

PRETCO 辅导系列丛书

高等学校英语应用能力考试 (PRETCO)

最新历年真题

详解 (B级) 全新版

参考答案及解析与听力原文

主 编 田 彬 吴 迪

 复旦大学出版社

目 录

2010 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	1
2010 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	6
2009 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	11
2009 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	15
2008 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	20
2008 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	24
2007 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	28
2007 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	32
2006 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	37
2006 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题参考答案及解析	41
2010 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	46
2010 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	48
2009 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	50
2009 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	51
2008 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	53
2008 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	55
2007 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	57
2007 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	58
2006 年 12 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	60
2006 年 6 月高等学校英语应用能力考试(B 级)真题听力原文	62

2010 年 12 月高等学校英语应用能力 考试(B 级)真题参考答案及解析

Part I Listening Comprehension

(每题 1 分)

Section A

1. A。“May I have your ticket, please?”意为“我可以看看您的票吗?”回答应用“Here you are.”意为“给你”。
2. B。“..., are you Mr. Brown from London?”是一般疑问句,回答应用表示肯定的“Yes, I am.”或表示否定的“No, I’m not.”。
3. C。“How does the new machine work?”是问状况,意为“新机器运行得如何?”回答应为表示状况的“Quite well.”意为“很不错”。
4. C。“Shall I meet you at your office Friday morning?”意为“我周五早上到你办公事和你见面如何?”回答应用“No problem.”意为“没问题”。
5. D。“Could you ask him to call me when he’s back?”意为“等他回来以后你能告诉他给我回个电吗?”回答应用“Sure, I will.”意为“当然,我会的”。

Section B

6. C。由男士的回答“I’d like to be an engineer.”可知他以后想当一名工程师。
7. D。由男士说的“It’s quite good, I think.”可知他觉得工作计划很不错。
8. A。由女士说的“I didn’t get the job I applied for.”可知她难过的原因是她没有得到所申请的工作。
9. A。由男士说的“From your advertisement on TV.”可知男士是通过电视广告了解到该产品的。
10. B。由女士说的“Well, we’ll discuss the sales problem tomorrow.”可知他们明天会讨论销售问题。

Section C (拼写错误不给分)

11. interview 12. First of all 13. experience 14. applying for 15. feel free

Part II Vocabulary & Structure

Section A (每题 0.5 分)

16. C。本题考查形容词辨析。central 意为“中心的,中央的”;clean 意为“清洁的,干净的”;clear 意为“清楚的,清晰的”;comfortable 意为“舒服的,舒适的”。该句意为“这份报告就该公司的未来发展给出了一幅清晰的蓝图”,故选 C。
17. A。该句的时态为现在完成进行时。现在完成时和现在完成进行时常常与 since 或 for 连用。since 后接一个时间点,表示“自……以后”;for 后接一段时间,表示某动作持续的时间。该句意为“自从 2008 年后,该公司一直在生产这种型号的机床”,故选 A。

18. C. 本题考查动词短语辨析。turn to 意为“转向, 变成, 求助于”; bring about 意为“使发生, 致使”; go over 意为“仔细检查, 复习”; put up 意为“举起, 进行”。该句意为“在你把报告交给我之前请仔细检查”, 根据句意, 只有选项 C 正确。
19. D. focus on 为固定搭配, 意为“集中(注意力)于……”。该句意为“下次董事会将重点讨论员工的利益”。
20. B. 本题考查动词辨析。4 个选项都为过去分词形式, 其原形的意思分别为: eat“吃”; serve“服务”; use“使用”; make“做, 制造”。该句意为“可以通过额外付费的方式为您提供客房早餐上门服务”, 根据句意, 只有选项 B 正确。
21. C. 本题考查虚拟语气。该句的 if 从句中用了过去完成时, 表示与过去事实相反, 则主句应用 would have done 结构, 表示原本可以如何。该句意为“如果有更多的资金投入, 我们原本已经在亚洲建立起一座工厂了”。
22. B. 本题考查形容词辨析。natural 意为“自然的, 天然的”; essential 意为“本质的, 基本的, 必备的”; careful 意为“小心的, 仔细的”; impossible 意为“不可能的”。该句意为“即使是在小公司里, 电脑也是必备的工具”, 根据句意, 只有选项 B 正确。
23. A. 本题考查时态。主句用了一般过去时, 从句中的动作发生在主句动作之前, 因此应用过去完成时。该句意为“我们兴奋地获悉上个月的销售额增长了 30%”。
24. B. 本题考查短语辨析。as far as 意为“只要”; in addition to 意为“除……之外”; in spite of 意为“尽管”; as a result of 意为“作为……的结果”。该句意为“除了要包括你的名字和职务以外, 名片还应包括你的电话号码和地址”, 根据句意, 只有选项 B 正确。
25. D. 本题考查非限制性定语从句的用法。该句中需要填入一个关系代词替代主句中的先行词 letter, 作介词 in 的宾语。what 和 where 都不是关系代词, 因此首先排除; that 虽然是关系代词, 但不能用语非限制性定语从句中, 故只有 which 正确。该句意为“你们读了我们 12 月 18 日写给你们的信了吗? 在那封信中我们投诉了贵方的产品质量问题”。

