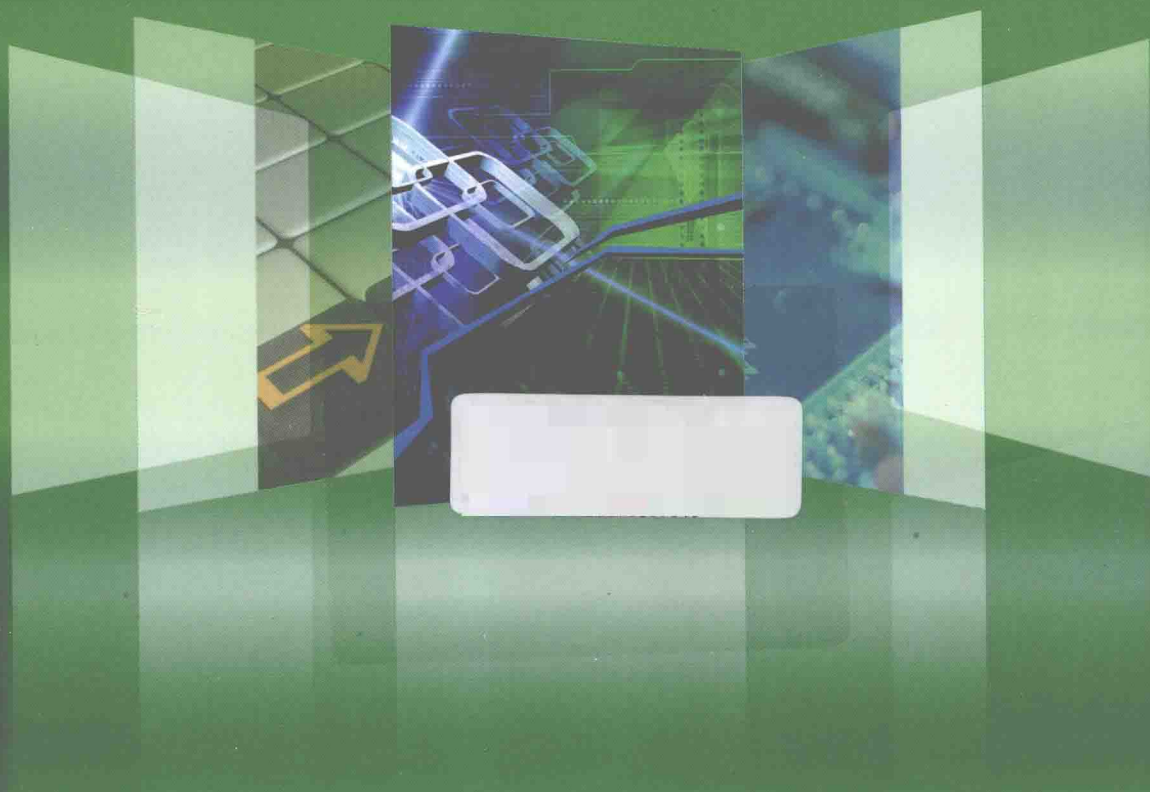


# 中文普通图书分类方法与 CNMARC 书目数据编制技巧

秦小燕 编著



國家圖書館出版社  
National Library of China Publishing House

# 中文普通图书分类方法与 CNMARC 书目数据编制技巧

秦小燕 编著



國家圖書館出版社  
National Library of China Publishing House

## 图书在版编目(CIP)数据

中文普通图书分类方法与 CNMARC 书目数据编制技巧/秦小燕编著. --北京:国家图书馆出版社,2014.6

ISBN 978 - 7 - 5013 - 5359 - 0

I. ①中… II. ①秦… III. ①图书分类法 ②机器可读目录—编目规则—中国 IV. ①G254.12  
②G254.364

中国版本图书馆 CIP 数据核字(2014)第 086210 号



书 名 中文普通图书分类方法与 CNMARC 书目数据编制技巧  
著 者 秦小燕 编著  
责任编辑 金丽萍

出 版 国家图书馆出版社(100034 北京市西城区文津街 7 号)  
(原书目文献出版社 北京图书馆出版社)

发 行 010 - 66114536 66126153 66151313 66175620  
66121706(传真),66126156(门市部)

E-mail btsfxb@nlc.gov.cn(邮购)

