

2015年

公务员招考专业教材

行政职业能力测验

博大弘仕公务员考试研究中心 组编

周义丁 主编

崔普静 杨金珏 肖锋 许甜甜 编写

本书适用范围

- ◆ 国家公务员考试
- ◆ 各省市公务员考试
- ◆ 事业单位考试
- ◆ 公安招警考试
- ◆ 村干部(社区)选拔考试
- ◆ 军转干部考试

本书特色

- ◆ 思维连贯,教你步步为营
- ◆ 方法独特,领你一套解万愁
- ◆ 语言简明,保你一学就会
- ◆ 热点全面,让你尽览天下事
- ◆ 讲练结合,与你携手共圆梦



中国人民大学出版社

2015 年公务员招考专业教材

行政职业能力测验

博大弘仕公务员考试研究中心 组编
周义丁 主编
崔普静 杨金珏 肖锋 许甜甜 编写

中国人民大学出版社

• 北京 •

图书在版编目(CIP)数据

行政职业能力测验/周义丁主编. —4版. —北京:中国人民大学出版社, 2014.3
2015年公务员招考专业教材
ISBN 978-7-300-18844-7

I. ①行… II. ①周… III. ①公务员-招聘-考试-中国-自学参考资料②行政管理-能力倾向测验-中国-自学参考资料
IV. ①D630.3

中国版本图书馆 CIP 数据核字 (2014) 第 025186 号

2015 年公务员招考专业教材

行政职业能力测验

博大弘仕公务员考试研究中心 组编

周义丁 主编

崔普静 杨金珏 肖锋 许甜甜 编写

2015 Nian Gongwuyuan Zhaokao Zhuanye Jiaocai Xingzheng Zhiye Nengli Ceyan

出版发行 中国人民大学出版社

社 址 北京中关村大街 31 号

电 话 010-62511242 (总编室)

010-82501766 (邮购部)

010-62515195 (发行公司)

网 址 <http://www.crup.com.cn>

<http://www.1kao.com.cn> (中国 1 考网)

经 销 新华书店

印 刷 北京市鑫霸印务有限公司

规 格 210 mm×285 mm 16 开本

印 张 38.75

字 数 1 161 000

邮政编码 100080

010-62511770 (质管部)

010-62514148 (门市部)

010-62515275 (盗版举报)

版 次 2010 年 11 月第 1 版

2014 年 4 月第 4 版

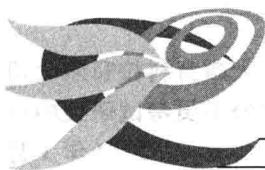
印 次 2014 年 4 月第 1 次印刷

定 价 79.00 元

版权所有 侵权必究 印装差错 负责调换

编委会

周义丁	崔普静	杨金珏	肖 锋	许甜甜	王 敏	罗 毅	吴振力	令狐苏佯
伍鸿千	刘小刚	祁 菲	应惠明	李 刚	李 睿	赵 兵	曾 毅	朱久红
黄 新	蒲海燕	高丹丹	赖森苹	黄 英	陆绍叶	张 玲	王小丽	杨 军
吴孝平	彭昆鹏	段丁友	徐仁贵	冯明强	兰芷杉	彭红霞	李德川	李 霖
周嘉伟	邓冶理	李先金						



出版前言

根据考试大纲可知,行测主要考查的内容分别是:言语理解与表达、数量关系、判断推理、常识判断以及资料分析五大题型。通过与广大考生的十年接触,我们发现大家对言语理解与表达的感觉通常是迷茫的:排除两个选项以后,不断地徘徊在剩下的两个之间,最终蒙了一个错误答案;对数量关系的感受是难,不会做,完全摸不着头绪;对判断推理的感觉是读不懂,读不懂题干、读不懂选项;对常识判断的感觉是不会,不知道该选什么;对资料分析的感觉就是烦,数字太多,文字太多,再加上行测的时间紧张,基本上做不完。于是最终只有一个结果:分数惨不忍睹。

