



面向“十二五”高等教育课程改革项目研究成果

企业会计信息化

QIYE KUAIJI XINXIHUA

主编/周 阅 黄菊英



北京理工大学出版社

BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

面向“十二五”高等教育课程改革项目研究成果

企业会计信息化

主 编	周 阅	黄菊英
副主编	张 倩	牟艳梅
参 编	张 力	刘丽燕
主 审	方永强	

 **北京理工大学出版社**
BEIJING INSTITUTE OF TECHNOLOGY PRESS

内 容 提 要

本书主要讲述会计信息化的基础知识与基本原理、会计信息化的实施和会计信息化的操作应用。

全书共分七个学习情境，分别介绍企业会计信息化实施，总账处理，报表管理，薪酬管理，固定资产管理，采购与应付、库存、存货业务处理，销售与应收、库存、存货业务处理的基础知识和基本原理，并主要以用友 ERP-U8.72 为平台讲述会计信息化的操作应用，每一个学习情境都有配套的情境引例来驱动教学。

通过本书的学习，可了解会计信息化的基础知识、熟悉会计信息化的基本原理、掌握常用财务软件的操作应用、懂得会计信息化的管理方法，为实际工作和进一步学习奠定扎实的基础。因此，本书适用于高等院校会计类及其他相关经管专业的教学，也可作为社会自学人士和从业人士的参考用书。

版权专有 侵权必究

图书在版编目 (CIP) 数据

企业会计信息化 / 周阅, 黄菊英主编. —北京: 北京理工大学出版社, 2014. 5

ISBN 978 - 7 - 5640 - 8759 - 3

I. ①企… II. ①周… ②黄… III. ①企业管理 - 会计信息 - 财务管理系统
IV. ①F275. 2

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 004961 号

出版发行 / 北京理工大学出版社有限责任公司

社 址 / 北京市海淀区中关村南大街 5 号

邮 编 / 100081

电 话 / (010) 68914775 (总编室)

82562903 (教材售后服务热线)

68948351 (其他图书服务热线)

网 址 / <http://www.bitpress.com.cn>

经 销 / 全国各地新华书店

印 刷 / 三河市天利华印刷装订有限公司

开 本 / 787 毫米×1092 毫米 1/16

印 张 / 16

字 数 / 364 千字

版 次 / 2014 年 5 月第 1 版 2014 年 5 月第 1 次印刷

定 价 / 49.00 元

责任编辑 / 张慧峰

文案编辑 / 多海鹏

责任校对 / 周瑞红

责任印制 / 马振武

图书出现印装质量问题, 请拨打售后服务热线, 本社负责调换

FOREWORD

前言

21 世纪,信息化的浪潮扑面而来,各行各业都承受着信息化的冲击与洗礼,会计工作作为经济社会领域的重要方面也不例外,会计电算化普及提高并已迈步走进会计信息化。社会对会计信息化人才的需求数量在稳步增长,对会计从业人员的会计信息化能力也提出了更高的要求。

会计信息化是建立在会计学、管理学、系统工程学、计算机科学、数据库技术、网络技术和信息技术等基础之上的一门综合性、边缘性学科。经济越发展,会计越重要。社会经济的飞速发展和经济信息的爆炸式增长对会计学提出了更新更高的要求,信息技术的进步为会计学插上了腾飞的翅膀,会计信息化在企业经营管理中的重要作用越来越凸显,国家对会计的信息化工作也越加重视,企业的会计信息化程度也越来越高。这一切都表明,科技不断进步,会计信息化也会随之提高普及,具备扎实过硬的会计信息化能力是新世纪会计从业人员的必备武器。

本书依据新企业会计准则,结合用友ERP-U8.72组织编写。全书本着理论必需够用、技能扎实过硬的原则,充分贯彻“学中做、做中学”的理念,采取任务驱动模式,特色鲜明,优势突出,是一部针对性和实用性极强的教材。本书各学习情境均以实际工作任务为情境引例,通过知识准备、业务操作流程、职业判断与业务操作依次展开学习,再利用拓展学习进行选择补充,并提供系统的单项与综合相结合实训案例,能很好满足高等教育人才培养需求。

