

微小说，微型小故事，展职场上下左右的博弈  
短旁白，简易小点评，明职场暗潮涌动的事理

田永宽◎著

# 职场36台阶



轻漫画，惬意小图景，绘职场芸芸众生的百态  
隐管理，隐性小道理，道职场游刃有余的真谛

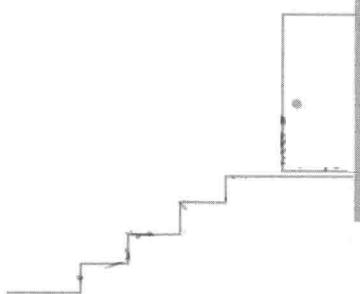
中国经济出版社  
CHINESE ECONOMIC PUBLISHING HOUSE

精英写作者，工作便  
用不用因而汇报。

微小说，微型小故事，展职场上下左右的博弈  
短旁白，简易小点评，明职场暗潮涌动的事理

# 职场36台阶

田永宽〇著



中国經濟出版社  
CHINA ECONOMIC PUBLISHING HOUSE

·北京·

## 图书在版编目 (CIP) 数据

职场 36 台阶 / 田永宽著. —北京:

中国经济出版社, 2014. 5

ISBN 978 - 7 - 5136 - 3168 - 6

I. ①职… II. ①田… III. ①成功心理—通俗读物 IV. ①B848. 4 - 49

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 063210 号

责任编辑 严 莉

责任审读 霍宏涛

责任印制 马小宾

封面设计 任燕飞设计室

出版发行 中国经济出版社

印 刷 者 三河市华骏印务包装有限公司

经 销 者 各地新华书店

开 本 710mm × 1000mm 1/16

印 张 20. 25

字 数 281 千字

版 次 2014 年 5 月第 1 版

印 次 2014 年 5 月第 1 次

书 号 ISBN 978 - 7 - 5136 - 3168 - 6

定 价 38. 00 元

**中国经济出版社** 网址 [www.economyph.com](http://www.economyph.com) 社址 北京市西城区百万庄北街 3 号 邮编 100037

本版图书如存在印装质量问题, 请与本社发行中心联系调换(联系电话: 010 - 68319116)

---

**版权所有 盗版必究** (举报电话: 010 - 68359418 010 - 68319282)

国家版权局反盗版举报中心(举报电话: 12390)

服务热线: 010 - 68344225 88386794

# 前 言

企业简单管理，是我致力研究与实践的学科。自创设性地提出简单管理的杠铃模式之后，我结合管理咨询的经历与所感，相继出版了多部与简单管理有关的著作，其中不乏经典理论的创新与实战案例的展示。所有这些，我均以常理论之。管理上的引经据典、案例佐证以及自我认识等，现在看来，似乎都逃脱不了强加式灌输。而在当下的职场，这种先入为主的方式其效果总有些不尽如人意。毕竟人是尊重自主性的“动物”，总认为自己的意见或想法重要，且具有无比的价值。与其讲台上或书本中喋喋不休的“叨叨”，不如令受众自己有所思，进而有所悟。正是本着这一认识，我想着能否转变方式，不再做纯粹的理论宣贯和案例说教，而是通过故事、管理旁白以及小漫画相结合的方式（以小说的形式娓娓道来），让读者在轻松之余，能够舒缓心态，品读故事，当然能够悟出一些真知灼见，转而身体力行，那就再好不过了。

不可否认的是，当下职场总离不开这样那样的磕绊。每个人的成长或心力憔悴，或步履蹒跚；或一以贯之，或剑走偏锋。不过回头看看，所谓殊途同归。忙前忙后也好，稳坐八方也罢，终离不开为之奋斗的人生目标。职场这一平台造就了你我的人生价值，而到达成功的彼岸，认识、理解并充分运用“掌舵”的技巧，想必是成功的充要条件。工作细化到每一天，甚至是每一事，过程中融合管理的理念以及工具，你会意



