



最新学校与教育系列丛书

ZUI XIN XUE XIAO YU JIAO YU XI LIE CONG SHU

总主编：柳敬拓 张晓峰 吴志樵

新班主任 带班技巧

吴志樵 刘延庆◎编著

全国百佳图书出版单位
时代出版传媒股份有限公司
安徽人民出版社

APCTIME
时代出版传媒股份有限公司

最新学校与教育系列丛书

ZUI XIN XUE XIAO YU JIAO YU XI LIE CONG SHU

总主编：柳敬拓 张晓峰 吴志樵

新班主任 带班技巧

吴志樵 刘延庆◎编著

全国百佳图书出版单位
APCTIME 时代出版传媒股份有限公司
安徽人民出版社

图书在版编目(CIP)数据

新班主任带班技巧 / 吴志樵, 刘延庆编著. —合肥: 安徽人民出版社, 2012. 4
(班主任工作实用方法)

ISBN 978-7-212-05174-7

I. ①新… II. ①吴…②刘… III. ①中小学-班主任工作 IV. ①G635.16

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2012)第 060508 号

新班主任带班技巧

吴志樵 刘延庆 编著

出版人: 胡正义

责任编辑: 任 济 王大丽

封面设计: 钟灵工作室

出版发行: 时代出版传媒股份有限公司 <http://www.press-mart.com>

安徽人民出版社 <http://www.ahpeople.com>

合肥市政务文化新区翡翠路 1118 号出版传媒广场八楼

邮编: 230071

营销部电话: 0551-3533258 0551-3533292(传真)

印 制: 三河市杨庄镇明华印装厂

(如发现印装质量问题, 影响阅读, 请与印刷厂商联系调换)

开本: 700 × 1000 1/16 印张: 13.5 字数: 230 千字

版次: 2012 年 4 月第 1 版 2012 年 4 月第 1 次印刷

标准书号: ISBN 978-7-212-05174-7 定价: 26.50 元

版权所有, 侵权必究

最新学校与教育系列丛书

编 委 会

顾 问：王秀梅 北京师范大学教授 博士生导师

袁祖社 陕西师范大学教授 博士生导师

总主编：柳敬拓 中国教育科学研究院教授 博士生导师

张晓峰 中国传媒大学教授 博士生导师

吴志樵 资深教育培训专家 清华大学特聘教授

编 委：吴志樵 刘延庆 张晓峰 李英丽

潘玉峰 赵蕴华 李慕楠 高永立

杨 明 竭宝峰 代 旭 赵国忠

李添龙 胡元斌 秦 赟 闫 森

孙仲仪 高 天 魏茂峰 陈 珣

姜忠喆 代建春 李泽国 姜虹娟

李德信 李 雪 梁馨元 童 雪

魏 琳 代 虹 毛素平 刘 鑫

总策划：吴志樵 李剑桥 郭 琦



前言

学校教育是一个人一生中所受教育的最重要组成部分,个人在学校里接受计划性的指导,系统地学习文化知识、社会规范、道德准则和价值观念。学校教育从某种意义上讲,决定着个人社会化的水平和性质,是个体社会化的重要基地。知识经济时代要求社会尊师重教,学校教育越来越受重视,在社会中起到举足轻重的作用。

一、丛书宗旨

本丛书立足学校教学与管理,理论结合实践,是多位教育界专家、学者以及一线校长、老师们集思广益、辛勤笔耕的结晶。

现代科学技术的迅猛发展,要求我们培养的一代新人不仅要掌握丰富的知识,而且必须具备独立探索知识、运用知识的能力。现代教育应该使学生获得扎扎实实的知识,发挥教师的主导作用和学生的自觉能动性。只有正确理解和处理好教与学的互动性关系,才能更好地完成教与学的任务。

二、丛书特点

一是注重实际,使学者学了感觉有用,确实在教育教学实践中用得上;

