

Adobe创意大学运维管理中心 推荐教材
“十二五”职业技能设计师岗位技能实训教材

Adobe InDesign CS6 版式设计 制作 案例技能实训教程

王春艳 孙 巍 翁 凯 编著



1DVD

多媒体教学光盘



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

Adobe创意大学运维管理中心 推荐教材
“十二五”职业技能设计师岗位技能实训教材

Adobe
InDesign
CS6 版式设计
制作
案例技能实训教程

王春艳 孙 巍 翁 凯 编著



北京希望电子出版社
Beijing Hope Electronic Press
www.bhp.com.cn

内容简介

本书是一本“面向工作流程”的经典之作，所用案例完全取自真实的商业作品，便于学生了解实际客户的真实需求和设计的实现方法。选用真实商业案例进行讲解，还原工作场景，让学生亲身感受到工作流程的真实性。本书共分 12 个模块，每个模块的结构分为模拟制作任务、知识点拓展、独立实践任务 3 部分，模块之间相互关联，内容环环相扣。本书这种独特、新颖的结构体现了“学中做，做中学”的双重使用方法。

本书内容丰富，采用双线贯穿：一条以选取的具有代表性的商业作品为组织线索，包括书签、海报、黑白书内页、包装盒、光盘、画册、挂历、报纸、杂志、折页、通讯录、宣传册等；一条以软件知识为组织线索，包括文字的运用、颜色设置、图形绘制、图像编辑、矢量图形操作、目录的自动生成、数据合并的运用、表格的美化等。

本书适合作为各大院校和培训学校相关专业的教材。因其实例内容具有行业代表性，是版式设计 with 制作方面不可多得的参考资料，也可供相关从业人员参考。

光盘采用了统一的多媒体交互操作界面，提供了与教材内容相对应的大部分教学视频、原始素材和最终效果文件。为方便教学，还为用书教师准备了与本书内容同步的电子课件、习题答案等，如有需要，请通过封底上的联络方式获取。

需要本书或技术支持的读者，请与北京清河 6 号信箱（邮编：100085）销售部联系，电话：010-62978181（总机）、010-82702665，传真：010-82702698，E-mail: bhpjc@bhp.com.cn。

图书在版编目（CIP）数据

Adobe InDesign CS6 版式设计 with 制作案例技能实训教程 / 王春艳, 孙巍, 翁凯编著. -- 北京: 北京希望电子出版社, 2014.1

ISBN 978-7-83002-157-3

I. ①A… II. ①王… ②孙… ③翁… III. ①电子排版—应用软件—教材 IV. ①TS803.23

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2013)第 294150 号

出版: 北京希望电子出版社
地址: 北京市海淀区上地 3 街 9 号
金隅嘉华大厦 C 座 611
邮编: 100085
网址: www.bhp.com.cn
电话: 010-62978181 (总机) 转发行部
010-82702675 (邮购)
传真: 010-82702698
经销: 各地新华书店

封面: 深度文化
编辑: 石文涛 刘霞
校对: 全卫
开本: 787mm×1092mm 1/16
印张: 16
字数: 379 千字
印刷: 北京天宇万达印刷有限公司
版次: 2014 年 1 月 1 版 1 次印刷

定价: 42.00 元 (配 1 张 DVD 光盘)

丛 书 序

《国家“十二五”时期文化改革发展规划纲要》提出，到 2015 年中国文化改革发展的主要目标之一是“现代文化产业体系和文化市场体系基本建立，文化产业增加值占国民经济比重显著提升，文化产业推动经济发展方式转变的作用明显增强，逐步成长为国民经济支柱性产业”。文化创意人才队伍则是决定文化产业发展的关键要素，而目前北京、上海等地的创意产业从业人员占总就业人口的比例远远不及纽约、伦敦、东京等文化创意产业繁荣城市，人才不足矛盾愈发突出，严重制约了我国文化事业的持续发展。