识到“四两拨千斤”的奥妙。正所谓推动帆船前进的不仅仅是看得见的帆，更是看不见的风。职场之道，管理为本。基于此，本书内容的取材源于职场“真实”的故事，而故事的背后则是强有力的管理理论据。凡事万变不离其宗，管理是放之四海而皆准的。我们不需要迷茫、彷徨、逃避，而要“无所顾忌”地借力管理，职场之路注定无限放大。而这，正是本书所要言明达意的。

跳出职场，人生映入“眼帘”。职场终究不是人生的全部，不妨看成生命之花的点缀。笑看职场，享受过程的心酸与期冀，职场或许不会那么“亚历山大”。正如本书结尾如是说：职场什么都是“神马”。你若安好，便是晴天！

## 目 录

### 一、挂在脸上的心态 \ 1

---

王小王面色沉重，其实心里倒是兴奋。工作的开始让他遐想，他迫切地想迈出去，接受第一项工作的挑战。兴奋之情溢于表面的则是让人看不懂的“低调”。毕竟没有工作经验，他对这项工作考虑太多，生怕自己完成得不好。

“小王，别皱眉了，好像多难似的。”秦利来走过来，轻松地说。

---

旁白：良好的工作心态固然重要，但能够写在脸上那就更重要了。

### 二、小问题大请示 \ 9

---

秦利来规规矩矩地搬出椅子，面对赵经理，正襟危坐。

“经理，是这样，利用午饭的时间，我特意到附近的商场转转，就是想看看同类产品的市场现状。”秦利来轻轻地把本子放在桌上，又将那张写有计划的纸随意地反向置于记事本上面。

“哦？好！”赵经理有些意外，稍稍向前探了探身子。“那就说说，说说你的想法。”

“经理，”秦利来低头一抿嘴，貌似不好意思道，“结合公司的新产品，我看了几家专柜，在现场就有一些想法，本来当时就想请教您的，可又怕耽误您午休，这就简单记了一点。”

---

旁白：小问题看似小，却也透着大玄机，及时请示不掉“链子”。



### 三、眼里不揉沙子\17

中午，利用午休的时间，秦利来特意找了一家相对安静的餐馆，边吃边挨个给他的组员打了电话。他要详细了解大家一上午的时间都做了什么，特别是细节之处，秦利来一个不漏地记在了记事本上。末了，他不忘打电话给赵经理，言简意赅地汇报了整个项目组的工作情况。其中像王小王另改计划做入户访谈的事，他如实作了汇报，并主动担责，说什么忽略了对王小王的过程跟踪，自己有责任，但也不忘阐明自己是如何重新安排王小王下午的工作的。

旁白：工作不论正确与否，结果迟早是要“还”的。

### 四、只有再一，难有再二\25

那本书是关于手相和健康的，是赵经理头一天让王小王抽空到文化市场，务必找到此方面的书。王小王本打算调研结束后，利用周末休息时间，去文化市场好好转转，可入户调研不顺利，他早将赵经理的吩咐当耳旁风了。眼下经理提到这本书，自己还想都没想过，这可如何是好。王小王心下混乱，一时竟迈不开步子。

旁白：避免同一件事还要上级交办两次才办妥。

### 五、大脑再灵光，总有遗漏\33

接下来的时间，赵经理不紧不慢，针对每个人的单项工作给予一番评价。做得到位的，还有不完善的，甚至是个别人的细节方面，赵经理可谓有板有眼，补漏拾遗。当他说完第二天工作安排的时候，特意加了一句：“都认真记记，千万别漏了。”

