

严格依据

人力资源和社会保障部

最新考试大纲编写

全国专业技术人员
计算机应用能力考试

优秀图书

全国职称计算机考试 标准教材与 专用题库

AutoCAD 2004
制图软件

■ 全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心 编著

100%真题, 通关必备



题库版智能学习盘

■ 真考模拟系统

考试界面、考试流程、评分机制与真实
考试环境完全一致

■ 超大题库

480道真题与模拟试题, 独家提供真考
题库新增的长难题, 考点命中率100%

■ 动画示范操作

解题过程可随时查看动画演示操作, 专业
辅导老师就在您身边

■ 疑难题目反复做

难题、错题可自动收集, 集中攻克难关,
复习效率提高100%



人民邮电出版社
POSTS & TELECOM PRESS

严格依据

人力资源和社会保障部

最新考试大纲编写

全国专业技术人员
计算机应用能力考试

优秀图书

全国职称计算机考试 标准教材与 专用题库

AutoCAD 2004 制图软件

■ 全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心 编著

人民邮电出版社

北京

图书在版编目(CIP)数据

AutoCAD 2004制图软件 / 全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心编著. — 北京: 人民邮电出版社, 2014. 2

(全国职称计算机考试标准教材与专用题库)

ISBN 978-7-115-34377-2

I. ①A… II. ①全… III. ①AutoCAD软件—职称—资格考试—习题集 IV. ①TP391.72-44

中国版本图书馆CIP数据核字(2013)第317451号

内 容 提 要

本书以国家人力资源和社会保障部人事考试中心颁布的最新版《全国专业技术人员计算机应用能力考试大纲》为依据,在多年研究该考试命题特点及解题规律的基础上编写而成。

本书共11章。第0章在深入研究考试大纲和考试环境的基础上,总结提炼出考试重点内容及命题方式,为考生提供全面的复习、应试策略。第1章至第10章严格按照“AutoCAD 2004 制图软件”科目的考试大纲对考点逐一讲解,各考点按照“考点分析+考点破解+真题演练”的结构进行讲解,每章最后提供“过关精练”题目,供考生上机自测练习或模拟测试。

本书配套光盘不仅提供上机考试仿真环境及12套同源真题(共480道题),还提供应试指南、同步练习、试题精解、疑难题库和书中素材等内容。

本书适合报考全国职称计算机考试的“AutoCAD 2004 制图软件”科目的考生使用,也可作为大、中专院校相关专业的教学辅导书或各类相关培训班的教材。

◆ 编 著 全国专业技术人员计算机应用能力考试命题研究中心
责任编辑 李 莎

责任印制 程彦红 杨林杰

◆ 人民邮电出版社出版发行 北京市丰台区成寿寺路11号

邮编 100164 电子邮件 315@ptpress.com.cn

网址 <http://www.ptpress.com.cn>

大厂聚鑫印刷有限责任公司印刷

◆ 开本: 800×1000 1/16

印张: 16.5

2014年2月第1版

字数: 372千字

2014年2月河北第1次印刷

定价: 49.00元(附光盘)

读者服务热线: (010)81055410 印装质量热线: (010)81055316

反盗版热线: (010)81055315

广告经营许可证: 京崇工商广字第0021号

❖ 编 委 会 ❖

肖 庆	李秋菊	黄晓宇	李 凤	熊 春
蔡长兵	牟春花	蔡 颀	张 倩	耿跃鹰
张红玲	高志清	刘 洋	丘青云	谢理洋

前言

► 编写初衷 ◀

全国专业技术人员计算机应用能力考试（又称“全国职称计算机考试”或“全国计算机职称考试”）是由国家人力资源和社会保障部人事考试中心组织的针对非计算机专业人员的考试，是各企事业单位在评聘相应专业技术职务时指定要求通过的考试。

本书面向“AutoCAD 2004 制图软件”科目，是为基础比较差，不但对考试内容缺乏了解，而且对考试形式及考试环境完全陌生，需要全面学习应考的考生量身定制的。书中不但对“AutoCAD 2004 制图软件”科目考试大纲要求的考点逐一进行详尽讲解，也对与该考点对应的近年真题和模拟题进行精心剖析，而且在节末和章末对考点进行归纳总结，为考生安排精选试题进行练习，使考生一书在手，即可进行全方位的学习与练习。

► 本书能给考生带来的帮助 ◀

1. 紧扣考试大纲，明确复习要点，减少复习时间

本书以最新考试大纲为依据，不仅全面覆盖考试大纲的知识点，还在各章的“本章考点”栏目中，按照考试大纲的“掌握”、“熟悉”和“了解”的不同要求对各考点进行了归纳整理，以帮助考生明确复习要点，判断出各考点的重要程度，提高复习效率。