教育机构是人才培养的主阵地，为文化创意产业的发展注入了动力和新鲜血液。同时，文化创意产业的人才培养也离不开先进技术的支撑。Adobe®公司的技术和产品是文化创意产业众多领域中重要和关键的生产工具，为文化创意产业的快速发展提供了强大的技术支持，带来了全新的理念和解决方案。使用 Adobe 产品，人们可尽情施展创作才华，创作出各种具有丰富视觉效果的作品。其无与伦比的图形图像功能，备受网页和图形设计人员、专业出版人员、商务人员和设计爱好者的喜爱。他们希望能够得到专业培训，更好地传递和表达自己的思想和创意。

Adobe®创意大学计划正是连接教育和行业的桥梁，承担着将 Adobe 最新技术和应用经验向教育机构传导的重要使命。Adobe®创意大学计划通过先进的考试平台和客观的评测标准，为广大的合作院校、机构和学生提供快捷、稳定、公正、科学的认证服务，帮助培养和储备更多的优秀创意人才。

北京中科希望软件股份有限公司是 Adobe®公司授权的 Adobe®创意大学运维管理中心，全面负责 Adobe®创意大学计划及 Adobe®认证考试平台的运营及管理。Adobe®创意大学技能实训系列教材是 Adobe 创意大学运维管理中心的推荐教材，它侧重于综合职业能力与职业素养的培养，涵盖了 Adobe 认证体系下各软件产品认证专家的全部考核点。为尽可能适应以提升学习者的动手能力，该套书采用了“模块化+案例化”的教学模式和“盘+书”的产品方式，即：从零起点学习 Adobe 软件基本操作，并通过实际商业案例的串讲和实际演练来快速提升学习者的设计水平，这将大大激发学习者的兴趣，提高学习积极性，引导学习者自主完成学习。

我们期待这套教材的出版，能够更好地服务于技能人才培养、服务于就业工作大局，为中国文化创意产业的振兴和发展做出贡献。



北京中科希望软件股份有限公司董事长 周明陶

前 言

Adobe 公司作为全球最大的软件公司之一，自创建以来，从参与发起桌面出版革命，到提供主流创意工具，以其革命性的产品和技术，不断变革和改善着人们思想及交流的方式。今天，无论是在报刊，杂志、广告中看到的，还是从电影，电视及其他数字设备中体验到的，几乎所有的作品制作背后均打着 Adobe 软件的烙印。

为了满足新形势下的教育需求，我们组织了由 Adobe 技术专家、资深教师、一线设计师以及出版社策划人员的共同努力下完成了新模式教材的开发工作。本教材模块化写作，通过案例实训的讲解，让学生掌握就业岗位工作技能，提升学生的动手能力，以提高学生的就业全能竞争力。

本书共分十二个模块：

- 模块 01 设计制作海报
- 模块 02 设计制作图书书签
- 模块 03 设计制作黑白图书内页
- 模块 04 设计制作包装盒
- 模块 05 设计制作光盘和盘套
- 模块 06 设计制作画册
- 模块 07 设计制作挂历
- 模块 08 设计制作报纸
- 模块 09 设计制作企业杂志
- 模块 10 设计制作宣传折页
- 模块 11 设计制作通讯录
- 模块 12 设计制作产品宣传册

本书特色鲜明，侧重于综合职业能力与职业素养的培养，融“教、学、做”为一体，适合应用型本科、职业院校、培训机构作为教材使用。为了教学方便，还为用书教师提供与书中同步的教学资源包（课件、素材、视频）。

本书由王春艳、孙巍、翁凯编著，由王国胜负责此书的审定工作。其中 1、2、3、5 章由王春艳编写，4、6、7、11 章由孙巍编写、第 8、9、10、12 章由翁凯编写。同时也感谢北京希望电子出版社的鲁海涛对本书付出的辛勤工作，本书才得以顺利出版。再此表示感谢。

由于编者水平有限，本书疏漏或不妥之处在所难免，敬请广大读者批评、指正。

编者

2013 年 10 月



模块 01 设计制作海报



模拟制作任务	002
任务1 设计制作海报.....	002
知识点拓展	008
知识点1 InDesign的工作界面.....	008
知识点2 熟悉工具箱.....	009
知识点3 文字的印刷要求.....	012
知识点4 了解颜色模式.....	013
独立实践任务	016
任务2 设计制作名片.....	016
职业技能考核	017