针对大家的上述问题,博大弘仕公务员考试研究中心行测教研室的全体老师根据多年的教学经验,结合公务员考试行测的特点和考试趋势,倾力打造了这本《国家公务员招考专业教材 行政职业能力测验》。这本教材完全站在一切从考生出发的立场,给予考生所有的公务员备考知识,传授考生实用的解题技巧,解答考生的疑问。我们的目标只有一个:让百万考生能够高分通过考试,顺利踏上仕途。

本教材有如下特点:

权威专家撰写

本教材由博大弘仕公务员考试研究中心的权威专家撰写。这些专家曾经参与全国各地的考试命题,拥有丰富的命题经验,通晓公务员考试趋势,掌握考试脉搏。

考点全面覆盖

言语理解与表达、判断推理、数量关系、资料分析以及常识判断五大题型的特点、知识点、命题趋势、备考策略等考生需要知晓的内容全面覆盖,真正做到“书在手,全知晓”。

独家解题方法

教材中蕴涵百种解题方法,可以破解千种题目。我们的方法不是单纯地告诉考生答案是什么,而是告诉考生这个题目该如何思考、如何解答。同时,我们的方法讲求的是效率,不仅教会考生如何做对题,更重要的是如何又快又准地选择出答案。

海量真题模拟

不同于其他的教材,我们将教材与练习册融为一体。一本教材包含了大量的练习题和真题,购买一本我们的教材相当于同时购买了一本习题集。

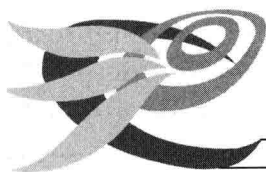
讲解深入浅出

我们在语言上摒弃了那些深奥的专业论述,尽可能采用通俗易懂的语言。对一些深奥的概念,我们采用图形、示例、类比等方式解析,使其更加形象、直观。我们的目的不是向考生展现我们的知识多么渊博,也不是为了让考生敬佩我们,仅仅是为了让考生更易于理解和掌握我们的解题方法。

衷心希望本教材能为广大考生带来实质性的帮助,用我们的专业,成就你们的满意。诚然,本教材

虽经精雕细琢，但疏漏之处也在所难免，为了我们能够更好地完善本教材，希望广大考生对教材中的疏漏或不当之处提出宝贵的意见。在此，再次感谢广大考生对博大弘仕公务员考试研究中心 13 年来的支持和鼓励。

成都博大教育科技有限公司
博大弘仕公务员考试研究中心
2014 年 1 月



目 录

公务员考试概述	1
第一节 考试大纲分析	2
一、公共科目笔试内容	2
二、作答要求	2
三、行政职业能力测验介绍	2
第二节 国家公务员考试历年最低分数线	5
第三节 公务员考试录用的程序	7

第一部分 常识判断

第一章 常识判断概况	13
引言	13
第二章 法律知识	15
引言	15
第一节 法理学	15
第二节 宪法	18
一、常考必备知识点	19
二、重点记忆知识点	22
三、理解储备知识点	24
第三节 刑法	25
一、常考必备知识点	25
二、重点记忆知识点	30
三、理解储备知识点	33
第四节 民法	35
一、常考必备知识点	35
二、重点记忆知识点	41
三、理解储备知识点	43
第五节 行政法	44
一、常考必备知识点	44

二、重点记忆知识点	51
三、理解储备知识点	51
第六节 经济法	52
第七节 古代法律	54
第三章 人文常识	55
引言	55
第一节 历史常识	55
第二节 文学常识	59
一、中国现代文学三部曲	59
二、中国文人称谓	59
三、文学流派	60
第三节 文化常识	61
第四节 国外人文	64
第四章 生活百科和自然科学	67
引言	67
第一节 生活百科	67
第二节 自然科学	68
第五章 国情国力	71
引言	71
第六章 政治、经济与管理	75
引言	75
第一节 政治	75
第二节 经济	84
一、经济学发展历程	84
二、马克思主义政治经济学	85
三、社会主义市场经济	87
第三节 管理	89
一、政府职能	89
二、行政领导	91
三、政府机构	91
四、政府机构改革	92
五、我国公务员制度	93
第七章 解题技巧精讲	98
引言	98
第一节 题干分析法	98
一、主旨把握法	98
二、重点把握法	99
第二节 联系实际法	100
一、“熟悉点”突破法	100
二、举例佐证法	100
第三节 选项分析法	101
一、选项比较	102
二、选项分析	102