二是针对性较强,主要面向师范生和一线中小学教师;

三是与实际结合紧密,尤其与“新课改”联系密切;

四是消减了理论部分的内容,突出教育教学实践与学校管理的基本方法;

五是采用双重视角的编写方式,既注意到如何利于学生学,又关注到如何利于教师教;

六是体现了国内外关于学校教学及其管理的最新研究成果。特别是

受教师教育新理念的影响,这不仅是教育学科自身发展的要求,而且是教师教育新本质生成的客观要求。

三、本辑主旨

“最新学校与教育系列丛书”拟分为多辑陆续分批推出,此为第一辑《班主任工作实用方法》。班主任是教师队伍的重要组成部分,是班级工作的组织者、班集体建设的指导者、学生健康成长的引领者,是思想道德教育的骨干,是沟通家长和社区的桥梁,是实施素质教育的重要力量。班主任工作是学校教育中极其重要的育人工作,既是一门科学,也是一门艺术。

本辑共 10 分册,具体分别为:《新班主任带班技巧》、《做一个全能班主任》、《班主任工作基本规范》、《班主任综合素质锻炼》、《班主任班级细节管理》、《班主任怎样与学生谈心》、《班干部的管理学问》、《班主任班级管理艺术》、《班主任开展主题班会技巧》、《班主任怎样应对班级突发事件》。

四、本册简介

本书讲述的常见问题与解决策略,绝大多数来自新时期一线班主任的教育实践,因此,其实用性和可操作性是不言而喻的。同时,本书又不拘泥于就“问题”论“问题”,而是透过现象看本质,善于引导新班主任们看到问题背后更深层次的东西,从而看得更远、想得更深、悟得更多。

由于时间、经验的关系,本书在编写等方面,可能存在不足之处,衷心希望各界读者、一线教师及教育界人士批评指正。

编者

2012 年 6 月



C 目 录 CONTENTS

前言	1
第一章 新官上任三把火	1
走好作为班主任的第一步	2
做好工作计划并认真落实	8
要给学生恰到好处的关心	18
要学会适应环境	21
努力记住每一个学生的名字	23
要有宽广的胸怀	27
冷静面对顶撞自己的学生	29
保持平常心	33
正确处理难堪事件	36
勇于承担责任	39
赢得家长的信任必须努力	41
教育学生要与家长相互信任	44
改善沟通方式	47
不好的方式是说“NO”	50
加强修养，清正廉洁	53
与学生平等相处	56
让表扬发挥真正的作用	60
从不同方面评价学生	62
不一样的评语	65

非言语评价的重要性	71
起点工作很重要	74

第二章 新班主任的管理策略

班干部违纪更要妥当外理	78
“忽悠”也具有独特的作用	81
找到合适的地方与孩子谈心会产生意想不到的效果	83
技巧性地对待没有完成作业的学生	85
协调好任课老师与学生的关系	86
“以人为本”做好班级评优工作	88
“无声”胜“有声”	90
爱情观教育	92
变要求为请求	95
走近学困生	97
有技巧地引领校园时尚	100
赏识教育也应因材施教	103
家长会也能别开生面	104
快乐的家长会	107
家校联系的桥梁	109
注重对男女生施教的差异	111
架起学生安全教育的绿色通道	113
做一名优秀班主任	115
班主任要紧跟时代的发展	118
做一个有特色的班主任	122
对班主任内在素质的要求	125
班主任工作的新天地	130
用网络平台构筑班级管理平台	133
做学生心灵的导师	135
没有教不好的学生	137
做时代需要的多技能教师	141
用心关爱学生	144

以学生为师	148
在教育创新工作中创造精彩	151
坚定不移，满腔热忱	154
继续学习将是你的优势	158
让责任成为鞭策自己的力量	160
教育不妨也“将计就计”	163
“借分制”引发的思考	166
用好你的肢体语言	169
绝不言放弃	174
反思让你成长	175
在教学中寻找快乐	178
达成与科任教师的合作	182
建立融洽的人际关系	190
对中学班主任工作的有关规定	194
对小学班主任工作的有关规定	197
育英学校班主任工作基本规范	201