Website www.nlcpress.com →投稿中心

经 销 新华书店

印 装 北京科信印刷有限公司

版 次 2014 年 6 月第 1 版 2014 年 6 月第 1 次印刷

开 本 787 × 1092(毫米) 1/16

印 张 15

字 数 250千字

书 号 ISBN 978 - 7 - 5013 - 5359 - 0

定 价 48.00 元

## 目 录

|                               |         |
|-------------------------------|---------|
| 第一课 文献编目工作概述·····             | ( 1 )   |
| 第二课 中文普通图书 CNMARC 书目数据编制····· | ( 4 )   |
| 第一讲 文献著录的基本问题·····            | ( 4 )   |
| 第二讲 记录头标·····                 | ( 16 )  |
| 第三讲 0--标识块 ·····              | ( 19 )  |
| 第四讲 1--编码信息块 ·····            | ( 26 )  |
| 第五讲 2--著录信息块 ·····            | ( 38 )  |
| 第六讲 3--附注块 ·····              | ( 73 )  |
| 第七讲 4--款目连接块 ·····            | ( 76 )  |
| 第八讲 5--相关题名块 ·····            | ( 79 )  |
| 第九讲 6--主题分析块 ·····            | ( 81 )  |
| 第十讲 7--知识责任块 ·····            | ( 98 )  |
| 第十一讲 8--国际使用块 ·····           | ( 105 ) |
| 第十二讲 书目数据编制实例分析·····          | ( 109 ) |
| 第三课 图书分类·····                 | ( 158 ) |
| 第一讲 认识《中国图书馆分类法》 ·····        | ( 158 ) |
| 第二讲 组配技术·····                 | ( 179 ) |
| 第三讲 文献分类标引方法·····             | ( 195 ) |
| 第四讲 分类实例分析·····               | ( 208 ) |
| 第四课 书次号的编制与取号方法·····          | ( 226 ) |
| 第一讲 索书号、书次号与辅助区分号 ·····       | ( 226 ) |
| 第二讲 种次号的编制·····               | ( 228 ) |
| 第三讲 著者号(四角号码)的编制 ·····        | ( 230 ) |
| 第四讲 辅助区分号的编制·····             | ( 233 ) |
| 第五课 图书排架方法·····               | ( 234 ) |

## 第一课 文献编目工作概述

### 一、文献编目工作的概念

文献编目工作是指按照特定的规则和方法对各类型文献进行著录和标引,并通过字顺组织法和学科系统组织法编制图书馆检索目录的工作,其主要任务是对文献的外在形式特征和内容特征进行描述和揭示。文献编目工作是图书馆业务工作的一个环节,是图书馆的重要基础工作,是图书馆一切工作的基础。

进行文献编目工作必须事先准备好要使用的工具书,如分类法、主题词表、著者号码表等,并确定本馆所采用的分类规则、主题标引规则、文献编目规则、取号方法以及目录组织规则等。

### 二、文献编目工作的目的

1. 将文献内容的概况编制成目录;
2. 用于图书馆的内部管理;
3. 用于读者检索文献;
4. 形成图书馆的馆藏数据。

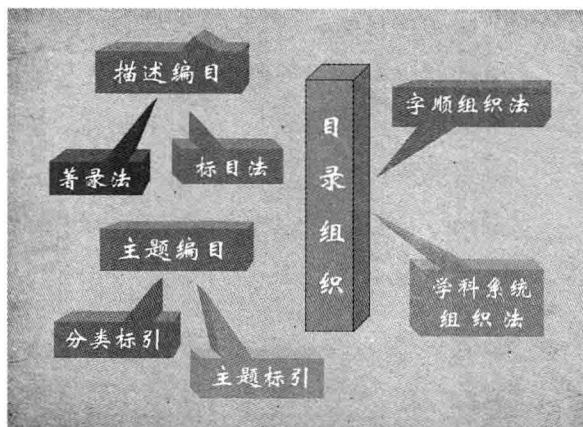
### 三、文献编目工作的特点

1. 遵循一定的规则 and 标准,对文献外部特征、内部特征进行全面揭示和描述。
2. 向用户提供识别文献的依据。
3. 把图书馆收藏的无序文献有序化。

### 四、文献编目工作的构成

#### 1. 描述编目

(1) 文献著录:又称著录法,即运用编目规则,遵循客观著录(描述)原则对文献外在形式特征和内容特征进



行分析、选择和记录的方法和过程。文献著录的结果是生成通用款目。

(2) 标目法:在文献著录所产生的通用款目基础上,依据编目规则进行标目规范控制,选择统一标目及编制其参照关系,构成相应的题名款目、责任者款目等检索书目款目。标目法的结果是规范并提供检索点。

## 2. 主题编目

(1) 分类标引:依据一定的分类表,通过分析文献所叙述的学科内容来揭示其内容特征的学科系统。分类标引的结果是生成分类号。

(2) 主题标引:依据一定的主题词表,通过分析文献所反映的主题内容来揭示其内容特征的研究对象。主题标引的结果是生成主题词或主题词串。

## 3. 目录组织

目录组织也称排检法,是按照一定的原则和方法将各种款目进行有序的组织排列。机读目录的组织排列工作是由图书馆自动化管理系统根据系统设置自动完成。

目录组织排列方法包括:

(1) 字顺组织法:按款目的标目字顺将款目组织成字顺目录,如题名目录、责任者目录、主题目录,等等。

(2) 学科系统组织法:按款目揭示的文献学科体系的标识(分类号)将款目组织成分类目录。

## 五、文献编目的过程

1. 著录:依照著录法将文献的特征选取出来,描述在特定的载体上,编制通用款目。

2. 标引:对文献内容进行分析,给出特定的主题词和分类号,编制检索款目。

(1) 依照标目法,规范和提供题名检索点、责任者检索点;