2. 讲解浅显易懂、易于操作，让初学者一学就会

本书结合新手学习计算机的特点，尽量做到语言描述清楚、浅显，使考生一看就懂。操作步骤明确、一步一图，并通过在图中配上操作提示的方式，帮助考生通过读图就能掌握操作方法。此外，书中还提供“考场点拨”、“多学一招”和“误区提醒”3个小栏目，帮助刚刚接触计算机的考生轻松上手。

3. 考点精讲，让考生学得更快

由于考生大多是非计算机专业人员，即使已对计算机的操作有一定了解，对操作的掌握也不一定全面，尤其是有些操作有多种方法，而在考试中可能会指定考查其中一种方法。因此，本书在对考点进行讲解时，通过方法1、方法2……的方式总结出各种操作方法，对一些重点和难点还会结合历年真题或模拟题进行举例介绍，使考生既能较快地掌握具体的知识点，又能较好地把握整个知识体系。

4. 丰富的试题，详尽的解析，考生可反复练习

编者在深入研究近几年考试真题的基础上，深入剖析考题，并在每个考点后面提供了大量的真题或仿真试题进行演练。这些试题不仅覆盖了所讲考点，还着重体现了同一考点的不同考查方式以及多种答题方法，并给出详细的解题步骤。考生可结合书中的操作步骤反复进行上机

练习。另外，每章最后还提供了大量的过关练习题，考生可以通过练习巩固所学知识点，并进一步掌握考试重点，举一反三地解答其他类似考题。

5. 专业的命题与答题分析，为考生指点迷津

每个考点中的“考点分析”板块介绍了命题规律、命题方式和答题要点，同时在某些试题讲解中还从考生的答题角度介绍了在考试时少走弯路的方法以及答题技巧等，使考生不但能熟悉考题形式，而且能掌握正确的答题方法。

6. 配套仿真考试光盘，帮助考生熟悉考试环境，做到心中有数

本书的配套光盘中提供仿真考试系统，帮助考生提前熟悉上机考试环境及方式，并提供 12 套共 480 道同源真题及其精解演示，可供考生模拟演练，帮助考生获知答题思路及其具体操作方法，进一步突破复习难点，取得事半功倍的学习效果。

► 如何使用本书 ◀

- ◆充分了解考试要求，明确复习思路。建议考生先仔细阅读第0章的“考纲分析与应试策略”，充分了解考哪些知识点，弄清考试重点，掌握复习方法，了解考试过程中应注意的问题及一些通用的解题技巧。
- ◆抓住考试重点，有的放矢。书中的试题都是精心设计的，但需要注意考试是随机抽题的，而考题的要求也是千变万化的，只是考查的重点与方式基本不变。因而考生应注意对各考点与考查方式进行归纳总结，抓住考查重点，掌握其操作要领，以不变应万变。建议将考点与各软件的主菜单对应起来学习，以便在考试时快速找准操作命令。
- ◆善用配套光盘，勤于练习。考生除了练习书中的试题外，还应通过配套光盘所提供的仿真考试系统进行反复练习。这样不仅能熟悉考试环境，还能检测自己对知识的掌握情况，及时查漏补缺。

► 联系我们 ◀

尽管在编写与出版过程中，编者一直精益求精，但由于水平有限，书中难免有疏漏和不足之处，恳请广大读者批评指正。本书责任编辑的联系邮箱为：lisha@ptpress.com.cn。

编者

光盘使用说明

将光盘放入光驱中,光盘会自动开始运行,并进入演示主界面。若不能自动运行,可在“我的电脑”窗口中双击光盘符号,或在光盘的根目录下双击 autorun.exe 文件图标也可运行光盘。

在光盘演示主界面上方有“考试简介”、“应试指南”、“同步练习”、“试题精解”、“疑难题库”、“仿真考试”、“实例素材”以及“退出光盘”等选项卡,单击某个选项卡,即可进入对应模块。下面分别介绍各个模块的功能。