Section B (每题 1 分)

26. differences. 这里应填入名词形式作句子的宾语。又 difference 为可数名词, 而商务写作中英式英语和美式英语的差别应该不止一处, 所以这里应用复数形式。
27. best. 本题考查形容词最高级。该句意为“约翰是我们部门所雇用过的最好的工程师”, 表示“最……的”要用形容词最高级, 划线前的定冠词 the 也提示了这一点。
28. useful. 这里应填入形容词做表语, useful 意为“有用的”。
29. give. had better do sth. 为固定搭配, 意为“最好做某事”。
30. organization. 这里应填入名词形式作句子的宾语。划线后的部分是修饰先行词 organization 的定语从句。
31. will be made. 本题考查时态和语态。由句子的时间状语 early next week 可知时态应该用将来时, 又句子的主语 The final decision 和谓语动词 make 在逻辑上是被动关系, 所以这里要用被动语态。
32. improvement. 这里应填入名词形式作句子的宾语。
33. be repaired. 本题考查动词不定式的语态。由于这里要填入的动词不定式 to repair 的逻辑主语是 your car, 是动作的承受者, 因此应用被动语态。
34. emailed. 本题考查时态。该句是个强调句。强调句可以用来强调除谓语以外的任何句子成分, 结构为“It is/was + 所强调部分 + that/who (who 一般用来强调人) + 从句”, 去掉“It

is/was... that/who”句子本身的结构是完整的。该句强调的是时间状语 *only yesterday*, 故谓语动词应用一般过去时。

35. *informing*。本题考查分词作状语。分词作状语表示伴随状态是用现在分词还是过去分词要考虑其逻辑主语,本句中 *inform* 的逻辑主语是 *your letter*,在逻辑上是主动关系,因此应用现在分词。

Part III Reading Comprehension

Task 1 (每题 2 分)

36. C。由题干中的关键词“*An AT & T Business Direct account*”迅速定位至第一段第一句话“*If you have an AT & T Business Direct account, you can have your telephone bill paid automatically each month.*”可知如果你有美国电话电报公司(AT&T)的直接商业账户,那么你每个月的电话账单就可以自动缴付了,意即美国电话电报公司(AT&T)的直接商业账户可以帮你主动缴纳电话费,选项 C 正确。
37. B。由题干中的关键词“*online*”迅速定位至第一段第二句话“*You can make payments online with a bank account or use one of the following credit cards...*”可知客户可以通过银行账户或后面所列出的任意一款信用卡进行在线支付,故选项 B 正确。
38. C。由题干中的“*If you have several registered accounts for payment*”迅速定位至 *Instructions* 小标题下面第二点“*If your business has more than one registered account, first select the account you need from the “Account Number” menu, ...*”可知如果你有好几个注册账户,你首先需要在“账号”菜单下选择你所需要的账户,故选项 C 正确。
39. C。由题干中的“*When making the first-time online payment*”迅速定位至 *Instructions* 小标题下面第三点“*If you have never made an online payment before, you will be asked whether you want to make a payment by using a bank account or credit card. Select either “Bank Account” or “Credit Card” from the “Select Payment Method” menu.*”可知如果你之前从未进行过在线支付,那你就就要在“选择支付方式”菜单下选择用“银行账户”或“信用卡”进行支付,意即要首先选择支付方式,故选项 C 正确。
40. A。主旨题。文章的主旨一般出现在文章的开头或结尾,少数情况没有点明才需要通读全文进行理解和概括。本文的主旨句出现在文章开头,加上通读全文就不难判断这篇文章全篇都是在介绍如何用美国电话电报公司(AT&T)的直接商业账户在线支付你每个月的电话账单,故选项 A 正确。C 选项是个干扰项,其意为“如何使用在线银行服务”,但明显过于宽泛了,本篇并没有全面地介绍如何使用在线银行服务。

Task 2 (每题 2 分)

41. B。由题干提示迅速定位到第一段。由该段最后一句话“*The ideal buying process is to first research and decide, then purchase.*”可知在买汽车保险时首先应该做调研,然后再决定买哪种。
42. B。由题干中的关键词“*purpose*”迅速定位至第二段“*Before buying car insurance, you should find out the purpose of your purchase and how the insurance meets your needs.*”可知做调研的目的是找到最能满足你的需求的保险。
43. C。由题干中的关键词“*neglect*”迅速定位至第三段第一句话“*A neglected part of car insurance is the part which covers medical bills.*”可知买汽车保险时,人们最容易忽视的是涵盖