第一章

新官上任三把火



走好作为班主任的第一步

小王师范大学毕业后从事教学工作的第一年就做了任教学校高一(1)班的班主任,在上任前夕,他曾这样吐露心迹:

很快就要做班主任了,心里比较紧张。尽管在做这天下最小的“主任”领导之前,已经对这个工作设想了很多次,也在心里已预演了无数遍,但要真的了,心里还是没有谱。不知道究竟要去做些什么,不知道如何使自己美好的愿望变成现实。在学生还没有来的时候,盼望学生早点来;但如果学生来了,所有的事情又变的毫无头绪。怎么办?

真的向老教师请教吗?哪些资深的老班主任,虽然没有笑你幼稚,还安慰你说,不要急嘛,反正就是那么一回事了。至于究竟是哪一回事了,嘿嘿,就要靠你自己领会了。与其说这是一种安慰,还不如说是一种揶揄。没有办法了,就只有找本书来看看了,最好是怎样做好班主任工作方面的。可是辛辛苦苦查找了一个晚上的书,发现净是些大道理,没有具体操作实例,我的心里真是忐忑不安啊……

不要以为这只是“个案”,其实大部分教师在初次担任班主任时,或多或少都有诸如案例中的小王老师这样的心态,这当然也是一种正常的心态,无可厚非。

没有谁来就是当班主任的,经验是靠一点一点地积累起来的。俗话说,万事开头难,走好第一步才是最关键的。综合许多优秀班主任的成功经验,我们认为,初次做班主任,当工作没有头绪时,应先把一些常规工作做好。常规之所以成为常规,就在于新任班主任按照它操作之后,班级工作能够很快走入正轨。下面几个常规工作思路可以给班主任们一些启示。



1. 为学生制公平一日常规

班主任每天比学生要先到学校，并按学生的一日常规进行严格管理和训练，例如晨读、课间操、体育活动等环节，班主任都必须参加。对新交接的班级，班主任还要“跟班”，尤其要加强课间、都自习课等环节对班主任的巡视，逐步培养良好班风。

下面是一些优秀班主任在工作中积累起来的关于学生日常学习、生活的一日常规，新班主任可以根据这些常规制定自己班级的一日常规，然后交给学生执行。在学生执行的过程中，班主任只需负责引导和监督就可以了，这些一日常规，对于培养学生积极向上的态度很有帮助，可以协调学生与周围环境的关系，创建一个好的发展空间。