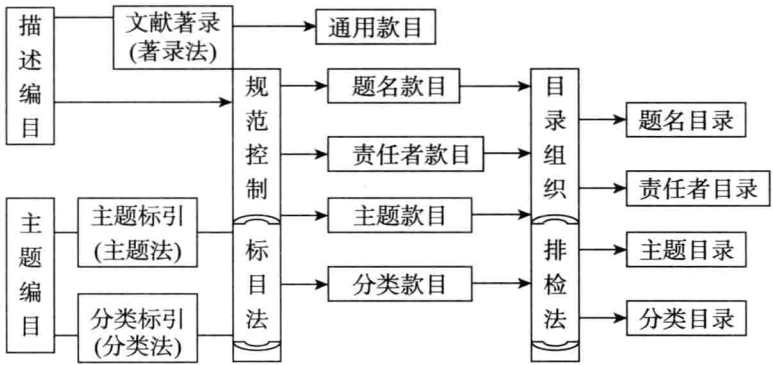
(2) 依照分类标引规则,使用分类表进行分类标引,提供分类检索点;

(3) 依照主题标引规则,使用主题词表进行主题标引,提供主题检索点;

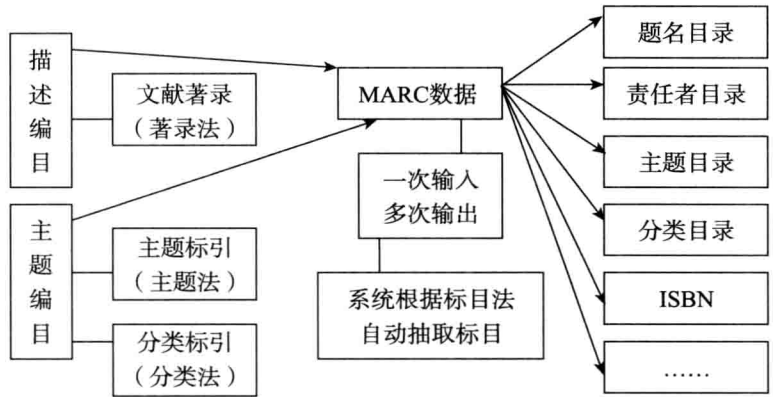
(4) 依照参照法,建立规范档。

3. 目录组织:依据以上著录与标引的结果,形成检索款目,按照标目排列后组织成为目录。

六、传统编目工作的步骤



七、自动化编目工作的步骤



## 第二课 中文普通图书 CNMARC 书目数据编制

### 第一讲 文献著录的基本问题

#### 一、基本概念

1. **文献著录**(著录法):是指在编制文献目录时,按照一定的规则,遵循客观描述原则,对文献外在形式特征和内容特征进行分析、选择和记录的方法和过程。它是整个编目工作的基础。文献著录的结果是生成通用款目。

2. **著录规则**:是描述文献外在形式特征和内容特征的一种技术操作规则,必须共同遵守才能达到编目工作标准化、规范化的目的和效果。

(1)《国际标准书目著录》,简称 ISBD,全称 International Standard Bibliographic Description,是国际图联(IFLA)1971年颁布的一系列供各类型文献使用的文献著录国际标准。随着资源类型的不断增加,计算机编目技术的日益普及,ISBD也在不断进行修订。2007年,国际图联编目组常设委员会又颁布了《ISBD 统一版》。《国际标准书目著录》包括总则、专著分则、连续出版物分则等。

(2)《英美编目条例》,简称 AACR,全称 Anglo-American Cataloguing Rules。1967年,为了统一英语国家的编目条例,AACR 出版。自 1971 年 ISBD 问世后,为了适应编目检索网络化的需求,1978 年《英美编目条例(第二版)》(简称 AACR2)问世,1988 年 AACR 修订本(AACR R)出版,并分别于 1993、1998、2002 年做了 3 次修改,被图书馆界视为编目领域的经典。

(3)《文献著录规则》(GB 3792),是我国 1983 年颁布的中国文献著录国家标准系列,由国家标准化主管机构批准、发布,在全国范围内统一施行,体例参照《国际标准书目著录》。包括《文献著录总则》(GB 3792.1—83,1983 年 7 月 2 日发布,1984 年 4 月起实施)、《普通图书著录规则》(GB 3792.2—85,1985 年 1 月 31 日发布,同年 10 月起实施)、《连续出版物著录规则》(GB 3792.3—85,1985 年 2 月 12 日发布,同年 10 月起实施)、《非书资料著录规则》(GB 3792.4—85,1985 年 2 月 12 日发布,同年 10 月起实施)、《档案著录规则》(GB 3792.5—85,1985 年 5 月 10 日发布,1986 年 1 月起实施)、



《地图资料著录规则》(GB 3792.6—86,1986年6月19日发布,1987年1月起实施)、《古籍著录规则》(GB 3792.7—87,1987年1月3日公布,同年10月起实施)、《乐谱著录规则》(1991年5月征求意见稿)。这些规则除《档案著录规则》外,均相应采用了ISBD的总则和分则形式。

(4)《中国文献编目规则》,为了规范我国各类型文献的著录,便于书目信息交流,有效实现信息资源共建共享,本规则依据ISBD和GB 3792系列,并结合中文文献编目工作实际制定。

