧与训练	55
第一节 段落的基本要素	57
第二节 主题句	58
第三节 发展句	64
第四节 结论句	74
第五节 段落的主要特征	77
第四章 篇章的写作与训练	91
第一节 篇章的基本结构与写作方法	93
第二节 篇章的发展	112
第五章 英语写作常用模板与妙言佳句	121
第一节 英语写作常用模板	123
第二节 英语写作常用妙言佳句	141

第六章 新大纲写作模拟训练试题	149
第一节 情景作文	151
第二节 段首句作文	181
第三节 应用文	208
第四节 图表作文	226
第七章 历年四、六级写作范文	253
第一节 历年四级写作范文	255
第二节 历年六级写作范文	283



第一章 概 述

- 大学英语写作的要求
- 大学英语四、六级考试评分原则和标准
- 大学英语四、六级考试样文评析

第一节 大学英语写作的要求

根据大学英语教学指导委员会于 2004 年 6 月推出的《大学英语课程教学要求(试行)》,大学阶段的英语教学要求分三个层次,即一般要求、较高要求和更高要求。一般要求是每个大学毕业生必须达到的目标,较高要求和更高要求是对那些学有余力、英语基础较好的大学生分别设置的。这三个要求包括英语语言知识、应用技能、学习策略和跨文化交际等方面的内容,并以定性和定量的描述体现大学英语教学目标。

就写作而言,这三个要求分别是:

一般要求:能完成一般性写作任务;能描述个人经历、观感、情感和发生的事件等;能掌握常见的应用文;能就一般性话题或提纲在半小时内写出 120 个词的短文,内容基本完整,用词恰当,语感连贯;能掌握基本的写作技能。

较高要求:能就一般性的主题基本表达个人观点;能完成所学专业论文的英文摘要;能撰写所学专业的英语小论文;能描述各种图表;能在半小时内写出 160 个词的短文,内容完整、条理清楚、文理通顺。

更高要求:能就一般性主题比较自如地表达个人的观点,做到文章结构清晰、内容丰富、逻辑性强;能用英语撰写所学专业的简短的报告和论文;能在半小时内写出 200 个词的说明文或议论文,做到内容完整、文理通顺、思想表达清楚。

第二节 大学英语四、六级考试评分原则和标准

根据《大学英语课程教学要求(试行)》,四、六级写作评分原则主要体现在考生作文的内容和语言两个方面。由于四、六级作文题目都是一般性话题,测试的重点不在于内容是否有思想性,而在于其逻辑思维是否流畅,内容是否完整,条理是否清楚。在语言方面,主要测试考生的词法、句法、修辞能力以及写作基本格式、英文写作基本规范等方面的应用英语的能力。写作评分的基本原则如下:

1. 评分原则

(1) 大学英语四、六级考试是检查考生是否达到《大学英语课程教学要求(试行)》所规定的四、六级教学要求,对作文的评判应以此要求为准则。

(2) 大学英语四、六级考试作文采用总体评分(Global Scoring)方法。阅卷人就总体印象给出奖励分(Reward Scores),而不是按语言点的错误数目扣分。

(3) 从内容和语言两个方面对作文进行综合评判。内容和语言是一个统一体。作文应表达题目所规定的内容,而内容要通过语言来表达。要考虑作文是否切题,是否充分表达思想,也要考虑是否用英语清楚而恰当地表达思想,也就是要考虑语言上的错误是否造成理解上的障碍。

(4) 避免趋中倾向。该给高分的给高分,包括满分;该给低分的给低分,包括零分。阅卷人员在所评阅的全部作文试卷中不应该只给中间的几种分数。

2. 评分标准

(1) 本题满分为 15 分。

(2) 阅卷标准共分五等:2分、5分、8分、11分及14分。各有标准样卷1~2份。

(3) 阅卷人员根据阅卷标准,对照样卷评分,若认为与某一分数(如8分)相似,即定为该分数(即8分);若认为稍优或稍劣于该分数,即可加一分(即9分)或减一分(即7分),但不得加或减半分。

