

巧学活用系列

巧学活用

打印机维护

李江涛 主 编

王栋梁 李士丰 副主编



取材精巧 简单易学 选读灵活 技巧实用

- ★ 本书以实际应用为出发点
- ★ 针式/喷墨/激光打印机常见故障的处理方法与维护技巧
- ★ 适合打印机使用与维护人员阅读



电子工业出版社
PUBLISHING HOUSE OF ELECTRONICS INDUSTRY
<http://www.phei.com.cn>

巧学活用系列

巧学活用

打印机维护

张利强 王 强

张利强 王 强 张利强

《巧学活用系列》

1. 本系列图书内容翔实、图文并茂、通俗易懂、实用性强，是广大读者学习、掌握、应用相关知识的最佳选择。

清华大学出版社
Tsinghua University Press

巧学活用系列

巧学活用

打印机维护

李江涛 主 编

王栋梁 李士丰 副主编



取材精巧 简单易学 选读灵活 技巧实用

- ★ 本书以实际应用为出发点
- ★ 针式/喷墨/激光打印机常见故障的处理方法与维护技巧
- ★ 适合打印机使用与维护人员阅读

电子工业出版社

Publishing House of Electronics Industry

北京·BEIJING

内 容 提 要

打印机是最常见也是使用频率很高的计算机外部设备,许多用户在使用过程中都遇到过打印机发生故障的情况。实际上,许多打印机故障并不是由于质量原因造成的,而是因为用户使用方法不当或是不注意维护而造成的。正确使用和维护打印机不仅能避免其故障的发生,而且还能延长打印机的使用寿命,降低使用成本。本书以问答的方式介绍了打印机的安装,以及针式打印机、喷墨打印机和激光打印机的常见故障处理方法与维护技巧。

本书适合从事打印机使用与维护的职场人士阅读,也可作为打印机维修人员岗位培训的教学用书。

未经许可,不得以任何方式复制或抄袭本书之部分或全部内容。
版权所有,侵权必究。

图书在版编目(CIP)数据

巧学活用打印机维护 / 李江涛主编. —北京: 电子工业出版社, 2012.1
(巧学活用系列)

ISBN 978-7-121-15463-8

I. ①巧… II. ①李… III. ①打印机—维修—基本知识 IV. ①TP334.8
中国版本图书馆 CIP 数据核字(2011)第 259208 号

责任编辑: 张 剑 (zhang@phei.com.cn)

印 刷: 北京中新伟业印刷有限公司
装 订:

出版发行: 电子工业出版社

北京市海淀区万寿路 173 信箱 邮编 100036

开 本: 880×1 230 1/32 印张: 3.375 字数: 94 千字

印 次: 2012 年 6 月第 1 次印刷

印 数: 6 000 册 定价: 18.00 元

凡所购买电子工业出版社图书有缺损问题, 请向购买书店调换。若书店售缺, 请与本社发行部联系, 联系及邮购电话: (010) 88254888。

质量投诉请发邮件至 zlts@phei.com.cn, 盗版侵权举报请发邮件至 dbqq@phei.com.cn。

服务热线: (010) 88258888。

巧学活用系列丛书编委会

主任委员：胡 刚

副主任委员：赵建保 封晓东 武振宇

委 员：（以姓氏笔画为序）

丁文彦	马全中	井民业	王忠强
王若玉	王若乐	王栋梁	巴 彪
孙永亮	冯琳蔚	史刘琼	叶东印
刘 斌	刘跃广	华 斌	李士丰
李 丰	李江涛	李建中	李 麒
纪文平	杜剑坡	苏臣辉	陈喜峰
张长青	张伟剑	杨 莹	杨新征
段秋艳	周子强	周小垒	杨 俊
赵鹏举	俎占磊	高卫华	袁民峥
常富红	曹 楠	智海燕	潘红娜
魏 乐	魏慧琴		

丛 书 序

随着信息技术的飞速发展和计算机系统的广泛应用，办公自动化、电子商务、电子政务、ERP 等新的信息化技术层出不穷，信息化在各行业中扮演着日益重要的角色。为了适应信息化发展的需要，提高信息化技术的应用水平，我们组织编写了“巧学活用系列”丛书，内容涉及 Word、Excel、PPT、WPS、Windows、Linux、AutoCAD、Photoshop、多媒体处理、电脑维护、打印机维护、网络安全与防护、网管工具和 CISCO 网络典型配置。与传统的 IT 丛书相比较，“巧学活用系列”丛书突出的特点是“精巧、易学、灵活、实用”。