王小王自然不敢溜神，不过看似认真的样子，却和那张没写几个大字的空白纸有些不匹配。

旁白：做好会议纪要，紧盯工作不漏项，并落实结果。

### 六、闭环沟通\41

“小王，”赵经理语重心长地说，“你加班加点，大家都看在眼里。上次我们就方案也做了沟通，确定下来的工作需要你来完成。可结果呢，虎头蛇尾说你不为过。先不说你耽误了大家的工作，就是你自己本身，工作没有做到有始有终。”说到这，赵经理指了指秦利来的方案，大为赞许道：“你看看小秦的工作。他和你一样，和我沟通之后，同样是加班加点做出来的。而且就在你回来之前，他打来电话，说是去提前踩点，现场看看场地布局，力争活动不出意外。小王，你得多用用心，别人做得好的地方，不要视而不见，多沟通总是有好处的。”

旁白：与上级沟通确保连贯性。



## 七、为人分忧，为己铺路 \ 49

---

王小王注定就是局外人。出乎赵经理的意外，在秦利来的撮合下，当地一家合资药企的办公室主任非要宴请赵经理。赵经理乐得顺水推舟，暗示秦利来能不能把那个店长请来。或许碍于集团办公室主任的面子，那个店长自然不便推辞。就这样，当王小王还在绞尽脑汁之时，秦利来已经捷足先登了。

旁白：紧盯上级的偏好或动向，凡事提前处理，并反馈信息。

## 八、没事找事的本事 \ 57

---

“虽然累，我却挺佩服秦利来的。”小张啧啧叹道，“他看得真清楚，知道经理的心思，也知道公司的要求。我记得他说过，宣传做好的同时，铺货一定要跟上，消费者乐得买，买得起，还要买得到。一旦铺货跟不上，意向消费者必然流失，到时公司还得加倍宣传，得不偿失。”看着王小王困惑的眼神，小张继而笑道：“你看看，秦利来除了做了一份经销商手册之外，还搞了一个什么情感营销，把你所说的那些大姐发展成产品会员。她们不仅有提成，还能攒积分，可以换公司上档次的礼品。他可真行！”

旁白：向上级提建议，一旦获得许可（默许），则需马上执行，并及时拿出结果。

## 九、自以为是不可取 \ 65

---

回到办公室，正巧秦利来找他签字，赵经理就和他聊起产品还存在的问题。秦利来只是找他签字，并未准备充分。赵经理说起开会的内容，不时皱着眉头，特别是提到了产品的口感问题，他倒是没有表明自己的态度，不过言行举止却流露出对研发部门的不满。秦利来渐渐洞悉赵经理的心思，他知道，一直以来，赵经理对那些书生气十足的研发人员嗤之以鼻，认为他们不切实际，只会低头搞科研，害得他们这些做市场的动不动就做无用功。

旁白：遇事不清楚，可当着上级的面适度问问，把握上级的思路后再行动。

## 十、有时信任比能力重要 \ 73

---

职场晋升是好事，可王小王为什么波澜不惊呢。其实倒不是他不高兴，而是自知水到渠成的事，他也就少了某种狂喜。秦利来不时在他脑海中晃动，他知道，自己之前下的苦功没有白费。借用小张的那句话：和领导走得近，信任往往比能力还重要。

旁白：即便看似与工作无关的内容，也要尽量找上级沟通，增加信任。



## 十一、个性也是标签 \ 81

---

小张接着道：“基层的小科员，面对领导的指示，从来不考虑对错与否，只能耐着性子唯唯诺诺；而一旦官升一级，他就习惯颐指气使，我想他就是乐得看手下那帮人点头哈腰的。”说到这，小张长叹一口气，语重心长地说：“小王，职场官场如出一辙，其中的道理你真要用心领悟才是。”

---

旁白：上级的话不要否定，但可根据需要提出自己的思路。

## 十二、忽略自我又如何担当 \ 89

---

过了一会，赵总展着笑脸道：“小王，你说的做大做强很有见地。也许和外企过招，我们才能做强。”他转而看着大家，似有感悟道：“放眼国内，我们都认为再无对手，时间一长，我们会掉以轻心的。眼下，机会来了，我们要跟外企真刀真枪地对着干，历练自己的同时，基本功才能更扎实。到那时，你们说，我们何惧之有？”

