

非書資料管理

(增修本)

方同生著

弘道文化事業有限公司印行

非 書 資 料 管 理 (增 修 本)

中華民國六十二年十二月初版

中華民國六十五年九月增訂再版

中華民國六十七年八月增修三版

版 權 所 有
翻 印 必 究

著 者 : 方 同 生

出 版 者 : 弘 道 文 化 事 業 有 限 公 司

地 址 : 台 北 市 仙 岩 路 10 巷 25 弄 1 號

電 話 : 九 三 二 四 五 二 七

登 記 : 局 版 台 業 字 第 〇 八 七 五 號
字 號

發 行 人 : 方 同 生

郵 撥 : 一 〇 七 七 一 六 號

印 刷 者 : 弘 道 文 化 事 業 有 限 公 司

經 銷 處 : 弘 道 文 化 事 業 有 限 公 司

地 址 : 台 北 市 仙 岩 路 10 巷 25 弄 1 號

定 價 : 平 裝 本 新 台 幣 貳 佰 肆 拾 元 整
精 裝 本 新 台 幣 叁 佰 元 整

增訂本自序

本書初版印行於民國六十二年冬，目的在於因應實際需要，就非書資料管理的理論與實務，從事有系統的探討，作為圖書館教學與作業之參考。惜以當時匆促成篇，僅能概略介紹各類型資料之特性與管理原則，而未深入討論實務要求，良以為憾。

近年來，我國圖書館事業蓬勃發展，非書資料典藏也日見充實，爰就原書所述各節一一增訂，將原有之十四章擴充為三十一章，增列插圖及編目片範例二百二十餘件，使能更為符合大學有關學系教學及各級圖書館實際作業要求；至於內容敘述則仍力求簡明，以便有志於圖書館工作及參與有關專業考試者，亦能閱讀參考。

茲將增訂要點略述如下：

一、我國各級圖書館經費拮据，資料蒐集困難，是以凡能由圖書館員負責整理製作運用者，均詳述其製作方法，及運用途徑，在撙節經費開支原則下拓展典藏，以符合自力更生的國情需要。

二、凡不能自行製作而必須仰賴採購利用者，則逐一說明其購置途徑及選擇標準，使每一資料均能具有極高之實用價值，達到圖書館經營經濟化的目的。

三、各項非書資料之必須編目始能入藏流通者，均一一附以編目範例，詳細說明款目之著錄法則，使圖書館員能在實際作業時有所遵循參考。

四、各類型資料中，遇有以文字不足以詳盡說明其外形、結構，與特性者，則附以圖例，使讀者能就文字與形象之雙重釋義，而得有清晰深刻之認識。

五、各型視聽器材都自成單元，分章論述，輔之以圖片，說明其結

構、使用方法，及選購標準，不僅有助於讀者之了解，且可作為實際業務之工作手冊。

六非書資料類型龐雜，各有其不同特性，亦各有其適用途徑與使用方法。本書乃分別在各章中，就其應用與管理一一說明，以期每一類型均能在最適當用途中發揮其預期之效用。

七正文之前加列圖例及編目片範例目次，書後加附參考書目、英漢名詞對照表，及索引，以便讀者查考利用書內名詞釋義、細節說明，或各項範例。

本書既經增訂，內容已為初版的四倍；然而疏漏掛誤之處，依然難免，仍祈圖書館界先進同仁隨時指正，以便於三版中修訂。

方同生謹識

中華民國六十五年七月，台北市

初版自序

現代圖書館的非書資料之所以不同於往日，是它已經由純書本的形態，進展到了兼具現代視聽傳審工具的形態，它的特徵是人類可以藉助於它的即時傳播與克服時空障礙的特性，透過多種感官學習的方式，隨時接受和吸收最新的知識。因之，現代的非書資料範圍更廣，內容更豐富，傳統的觀念與管理方式，顯然已不足以因應當前實際的需要。

本書的主旨即在就傳統的和現代的各種非書資料，從它們的特性，功能、來源、典藏，與利用等方面，理論與實務並重的，作有系統的討論，使得這些資料能發揮最大的功能。又因為我國各級圖書館的經費都極為有限，而讀者對圖書館資料供應的要求都是有增無已，在這雙重壓力之下，圖書館就必須設法以最廉價而簡便的方法，去發展自己的典藏，達到以資料服務讀者的目的，因之本書在論及各類資料的時候，還儘可能的提示自力匯集與製作資料的方法，供各級圖書館參考，進而能以最大的智慧，和最少的人力與金錢，去解決它自己特有的問題。