本书由周阅、黄菊英担任主编,张倩、牟艳梅担任副主编,张力、刘丽燕等老师参加了编写。全书由周阅负责设计体系结构和拟定编写大纲,并负责对全书进行修改、补充、统撰,最后由方永强审定。

本书在编写过程中受到了各参编学校的领导与北京理工大学出版社的大力支持和帮助,在此表示诚挚的感谢。

本书虽严谨编撰,但由于时间仓促、能力有限,编写过程中难免有疏漏与不足之处,恳请读者理解并批评指正。

编 者

目 录

学习情境一	企业会计信息化实施	001
	【情境引例】	001
	【知识准备】	008
	【业务操作流程】	013
	【职业判断与业务操作】	014
	【拓展学习】	043
学习情境二	总账处理	047
	【情境引例】	047
	【知识准备】	055
	【业务操作流程】	057
	【职业判断与业务操作】	058
	【拓展学习】	092
学习情境三	报表管理	094
	【情境引例】	094
	【知识准备】	095
	【业务操作流程】	098
	【职业判断与业务操作】	098
	【拓展学习】	105
学习情境四	薪酬管理	108
	【情境引例】	108
	【知识准备】	112
	【业务操作流程】	113
	【职业判断与业务操作】	114
	【拓展学习】	126
学习情境五	固定资产管理	130
	【情境引例】	130
	【知识准备】	132

	【业务操作流程】	132
	【职业判断与业务操作】	133
	【拓展学习】	142
学习情境六	采购与应付、库存、存货业务处理	143
	【情境引例】	143
	【知识准备】	148
	【业务操作流程】	151
	【职业判断与业务操作】	152
	【拓展学习】	181
学习情境七	销售与应收、库存、存货业务处理	183
	【情境引例】	183
	【知识准备】	186
	【业务操作流程】	188
	【职业判断与业务操作】	189
	【拓展学习】	207
企业会计信息化职业能力实训		209
能力实训一	建账及系统基础设置能力实训	209
能力实训二	总账处理能力实训	213
能力实训三	UFO 报表编制能力实训	218
能力实训四	应收款管理能力实训	218
能力实训五	应付款管理能力实训	221
能力实训六	薪酬管理能力实训	222
能力实训七	固定资产管理能力实训	226
能力实训八	财务供应链一体化应用能力实训	228
参考文献		244

典型工作任务

- ◎选择与安装会计软件。
- ◎建立账套。
- ◎财务分工。
- ◎设置基础档案。

职业能力目标

- ◎能根据工作任务查阅有关资料。
- ◎能根据企业的实际情况选择适合的会计软件及相应的功能模块，并能正确安装。
- ◎能完成初始建账工作。
- ◎能按需配置操作人员并合理进行财务分工。
- ◎能根据管理要求和企业实际情况正确设置基础档案。
- ◎了解会计信息化相关的法律法规。
- ◎养成良好的会计职业道德。

学习情境一 企业会计信息化实施

【情境引例】

重庆阅典计算机有限公司是一家集电脑及其周边产品生产、销售为一体的工业企业，会计核算采用新会计制度科目，于2011年1月1日开始实施会计信息化。

一、操作员及其权限

重庆阅典计算机有限公司操作员及其权限见表1-1。

表 1-1 操作员及其权限

编号	姓名	口令	所属部门	角色	权限
001	宋岚	123456	财务部	账套主管	
002	赵红兵	123456	财务部	总账会计	
003	陈峰	123456	财务部		出纳签字和出纳的权限

二、账套信息

公司地址：重庆市西永微电园电达路99号
 法人代表：阅子航
 邮政编码：400018
 电话：023-67676868
 传真：023-67678686
 税务登记号：3102256437218
 启用会计期：2011年1月
 企业类型：工业

