



高校教材

現代ビジネス日本語 聴解と会話

当代商务日语

听说教程 4 中级下 教学参考



总主编 徐曙

本册主编 林进 赵建农

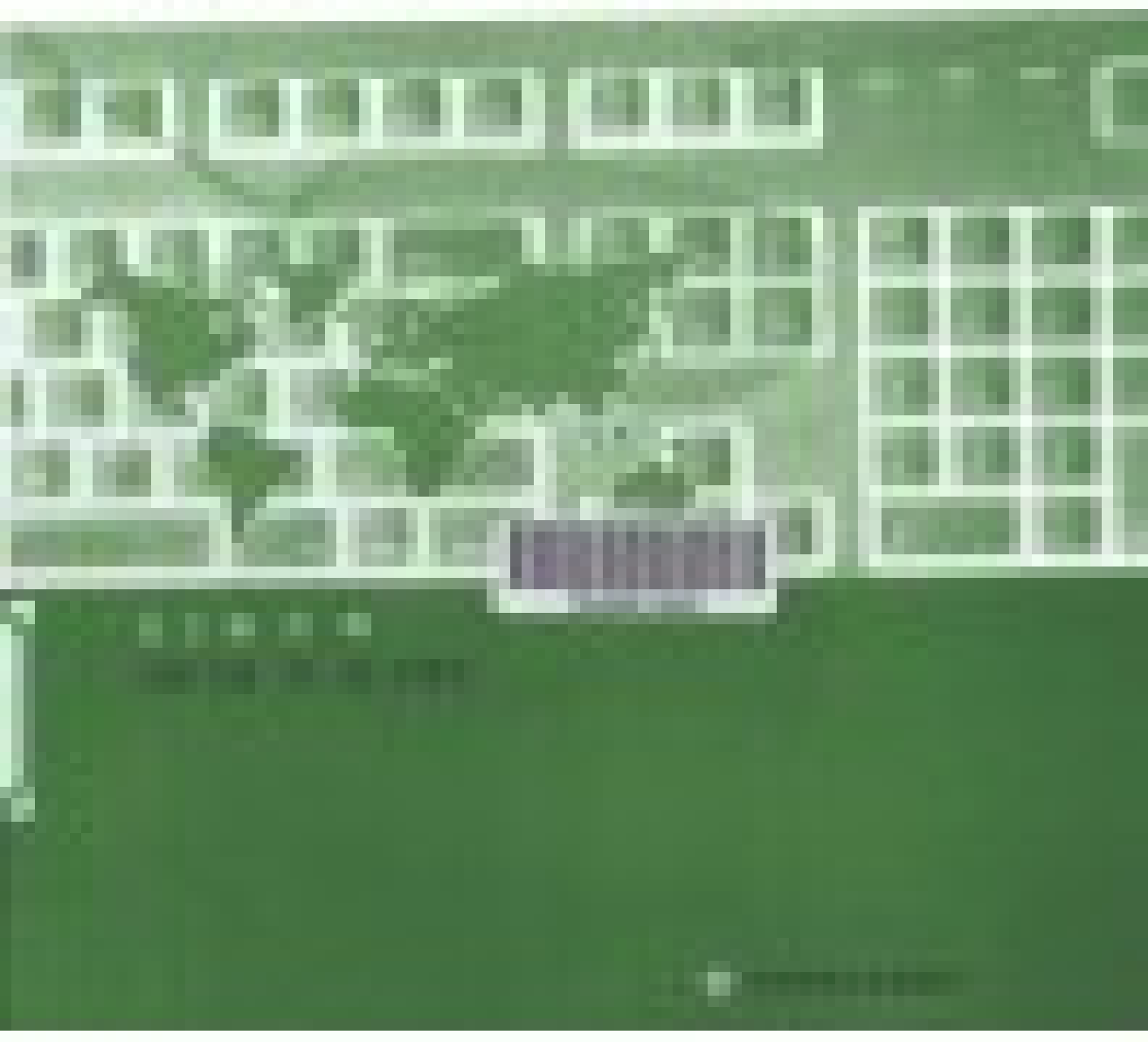


华东师范大学出版社

主编 李海英 吕敬文 副主编 李海英 吕敬文 吕敬文

当代商务日语

听说教程 ④ 第二版



高职高专“十一五”规划教材

現代ビジネス日本語 聴解と会話 4

当代商务日语

听说教程 4

中级下
教学参考

总 主 编 徐 曙
主 编 林 进 赵建农
编 者 龙慧星 伍汉娥 万丽娜 杨 蕾
高木晶子 田边澄子 市川明日香

华东师范大学出版社

图书在版编目(CIP)数据

当代商务日语听说教程中级(下)教学参考/林进,
赵建农编著. —上海:华东师范大学出版社,2009
ISBN 978-7-5617-7151-8

I. 当… II. ①林…②赵… III. 日语—听说教学—高等
学校:技术学校—教学参考资料 IV. H369.9

中国版本图书馆CIP数据核字(2009)第140898号

高职高专“十一五”规划教材

当代商务日语听说教程 中级下 教学参考书

总主编 徐曙
本册主编 林进 赵建农
责任编辑 李恒平 孔凡
审读编辑 赵艳 孔凡
责任校对 朱芬
装帧设计 高山

出版发行 华东师范大学出版社
社址 上海市中山北路3663号 邮编 200062
电话总机 021-62450163 转各部门 行政传真 021-62572105
客服电话 021-62865537(兼传真)
门市(邮购)电话 021-62869887
门市地址 上海市中山北路3663号华东师范大学校内先锋路口
网址 www.ecnupress.com.cn

印刷者 华东师范大学印刷厂
开本 787×1092 16开
印张 12.25
字数 284千字
版次 2010年1月第一版
印次 2010年1月第一次
书号 ISBN 978-7-5617-7151-8/H·492
定价 39.80元(含盘)

出版人 朱杰人