①每天起来，让自己的脸上充满阳光般灿烂的笑容，然后用充满自信的语气对自己说一声：“今天又是一个美好的开始！”让自信与喜悦真满自己的心灵。

②选择一个晨练项目，跑步、做操、打球或者步行上班都可以，注意至少锻炼 15 分钟。

③搞好个人卫生，把自己的床上用品和生活用品摆放整齐。不管是男士还是女士，整理一下自己的头发（有头部保健功能），给自己梳一个积极向上的发型从而开如美好的一天。

④做一个积极处世的人，要积极主动跟遇见的第一个人打招呼，不论认识不认识，都问候一声“早上好”，把你的喜悦和快乐传递给别人。

⑤每天要帮助父母做一次家务劳动，比如把早餐端到餐桌上，或给每一个家庭成员盛一次早饭。

⑥告诉长辈，“我爱你们”，或者给他们送一句祝福的话。

⑦给自己拟订一天的计划，并按照步骤执行，在心里或纸上列好清单，整理好自己一天要带的书籍和作业本。

⑧进入校的时候，要主动向老师和同学问好，并虚心接受各种检查。



⑨高效地利用每一秒钟，在规定的时间内完成工作任务。如果不能按时完成，做一次反省。

⑩阅读一张报纸，或者阅读一篇课外文章。

⑪虚心配合各种管理人员，用积极的态度做好自己应该做的事。出操迅速，积极参加劳动，活动投入。

⑫每天抽点时间开心地笑一次，并把它当做必做的心理调整作业完成。

⑬检查一下自己的生物钟是否被打乱，如果生物钟被打乱，想办法尽快调整恢复好。

⑭开展自我竞赛，要不断超越自己，从而增强效率感。到了晚上统计一下自己一天说到底了多少闲话，做了多少闲事，浪费了多少时间，然后制定出明天的改正措施。

⑮每天要求值日班长在黑板左侧写一条新的格言。

⑯主动为集体做一件事情，包括清理班级卫生、整理公共用品。

⑰回家的时候，就要对父母或者其他的家庭成员问候一声“辛苦了”，或者利用其他方式表达你对他们的感谢。

⑱认真写一篇日记，把自己最真诚的感觉记录下来。

2. 要求一周的工作进行安排

每周一、班主任按时认真组织本班学生参加学校的升旗仪式，安排好值周、值日班长，指导专人进行填写班务日志，围绕一个中心开一次班会。具体内容有：

①清查学校班级评估情况，研究具体改进措施，发扬长处，克服缺点。

②组织学生积极参加周一的升旗仪式，并按照规定统一着装。轮到自己班上值周时，对值周的工作人员进行安排好团支部书记（或者少先队大队长）负责组织人员写好国旗献词，并具体落实到朗诵人、护旗手身上去。

③开展好班委会和团（队）委会，单周的班委会由班长主持，双





周的团（队）委会由团支书（少先队中、大队长）主持，“班团（队）”会议主要是研究班级管理和政治思想工作，对班规的执行和修订情况进行民主讨论。

④搞好班级的一些文艺活动，并由文娱部长每周一提交方案，确定组织人员，从而上好每周的班团活动课。

⑤座位要每周更换一次，时间由值日班长决定，并负责组织，便更换座位时间不要超过5分钟。

⑥给学生推荐一本好书，要求他们在这一周内读完。

⑦要求每个学生每周做一件相对自己有意义的事情，再组织同学交流心得体会。

⑧每周学习一支新歌，由文娱部长负责进行主持、安排。

⑨搞好本周大扫除竞赛活动，仔细检查，认真评估，并给予优胜者以适当表扬。

⑩做好一周班级日志，在这周结来前，由同学自己评选出这一周内进步最大的同学、表现最优秀的同学以及最受欢迎的同学，并给予口头表扬。同时评选出违反纪律最严重的同学、闲话最多的同学、以及最不受人欢迎同学，要求他们及时改正。