---

旁白：开会时该说的要说，该坚持的要坚持，即便暂时做不到，但系统的思路要体现出来。

## 瓶颈 \ 97

旁白：职场“天花板”。

## 十三、选择题通常都有回旋余地 \ 101

---

张总边听边仔细看着王小王做的提纲。不一会，他“扑哧”一笑，赞道：“王经理，说得好，可你这是给我出了道选择题，而且还是多选。”

---

王小王也是一笑，略微谦恭地说：“张总，我尽可能考虑全面。对于每个选择，之后都会有不同的操作思路和措施，我会马上拿出针对不同层面激励的具体方案，也好有针对性地开展下一步的工作。”

---

旁白：请示上级对问题的处理，前提是自己拿出一个以上的解决问题的方案，让上级做选择题。

## 十四、什么鸟先飞都有机会 \ 109

---

自己眼下正要着手激励体系的建立，宋桐就意外地传递了他的设想。王小王再次打量他，这个在王芳眼里什么都不懂的“菜鸟”，可心里却有点佩服张总的眼光，看来这个宋桐的确可以好好地培养培养。

---

旁白：有把握地给上级提供相关信息，不要落在他人后面。





## 十五、传话难成大器 \ 117

“行了行了，”张总不厌其烦地打断她，“不用你告诉我。”他又带着恨铁不成钢的语气责道：“你说你，我怎么说你才好。天天叭叭叭地就会传话，怎么就不想解决了问题再汇报。要是还不行的话，哪管你能分析分析，有自己的思路也好。你倒成，干脆给你个高音喇叭得了。”

旁白：作为工作关联的纽带，不应当传话筒，而要做传播机。

## 十六、江湖道义说说而已 \ 127

王小王看在眼里，他知道现在该到自己担责的时候了。

“张总，工厂激励落到实处，员工面貌一定会有改善的。不过，”王小王语气一转，“人力办公室的员工面貌却有很大问题，这些都是我的责任，我愿意接受公司的处罚。”

“你的责任？”张总不知是没听清楚还是大感意外，因为在他的印象中，不管是什么问题，还没有哪个人一开口就承担责任的。

旁白：邀功适可而止，但责任的承担一定要明确，责任到我为止。

## 十七、奉承不一定就是阿谀 \ 135

“好在大家能站在公司利益的角度，给我指出了很多公司的详情。就像魏经理，一个兢兢业业的老员工，把公司当成自己的家，时刻想着的是公司的利益，对我如数家珍，帮助我尽快进入角色。其他经理更是结合各自的工作，能与我交心，我感到亲切的同时，更感受到公司的凝聚力，这些都是公司大步发展的基础。”

旁白：一起开会的时候，不妨对每个参与者“戴高乐”。

## 十八、“高帽子”压人，不无道理 \ 143

和张经理的谈话看似不疼不痒，实际上双方都有点剑拔弩张。王小王实在搞不明白，以张经理的素质，是如何胜任设计部经理一职的。无论王小王如何晓之以理、动之以情，张经理就是不接茬，由始至终都认为自己是对的，赵店长就是没事找事。眼看着和张经理的谈话不出任何结果，王小王有些坐不住了。他又慎重地考虑一下，决定如实向张总反映。他和张经理一个层级，却无法以命令式的口吻要求他改过，只能从管理者的角色以及公司的发展劝谕他。真要解决问题，看来张总不出面是不行的。

旁白：同级间的协调，必要时可直接找上级出面，之后就事论事，与对方再度沟通。





## 十九、事不关己，量力而行\153

魏经理如此低下身子，这是王小王来公司从没见到过的。双方的矛盾协调以及流程的完善，是王小王的本职工作。而做和事老，说服张总那可不是岗位范畴内的。不过魏经理提出来了，而且此事的解决的确需要张总拍板，王小王就是考虑自己工作的便利也要接下魏经理的请求。