現代資料中有許多種原是由傳播媒介轉變為教育媒介的，例如唱片、電影片等，它們都必須利用器材，才能達到傳佈知識的目的；本書乃特列一章，就圖書館常用的各種視聽器材，分別敘述其構造特性、使用方法，及選擇標準，希望能對各級圖書館及其工作人員有所助益。

至於視聽資料的流通利用，由於其性質特殊，外形不一，常常使圖書館員們在管理上感到困擾。筆者有鑑於此，乃特別在本書第十四章中，就它們的典藏、排架、目錄，及流通等項，逐一討論。

圖書館的典藏愈豐富，便愈需要妥善的管理，然後資料才能發揮它應有的功能。我國近年來已有許多有關資料管理的論著出版，於圖書館員的訓練及圖書館業務的發展，都有極大的貢獻。所可惜的是都未能對視聽資料有所論述，或是雖有論述却失於簡略，本書則希望於此有所益補，未敢自詡有所創新，不過爲前賢續貂而已。

筆者雖然在圖書館工作多年，所知依然有限，兼以匆促成篇，疏漏之處必多；甚盼圖書館學先進同仁不吝賜教，匡正缺失，以便於再版中修訂。

方同生謹識

中華民國六十二年十一月於台北市

非書資料管理（增修本）目次

增訂本自序

初版自序

圖例目次

編目片範例目次

第一章	圖書館與資料供應	1
第一節	現代教育中的兩大問題	1
第二節	圖書館在知識成長過程中的地位	4
第三節	知識傳布的模式	8
第四節	服務形態的更新	13
第二章	資料與非書資料	17
第一節	現代資料的特性	17
第二節	資料管理的意義與分類	20
第三節	非印刷資料的編目原則	23
第三章	連續性刊物	35
第一節	連續性刊物的意義	35
第二節	連續性刊物的選擇	39
第三節	連續性刊物的蒐集	43
第四節	連續性刊物的處理	47
第四章	官書	57
第一節	官書的意義	57
第二節	官書的特性與價值	61
第三節	官書的刊期與內容	63
第四節	官書的處理	68
第五章	索引	73

第一節	索引的意義	73
第二節	索引的功用	76
第三節	索引的種類	79
第四節	索引編製原則	82
第六章	小冊子	87
第一節	小冊子的意義	87
第二節	小冊子的選擇	88
第三節	小冊子的蒐集	89
第四節	小冊子的處理	91
第七章	圖 表	93
第一節	統計圖	93
第二節	解析圖	100
第三節	明晰表	103
第四節	圖表的處理	107
第八章	剪輯與圖片	115
第一節	剪 輯	115
第二節	圖 片	117
第三節	裱 糊	119
第四節	立式案卷的編製	127
第九章	簡易視覺資料	131
第一節	圖片的放大與縮小	131
第二節	集錦及故事畫	139
第三節	揭示板	141
第四節	絨布板與磁鐵板	144
第十章	實物投影機	147
第一節	構造及用法	147

第二節	特性及選購標準·····	148
第十一章	地 圖·····	151
第一節	地圖的意義·····	151
第二節	地圖的種類與投影法·····	154
第三節	地圖的選擇·····	159
第四節	地圖的處理·····	165
第十二章	地球儀·····	171
第一節	地球儀的意義·····	171
第二節	地球儀的種類·····	174
第三節	地球儀的選擇·····	175
第四節	地球儀的處理·····	177
第十三章	模 型·····	181
第一節	模型的特性·····	181
第二節	模型的種類·····	183
第三節	模型的選擇·····	185
第四節	模型的處理·····	186
第十四章	透明圖片·····	191
第一節	放映性資料——透明圖片·····	191
第二節	透明圖片的選擇標準·····	193
第三節	自製透明圖片·····	196
第四節	透明圖片的處理·····	208
第十五章	透視放映機·····	213
第一節	構造及使用法·····	213
第二節	特性及選擇標準·····	215
第十六章	幻燈捲片·····	219
第一節	幻燈捲片的特性·····	219