行业性质：2007 年新会计制度科目
账套主管：宋岚
基础信息：对存货、客户、供应商进行分类，有外币核算
科目编码级次：4222

三、部门档案

重庆阅典计算机有限公司部门档案见表 1-2。

表 1-2 部门档案

部门编码	部门名称	成立日期
1	生产部	2011 年 1 月 1 日
101	生产一部	2011 年 1 月 1 日
102	生产二部	2011 年 1 月 1 日
2	工程部	2011 年 1 月 1 日
3	采购部	2011 年 1 月 1 日
4	业务部	2011 年 1 月 1 日
401	业务一部	2011 年 1 月 1 日
402	业务二部	2011 年 1 月 1 日
5	管理部	2011 年 1 月 1 日
501	财务部	2011 年 1 月 1 日
502	总经办	2011 年 1 月 1 日
6	仓储部	2011 年 1 月 1 日
7	计划部	2011 年 1 月 1 日

四、职员档案

重庆阅典计算机有限公司职员档案见表 1-3。

表 1-3 职员档案

部门编码	部门名称	人员		人员类别	性别	生效日期	业务或费用部门	说明
1	生产部	10001	王齐	在职人员	男	2011-01-01	生产一部	生产管理
101	生产一部	10101	罗梁	在职人员	男	2011-01-01	生产一部	车间管理
102	生产二部	10201	董小辉	在职人员	男	2011-01-01	生产二部	车间管理
2	工程部	20001	吴红梅	在职人员	女	2011-01-01	工程部	物料清单
		20002	李明	在职人员	男	2011-01-01	工程部	工艺路线
3	采购部	30001	倪雪	在职人员	女	2011-01-01	采购部	采购管理

续表

部门编码	部门名称	人员		人员类别	性别	生效日期	业务或费用部门	说明
4	业务部	40001	李飞	在职人员	男	2011-01-01	业务一部	业务审核
401	业务一部	40101	雷磊	在职人员	男	2011-01-01	业务一部	销售
402	业务二部	40201	何亮	在职人员	男	2011-01-01	业务二部	销售
5	管理部	50001	代方	在职人员	女	2011-01-01	财务部	财务管理
501	财务部	50101	宋岚	在职人员	女	2011-01-01	财务部	会计
		50102	赵红兵	在职人员	男	2011-01-01	财务部	会计
		50103	陈峰	在职人员	男	2011-01-01	财务部	出纳
6	仓储部	60001	肖遥	在职人员	女	2011-01-01	仓储部	库存管理
7	计划部	70001	陈娟	在职人员	女	2011-01-01	计划部	生产计划
		70002	石海	在职人员	男	2011-01-01	计划部	生产计划

五、客户与供应商信息

(一) 客户分类及客户档案

1. 客户分类（见表 1-4）

表 1-4 客户分类

分类编码	分类名称
01	批发
02	零售
03	代销
04	专柜

2. 客户档案（见表 1-5）

表 1-5 客户档案

客户编码	客户简称	所属分类	税 号	开户银行	账号
0001	华宏公司	批发	310003154	工行	112
0002	昌新贸易公司	批发	310108777	中行	567
0003	精益公司	专柜	315000123	建行	158
0004	利氏公司	代销	315452453	招行	763

(二) 供应商分类及供应商档案

1. 供应商分类（见表 1-6）

表 1-6 供应商分类

分类编码	分类名称
01	原料供应商
02	成品供应商
03	委外供应商
04	其他

2. 供应商档案（见表 1-7）

表 1-7 供应商档案

供应商编码	供应商简称	所属分类	税号	属性
YDCS	益达公司	原料供应商	313546844	货物
XHGS	兴华公司	成品供应商	310821385	货物
JCGS	建昌公司	成品供应商	314825705	货物
FMSH	泛美商行	委外供应商	318478228	委外
ADGS	艾德公司	其他	310488008	服务

六、计量单位与存货信息

（一）计量单位（见表 1-8）

表 1-8 计量单位

编号	名称	所属计量单位组	计量单位组类别
0101	台	数量单位	无换算
0102	只	数量单位	无换算
0103	个	数量单位	无换算
0104	条	数量单位	无换算
0105	片	数量单位	无换算
0106	次	数量单位	无换算

