



FAM

FOREIGN
AFFAIRS MANUAL 外事工作手册

航空工业部第一技术情报网

外事工作

江苏工业学院图书馆
藏书章

(仅供内部参考)

编辑：王希曾 汤为民 周家年 程晓玲
成惠国 曹嵘峡 蔡祥生

航空工业部第一技术情报网

最后校定：王希曾 汤为民
封面设计：林昇跃 袁德荣

FOREIGN AFFAIRS MANUAL
The First Technical Information centre
of Ministry of Aviation Industry
Beijing China

(Restricted Publication)
Keep well

外事工作手册

《外事工作手册》编委会

航空工业部第一技术情报网出版

江苏省国营沙洲印刷厂印刷

开本850×1168毫米 印张28 插页20 字数1479,000

1983年11月第1版 1984年1月第1次印刷

印数 0001—8000

(内部发行·注意保存)

前 言

党的十一届三中全会以来，我国的国际交往出现了一个崭新的局面。对外经济贸易和对外科学技术以及文化体育等方面的合作日益频繁，旅游事业方兴未艾。现从事外事（涉外）工作的队伍不断壮大，有关人员越来越迫切地需要一部外事（涉外）工作方面的综合性参考书。

为此，航空工业部第一技术情报网在多方呼吁、赞助与支持下，组织了专门的编写班子，走访调研了北京、上海、西安、成都等全国一百多个涉外单位，历经两年之久，编写和汇编成稿。于航空工业部第一技术情报网成立十周年前夕，把《外事工作手册》奉献给广大读者。我们相信，本书将会对从事外事、外贸、国际货运、银行、保险、商检、包装、广告、对外籍船舶管理、检验与检疫、旅游、边检、海关、公安司法等涉外工作的同志和有关

院校师生以及其他有关人员在工作或学习上有所裨益。

在本书的编写过程中，我们得到了峨嵋机械厂、603所、洪都机械厂、上海飞机制造厂、红安公司、伟建机器厂、011基地一所和628所等单位及其情报部门的领导和有关同志在人力、物力等方面的大力支持和帮助。

其中有：

林宗轩 周济民 甘树棠 隋锡柯 张鹏飞 刘晓光 等
同志。

同时，在本书的选材与定稿中还得到了对外经济贸易部、中国民航局、中国轻工业品进出口公司上海分公司、上海海关、上海市人民政府外事办公室、中华人民共和国上海边防检查站、中华人民共和国上海卫生检疫所、中华人民共和国上海食品卫生检验所、中华人民共和国上海动植物检疫所、上海广告公司、中国包装进出口公司上海分公司、上海市公安局、北京饭店、上海锦江饭店、上海国际海员俱乐部、中华人民共和国上海进出口商品检验局、中国国际贸易促进委员会、上海中国社会科学院上海法学研究所、交通部上海远洋运输公司、中国外轮代理公司上海分公司、上海市对外贸易

总公司、北京、上海对外贸易学院、上海外国语学院、上海中国银行、中国对外贸易运输公司上海分公司、交通部上海港务局（港务监督）、中华人民共和国船舶检验局上海船检处、上海宝山钢铁总厂（指挥部）、中国人民保险公司上海分公司、中国新型建材公司、中国航空技术进出口公司、中国国际旅行社上海、浙江、安徽、山西、湖南、云南、福建、广西、四川、江西、青海等分（支）社和旅游局领导和同志的大力支持。

其中（按姓名笔划为序）：

丁永清	干天全	王毓清	方根娣	叶秀琴	孙卫平	庄修增
李根喜	李雪飞	宋燕蓓	何静芝	余青堂	陈君胜	陈奇君
陈家庆	单秀麟	周裕泰	张立勇	张全弟	张竹林	张铁志
徐达权	莫祥有	凌燮阳	黄永绥	黄培生	黄德仁	梁兆融
戚法信	屠秀菊	强文奎	蒋维良	谢玉和	廖维祥	潘玉成

等专家和专业人员曾积极地提供了资料和稿件，并对有关章节提出了具体的修改意见。

另外，还有许多单位的领导和同志对我们的工作给予了支持和帮助，在

此一并表示衷心的感谢!