【精巧】本丛书并不追求大而全，只是精心挑选了与日常工作密切相关的方面加以介绍，以满足读者的实际需求，取材巧妙，篇幅适当。

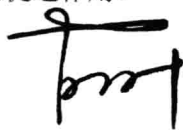
【易学】本丛书较少涉及理论知识，而是以通俗易懂的讲解方式来介绍解决实际问题的方法和技巧，简单易学。

【灵活】本丛书涉及信息技术的多个方面，每个方面单独成册，没有先后次序。读者完全可以根据自己的实际需要，灵活选读自己感兴趣的内容，从而节省宝贵的时间。

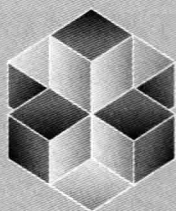
【实用】本丛书旨在帮助读者解决日常工作中遇到的常见问题，所介绍的方法和技巧都是实践经验的归纳和总结，完全可以做到即学即用，实用性强。

从上述特点可以看出，巧学活用系列丛书不仅有助于职场人士提高工作效率和业绩，也对电脑爱好者提高自身技能大有裨益。

希望“巧学活用系列”丛书的出版，能对普及信息化技术的应用，提高广大读者的计算机使用水平，起到积极的促进作用。



2011 年 11 月



前言

Preface

打印机是最常见也是使用频率很高的计算机外部设备，许多用户在使用过程中都遇到过打印机发生故障的情况。实际上，许多打印机故障并不是由于质量原因造成的，而是因为用户使用方法不当或是不注意维护而造成的。正确使用和维护打印机不仅能够避免其故障的发生，而且还能够延长打印机的使用寿命，降低使用成本。

目前市场上的打印设备，除了一小部分针式打印机外，大多是喷墨打印机或激光打印机。本书共4章，从4个方面来介绍打印机使用和维护中的小常识。

- 第1章 打印机的安装
- 第2章 针式打印机的常见故障及维护
- 第3章 喷墨打印机的常见故障及维护
- 第4章 激光打印机的常见故障及维护

本书结构清晰、内容翔实、技巧丰富，不仅可作为从事打印机维护工作人员的参考用书，还可作为个人和办公室工作人员进行打印机使用与维护的指导用书，帮助打印机使用者解决实际问题。



巧学活用

打印机维护

本书由李江涛任主编，王栋梁、李士丰任副主编。参加本书编写的还有丁志娟、李煜华和常富红。

随着科技的高速发展，产品更新换代的速度越来越快。本书篇幅有限，不可能将读者遇到的所有问题都收入其中。加之编写时间和水平有限，书中难免有错误和不足之处，恳请广大读者批评指正。

编 者



第1章 打印机的安装

1. 如何设置计算机共享? 1
2. 如何共享打印机? 4
3. 网络打印机的安装步骤是什么? 8
4. 如何解决网络打印机无法连接的问题? 18

第2章 针式打印机的常见故障及维护

1. 如何安装针式打印机? 31
2. 如何解决爱普生针式打印机无法正常打印的问题? 33
3. 打印内存不足怎么办? 35
4. 如何解决打印机常见进纸故障? 37
5. 如何解决针式打印机故障? 39
6. 打印乱码怎么办? 40
7. 如何使针式打印机计数清零? 41

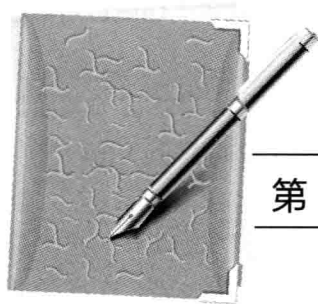


第3章 喷墨打印机的常见故障及维护

1. 如何处理喷墨打印机的问题? 43
2. 如何处理打印机墨盒的常见问题? 45
3. 如何处理一体机卡纸的故障? 45
4. 如何解决 EPSON 喷墨打印机的常见故障? 46
5. EPSON 喷墨打印机的维护方法是什么? 48
6. 如何解决 EPSON 喷墨打印机断线问题? 49
7. HP 喷墨打印机常见故障的处理方法是什么? 51
8. 如何检修喷墨打印机的常见故障? 53
9. 打印机无法打印怎么办? 56
10. 如何处理打印机常见的硬件故障? 58
11. 如何处理打印机常见的软件故障? 61
12. 喷墨打印机使用技巧有哪些? 62
13. 如何解决打印机无法响应的故障? 65