旁白：同级间的建议或要求，在本职能范围内必做，否则就需要协调，不要轻易许诺。

## 二十、眼明心亮不吃亏\163

在回公司的路上，王小王心头难得轻松。虽然计划工作未如期完成，他却了解了工厂许多内部情况，特别是对魏经理，让他看到了她的另一面。知己知彼，眼明心亮，王小王对下一步如何让工厂管理有所转变有了明确的思路。

旁白：必要的接触距离不可或缺，低调的同时保持权威。

## 二十一、惰性只增不减\173

自王小王来公司，他就明确告知各主管，所有的工作按部就班进行。他不会像惯例那样，一来公司就对公司的人力资源管理做大刀阔斧的改革，而是提前发现问题，提前修正。刚才王芳不明就里找他拿意见，想必她没理解王小王的意思。发挥员工的主观能动力，不要在职责范围内的事还要找他参谋，这是王小王对几个主管的基本要求。

旁白：对下级的事务性工作不要介入太多。

## 二十二、修为的背后只是对人而已\181

对青原这个人，王小王坚持必要的客气还是要的，毕竟他代表的是公司，不能随意对员工有一丝的人身“攻击”。可是对发生在他身上的事，王小王倒是毫不客气，对事不对人嘛！他已经想好了，借此机会要“杀一儆百”，折射出公司的管理权威。同时将青原安置在合适的岗位上，发挥他设计的能力，也算是对张总有个交代。

旁白：下级故意犯上，总要有说法，姑息迁就不可取。

## 二十三、称兄道弟，关键时刻又怎能下手\191

“宋主管，”钱主管抱怨道，“你说我在工厂不是一天两天了，她反过来这么对我。你说她这个当大姐的，就知道瞎忙，一点也不为我们考虑，我真是白叫她大姐了。”

旁白：“兄弟姐妹”的昵称，可以休矣。



## 二十四、下级的牢骚，有时真要命 \ 201

“工作首先要按计划进行，当然灵活性也不可少。”王小王道，“如果说随机性的工作影响了原有的计划，那么就需要我们灵活。钱主管怎么说，你听着就好，交流中体现一定的灵活，目的是让他说出真实的想法。你的计划中了解钱主管关于淡季激励的提议只是你工作的一部分，总体计划不是要制定淡旺季主管差异化激励？第一次独立工作，有问题不可怕，你要有则改之，今后的工作多依循计划，尽可能减少临时的变动。回去之后，按我布置的那样，系统地想想怎么做好方案之前的调研工作，不要动不动就被外界因素所影响。”

旁白：少一些随机的工作布置，以计划代替。

## 二十五、面包加大棒，亘古不变的道理 \ 209

王小王又问了问他们各自的工作情况，肯定了设计能力的同时，又严肃地提出了对他们的批评，并让他们有心理准备，公司的规定明摆着。明知故犯的处罚可不是简简单单的罚款，还要在内部例会上公开认错。

旁白：尽可能在开会的时候，给下级鼓励或表扬的同时，还要对不完善之处提高标准。

## 二十六、有一说一，就不会二了 \ 217

工厂采购的定量与定性的考核，有助于采购主管工作标准化。这一提法，不仅魏经理不解，采购主管先是大倒苦水。王小王继续展开。“工作有标准，执行才有依据。”他看着二人，“魏经理，你作为工厂主管，对采购一事虽然不直接插手，但必要的考核还是要有的；同时，采购主管有了明确的被考核项目，采购就会走流程，一些意外因素也能纳入流程之中。”