本书在印刷过程中得到了江苏省国营沙洲印刷厂的领导和工人同志的大力支持和帮助。

本书涉及范围较广，编写人员因受本身的专业和水平所限，加之人手少、时间紧迫，本书中如有错误和不当之处，希读者批评指正，以便再版时加以修正。

本书仅供内部参考使用，注意妥善保存。

航空工业部第一技术情报网

一九八四年一月

铝 门



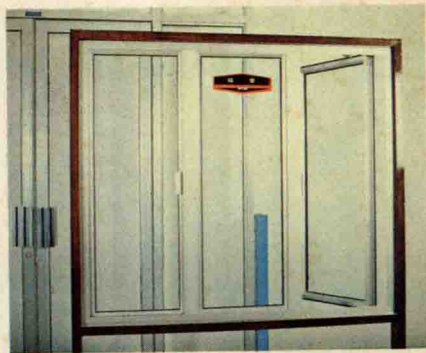
铝 门



电 话 亭



铝 窗



铝 柜 台



国营红安公司

通讯处：西安一四〇信箱

电报挂号：闫良2401

联系单位：民品处

目 录

第一章 外事(涉外)人员注意事项及工作常识

一、外事(涉外)人员注意事项	1	7. 礼宾上的两个重要做法	39
1. 涉外人员守则	1	三、交际礼节	42
2. 工厂接待外商及外国经济专家若干 注意事项	2	1. 日常交往中的礼节	42
3. 谈判人员注意事项	3	2. 见面时的礼节	44
4. 口译人员注意事项	3	3. 谈话时的礼节	46
二、交际活动与礼仪	5	4. 参加宴请的礼节	48
1. 迎送	6	5. 出席文艺演出的礼节	52
2. 会见、会谈	6	6. 进入外国人的办公室或住所的礼节	52
3. 宴请	14	7. 服饰	53
4. 文艺晚会与体育表演	33	8. 称呼与姓名	56
5. 参加游览	34	四、附录部分	64
6. 名片	36	1. 茅台酒	64
		2. 中国菜谱	64

第二章 出国旅行常识

一、出国前的准备	75	6. 中国民航	112
1. 护照	75	四、陆上交通情况介绍	126
2. 签证	76	1. 出租汽车	126
3. 注意事项	79	2. 火车	127
4. 黄皮书	79	五、国外住旅馆注意事项和旅馆情况介绍	129
5. 置装	80	1. 国外住旅馆注意事项	129
6. 机票(车、船票)	80	2. 国外旅馆情况介绍	131
二、有关入出境注意事项和入出境手续	80	六、电话、饮食和购物	136
1. 有关入出境注意事项	80	1. 电话	136
2. 入出境手续	85	2. 饮食	139
三、乘飞机的情况介绍	93	3. 购物	143
1. 怎样选择航线及航班	93	七、国外小知识	144
2. 机票	95	1. 圣诞节种种	144
3. 机场设备和办理手续	99	2. 欧美人为何忌讳“十三”	149
4. 乘坐飞机注意事项	107	3. 各国国花和花语	150
5. 中转换飞机注意事项	110	4. 日本茶道的仪式及其他	152

第三章 申请出国留学和邀请外国专家讲学

一、申请出国留学	155	5. 申请人须知	203
1. 赴各国留学人员须知	155	6. 非移民签证申请书	209
2. 索取简章及表示感谢	191	二、邀请外国专家讲学	217
3. 入学申请书、推荐信、毕业证书及 国外复函	193	1. 邀请讲学的书信的写法	217
4. 华盛顿大学研究生招生办公室华盛 顿(98195) 西亚图申请人须知	202	2. 邀请讲学书信的实例	217
		3. 与邀请来华讲学的外国专家签订 合同	221