1. “考试简介”模块

该模块主要介绍全国职称计算机考试的考试形式、考试时间和考试科目等内容,单击右侧窗格中的按钮即可查看相应内容,如图1所示。

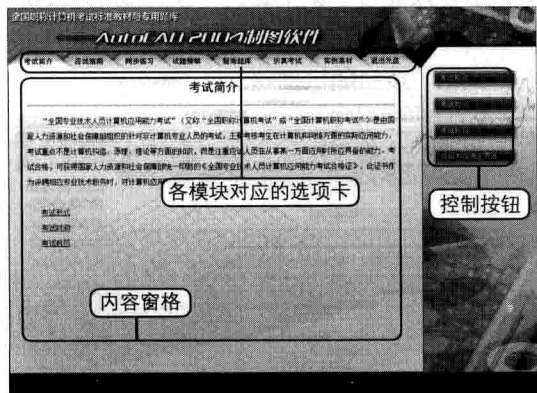


图1 “考试简介”模块

2. “应试指南”模块

该模块主要介绍如何使用本光盘中的全国

职称计算机考试系统。单击其右侧窗格中的按钮即可查看相应的内容,如图2所示。

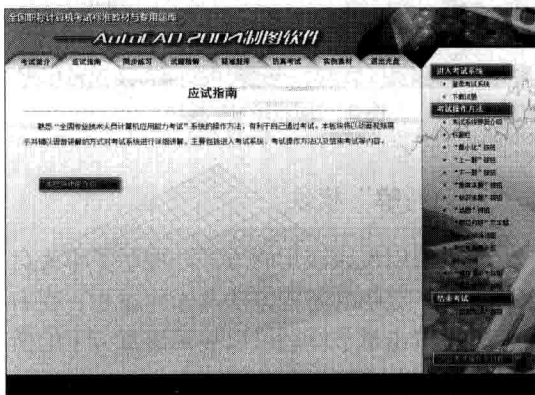


图2 “应试指南”模块

3. “同步练习”模块

在该模块中可以按照书中的章节有计划地练习本光盘题库中的每一道题。在右侧窗格中单击章节标题可以显示该章节下的所有题目,再单击题目名称即可在该窗格的右下方显示具体的题目要求,并可在左侧窗格中进行练习。如果不知道怎样操作,可以在右侧窗格的下方单击“怎么继续做这道题”按钮查看提示信息,也可以单击“看看本题完整解答”按钮观看本题的完整操作演示。如果遇到疑难题目,想要反复练习,可以单击“添加到疑难题库”按钮,将该题添加到疑难题库中。若要返回“同步练习”的主界面,可单击右侧窗格底部的“返回本板块主界面”按钮,如图3所示。

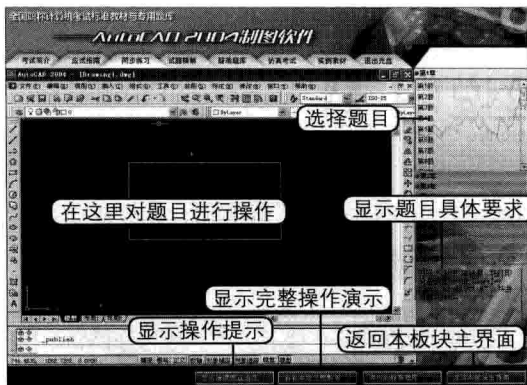


图3 “同步练习”模块

4. “试题精解”模块

该模块以视频演示的方式，展示了本光盘题库中每一道题的解题方法及操作过程。在右侧窗格中单击章节标题可以显示该章节下的所有题目，再单击题目名称即可在右下方显示具体的题目要求。此时单击“看看本题怎么做”按钮，即可观看该题的解答演示，如图4所示。

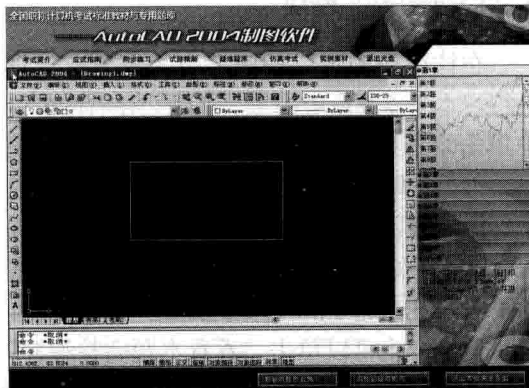


图4 “试题精解”模块

5. “疑难题库”模块

在“同步练习”、“试题精解”和“仿真考试”3个模块中进行练习时，可以将疑难或做

错的题目添加到“疑难题库”模块中，以便在该模块中反复练习，如图5所示。单击“清空疑难题库”按钮，可以清除疑难题库中所有的题目；单击“移除该题”按钮，可以将当前的题目从疑难题库中移除。



图5 “疑难题库”模块

6. “仿真考试”模块

该模块提供了12套共480道试题供读者进行模拟考试，其主界面如图6所示。在右侧窗格中可以通过“第1套题”~“第12套题”按钮选择相应的试题，也可以通过“随机生成一套试题”按钮随机抽题。