模块 02 设计制作图书书签



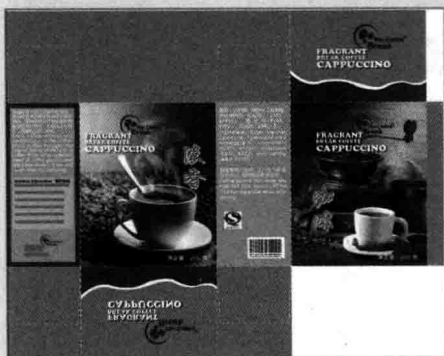
模拟制作任务	019
任务1 设计制作图书书签.....	019
知识点拓展	026
知识点1 彩色书签.....	026
知识点2 变换对象.....	026
知识点3 “字符”面板.....	028
知识点4 编辑对象.....	031
独立实践任务	033
任务2 设计制作书签.....	033
职业技能考核	034

模块 03 设计制作黑白图书内页



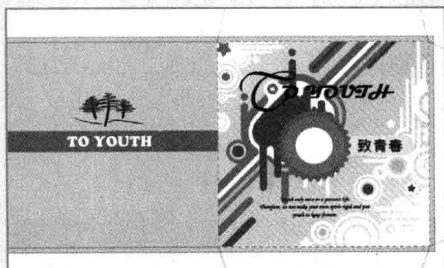
模拟制作任务	036
任务1 设计制作黑白图书内页	036
知识点拓展	045
知识点1 页面和跨页	045
知识点2 串接文本	047
知识点3 手动与自动排文	050
知识点4 字体、字号	051
知识点5 印刷文字的要求	052
知识点6 设置文本格式	053
独立实践任务	055
任务2 设计制作内文页面	055
职业技能考核	056

模块 04 设计制作包装盒



模拟制作任务	058
任务1 设计制作包装盒	058
知识点拓展	067
知识点1 包装盒	067
知识点2 参考线的使用	067
知识点3 使用色板	070
知识点4 对象效果	073
知识点5 使用图层	082
独立实践任务	085
任务2 设计制作蛋糕包装盒	085
职业技能考核	086

模块 05 设计制作光盘和盘套



模拟制作任务	088
任务1 设计制作光盘和盘套.....	088
知识点拓展	096
知识点1 图形的绘制.....	096
知识点2 “对齐”面板.....	098
知识点3 设置专色.....	100
知识点4 路径查找器.....	102
知识点5 应用复合路径.....	103
独立实践任务	105
任务2 设计制作T恤及手提袋.....	105
职业技能考核	106

模块 06 设计制作画册



模拟制作任务	108
任务1 设计制作画册.....	108
知识点拓展	117
知识点1 置入图像到页面中.....	117
知识点2 置入图像到框架中.....	120
知识点3 边距和分栏.....	120
知识点4 管理图像.....	121
知识点5 对象库.....	121
独立实践任务	123
任务2 设计制作家具宣传画册.....	123
职业技能考核	124

模块 07 设计制作挂历



模拟制作任务	126
任务1 设计制作挂历	126
知识点拓展	132
知识点1 台历和挂历	132
知识点2 矢量图形与位图图像	133
知识点3 认识图层	134
知识点4 制表符	135
独立实践任务	137
任务2 设计制作日历	137
职业技能考核	138

模块 08 设计制作报纸



模拟制作任务	140
任务1 设计制作报纸	140
知识点拓展	151
知识点1 报纸版面构成	151
知识点2 段落样式的应用	151
知识点3 特殊字符	153
独立实践任务	155
任务2 设计制作报纸排版	155
职业技能考核	156

模块 09 设计制作企业杂志

模拟制作任务	158
任务1 设计制作企业杂志	158



知识点拓展	168
知识点1 Word文档中图片导出	168
知识点2 文本绕排.....	169
知识点3 目录的自动生成与更新.....	173
知识点4 使用项目符号、编号与脚注.....	175
知识点5 编排页码.....	178
独立实践任务	179
任务2 设计制作足球画册内页.....	179
职业技能考核	180