第四节 过关强化训练	103
第五节 常识判断小结	112

第二部分 言语理解与表达

第一章 逻辑填空	115
引言	115
第一节 逻辑填空考情分析	115
逻辑填空考情分析	115
第二节 逻辑填空解题原则	116
一、逻辑填空解题方法释义	117
二、历年真题透视	118
第三节 近义实词辨析	121
一、准确理解实词词义	121
二、实词词义辨析方法概要	121
三、历年真题透视	122
第四节 成语辨析	125
一、成语的辨析方法	125
二、成语辨析题的解答	125
三、历年真题透视	126
第五节 语境辨析	129
一、语境辨析试题特征	129
二、语境辨析解题方法	129
三、历年真题透视	132
第六节 过关强化训练	134
【基础知识达标训练】	134
【能力提高强化训练】	136
第二章 片段阅读	145
引言	145
第一节 片段阅读整体介绍	145
第二节 主旨型题目	148
一、判断题型	148
二、分析文段	149
三、对比选项	155
四、主旨型题目其他解题方法	156
五、历年真题透视	158
第三节 细节型题目	161
一、判断题型	162
二、分析文段	162
三、对比选项	163
四、常见的命题陷阱	164
五、历年真题透视	165
第四节 理解型题目	169

一、词句理解题	169
二、代词指代题目	169
三、寓意启发式题目	170
四、历年真题透视	171
第五节 结构型题目	174
一、结构型题目的解答	174
二、历年真题透视	175
第六节 语句连贯型题目	176
一、语句填充	177
二、语句排序	178
三、历年真题透视	180
第七节 过关强化训练	181
【基础知识达标训练】	181
【能力提高强化训练】	185

第三部分 数量关系

第一章 数字推理	197
引言	197
第一节 数字推理概要	197
一、什么是数字推理	197
二、解决数字推理的关键点	198
三、近几年国考数字推理考点分析	198
第二节 数字直觉思维训练	199
一、熟记基本数字	199
二、熟记常见基础数列	200
三、训练数字敏感性的游戏	200
第三节 数字推理题型透视	201
一、等差数列及其变形	201
二、等比数列及其变形	202
三、幂数列及其变形	204
四、因果数列	206
五、多重数列	208
六、特殊数列	211
七、数图型数字推理	212
第四节 数字推理解题方法	214
一、观察法	215
二、邻项算法	217
三、特殊值法	217
四、列算法	218
第五节 过关强化训练	220
一、基础知识达标训练	220
二、能力提升强化训练	221

第二章 数学运算	227
引言	227
一、什么是数学运算	227
二、数学运算考情分析及备考策略	227
第一节 数学运算基础问题	228
一、数的整除	228
二、数的奇偶性	230
三、公约数和公倍数	231
四、余数的变化	232
第二节 数学运算计算技巧	233
一、基本运算定律和公式	234
二、常见计算技巧	234
三、常用速算技巧	236
第三节 数学运算核心题型	237
一、行程问题	237
二、工程问题	243
三、利润折扣问题	246
四、排列组合问题	248
五、几何问题	252
第四节 数学运算常考题型	256
一、浓度问题	256
二、鸡兔同笼问题	259
三、概率问题	260
四、等差、等比数列问题	263
五、分段问题	265
六、年龄问题	266
七、钟表问题	267
八、抽屉原理	268
九、极值问题	270
十、集合问题	271
十一、牛吃草问题	273
十二、青蛙爬井问题	275
十三、和差倍问题	276
十四、分段计费问题	276
十五、日历问题	277
第五节 归纳推理类与统筹类题型	278
一、归纳推理类问题	278
二、统筹问题	281
第六节 数学运算常用解题方法	285
一、代入排除法	285
二、特殊值法	289
三、尾数估算法	290
四、解方程法	292