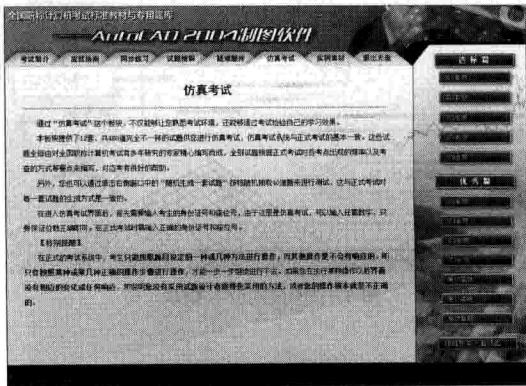


图6 “仿真考试”模块

(1) 在单击如图 5 所示的右侧窗格的任一按钮选题后即可进入登录界面, 在此输入考生的座位号(2 位数字)和身份证号(模拟考试时可以输入 15 位数字或 18 位数字), 如图 7 所示。

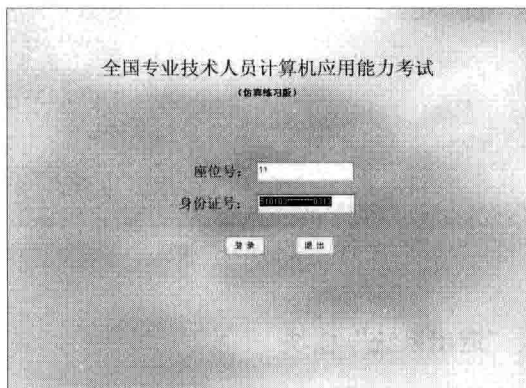


图 7 仿真考试的登录界面

(2) 单击“登录”按钮进入提示界面, 此时应仔细阅读其中的“操作提示”信息, 并等待进入考试界面, 如图 8 所示。

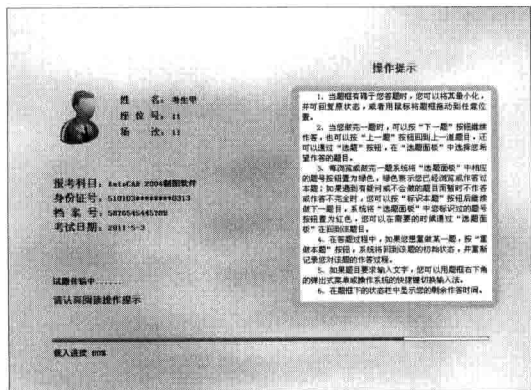


图 8 “操作提示”界面

(3) 进入考试界面, 可以看到右下角有一个对话框, 如图 8 所示。该对话框的中间窗格显示的是该题的“操作要求”, 单击“上一题”和“下一题”按钮可以跳转题目, 单击“重做

本题”按钮可以重做该题, 单击“标识本题”按钮可对当前题目进行标识, 单击“选题”按钮可以在弹出的对话框中任意选择要做的题目。如果要选择输入法, 可以单击右下角的 CH 按钮, 在弹出的菜单中选择所需的输入法即可。



图 9 考试界面

说明: 在单击“选题”按钮后打开的对话框中, 被“标识”过的题目号将以红色呈现, 此时可以方便地识别与选择被标识的题目。

(4) 答题结束后, 单击“考试结束”按钮, 在打开的对话框中连续单击“交卷”按钮可以结束考试, 并显示本次考试的得分, 如图 10 所示。



图 10 考试结束界面

其中以绿色显示做对了的题目,以红色显示做错了的题目,单击相应的题号,可以直接观看该题目的操作演示。单击“返回重做”按钮,可以返回考试界面重新解答做错的题目。单击“查看错题演示”按钮,将打开“错题演示”模块,在其中可以观看做错的题目的完整解答演示。单击“添加错题到疑难题库”按钮,可以将所有做错的题目全部添加到疑难题库中。单击“返回主界面”按钮,可以直接返回光盘主界面。

7. “实例素材”模块

单击光盘主界面中的“实例素材”选项卡,将进入“实例素材”模块,如图 11 所示。单击其中的“本书实例素材”按钮,可以打开光盘的根目录,其中提供了“素材”文件夹,读者可以从中找到本书中所有使用过的素材文件。建议将该文件夹复制到计算机硬盘中,以