(如发现本版图书有印订质量问题,请寄回本社客服中心调换或电话021-62865537联系)

前 言

近年来,我国高等职业教育迎来了全新的发展机遇。在高等职业教育中,外语教学的重要性非常明显,社会及市场对高职学生的外语要求趋向于实用化和多样化。随着我国与日本经贸关系的不断发展,社会上对日语不同层次人才的需求大大增加。这种人才需求的变化,自然要求人才培养模式的改革,也需要我们顺应人才培养模式的变化编写新型教材。然而,当前真正为高职高专院校量身定做的日语教材却难以寻觅,大多数院校无奈之下或使用本科院校教材或使用社会业余学习所用教材。为此,我们在广泛、认真听取全国诸多高职高专院校师生意见后,决定整合精干专业人才资源,编写一套为高职高专院校日语专业量身定做的日语教材。

本系列教材由综合教程与听说教程两套教材构成,其编写思路是:在培养学生职业日语应用能力方面有所创新;在难度与分量上有所控制;在素材上有时代感、实用性和趣味性;适当增加听说技能训练的比重;教材与日本语能力考试密切结合,同时兼顾其他各类日语考试。

教材特色

1. 注重语言基本功培养

- 充分体现高职高专日语专业的教学目标,既强调打好基础,又重视语言运用能力的培养;既考虑教材的实用性,也考虑职业素质教育的需要。

- 根据编者在第一线积累的教学经验,教材力求循序渐进,由易到难,充分考虑学习者的认知水平和日语语言的习得规律。

- 体现听、说、读、写综合发展方向,突出实际“语言技能”的培养。

2. 富有时代特色

- 教材风格严谨而不失轻松,内容贴近学生生活及专业特点,能激发学生的学习兴趣。

- 充分吸收应用语言学的最新研究成果,力求做到内容新、结构新、设计新。

- 课文及会话力求语言自然流畅,语法用例准确可靠。

- 既注重日语语言知识的学习及语言运用能力的培养,还注重日本社会、文化背景的介绍,同时考虑构建国际文化的大视野。

3. 充分考虑高职教学的实际需要

- 注意与日本语能力考试衔接,同时考虑与其他各类日语考试的关联。

- 充分利用现代化教育技术手段,配套制作多媒体课件,使教材做到立体化,既方便课堂教学,又方便学习者自主学习。

教材构成

本系列教材共两套 14 册,构成如下:

《当代商务日语综合教程》(初级上、下 2 册)(中级上、下 2 册),共 4 册。

《当代商务日语综合教程教学参考书》(初、中级各 1 册),共 2 册。

《当代商务日语听说教程》(初级上、下2册)(中级上、下2册),共4册。

《当代商务日语听说教程教学参考书》(初、中级各2册),共4册。

《当代商务日语综合教程》每册由20课构成,参考教学时数为140学时。

《当代商务日语听说教程》每册由15课构成,参考教学时数为90学时。

《当代商务日语综合教程》每课由课文、会话、生词、语法解释、注释、练习以及课后日语小知识构成。课文由2部分构成。第一部分为一篇短文,其中包括本课学习的重点;第二部分为与短文内容密切相关的会话。课文与会话题材广泛,既有反映日本学校生活和时代脉搏的话题,也有日本传统文化的有关信息;既有年轻人感兴趣的话题,也有内涵丰富的短文佳作。课文和会话短小精悍,语法解释简明扼要,练习紧紧围绕打好语言基础、提高运用能力这一教学目标和贯穿语言技能训练这一主线来精心安排。

《当代商务日语听说教程》是与《当代商务日语综合教程》相辅相成的、重点训练语言应用技能的实践性教程。该教材打破了以往听说分离的课程设置及分别使用不同的听力与会话教材的不合理安排,直接将语言的理解与生成统合在同一门课程、同一册教材、同一课堂中。这样的教材设计效果在本系列教材的总主编先前编写的听说教材上得到了很好的反馈。

《当代商务日语听说教程》每课由4个Part及表达形式小知识构成。

Part 1分为中级日语听说训练及听情景对话并进行日语复述两个部分。要求学生跟着录音练习相关的日语表达方式并在听完对话后用日语进行口头回答练习,进一步巩固所听对话的内容,掌握商务日语的表达技能。

Part 2分为听录音选择正确答案和应用日语惯用语的会话训练两个部分。一是让学习者在学习完本册教材之后达到日语能力考试二级的听力水平并能在进行商务日语对话的训练过程中熟练运用日语惯用语,提高口语表达能力。

Part 3为一篇商务活动中的情景任务对话。要求学习者跟着录音反复练习,并用日语准确、流畅地进行复述及回答。通过听解、朗读、复述训练,熟练掌握所学知识,提高知识点的实际运用能力。

Part 4安排一篇商务对话。要求学习者跟录音朗读,并补充填写出空格内容。每篇会话围绕商务活动中的各项不同任务展开,使学习者通过篇章会话掌握商务日语的自然表达方式与结构,了解商务日语的背景知识。每篇会话后安排3个问题,要求学习者正确理解会话内容,并用日语回答问题。

编写系列教材是一项系统工程,个中艰辛非亲身经历者无法体会。虽然我们已经竭尽全力,企望编写出令教师和学生都满意的优质教材,但不尽如人意之处恐仍难免。好在优质教材本来就是由编写者与使用者共同创作的。衷心希望使用本套教材的教师与学生不吝指正,以便不断修订完善。

《当代商务日语》系列教材编写委员会

2009年5月

编者说明

本册教材是以高职高专院校日语专业学生以及进入中级日语的学习者为对象编写的听说教程,与日本语能力考试二级的听解关联,目标是为进入中级日语的学习者进一步打下扎实的听说技能基础。

全书共有十五课,每课分别由4个part构成。

Part 1 分为中级日语听说训练及听情景对话并进行日语复述两个部分。第一部分安排10组小对话,每组2~3句,围绕该课主要语法条目进行功能会话训练,要求学生跟着录音练习相关的日语表达方式。第二部分为一段商务日语的情景对话,要求学生在听完对话后用日语进行口头回答练习,进一步巩固所听对话的内容,掌握商务日语的表达技能。

Part 2 分为听录音选择正确答案和应用日语惯用语的会话训练两个部分。听录音选择正确答案完全以日语能力二级考试题型为主,答案选项用插图式和文字式听解题并用。目的是让学习者在学习完本册教材之后达到日语能力考试二级的听力水平,在参加考试时不会有陌生感。应用日语惯用语的会话训练部分每段会话中均运用了一个使用频率较高的日语惯用语,让学习者在进行商务日语对话的训练过程中熟练运用日语惯用语,提高口语表达能力。

Part 3 为一篇商务活动中的情景任务对话。要求学习者跟着录音反复练习,并用日语准确、流畅地进行复述及回答。通过听解、朗读、复述训练,熟练掌握所学知识,提高知识点的实际运用能力。