第4章 激光打印机的常见故障及维护

1. 激光打印机常见的进纸故障有哪些? 68
2. 激光打印机常见问题有哪些? 70
3. HP 6L 激光打印机的常见故障有哪些? 83
4. 打印机不能打印的检查步骤是什么? 85
5. 硒鼓的安装与存放要注意哪些问题? 86
6. 如何把握激光打印机的最佳维护时机? 86
7. 如何对激光打印机的常见部件进行维护? 86
8. 激光打印机维护的注意事项是什么? 88
9. 如何正确使用激光打印机? 89
10. 激光打印机常见故障原因是什么? 91



第 1 章 打印机的安装

1. 如何设置计算机共享？

在局域网中，如果需要共享文件、打印机等，应按下述步骤进行操作。

1) 启用来宾账户 双击“我的电脑”图标，弹出“我的电脑”窗口，在“其他位置”区域单击“控制面板”图标，弹出“控制面板”窗口，双击“用户账户”图标→“启用来宾账户”。

【说明】

如果无法启用来宾账户，应该查看本地安全策略设置中是否禁用了 Guest 账号。执行菜单命令“开始”→“控制面板”，弹出“控制面板”窗口→双击“管理工具”图标，弹出“管理工具”窗口→双击“本地安全策略”图标，弹出“本地安全设置”窗口，选择“安全设置”→“本地策略”→“用户权利指派”→“拒绝从网络访问这台计



算机”选项，单击鼠标右键，从弹出的菜单中选择“属性”，弹出“拒绝从网络访问这台计算机 属性”对话框，选择“本地安全设置”选项卡，查看里面是否有 Guest 账户，若有，就选中“Guest”，单击“删除”按钮，然后单击“确定”按钮即可。

2) 设置共享文件夹 如果不设置共享文件夹，网络内的其他机器就无法访问到这台机器。设置文件夹共享的方法有以下 3 种。

- 在资源管理器中执行菜单命令“工具→“文件夹选项”，弹出“文件夹选项”文件夹，选择“查看”选项卡，在“高级设置”列表框选中“使用简单文件夹共享”。这样设置后，其他用户只能以 Guest 用户的身份访问共享的文件或文件夹。
- 在“控制面板”窗口双击“管理工具”图标，弹出“管理工具”窗口→双击“计算机管理”图标，在弹出的“计算机管理”对话框中选择“系统工具”→“共享文件夹”→“共享”，单击鼠标右键，选择“新文件共享”即可。
- 直接在想要共享的文件夹上单击鼠标右键，在弹出的菜单中选择“共享和安全”选项即可。

3) 查看“计算机管理”是否启用来宾账户 在“控制面板”窗口双击“管理工具”图标，弹出“管理工具”窗口→双击“计算机管理”图标，在弹出的“计算机管理”对话框中选择“本地用户和组”→“用户”，启用来宾账户，重新启动计算机后即可。

4) 用户权利指派 在“控制面板”窗口双击“管理工具”图标，弹出“管理工具”窗口→双击“本地安全策略”图标，在弹出的“本地安全设置”对话框中选择“本地策略”→“用户权利指派”，在右边的选项中依次对“从网络上访问此计算机”和“拒绝从网络上访问这台计算机”这两个选项进行设置。

“从网络上访问此计算机”选项需要将 Guest 用户和 everyone 添



加进去；“拒绝从网络上访问这台计算机”需要将被拒绝的所有用户删除掉，默认情况下 Guest 是被拒绝访问的。

上述的所有步骤并不是设置局域网时都必须进行的，因为有些步骤在默认情况下已经设置。但是只要局域网出现了不能访问的现象，必须通过上述设置才能保证局域网的畅通。

在局域网中，如果出现计算机无法访问网内其他计算机的共享文件，或者不能使用代理软件共享上网等情况，除了排查网络的原因外，可以从以下 4 个方面着手。

(1) 检查 Guest 账户是否开启：默认情况下，Windows XP 是不开启 Guest 账户的，如果其他计算机无法访问计算机，首先应启用 Guest 账户。

(2) 检查是否拒绝了 Guest 用户从网络访问本机：当开启了 Guest 账户仍然无法实现共享时，应检查系统是否设置为拒绝 Guest 从网络访问计算机，因为 Windows XP 默认是不允许 Guest 从网络登录的，所以即使开启了 Guest 账户也一样不能访问，此时应解除对 Guest 账号的限制。