医疗费用的那一部分。

44. D。由题干提示迅速定位至最后一段。由该段第二句话“..., and these may be influenced by your individual taste and previous buying experience.”可知你买汽车保险时做出的选择会受到你的个人品味和之前的购买经验的影响。
45. C。主旨题。给文章确定题目其实也是概括文章的主旨。通读全文都是在对购买汽车保险给出建议,因此选项 C 为最佳答案。

Task 3 (每题 1 分,填写超过三个词不给分)

46. Manager。由“Memo to”迅速定位至信头中的“To: Katherine Anderson, Manager”可知该备忘是写给经理凯瑟琳·安德森的。
47. Stephen Black。由“Memo from”迅速定位至信头中的“From: Stephen Black, Sales Department”可知该备忘是由销售部的斯蒂芬·布莱克发出的。
48. four。由主体部分第二段第一句话“I very much appreciate my four years' working for the company.”可知该备忘的作者已经在 G&S 公司工作了 4 年。
49. knowledge and skills。由主体部分第三段“I feel now that it is time to further develop my knowledge and skills in a different environment.”可知该备忘作者辞职的原因是他觉得是时候换个环境以使其知识和技能获得进一步的发展。
50. Saturday, 18 December。由主体部分第四段第一句话“I would like to leave, if possible, in a month's time on Saturday, 18 December.”可知如有可能,该备忘作者希望在一个月后的 12 月 18 日周六离职。

Task 4 (每题 1 分)

- A action advertising (行为广告)
- B airport advertising (机场广告)
- C billboard advertising (展台广告)
- D business advertising (商业广告)
- E direct mail advertising (直接邮递广告)
- F gift advertising (赠品广告)
- G lamp post advertising (路灯柱广告)
- H light box advertising (灯箱广告)
- I local advertising (地方性广告)
- J magazine advertising (杂志广告)
- K neon light advertising (霓虹灯广告)
- L newspaper advertising (报纸广告)
- M online advertising (在线广告)
- N outdoor advertising (户外广告)
- O platform side advertising (站台广告)
- P public service advertising (公益广告)
- Q sales promotion advertising (促销广告)
51. B, N 52. H, J 53. I, G 54. F, E 55. A, L

Task 5 (每题 1 分;填写超过三个词不给分)

56. 30 Futura computers。由问题题干提示迅速定位至第一封电子邮件。由该电子邮件正文的

第一段第一句话“We would like to buy 30 Futura computers, model No. XT 306.”可知玛莎想买的是 30 台 Futura 电脑。

57. the 25th。由问题题干提示迅速定位至第一封电子邮件。又由关键词“delivery”迅速定位至该电子邮件正文的第一段第二句话“Can you ensure delivery by the 25th of this month?”可知要求的发货时间是这个月的 25 号。
58. 15% (discount)。由问题题干提示迅速定位至第一封电子邮件。又由关键词“discount”迅速定位至该电子邮件正文的第一段第二句话“We would like to confirm that the price is as given in your price list, with a 15% discount for new customers.”可知玛莎作为新客户可以获得 15% 的折扣。
59. telephone (conversation)。由第二封电子邮件的正文部分第一段第一句话“Following our telephone conversation this morning,…”可知玛莎再订洗衣机之前,今天早上通过电话(交谈)的方式和布朗先生联系过。
60. express freight。由问题题干提示迅速定位至第二封电子邮件。由该电子邮件正文的第二段“Please send the items by express freight.”可知玛莎要求用快运方式送货。

Part IV Translation — English to Chinese

	2 分	1 分	0.5 分	0 分
61.	A	D	B	C
62.	B	C	A	D
63.	D	B	C	A
64.	C	D	A	B

65. 参考译文:(共 12 分)

女士们先生们:

本人非常高兴向大家介绍我们的新任销售经理——王强先生!

他是一位市场营销方面的专家。在过去的 3 年中,他一直任职于 JHS 公司。

今天他将会向大家阐明我们公司对各位的期待。在接下来的几天里,他会与大家一一会面,讨论你们的月销售计划,并准备回答你们可能提出的任何问题。

Part V Writing

(15 分)

Suggested Answer:

December 19th, 2010

To whom it may concern,

My name is Wang Lin. I am writing to apply for the Office Secretary position of your company, which you advertised in *China Daily* on December 10th, 2010.

I majored in Business Administration and graduated from Oriental College last year with a bachelor's degree. I also got the certificate of English Band 4 and that of Computer Science Level One.

I once worked part-time for DDF Company. I am quite familiar with Office affairs and all kinds of

computer skills.

Enclosed is my resume and I am really looking forward to hearing from you soon. I hope you can give an opportunity for an interview and I am available at any time of your request.

Best wishes!