五、十字交叉法	294
六、比例法	294
第七节 过关强化训练	295
【基础知识达标训练】	295
【能力提升强化训练】	296

第四部分 判断推理

第一章 图形推理	305
引言	305
第一节 图形推理基本题型介绍	305
一、图形对比推理	306
二、图形辨析推理	306
三、九宫格推理	306
四、图形分类推理	307
五、图形空间推理	307
六、图形推理命题趋势	308
第二节 图形推理基本解题方法	308
一、找相同	308
二、找不同	309
三、找因果	309
第三节 图形推理考查规律与结构	310
一、量	310
二、位	322
三、形	329
第四节 空间推理突破	334
第五节 特殊规律题型的解题方法	337
一、图形几何化	337
二、图形物质化	338
第六节 新题型解读	339
第七节 图形推理解题思路总结	343
第八节 过关强化训练	344
【基础知识达标训练】	344
【能力提升强化训练】	346
第二章 定义判断	353
引言	353
第一节 认识定义判断	353
一、定义的概念	353
二、定义的分类	354
三、认识定义判断	356
第二节 破解定义判断之基础篇	357
第三节 破解定义判断之进阶篇	362
一、关于条件	362

二、关于选项	369
第四节 破解定义判断之拓展篇	369
一、多定义判断	369
二、单定义多选题	371
第五节 过关强化训练	372
【基础知识达标训练】	372
【能力提升强化训练】	374
第三章 类比推理	385
引言	385
第一节 类比推理基础知识	385
一、类比推理的考查内容	385
二、类比推理的题型分类	385
三、类比推理的考查原理	386
第二节 类比推理题型透视及解题方法	387
一、二项式类比推理	387
二、多项式类比推理	392
三、对称型类比推理	393
四、特别技巧——结构判断法	394
五、特殊题型	395
第三节 过关强化训练	396
【基础知识达标训练】	396
【能力提升强化训练】	397
第四章 逻辑判断	401
引言	401
一、逻辑判断的题目要求	401
二、逻辑判断的解题注意事项	401
三、逻辑判断题型及命题趋势	401
第一节 逻辑来源于生活	402
一、偷换概念	402
二、转移论题	403
三、因果倒置	403
四、以偏赅全	404
五、诉诸感情	404
六、人身攻击	404
七、诉诸权威（以人为论据）	405
第二节 基础逻辑知识——逻辑推理	405
一、关系命题	405
二、性质命题	406
三、联言命题	411
四、选言命题	413
五、假言命题	416
六、模态命题	420
七、本节核心知识总汇	421

第三节 逻辑思维训练——事件推理	421
一、真假判断	422
二、逻辑匹配	425
三、智能分析	428
第四节 逻辑核心考查——论证推理	430
一、论证推理整体解题思路	430
二、论证推理分类解读	431
第五节 过关强化训练	445
【基础知识达标训练】	445
【能力提升强化训练】	447

第五部分 资料分析

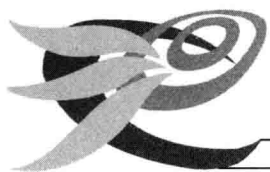
第一章 资料分析基础知识	457
引言	457
第一节 资料分析备考准备	457
一、资料分析题型介绍	457
二、资料分析解题注意事项	457
第二节 资料分析核心概念	459
一、百分数（百分比）	459
二、百分点	459
三、同比增长与环比增长	459
四、增长量和增长率	459
五、年均增长率	460
六、倍数与翻番	460
七、比重（比例）	460
八、顺差逆差	460
九、拉动增长	461
十、指数	461
第三节 分数大小比较方法	461
一、通分法	461
二、作差（商）法	462
三、差分法	462
第四节 估算法	463
一、取整估算法	463
二、首位估算法	465
三、尾数估算法	465
四、位数估算法	466
第五节 数据快速计算公式	466
一、三期增长率比较估算公式	466
二、化除为乘估算公式	467
三、年均增长率估算	467
四、等速增长公式	470