第一版:黄俊贵主编,中国文献编目规则编撰委员会编,广东人民出版社1996年出版。

第二版:富平主编,国家图书馆《中国文献编目规则》修订组编,北京图书馆出版社(今国家图书馆出版社)2005年出版。

**3. 款目:**是按照特定的著录规则对文献进行著录及标引的结果。在目录中,一个独立的排序单位称作一条款目。款目是构成目录的基本单位,而构成款目的基本单位是著录项目。它揭示文献的形式特征和内容特征,并提供检索点。根据检索点的不同,款目可分为以题名为标目的**题名款目**,以责任者名称为标目的**责任者款目**,以分类号为标目的**分类款目**,以主题词为标目的**主题款目**等4种基本类型。在机读目录中,一条MARC记录即为一条款目。

**4. 通用款目:**编制通用款目的过程称基本著录,基本著录的结果即通用款目。它是运用文献著录法描述文献外在形式和内容特征编制而成的,是只有著录正文,没有标目和图书馆业务记(条码号或财产号、馆藏地点)的基础款目。通用款目虽不供检索使用,但却是制作各种检索款目的基础。

**5. 标目:**编制文献目录时,按照一定规则确定的、作为目录款目排序和检索依据的名称、词或词组、代码、编号等。即位于款目之首供排检,以文献的某一形式或内容特征

G89 麻将学 / 盛琦编著. -- 北京:同心出版社, 1999  
7310 348页:图表; 20cm  
0001 国家体育总局社会体育指导中心开发部麻将竞赛推荐用书  
ISBN 7-80593-354-5 : CNY25.00  
I.麻...II.盛... III.麻... IV.G89

分类款目(检索款目)

麻将学 / 盛琦编著. -- 北京:同心出版社, 1999  
348页:图表; 20cm  
国家体育总局社会体育指导中心开发部麻将竞赛推荐用书  
ISBN 7-80593-354-5 : CNY25.00

通用款目

指引目录排检线索的项目。其作用在于决定款目的性质,确定款目在目录中的排列位置,提供检索途径。

**6. 目录:**将一批款目按照一定顺序编排而成的一种文献报道和检索工具。一批题名款目按照一定顺序编排形成题名目录,一批分类款目按照一定顺序编排形成分类目录……目录一般有面向图书馆员的公务目录和面向读者的读者目录。

**7. 个别著录:**是以单行出版的独立著作作为对象的著录方法。这是文献著录的最基本、最普通的一种著录方法。一般的,单行著作、整套丛书中的某种著作和不能一次到齐的多卷书中的各分卷采用个别著录方法。也可根据各图书馆具体情况,规定单行出版的独立著作包括一次到齐的多卷书中的各分卷均采用个别著录方法。

**8. 多层次著录(综合著录):**是以群体出版的一整套文献作为著录对象的著录方法。将文献著录信息分成两个或多个层次。第一个层次著录文献整体的共同书目信息,第二个层次及其余各层次分别著录有关各部分的书目信息。如对丛书、多卷书的整体著录,它与个别著录相对而言,也叫“整套著录”“集中著录”“分层次著录”。

**9. 分析著录:**是将文献中的一部分材料提取出来,单独作为一个著录对象所进行的一种著录方法。分析著录也称做“别裁”“别出”。

**10. 机读目录(MARC: Machine Readable Catalogue):**计算机可读的目录。

**11. 机读目录格式,**指文献目录信息在目录数据库中的组织形式,是各国编制书目数据普遍遵循的一种规范。

(1) UNIMARC, 国际书目数据通信格式。为了统一各国的机读目录格式,强化书目数据的可交换性,IFLA 主持制定了 UNIMARC,1977 年公布,1980 年又出版了第 2 版,1983 年出版《UNIMARC Handbook》。

(2) USMARC, 机读目录通讯格式。1966 年 MARC 诞生于美国国会图书馆,称为 LCMARC,1983 年 LCMARC 成为美国国家标准的机读目录格式,即 USMARC。USMARC 一体化的机读目录格式由美国图书馆协会 MARBI 委员会于 1988 年批准实行,在经过多次修改后于 1993 年年底正式付诸实践。

(3) MARC21, 机读目录通讯格式。1999—2000 年由美国、加拿大图书馆协会共同推出,英国于 2001 年 8 月宣布采用,现在美、英、法、加等国家应用。

(4) CNMARC, 依据《UNIMARC 手册》制定,同时根据中国汉字的特殊性增设了一些字段和子字段。1986 年由北京自动化发展部开始编写,1996 年 2 月 6 日正式确立其为国家标准,并于 1996 年 7 月开始实施。1992 年书目文献出版社(今国家图书馆出版社)出版了《中国机读目录通讯格式》,2004 年,北京图书馆出版社(今国家图书馆出版社)出版了《新版中国机读目录格式使用手册》(国家图书馆编)。

**12. MARC 记录:**书目数据库里的一个信息单元。每条记录由头标区、目次区和若干个字段构成。

记录号:722173 - Windows Internet Explorer  
http://10.10.10.223:8080/InDigLib/ShowMarcEditMarc.action?id=722173&acquistype=A&subsys=bibsys