Part 4 安排一篇商务对话。要求学习者跟录音朗读,并补充填写出空格内容。每篇会话围绕商务活动中的各项不同任务展开,使学习者通过篇章会话掌握商务日语的自然表达方式与结构,了解商务日语的背景知识。每篇会话后安排3个问题,要求学习者正确理解会话内容,并用日语回答问题。

本教材特点在于听说结合。教学过程应始终贯彻听说并举的课堂教学及练习方式。在学时分配上建议每课6学时,其中Part 1为中级听说训练部分,建议2学时。Part 2部分为听力训练、会话练习部分,建议2学时。Part 3、4为提高展开部分,建议2学时。

本教材略语:

名……名词

副……副词

形……形容词

自五……五段自动词

代……代词

接……接续词

形动……形容动词

他五……五段他动词

专……专有名词

感……感叹词

连体……连体词

自一……一段自动词

他一……一段他动词

力变……力变动词

惯……惯用语

自廿……廿变自动词

寒……寒喧语

他廿……廿变他动词

词组……词组

本教材的编写力求在听说训练上求变、求实、出新。本书与《当代商务日语综合教程》配套,相辅相成,系统性强。一并使用,可望获得更好教学效果。希望本套教材能成为广大日语学习者的良师益友。

编 者

2009年5月

目 录

第 1 課	企画案	1
第 2 課	手配	14
第 3 課	謝罪	26
第 4 課	弁明	39
第 5 課	商談	52
第 6 課	見積書	65
第 7 課	価格	76
第 8 課	契約	87
第 9 課	宴会	100
第 10 課	帰国	112
第 11 課	支払い	126
第 12 課	引き渡し	138
第 13 課	納期遅延	150
第 14 課	クレーム	161
第 15 課	返品	174

第1課 企画案

Part I



一、「聞く・話す」のトレーニング

〈文型解釈〉

1. ～おかげで

- ～リストラのおかげで熟練工が大勢辞めて…。

「おかげで」接在名词、动词过去式及形容词连体形后，表示“多亏……”或“托……之福……”之意。这个句型一般多用于“托福”的意思。有时也用于表达不符合心愿，含有责备对方的语气，带有讽刺、挖苦的口吻。

- ◎ あなたが急に休んだおかげで、今日は3時間も残業しなければならなかった。
(由于你突然休息，所以，今天不得不加班3小时。)
- ◎ 李さんが授業中に何回も話しかけてくる。そのおかげで私まで先生に叱られてしまった。(上课的时候，小李几次找我说话，就因为这个，连我都被老师批评了。)
- ◎ 電車が遅れたおかげで、会議に間に合わなかった。
(因电车晚点，所以没能准时参加会议。)
- ◎ 昨日雨が降ったおかげで、運動会ができなかった。
(因昨天下雨，运动会没能举行。)

2. ～向けの～/～向けに/～向けだ

- まず初めに小学生向けのスライドで…

这个句型接在名词后面，用于表达“适合于……”、“以……为对象……”的意思。可译为“面向……”、“适合于……”、“针对……”。

- ◎ その番組は、子供向けだ。
(那套节目是面向儿童的。)
- ◎ この絵本の著者は、難しい物語を子供向けに書き直した。
(这本小人书的作者将难懂的故事改写成适合儿童的读物了。)

- ◎ このチャンネルは、NHKの海外向けの放送です。
(这个频道是 NHK 面向海外播送的。)
- ◎ この本は専門化向けの用語が多いので、一般の人にはわかりにくい。
(这本书专业词语很多,所以,一般人不好理解。)

3. ～に基づいて/～に基づく/～に基づいた

- これは、栄養士が作った献立表に基づいて作られております。

「～に基づいて」接在名词后面,表示以前项为依据,进行某一动作或做出某种判断。可译为“根据……”、“基于……”、“按照……”。

- ◎ この小説は、歴史的事実に基づいてかかれたものです。
(这部小说是根据史实编写的。)
- ◎ この学校はキリスト教精神に基づいて教育が行われています。
(这所学校是根据基督教精神来开展教育的。)
- ◎ これは単なる推測ではなく、多くの実験データに基づいた事実です。
(这不是单纯的推测,是根据多项实验数据得出的事实。)
- ◎ 経験に基づく判断を下す。
(根据经验而做出判断。)
- ◎ 科学的な根拠に基づくダイエットは必ず成功します。
(有科学依据的减肥一定能够成功。)

