



ISBN 978-7-5097-4740-7



9 787509 747407 >

ISBN 978-7-5097-4740-7

定价：58000.00元（共八十卷）

 中国社会科学院创新工程学术出版资助项目



国家社科基金重大特别委托项目

西南边疆历史与现状综合研究项目·档案文献系列

民国时期西南边疆 档案资料汇编

云南卷（共八十卷）

云南省档案馆◎编

【第四十一卷】

 社会科学文献出版社
SOCIAL SCIENCES ACADEMIC PRESS (CHINA)

图书在版编目(CIP)数据

民国时期西南边疆档案资料汇编. 云南卷: 全 80 卷 / 云南省档案馆编. —北京: 社会科学文献出版社, 2013.9
(西南边疆历史与现状综合研究项目·档案文献系列)
ISBN 978-7-5097-4740-7

I. ①民… II. ①云… III. ①边疆地区-历史档案-档案资料-汇编-云南省-民国 IV. ①K297

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 128063 号

西南边疆历史与现状综合研究项目·档案文献系列

民国时期西南边疆档案资料汇编 云南卷(共八十卷)

编 者 / 云南省档案馆

出 版 人 / 谢寿光

出 版 者 / 社会科学文献出版社

地 址 / 北京市西城区北三环中路甲 29 号院 3 号楼华龙大厦

邮政编码 / 100029

责任部门 / 人文分社(010) 59367215

电子信箱 / renwen@ssap.cn

项目统筹 / 宋月华 黄 丹

经 销 / 社会科学文献出版社市场营销中心(010) 59367081 59367089

读者服务 / 读者服务中心(010) 59367028

责任编辑 / 魏小薇 黄 丹 宋淑洁 马续辉

责任校对 / 赵子光 郭瑞萍 等

责任印制 / 岳 阳

印 装 / 北京京华虎彩印刷有限公司

开 本 / 787mm × 1092mm 1/16

版 次 / 2013 年 9 月第 1 版

印 次 / 2013 年 9 月第 1 次印刷

书 号 / ISBN 978-7-5097-4740-7

定 价 / 58000.00 元(共八十卷)

印 张 / 2594

幅 数 / 41504

本书如有破损、缺页、装订错误,请与本社读者服务中心联系更换

▲ 版权所有 翻印必究



中国社会科学院创新工程学术出版资助项目



国家社科基金重大特别委托项目
西南边疆历史与现状综合研究项目·档案文献系列

目录

一 云南省政府民国三十五年度工作报告（七至十二月份民政部分）（1947.2.17）·····	〇〇一
二 云南省政府『民国三十五年七至十二月份工作计划及工作进度对照表』〔1947〕·····	〇五九
三 云南省民政厅民国三十五年度工作检讨报告〔1947〕·····	一五六
四 云南省民政厅民国三十五年度工作报告〔1947〕·····	一九一
五 云南省社会处编报『抗战期中之云南社会行政』（1947.2.24）·····	一四四
六 云南省政府为省卫生处呈送『抗战时期卫生行政史实』指令准予汇转（1947.4.26）·····	四六二
七 云南省政府为卸任省民政厅厅长张邦翰呈复接收李任移交烟土情形的训令（1947.4.28）·····	四九七
八 云南省第六区行政督察专员公署为飭所属各县长、设治局长革除恶习，努力加强行政效率情形呈省政府（1947.5.15）·····	五〇一

172

雲南省政府卅五年度工作報告

七月至十二月分

稿

民政部

呈請
老科會台候覽

查本廳廿五年七月廿九日呈請

省府工作報告時即屆臨為先事籌備以

免到時迫於期限趕辦不及計到請准予由

成股即日通知老科會速將此項工作報告

即日派令人員從速編制并於十月廿五日前

送交成股彙編呈送所批是荷仰到理處接

請

鈎核示遵

准於十月廿五日以前

呈報省府在案

職魏榮白謹啟

十月十日

四第 十六

小

174

統計室已登記

年〇月〇日

不伴呈送本廳卅五年度七至十月月份施政狀

告由

秘書

書

家

元十六

一廿九

已制卡

元十六

雲南省民政廳

呈

共貳十

3007

案查三十五年度，業經終了，原因〇〇奉

令移交，自茲將本任內三十五年度七至十月月份

施政狀呈送

鈞府三十五年九月二十百秘三(5)字第六〇六號訓

(格式九)

令指示各縣，編就本縣三十五年度七至十月份施政報告書一冊，備文呈請送部，鈐府署核辦。

謹呈

雲南省政府主席盧

附呈三十五年度七至十月份施政報告書

呈縣長張○○

和瑞

雲南省政府三十五年度工作報告目錄 七、八、九、月

甲、民政

黨、民與人事

(一) 整飭吏治

(1) 調整各級待遇

(2) 召開行政會議

(3) 訓練縣級人員

(4) 調訓各縣鄉鎮長

(4) 肅清匪患

(5) 指導訓練各屬地方行政幹部

(二) 慎重縣選

(4) 辦理縣選交代事宜

(附式十)

②

（中）
 修办现任县长任需事宜

（格式九）

（1）修办现任县长任需事宜

（2）修办各乡秘书任需事宜

（3）修办各乡助理员任需事宜

（4）修办各乡乡董事宜

（三）
 严格考核

（1）考核局长之政绩

（2）考核局长服务成绩之调查

（3）考核各乡乡董政绩

（四）
 慎重处理档案

四 简化人民代表选举办法

(1) 原班按里

(2) 简化人民代表选举办法

附三件 计划及工作进度时间表 张

完成各级民意机构

(1) 完成第一屆正式县人民代表大会及办

理名称及考议员署部

(2) 充实保民大会

(3) 加强乡镇民代表会

(4) 慎重乡镇长

④

(格式九)

(5) 分城康(等)格西敦

(4) 健屋物色级机梅

(1) 充安那政府组织及人员设置

(2) 充安那镇公所及保办公系统

组织及人员设置

(3) 整及行政区域

(1) 勘划县界

(2) 厘正镇界区域

(3) 勘划飞洒地巨

(4) 勘划县界

179

(1) 健全造產機構

(2) 推行造產事業

財工作計劃及工作進度對照表 張

卷
會計部

(1) 繼續整頓稅收

(2) 結算撥款軍糧價款

(3) 修訂母語學

(4) 結束政友黨黨部

(5) 辦理補大庭用票

(二) 制定訂加強整頓黨部實施辦法

⑥

(格式九)

三、改订移办营区卫生监督办法

附工作计划及工作进度对照表

肆、卫生行政

一、医药

(1) 确立指导~~县~~卫生院制度

(2) 充实县卫生院

(3) 增设县卫生分院及乡镇卫生分所

暨保卫生员

(4) 健全卫生行政机构

(5) 推行边疆卫生

⑦

182

（二）防疫

庄社

- （1）调整各户卫生环境
- （2）加强牲畜管理
- （3）新建房屋及卫生器材供
- （4）设立防疫站
- （5）预防流行病疫
- （6）组织基层防疫队
- （7）组织防疫委员会
- （8）储备防疫器材

183

⑧

(三) 保健

- (1) 预防各种传染病
- (2) 免费检查及治疗

(1) 推广推行妇幼保健

(2) 经常办理学校工厂卫生

(四) 卫生教育

(1) 继续训练各级干部

(2) 推广卫生宣传

(五) 环境卫生及卫生工程

(1) 防疫