旁白：工作讲究的是量性指标的结合，明确完成工作的标准和进度。

## 二十七、越俎代庖的后果是吃力不讨好 \ 227

宋桐又想了一会，边写边说，阐述他自己的想法。

王小王不忘及时指导，告知他要注意的事项以及操作的技巧。

宋桐心领神会，信心十足地忙他的事去了。

王小王轻轻一伸腰，他放心宋桐的工作，想着可以歇歇了。

计划不如变化快。王小王虽然不是“惹祸上身”，但他不得不亲自出马，为宋桐做示范。

旁白：针对下级的工作，一定让下级自己拿主意，然后再给予指导。





## 二十八、犹豫不决是带不出哇哇叫的团队 \ 237

看着大家还在思量，王小王当即决定，让王芳马上打电话给张经理和魏经理，让他们暂缓发报，他要亲自去工厂，重新设计海报的内容。

就在王芳带上会议室门的那一刻，王小王大声加了一句：“王芳，马上打电话确认，告诉他们这也是张总的意思。”

旁白：遇事有必要三思后行，但当着下属的面则要当机立断，避免猜忌。

## 二十九、榜样的力量可以影响他人 \ 245

宋桐继而深思。良久，他眉头跳动，恰如醍醐灌顶。不过随之而来的，又是一脸愁云。他知道，王小王再次给他指明了工作的具体方向，但细节之处仍需要自我完善。

后期的工作并不轻松，但宋桐有了完成工作的底气，毕竟有王小王撑腰，他定会一往无前的。

旁白：某些引导性的工作可做给下级看，赢得下级的信任和尊重。

## 三十、王婆卖瓜，都是自卖自夸的 \ 253

二人见面寒暄之后，话赶话，王小王提到了自我考核的事。

王小王刚说完，同学竟有点冷嘲热讽起来。说什么王小王真是白上课了，怎么能允许手下自己考评自己；还说什么员工都是自我标榜的，没有人会自损等等之类的话。

旁白：任何考核应避免下级自己先打分，必要时可通过文字描述充实考核。

## 三十一、事必躬亲确实累，但没有办法 \ 261

终于，张总一脸轻松地站起来，略有感慨道：“王经理，这个主意好。让他们主动谈不上，那么就从被动开始，时刻感到有人盯着，工作就不会偷懒。”

“这么做实际上就是一种上级的变相监督。上级顾不到的地方，神秘顾客代替，其效果有可能比我们出现在现场盯着要好。”王小王顺着张总之意道。

旁白：对下级的工作要紧盯，让下级被动地重视自己承担的工作。

## 三十二、口头承诺往往难以兑现 \ 269

王小王又道：“工作总不是一个人完成的，需要很多相关的人参与。一旦中间某个环节出了纰漏，整个工作流程就不顺畅了，直接影响到工作的完成。所以我觉得这张表与其说是将流程的各环节纳入进来，不如说是对当事人的压力。签字就是压力，有了压力才能自觉。另外，这张表还可以作为考核依据，必要时月度考核就可以参照进行。”

旁白：让下级习惯签字，增加下级工作的压力。





### 三十三、小心思也能放大到工作中 \ 277

看着王小王又递过来的一张纸，上面清晰地写着六个大字：态度决定一切。再品味着他说的话，宋桐这才卸下“包袱”。他把那张纸小心地折叠好，夹在记事本中，冲王小王尴尬一笑道：“王经理，我想清楚了。这张纸我收着，时刻警醒自己。”

旁白：下级心态有变化，一定要及时发现并调整，避免事后补救。

### 三十四、大家都有不好意思的时候 \ 285

“张总这么说，我无言以对。事实摆着呢，是我们的工作做得不到位，影响了门店的正常运作。这一点，我作为部门经理，一定要承担招聘不利的责任。”王小王坦言道，“不过张总只是对我们的工作提出了完善的要求，并没有过多的批评和指责。可张总越是这样，我就得再次坦诚我的责任。下属的责任同时也是我的责任，下属的功劳是他们通过自身努力得到的。张总对我这番话还故作不解，说一般都是功劳抢着说，哪有像你这样担责毫不留情的。”