便在学习过程中随时调用。

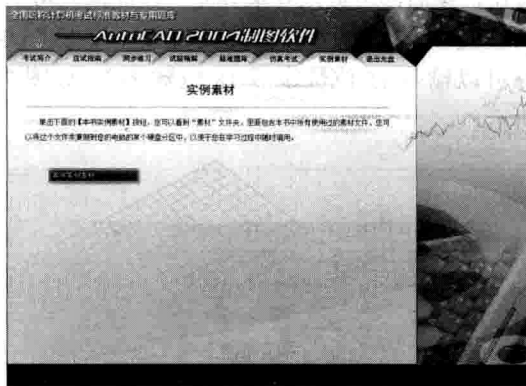


图 11 “实例素材”模块

8. “退出系统”模块

在如图 1 所示的光盘主界面中单击“退出系统”选项卡,将直接退出系统。

目 录

第0章 ▶ 考纲分析与应试策略 ◀

- 0.1 考试介绍 1
 - 0.1.1 考试形式 1
 - 0.1.2 考试时间 1
 - 0.1.3 考试科目 1
- 0.2 考试内容 2
- 0.3 复习方法 3
 - 0.3.1 熟悉考试形式 3
 - 0.3.2 全面细致复习,注重上机操作 4
 - 0.3.3 归纳整理,适当记忆 4
- 0.4 应试经验与技巧 4
 - 0.4.1 考试细节先知晓 4
 - 0.4.2 做题方法技巧多 5
 - 0.4.3 操作注意事项 6

第1章 ▶ AutoCAD 2004 基础 ◀

- 1.1 启动与退出AutoCAD 2004 8
 - 考点1 启动AutoCAD 2004 8
 - 考点2 退出AutoCAD 2004 10
 - 考点3 认识AutoCAD 2004工作窗口 11
- 1.2 设置AutoCAD的绘图环境 16
 - 考点4 设置绘图单位 16
 - 考点5 设置绘图界限 18
 - 考点6 设置参数选项 19
- 1.3 管理图形文件 20
 - 考点7 创建图形文件 20
 - 考点8 打开图形文件 23
 - 考点9 保存图形文件 24
 - 考点10 加密图形文件 25
 - 考点11 关闭图形文件 27

- 考点12 打印图形文件 27
- 1.4 使用AutoCAD帮助功能 30
- 考点13 使用“帮助”窗口 30
- 考点14 实时助手 32
- 1.5 过关精练 33

第2章 ▶ 绘制二维图形 ◀

- 2.1 绘制点 34
 - 考点1 绘制单点 34
 - 考点2 绘制多点 35
 - 考点3 绘制定数等分点 36
 - 考点4 绘制定距等分点 37
- 2.2 绘制线 38
 - 考点5 绘制直线 38
 - 考点6 绘制构造线 40
 - 考点7 绘制射线 42
 - 考点8 绘制多线 42
- 2.3 绘制多边形 44
 - 考点9 绘制矩形 44
 - 考点10 绘制正多边形 47
- 2.4 绘制圆、椭圆、圆弧和圆环 48
 - 考点11 绘制圆 48
 - 考点12 绘制椭圆 50
 - 考点13 绘制圆弧 53
 - 考点14 绘制圆环 54
- 2.5 绘制复杂二维图形 55
 - 考点15 绘制多段线 55
 - 考点16 绘制样条曲线 58
 - 考点17 图案填充 59
- 2.6 过关精练 62

第3章 ▶ 辅助定位操作 ◀

- 3.1 栅格、捕捉与正交 64

考点1 设置栅格与捕捉	64
考点2 使用栅格与捕捉	66
考点3 使用正交模式绘图	67
3.2 使用对象捕捉定位	69
考点4 设置对象捕捉	69
考点5 使用对象捕捉	70
3.3 自动追踪	74
考点6 对象捕捉追踪	74
考点7 极轴追踪	76
考点8 临时追踪点	78
3.4 创建和使用坐标系	80
考点9 设置坐标系	80
考点10 使用坐标系	82
3.5 过关精练	83

第4章 ▶ 图形显示控制 ◀

4.1 视图缩放与平移	85
考点1 缩放显示图形	85
考点2 平移显示图形	89
4.2 命名视图与鸟瞰视图	91
考点3 命名视图	91
考点4 鸟瞰视图	93
4.3 使用视口	94
考点5 创建平铺视口	94
考点6 分割与合并视口	95
4.4 重画与重生成图形	97
考点7 重画图形	97
考点8 重生成图形	97
4.5 过关精练	98

第5章 ▶ 图层的使用与管理 ◀

5.1 创建与设置图层	100
考点1 创建图层	100
考点2 设置图层特性	101
5.2 管理图层	105
考点3 控制图层状态	105
考点4 切换当前图层	108
考点5 删除图层	110