⑪开展对同一周班级主题活动。

⑫每周轮流对同一有教育意义的期班报、一期黑板报。

⑬在本周结束时值周班长写好本周总结，周末由全班同学进行讨论通过，并记入班级日志。

3. 月工作常规

班主任对于月工作常规要有一个非常明确的计划，注意要把日常工作和长期目标联系起来，进于灵活地把握。应注意一下几个方面：

①要按时出席每月一次的班主任工作汇报会，汇报内容事先和全班同学讨论一致通过，由常务班长负责整理，上交学校备案。

②召开一次“领导班子”会议，召集班委和团（队）委成员参加，研究并制定一个月的最主要工作目标。



③制定好本月的班主任工作计划以及班级管理工作计划，前者由班主任自己进行确定，后者由班委讨论通过并进行实施。不过计划要有可操作性。

④对学生时行一次自我测试，测试内容还是由学生自己决定，采取互相出题、互相检测的方式。

⑤月末要对学生进行一次班级物品损耗检查，检查各种用品是否安好。损坏的是否按照班规进行赔偿、并修理到位。

⑥每月月底由常务班长对照班主任的工作计划以及班级管理工作计划，比对任务完成情况。

4. 对学生一学期的学习安排

班主任在开学初要制定好班级工作计划到了期中要做好反馈小结，期末也要做好工作总结。一般而言，班级学期工作常规主要有：

①组织落实好开学所做工作，最好事先做好详尽的班级开学工作方案。班主任最累的是开学和期末两个阶段，要把重要的事情列成清单，做完了一项就划掉一项。

②开1~2次的任课教师联系会，把学生意见及时反馈任课给教师，把教师的要求落实到学生身上去。

③开1~2的次家长会议，要对半数以上同学进行家访。

④在期初清点好班级财产，到了期末做好班级公共财产损耗情况的清理工作，如果要更换教室或者其他用品，与学校相关人员做好移交和交接手续。

⑤召开1~2次学习方法交流会，提供科学学习方法的作为借鉴，增强学生的学习兴趣，激发学习热情，可以提高学习效率。

⑥组织学生搞一次有关心理健康知识讲座课，这样可以帮助有心理障碍的同学顺利度过难关。

⑦对学生作业情况进行一次抽样检查。

⑧记录好学生让你感动的时刻，以备给学生打评语使用。不要等到期末了才给学生打评语，那样既片面也很不公平，而且过于仓促。

⑨组织学生写好学期自我鉴定和总结，将《学生手册》所列的成绩和班主任的鉴定交家长过目，并由家长签字，开学时上交班主任。

⑩要帮助学生制定好假期计划，按照学校统一要求，对学生进行必要的安全健康教育。

⑪做好在校期间的卫生保健工作，为了预防常见传染病和群体性疾病。

⑫做好年度评比工作，评选出优秀班干部、三好学生、各种积极分子，还有进步快的学生，并给予适当表扬。

除了上面介绍的这些内容，下面也有我们值得：

(1) 如果有可能，最好把自己班级日常工作进行量化处理，及时“记取的几项做出总结”。

(2) 做好每一个事都需要制定一个计划，列一张清单，思路就会很清晰。

(3) 不要迷信任何一种方案，任何一个成功，班主任只能借鉴学习，而不能模仿，最适合的还是自己在工作中摸索出来的属于自己工作方案。

总之，路是人走出来的，对任何一个新班主任来说，只要脚踏实地地去做，就一定能找到一条最好的属于自己的“班主任之路”。



做好工作计划并认真落实

俗话说：“凡事预则立，不预则废”。既然担任了班主任，那就要先做出计划。分别为班主任工作制定一个近期目标和远期目标，做一个详细的计划每天参照它开展工作，时刻提醒自己的日常事件安排，这样工作起来更加容易一些，也不至于显得茫然无绪。

一、在制订计划之前，第一步得了解学生的现状

1. 在不同的学年段之计划目标也是有所有同

小学、初中、高中各个学年段的学习目标各不相同，同时在各学段的不同年级，学生的学习目标也是不同的，班主任工作目标要围绕学生的学习目标和成长规律来制订。各种班级活动要根据学生的学习能力、知识积累状况、学生不同年龄段的生活兴趣来开展，如果所开展的活动过于超越学生的年级，学生可能觉得困难而失去兴趣，难以达成预期目标；如果低于学生的实际年龄段，学生可能觉得活动无意义，也达不到预期效果。比如，小学阶段开展学雷锋活动时只需上街扫扫地，搀老人过街等等活动，但到了中学阶段这种形式化的教育就预期的没有效果了，他们适合更为深刻的内涵和更为有意义的活动，比如让学生凭借自身的能力救助需要救助的弱势群体，通过这样的活动来培养学生应有的社会责任感等等。

2. 了解学生所处的现实情况

尽管在同一年龄阶段，学生的基本情况是有所差异的，比如知识积累程度、智力发展水平、动手动脑的能力、生活经验的积累以及业余兴趣等等，“天下没有两片完全相同的树叶”，更何况是个性各异，正在