（二）存货分类（见表 1-9）

表 1-9 存货分类

编码	名称
01	产成品
02	半成品

续表

编码	名称
03	外购品
04	原材料
05	模型类
06	应税劳务

(三) 存货档案（见表 1-10）

表 1-10 存货档案

存货编码	存货名称	计量单位	存货属性	所属类别	税率/%
0101	电脑（P3）	台	自制/内销/外销/MPS	产成品	17
0102	电脑（P4）	台	自制/内销/外销/MPS	产成品	17
0201	机箱	个	委外/内销/外销/生产耗用/MPS	半成品	17
0202	主机（P3）	台	自制/内销/外销/生产耗用/MPS	半成品	17
0203	主机（P4）	台	自制/内销/外销/生产耗用/MPS/重复计划	半成品	17
0301	显示器	台	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0302	鼠标	个	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0303	键盘	个	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0304	内存条	条	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0305	硬盘	个	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0306	喷墨打印机	台	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0307	激光打印机	台	外购/内销/外销/生产耗用	外购品	17
0401	金属板（1M×2M）	片	外购/生产耗用	原料库	17
0402	金属板（1M×3M）	片	外购/生产耗用	原料库	17
0601	运输费	次	外购/内销/外销/应税劳务	应税劳务	17

七、外币信息

币名：美元；
币符：USD；
期初汇率：8.275。

八、会计科目

重庆阅典计算机有限公司部分会计科目及核算属性见表 1-11。

表 1-11 部分会计科目及核算属性

科目 编码	科目名称	外币/ 单位	辅助账 类型	方向	科目 编码	科目名称	外币/ 单位	辅助账 类型	方向
1001	库存现金		指定科目 (日记账)	借	222112	应交个人所得税			贷
1002	银行存款		指定科目	借	4002	资本公积			贷
100201	工行存款		(日记、银 行账)	借	4101	盈余公积			贷
100202	中行存款	美元	(日记、银 行账)	借	4103	本年利润			贷
1122	应收账款		客户往来	借	4104	利润分配			贷
1123	预付账款		供应商往来	借	410401	未分配利润			贷
112301	报刊费			借	5001	生产成本			借
1221	其他应收款		个人往来	借	500101	直接材料		项目核算	借
1403	原材料			借	500102	直接人工		项目核算	借
1405	库存商品			借	500103	制造费用		项目核算	借
140501	硬盘	个	数量核算	借	5101	制造费用			借
140502	电脑 (P3)	台	数量核算	借	510101	工资		部门核算	借
140503	电脑 (P4)	台	数量核算	借	510102	福利费		部门核算	借
1511	长期股权投资			借	510103	加班费		部门核算	借
151101	股票投资			借	510104	折旧费		部门核算	借
151102	其他股权投资			借	510199	其他		部门核算	借
2001	短期借款			贷	6001	主营业务收入			贷
2201	应付票据			贷	600101	硬盘	个	数量核算	贷
2202	应付账款		供应商往来	贷	600102	电脑 (P3)	台	数量核算	贷
2203	预收账款		客户往来	贷	600103	电脑 (P4)	台	数量核算	贷
2211	应付职工薪酬				6401	主营业务成本			借
221101	应付工资			贷	640101	硬盘	个	数量核算	
221102	应付福利费			贷	640102	电脑 (P3)	台	数量核算	借
2221	应交税费			贷	640103	电脑 (P4)	台	数量核算	借
222101	应交增值税			贷	6601	销售费用			借
22210101	进项税额			贷	6602	管理费用			借
22210102	已交税金			贷	660201	工资		部门核算	借
22210103	转出未交增值税			贷	660202	福利费		部门核算	借
22210105	销项税额			贷	660203	电话费		部门核算	借
22210107	进项税额转出			贷	660204	折旧费		部门核算	借
22210109	转出多交增值税			贷	660205	办公费		部门核算	借