模块 10 设计制作宣传折页

模拟制作任务	182
任务1 设计制作宣传折页.....	182
知识点拓展	189
知识点1 宣传折页的种类.....	189
知识点2 设置印刷色.....	191
知识点3 文章的编辑和检查.....	196
独立实践任务	199
任务2 设计制作餐厅宣传折页.....	199
职业技能考核	200

核心区位 | 紧邻高铁 | 商住两用 | 轻松置业

VIP专线: 0516-88886666 88889999

◎ 精英设计 建筑设计师 ◎ 开发商: 金城置业有限公司 ◎ 全国连锁 品牌地产

有品质 有品味 有生活

用场即是万安福利

The pursuit of quality of life, creating a perfect life.

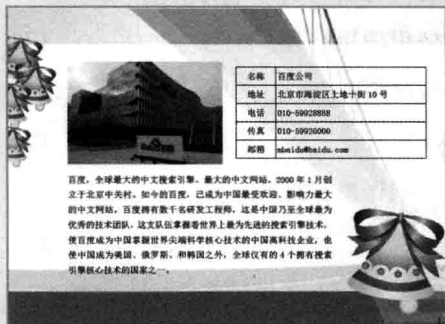
The world becomes the best opportunity.

金城置业——**东方加州园**

金城置业房地产开发有限公司主营业务为房地产开发, 具有城市准资质的房地产开发企业“二级资质”, 该公司从1998年开始将产业开发方向转为住宅开发, 其开发的首个住宅项目“正教家”由于卓越的设计理念和优质的产品品质得到各界认可, 目前, 东方加州园一期高档住宅的建设和销售已全面顺利完成。

部分楼盘名称	楼盘介绍
凯旋华府	凯旋华府是金城置业在徐州开发的第一个项目, 也是金城置业在徐州的第一个项目, 该项目位于徐州经济开发区, 交通便利, 环境优雅, 是徐州经济开发区的标杆项目。
九北宸园	九北宸园是金城置业在徐州开发的第二个项目, 也是金城置业在徐州的第二个项目, 该项目位于徐州经济开发区, 交通便利, 环境优雅, 是徐州经济开发区的标杆项目。
悦府世家	悦府世家是金城置业在徐州开发的第三个项目, 也是金城置业在徐州的第三个项目, 该项目位于徐州经济开发区, 交通便利, 环境优雅, 是徐州经济开发区的标杆项目。

模块 11 设计制作通讯录



模拟制作任务	202
任务1 设计制作通讯录	202
知识点拓展	211
知识点1 数码印刷	211
知识点2 数据合并	212
知识点3 创建PDF文档	216
独立实践任务	219
任务2 设计制作名片通讯录	219
职业技能考核	220