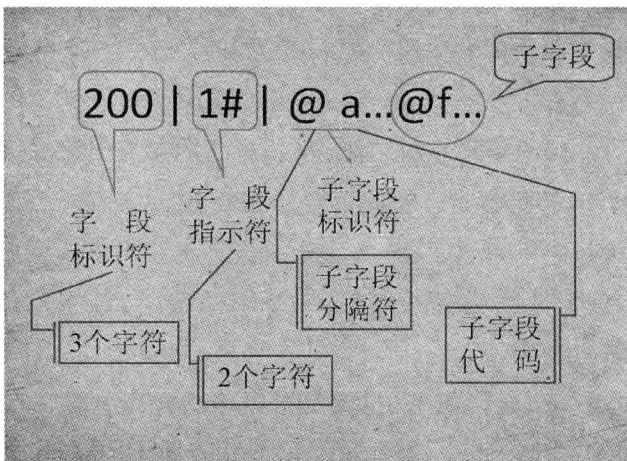
| 头标区    | Marc 字段 | Marc 格式               | 插入字段                                                                                                | 增加字段 | 删除字段 | 审核 | 简单编辑 | 保存数据 | 帮助 |
|--------|---------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|----|------|------|----|
| HEA    | ##      | 01259nam0 2200277 450 |                                                                                                     |      |      |    |      |      |    |
| 无记录    | 000     | ##                    | 0000852377                                                                                          |      |      |    |      |      |    |
| 记录标识.. | 001     | ##                    | 01200942892                                                                                         |      |      |    |      |      |    |
| 记录处理.. | 005     | ##                    | 20091218092405.0                                                                                    |      |      |    |      |      |    |
| 国际标准.. | 010     | ##                    | ◆a978-7-5435-5646-1◆dCNY38.50                                                                       |      |      |    |      |      |    |
| 通用处理.. | 100     | ##                    | ◆a20091119d2009 em y0chiy0110 ea                                                                    |      |      |    |      |      |    |
| 语种     | 101     | 0#                    | ◆achi                                                                                               |      |      |    |      |      |    |
| 出版国别.. | 102     | ##                    | ◆aCN◆b450000                                                                                        |      |      |    |      |      |    |
| 专著性文.. | 105     | ##                    | ◆ay z 000yy                                                                                         |      |      |    |      |      |    |
| 文字资料.. | 106     | ##                    | ◆ar                                                                                                 |      |      |    |      |      |    |
| 题名与责.. | 200     | 1#                    | ◆a理念与实践◆9li nian yu shi jian◆e图书馆发展研究◆f广西图书馆学会编著                                                    |      |      |    |      |      |    |
| 出版发行.. | 210     | ##                    | ◆a南宁◆c广西教育出版社◆d2009                                                                                 |      |      |    |      |      |    |
| 载体形态.. | 215     | ##                    | ◆a441页◆d21cm                                                                                        |      |      |    |      |      |    |
| 提要、文.. | 330     | ##                    | ◆a本书收录了广西图书馆情报方面的相关文章,分为学科研究与发展理念、资源建设与规范、地方文献与古籍、图书馆与宣传、项目策划与运作、图书馆管理与建设、图书馆信息化与系统建设和图书馆绩效评估等八个章节。 |      |      |    |      |      |    |
| 其它题名.. | 517     | 1#                    | ◆a图书馆发展研究◆9tu shu guan fa zhan yan jiu                                                              |      |      |    |      |      |    |
| 普通主题.. | 606     | 0#                    | ◆a图书馆工作◆x研究◆y广西壮族自治区◆j文集                                                                            |      |      |    |      |      |    |
| 中图类号.. | 690     | ##                    | ◆aG259.276.7◆v4                                                                                     |      |      |    |      |      |    |
| 个人等同.. | 701     | #0                    | ◆a徐欣祿◆9xu xin lu◆4主编                                                                                |      |      |    |      |      |    |
| 团体其它.. | 712     | 02                    | ◆a广西图书馆学会◆9guang xi tu shu guan xue hui◆4编著                                                         |      |      |    |      |      |    |
| 记录来源.. | 801     | #0                    | ◆aCN◆bGXG◆c20091218                                                                                 |      |      |    |      |      |    |
| 馆藏信息.. | 905     | ##                    | ◆aGXG◆fG259.276.7/00106◆b1781401◆b1781402                                                           |      |      |    |      |      |    |
| yu     | 999     | ##                    | ◆tC◆Acat12◆a20091119 14:41:30◆Mcbxyp◆m20091126 14:41:04◆llac7◆i20091218 09:24:05                    |      |      |    |      |      |    |

完成 Internet | 保护模式: 禁用 100%

**13. 字段:**由字段标识符标识的被定义的特定字符串,可包含 1 个或多个子字段。

**14. 字段标识符:**用于标记字段的一组 3 位数字符号,也称字段号。如 200 字段(题名与责任说明项)中的“200”、801 字段(记录来源)中的“801”等。

**15. 字段指示符:**字段号后两个字符位的值,与变长字段联用的字符(数字或字母),为本字段内容、记录中本字段与其他字段的相互关系或某些数据处理时所需的操



作等附加信息,每个指示符的值都有其独立的含义。一般为数字或空格(本书中1个英文字符位空格用#代替),如“##”“0#”“1#”“02”“12”“#1”。

**16. 子字段:**字段内所定义的数据单位。

**17. 子字段标识符:**由两个字符组成的代码,用以标识可变长字段中的不同子字段。第一个字符为 GB/T 2901(ISO 2709)中规定的专用符号(如@、■、◆、▲等,本书中用@表示),称为子字段分隔符;第二个字符为字母或数字,称为子字段代码。如200字段中的“@a”(正题名)、“@f”(第一责任说明)、“@9”(正题名汉语拼音)等。