4. ～どうりで(～道理で)

- どうりで、張り切ってるはずよね。

「どうりで」是副词,意思为“怪不得……”、“无怪乎……”。

- ◎ もう1月になりますね。どうりで寒いわけです。
(已经是一月份呀,怪不得寒冷。)
- ◎ 引越したのか。道理で君だけが来なかったわけだ。
(你搬家啦? 怪不得就你一个人没来。)
- ◎ 海拔三〇〇〇メートルですか。道理で涼しいわけだ。
(海拔3千米吗? 怪不得这么凉爽。)
- ◎ 寄り道をしたのか。道理で遅いわけだ。
(顺便去了一趟别的地方呀。怪不得晚了。)

5. ～はずが(は)ない

- こんなにうまくいくはずがないのに…

该句型接在用言、助动词连体形后,表示根据某个事实推测是不可能的。可译为“不

该……”、“不会……”。

◎ 彼は退職したから、あんな高いマンションが買えるはずがありませんよ。

(他已经退休了,不可能买得起那么贵的公寓。)

◎ 彼女は今就職活動中だから暇なはずはないよ。

(她现在正在找工作,不可能空闲的。)

◎ そのことをまだ誰にも言っていないから、彼が知っているはずがない。

(那件事对谁都没说,他不可能知道的。)

◎ さっきそこに置いたのだから、そこにはないはずはない。

(刚才放在那里的,不可能没有。)

6. ~って

● 山田さんが昇進するんだって。

「って」是「と言って」变成「とて」后缩略而成,接在句子和各种文节后。用于表示思维或称谓的内容,也可用于表示据说或重复别人的话。用升调时表示反问或怀疑。语气较随便,属于口语表达。

① 表示动作、作用和思维的内容,可以后续「言う」、「伝える」、「答える」等动词。相当于格助词「と」。

◎ ありがとうっていい言葉ですね。

(“谢谢”真是句好话呀。)

◎ 危ないって言ったでしょ。

(对你说过很危险的嘛。)

② 表示提示。

是「というのは」、「とは」的口语用法。

◎ 勝つって難しいですね。

(要取胜是很难的。)

◎ 刺身って美味しいですね。

(寿司是很好吃的。)

③ 将对方的疑问、命令、请求、希望等作为话题提出,并进行应答、反问等。

◎ どうするって、わたしにだって分からない。

(要问怎么办,连我也不知道。)

◎ なぜかって? 好きだからさ。

(要问为什么? 因为喜欢嘛。)

④ 表示引用或重复别人的话,句末要用降调。相当于传闻助动词「そうだ」。

◎ あのレストランの料理がとっても美味しいんだって。

(据说那家餐厅味道很好。)

◎ 天気予報によると、明日はいい天気になるって。

(据天气预报报道,明天是个好天气。)

- ◎ ご実家で花を作っていて、もらってきたんだって。
(说是娘家种花,所以帶了些回来。)

7. ～で持ちきり

- 総務課じゃこの話しで持ちきりよ。

「～で持ちきり」由「で+持ちきり」组成,表示始终持续某种状态。

- ◎ ノーベル賞を受賞した話で持ちきりだ。
(一直谈论获诺贝尔奖的事。)
- ◎ 朝からその話しで持ちきりだ。
(从早上开始一直谈论那个话题。)
- ◎ 昨日泥棒がはいった話で持ちきりだ。
(一直在谈论昨天进小偷的事。)

8. ～たとたん

- この前も、奥さんが帰ってきたたとたん…

这个句型接在动词过去时之后,表示几乎与前一动作结束同时发生了预料之外的另一件事情。可译为“刚一……的时候,就……”、“正当……的时候就……”。

- ◎ 立ち上がったたとたん、ズボンのボタンがはずれた。
(刚站起来,裤子上的扣子就掉了。)
- ◎ 箱のふたを開けたたとたん、中から子猫が飛び出した。
(刚一打开箱子,就从里面跳出一只小猫。)

9. ～に～た

- 考えに考えた末、私なりに作った企画案です。

格助词“に”用在相同的两个动词之间,起强调语意的作用。

- ◎ 待ちに待った新作がとうとう発売されました。
(期盼已久的新作终于问世了。)
- ◎ 卒論ですから、訂正に訂正した。
(因为是毕业论文,所以改了又改。)
- ◎ 電車で遅れそうになったので、駅まで走りに走った。
(眼看就要赶不上电车了,所以就拼命奔跑车站。)
- ◎ 一日中歩きに歩いたので、すっかり疲れてしまった。
(走了整整一天,累得要趴下了。)
- ◎ 国際化、国際化と騒ぎに騒いだのに、英語を喋れなくてもどうにかなっていると思

いませんか。

(尽管到处都在嚷嚷着国际化,可你是否觉得不会讲英语也能对付呢?)

