

倪寶坤編著

圖書館編目學

臺灣中華書局印行

倪寶坤編著

圖書館編目學

臺灣中華書局印行

中華民國十六年六月三版



編著者
發行人
本書局登
記證字號
印刷者
發行處

圖書館編目學(全一冊)

平裝一冊基本定價貳元正
(郵運滙費另加)

倪寶坤

臺灣中華書局股份有限公司代表

熊鈍生

臺北市重慶南路一段九十四號

行政院新聞局出版

臺業字第捌叁伍號

臺灣中華書局印刷廠

臺灣中華書局

臺北市重慶南路一段九十四號

郵政劃撥帳戶：三九四二號

Chung Hwa Book Company, Ltd.

94, Chungking South Road, Section 1,

Taipei, Taiwan, Republic of China

(臺總) 平戌華

序 言

這是一本圖書館學中的中文圖書編目學，作者在省立師範大學社會教育學系圖書館組任教，因所兼任的課程和圖書館學有着密切的聯繫，所以常常引用到圖書分類的原理和編目的方法。所苦的是現在坊間除了圖書分類方法已有專書外，對於比較有系統的中文圖書編目學專書，尚不多見。因此，作者在公餘之暇，編寫了這本帶有技術性的書，以供從事中文圖書編目工作者的研究。

在開始編寫這本書的時候，只限於目錄的著錄法和目錄的組織法。後來感覺到只講編目而不講目錄的歷史，這是不能使人由委溯源的。所以就將這本書分爲上下兩篇，上篇共五章，論述中國圖書目錄的部次流別。然而中國有目錄的書籍，浩如煙海，決不是這五章書所能推論其要旨的，更不是作者淺陋學識所能發揮其妙道的，這不過是提出一個影像而已。下篇共十六章，是圖書館學中的一個重要部份。它研究的對象是圖書館各種目錄的性質，作用和編製方法，包括着分類原理，著錄方法，組織方法和標題方法。所有的理論和方法都是以中文圖書爲對象，但有些理論也適用於西文圖書。

研習圖書館學的唯一條件，就是要將理論和方法貫徹到工作中去。這就是說，除了課堂講授以外，必須要有課外的作業。這樣才能將理論和實際結合一起。作者爲了配合這一原則，就將理論和方法同時並論，使學者讀了這本書，就知道編製圖書館中文圖書目錄的方法，所以本書用作大學圖書館學系的課本，尚稱適用。

本書上下兩篇，共計二十一章，約十八萬字，其中粗陋和錯誤的地方，在所難免，希望專家學者

多予指教。

在編寫這本書的過程中，承陸奉初先生校閱，柳長勛先生鼓勵，楊豔昌先生抄寫，王新盤先生校對，使得我完成了數年的心願，應該特別提出來致謝。

倪寶坤識於臺北 民國五十年十月

圖書館編目學目次

序言

上篇 圖書目錄

第一章 目錄學的定義

第一節 目字的意義

第二節 錄字的意義

第三節 目錄學的意義

第二章 中國目錄學發展概略

第一節 最初的目錄學

一、劉歆的七略 二、漢書藝文志 三、七略與班志的不同點

第二節 魏中經與晉中經

第三節 七志與七錄

第四節 隋書經籍志

第五節 通志藝文略

第六節 四庫全書與書目答問	二一
---------------	----

第七節 西學輸入的圖書目錄	二九
---------------	----

第三章 目錄的體例與目錄學的派別	三三
------------------	----

第一節 過去目錄的體例	三三
-------------	----

一、三項俱全的 二、有小序而無解題的 三、只著錄書名的

第二節 目錄學的派別	三六
------------	----

一、班固藝文志派 二、隋書經籍志派

第三節 目錄學家的派別	三九
-------------	----

第四章 目錄學與各種學科的關係	四一
-----------------	----

第一節 目錄學的基本知識	四一
--------------	----

第二節 目錄學的補助學科	四四
--------------	----

第三節 目錄學的有關學科	四六
--------------	----

第五章 圖書目錄的種類	四九
-------------	----

第一節 藏書目錄	四九
----------	----

一、一書的目錄 二、羣書的目錄 三、藏書家的目錄 四、史書的目錄 五、方志的目錄
六、考訂家的目錄 七、彙刻本的目錄 八、爲特種人編的目錄 九、鑒賞家的書目

第二節 圖書館目錄.....五七

一、圖書館與目錄學 二、圖書館目錄的種類 三、圖書館目錄的形式 四、圖書館目錄的制
度 五、圖書館目錄的體系 六、圖書館各種目錄的關係 七、圖書館目錄與藏書組織的關係
八、圖書目錄與書目設備的關係 九、決定編目規則，分類法與分類規則