**18. 检索点:**用于检索书目记录的名称、词语和代码等。

**19. 定长字段:**长度固定的字段,字段长度不因字段描述的内容不同而变化。如100字段、105字段。

**20. 变长字段:**长度不定的字段,字段长度因字段描述的内容不同而变化。它包含1个或多个数据元素或子字段。其长度为文字、符号、数据所占的字符数与字段指示符、子字段标识符及字段分隔符等所占的字符数之和。如200字段、210字段、300字段,等等。

**21. 定长子字段:**长度固定的子字段,包含1个或多个数据元素。可出现在定长字段,如100字段的@a子字段;也可出现在变长字段,如200字段的@f子字段。

**22. 必备字段:**指每个 MARC 记录必不可少的字段。数据字段区共设5个必备字段:001 字段(记录控制号)、100 字段(一般处理数据)、101 字段(文献语种)、200 字段(题名与责任说明)、801 字段(记录来源)。

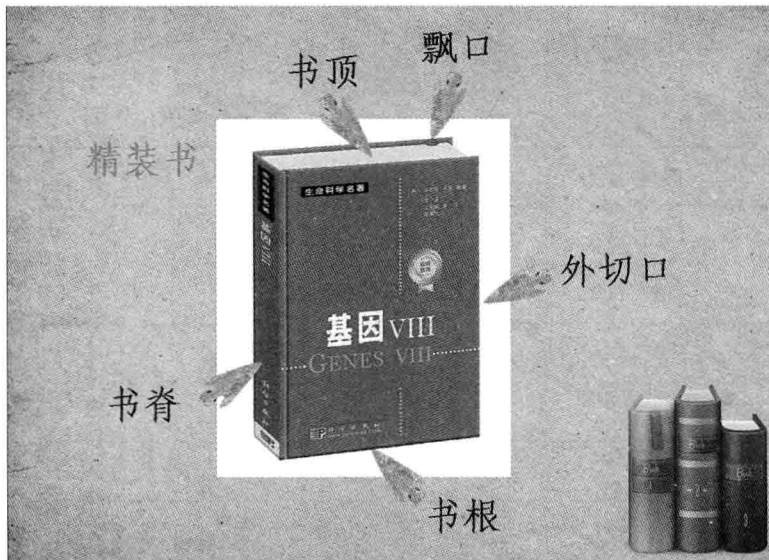
**23. (字段或子字段的)可重复性:**表示该字段(或子字段)可以在1条 MARC 记录(或 MARC 记录中的1个字段)中重复使用。(字段或子字段的)不可重复性表示该字段(或子字段)在1条 MARC 记录(或 MARC 记录中的1个字段)中只能出现1次。

**24. 中国追加字段:**字段标识符或子字段标识符含有“9”的字段,为中国在 UNIMARC 基础上追加的适合中国使用的字段或子字段。如“091 统一书刊号”“092 订购号”“690 中国图书馆分类法分类号”“692 中国科学院图书馆图书分类法分类号”“905 馆藏信息”,等等,以及200字段、5--字段、7--字段中的子字段“@9 款目要素汉语拼音”。

**25. 普通图书:**主要是指以印刷方式单本刊行的出版物,包括汇编本、多卷书、丛书等,不包括线装古籍、连续出版物及非书资料等。

一部印刷型的普通图书,一般由4部分组成,即外表部分、前置部分、正文部分和后

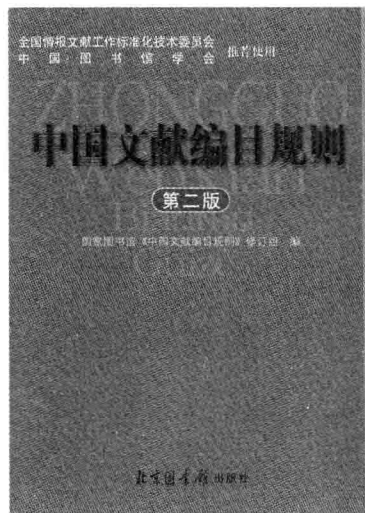
附部分。外表包括:护封(多用于精装书和软精装书)、封面(封一)、封二、封三、封底(封四)、书脊(封脊、背脊)、勒口(折口,平装书的封面和封底或精装书的护封的切口处多留30毫米以上空白纸张向里折转)、飘口(精装书的外壳一般比书心三面切口长出3毫米用来保护