Yours Sincerely

Wang Lin

2010年6月高等学校英语应用能力 考试(B级)真题参考答案及解析

Part I Listening Comprehension

(每题1分)

Section A

1. A。“may I see your boss now?”意为“我现在能见你的老板吗?”因此回答应用“Just a moment, please.”意为“请稍等”。其他各项均不对。
2. D。听到“When”应能马上反映出是在问时间,因此回答应用表示时间的“In twenty minutes.”意为“20分钟之内”。其他各项均不表示时间。
3. A。“Can I help you with your luggage, sir?”意为“需要我帮您拿行李吗,先生?”回答应为“Yes, please.”意为“是的,请吧”。
4. B。“Have you ever been to the United States?”意为“你去过美国吗?”回答应用“Many times.”意为“很多次了”。
5. C。“What do you think of our sales plan?”是问看法,意为“你认为我们的销售计划如何?”回答应用表示观点的选项,只有选项C“It’s perfect.”正确,意为“很完美”。

Section B

6. A。由男士的回答“I’ve got a headache.”可知他头疼。
7. C。由男士说的“Excuse me, would you mind if I use your telephone?”可知他想要借用一下女士的电话。
8. A。由男士的回答“Yes, I’d like to talk to your sales manager.”可知他想和销售经理通话。
9. C。本题考查人物关系。由关键词“driver’s license(驾照)”和“officer”应能判断出两者是警官和司机的关系。
10. D。由男士说的“I’d like to book a single room with bath.”可知男士正在订房间。

Section C (拼写错误不给分)

11. introduce 12. sell 13. North America 14. customers 15. look forward to

Part II Vocabulary & Structure

Section A (每题 0.5 分)

16. C. 本题考查动词词义辨析。treat 意为“对待”;influence 意为“影响”;ask 意为“询问”;change 意为“改变”。该句意为“对不起,我想问您一个问题”。4 个选项中只有 ask 符合句意。
17. A. 本题考查定语从句关系副词辨析。why 意为“为什么,……的原因”;which 意为“哪个”;what 意为“什么”;how 意为“多少,多么”。该句意为“请告诉我们货物延期的原因”,主句中的先行词为 reason,应用关系副词 why 引导定语从句,只有选项 A 正确。
18. B. 本题考查动词短语辨析。put away 意为“放好,储存”;take over 意为“接收,接管”;work out 意为“解决,计算出”;make up 意为“弥补,化妆”。该句意为“约翰退休时,彼得将接任销售经理的工作”,根据句意,只有选项 B 正确。
19. C. 本题考查同位语从句。划线后的 he is a good employee 是划线前的名词 doubt 的具体内容,对其做进一步的解释说明,因此是同位语从句。引导同位语从句一般用 that,其他几个选项都不能用。
20. D. 本题考查不定式复合结构及语态。It's... for sb. to do sth. 结构中, it 为形式主语,真正的主语为后面的不定式复合结构 for sb. to do sth.;又由于该不定式复合结构中的逻辑主语 me 和动词 invite 是被动关系,应用被动语态,故只有选项 D 正确。
21. D. 本题考查动词词义辨析。guess 意为“猜测”;speak 意为“说话”;plan 意为“计划”;expect 意为“期待,指望”。该句意为“如果你不努力工作,别指望我会帮助你”,根据句意,只有选项 D 正确。
22. A. 本题考查强调句。强调句可以用来强调除谓语以外的任何句子成分,结构为“It is/was + 所强调部分 + that/who (who 一般用来强调人) + 从句”,去掉“It is/was... that/who”句子本身的结构是完整的。本句意为“就在两年前,他姐姐成了一名医生”,所强调的是时间状语,故应用 that。
23. B. 本题考查动词短语辨析。get up 意为“起床”;look into 意为“调查,观察,浏览”;see off 意为“送行”;put on 意为“穿上”。该句意为“总经理承诺要亲自调查此事”,根据句意,只有选项 B 正确。
24. D. inform sb. of sth. 为固定搭配,意为“通知某人某事”。该句意为“如果你搬家,你一定要告诉我们你变更后的地址”。
25. C. 本题考查连词辨析。if 意为“如果”;because 意为“因为”;although 意为“虽然,尽管”;when 意为“在……的时候”。该句意为“虽然他的报告很简短,但却向我们清晰地展示了新项目”,根据句意,只有选项 C 正确。

Section B (每题 1 分)

26. helpful. 作表语应用形容词,且划线前的 and 也提示了这里要用和 cheerful 一样词性的词。
27. be delivered. 本题考查语态。该句的主语为 the goods,与谓语动词 deliver 在逻辑上是被动关系,故这里要用被动语态。
28. higher. than 提示了这里应用形容词比较级。
29. development. 这里应填入名词形式作句子的宾语。

30. had come。本题考查虚拟语气。该句意为“如果工程师昨天来到这里的话,问题也许已经解决了”,表示与过去事实相反,if 从句中应用过去完成时。
31. directly。修饰谓语动词应该用副词。
32. talking。spend some time (in) doing sth. 为固定搭配,意为“花时间做某事”。
33. natural。作表语应用形容词形式,前面的 quite 为副词,修饰这里的形容词表语。
34. received。本题考查时态。主句用的是一般过去时,且从句由 when 引导,表明从句的时态应和主语一致,也要用一般完成时。
35. to live。本题考查形式宾语和不定式复合结构。本句中, it 为形式宾语,真正的宾语应填入不定式复合结构 for sb. to do sth.。不定式复合结构还可用在 it 作形式主语的句子中,如本卷中的第 20 题。