下篇 編目方法

第一章 圖書分類原理概說.....七三

第一節 圖書分類與編目的區別.....七三

第二節 圖書分類工作.....七三

一、圖書爲什麼要分類 二、什麼是圖書分類法 三、怎樣研習圖書分類法

第三節 圖書分類體系.....七六

一、分類表 二、類與分類標準 三、圖書分類的局限

第四節 圖書分類法的號碼與索引.....八一

一、分類號碼 二、索引

第五節 圖書分類法編製要點	八四
---------------	----

一、分類法的編製	二、分類法的使用
----------	----------

第二章 著者號碼與索書號碼	八六
---------------	----

第一節 著者號碼	八七
----------	----

一、著者號碼的意義	二、著者號碼表與檢字法的關係	三、現行的著者號碼表
-----------	----------------	------------

第二節 索書號碼	九一
----------	----

一、索書號碼的意義	二、分類著者字順排列法的索書號碼
-----------	------------------

第三章 圖書目錄著錄原則	九四
--------------	----

第一節 圖書編目的步驟	九四
-------------	----

一、著錄的方式	二、款目的意義	三、款目的分類
---------	---------	---------

第二節 圖書目錄著錄事項	九九
--------------	----

一、圖書著錄根據	二、書名頁的分析	三、書名的補充
----------	----------	---------

第三節 著錄的語句，格式與文字	一〇四
-----------------	-----

一、著錄的語句與格式	二、著錄所用的文字與要點
------------	--------------

第四章 圖書目錄著錄法	一〇七
-------------	-----

第一節 圖書目錄的主要款目	一〇七
一、主要款目的意義	
二、主要款目的格式及著錄事項	
第二節 書名項著錄法	一〇八
一、著錄題下事項的主要規則	
第三節 著者項著錄法	一一一
一、著者項的組成	
二、著錄著者項的主要規則	
第四節 版本項著錄法	一一六
一、版本項的組成	
二、著錄版本項的主要規則	
第五節 稽核項著錄法	一二三
一、著錄稽核項的主要規則	
第六節 附註項著錄法	一二五
一、著錄附註項的主要規則	
第七節 提要項著錄法	一二八
一、提要的種類	
二、提要的編製法	
第八節 圖書館目錄的註記	一二九
一、索書號	
二、分類號	
三、登錄號與儲藏地點	
四、追尋	
第九節 書名款目的編製過程	一三二

第五章 圖書目錄輔助著錄法

第一節 著者款目著錄法……………一三四

一、著者款目的組成 二、著者款目的主要規則

第二節 附加款目著錄法……………一三七

一、書名附加款目 二、主要款目的格式及著錄事項 三、人名附加款目 四、人名附加款目的

標目 五、地名附加款目

第三節 分析款目著錄法……………一四五

一、分析款目的種類

第四節 綜合款目著錄法……………一四九

一、綜合款目的種類

第五節 參照法……………一五一

一、單純參照 二、相關參照 三、一般參照

第六節 單元卡制與排印卡的利用……………一五八

一、單元卡片制 二、排印卡片的利用

第六章 叢書，多卷書，期刊與報紙著錄法……………一六〇

第一節 叢書著錄法……………一六〇

一、叢書整套著錄要點 二、叢書整套著錄簡化 三、叢書分散著錄要點 四、叢書未出全或殘缺不全著錄法

第二節 多卷書著錄法……………一六八

一、多卷書的意義 二、多卷書的著錄法

第三節 定期刊物著錄法……………一七一

一、期刊的意義 二、雜誌報紙的著錄法 三、雜誌著錄的要點 四、報紙著錄的要點 五、雜誌報紙論文索引的編製法

第四節 連續刊物著錄法……………一七七

一、連續刊物的意義 二、連續刊物的索引 三、連續刊物內容的分析

第五節 叢書，多卷書，期刊，報紙在目錄中的表現……………一七九

第七章 政府及機關團體出版物的著錄法……………一八一

一、政府及機關團體出版物的意義 二、著錄規則 三、叢書，多卷書著錄規則 四、各種著錄的應用

第一節 各級政府出版物……………一八二

一、憲法及法律 二、國家最高權力機關所發布的法律性質文件 三、中央政府各部會及其所屬

機構的出版物

第二節 黨團及人民團體出版物……………一八五

- 一、中國國民黨的出版物
- 二、各種人民團體出版物
- 三、學術、文化、教育團體以及各級學校出版物
- 四、企業團體，工場，農場，商店出版物
- 五、其他團體出版物
- 六、國際會議出版物
- 七、運動會，展覽會，陳列會出版物