【解决方法】

单击“开始”→“运行”，弹出“运行”对话框，在“打开”栏中输入“gpedit.msc”，单击“确定”按钮，弹出“组策略”窗口，选择“计算机配置”→“Windows 设置”→“安全设置”→“本地策略”→“用户权利指派”，在“策略”栏中双击“拒绝从网络访问这台计算机”策略，弹出“拒绝从网络访问这台计算机 属性”对话框，选择“本地安全设置”选项卡，删除其中的“Guest”账户，单击“确定”按钮即可。

(3) 更改网络访问模式：Windows XP 默认是把从网络登录的所有用户都按来宾账户处理的，因此即使管理员从网络登录也只具有来宾权限，若遇到不能访问的情况，请尝试更改网络的访问模式。



【解决方法】

在“组策略”窗口中选择“计算机配置”→“Windows 设置”→“安全设置”→“本地策略”→“安全选项”，双击“网络访问：本地帐户的共享和安全模式”策略，弹出“网络访问：本地帐户的共享和安全模式 属性”对话框，选择“本地安全设置”选项卡，选中“经典：本地用户以自己的身份验证”，单击“确定”按钮即可。

(4) 设置本地的账户和密码：用户的口令为空时，即使做了以上的所有的更改，还是不能进行登录，访问还是会被拒绝。这是因为在系统“安全选项”中有“帐户：使用空白密码的本地帐户只允许进行控制台登录”策略，该策略默认是启用的，根据 Windows XP 安全策略中拒绝优先的原则，密码为空的用户通过网络访问使用 Windows XP 的计算机时便会被禁止。只要将这个策略停用即可解决问题。在安全选项中，找到“使用空白密码的本地帐户只允许进行控制台登录”项，停用就可以了。

【解决方法】

在“组策略”窗口中选择“计算机配置”→“Windows 设置”→“安全设置”→“本地策略”→“安全选项”，双击“帐户：使用空白密码的本地帐户只允许进行控制台登录”策略，弹出“帐户：使用空白密码的本地帐户只允许进行控制台登录 属性”对话框，选择“本地安全设置”选项卡，选中“已禁用”，单击“确定”按钮即可。

2. 如何共享打印机？

(1) 执行菜单命令“开始”→“打印机和传真”，弹出“打印机和传真”窗口，在“打印机任务”栏中单击“添加打印机”，弹出“添加打印机向导—欢迎使用添加打印机向导”窗口，如图 1-1 所示。