(4) 评分标准:

2分:条理不清,思路紊乱,语言支离破碎或部分句子有错误,且多数为严重错误。

5分:基本切题。表达思想不清楚,连贯性差,有较多的严重语言错误。

8分:基本切题。有些地方表达思想不够清楚,文字勉强连贯,语言错误相当多,其中有一些是严重错误。

11分:切题。表达思想清楚,文字连贯,但有少量语言错误。

14分:切题。表达思想清楚,文字通顺,连贯性好。基本上无语言错误,仅有个别小错误。

[注:白卷,作文与题目毫不相关,或只有几个孤立的词而无法表达思想,则给0分]

注意:

① 如题目中给出主题句、起始句、结束句,均不得记入所写字数。

② 只写一段者:0~4分;只写两段者:0~9分(指规定三段的作文)。

长度计分标准:

91~100词:扣1分

81~90词:扣2分

71~80词:扣4分

61~70词:扣6分

60词以下:扣8分

③ 为了便于阅卷人员掌握评分标准,现将各档作文分相当于百分制的得分列表如下,称为得分率。其中9分的得分率为60(相当于百分制的60分)。

作文分	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
得分率	100	94	87	80	74	67	60	54	47	40	34	27	20	14	7

从上述内容可知,评分标准分五个等次:14分、11分、8分、5分、2分。各等次又分两个档次,即14分上可以给到15分,下可以给到13分,以此类推。这五个档次我们可以再分三个大档:14~11分为一个大档。此档的相同点是内容切题,文字连贯,条理清楚。8~5分为一个大档,此档要求内容基本切题,注意“基本”这两个字,8分是条理比较清楚,5分是条理不清楚。如果内容不是完全切题就打8分这个档,如果内容完全切题就可以给到11分以上这个档,这是评分的标准问题。

至于第三大档,也就是2分档,就是文章完全不切题,且条理不清,阅卷人就可能打到2分档,所以切题相当重要。

我们从评分标准上可以看出,只要做到内容切题,句子与句子之间文字连贯,条理清楚这三点,作文及格应当是没有问题的。

给考生的建议:

(1)由于四、六级评分原则是采用总体评分方法,阅卷人员就总的印象给出奖励分,而不是按语言点的错误数目扣分,因此考生在写作时不能把注意力局限在不犯或少犯语法及拼写错误上,在这些错误不影响理解的前提下要着眼于从整体上把握文章的逻辑和组织结构,以确保达到11~14分以及8~11分这两个等级,至少是5~8分这一等级的要求。如果文章的结构合理,即使语言、句子过渡、用词等方面有所欠缺,得分也不会有太大的影响。相比之下,文章逻辑和组织结构上的缺陷是无法用语言弥补的,如果文章的逻辑和组织结构不合理,即使语言很好也无法获得高分。

(2)根据阅卷老师的经验,一篇文章在基本切题的基础上,如果其中能够恰当合理地使用词汇,尤其是使用一些地道的词汇和恰当的英语句型,能体现出考生掌握了大量的词汇,这样的作文会给评阅人一定的好印象。然而,在平时的英语学习上,部分学生把注意力放在认知词汇的扩充上,而忽视对基本词汇,尤其是主动词汇的熟练掌握和

应用。在考试时,难以熟练地表达自己的思想,难以用丰富的词汇给阅卷老师留下深刻的印象。所以,在平时的学习中,要注意扩充主动词汇量,写作时能用流畅的语言、丰富的词汇的表达,给阅卷老师留下良好的印象。

(3)在做到前面两点的情况下,同时要使语言规范,尽量少犯一些拼写、句法、写作格式、标点符号等方面的错误。特别要强调的是,虽然有相对客观的评分标准,但是写作毕竟是主观题,工整的书写和整洁的卷面会给阅卷老师留下相对好的印象。

第三节 大学英语四、六级考试样文评析

Directions: For this part, you are allowed 30 minutes to write a composition on the topic **How to Succeed in a Job Interview?** You should write no less than 120 words (六级 150 words) and you should base your composition on the outline (given in Chinese) below: Remember to write your composition neatly.