10. ～なりに/～なりの

- 考えに考えた末、私なりに作った企画案です。

「なり」是接尾词,接在体言后面表示“在某人能力所及的范围内”的意思。表达与之相应的状态、适合的程度。可译为“与……相吻合的”等。

- ◎ 私なりに協力させてもらいます。
(尽我的能力来协助。)
- ◎ 老人には老人なりの知恵がある。
(老人有老人的智慧。)
- ◎ 何もおっしゃらないでください。私なりによく考えた結果なんです。
(什么都不要说了。这是我考虑再三的结果。)
- ◎ 息子は息子なりによく考えてやっているようだ。
(儿子似乎在按他自己的想法做事。)
- ◎ 子供は子供なりに色々考えてるんだよ。
(孩子有孩子自己的想法。)

11. ～にしかすぎない

- 私は、一介の平会社員にしかすぎないから、頑張ってもせいぜいここまでです。

「～にしかすぎない」表示限于某种范围或状态。可译为“仅仅”、“只不过……”。

- ◎ 仕事をしていると言っても、彼の場合は机の前にいるにしかすぎない。
(说是在干活,他只不过是站在桌子前面。)
- ◎ 政府から大量の米が被災地に届けられた。しかし一人当たりにすれば、茶碗1杯にしか過ぎない。
(政府将大量的大米送往灾区。可是,如果平分到每人,也只不过一碗。)
- ◎ 夢にしかすぎない。
(这只不过是个梦。)

12. ～たばかりで/～たばかりの/～たばかり

- 大阪には来たばかりで、右も左もわかりません。

「ばかり」接在动词过去式后以「…たばかり」的形式表示该动作刚完成或刚结束。可译为“刚……”、“刚……的……”。

- ◎ 会議は始まったばかりで、まだ、本題には入っていないよ。

(会议刚开始,还没进入主题呢。)

- ◎ 昨日買ったばかりの服に、うっかり醤油をこぼし、しみをつけてしまった。
(不小心把酱油弄在昨天刚买的衣服上了,染上了酱油的污渍。)
- ◎ あの学生は日本語を習い始めたばかりなのに、もういやになっている。
(那个学生才刚开始学习日语,却已经厌烦了。)

13. ～右も左もわからない

- 大阪には来たばかりで、右も左もわかりません。

「右も左もわからない」形容不明白状况。可译为“完全不了解”、“一无所知”。

- ◎ 右も左もわからない新米です。どうぞよろしくお願いします。
(我是什么都不懂的新手,请多指教。)
- ◎ まだこの子は、右も左もわからないんだよ。よく教えてやってください。
(这孩子还什么都不懂,请多多教诲。)

14. ～うじゃないか/～うではないか

- 久しぶりに、昔懐かしいあの居酒屋へ今晚行こうじゃないか。

动词推量式后接「じゃないか」表示号召、呼吁。可译为“让我们一起……吧”。

- ◎ 精一杯働いて、青春の汗を流そうじゃないか。
(让我们竭尽全力地工作,挥洒青春的汗水吧。)
- ◎ 思う存分に話し合おうじゃないか。
(让我们一起尽情地畅谈吧。)
- ◎ 空気の綺麗な田舎に行って悠然と暮らそうじゃないか。
(让我们到空气清新的乡村去,悠然地生活吧。)

二、場面に応じた会話を聞いて繰り返し口頭練習をしましょう。

「企画案を提出する」に関する表現

“企画案”指的是人们在经营活动中所制订的计划、策划的某种方案等。日语中在提交计划书或策划方案时,相关的表达方式有:

1. この案で、いかがでしょうか。
(まず、直属の上司に確認してもらいましょう。)
2. この案で、今回はやりたいと思いますから、賛成していただけませんか。
(会議にかける前に、他部署と根回しをします。)
3. この案でどうでしょうか。

例：◎ 目をとおしていただけますか。

◎ 会議の前に、ご確認をお願いできませんでしょうか。

◎ チェックしていただけますか。

★ 話しましょう

1. この企画案のどこがよかったのでしょうか。
2. 会議にかける前に何をしましたか。
3. 課長にねぎらいの言葉をかけてもらった佐藤さんはどんな態度でしたか。

〈回答例〉

1. 1日短縮して製造することができ、コストが下がる所がよかった。
2. 他の部署と根回しをしました。
3. 「同僚が協力してくれたおかげです」と言って、謙遜しました。

Part II

一、短い会話を聞いて正しい答えを1～4の中から選んでください。

問1. 女の人と男の人が話しています。どれを注文することにしましたか。

女：どれがいいかな。

男：これなんかいいんじゃない？ 肉も魚も入ってるし。

女：そうねえ。でも、あれやこれや、ちょっと多すぎない？

男：じゃ、これがいいんじゃない？ ここのハンバーグおいしいから。

女：へえ。でも、どれか一方なら、お年寄りには、魚のほうがいいんじゃない？

男：それもそうだね。じゃ、これは？ 果物も入ってるし。

女：そうねえ。でも、おにぎりじゃないほうがいいと思うから、こっちにしない？

男：でも、こっちには、味噌汁がついているよ。

女：あ、そうねえ。普通のご飯がいいかと思ったけど、やっぱり、こっちにしよう。

問：どれを注文することにしましたか。

問2. 男の人と女の人が話しています。二人のしている絵はどれですか。

男：なんだ、これ。山かなあ、三日月もあるけど…よくわからん絵だな。

女：これ、人の顔よ。

男：人の顔？ まさか！ 太陽か雷かよくわからないものもあるよ。めっちゃめっちゃだね。

女：それは目よ。

男：えっ、まさか、これ君の…

問：二人のしている絵はどれですか。

問3. 男の人と女の人が話しています。どんな庭ですか。

男：うーん、雰囲気は変わったけど、なんか狭くなったみたいだね。

女：庭に池を作って鯉を飼おうと言ったのは、あなたよ。
男：うん、でも真ん中に作らなくても良かったかもしれないね。
女：そうね、テーブルとイスは木の下に置けばいいかしらね。
男：そうだね。しばらくはこれでいこうか。
問：庭はどうなっていますか。

問 4. テレビのアナウンサーが、勉強についてのアンケート結果について話しています。
内容にあっているものはどのグラフですか。

男：小学校 5 年生では、「勉強が生活に役に立っている」という意見が上回っていますが、小学校 6 年生になると、「受験に役立っている」という意見が上回り、逆転しています。
この傾向は中学生になっても変わっていません。
問：内容にあっているものはどのグラフですか。

問 5. 男の人と女の人が話しています。どうして女の人家に花がありますか。

男：あれ。たくさんのお花。今日パーティーでもするの？
女：ううん。それ、お隣にいただいたの。
男：へー。
女：ご実家で花を作っていて、もらってきたんだって。
男：そうか。
問：どうして女の人家に花がありますか。

問 6. 男の人と女の人が話しています。男の人は何を食べますか。

女：田中さんは好き嫌いが本当に多いのね。
男：そうかな。
女：肉や魚はあまり食べないし、野菜だけでしょ。卵や豆腐はどんなの？
男：豆腐はまあ何とか食べるけど、卵は勘弁してよ。
問：男の人は何を食べますか。

問 7. 女の人と男の人が話しています。二人はどこで会いますか。

女：じゃ、日曜日、1 時でいい？
男：うん、駅前でね。
女：駅前は込むから、病院にしましょうよ。
男：でも、僕、病院の場所がよくわからないんだけど…
女：じゃ、病院行きのバス停にする？
男：それでもいいけど、どこかで花か果物を買っていかない？
女：そうね。じゃ、やっぱり、駅前で会って、それから一緒に買い物しましょう。
問：二人はどこで会いますか。

問 8. 女の人と男の人が話しています。女の人はどうして男の人に注意しましたか。

女：佐倉さん、今日は燃えるゴミの日じゃないんですよ。