第四章 边防检查与海关

一、边防检查	229	1. 海关的性质和任务	235
1. 边防检查条例	229	2. 海关职权和组织机构	236
2. 外国人入境出境过境居留旅行管理 条例	231	三、中华人民共和国暂行海关法	237
3. 中华人民共和国国籍法	233	四、我国海关对各种进出口货物和物品监管 办法或规定	249
二、海关	235	1. 海关对进出口礼品管理的规定	249

2. 海关对进出口货物的监管	250	10. 中华人民共和国海关对进出口邮递物品监管办法	288
3. 海关对进出口货样、广告品监管征税办法	262	11. 中华人民共和国海关对寄自或寄往香港、澳门的个人邮递物品监管办法	290
4. 中华人民共和国海关对进出口集装箱和所装货物监管暂行办法	264	12. 进出口个人邮递物品的管理规定问答	296
5. 中华人民共和国海关对进口展览品监管办法	266	13. 携带或邮寄印刷品进出口的理理规定问答	298
6. 中华人民共和国海关对出口展览品监管办法	269	14. 海关对入境旅客行李物品和个人邮递物品征收进口税办法	300
7. 中华人民共和国海关对进出国境旅客行李物品监管办法	270	15. 中华人民共和国海关通告	303
8. 中华人民共和国海关对进出国境华侨等旅客的行李物品监管暂行规定	281	五、关税	303
9. 中华人民共和国海关对来往香港或者澳门的旅客行李物品的管理规定	283	1. 关税的种类	304
		2. 最惠国待遇	305

第五章 检疫与检验

一、卫生检疫	309	1. 中华人民共和国国境卫生检疫条
--------------	-----	-------------------

例·····	309
2. 国境口岸传染病监测试行办法·····	310
3. 中华人民共和国国境口岸卫生监督 办法·····	318
4. 国际旅行预防接种证书要求和卫生 须知·····	322
5. 国际卫生检疫证书摘要·····	385
二、动植物检疫 ·····	369
1. 请切实做好防止非洲猪瘟传入 的函·····	369
2. 动植物检疫证书摘要·····	370

3. 中华人民共和国进出口动植物检疫 条例·····	378
三、食品卫生检验 ·····	379
1. 通告·····	379
2. 进口食品卫生管理试行办法·····	380
3. 进口食品卫生监督、检验工作 规程·····	382
4. 卫生检验有关表报·····	388
5. 食品卫生标准及管理辦法·····	396
6. 中华人民共和国食品卫生法 (试行)·····	501

第六章 旅 游

一、国外旅游者在我国境内旅游逗留期间须 办的一些手续及须知 ·····	511
1. 填写“外国旅客登陆申请表”须知··	512
2. “外国人旅行申请表”填写须知··	512
3. “外国人旅行证”使用说明·····	512

4. “外国人居留申请表”填写须知··	517
5. “外国人证件变更申请表”使 用说明·····	518
6. 填写“外国人出入境申请表”说明··	518
7. 填写“外国人入境过境申请表”说	

明.....	522	一览表.....	550
8. 《港澳同胞回乡证》的申领及使用办法.....	525	3. 其他一些接待外宾的国内宾馆(部分).....	552
二、旅游接待工作	527	四、怎样作好外宾探亲访友工作	558
1. 怎样做好翻译导游.....	527	五、怎样处理外国来信	559
2. 组织联络工作须知.....	530	六、关于处理外国旅行者因病死亡的注意事项	560
3. 办理旅行委托须知.....	535	1. 外宾患重病时应注意的几点.....	560
4. 怎样接待另星外国旅游者.....	537	2. 外宾死亡后应注意的几点.....	561
5. 参加包团全程陪同人员须知.....	539	3. 其他注意事项.....	562
6. 组织外地旅行陪同人员须知.....	542	七、外国旅客办理海运出口行李物品托运行知	562
7. 本地区区域性旅游团陪同人员须知.....	543	八、我国各省、市、自治区风景名胜	564
8. 关于接待无全程陪同的旅行团若干问题的试行规定.....	543	1. 北京.....	564
9. 订购机、车票须知.....	546	2. 上海.....	571
10. 国际旅游有关事项问答.....	547	3. 云南.....	574
三、国内宾馆	550	4. 江苏.....	578
1. 我国旅馆的简况.....	550	5. 浙江.....	589
2. 中国主要旅游城市旅行者常住旅馆		6. 广西.....	598