(1) 面试在求职过程中的作用

(2) 取得面试成功的因素:仪表、举止、谈吐、能力、专业知识、自信、实事求是……

样卷一 得分:2分

【评语】条理不清,不成篇章。除个别句子外,内容基本无法理解,语言错误严重且数量多。

With the quickly improve of science technology, communication between person becoming more often. And interview is an great part to find jobs. You perform in it may decide whether you get the job or no.

To make a succeed interview, I thing following listed things should remember. Out-looking. It can hardly believed that a man in unsuitable cloth will give the officer good information. Your doing and speaking are also mentioned. Ability, the ability to solve a sudden occurred problem is also important. And then, you should have enough knowledge which major in. Self-confidence, of course, be a person believe your self. At last, I think be a honest man is useful. Officers will never give any chance to an man tells lies.

Maybe, some above not listed points is also important. but, if you can do these all good, you are going the success way.

样卷二 得分:5分

【评语】基本切题,条理不清,连贯性差,意思表达不明白,有不少严重的词汇和语法错误。

When you are looking for a job, you will find the importance of the job interview. By this way, the corporant or the boss can see your vantage, and decide whether take you or not.

How to succeed in a job interview? The following show may be provide you some help. It includes various parts, such as loved appearance, excellent knowledge and self-confidence and so on. The clothes must be comfortable, which looks like a educated people. your good speaking is also important, which make you be better. Of course, the bosses are more interesting in your ability and knowledge, because the ability and knowledge for your work, for the corporant is very important. In the interview, you must show your confidence, which can help you find a good job.

样卷三 得分:8分

【评语】基本切题,有些地方表达不够清楚,且欠连贯,语言错误较多,其中有

些是严重错误。

Now a days if you want to find a job in the company. then you must pass the job interview which is very important to the company. The officers of the company can know about you in the job interview. On another hand, you also can know about the place you will work.

Well, how to succeed in a job interview? Firstly, you should look clearly and comfortably. Because the first image is too important. secondly, you action and behavior must be correct. For example, before going into the room, you should knock at the door first. And so on ... During the conversation, you should be polite when asking or answering the questions. Thirdly, the most important and the most necessary, your ability is well or bad. It will decide whether you go or stay. Finally, we should be confident and honest. They are basic.

If you do as above, you will succeed!

样卷四 得分:11分

【评语】切题,条理清晰,层次分明,文字连贯,有少量语言错误。

It is true that interview is very important when you apply for a job. Job interview is the first step. Though you have good marks at school, but you will not be accepted if you fail in the job interview. So it is not strange that many applicants feel very nervous before interview.

There are many factors to lead to successful job interviews. Your tidy clothing, good speaking manners, professional knowledge and so on. But first of all, you should be confident of your ability, you are suitable for the job. Remember that you should tell the truth, don't chest anybody, introduce yourself honestly.

When you have paid attention to all the things, you will surely

succeed in the job interview.

样卷五 得分:14分

【评语】文字通顺,层次分明,连贯性好,表达清楚,仅有个别小错误。

Nowadays, there are many books telling people how to behave in a job interview. People looking for a job usually attach great importance to job interview. And doing well in a job interview means a good chance of being employed.

To leave a deep impression on the interviewer, the first thing you have to do is dressing yourself properly so that you may look mature and confident. Pay attention to the way you talk and behave, for such little things are often ignored. What is more, you should prepare a brief introduction including your working experiences and special abilities.

If you follow the advice, you will most probably succeed in a job interview and in most cases, you will get the job you are dreaming of.