第二節	幻燈捲片的價值與選擇標準	221
第三節	自製幻燈捲片	223
第四節	幻燈捲片的處理	225
第十七章	幻燈單片	235
第一節	幻燈單片的特性	235
第二節	自製幻燈單片	237
第三節	有聲幻燈片	241
第四節	幻燈單片的處理	244
第十八章	幻燈放映機	253
第一節	構造及使用法	253
第二節	選購標準	258
第三節	幻燈片的同步放映	260
第十九章	縮影資料	263
第一節	縮影資料的意義	263
第二節	縮影資料的種類	266
第三節	縮影資料的功用	277
第四節	縮影資料閱讀器	279
第二十章	電影片	285
第一節	電影片的特性	285
第二節	電影片的種類	290
第三節	電影片的選擇	294
第四節	電影片的處理	296
第二十一章	電影放映機	303
第一節	構造及使用法	303
第二節	選購標準	306
第二十二章	銀幕	309

第一節 種類、構造，及使用法	309
第二節 選購標準	311
第三節 多銀幕放映	313
第二十三章 電視錄影帶	315
第一節 電視的發展	315
第二節 錄影帶	316
第三節 電子錄影帶	320
第四節 錄影帶的處理	325
第二十四章 電視機	329
第一節 電視錄影機	329
第二節 電視接收機	332
第三節 選購標準	334
第四節 未來的電視機	335
第二十五章 唱片	337
第一節 錄音資料與聽覺學習	337
第二節 唱片的種類及特性	339
第三節 唱片的選擇標準	340
第四節 唱片的處理	343
第二十六章 電唱機	353
第一節 構造及使用法	353
第二節 選購標準	354
第二十七章 錄音帶	357
第一節 錄音帶的特性及種類	357
第二節 語言練習室	363
第三節 錄音資料室	366
第四節 錄音帶的處理	367

第二十八章 錄音機	375
第一節 構造及使用法	375
第二節 購置標準	377
第二十九章 非書資料的選擇標準	381
第一節 資料暨設備標準	381
第二節 視聽資料的選購準則	388
第三節 視聽器材的選購準則	390
第三十章 非書資料的排架與維護	395
第一節 非書資料的排架	395
第二節 視聽資料的儲存	396
第三節 視聽器材的簡單修護	399
第三十一章 非書資料的流通記錄	405
第一節 印製目錄	405
第二節 資料的出納與檢查	408
第三節 非書資料的流通紀錄	411
參考書目	415
英漢名詞對照表	418
索引	433

圖例目次

圖 1—1	知識成長過程	6
圖 1—2	知識傳布的模式	8
圖 3—1	連續性刊物增長曲線	36
圖 3—2a	日刊登錄卡片正面	50
圖 3—2b	日刊登錄卡片背面	50
圖 3—3a	週刊登錄卡片正面	51
圖 3—3b	週刊登錄卡片背面	51
圖 3—4a	月刊登錄卡片正面	52
圖 3—4b	月刊登錄卡片背面	52
圖 3—5	登錄卡片簿及明見索引	53
圖 7—1	線形統計圖	95
圖 7—2	線形統計圖	95
圖 7—3	柱形統計圖	96
圖 7—4	柱形統計圖	97
圖 7—5	圓形統計圖	98
圖 7—6	圓形統計圖	98
圖 7—7	圖形統計圖	99
圖 7—8	圖形統計圖	99
圖 7—9	解析圖之一：各式帆船	100
圖 7—10	解析圖之二：橋樑	101
圖 7—11	解析圖之三：圓的功能與實際用途	101
圖 7—12	解析圖之四：核子的連鎖反應	102
圖 7—13	解析圖之五：電影機裝片方式	102
圖 7—14	解析圖之六：原子能發電廠與火力發電廠	103

圖 7—15	明析表之一：歷史編年表·····	105
圖 7—16	明析表之二：白晝時差時序表·····	106
圖 7—17	明析表之三：家庭系譜表·····	106
圖 7—18	明析表之四：由水滴至水的流程表·····	107
圖 7—19	明析表之五：烹飪過程圖·····	107
圖 7—20	明析表之六：美國圖書館組織系統表·····	108
圖 7—21	自製玻璃鏡框·····	109
圖 7—22	自製簡易圖表架·····	111
圖 8—1	乾裱之一·····	120
圖 8—2	乾裱之二·····	121
圖 8—3	乾裱之三·····	121
圖 8—4	乾裱之四·····	122
圖 8—5	乾裱之五·····	122
圖 8—6	乾裱之六·····	123
圖 8—7	濕裱之一·····	124
圖 8—8	濕裱之二·····	125
圖 8—9	濕裱之三·····	125
圖 8—10	濕裱之四·····	125
圖 8—11	濕裱之五·····	125
圖 8—12	濕裱之六·····	126
圖 8—13	濕裱之七·····	127
圖 9—1	實物投影機放大·····	132
圖 9—2	自製放大機·····	132
圖 9—3	方格放大繪圖之一：在底圖上畫成許多方格·····	133
圖 9—4	方格放大繪圖之二：在繪圖紙上也畫出許多方格·····	134
圖 9—5	方格放大繪圖之三：遵照原圖繪圖·····	134