旁白：下级犯的过错，揽过是必要的，但一定让下级清楚你是在帮他们。

### 三十五、矛盾说开了，也就是鸡毛蒜皮的事 \ 293

看得出大家的顾虑，王小王继续说道：“这样吧，我们不要有戒心，要学会把对方的指点当成改善工作的帮助。要不我就先做个示范。嗯，就说宋桐吧！李楠抱怨你不坚守岗位，让她一个准妈妈和王芳忙不过来；而你说李楠招聘草率，填表应付。你们看，两人对事实的看法不一样，产生矛盾。如果就这么指责没完没了，矛盾无处发泄，迟早酿成大祸。而一旦说开了，就等于疏通了矛盾。他们的相互指责还可以看成帮助，指出对方的不足就是一种帮助。心态转变了，矛盾转化为帮扶，你们说这样不是很好？说到底，大家在一个锅里吃饭，吃多吃少又不是板上钉钉的，大家吃得好才是真的好，是吧？”

旁白：下级之间的矛盾，不仅仅要单独处理，必要时可组织矛盾双方公开。

### 三十六、职场冷处理，人生享过程 \ 303

小张说人老了要落叶归根。她现在就要精心培育自己的根。虽说阳光雨露、清风细雨是点缀，但只有根深叶茂，才能永远根植在这片属于它的土地。当时王小王还开着玩笑，说找了个哲人老婆。不过，现在想想，小张的感悟，不正是王小王自己的写照。职场多年，他可以说步步惊心走到今天，而且明天又要全力以赴地面对全国市场。他既不紧张，更不兴奋，似乎一切的一切都是水到渠成的，他只要醉心地徜徉其中即可。醉心可以看成享受，一种为之付出的享受，也许把工作当成享受，才能乐在其中、游刃在其中。而人生的全部却不仅仅于此，和心爱的人扎根自己的土地上，根深叶茂、青翠挺拔，也许这才是人的一生。

旁白：职场尾大不掉，享受过程才能享受人生。



## 一、挂在脸上的心态

王小王面色沉重，其实心里倒是兴奋。工作的开始让他遐想，他迫切地想迈出去，接受第一项工作的挑战。兴奋之情溢于表面的则是让人看不懂的“低调”。毕竟没有工作经验，他对这项工作考虑太多，生怕自己完成得不好。

“小王，别皱眉了，好像多难似的。”秦利来走过来，轻松地说。



(一)



报到的第一天，王小王内心忐忑，可面上却故作平静。他小心翼翼地打量周围的一切，尤其是面对那些挂着招牌式的职场笑脸的同事的招呼。

他憨厚略带羞涩地一笑，算是回应大家。

看着自己空荡荡的办公桌，他煞有介事地把公文包里的大小记事本摆在桌上，接着一屁股坐下来，开始在本子上刷刷地记着什么。

“王小王，真行，这么快就来状态了！”隔桌探来一张嘻嘻笑脸，一起应聘来的同事秦利来不无羡慕地说。

“啊？没什么，我，我只是……”王小王一脸拘谨，眉头低垂地含糊应道。

“你看你，我这是夸你呢，还不好意思了！”秦利来凑过身来。

“我……”王小王一时不知该说什么才算打发了他。

嘴上无语，可王小王此时不由得想起他们前几天集中培训时的情景。公司招的同一批人，有像王小王这样刚踏足社会的大学生，而更多的则是秦利来这样有经验的过来人。他对秦利来的印象颇深，原因就在于他那张始终挂着笑的方正大脸。如果说第一印象在于他的脸型周正，随之而来的接触则有感于他的笑意中时刻透着的热情。每个人，包括王小王，对秦利来的评述似乎都是折服于他的激情和热情。他怎么看都有做主角的资质，上上下下能打成一片，特别是得到培训主管的认可。

就是这么一个热情的人探身过来，王小王纵然感到一股“热浪”袭来，可就是屁股挪不动窝，略显僵硬地坐着，“嗯嗯”应对。