模块 12 设计制作产品宣传册



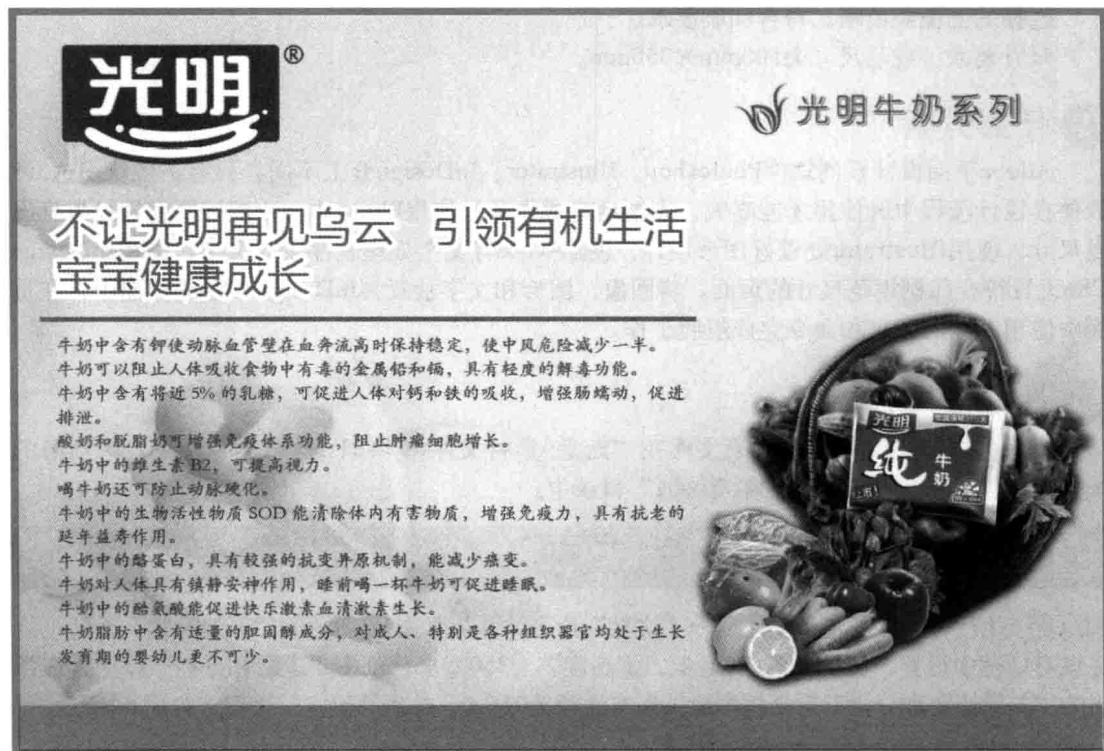
模拟制作任务	222
任务1 设计制作产品宣传册	222
知识点拓展	234
知识点1 创建表格	234
知识点2 编辑表格	235
知识点3 使用表格	239
知识点4 设置表格选项	241
知识点5 设置单元格选项	241
独立实践任务	244
任务2 设计制作公司宣传册	244
职业技能考核	246

模块

01

设计制作海报

本任务效果图：



软件知识目标：

1. 掌握InDesign中文字的创建方法
2. 熟悉工具箱
3. 了解文字的印刷要求
4. 了解颜色模式

专业知识目标：

1. 了解印刷对文字字体的要求
2. 了解印刷对文字颜色的要求
3. 了解几种必须记住的字体

建议课时安排：4课时（讲课2课时，实践2课时）

任务1 设计制作海报

任务背景

根据厂家的要求,设计人员要为光明牛奶厂新出的一款牛奶设计海报,所需要的图片、商标和文字都已经选好了,现在需要将文字和图片根据排版的要求重新组合,将设计好的标签导出为PDF文件。

任务要求

选择的图像要清晰,符合印刷要求。

尺寸要求:成品尺寸为500mm×350mm。

任务分析

Adobe平面设计系列软件Photoshop、Illustrator、InDesign分工不同,只有正确认识这3款软件在设计流程中的作用才能高效、无误地完成作品。使用Photoshop处理好图像并设置好出血尺寸,使用Illustrator处理好图形设计,使用Word等文字处理软件录入文字,使用InDesign CS6设置符合印刷规范尺寸的页面,将图像、图形和文字放置到InDesign CS6的页面中,在页面中使用不同的工具和命令完成组版工作。

最终效果

本任务素材文件和最终效果文件在“光盘:素材文件\模块01\任务1”目录中,本任务的操作视频详见“光盘:操作视频\模块01”目录中。

任务详解

STEP 01 执行“文件”→“新建”→“文档”命令,弹出如图1-1所示的“新建文档”对话框,在该对话框中设置“宽度”为500毫米、“高度”为350毫米,单击“边距和分栏”按钮,在弹出的“新建边距和分栏”对话框中设置所有边距为0毫米,单击“确定”按钮,如图1-2所示。