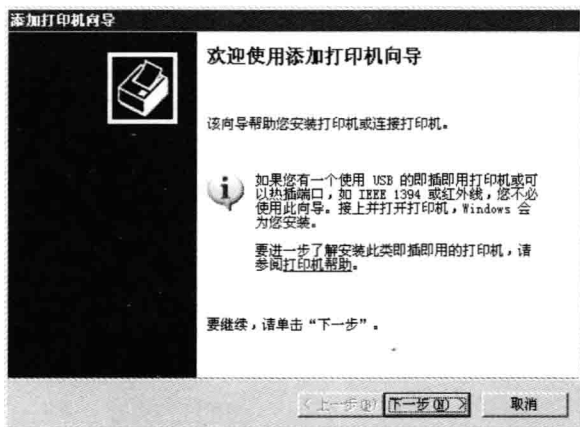


图 1-1 “添加打印机向导—欢迎使用添加打印机向导”窗口

(2) 单击“下一步”按钮, 弹出“添加打印机向导—本地或网络打印机”对话框, 如图 1-2 所示。

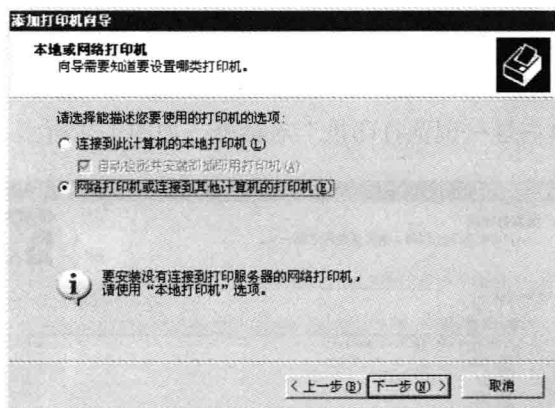


图 1-2 “添加打印机向导—本地或网络打印机”对话框

(3) 选中“网络打印机或连接到其他计算机的打印机”选项, 单击“下一步”按钮, 弹出“添加打印机向导—指定打印机”对话框, 如图 1-3 所示。

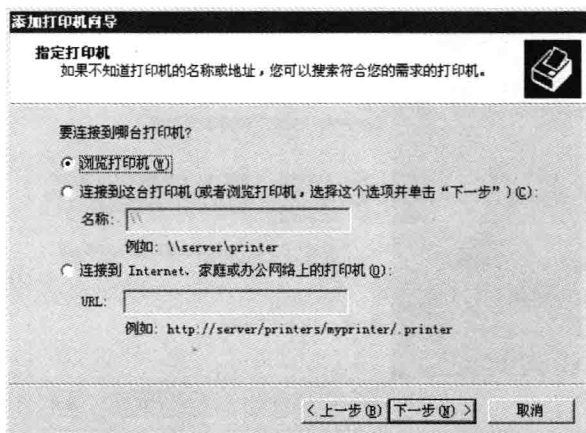


图 1-3 “添加打印机向导—指定打印机”对话框

(4) 如果不知道共享打印机所在计算机的名称或 IP 地址，则选择“浏览打印机”选项（如果知道共享打印机所在的计算机名称或 IP 地址，则在“名称”栏直接输入“\\计算机名称\共享名”，或者在“URL”栏输入“\\IP 地址\共享名”），单击“下一步”按钮，弹出“添加打印机向导—浏览打印机”对话框，如图 1-4 所示。

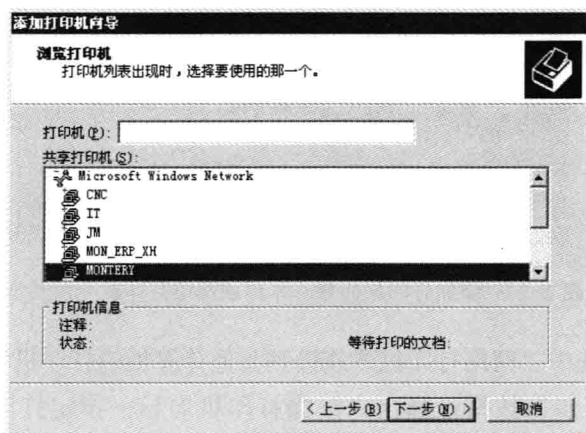


图 1-4 “添加打印机向导—浏览打印机”对话框



(5) 双击工作组名，会弹出工作组中的计算机名或共享打印机，如图 1-5 所示。

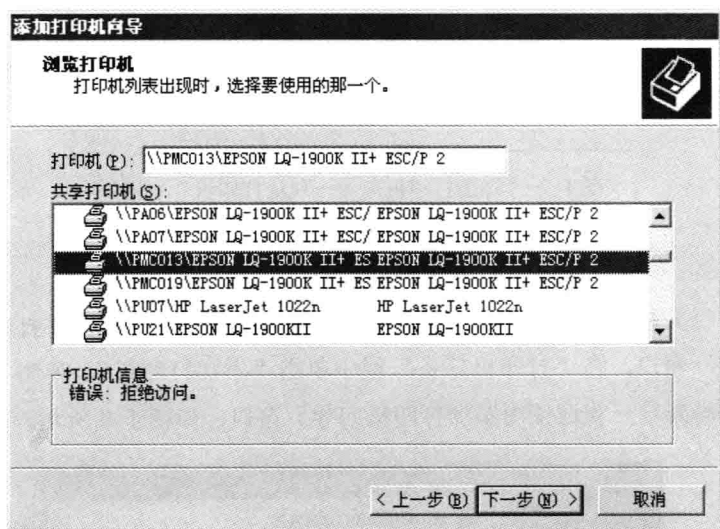


图 1-5 浏览打印机

(6) 选择需要安装的打印机，单击“下一步”按钮，弹出“连接到打印机”窗口，如图 1-6 所示。

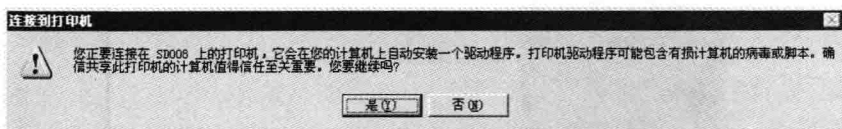


图 1-6 “连接到打印机”窗口

(7) 单击“是”按钮，单击“下一步”按钮，弹出“添加打印机向导—默认打印机”对话框，如图 1-7 所示。

(8) 根据需要选择是否将此打印机设为默认打印机，单击“下一步”按钮，完成打印机的添加。