7. 陕西	598	19. 湖北	654
8. 山西	605	20. 河南	655
9. 福建	614	21. 青海	657
10. 广东	621	22. 河北	658
11. 山东	624	23. 天津	659
12. 安徽	627	24. 辽宁	660
13. 四川	635	25. 吉林	661
14. 贵州	637	26. 甘肃	661
15. 湖南	643	27. 内蒙古	663
16. 江西	648	28. 西藏	664
17. 黑龙江	651	29. 宁夏	665
18. 新疆	652	30. 台湾	665

第七章 航空技术进出口经营业务

一、中国航空技术进出口公司	667	二、合作生产与合资经营	690
1. 概况与经营范围	667	1. 合作生产	690
2. 外贸出口航空成件、零备件订货、 包装、发运办法(试行)	674	2. 合资经营	692
		三、与国外签订的购货合同	693

1. 中国航空技术进出口公司和 B 公司 之间的购货合同	693
四、外国企业设立常驻代表机构向何处申请 和怎样聘用人员以及租用房屋等事项问	

答	717
五、工厂常用职称及各国航空公司标志	719
1. 工厂常用职称(中英对照)	719
2. 各国航空公司标志	722

第八章 对外贸易

一、我国出口交易的一般做法	735
1. 出口交易前应做哪些准备工作	735
2. 出口交易的洽商和签订合同	741
3. 履行出口合同	751
4. 认识对出口合同科学管理的重要 性	781
二、如何制作对外贸易出口合同及注意事项	785
1. 出口合同的基本格式	785
2. 制定合同时掌握的几个共性问题	785
3. 制作出口合同具体条款须知	786

三、我国进口交易的一般做法及须知	821
1. 进口交易种类	826
2. 怎样进行进口工作	826
3. 一般进口贸易工作程序	826
4. 进口交易的洽商和签订合同	834
5. 履行进口合同	836
6. 成套设备和技术进口的一般做法	843
7. 须知	856

四、如何制作对外贸易进口合同及注意事 项	856
1. 进口合同的基本格式	856
2. 制作进口合同具体条款须知	857

附：对外贸易进口管理试行办法·····	869
附：对外贸易地方进口管理试行办法·····	878
附：以进养出试行办法·····	882
五、对外贸易小知识·····	885

1. 国际贸易中采用哪些贸易方法·····	885
2. 同国外商人打交道小常识·····	886
3. 对外贸易常用词汇·····	889

第九章 进出口商品检验

一、进出口商品检验的重要性·····	891
二、商品检验证明的作用·····	891
1. 商检证明的法律效用·····	892
2. 商检证明的经济效用·····	893
三、商品检验机构·····	894
四、中国进出口商品检验工作·····	895
1. 中国商品检验机构的主要任务及其措施·····	896
2. 商品检验工作的具体做法·····	897
3. 逐步开展委托检验业务·····	899
五、我国商品检验证书有哪些种类及适用范围·····	900

1. 证书名称·····	900
2. 其他·····	901
六、中华人民共和国进出口商品检验局现行实施检验进出口商品种类表·····	903
七、进出口商品检验报验须知·····	908
1. 法定检验·····	908
2. 公证鉴定·····	910
3. 委托检验·····	910
4. 其他事项·····	911
八、委托检验须知·····	922
九、什么是普遍优惠制·····	924
1. 普惠制应具有的三个原则·····	924