续表

科目编码	科目名称	外币/单位	辅助账类型	方向	科目编码	科目名称	外币/单位	辅助账类型	方向
222102	未交增值税			贷	660299	其他		部门核算	借
222103	应交营业税			贷	6603	财务费用			借
222104	应交消费税			贷	660301	手续费			借
222106	应交所得税			贷	660302	利息收入			借
222108	应交城建税			贷	660303	利息支出			借

九、凭证类别

采用通用记账凭证。

十、核算项目

(一) 新增核算大类

核算大类名称：“生产成本”。

(二) 项目分类

- (1) 自行开发项目。
- (2) 委托开发项目。

(三) 项目目录（见表 1-12）

表 1-12 项目目录

项目编码	项目名称	所属分类
101	P3 电脑产品	自行开发项目
102	P4 电脑产品	自行开发项目
201	PX 电脑产品	委托开发项目

十一、结算方式与开户银行

(一) 结算方式（见表 1-13）

表 1-13 结算方式

编码	名称
1	现金结算

续表

编码	名称
2	支票结算
201	现金支票
202	转账支票
3	汇票结算
4	其他

(二) 开户银行

工行微电园分理处，账号：120076584898。

【知识准备】

一、会计信息化的含义及其发展

(一) 会计电算化

1. 我国会计电算化的产生

1981 年 8 月在长春召开的“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”上，财政部和中国会计学会正式提出了“会计电算化”这个说法。会计电算化是电子计算机技术在会计工作中应用的简称。

我国由于受到各方面条件的制约，会计电算化工作起步较晚，最早产生于 20 世纪 70 年代。迄今为止，我国会计电算化工作经历了起步阶段（1978—1983 年）、缓慢发展阶段（1983—1987 年）和有计划有组织发展阶段（1987 年至今）三个阶段。

1) 起步阶段

这一阶段，我国会计电算化主要是进行理论研究和实验准备工作，当时我国已有少数企业在个别业务中使用电子计算机。1979 年，财政部以长春第一汽车制造厂为重点试点单位，拨款 500 万元从德意志民主共和国进口电子计算机，尝试将电子计算机技术应用于会计工作。1981 年 8 月，在财政部、第一机械工业部、中国会计学会的支持下，中国人民大学和第一汽车制造厂在长春市召开“财务、会计、成本应用电子计算机专题讨论会”，正式把“电子计算机在会计中的应用”定名为“会计电算化”。这次会议是我国会计电算化理论研究的一个里程碑，标志着我国在会计电算化方面开始起步。

2) 缓慢发展阶段

随着电子计算机技术的飞速发展，全国掀起了计算机应用的热潮，在会计工作中应用电子计算机的单位逐渐多了起来。为迎接新技术革命的挑战，1983 年，国务院成立了电子振兴领导小组，从此，我国电子技术进入了崭新阶段。但由于经验不足，理论准备与人才培养不够，在会计电算化过程中，因组织工作滞后，造成了许多盲目的低水平重复开发，且大多数财务软件功能比较单一，仅局限于工资核算、财务单项核算等比较简单的单项核算，浪费了许多人力、物力和财力。在这一阶段，会计电算化工作的进展非常缓慢。

3) 有计划有组织发展阶段

这一阶段,我国会计电算化进入大发展阶段。随着经济体制改革的不断深化,计算机在会计工作中的应用逐步走上正轨,我国的会计电算化事业进入有计划有组织的发展阶段。财政部于1989年12月颁布了我国第一部关于会计电算化管理的规章《会计核算软件管理的几项规定(试行)》,1990年7月颁布了《会计核算软件管理的几项规定的补充规定》,对会计核算软件的开发、使用等问题做出了具体规定。1994年5月,财政部颁布了《关于大力发展我国会计电算化事业的意见》,明确了会计电算化工作的总体目标。以后陆续颁布了一系列的规章制度,分别是:1994年颁布的《会计电算化管理办法》《商品化会计核算软件评审规则》《会计核算软件基本功能规范》,1996年6月颁布的《会计电算化工作规范》等。这一系列规章制度的颁布,保证了会计电算化工作规范开展,加快了会计电算化发展的进程,标志着我国的会计电算化事业走向新的发展高潮。