Part III Reading Comprehension

Task 1 (每题 2 分)

36. A。由题干提示迅速定位至文章第一段,由该段第二句话“... and people prefer buying things online, which is easier and faster.”可知在网上购物更简单便捷。A 选项 convenient 意为“便利的,方便的”,是原文中“easier and faster”的同义转述。
37. C。由题干中的“any other way of advertising”迅速定位至第一段第一句话“It offers a great variety of services, which can not be offered by any other way of advertising.”可知在线广告可以提供多样的服务,而这是其他形式的广告所不能提供的。故选项 C 正确。
38. D。由第二段第一句话“One major benefit of online advertising is the immediate spread of information that is not limited by geography or time.”可知在线广告的好处之一就在于它能够不受地域和时间限制地快速散布信息,故选项 D 正确。本题也可用排除法。选项 A 意为“它已经取代了传统广告”;选项 B 意为“它将使网络科技更有效”;选项 C 意为“它能帮助销售最新款的数字化产品”。这三项均与原文意思不符。
39. B。由第三段第一句话“Small businesses especially find online advertising cheap and effective.”可知小企业尤其觉得在线广告价廉又高效,因而也就尤其受益。故选项 B 正确。
40. D。主旨题。全文都是在介绍在线广告的概念和优势,故选项 D 正确。

Task 2 (每题 2 分)

41. B。由题干中的“great buying power”迅速定位至文章第二段最后一句话“Because we're the largest touring company with great buying power, we can pass on our savings to you.”可知由于 Trafalgar 是最大的旅行公司,具有强大的购买力,因此他们能将省下来的部分回馈给顾客。
42. C。由第三段第一句话“Traveling with us means no standing in line at major sights.”可知参加 Trafalgar 的旅行项目,顾客可以不用在主要景点排队,故选项 C 正确。本题也可用排除法。选项 A 意为“随身携带护照”;选项 B 意为“为酒店和吃饭付款”;选项 D 意为“携带行李”。这三项均与原文意思不符。
43. B。由第四段“Because we truly are global, you will travel with English-speaking people from around the world, and that leads to life-long friendships.”可知由于 Trafalgar 是真正全球化的公司,因此其顾客将和来自世界各地说英语的人一起旅行,而这会促成终生的友谊,意即参加 Trafalgar 的旅行项目,顾客将会交上来自世界各地的新朋友。

44. A. 由题干中的关键词“discount”迅速定位至第五段 “We provide many great ways to save money, including Early Payment Discount, Frequent Traveler Savings and more.” 可知 *Trafalgar* 提供多种省钱的好方式,其中包括早付款折扣、常客折扣等,故选 A,其他几项均未提及。
45. D. 由题干中的关键词“check in”迅速定位至文章最后一段 “Once you booking has been made, you are advised to check in online at our website and meet your fellow travelers before you leave.” 可知一旦旅客预订成功,*Trafalgar* 建议他们在其网站上在线登记,并可在出发前在网上认识同行的旅伴。

Task 3 (每题 1 分,填写超过三个词不给分)

46. apples. 由题干中的关键词“Grade A”迅速定位至第一段最后一句话 “They are classed as Grade A, but I think there must have been some mistake, as they are definitely not Grade A apples.” 可知所涉及的农产品是 A 级苹果。
47. little spots. 由题干中的“more than half of the apples are covered with”迅速定位至第一段第二句话 “Many of them are bruised, and more than half are covered with little spots.” 可知许多苹果都擦伤了,另外超过半数的苹果上面有一些小斑点。
48. a reduced price. 由题干中的关键词“sell”迅速定位至第二段第三句话 “We would be happy to keep the apples and try to sell them at a reduced price, but in that case we would obviously need a credit from you.” 可知写信人提出的解决方案之一是留下这批苹果降价销售,但条件是从供货方获得部分退款。
49. a credit. 同上。
50. the right quality. 由于第 48、49 题属于解决方案一,这里要讲的是解决方案二,因此可以马上由上面定位处后面的 “Alternatively(作为选择,或者)” 判断答案应在紧跟的第二段第四句话 “... you could collect them and replace them with apples of the right quality.” 中,该句意为“……你方收回这批苹果并将其更换为质量相符的苹果”。

Task 4 (每题 1 分)

- A ----- Guard against damp. (注意防潮)
- B ----- Handle with care. (小心轻放)
- C ----- Keep away from heat. (远离热源)
- D ----- Keep away from cold. (请勿受冷)
- E ----- Keep dry. (保持干燥)
- F ----- Keep flat. (注意平放)
- G ----- No naked fire. (严禁明火)
- H ----- No use of hooks. (禁用吊钩)
- I ----- Not to be thrown down. (不可抛掷)
- J ----- Open here. (此处开启)
- K ----- Open in dark room. (暗室开启)
- L ----- Protect against breakage. (请勿破损)
- M ----- Poison. (有毒物质)
- N ----- Take care. (务必当心)
- O ----- This side up. (此面朝上)