考点6 重命名图层	110
考点7 利用图层绘制图形	111
考点8 过滤图层	112
5.3 过关精练	115

第6章 ▶ 图形编辑 ◀

6.1 选择图形	117
考点1 设置图形的选择模式	117
考点2 选择图形对象	118
考点3 快速选择图形	122
6.2 改变图形位置	124
考点4 移动图形	124
考点5 旋转图形	125
6.3 改变图形大小	126
考点6 缩放图形	126
考点7 拉伸图形	128
考点8 拉长图形	129
6.4 生成多个相同图形	131
考点9 复制图形	131
考点10 镜像图形	132
考点11 偏移图形	134
考点12 阵列图形	135
6.5 修改图形	138
考点13 删除图形	138
考点14 修剪图形	139
考点15 延伸图形	140
考点16 打断图形	142
考点17 倒角图形	144
考点18 圆角图形	147
考点19 分解图形	147
6.6 查询图形数据	149
考点20 距离查询	149
考点21 点坐标查询	150
考点22 面积及周长查询	150
6.7 编辑对象特性	151
考点23 使用“特性”选项板	152
考点24 使用夹点编辑	153
6.8 编辑特殊图形	154

考点25 编辑多段线	155	考点1 创建尺寸标注样式	195
考点26 编辑样条曲线	156	考点2 设置尺寸标注样式	198
考点27 编辑图案填充	156	考点3 编辑尺寸标注样式	203
6.9 过关精练	158	9.2 标注图形尺寸	206
第7章 ▶ 块和块属性 ◀		考点4 标注线性尺寸	207
7.1 创建与使用块	160	考点5 标注对齐尺寸	208
考点1 创建块	160	考点6 标注角度尺寸	210
考点2 插入块	163	考点7 标注半径尺寸	213
7.2 管理块	166	考点8 标注直径尺寸	213
考点3 存储块	166	考点9 标注连续尺寸	214
考点4 使用“特性”选项板 编辑块	167	考点10 标注基线尺寸	216
7.3 创建与使用块属性	169	考点11 引线标注	218
考点5 创建带有属性的块	169	考点12 标注尺寸公差	220
考点6 修改块属性定义	171	考点13 标注形位公差	223
考点7 编辑块属性	173	考点14 快速标注图形	227
7.4 过关精练	175	9.3 编辑尺寸标注	229
第8章 ▶ 文字标注 ◀		考点15 编辑标注	229
8.1 创建文字样式	177	考点16 编辑标注文字	230
考点1 新建文字样式	177	9.4 尺寸标注的关联性	231
考点2 设置文字样式	180	考点17 设置关联标注模式	231
8.2 创建与编辑文字	182	考点18 重新关联	232
考点3 创建单行文字	182	考点19 查看尺寸标注的关联关系	234
考点4 创建多行文字	185	9.5 过关精练	235
考点5 使用文字控制符	189		
考点6 编辑文字	190	第10章 ▶ 外部参照和设计中心 ◀	
考点7 控制文字显示状况	192	10.1 使用外部参照	237
8.3 过关精练	193	考点1 附着外部参照	237
第9章 ▶ 尺寸标注 ◀		考点2 使用外部参照管理器	239
9.1 设置尺寸标注样式	195	10.2 使用设计中心	242
		考点3 打开设计中心	242
		考点4 查看图形信息	243
		考点5 插入设计中心内容	246
		考点6 查找文件	248
		10.3 过关精练	249

第 0 章 考纲分析与应试策略

0.1 考试介绍

“全国专业技术人员计算机应用能力考试”（又称“全国职称计算机考试”，或称“全国计算机职称考试”）是由国家人力资源和社会保障部人事考试中心组织的针对非计算机专业人员的考试，主要考核考生在计算机和网络方面的实际应用能力，考试重点不是计算机构造、原理、理论等方面的知识，而是注重应试人员在从事某一方面应用时所应具备的能力。考试合格后，可获得国家人力资源和社会保障部统一印制的《全国专业技术人员计算机应用能力考试合格证》，此证书作为评聘相应专业技术职务时对计算机应用能力要求的凭证，在全国范围内有效。

0.1.1 考试形式

考试科目采取模块化设计，每一科目单独考试。考试全部采用实际操作的考核形式，由40道上机操作题构成，每科考试时间为50分钟。

在考试过程中，考试系统会截取某一操作过程让应试人员进行操作，通过对应试人员实际操作过程的评价，判断其是否达到操作要求，是否符合操作规范，进而测评应试人员的实际应用能力。