在这一阶段,我国会计核算软件向着通用化、专业化、商品化方向发展,许多商品化会计核算软件专业开发单位或部门相继成立,同时各级财政部门也规范了对会计软件的评审条例。截至目前,财政部评审通过的财务软件有38种,省级财政厅评审通过的财务软件有164种,形成了中国财务软件的商品化市场。计算机技术、信息处理技术的迅速发展促使我国财务软件以惊人的速度发展,版本从DOS版发展到Windows版,从单用户版发展到局域网、广域网以及今天的网络财务软件;采用的数据库从Dbase、Foxbase、FoxPro、Visual FoxPro、Access发展到SQL Server、Oracle等,能满足集团公司、跨国公司等大型公司海量数据核算的需要。在中国企业使用的财务软件中,中国制造的财务软件居于主导地位,为我国软件产业的发展树立了成功的典范。

2. 会计电算化的含义

“会计电算化”是指将电子计算机技术应用到会计业务处理工作中,更为具体地说,是指应用各种软件(主要指会计软件)指挥各种计算机设备替代手工完成,或完成在手工下很难完成,甚至无法完成的会计工作的过程,是“电子计算机技术在会计工作中应用”的代名词。这是会计电算化的基本含义。

随着会计电算化事业的发展,“会计电算化”的含义得到进一步的引申与发展,与计算机技术在会计工作中应用有关的所有工作也都成为会计电算化的重要内容,包括会计电算化人才的培训、电算化会计制度的建立、会计电算化的宏观管理、计算机审计和电算化会计档案管理等。

以上分析可看出,“会计电算化”的含义有两层:狭义层面,会计电算化是指电子计算机技术在会计工作中应用的过程;广义层面,会计电算化是指与电子计算机在会计工作中应用有关的所有工作,可以称为“会计电算化工作”。

(二) 会计信息化

1. 我国会计信息化的产生

我国会计信息化是在会计电算化的基础上产生和发展的,会计信息化的概念是在1999年4月于深圳举办的“会计信息化理论专家座谈会”上提出的。

2. 会计信息化的含义

现代信息技术在发展过程中,与社会诸领域及其各个层面动态地相互作用,形成信息

化过程,会计信息化是现代信息技术与会计的融合。具体地说,会计信息化是全面运用以计算机、网络和通信为主的信息技术对伴随企业经营过程发生的原始数据进行获取、加工、传输、存储、分析等处理,为企业经营管理、控制与决策提供及时、准确的信息。会计信息化是企业管理信息化的一部分。

(三) 会计信息化与会计电算化的区别

从实质来讲,“会计信息化”和“会计电算化”存在很大的区别,主要体现在以下六个方面。

1. 目标

会计电算化是实现核算会计业务的计算机处理。会计信息化是实现会计业务全面信息化,充分发挥会计在企业管理中的核心作用,与企业管理和人类社会构成一个有机的信息系统。

2. 技术手段

过去的会计电算化以计算机为主,现在的会计信息化以计算机网络和通信等现代技术为主。

3. 功能范围

会计电算化以实现业务核算为主。会计信息化不仅仅是进行业务核算,还有会计信息管理和决策分析,并根据信息管理的原理和信息技术重整会计信息流程。

4. 系统地位

会计电算化是财务部门的事务处理,按计算机的概念来说,是一个部门级的概念。会计信息化是企业业务处理及管理系统的有机组成部分。

5. 信息输入输出

会计电算化强调财务部自己输入,而会计信息化的大量数据从企业内外其他系统直接获取。会计电算化信息输送模式过去是财务部打印输出,并且报送其他机构,而会计信息化是企业内外的各个机构、部门,根据授权从系统或互联网上直接获取。