P To be kept upright. (竖立安放)

Q Use no knives. (请勿用刀)

51. C, Q 52. O, J 53. P, K 54. B, F 55. I, E

Task 5 (每题 1 分;填写超过三个词不给分)

56. interviewing。由该信的第一段第一句话“I want o thank you very much for interviewing me yesterday for the position of design engineer.”可知 Mary Cruz 写这封信的目的是感谢 Sampson 先生昨天面试了她。
57. design engineer。同上可知 Mary Cruz 想申请的职位是设计工程师。
58. XELL Company。由第二段第二句话“The interview made me all the more interested in the position and working for XELL Company.”可知 Mary Cruz 想为 XELL 公司工作。
59. opportunity。由第三段第二句话“You provide the kind of opportunity I seek.”可知 Mary Cruz 对该职位极其感兴趣的原因是因为该公司提供的机会正是她所寻求的。
60. 0811-8222-5555。本题问写信人的联系方式。由第三段最后一句话“Please feel free to call me at the following phone number if I can provide you with any additional information; 0811-8222-5555.”可知 Mary Cruz 提供的联系方式是她的电话,号码为 0811-8222-5555。

Part IV Translation — English to Chinese

	2 分	1 分	0.5 分	0 分
61.	D	B	C	A
62.	D	B	A	C
63.	C	D	B	A
64.	A	D	C	B

65. 参考译文:(共 12 分)

现在人们可以选择他们在哪里工作和要做怎样的工作。他们面临着决定去哪里工作的挑战。他们有必要知道在做决定时应参照怎样的标准。本书就如何做出各种选择为他们提供了实用的建议。同时,他们还会知道该问怎样的问题、找怎样的工作以及如何做出最终的决定。

Part V Writing

(15 分)

Suggested Answer:

The conference room is available to all, but we need your help to follow the rules listed below:

Firstly, please keep the conference room clean and tidy. Secondly, please take away all your documents and personal belongings after the meeting. Turn off all the electrical appliances, such as the lights, the air conditioner, the computers, etc. Please do not forget to close all the doors and windows of the room.

Make sure that all the above rules are strictly followed before your leaving.

Thanks a lot.

XXX Office
June 20th, 2010

2009 年 12 月高等学校英语应用能力 考试 (B 级) 真题参考答案及解析

Part I Listening Comprehension

(每题 1 分)

Section A

1. B。问题属于一般疑问句,回答应用“Yes”或“No”。
2. A。“How do you like your work?”是问程度,意为“你有多喜欢你的工作?”因此回答应用“I like it very much.”意为“我非常喜欢”。
3. D。“Would you please give me the report?”意为“你能把报告交给我吗?”回答应为“Here you are.”意为“给你”。
4. D。“What’s your father’s job?”是问“你父亲是做什么工作的?”回答应用表示职业的“He’s a doctor.”意为“他是医生”。
5. C。“Would you like a cup of coffee?”是问意愿,意为“你想不想要一杯咖啡?”回答应用表示意愿的选项,只有选项 C(好的)正确。

Section B

6. C。由男士的回答“I want to buy a T-shirt.”可知他想买一件 T 恤衫。
7. A。由女士说的“I’m going to Australia.”可知她暑假要到澳大利亚去。
8. D。由女士说的“May I use this telephone?”可知她想打个电话。
9. B。由女士说的“It’s on the second floor.”可知经理办公室在二楼。
10. D。由对话中的“double room”和“single rooms”等关键词可以推知该对话应发生在酒店里。

Section C (拼写错误不给分)

11. show 12. factory 13. built 14. do our best 15. have a good time

Part II Vocabulary & Structure

Section A (每题 0.5 分)

16. A。本题考查动词辨析。give 意为“给予”,pay 意为“支付”,这两项明显不符合句意;cost 和 spend 翻成汉语皆为“花费”,但 spend 的主语一般为人,用 it 做主语应用 cost。该句意为“参加在线培训课程需要花费多少钱?”
17. B。本题考查介词词义辨析。in 意为“在……之内”;by 意为“通过……方式”;on 意为“在……之上”;for 意为“为了”。该句意为“如果你需要更多的信息,请通过电话或电子邮件的方式联系我们”,根据句意,只有选项 B 正确。
18. C。本题考查副词辨析。immediately 意为“立即,马上”;roughly 意为“概略地,粗糙地”;heavily 意为“沉重地,大量地”;completely 意为“完全地”。该句意为“史密斯先生过去抽烟很厉害,但是最近他已经戒掉了”,根据句意,只有选项 C 正确。
19. D。本题考查“so... that...”结构,该结构意为“太……以至于……”。该句意为“他说话太