五、绝对值比较法	470
六、相对值比较法	471
七、复合变化率公式	472
第六节 资料分析常见陷阱	474
一、时间表述陷阱	474
二、单位换算陷阱	475
三、增长率陷阱	475
四、产业增加值陷阱	476
五、特殊表述	476
第二章 统计表资料分析	478
引言	478
第一节 统计表题型透视	478
一、简单表格	478
二、复杂表格	480
第二节 过关强化训练	484
【基础知识达标训练】	484
【能力提升强化训练】	485
第三章 统计图资料分析	489
引言	489
第一节 统计图题型透视	489
一、扇形图	489
二、柱状统计图	491
三、条形图和折线图	493
四、网状图形	494
五、坐标图形	495
第二节 过关强化训练	496
【基础知识达标训练】	496
【能力提升强化训练】	498
第四章 文字资料分析	502
引言	502
第一节 文字资料题型透视	502
一、总分式	502
二、并列式	505
三、独立式	506
第二节 过关强化训练	508
【基础知识达标训练】	508
【能力提升强化训练】	509
第五章 综合资料分析	514
引言	514
第一节 综合资料分析题型透视	514
一、文字表格类	514
二、文字图形类	516
三、图形表格类	518

四、文字图形表格类	520
第二节 过关强化训练	521
【基础知识达标训练】	521
【能力提升强化训练】	523

第六部分 模拟试卷及解析

2015 年中央、国家机关公务员录用考试“行政职业能力测验”模拟试卷一	531
模拟试卷一参考答案及解析	552
2015 年中央、国家机关公务员录用考试“行政职业能力测验”模拟试卷二	567
模拟试卷二参考答案及解析	589



公务员考试概述

国家公务员的录用考试分两个部分的素质测评：行政职业能力测验、申论。行政职业能力测验是由原人事部考录司组织心理学、管理学等学科的专家研究命制的，其目的在于帮助国家行政机关招考主任科员以下非领导职务公务员。它是专门用来测量与行政职业上的成功有关的一系列心理潜能的考试，目的是预测考生在行政职业领域内的多种职位上取得成功的可能性，同时也能筛除在职业领域没有成功可能性的个体。

行政职业能力测验的考试内容主要依据胜任国家机关行政工作需要的那些基本的能力素质和心理素质而定。在职业能力方面，机关行政工作要求有相当的学习能力、理解言语意义及正确使用语言文字的能力、推理判断能力、数理能力、分析能力。只有当这些基本能力达到了一定程度并得到一定知识、经验的支持后，才能形成综合判断、组织与人际协调能力以及资料分析能力等较高层次的职业能力。

行政职业能力测验在国家公务员录用考试中已经得到了广泛的应用，并形成了一套较固定的考查模式。它涉及广泛的知识，但绝不依赖于具体的知识点。因此，考生想要靠死记硬背取得高分是不可能的，这就保证了测验对所有考生的公平性。

行政职业能力测验主要包括：

言语理解与表达

言语理解与表达部分的试题考查考生对文字材料的理解、分析与运用的能力。包括字词理解能力、句段意义的理解能力、语法的运用能力。

数量关系

数量关系部分主要考查考生解决算术问题的能力。该部分测验的解答并不要求有高深的数学知识，但对数字必须有良好的理解，能够正确把握数字所代表的实际内容的含义，并能根据要求，对数字做出加工和运算。

判断推理

判断推理能力是人的智力的核心成分，它的强弱往往反映一个人对事物本质及事物间联系的认知能力的高低。判断推理能力涉及对图形、词语概念、事件关系和文字材料的认知理解、比较、组合、演绎、综合判断等能力。

资料分析

此部分主要考查考生对图形、表格和文字形式的数据性、统计性资料进行综合分析推理与加工的能力。现代信息社会中，大量的信息往往是通过图表、数字等统计资料的形式来反映的，要正确、准确地作出决策，必须能对信息进行综合分析加工，能从大量的资料信息中提取出对自己有用的关键信息，这就是所谓的资料分析能力。