圖 9-6	方格放大繪圖之四：著色完成放大了圖片	135
圖 9-7	膠片方格放大繪圖	136
圖 9-8	利用縮放儀放大繪圖	137
圖 9-9	利用縮放儀縮小繪圖	138
圖 9-10	利用透視放映機縮小繪圖之一	139
圖 9-11	利用透視放映機縮小繪圖之二	139
圖 9-12	利用透視放映機縮小繪圖之三	139
圖 10-1	實物投影機	147
圖 11-1	不符合閱讀習慣的地圖	153
圖 11-2	符合閱讀習慣的地圖	153
圖 11-3	圓筒形麥氏投影地圖	157
圖 11-4	以北極為中心的地圖	158
圖 11-5	圓錐地圖	158
圖 11-6	動態投影法地圖之一	160
圖 11-7	動態投影法地圖之二	161
圖 11-8	常用的地圖符號	164
圖 11-9	麥氏投影法中格陵蘭面積的誤差	166
圖 12-1	剪開鋪平的地球儀	172
圖 12-2	麥氏投影法世界地圖	172
圖 12-3	單軸地球儀	176
圖 12-4	單軸水平環地球儀	176
圖 13-1	自製簡化模型	184
圖 14-1a	細節過多，徒亂人意	195
圖 14-1b	簡化後的同一圖片	195
圖 14-2	揭裱之一	197
圖 14-3	揭裱之二	198

圖 14—4	揭裱之三·····	198
圖 14—5	揭裱之四·····	199
圖 14—6	揭裱之五·····	200
圖 14—7	揭裱之六·····	201
圖 14—8	揭裱之七·····	202
圖 14—9	揭裱之八·····	202
圖 14—10	揭裱之九·····	203
圖 14—11	手繪透明圖片之一·····	204
圖 14—12	手繪透明圖片之二·····	205
圖 14—13	手繪透明圖片之三·····	206
圖 14—14	多層式透明圖片·····	207
圖 14—15	透明圖片儲藏屨·····	208
圖 14—16	透明圖片活葉夾·····	209
圖 15—1	透視放映機·····	214
圖 16—1a	單幅幻燈捲片·····	220
圖 16—1b	雙幅幻燈捲片·····	220
圖 17—1	各型底片製成之幻燈單片·····	238
圖 17—2	紙框幻燈單片·····	239
圖 17—3	清玻璃幻燈單片·····	240
圖 17—4	金屬框幻燈單片·····	241
圖 17—5	幻燈單片盒·····	244
圖 17—6	幻燈單片屨·····	244
圖 17—7	幻燈單片簿·····	245
圖 17—8	幻燈單片盤·····	245
圖 17—9	立體單片觀察器·····	246
圖 18—1	貝浩(B&H)745 型幻燈放映機·····	254

圖 18—2	柯達Carousel 800 型幻燈放映機·····	256
圖 18—3	柯達Carousel 800 型放映機儀表板·····	257
圖 18—4	錄製同步訊號·····	261
圖 18—5	利用同步器放映·····	262
圖 19—1	縮影資料處理過程·····	265
圖 19—2a	單行橫式縮影捲片·····	267
圖 19—2b	單行直式縮影捲片·····	267
圖 19—3a	雙行單向縮影捲片·····	268
圖 19—3b	雙行雙向縮影捲片·····	268
圖 19—4	符號索引之一·····	268
圖 19—5	符號索引之二·····	269
圖 19—6	符號索引之三·····	269
圖 19—7	符號索引之四·····	269
圖 19—8	符號索引之五·····	269
圖 19—9	匣式縮影資料·····	270
圖 19—10	卡式縮影資料·····	270
圖 19—11	夾 檔·····	271
圖 19—12	縮減二十四倍之單片形式·····	272
圖 19—13	縮減四十八倍之單片形式·····	273
圖 19—14	超縮影單片·····	274
圖 19—15	孔卡縮影資料·····	275
圖 19—16	各式縮影資料閱讀器·····	281
圖 20—1	時間跳越攝影·····	287
圖 20—2	普通八厘片與超八厘片·····	292
圖 21—1	貝浩 185—385 型電影放映機·····	305
圖 21—2	倒片及放映時之下片盤上之大小齒輪·····	306