快了,以至于我们很难跟上他”。

20. D. 本题考查形近副词短语意思辨析。as well as 意为“也,又”;as early as 意为“早在”;as far as 意为“远到,至于”;as soon as 意为“一……,就……”。该句意为“请一看到信息就回电给我”,根据句意,只有选项 D 正确。
21. A. 本题考查动词词义辨析。share 意为“分享,共有”;stay 意为“保持,居留”;spare 意为“节约,节省”;live 意为“活着,生活”。该句意为“我们没有足够的房间给每一个人,因此你们中的某些人将需要共用房间”,根据句意,只有选项 A 正确。
22. B. 本题考查谓语动词的时态和语态。本句中 before 为连词,后面跟状语从句,由于从句的主语和主句的主语是一致的,故可省略主语和 be 动词,又由于从句的逻辑主语 you 与谓语动词 apply 之间是主动关系,故应选择现在分词形式。该句意为“在申请该工作前,你将需要参加一项语言考试”。
23. C. 本题考查动词短语意思辨析。put up 意为“举起,提供”;try out 意为“试验,考验”;fill in 意为“填充,填写”;set up 意为“设立,提出”。该句意为“如果你想加入该俱乐部,你需要先填写这份表格”,根据句意,只有选项 C 正确。
24. D. 本题考查连词词义辨析。as 意为“因为”;since 意为“自……以后”;while 意为“当……的时候”;unless 意为“除非”。该句意为“除非雨在 12 点之前停掉,否则我们就得取消比赛”,根据句意,只有选项 D 正确。
25. B. 本题考查短语 keep doing sth.,该短语意为“持续做……”。该句意为“由于油价持续上涨,人们开车需要支付更多的花费”。

Section B (每题 1 分)

26. wonderful. 修饰名词应用形容词作定语。
27. more successful. 关键词 than 提示了这里要用比较级。
28. to bring. be allowed to do sth. 为固定搭配,意为“被允许做某事”。
29. immediately. 修饰谓语动词应用副词作状语。
30. working. look forward to 意为“期待,盼望”,这里的 to 为介词,后面应跟名词或动名词。
31. communication. of 为介词,后面应跟名词。
32. disappointed. 这里应用形容词做表语,disappointed 意为“失望的”。
33. improvement(s). because of 后面应接名词形式。
34. will meet /will be meeting. 本题考查时态,前半句从句是在条件句中用一般现在时表示将来,主句中需用将来时。该句意为“当你明天到达的时候,我的秘书将去机场接你”。
35. joined. 本题考查时态,since 意为“自……以后”,主句中用的一般完成时,故从句中应用一般过去时表示过去的某个时间点,同时 2002 也提示了要用一般过去时。该句意为“自从 2002 年他加入该公司以来,他一直担任销售经理”。

Part III Reading Comprehension

Task 1 (每题 2 分)

36. D. 由第一段最后两句话“This letter tells you about our service. With it we are sending you an application form, so that you can join if you would like to try it.”可知该图书馆寄送申请表给读者的目的是让他们加入图书馆并享受其服务。
37. C. 由第二段第一句话“Calibre library aims to provide the pleasure of reading to anyone who

cannot read ordinary print books because of sight problems.”可知该图书馆主要是为视力有障碍的人提供服务的。

38. C. 由第二段最后一句话“They are sent and returned by post, free of charge.”可知图书的邮寄是免费的。
39. B. 由第三段第三句话“The easy way to use Calibre library is to tell us what sorts of books you like, and we will keep you supplied with books we think you will enjoy.”可知享受该图书馆服务的简单方式是告诉他们你喜欢什么类型的书,然后他们就会给你寄送他们认为你会满意的书。
40. A. 主旨题。通读全信可知该图书馆写这封信给读者的目的就是向他们介绍其服务。

Task 2 (每题 2 分)

41. A. 由第一段第一、二句话“People in some countries cannot use their native language for Web addresses. Neither can Chinese speakers, who have to rely on pinyin.”可知现在说中文的人在网址方面需要使用拼音。
42. D. 由第一段第三句话“But last Friday, ICANN, the Web’s governing body, approved the use of up to 16 languages for the new system.”可知上周五,网络主管团体 ICANN 为新系统正式批准使用最多 16 种语言,而承接前面两句话可以推知此后网络使用者便可以在网址方面使用他们自己的语言了。
43. C. 本题可用排除法。由第二段最后一句话“The change will also allow the suffix to be expressed in 16 other alphabets, including traditional and simplified Chinese characters.”可知新系统将会允许用其他 16 种字母来表示后缀,其中包括中文繁体字和简体字。四个选项中除了选项 C,其他三项文中均未提到,故选项 C 正确。
44. A. 由第三段第一、二句话“But there are still some problems to work out. Experts have discussed what to do with characters that have several different meanings.”可知在使用中文网址方面仍有一些问题尚未解决,而其中之一就是有些中文字具有多种不同的意思。
45. D. 由第四段第一句话“Most experts doubt the change will have a major effect on how the Internet is used.”可知大多数专家不认为这一改变会对因特网的使用产生巨大的影响。