第八章 特種出版物著錄法……………一九〇

第一節 由著作方式所產生的特種出版物著錄法……………一九〇

- 一、彙編的書
- 二、註釋的書
- 三、翻譯的書
- 四、改編，改寫，縮寫，節錄，節鈔，演述的書
- 五、函牘
- 六、論述人物，地域或一定著作的書

第二節 由出版方式所產生的特種出版物著錄法……………一九六

- 一、小冊
- 二、圖的著錄法
- 三、地圖著錄法
- 四、表格著錄法
- 五、書籍合訂本著錄法
- 六、複本書著錄法
- 七、重版書著錄法
- 八、同書不同版本著錄法
- 九、續編，補編，附編著錄法

第九章 書名目錄組織法……………三二三

第一節 書名目錄的意義與作用……………二二三

- 一、書名目錄的意義
- 二、書名目錄的作用

第二節 書名目錄的組織	二一四
-------------	-----

一、過去漢字的排檢法	二、現在漢字的排檢法	三、書名目錄的排檢	四、書名目錄指引卡片
的編製	五、編製書名目錄應注意之點	六、編製公務目錄應注意之點	

第十章 著者目錄組織法	二二三
-------------	-----

第一節 著者目錄的意義與作用	二二三
----------------	-----

一、著者目錄的意義	二、著者目錄的作用
-----------	-----------

第二節 著者目錄的組織	二二五
-------------	-----

一、著者目錄卡片排列的系統	二、讀者用著者目錄編製上應注意之點	三、公務用著者目錄編製上應注意之點	四、著者目錄與書名目錄的合併
---------------	-------------------	-------------------	----------------

第十一章 分類目錄組織法	二三〇
--------------	-----

第一節 分類目錄的意義與作用	二三〇
----------------	-----

一、分類目錄的意義	二、分類目錄的作用
-----------	-----------

第二節 分類目錄的組織	二三二
-------------	-----

一、分類目錄的結構	二、分類目錄的指引卡	三、分類目錄的參照卡	四、讀者分類目錄編製要點	五、公務分類目錄編製要點	六、分類目錄的索引
-----------	------------	------------	--------------	--------------	-----------

第十二章 主題目錄組織法……………二三八

第一節 主題目錄的意義與作用……………二三八

一、主題目錄的意義 二、主題目錄的作用 三、主題目錄和專題目錄的比較 四、主題目錄的局限

第二節 主題目錄的組織……………二四〇

一、主題目錄的編製 二、主題卡片的排列 三、主題目錄的校訂 四、字典式的目錄

第十三章 圖書標題法……………二四三

第一節 圖書標題的意義……………二四三

第二節 圖書標題與圖書分類的差異……………二四三

第三節 圖書標題者的要求……………二四六

第四節 圖書標題法的過程……………二四七

第五節 圖書標題的原則……………二四九

第六節 圖書標題的方法……………二五一

第七節 圖書標題的範圍……………二五一

第八節 圖書標題的選擇……………二五五

第九節 圖書標題的辭句	二五八
-------------	-----

第十節 圖書標題注意事項	二六一
--------------	-----

第十一節 圖書多重標題	二六一
-------------	-----

第十二節 圖書分析標題	二六三
-------------	-----

第十三節 圖書標題應用符號	二六五
---------------	-----

第十四節 圖書標題的排列	二六六
--------------	-----

第十五節 圖書標題編製時的參考書籍	二六九
-------------------	-----

第十四章 書本式目錄編製法	二七一
---------------	-----

第一節 書本式目錄的意義與用途	二七一
-----------------	-----

一、書本式目錄的意義	
二、書本式目錄的用途	

第二節 書本式目錄的格式	二七二
--------------	-----

第三節 活頁書本式與書單式目錄	二七六
-----------------	-----

一、活頁書本式目錄	
二、書單式目錄	

第十五章 兒童圖書館目錄編製法	二八〇
-----------------	-----

第一節 兒童圖書館目錄	二八〇
-------------	-----

第二節 兒童圖書館的編目原則·····	二八〇
---------------------	-----

一、幼齡兒童讀者目錄	二、中齡兒童讀者目錄	三、長齡兒童讀者目錄
------------	------------	------------

第十六章 圖書館編目工作應注意的幾點·····	二八四
-------------------------	-----

第一節 編目工作的組織·····	二八四
------------------	-----

第二節 編目工作的程序·····	二八五
------------------	-----

第三節 檢查卡片和改編目錄·····	二八八
--------------------	-----

一、檢查卡片	二、改編目錄
--------	--------