0.1.2 考试时间

全国职称计算机考试不设定全国统一的考试时间，各省市的考试时间由相应的人事部

门确定，一般一年有多次考试机会，报考前可以查阅当地人事部门的相关通知。考生在某一考试中如果未能通过，可以多次重复报考该科目，多次参加考试，直到通过考试。

0.1.3 考试科目

自2013年3月1日起，该考试新增了“红旗 Linux Desktop 6.0 操作系统”、“Word 2007 中文字处理”、“Excel 2007 中文电子表格”和“PowerPoint 2007 中文演示文稿”4个考试科目（模块）。增加科目（模块）后，可以报考的科目由原22个调整为26个，其详细情况可参考随书光盘的“考试简介”板块。

报考时选择自己最为常用、最为熟悉或者与平常应用有一定相关性的科目有利于顺利通过考试，尽量避免选择那些平时不用甚至没有听说过的模块。例如，Windows XP 和 Word 是平常工作和生活中接触较多的软件，而 PowerPoint 又与 Excel、Word 有一定相关性，很多基本操作方法都相同或相似。

如果对这些软件都接触较少，基本上没用过，则可选择难度相对低的科目报考。报考 Word 2003、PowerPoint 2003、Internet、Windows XP、Excel 2003 5个科目的人数最多，也是最容易通过的科目，这几个科目的学习及考试难度按上述排列顺序依次递增，报考时可供参考。

0.2 考试内容

“AutoCAD 2004 制图软件”科目的考试要求如下。

1. AutoCAD 2004 的基本操作

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握 AutoCAD 2004 的启动和退出方法。
- ◆ 掌握菜单、工具栏、鼠标、对话框、命令窗口、状态栏等的基本操作方法。
- ◆ 掌握图形文件的创建、保存、打开和关闭方法。

(2) 要求熟悉的内容。

- ◆ 熟悉 AutoCAD 2004 中的打印输出操作。
- ◆ 熟悉工具栏的布局操作。
- ◆ 熟悉系统绘图环境的设置方法和系统帮助功能的使用方法。

(3) 要求了解的内容。

- ◆ 了解工具选项板的基本操作方法。
- ◆ 了解图形文件的密码保护方法。

2. 二维图形绘制命令

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握点、直线、多线、圆、圆弧、正多边形、矩形等基本图形的绘制方法。
- ◆ 掌握二维图形的图案填充方法。

(2) 要求熟悉的内容。

熟悉构造线、椭圆、多段线等图形的绘制方法。

(3) 要求了解的内容。

了解射线、圆环、样条曲线的绘制方法。

3. 辅助定位操作

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握栅格和捕捉的设置、使用方法。
- ◆ 掌握利用正交模式绘图的方法。
- ◆ 掌握对象捕捉功能的设置和使用方法。

(2) 要求熟悉的内容。

- ◆ 熟悉笛卡儿坐标系与世界坐标系的概念。
- ◆ 熟悉用户坐标系的创建和使用方法。

(3) 要求了解的内容。

- ◆ 了解极轴追踪与对象捕捉追踪功能。
- ◆ 了解临时追踪点和捕捉自功能。
- ◆ 了解自动追踪功能。

4. 图形显示控制

(1) 要求掌握的内容。

掌握视图的缩放和平移方法。

(2) 要求熟悉的内容。

- ◆ 熟悉鸟瞰视图。
- ◆ 熟悉命名视图的概念和使用。
- ◆ 熟悉视口的创建、分割与合并。
- ◆ 熟悉图形的重生成和重画方法。

5. 图层的使用和管理

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握图层的创建和图层名称、颜色、线型、线宽的设置方法。
- ◆ 掌握图层的开/关、冻结/解冻、锁定/解锁等操作方法。
- ◆ 掌握切换当前图层、改变对象所在图层的方法。
- ◆ 掌握利用图层特性进行图形绘制的方法。

(2) 要求了解的内容。

了解过滤图层的操作方法。

6. 图形编辑

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握二维图形对象的选择方法。
- ◆ 掌握二维图形的基本编辑命令, 如删除、复制、镜像、偏移、阵列、移动、旋转、缩放、拉伸、拉长、打断、修剪、延伸、倒角、圆角等。
- ◆ 掌握图案填充的编辑方法。

(2) 要求熟悉的内容。

- ◆ 熟悉图形对象的分解命令。
- ◆ 熟悉使用“特性”窗口编辑对象。
- ◆ 熟悉距离、点坐标、面积和周长的查询方法。

(3) 要求了解的内容。

- ◆ 了解利用夹点编辑图形对象的方法。
- ◆ 了解多段线和样条曲线的编辑方法。

7. 块和块属性

(1) 要求掌握的内容。

掌握块的创建、插入和存储方法。

(2) 要求熟悉的内容。

熟悉使用“特性”窗口编辑块的方法。

(3) 要求了解的内容。

- ◆ 了解带属性的块的创建和使用方法。
- ◆ 了解属性定义的修改方法。
- ◆ 了解块属性的编辑方法。

8. 文字标注

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握文字样式的设置方法。
 - ◆ 掌握单行文字、多行文字的创建和编辑方法。
 - ◆ 掌握文字控制符的使用方法。
- ### (2) 要求了解的内容。
- 了解文字显示的控制操作方法。