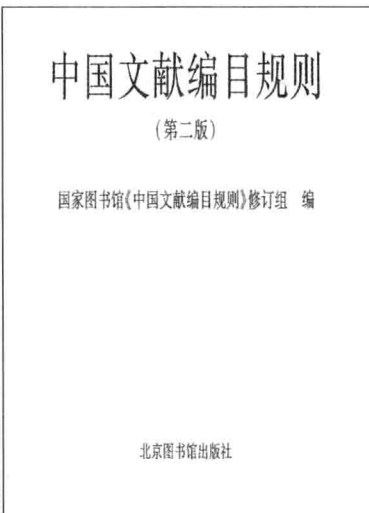
书心的部分)、书顶(上切口)、书根(下切口)、外切口。

**26. 题名页:**位于封面之后、正文之前,载有该文献的完整题名、责任者、出版者等信息的一页。当这些信息不重复地分印在相对的两页上时,则这两页一起作为题名页。

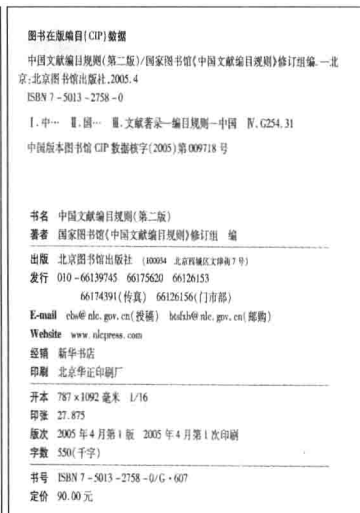
**27. 版权页:**亦称“版本记录页”。文献中载有版权说明、题名、责任者、出版者、发行者、印刷者、出版年月、版次、印次、印数、定价等信息的一页,通常为题名页背面一页或图书最后一页。



封面



题名页



版权页

## 二、著录项目

著录八大项

| 序号 | 著录项目       | CNMARC 对应字段 |
|----|------------|-------------|
| 1  | 题名与责任说明项   | 200、5--、7-- |
| 2  | 版本项        | 205         |
| 3  | 文献特殊细节项    | —           |
| 4  | 出版、发行项     | 210         |
| 5  | 载体形态项      | 215         |
| 6  | 丛编项        | 225、461、462 |
| 7  | 附注项        | 3--         |
| 8  | 标准编号与获得方式项 | 010         |

## 三、著录用标识符

**著录用标识符**:是标识著录项目或表达著录内容的符号系统,与 ISBD(M) 内容一致,在编制传统的卡片目录时必须使用。在编制 CNMARC 书目数据时,著录项目标识符原则上根据图书馆自动化管理系统的设置以及字段标识符、子字段标识符自动生成,无需编目员人工输入。下面对仍需著录的标识符以及标点符号的著录事项进行说明。

### 1. 使用说明

#### (1) 著录内容中的标点符号

按照中外文各自的书写规则著录,而规定标识符则使用西文中的标点符号。如标识符**不是 ISBD**中规定用标识符,可由编目机构自行规定是否选用英文状态以及是否空格。

(2) 著录内容中的标点符号在著录内容之后或外括,而著录

R2-52      新校注陈修园医书.#第一辑#/#(清)  
7543      陈念祖撰著.#--#2版.#--#福州#:#福建科  
            学技术出版社,#2003  
14716      569页#;#20cm.#--#(国民医著作精  
            华)  
            ISBN 7-5335-2023-8#(精装)#:#CNY46.50

注意区分规定标识符、非规定用标识符  
和著录内容中标点符号的不同用法

项目标识符则在著录单元之前或外括,即有前置标识符和外括标识符之分。如:冒号



“:”为前置标识符,方括号“[ ]”和圆括号“( )”为外括标识符。

(3)各著录单元前规定标识符除逗号“,”和句点“.”是在其后有1个英文字符位空格外,其他规定标识符均需在其前后各有1个英文字符位空格。

(4)圆括号“( )”和方括号“[ ]”各自作为一个单独的标识符,其前后各有1个英文字符位空格。但当它们前后有用空格作为结

尾或开头的标识符时,只保留前后各1个英文字符位空格。

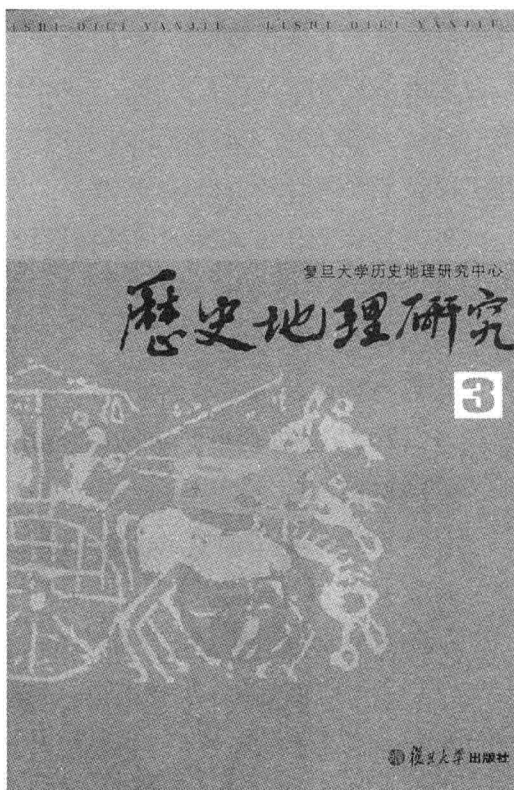
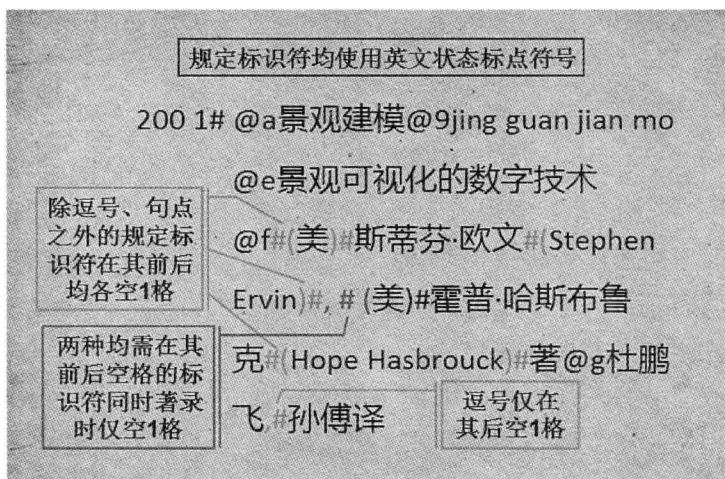
## 2. 著录用标识符及其使用