6. 系统层次

会计电算化以事务处理为主。会计信息化还包括信息管理层、决策支持和决策层。

(四) 会计信息化的发展

1. 我国会计信息化的发展历程

我国会计信息化的产生基于信息技术的迅速发展、信息社会经济环境的变化与企业管理的客观要求,其发展主要经历了萌芽、初始、普及与提高三个阶段。

1) 会计信息化的萌芽阶段

会计信息化的萌芽阶段具有以下特征:会计工作领域引入了计算机进行核算和辅助管理;核算型会计软件得到规范化的发展,逐步形成会计软件产业;计算机应用与会计工作的相关法规体系逐步建立;核算型会计软件得到较为广泛的应用;以网络技术为核心的现代信息技术的研究及其在会计工作中的应用极少。我国会计电算化的起步、推广、普及阶段就是会计信息化的萌芽阶段。

2) 会计信息化的初始阶段

会计信息化的初始阶段具有以下特征:我国开始从会计电算化走向会计信息化;专业

会计软件公司推出适应会计信息化发展要求的 ERP (Enterprise Resource Planning, 企业资源计划) 管理软件, 加快了会计信息化进程; 学术界掀起了一场网络财务的研究热潮, 会计信息化的理论研究得到了进一步的加强和深化; 与会计信息化的萌芽阶段相比, 政府对于企业实施会计信息化的直接推动作用较小, 而是侧重于宏观指导。

20 世纪 90 年代, 信息技术的广泛应用加快了全球经济一体化的进程, ERP 的研究与应用开始得到重视。1998 年 4 月 8 日, 用友软件股份有限公司发布了 UFERP; 1999 年, 金蝶国际软件集团有限公司发布了 K/3ERP 企业管理软件。1999 年 4 月 2 日至 1999 年 4 月 4 日, 深圳市财政局与金蝶公司在深圳联合举办“会计信息化理论专家座谈会”, 对会计信息化的发展等问题进行探讨。会上, 王景新教授指出将“会计电算化”改称为“会计信息化”是可以研究的问题。当时的金蝶公司总裁徐少春提出了“从会计电算化走向会计信息化”的观点。这次会议提出了会计信息化这一概念并明确了其内涵, 标志着我国会计信息化的产生。

3) 会计信息化的普及与提高阶段

会计信息化的普及与提高阶段具有以下特征: 专业会计软件公司蓬勃发展, ERP 产品日益成熟, 有力地推动了我国会计信息化的发展; 会计信息化理论体系的研究趋于规范, 并取得了较多的研究成果; ERP 人才培训和教育工作全面展开; 大型企业会计信息化建设的成效较为显著, 而中小企业的会计信息化建设存在一定的困难。

2. 会计信息化的发展趋势

随着电子计算机技术和网络通信技术的发展, 计算机的数据处理能力越来越强, 互联网的服务也越来越贴近最终客户。在这种环境下, 会计信息化应用更是扩大了其功能和控制范围。当前最具有发展前景的会计信息化应用有网络会计与体系、多媒体应用、电子商务的电子认证与支付方式等。

随着互联网的发展, 电子商务和移动商务已成为热门话题并蓬勃发展。对于会计信息化来说, 网站已成为企业电子货币交易的门户。从根本上来说, 没有会计信息化和企业信息化, 就不会有电子交易与电子支付。在新的形势下, 会计信息化必须适应这种正在不断涌现的新型商务交易活动, 并且能够利用网络资源及时、正确、完整地处理会计信息, 提供不同层次的有效信息, 参与企业的管理决策。

二、会计信息系统

(一) 会计信息系统的含义

信息系统是以收集、处理和提供信息为目标, 该系统可以收集、输入、存储、处理数据并管理、控制信息, 向信息的使用者报告信息, 使其达到预定目标。会计信息系统是一个面向价值信息的信息系统, 是从对组织中的价值运动进行反映和监督的角度提出信息需求的信息系统, 因此可以将其定义为: 利用信息技术对会计信息进行采集、存储和处理, 完成会计核算任务, 并能提供为进行会计管理、分析、决策所用信息的系统。

1. 手工环境会计信息系统

在手工环境下, 人们所见到的日常经济业务会计数据信息都体现在发票、合同、收据等原始记录上。而将这些原始记录通过收集整理, 最终反映记录在纸质介质上, 这些纸质