9. 尺寸标注

(1) 要求掌握的内容。

- ◆ 掌握各种尺寸的标注方法, 如线性标注、对齐标注、连续标注、基线标注、角度标注、半径标注、直径标注等。
- ◆ 掌握尺寸标注的编辑方法。

(2) 要求熟悉的内容。

- ◆ 熟悉尺寸公差标注方法。
- ◆ 熟悉尺寸标注的关联性, 包括关联标注模式的设置、重新关联以及关联关系的查看方法。

(3) 要求了解的内容。

- ◆ 了解快速引注的操作方法。
- ◆ 了解形位公差标注方法。

10. 外部参照和设计中心

要求了解的内容。

- ◆ 了解附着外部参照的方法和外部参照管理器的使用方法。
- ◆ 了解用设计中心查找文件、观察图形信息、保存和使用常用内容的方法。
- ◆ 了解在文档中插入设计中心内容的方法。

0.3 复习方法

掌握合理的复习方法, 应考时才能够做到得心应手、游刃有余。

0.3.1 熟悉考试形式

该考试是无纸化考试, 要求全部在计算机

上操作,侧重考查考生的实际操作能力。因此,建议考生在复习时除了要选购一本合适的教材外,还应有一张包含模拟考试系统的光盘,以便进行模拟练习,提前熟悉考试系统,感受考试气氛,对考试的形式做到心中有数。有些考生在考试前没使用过模拟考试软件,不熟悉考试规则和操作,导致没有通过考试,十分可惜。

0.3.2 全面细致复习,注重上机操作

该考试侧重于考查基本操作,涉及的知识点多而全,很可能考到不少考生平时根本没用过的操作。因此复习时应对照考试大纲,对相关知识点进行全面、细致的复习。

由于考试采取机试的方式,考查考生的实际操作能力,所以考生在复习过程中,应根据教材的讲解,尽量边学习边上机操作,对于考试大纲要求的每一个知识点,均应在计算机上进行操作,对于重要知识点甚至需要反复练习。在掌握基本操作的基础上,可以有针对性地使用模拟考试系统进行测试巩固,找出自己的薄弱点,重点复习。

有的考生在复习时喜欢购买大量的仿真题来做,认为只有这样才可以保证顺利通过考试。其实复习时没有必要过多地购买各种各样的仿真试题来做,这些试题都是根据考试大纲的知识点设计的,只要复习时多研究考试大

纲,多上机操作,即可轻松应对考试。很多仿真试题考查的知识点是相同的,复习时关键在于掌握解题方法,而不在于能记忆多少道试题的具体操作步骤。

在熟悉考试大纲所要求的基本操作的基础上,建议使用本书配套光盘中的“模拟练习”和“模拟考试”功能进行练习和模拟考试。该系统中包含 12 套共 480 道完整试题,并有详尽的解题演示供考生反复观看学习,这有助于考生掌握绝大部分知识点的基本操作和熟悉考试环境。

0.3.3 归纳整理,适当记忆

复习时进行一定的归纳整理,可以使复习渐渐变得轻松。譬如,在使用计算机操作时,要达到同一目的往往有很多种方法,但总结起来往往是以下几种:执行某项菜单命令、单击某工具栏按钮、执行某右键菜单命令、按某快捷键。考试时,如果题目中没有明确地要求或暗示使用某种方法,而使用自己常用的方法又无法解题,则应考虑使用其他方法。

对于一些常用的或重要的绘图与编辑按钮所在的工具栏位置(涉及最多的是“绘图”工具栏和“修改”工具栏),以及 AutoCAD 中的部分绘图与编辑命令的拼写形式等,应适当加以记忆,否则如果考试时遇到考查该知识点,就会不知所措。

0.4 应试经验与技巧

掌握一些从实践中总结出来的经验和技巧,可以在考试时充分发挥出自己的实际水平,从而取得较为理想的成绩。

0.4.1 考试细节先知晓

考生应注意考试前、考试中的一些细节。

(1) 不要弄错考试的具体时间和地点。异地参加考试尤其不要迟到,考试前应清楚考点的具体地址,最好能提前摸清从居住地到考点的路线、交通方式以及路上大致花费的时间,以免错过考试时间。

(2) 仔细阅读准考证上的考试须知。计