图 1-1

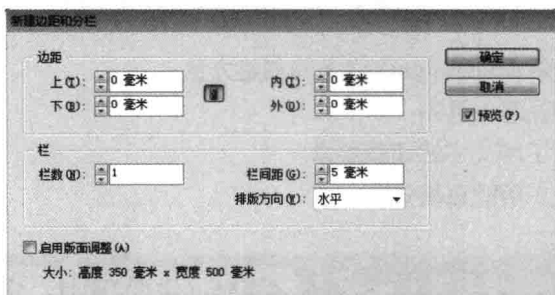


图 1-2

STEP 02 新建立的空白文档会显示在桌面上,如图1-3所示。

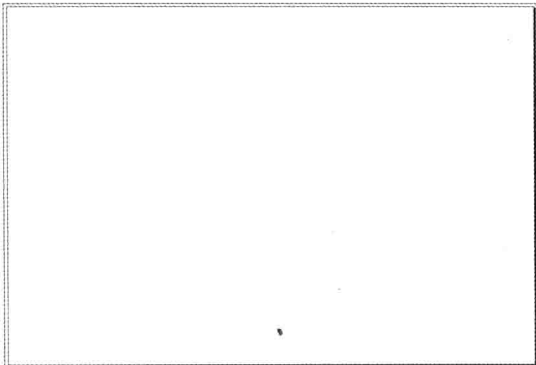


图1-3

STEP 03 执行“文件”→“置入”命令,弹出“置入”对话框,选择图像文件(“光盘\素材文件\模块01\任务1\1.jpg”),单击“打开”按钮,如图1-4所示。



图1-4

STEP 04 在页面中单击,选择工具箱中的选择工具,选中图像,将“控制”面板中的参考点移至左上角位置,并设置X值和Y值均为0毫米,如图1-5所示。

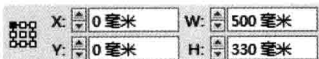


图1-5

STEP 05 此时图像与边缘线贴齐,如图1-6所示。

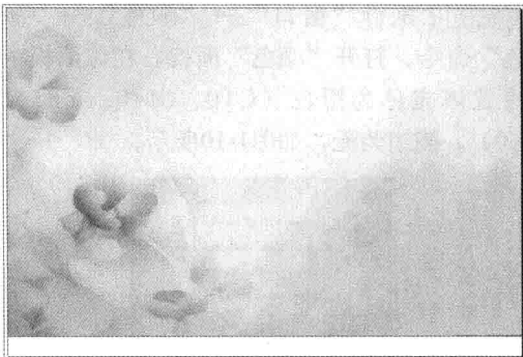


图1-6

STEP 06 选择工具箱中的矩形工具,单击页面,在弹出的“矩形”对话框中设置“宽度”为500毫米、“高度”为20毫米,单击“确定”按钮,如图1-7所示。

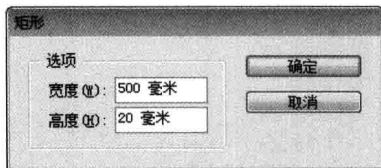


图1-7

STEP 07 选择工具箱中的选择工具,选中矩形,在“控制”面板中的参考点移至左下角位置,并设置X值和Y值分别为0毫米和350毫米,如图1-8所示。



图1-8

STEP 08 此时矩形与边缘线贴齐,如图1-9所示。

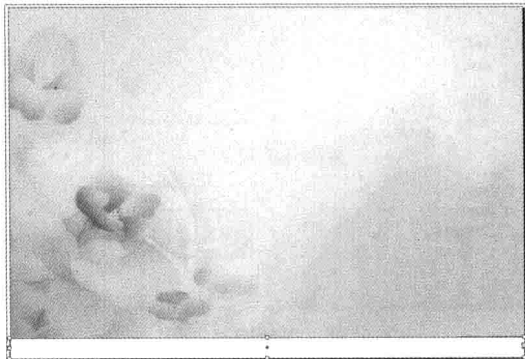


图1-9

01

STEP 09 执行“窗口”→“颜色”→“颜色”命令，打开“颜色”面板，在该面板中设置填充色为橙色（C10、M40、Y85、K0），描边为无，如图1-10所示。

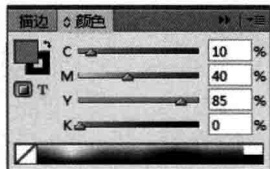


图 1-10

STEP 10 此时图像效果如图1-11所示。



图 1-11

STEP 11 执行“文件”→“置入”命令，在弹出的“置入”对话框中选择图像文档（“光盘:\素材文件\模块01\任务1\4.png”），单击“打开”按钮，如图1-12所示。