(1)“[ ]”方括号:用于标识取自规定信息源之外的著录信息,是规定外括标识符,为英文状态下符号。著录格式为:空格、方括号、空格“#[ ]#”。

例1:著录信息源之外的信息。

2001#@a历史地理研究@9li shi di  
li yan jiu @h3  
@f复旦大学历史地理研究中心#[编]

说明:文献的责任方式在题名页、版权页、封面均未载明,经考证后著录为“编”,置于方括号内。



例 2: 依据著录规则所加文字。

2001# @a 聚合物材料用化学助  
剂 @9 ju he wu cai liao  
yong hua xue zhu ji  
@f 肖卫东#[等]#编著

说明: 著录规则规定: 同一责任方式的不同责任者超过 3 个时只著录第 1 个, 后加“等”字。因“等”为编目员所加, 所以要置于方括号内。

(2) “,” 逗号: 用于标识有从属标识的从属题名、附加版本说明、出版发行年(印刷年)等著录单元时, 是规定前置标识符, 为英文状态下符号, 著录格式为: 逗号、空格“,”, 用 CNMARC 编制数据时已无需手工输入; 用于标识责任方式相同的第二、第三个责任者, 交替题名,

各分段页码以及多种类型图表时, 不是 ISBD 中规定用标识符, 可由编目机构自行规定是否选用英文状态及是否空格。一般的, 为英文状态下符号, 用于标识责任方式相同的第二、第三个责任者, 交替题名时著录格式为: 逗号、空格“,”; 用于标识各分段页码以及多种类型图表时著录格式为: 逗号“,”。

例 3: 标识责任方式相同的其他责任者。

200 1# @a 新编图书馆目录 @9 xin bian tu shu guan mu lu @f 黄俊贵, # 罗健雄  
编著

例 4: 标识交替题名及连接词。

200 1# @a 词语的知识和运用, # 原名, # 怎样使用词语

例 5: 标识多种类型图表。

215 ## @a 200 页 @c 照片, 地图 @d 26cm

例 6: 标识分段页码。

215 ## @a 18, 350 页 @d 25cm

(3) “( )” 圆括号: 用于标识丛编项、印刷事项、载体形态项的补充说明、标准编号与获得方式的附加说明时, 是规定外括标识符, 为英文状态下符号, 著录格式为: 空格、圆括号、空格“#( )#”, 用 CNMARC 编制数据时除载体形态项的补充说明之外已

## 聚合物材料用化学助剂

肖卫东 柯本桥 何培新 黄 册 编著

化学工业出版社  
材料科学与工程出版中心  
·北 京·



无需手工输入;用于标识古代责任者朝代、外国责任者国别、外国责任者姓名原文(汉译姓名后)时,不是 ISBD 中规定用标识符,可由编目机构自行规定是否选用英文状态及是否空格。一般的,为英文状态下符号,按照 ISBD 中规定用标识符使用规则著录,著录格式为:空格、圆括号、空格“#( )#”。

例 7:标识古代责任者朝代。

200 1# @a新校注陈修园医书@9xin jiao zhu chen xiu yuan yi shu  
@h第一辑@f#(清)#陈念祖撰著

例 8:标识外国责任者国别和外国责任者姓名原文(汉译姓名后)。

200 1# @a创世企业@9chuang shi qi ye @e圣路加公司@e资本时代的超级  
另类  
@f#(英)#安迪·劳#(Andy Law)#著@g陈霜叶译  
701 #0 @c#(英)#@a劳@9lao @c#(Law,#Andy)#@4 著

(4)“-”连字符:用于标识页码、年代等起讫连接,为英文状态下符号,前后均不空格。

例 9:多卷书各卷(册)页码未单独编码,而是与其整套书连续编码,采用个别著录方法时标识起讫页码。

①200 1# @a大旗英雄

传@9da qi  
ying xiong  
zhuhan @h上  
@f古龙著

215 ## @a354 页  
@d21 cm

②200 1# @a大旗英雄

传@9da qi  
ying xiong  
zhuhan @h下  
@f古龙著

215 ## @a355-712 页@d21 cm