Task 3 (每题 1 分,填写超过三个词不给分)

46. Hangzhou. 由“We need”小标题下面第二行的“You to be working in Hangzhou.”可知工作地点是在杭州。
47. Computer Science. 由“You should be”小标题下面第二行的“A college graduate, majoring in Computer Science”可知对教育背景的要求是计算机专业的高校毕业生。
48. efficient. 由“You should be”小标题下面第三行的“Flexible, efficient, active”可知对个人素质的要求是灵活、高效、积极。
49. unusual hours. 由“You should be”小标题下面第五行的“Able to work unusual hours, e.g. 7 p.m. to 3 a.m.”可知对工作时间的要求是能够在非正常时间例如晚上 7 点至凌晨 3 点之间工作。
50. www.aaaltd.cn. 由最后一句话“For more details about the job, please visit our website: www.aaaltd.cn.”可知如要获悉更多有关该工作的细节,可以访问网址 www.aaaltd.cn。

Task 4 (每题 1 分)

- A annual bonus(年终奖)

- B ----- basic salary(基本工资)
C ----- benefit(津贴)
D ----- commission(佣金)
E ----- head hunter(猎头)
F ----- health insurance(健康保险)
G ----- housing fund(住房基金)
H ----- job center(职业介绍所)
I ----- job fair(招聘会)
J ----- job offer(工作聘任书)
K ----- labor market(劳务市场)
L ----- labor contract(劳动合同)
M ----- minimum wage(最低工资)
N ----- retirement insurance(养老保险)
O ----- trial period(试用期)
P ----- unemployment insurance(失业保险)
Q ----- welfare(福利)

51. I, M 52. L, Q 53. N, G 54. E, B 55. K, P

Task 5 (每题1分;填写超过三个词不给分)

56. mountain bikes。由第一封信的第一句话“ We have received your letter of November 20, 2009 about your latest model of mountain bikes, in which we are very much interested. ”可知所咨询的是最新款的山地车。
57. terms of sale。由第一封信的第三句话“ Please send us further details of your prices and terms of sales. ”可知 Robert Loftus 先生想问的是有关价格和销售条件的更多细节。
58. price list。由第二封信的第二句话“ We are pleased to send you the catalogue and price list you asked for. ”可知随信寄出的还有产品目录和价目表。
59. sales。由第二封信的落款“ John Campbell, Sales Manager ”可知写信人的职位是销售经理。
60. reasonable。由第二封信的第三句话“ You will find our quotation reasonable with attractive terms of sales. ”可知 John Campbell 先生认为他们的报价很合理。

Part IV Translation — English to Chinese

	2 分	1 分	0.5 分	0 分
61.	C	B	A	D
62.	B	C	D	A
63.	A	B	D	C
64.	D	C	B	A

65. 参考译文:(共12分)

招聘记者

《学生报》正在招聘一名记者。申请人必须是本校的在校生,且至少有一年撰写新闻报道的经验。受聘者将报道本市及校园的新闻。有意者请于6月底前将申请寄到《学生

报》报社。如需更多信息,请访问我们的网站。

Part V Writing

(共 15 分)

Suggested Answer:

December 20th, 2009

Dear Mr. Zhang Wei,

In order to thank you for your support and cooperation over the years, I take great pleasure in inviting you to attend a dinner party which is to celebrate the 30th anniversary of our company. The dinner party will be held at Holiday Inn, on Tuesdays, December 29, 2009.

I am looking forward to seeing you.

Yours Sincerely

Mike Kennedy

Mike Kennedy

General Manager

UST Electronics Corporation

2009 年 6 月高等学校英语应用能力 考试(B 级)真题参考答案及解析

Part I Listening Comprehension

(每题 1 分)

Section A

1. A。问题问“我能否在办公室里见他?”属于一般疑问句,回答应用“Yes”或“No”。
2. C。“Hello. May I speak to Mr. Thomas?”是打电话时的用语,因此回答应用“Hold on, please.”意为“请稍等(不要挂)”。
3. B。How long 是问多长时间,回答应为表示一段时间的选项,只有选项 B 正确。
4. C。“... is this train for London?”属于一般疑问句,回答应用“Yes”或“No”。
5. D。问题问对昨天所看电影的看法,回答应用表示观点的选项,只有选项 D(很不错)正确。

Section B

6. C。问题问飞机何时到达,由女士的回答“At 12:00.”可知飞机 12 点到达。
7. A。由男士说的“I’ll send it to you again.”可知他会再发一遍电子邮件。
8. D。由女士说的“I’m driving tonight.”可知她今晚要开车,所以不能喝酒。
9. B。女士问在哪里可以找到英汉词典,男士说在二楼,由此可以推知对话应发生在书店里。
10. C。由女士说的“My computer doesn’t work. Can you help me?”可知她想要男士帮她检修一下电脑。