图 1-12

STEP 12 在页面中单击，此时图像置入文档

中，如图1-13所示。



图 1-13

STEP 13 选择工具箱中的自由变换工具，调整图像大小，并将其拖拽到左上角，如图1-14所示。



图 1-14

STEP 14 执行“文件”→“置入”命令，在弹出的“置入”对话框中选择图像文件（“光盘:\素材文件\模块01\任务1\3.png”），单击“打开”按钮，在页面上单击，置入图片，然后调整图片的大小和位置，如图1-15所示。



图 1-15

02

03

04

05

06

07

08

09

10

11

12

STEP 15 选择工具箱中的文字工具，在页面中按住鼠标左键不放，并向右下方拖拽至合适的位置，释放鼠标，如图1-16所示。



图1-16

STEP 16 在文本框中输入文本，如图1-17所示。



图1-17

STEP 17 执行“文字”→“字符”命令，打开“字符”面板，设置字体为迷你简圆立，字号为12点，如图1-18所示。



图1-18

STEP 18 在“控制”面板中，设置文本为居中对齐，打开“颜色”面板，在该面板中设置填充色为C35、M52、Y86、K0，描边为无，如图1-19所示。

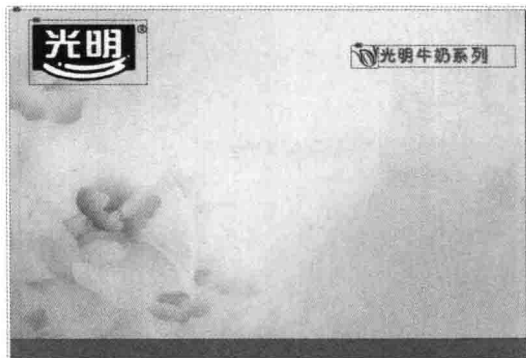


图1-19

STEP 19 在工具箱中选择文字工具，在页面中按住鼠标左键沿对角线方向拖拽，绘制一个文本框，如图1-20所示。



图1-20

STEP 20 在文本框中输入文本，如图1-21所示。

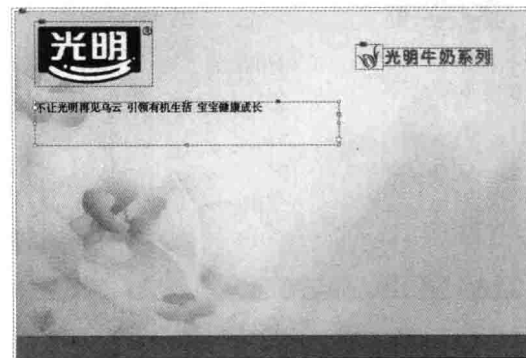


图1-21

01

02

03

04

05

06

07

08

09

10

11

12

STEP 21 选中文本，在“控制”面板中设置字体为微软雅黑，字号为55点，打开“颜色”面板，在该面板中设置填充色为C7、M60、Y79、K0，描边为白色，如图1-22所示。



图1-22

STEP 22 执行“窗口”→“描边”命令，打开“描边”面板，设置粗细为6点，如图1-23所示。



图1-23

STEP 23 此时已经为文本添加描边，如图1-24所示。



图1-24

STEP 24 选择工具箱中的直线工具，按住

Shift键的同时拖拽鼠标，绘制一条水平线，如图1-25所示。



图1-25

STEP 25 在“颜色”面板中，设置直线的描边为C6、M59、Y78、K0，在“描边”面板中，设置粗细为5点，如图1-26所示。



图1-26

STEP 26 选择文字工具，在页面上绘制一个文本框，如图1-27所示。



图1-27

STEP 27 将光标定位在文本框中，执行“文件”→“置入”命令，在弹出的“置入”对